

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад «Звездочка» г. Зернограда

СОГЛАСОВАНО:
Педагогическим советом
МБДОУ детский сад «Звездочка»
г. Зернограда
(протокол от 29.08.2025 № 1)

УТВЕРЖДАЮ:
Приказом МБДОУ д/с
«Звездочка» г. Зернограда
от 29.08.2025 № 35
_____ Т.Н. Горюнова

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ

муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детский сад «Звездочка» г. Зернограда
на 2025-2026 учебный год

г. Зерноград
2025г.

Содержание

Пояснительная записка	3
I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	
1.1. Реализация образовательных программ	4-5
1.2. Работа с семьями воспитанников	5-9
II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	
2.1. Методическая работа	10-16
2.2. Работа с кадрами	16-17
2.3. Контроль и оценка деятельности	17-20
III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ	
3.1. Административно- хозяйственная деятельность МБДОУ	21-22
3.2. Безопасность	23-24

Приложения

Приложение 1. Календарный план воспитательной работы на 2025 -2026 учебный год

Приложение 2. План мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма на 2025 -2026 учебный год

Пояснительная записка

Методическая тема на 2025 – 2026 учебный год:

«Развитие профессиональной компетентности педагога с целью повышения качества и эффективности воспитательно-образовательного процесса, направленного на всестороннее развитие личности дошкольника».

По итогам анализа деятельности детского сада за прошедший учебный год, с учетом направлений программы развития детского сада определены цели и задачи учреждения на 2025 – 2026 учебный год:

Цель: Создание эффективного образовательного пространства, направленного на накопление ребенком опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями.

Задачи:

1. Совершенствовать работу по развитию коммуникативных, творческих и речевых способностей детей дошкольного возраста через театральную-игровую деятельность.

2. Обеспечить социализацию воспитанников, создать условия для формирования уважительного отношения к семье, родителям, семейным традициям и ценностям.

3. Обогащение предметно-пространственной среды, наполнение которой предоставляет ребёнку возможность для саморазвития, способствующей его индивидуальности, творчества, навыков созидательной деятельности и достижения жизненного успеха.

4. Продолжать работу по повышению уровня профессиональной компетентности и мотивации педагогов МБДОУ, обеспечивающего качество дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО и ФАОП ДО.

5. Продолжать работу по совершенствованию единого педагогического пространства семьи и ДОУ через комплексный подход с учетом направлений деятельности детского сада.

І. ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Реализация образовательных программ

Мероприятие	Срок	Ответственный
Определение ключевых направлений работы учреждения на 2025-2026 учебный год, составление планов до реализации данной работы	Август	Старший воспитатель, педагоги ДОУ
Обеспечить условия для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	Ноябрь	Воспитатели
Проанализировать содержание адаптированной образовательной программы дошкольного образования (далее – АОП ДО) на необходимость внесения правок и дополнений	Май - август	Творческая группа Старший воспитатель
Составление перспективных планов воспитательно-образовательной работы воспитателей и узких специалистов	Май - август	Педагоги ДОУ
Обеспечить обновление в групповых ячейках и кабинетах дидактических и наглядных материалов для создания насыщенной развивающей предметно-пространственной среды	в течение года	Старший воспитатель
Проведение педсоветов, семинаров, мастер-классов, инструктажей и других форм информационно-аналитической деятельности	в течение года	Заведующий, старший воспитатель
Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим управленческим вопросам	в течение года	Заведующий, старший воспитатель
Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети, родители (законные представители)	в течение года	Заведующий, старший воспитатель
Организация взаимодействия между ДОУ и социальными партнерами	в течение года	Заведующий, старший воспитатель

1.1.2. Реализация дополнительных общеразвивающих программ

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организация обучения		
Разработать/скорректировать дополнительные общеразвивающие программы	Август	Педагог ДО
Формировать учебные группы	Август	Педагог ДО

Составить расписание кружков, дополнительных занятий	Август	Старший воспитатель
--	--------	---------------------

1.1.3. Летняя оздоровительная работа

Мероприятие	Срок	Ответственный
Опрос родителей (законных представителей) о посещении воспитанников в летний период	Апрель	Воспитатели
Осмотр игровых площадок и оборудования на наличие повреждений, необходимости ремонта	Апрель	Заведующий хозяйством
Ревизия и подготовка летнего выносного игрового оборудования: скакалки, мячи разных размеров, наборы для игр с песком, кегли, мелки и канцтовары для изобразительного творчества и т.д.	Апрель	Инструктор по физической культуре, воспитатели
Формирование перечня воспитательно-образовательных мероприятий и двигательной активности воспитанников на летний период	Май	Старший воспитатель, инструктор по физической культуре
Составление плана летне-оздоровительной работы с воспитанниками	Май	Старший воспитатель, воспитатели
Проведение инструктажей воспитателей (о профилактике детского травматизма, правилах охраны жизни и здоровья детей, требованиях организации и проведении спорт. и подвижных игр)	Май	Старший воспитатель

1.2. Работа с семьями воспитанников

1.2.1. План-график взаимодействия с родителями (законными представителями)

Форма взаимодействия	Срок	Ответственный
Система взаимодействия по вопросам организационной и административной деятельности дошкольной организации		
Внедрение технологий своевременного выявления и учета проблемных семей ДОУ.	Сентябрь	Заведующий, старший воспитатель, педагоги, родители

Оказание психолого-педагогической помощи семьям через систему индивидуальных консультаций по актуальным проблемам по актуальным проблемам развития детей дошкольного возраста и организации работы с детьми в ДОУ.	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, педагог-психолог
Обеспечить рассылку информации по текущим вопросам и общение в родительских чатах	В течение года	Педагоги ДОУ
Оформление наглядно – информационных материалов в групповых родительских уголках и на стендах ДОУ, информирование родителей на сайте ДОУ.	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп, педагоги ДОУ
Сопровождать деятельность родительского мониторинга организации питания воспитанников (посещение помещений для приема пищи, изучение документов по организации питания и т.п.)	В течение года	Старший воспитатель
Посещать семьи воспитанников, состоящих на различных видах учета	В течение года	Воспитатели групп
Сотрудничество по вопросам информационной безопасности детей		
Круглый стол «Информационная безопасность детей»	Октябрь	Педагоги ДОУ
Родительское собрание в подготовительной группе на тему: «Цифровая грамотность детей»	Ноябрь	Воспитатели групп
Консультирование родителей по вопросам защиты воспитанников от распространения вредной для них информации «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»	Декабрь	Старший воспитатель
Подготовка буклетов по информационной безопасности детей и размещение их на сайте и на информационных стендах детского сада	В течение года	Старший воспитатель
Сотрудничество по вопросам патриотической воспитательной работы с воспитанниками		
Организовать беседу о роли государственной символики в воспитании детей	Сентябрь	Старший воспитатель
Организовать экскурсию совместно с воспитанниками в музей по теме: «Родной край»	Ноябрь	Воспитатели групп
Организовать круглый стол на тему: «Патриотическое и идеологическое воспитание детей – важная составляющая будущего»	Январь	Старший воспитатель
Провести совместную с воспитанниками акцию «Подарки ветеранам»	Май	Воспитатели групп
Коллективные массовые мероприятия с воспитанниками		
Организовать и провести праздничный утренник ко Дню знаний	1 сентября	Старший воспитатель, музыкальный руководитель
Организовать музыкальный вечер к Международному дню пожилых людей	накануне 1 октября	Воспитатели групп, музыкальный

		руководитель
Организовать массовую спортивную эстафету ко Дню отца в России	накануне 16 октября	Воспитатели групп, инструктор по физкультуре
Обеспечить совместный досуг родителей и детей ко Дню матери в России	27-28 ноября	Старший воспитатель, музыкальный руководитель
Организовать новогодний утренник	с 22 по 26 декабря	Воспитатели групп, музыкальный руководитель
Организовать физкультурно-музыкальный праздник «Мой папа – защитник Отечества»	накануне 23 февраля	Воспитатели групп, инструктор по физкультуре
Организовать концерт к Международному женскому дню	накануне 8 марта	Воспитатели, музыкальный руководитель
Организовать выпускной вечер (для подготовительной группы)	Конец мая	Воспитатели, музыкальный руководитель
Выставки и конкурсы		
Выставка рисунков, посвященная Дню знаний	Сентябрь	Воспитатели, ПДО по ИЗО
Творческий детско-родительский конкурс «Чудо с грядки»	Сентябрь	Воспитатели, родители
Творческий детско-родительский конкурс по формированию ОБЖ «Страна безопасности»	Октябрь	Воспитатели, ПДО по ИЗО
Конкурс стенгазет, посвященный Дню отца	Октябрь	Воспитатели
Конкурс чтецов, посвященный Дню матери	Ноябрь	Воспитатели, учителя-логопеды
Творческий детско-родительский конкурс «Зимняя сказка»	Декабрь	Воспитатели, родители
Конкурс коллективных работ по теме «Защитники Родины»	Февраль	Воспитатели, ПДО по ИЗО
Конкурс творческих работ из бросового материала «Поехали!»	Апрель	Воспитатели, ПДО по ИЗО
Фестиваль военной песни и песен о войне «Наследники Победы»	Май	Воспитатели, музыкальный руководитель
Конкурс «Мы внуки твои – ПОБЕДА!»	Май	Воспитатели, специалисты
Муниципальные, общероссийские		
По всем направлениям детского развития согласно требованиям Положений конкурсов районного, муниципального и всероссийского уровней	В течение учебного года	Старший воспитатель, педагоги ДОУ

Повышение компетентности в вопросах семейного воспитания, охраны и укрепления здоровья воспитанников		
Организовать мастер-класс «Адаптация ребенка к детскому саду»	Сентябрь	Педагог-психолог, воспитатели младших групп
Организовать круглый стол «Вопросы воспитания»	Ноябрь	Старший воспитатель,
Провести лекторий «16 фраз, которые нужно говорить своим детям»	Январь	Педагог-психолог, старший воспитатель
Организовать круглый стол «Одна семья, но много традиций»	Март	Старший воспитатель
Провести семинар-практикум «Как справиться с капризами и упрямством дошкольника»	Май	Педагог-психолог
Организовать психолого-педагогические тренинги в целях формирования ответственного отношения родителей или законных представителей к воспитанию детей	раз в три месяца	Педагог-психолог
Провести тренинговое занятие «Семейная гостиная - мамы, дочки, сыночки»	раз в полгода	Педагог-психолог, старший воспитатель
Обеспечить индивидуальные консультации по медицинским, психолого-педагогическим и иным вопросам семейного воспитания	По запросам	Педагогические работники в рамках своей компетенции
Обеспечить поддержку родительских объединений, содействующих укреплению семьи, сохранению и возрождению семейных и нравственных ценностей.	В течение года	Педагог-психолог, старший воспитатель

1.2.2. Родительские собрания

Сроки	Тематика	Ответственные
I. Общие родительские собрания		
Сентябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2025/26 учебном году с учетом ФОП ДО. Семья и ее обязанности в развитии ребенка	Заведующий, Заместитель заведующего
Январь	Повышение значимости информационно-образовательного пространства и формирование безопасной информационно-позитивной среды	Заведующий, старший воспитатель
Май	Итоги работы детского сада в 2025/26 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	Заведующий, старший воспитатель
II. Групповые родительские собрания		

Сентябрь	Группа раннего возраста, младшая группа «Давайте знакомится. Что мы ждем друг от друга?»	Старший воспитатель, воспитатели,
	Группы дошкольного возраста с 4 до 7 лет «Детский сад – родители и дети: цели и пути»	
Декабрь	Группа раннего возраста «Первые шаги и дальнейшие планы»	Воспитатели групп, педагог-психолог, специалисты
	Младшая группа: «Кризис 3 лет. В чем проявляется и как справиться!»	
	Средняя группа: «Причины детской агрессивности и способы ее коррекции»	
	Старшая группа: «Искусство хвалить»	
	Подготовительная группа «На финишном отрезке к школе»	
Март	Все возрастные группы: «Семейные традиции в воспитании. Обмен опытом»	Воспитатели групп
Май	Все возрастные группы: «Подводим итоги года и стоим планы на будущее»	Воспитатели, старший воспитатель
III. Собрания для родителей будущих воспитанников детского сада		
Апрель	День открытых дверей для родителей, дети которых зачислены на обучение в 2026/27 учебном году	Заведующий

1.2.3. Внедрение Программы просвещения родителей

Срок	Тематика	Ответственные
Август–сентябрь	Разработка и оформление дорожной карты о внедрении Программы просвещения родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих ДОО	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели, специалисты
В течение года	Организация работы постоянно действующего внутреннего консультационно-методического сопровождения	Заведующий, старший воспитатель, педагоги
Сентябрь	Семинар-практикум «Государственная помощь семьям: что нужно знать»	Старший воспитатель, воспитатели, специалисты
В течение года	Изучать лучшие практики просвещения родителей, которые растиражировали региональные органы власти в сфере образования, внедрить их в работу	Старший воспитатель, воспитатели, специалисты

II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Методическая работа

2.1.1. Организационно - методическая деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Подготовить изменения в ОП ДО	Август	Старший воспитатель
Обеспечение реализации АООП ДО с использованием сетевой формы. Взаимодействие с организациями Зерноградского района	В течение года	Старший воспитатель
Обновление режима дня групп	Август	Старший воспитатель
Составление сетки образовательной нагрузки в возрастных группах	Август	Заведующий, старший воспитатель
Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	В течение года	Старший воспитатель
Пополнение кабинетов методическими и практическими материалами с учетом рекомендаций Минпросвещения	В течение года	Старший воспитатель
Внедрить в работу практики развития субъектности всех участников образовательных отношений	В течение года	Старший воспитатель
Продолжать работу в направлении исторического просвещения дошкольников. Создать электронный каталог лучших педагогических практик на уровне ДОО.	В течение года	Старший воспитатель
Начать работу по использованию ИИ в работе педагога	В течение года	Старший воспитатель
Обеспечение методсопровождения педагогов по повышению компетентности в вопросах создания инфраструктуры РППС	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Обеспечение методического сопровождения педагогов по воспитательной работе	В течение года	Старший воспитатель
Представление опыта работы педагогов на различных уровнях	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства, семинарах и методических объединениях	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Обеспечение методического сопровождения педагогов в период подготовки и проведения аттестации	В течение года	Старший воспитатель

2.1.2. План работы психолого-педагогического консилиума

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1. Организационный блок			
1.	1. Прием запросов на работу ППк от родителей, педагогов. 2. Выявление детей, имеющих трудности в освоении программы, развитии и адаптации к ДОУ. 3. Оформление документации ППк.	В течение года	Специалисты ППк
2.	Заседание № 1. Проведение организационного заседания ППк: 1. Ознакомление с приказом заведующего ДОУ о работе ППк в 2025/ 2026 учебном году. 2. Распределение обязанностей, освещение нормативно – правовой базы ППк ДОУ. 3. Принятие плана работы ППк на 2025/ 2026 учебный год.	Сентябрь	Председатель специалисты ППк
3.	Заседание № 2 1. Анализ результатов обследования детей специалистами ДОУ. 2. Определение взаимодействия специалистов и педагогов ДОУ при оказании комплексной коррекционной помощи детям. 3. Выработка коллегиального заключения по итогам обследования, разработка рекомендаций.	Октябрь	Председатель. специалисты ППк
4.	1. Формирование дополнительных списков детей по запросам родителей и педагогов для оказания индивидуально – коррекционной помощи детям. 2. Обследование детей. 3. Оформление документации по ППк: логопедического, психологического, педагогического и медицинского обследования детей.	При необходимости (поступление запросов родителей или педагогов)	Специалисты ППк
5.	Заседание № 3 Проведение аналитического заседания ППк: 1. Подведение итогов работы за первое полугодие. 2. Изменение и дополнение рекомендаций по работе с детьми с низкой динамикой развития. 3. Подготовка документов для ТПМПК на детей по рекомендациям ППк ДОУ.	Декабрь	Председатель, специалисты ППк
6.	Заседание № 4 Проведение итогового заседания ППк: 1. Итоги работы ППк за учебный год. 2. Обсуждение результатов выпускной диагностики детей в школу подготовительных групп. 3. Отчёты специалистов по итогам работы за 2025/2026 учебный год. 4. Разработка рекомендаций родителям для дальнейшей индивидуальной работы с детьми по итогам коррекционной деятельности на конец учебного года.	Май	Председатель. специалисты ППк
2. Диагностико-консультативный блок			

7.	1. Консультирование воспитателей о работе ППк ДОУ, её цели и задачи на учебный год. 2. Обследование уровня речевого развития детей начало, конец учебного 3. Обследование уровня психического развития детей по запросам воспитателей и родителей, а также детей старших и подготовительных групп. 4. Индивидуальные консультации родителей по психолого-педагогическому сопровождению детей: - обследование детей; - оформление документации по ППк: логопедического, психологического, педагогического обследования детей; - разработка перспективных планов индивидуальной работы с детьми; - формирование дополнительных списков детей по запросам родителей и педагогов для оказания индивидуально – коррекционной помощи детям.	В течение года	Председатель. специалисты ППк
3. Методический блок			
8.	Размещение консультаций, информации для родителей на официальном сайте ДОУ и родительских уголках (по запросу родителей, на основе анкетирования)	В течение года	Специалисты ППк
9.	Разработка индивидуального коррекционно-образовательного маршрута сопровождения развития ребёнка с ОВЗ, мероприятий по реализации ИПРА и т.д.	Октябрь	Специалисты ППк

2.1.3. Практические консультации, семинары, круглые столы педагогических работников

№ п/п	Тематика, форма проведения	Срок	Ответственный
Семинары для педагогических работников			
1	Семинар-практикум «Использование инновационных педагогических технологий в духовно–нравственном воспитании детей»	Сентябрь	Старший воспитатель
2	Семинар «Основы безопасности – как включить в образовательный процесс»	Ноябрь	Старший воспитатель
3	Семинар «Применение современных технологий в работе с воспитанниками, способствующих их успешной социализации»	Январь	Старший воспитатель
4	Семинар «Создание условий для поддержки инициативы и самостоятельности детей»	Март	Старший воспитатель
5	Семинар-практикум «Создание единого образовательного пространства через эффективные формы взаимодействия педагогов и семьи»	Май	Старший воспитатель
Консультации для педагогических работников			

1	«Формирование и повышение профессиональных компетенций педагога дошкольного образования как необходимое условие качества педагогического процесса»	Сентябрь	Старший воспитатель
2	«Содержание работы с детьми по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма в разных возрастных группах»	Октябрь	Старший воспитатель
3	Консультация «Нравственно-патриотические дидактические и народные игры»	Ноябрь	Воспитатель
4	«Взаимодействие педагогов и родителей в решении задач патриотического воспитания дошкольников».	Декабрь	Старший воспитатель
5	Тренинг по профилактика эмоционального выгорания педагогов	Январь	Педагог-психолог
6	«Физическое развитие и здоровье ребенка – основа формирования личности»	Февраль	Инструктор по физкультуре
7	«Речевое развитие детей дошкольного возраста через сюжетно-ролевую игру и драматизацию»	Март	Учитель-логопед
8	«Музыкальное воспитание детей дошкольного возраста как основной компонент театрализации»	Апрель	Музыкальный руководитель
9	«От творчества педагога – к формированию творческой личности ребенка – дошкольника»	Май	Педагог ДО

2.1.4. План-график открытых просмотров образовательной деятельности

№ п/п	Образовательная область	Срок	Ответственный
1	Речевое развитие	Октябрь	Багайскова М.А.
2	Художественно-эстетическое развитие	Ноябрь	Брагинец И.П.
3	Речевое развитие	Декабрь	Бондарева Т.Н.
4	Художественно-эстетическое развитие	Январь	Соломаха А.В.
5	Художественно-эстетическое развитие	Февраль	Антонова А.А
6	Познавательное развитие	Март	Цыганова М..А.

2.1.5. План педагогических советов

№ п/п	Содержание	Сроки исполнения	Ответственный
1	<p>Педагогический совет № 1 – установочный Тема: «Организация деятельности педагогического коллектива в 2025-2026 учебном году» Цель: Систематизация знаний педагогов о нормативно-правовой документации и определение места каждого педагога в решении годовых задач, Форма проведения: круглый стол.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ работы за летне-оздоровительный период 2. Утверждение годового плана ДОУ на 2025-2026 учебный год. Основные задачи и направления в деятельности коллектива. 3. Утверждение перечня программ и технологий. 4. Утверждение расписания ООД, режима дня. 5. Утверждение планов работы с родителями и тематики родительских собраний. 6. Утверждение учебных планов 7. Утверждение рабочих программ. 8. Организация дополнительно образовательных услуг в ДОУ. 9. Анализ готовности ДОУ к новому учебному году. 10. Отчеты воспитателей (создание предметно-развивающей среды, родительские уголки, соц. паспорта групп, наличие маркировки и ее соответствие возрастным показателям). 	Август	Заведующий, старший воспитатель, педагоги ДОУ
2.	<p>Педсовет № 2 Тема: «Взаимодействие ДОУ и семьи по воспитанию у дошкольников уважения к традиционным семейным ценностям». Цель: повысить компетентность педагогов в вопросах духовно - нравственного воспитания дошкольников через развитие интереса к традиционным семейным ценностям; активизировать творческий потенциал педагогов</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ выполнения решения предыдущего педагогического совета; 2. Вступительное слово: актуальность темы педагогического совета; 3. Разминка: Игровое упражнение "Передай сердечко и скажи словечко» 4. «Современные подходы к развитию взаимодействия детского сада и семьи по воспитанию у дошкольников уважения к традиционным семейным ценностям в условиях реализации ФАОП ДО»; 5. «Семейные традиции как современный способ работы с родителями и воспитания дошкольников в ДОУ и в семье»; 	Ноябрь	Заведующий, старший воспитатель, педагоги ДОУ

	<p>4.«Роль семейных ценностей и традиций в системе воспитания дошкольников»;</p> <p>5. Рефлексия: игра «Волшебный клубочек»;</p> <p>6. Обсуждение и утверждение проекта решений педсовета.</p>		
	<p>Педагогический совет № 3 Тема: «Развитие коммуникативно - речевых навыков у дошкольников через художественную литературу, сюжетно- ролевые игры и драматизацию» Цель: Повышение компетентности педагогов: как художественная литература, сюжетно- ролевые игры и драматизация развивают речь детей.</p> <p>1.Анализ выполнения решения предыдущего педагогического совета;</p> <p>2.Итоги тематической проверки: «Созданию условий в группах для сюжетно-ролевых игр и драматизаций»;</p> <p>3.«Художественная литература, как средство всестороннего развития дошкольника»;</p> <p>4.«Театрализованная деятельность. как средство развития речи у детей раннего возраста»;</p> <p>5.«Театр физического развития через движение и игру (современные подходы к физическому развитию детей);</p> <p>6.«Развитие речи у детей дошкольного возраста посредством сказок и игр-драматизаций»;</p> <p>7.Мастер-класс по созданию атрибутов для сюжетно-ролевых и театрализованных игр;</p> <p>8.Обсуждение и утверждение проекта решений педсовета.</p>	Март	Заведующий, старший воспитатель, педагоги ДОУ
	<p>Педагогический совет № 4 – итоговый Тема: «Результаты деятельности педагогического коллектива за 2025-2026 учебный год» Цель: проанализировать работу ДОУ за учебный год по годовым задачам, работу воспитателей и специалистов.</p> <p>1.Анализ работы МБДОУ за 2025 - 2026 учебный год;</p> <p>2.Организация и осуществление оздоровительной работы за год, анализ заболеваемости и посещаемости;</p> <p>3.«О наших успехах» (отчёт о проделанной работе за 2025-2026 учебный год);</p> <p>4.Проведение инструктажа по охране жизни и здоровья детей в летний период;</p> <p>5.Определение основных направлений деятельности ДОУ на 2025-2026 учебный год;</p> <p>6.Обсуждение и утверждение плана работы ДОУ на летний оздоровительный период;</p> <p>7.Обсуждение и утверждение проекта решений педсовета.</p>	Май	Заведующий, старший воспитатель, педагоги ДОУ

2.1.6. Организационно-административные меры проведения Года защитника Отечества

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организовать участие воспитанников и работников детского сада в муниципальной акции «Своих — не бросаем» со сбором гуманитарной помощи участникам СВО	Октябрь	Заведующий, старший воспитатель
Проводить заседания по реализации Плана основных мероприятий детского сада, посвященных Году защитника Отечества, по необходимости корректировать План	В течение 2025 года	Педагоги ДООУ
Размещать актуальную информацию о мероприятиях Года защитника Отечества на информационном стенде и официальном сайте детского сада	В течение 2025 года	Ответственный за стенды и сайт детского сада
Подбирать методическую литературу, мультимедийные презентации, пособия, иллюстративный материал для проведения занятий с воспитанниками по теме Года	В течение 2025 года	Старший воспитатель
Подвести итоги Года защитника Отечества	Декабрь	Заведующий, старший воспитатель

2.2. Нормотворчество

2.2.1. Обновление локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
Обновление всех локальных актов ДОО в связи со сменой типа организационно-правовой формы ОО	По мере необходимости	Администрация

2.3. Работа с кадрами

2.3.1. Аттестация педагогических и непедагогических работников

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственный
1.	Составление и утверждение списков педагогических работников, аттестующийся в текущем учебному году	Сентябрь	Заведующий
2.	Обновление плана аттестации педагогов	Сентябрь	Старший воспитатель

3.	Ознакомление педагогических работников с нормативными документами по поведению аттестации	В течение года	Старший воспитатель
4.	Подготовка документации, проведение консультаций по подготовке к аттестации, оформление информационного стенда	По плану аттестации	Старший воспитатель

2.3.2. План аттестации педагогических работников

№ п/п	ФИО педагога	Должность	Дата аттестации
1	Багайскова Марина Александровна	учитель- логопед	ноябрь 2025
2	Брагинец Инна Павловна	педагог дополнительного образования	ноябрь 2025
3	Тайлакова Лариса Николаевна	воспитатель	ноябрь 2025
4	Чуприна Елена Владимировна	воспитатель	ноябрь 2025
5	Соломаха Анна Викторовна	музыкальный руководитель	февраль 2026
6	Антонова Анастасия Анатольевна	воспитатель	Апрель 2026

2.3.3. Повышение квалификации педагогических и руководящих работников ДОО

ФИО педагога	Срок	Наименование курса
Педагогический коллектив, администрация ДОО, непедагогические работники	В течение года	По целевому направлению работы на 2025/26 учебный год ДОО, по целевому направлению работы по самообразованию

2.4. Контроль и оценка деятельности

2.4.1. Внутрисадовский контроль

Содержание контроля, тема	Виды контроля	Цель	Ответственный	Срок выполнения
«Соблюдение режима дня»	Оперативный	Проанализировать организацию работы группы с учетом специфики сезона,	Старший воспитатель	Ежемесячно, в соответствии с циклограммой

		дня недели, особенностей детей		
«Организация питания»	Оперативный	Проанализировать соответствие режима питания и условий приема пищи возрастным и гигиеническим требованиям	Старший воспитатель, заведующий хозяйством	Ежемесячно, в соответствии с циклограммой
«Охрана жизни и здоровья детей»	Оперативный	Проанализировать условия безопасного пребывания детей в ДОУ	Старший воспитатель,	Ежемесячно, в соответствии с циклограммой
Анализ занятий	Оперативный	Проанализировать создание педагогом условий для формирования у детей основ учебно-познавательной деятельности	Старший воспитатель	Ежемесячно в соответствии с циклограммой
«Уровень подготовки и проведения собраний в группах»	Оперативный	Проанализировать эффективность взаимодействия с семьей, качество подготовки к собраниям (наличие наглядной информации, и др.)	Старший воспитатель	Сентябрь
«Организация прогулки»	Оперативный	Проанализировать соответствие проводимых подвижных игр структурным требованиям	Старший воспитатель	Сентябрь, декабрь, март, июнь
«Организация совместной и самостоятельной деятельности в утренний период времени»	Оперативный	Проанализировать содержание деятельности воспитателя с детьми в утренний период	Старший воспитатель	Ноябрь
Подготовка воспитателя к занятиям	Оперативный	Проанализировать уровень подготовки воспитателя к ОД	Старший воспитатель	Декабрь
«Оформление и обновление информации в уголке для родителей»	Оперативный	Проанализировать востребованность информации для родителей в уголке	Старший воспитатель	Январь, апрель
Организация совместной и		Проанализировать деятельность		

самостоятельной деятельности во второй половине дня	Оперативный	педагогов по организации самостоятельной деятельности во второй половине дня	Старший воспитатель	Февраль
«Готовность детей к обучению в школе» (подготовительные группы)	Фронтальный итоговый	Проанализировать содержание работы педагогов по подготовке детей к школе	Старший воспитатель заведующий, педагог-психолог	Апрель
Планирование и организация итоговых мероприятий	Оперативный	Проанализировать эффективность воспитательно-образовательной работы с детьми на уровне современных требований	Старший воспитатель	Май
Анализ перспективных и календарных планов работы во всех возрастных группах	Оперативный	Способствовать осуществлению педагогически грамотного, с учетом современных достижений педагогической науки и практики, планированию образовательного процесса	Старший воспитатель	2 раза в месяц

Тематический контроль

Тема	Срок	Ответственный
Готовность групп к новому учебному году	Август	Заведующий Старший воспитатель
«Созданию условий в группах для творческих игр и игр драматизаций»	Март	Заведующий, Старший воспитатель

2.4.2.Циклограмма оперативного контроля на 2025-2026 учебный год

Вопросы контроля	Месяцы								
	Сент	Окт.	Нояб.	Дек	Янв.	Февр.	Март	Апр.	Май
Санитарное состояние	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Охрана жизни и здоровья	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Анализ травматизма			+			+			+
Анализ заболеваемости		+			+			+	
Выполнение режима прогулки	+		+				+		+
Культурно-гигиенические навыки при питании			+		+			+	
Культурно-гигиенические навыки при одевании/разд.		+			+			+	
Культурно-гигиенические навыки при умывании	+			+					+
Режим проветривания		+		+			+		+
Система работы по ОБЖ	+		+			+			+
Соблюдение режима дня		+		+		+		+	
Подготовка воспитателей к занятиям	+			+			+		
Содержание книжных уголков	+				+			+	
Содержание уголков изодетальности		+		+			+		
Содержание физкультурных уголков	+					+			
Содержание музыкальных уголков	+				+				
Оборудование для сюжетно-ролевых игр	+					+			
Оборудование для театрал. деятельности		+					+		
Наличие дидактических игр по задачам программы		+				+			
План восп. - образоват. работы с детьми	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Состояние документации		+		+		+		+	
Проведение родительских собраний	+		+			+		+	

III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

3.1. Административно- хозяйственная деятельность МБДОУ

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственный
	Приказы по основной деятельности, регламентирующие деятельность ДОУ в 2025- 2026 учебном году	В течение года	Заведующий
2.	Работа с сотрудниками ДОУ - Производственные совещания - Проведение инструктажа по ТБ, ПБ и охране жизни и здоровья детей, по должностным обязанностям, по правилам внутреннего трудового распорядка	В течение года	Заведующий, заведующий хозяйством
3.	Составление тарификационного списка, штатного расписания, расстановка педагогических кадров	Август	Заведующий
4.	Обеспечение безопасности образовательного процесса - Издание приказов об обеспечении безопасности в учреждении к началу нового учебного года (противопожарная безопасность, противодействие терроризму). - Постоянный контроль соответствия требованиям безопасности здания и территории детского сада. - Своевременное выполнение предписаний надзорных органов в сфере обеспечения безопасности образовательного процесса. - Проведение инструктажей. - Систематическое изучение нормативно-правовых и планирующих документов в сфере безопасности образовательного процесса. - Уроки безопасности для дошкольников (по плану) - цикл занятий по ОБЖ. - Учебные тренировки эвакуации детей и сотрудников, действий при возникновении ЧС (по плану). - Проведение разъяснительной работы с родителями воспитанников направленной на повышение бдительности, готовности к действиям в чрезвычайных ситуациях. - Оформление наглядно-стендовой информации по вопросам безопасности	Август В течение года По плану В течение года В течение года 2 раза в год В течение года	Заведующий Заведующий, заведующий хозяйством Заведующий хозяйством Заведующий хозяйством Воспитатели Воспитатели

	для родителей каждой возрастной группы		
5.	Создание условий для безопасного труда. - Своевременный ремонт мебели, оборудования - Соблюдение теплового режима в помещениях ДОУ - Создание системы профилактики профессионального выгорания	В течение года	Заведующий, заведующий хозяйством, педагог-психолог
6.	Работа с обслуживающими организациями, оформление контрактов и договоров	В течение года	Заведующий, заведующий хозяйством
7.	Обогащение развивающей предметно-пространственной среды ДОУ	В течение года	Заведующий хозяйством педагоги ДОУ
8.	Подготовка и проведение инвентаризации в ДОУ	Октябрь - ноябрь	Заведующий хозяйством
9.	Подготовка здания к зиме Подготовка территории ДОУ к весенне- летнему периоду.	Октябрь март	Заведующий хозяйством
10.	Работа по упорядочению номенклатуры дел	В течение года	Заведующий
11.	Утверждение графиков отпусков	Декабрь	Заведующий
12.	Комплектование групп на новый учебный год: наличие всех документов, составление списков.	Июнь	Заведующий старший воспитатель
13.	Работа по благоустройству территории, проведение субботников (покраска участков, уборка территории, обрезка деревьев и кустарников, завоз песка)	Июль	Завхоз педагоги
14.	Текущие ремонтные работы	Июнь-август	Завхоз
15.	Подготовка учреждение к началу нового учебного года: составление акта о готовности ДОУ к началу учебного года.	Август	Заведующий, заведующий хозяйством
16.	Пополнение развивающей среды групп, кабинетов специалистов, учебно- материальной базы учреждения новинками методической литературы и методико-дидактическими пособиями.	В течение года	Заведующий

3.2 Безопасность

3.2.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
-------------	------	---------------

Мероприятия, направленные на воспрепятствование неправомерному проникновению в здание и на территорию образовательной организации		
Обеспечить обучение сотрудников детского сада действиям в условиях угрозы или совершения теракта	Сентябрь	Заведующий хозяйством
Обеспечить закрытие на время образовательного процесса всех входных групп в здания изнутри на запирающие устройства	В течение всего периода	Заведующий хозяйством
Обеспечить обмен информацией с представителями охранной организации не менее одного раза в неделю	В течение года	Заведующий хозяйством
Продлить договор на реагирование системы передачи тревожных сообщений	Декабрь	Заведующий
Мероприятия, направленные на выявление нарушителей пропускного и внутриобъектового режимов и признаков подготовки или совершения террористического акта		
Проводить периодический осмотр зданий, территории, уязвимых мест и критических элементов, систем подземных коммуникаций, систем подземных коммуникаций, складских помещений: – разработать схемы маршрутов по зданию и территории; – составить график обхода и осмотра здания и территории	Сентябрь	Заведующий, заведующий хозяйством
Обеспечить поддержание в исправном состоянии инженерно-технических средств и систем охраны: – заключить договор на техническое обслуживание систем охраны; – заключить договор на планово- предупредительный ремонт систем охраны;	Ноябрь	Заведующий, заведующий хозяйством
- заключить договор на обслуживание инженерно-технических средств; - заключить договор на ремонт инженерно-технических средств	Декабрь	
Минимизировать возможные последствия и ликвидировать угрозы терактов		
Ознакомить ответственных работников с телефонами экстренных служб	Сентябрь	Заведующий хозяйством
Проводить с сотрудниками антитеррористические инструктажи	В течение всего периода	Заведующий хозяйством
Разработать памятки по действиям граждан при возникновении и локализации ЧС, террористических актов и установлении уровней террористической опасности	Август	Заведующий, заведующий хозяйством

3.2.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организационно-методические мероприятия по обеспечению пожарной безопасности		

Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	Сентябрь	Заведующий хозяйством
Актуализировать инструкцию о мерах пожарной безопасности и инструкция о действиях дежурного персонала при получении сигнала о пожаре и неисправности систем противопожарной защиты	Февраль	Заведующий хозяйством
Профилактические и технические противопожарные мероприятия		
Провести ревизию пожарного инвентаря	Ноябрь	Заведующий хозяйством
Проверить работоспособность основных рабочих и резервных пожарных насосных агрегатов	Ежемесячно	Заведующий хозяйством
Организовать осмотр и перезарядку огнетушителей	В соответствии с инструкцией по эксплуатации	Заведующий хозяйством
Обеспечить дежурный персонал ручными электрическими фонариками	В течение всего периода	Заведующий хозяйством
Информирование работников и обучающихся о мерах пожарной безопасности		
Обновлять информацию о мерах пожарной безопасности на стендах по пожарной безопасности	Не реже 1 раза в квартал	Заведующий хозяйством
Проведение повторных противопожарных инструктажей	В соответствии с графиком	Заведующий хозяйством
Направление работников в учебные центры на обучение по программ ДПО в области пожарной безопасности	В соответствии с графиком	Заведующий
Проведение тренировок по эвакуации при пожаре	Октябрь, март	Заведующий хозяйством
Реализация планов занятий по обучению воспитанников мерам пожарной безопасности	В течение года	Педагогические работники

УТВЕРЖДАЮ:
 Заведующий МБДОУ детский сад
 «Звездочка» г. Зернограда
 _____ Т.Н. Горюнова
 29.08.2025

**Календарный план воспитательной работы
 на 2025-2026 учебный год**

Воспитательные события	Направления воспитательной работы	Формы проведения массовых мероприятий	Целевая аудитория воспитательного события	Ответственные
сентябрь				
День знаний, 1 сентября	Познавательное	Развлечение «День знаний»	Все группы	Воспитатели, музыкальный руководитель инструктор по физической культуре
Всемирный день животных 4 сентября	Патриотическое	Выпуск стенгазеты «Животные нашего леса»	Все группы	педагоги
День дошкольного работника 27 сентября	Трудовое	Выставка детского творчества «Мой любимый детский сад»	Все группы	педагоги
октябрь				
Международный день пожилых людей 1 октября	Социальное	Акция «Подарок пожилым людям»	Все группы	педагоги
День учителя 5 октября	Трудовое	Организация и проведение челленджа «Поздравляем педагогов с профессиональным праздником!»	Средняя группа старшая и подготовительная группа	Педагоги
Покров покрыл землю снежком 14 октября	Этико- эстетическое	Музыкально- фольклорный праздник «Покрова на Дону»	Средняя группа старшая, подготовительная группа	Педагоги

День отца 16 октября	Социальное	Досуг «Мой папа самый, самый..»	Все группы	Педагоги
Тематический день «Мы со спортом дружим!» 24 октября	Физическое и оздоровительное	Спортивный досуг «Мы за спорт всегда и везде!»	Старшая, подготовительная группа	Воспитатели, инструктор по физической культуре
ноябрь				
День народного единства 4 ноября	Патриотическое	Развлечение «День народного единства»	Все группы	Педагоги
Синичкин день 15 ноября	Познавательное	Акция «Кормушки для птиц»	Все группы	Педагоги
День рождения Деда Мороза (18 ноября)	Этико-эстетическое	Творческая мастерская «Открытка для Деда Мороза»	Все группы	Педагоги
День матери 27 ноября	Социальное	Праздник "Сердце матери лучше солнца греет"	Все группы	Воспитатели, музыкальный руководитель инструктор по физической культуре
День Государственного герба Российской Федерации. 30 ноября	Патриотическое	Просмотр фильма «Детям о государственных символах России»	Все группы	Педагоги
декабрь				
Международный день инвалидов 3 декабря	Социальное	Акция «Декада инвалидов»	Все группы	Педагоги
День добровольца (волонтера) 5 декабря	Социальное воспитание	Проект «Дети-волонтеры»	Все группы	Педагоги
День Героев Отечества 9 декабря	Патриотическое	Минутки истории, экскурсия к памятным местам	Старшая, подготовительная группа	Педагоги

День конституции 12 декабря	Познавательное	Минутки истории «Что такое конституция»	Старшая, подготовительная группа	Педагоги
январь				
Рождество 7 января	Этико-эстетическое	«Рождественские Колядки»	Все группы	Воспитатели музыкальный руководитель
Крещение Господне 19 января	Этико-эстетическое	Развлечение «Крещенские гуляния»	Средняя группа, старшая, подготовительная группы	Воспитатели музыкальный руководитель
День снятия блокады Ленинграда 27 января	Патриотическое	Акция «Блокадная ласточка». «Блокадный хлеб»	Средняя группа старшая, подготовительная группа	Воспитатели музыкальный руководитель
февраль				
День российской науки 8 февраля	Познавательное	Развлечение «Путешествие в страну Науки»	Старшая, подготовительная группа	Воспитатели музыкальный руководитель
Международный день родного языка 21 февраля	Познавательное	Тематические беседы	Средняя группа старшая, подготовительная группа	Педагоги ДОУ
День защитника Отечества 23 февраля	Патриотическое	Тематическое развлечение: «А ну-ка, мальчики!»	Все возрастные группы	Воспитатели инструктор по физической культуре
март				
Международный женский день 8 марта	Социальное	Утренник, посвященный Международному у женскому дню	Все возрастные группы	Воспитатели музыкальный руководитель
День театра 27 марта	Этико-эстетическое	Театрализованные постановки	Все возрастные группы	Воспитатели музыкальный руководитель
апрель				
Всемирный день здоровья 7 апреля	Физическое и оздоровительное	Спортивные мероприятия выставка рисунков «Спорт в нашей семье»	Все возрастные группы	Воспитатели инструктор по физической культуре
Пасха	Этико-эстетическое	Выставка творческих работ «Пасхальное воскресение»	Все возрастные группы	Педагоги
День космонавтики 12 апреля	Познавательное	Выставка творческих работ «Космическое путешествие»	Все возрастные группы	Педагоги

День Земли 22 апреля	Патриотическое	Акция «Сортируем отходы- сохраняем природу»	Все возрастные группы	Педагоги
май				
День весны и труда 1 мая	Трудовое	Трудовой десант «Наведем порядок в детском саду»	Все возрастные группы	Педагоги
День Победы 9 мая	Патриотическое	Тематическое мероприятие: «ДеньПобеды!» Акция Окна победы» Возложение цветов к памятникам	Все возрастные группы	Воспитатели музыкальный руководитель
День медицинской сестры 15 мая	Трудовое	Оформление поздравительных открыток	Все возрастные группы	Педагоги
День музея 18 мая	Социальное	Экскурсия в краеведческий музей	Средняя, старшая, подготовительная группа	Педагоги
День славянской письменности 24 мая	Познавательное	Экскурсия в детскую библиотеку	Средняя, старшая, подготовительная группа	Педагоги
июнь				
День защиты детей 1 июня	Социальное	Фестиваль «Планета добрых игр»	Все возрастные группы	Педагоги
День эколога 5 июня	Патриотическое	«Квест-игра «Лесные игры Эколят»	Все возрастные группы	Педагоги
Тематический день, посвященный А.С.Пушкину 6 июня	Познавательное	Путешествие по сказкам А.С.Пушкина- викторина	Средняя, старшая, подготовительные группы	Педагоги
День России 12 июня	Патриотическое	Развлечение- вернисаж "Наша Родина лучше всех"	Все возрастные группы	Педагоги
День памяти и скорби 22 июня	Патриотическое	Акция «Поклонимся великим тем годам»	Старший дошкольный возраст	Педагоги
июль				

День ГИБДД 3 июля	Познавательное	Игра-викторина «Изучаем ПДД»	Все возрастные группы	Педагоги
День семьи, любви и верности 8 июля	Социальное	Мобильная выставка «Семейные ценности» Акция «День семьи, любви и верности»	Все возрастные группы	Педагоги
Всемирный день китов и дельфинов 19 июля	Патриотическое	Коллективная работа плакат «Сохраним жизнь китов».	Все возрастные группы	Педагоги
август				
День ВДВ 2 августа	Патриотическое	Спортивно- познавательны й досуг «День ВДВ»	Средняя, старшая подготовительные группы	Педагоги
5 августа день Светофора	Физическое и оздоровительное	Познавательное развлечение «День светофора» +вернисаж	Все возрастные группы	Педагоги
День физкультурни ка 14 августа	Физическое	День подвижных игр «Игры принимают всех»	Все возрастные группы	Педагоги
День Государственно го флага Российской Федерации 22 августа	Патриотическое	Квест-игра «Моя малая Родина» вернисаж «День флага»	Все возрастные группы	Педагоги
День российского кино 27 августа	Этико- эстетическое воспитание	Развлечение «День кино»	Средняя, старшая подготовительные группы	Воспитатели музыкальный руководитель

УТВЕРЖДАЮ:
 Заведующий МБДОУ детский сад
 «Звездочка» г. Зернограда
 _____ Т.Н. Горюнова
 29.08.2025

**План мероприятий по предупреждению
 детского дорожно-транспортного травматизма
 на 2025 -2026 учебный год**

Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
<i>Работа с сотрудниками</i>		
Инструктаж с педагогическими работниками по выполнению инструкции по обеспечению безопасности детей на улицах города	Сентябрь	Заведующий, старший воспитатель
Консультация для воспитателей «Организация сюжетно-ролевых игр по соблюдению ПДД»	Январь	Старший воспитатель
Конкурс на лучшую методическую разработку по соблюдению ПДД	Февраль	Старший воспитатель, педагоги
Пополнение методической библиотеки соответствующей литературой	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, педагоги
Участия в мероприятиях различного уровня	В течение года	Старший воспитатель, педагоги
<i>Работа с воспитанниками</i>		
Реализация проекта с детьми старшего дошкольного возраста по изучению ПДД	Декабрь	Старший воспитатель Педагоги
Тематические экскурсии на перекресток, к светофору	В течение года	Старший воспитатель Педагоги
Проведение акций и флешмобов по привлечению внимания населения к соблюдению ПДД	В течение года	Старший воспитатель Педагоги
Тематические развлечения	2 раза в год	Старший воспитатель Педагоги
Викторины, открытые мероприятия с участием инспектора ГИБДД	По согласованию	Старший воспитатель Педагоги
Участие в мероприятиях различного уровня	В течение года	Старший воспитатель

		Педагоги
<i>Взаимодействие с семьями воспитанников</i>		
Анкетирование родителей по изучению с детьми ПДД	Ноябрь	Воспитатели
Консультации для родителей по предотвращению ДДТТ	2 раза в год	Старший воспитатель Воспитатели
Систематическое обновление информации по безопасности в родительских уголках	В течение года	Воспитатели
Привлечение родителей к участию в различных мероприятиях по формированию представлений о безопасности у дошкольников	В течение года	Воспитатели
Освещение темы безопасности на родительских собраниях, с привлечением инспектора ГИБДД	2 раза в год	Старший воспитатель Педагоги