

«УТВЕРЖДАЮ»
 Директор ГБУСОВО « Оргтрудоуловый дом-интернат
 для престарелых и инвалидов»
 _____Е.В. Грачева

3.5. Культурно – досуговая работа с получателями социальных услуг на 2025 год.

№ п/п	Наименование мероприятий	Дата выполнения	Ответственный за выполнение
1.	Проведение культурно-познавательных программ, программ духовно – нравственного просвещения проживающих:	В течение 2025 года	Грачева Е.В. Гармаш Е.И
1.1.	- заключить договоры о сотрудничестве: - с учреждениями культуры, образования Владимирской области, г. Владимира, мкр. Оргтруд; - общеобразовательными школами: - МБОУ СОШ № 47 г.Владимира, - МБУДО «ДШИ №7» мкр.Оргтруд. - МАОУ «Гимназия №3» г.Владимира; - МБОУ СОШ №8 г.Владимира; - ГКУСО ВО «Владимирский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних». - с ГБУК ВО «Владимирская областная библиотека для слепых; - с ГБУК ВО «Областная Научная библиотека им. Максима Горького»; - с настоятелем храма мч. Андрея Стратилата мкр.Оргтруд иереем Алексием Ефимовым . - с благотворительным фондом содействия и помощи социально-незащищённым слоям населения «ЮВЕНТА». - НКО «Заботливые руки» г.Владимира.	В течение 2025 г.	Грачева Е.В. Гармаш Е.И
1.2.	Принять участие в мероприятиях, проводимых в мкр.Оргтруд, в доме-интернате в связи с установленными государственными праздниками: - День защитника Отечества -Международный женский день 8 Марта - Праздник Весны и труда 1 Мая - День Победы 9 Мая чествование ветеранов ВОВ, тружеников тыла;	23.02.2025 г. 08.03.2025 г. 01.05.2025 г. 09.05.2025 г.	Грачева Е.В. . Гармаш Е.И Культурный организатор Специалисты по социальной.

	возложение цветов к обелиску погибших воинов мкр.Оргтруд) - День России - «День прославления Муромских святых Петра и Февронии» – покровителей семьи и брака. - «Международный день пожилого человека». - День народного единства. - «Международный день инвалидов».	12.06.2025 г. 08.07.2025 г. 01.10.2025 г. 04.11.2025 г. 03.12.2025 г.	
1.3.	Провести праздничные мероприятия: - чествование проживающих – юбиляров, именинников «От всей души с уважением и благодарностью ...» - праздник «Золотая осень» - новогодний вечер «Новогодняя сказка»	Ежемесячно (последний день месяца) Октябрь 2025 г. 25.12.2025 г.	Грачева Е.В. Гармаш Е.И Культорганизатор Специалисты по социальной
1.4.	Провести встречи получателей социальных услуг: - с творческими коллективами Дома-культуры пос. Боголюбово; - с творческими коллективами Дома-культуры мкр. Оргтруд;	Ежемесячно 1 раз в квартал	Культорганизатор
1.5.	Провести экскурсии в музеи г.Владимира, Владимирской области; посещение выставок художников и знаменитых людей г.Владимира.	Ежеквартально	Культорганизатор Специалисты по социальной
1.6.	Организовать работу клубных объединений получателей социальных услуг: - «Родник» - «Создаём красоту» - «Любители книги» - «Духовное наследие»	еженедельно	Гармаш Е.И Макарова Л.В Иерей Алексей Культорганизатор
1.7.	Организовать выездные концертные программы в дома-интернаты области: Владимирский ПНИ, Суздальский дом-интернат, Собинский психоневрологический дом-интернат, Дом Ветеранов г. Владимира и др...	В течение 2025 года	Культорганизатор
1.8.	Провести спортивно-оздоровительные мероприятия с проживающими: - утренняя зарядка; - прогулка на свежем воздухе (на коляске) для лиц, ограниченных в передвижении на территории дома-интерната, в беседах для отдыха.	Ежедневно Ежемесячно По отдельному плану	Медицинский персонал Специалисты по социальной

1.9.	Провести встречи проживающих со священнослужителями во время церковных праздников: - Рождество Христово. - Богоявление, Крещение Господне. - Благовещение Пресвятой Богородицы. - Светлое Христово Воскресенье. - Вознесение Господне. - День Святой Троицы Пятидесятница. - Преображение Господне. - Покров Пресвятой Богородицы.	07.01.2025 г. 19.01.2025 г. 07.04.2025 г. 28.04.2025 г. 06.06.2025 г. 16.06.2025 г. 19.08.2025 г. 14.10.2025 г.	Грачева Е.В. Гармаш Е.И Культорганизатор Специалисты по социальной
2.	Организовать участие коллектива получателей социальных услуг и сотрудников дома-интерната в конкурсах:		Грачева Е. В. Гармаш Е.И
2.1.	Провести конкурс среди получателей социальных услуг: «Лучшая Новогодняя комната».	Декабрь 2025 г.	Гармаш Е.И Специалисты по социальной
3.	Организовать работу с книжным фондом, периодической печатью, специальной литературой для слепых и слабовидящих.	В течение года	Гармаш Е.И Макарова Л.В..
3.1.	Проведение бесед, лекций	Еженедельно по плану культурно-досуговой работы	Макарова Л.В.
3.2.	Чтение периодической печати.	ежедневно	Макарова Л.В.
3.3.	Обмен книг художественной литературы.	ежедневно	Макарова Л.В.
3.4.	Работа с книжным фондом	Последний четверг месяца	Макарова Л.В.
3.5.	Оформление тематических книжных выставок к знаменательным датам.	По отдельному плану.	Макарова Л.В.
3.6.	Организовать: - доставку корреспонденции, - переписку получателей социальных услуг с родными и близкими.	Ежедневно	Гармаш Е.И. Специалисты по социальной
4.	Организовать участие сотрудников и получателей социальных услуг в различных культурно-досуговых мероприятиях.	В течение 2025 года по отдельному плану культурно-досуговых мероприятий учреждения	Грачева Е.В. Гармаш Е.И. Культорганизатор