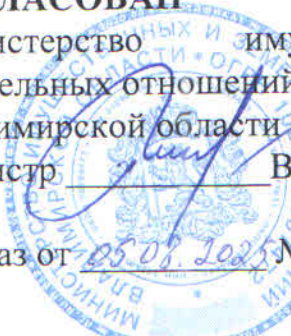


СОГЛАСОВАН

Министерство имущественных
и земельных отношений
Владимирской области

Министр  В.Л. Горланов

Приказ от 05.08.2025 № 450

УТВЕРЖДЕН

Министерство социальной защиты
населения Владимирской области

И.о. Министра  О.В.Артемьева

Приказ от 29.08.2025 № 301

УСТАВ

государственного бюджетного учреждения
социального обслуживания Владимирской области
«Комплексный центр социального обслуживания населения
Суздальского района»
(новая редакция)

Суздальский район
Владимирская область
2025г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания Владимирской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Суздальского района» (далее – Учреждение) реорганизовано в соответствии с распоряжением Правительства Владимирской области от 05.05.2025 № 232-р «О реорганизации государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Владимирской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Суздальского района» путем присоединения к нему государственного казенного учреждения социального обслуживания Владимирской области «Суздальский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних».

1.2 К Учреждению переходят права и обязанности государственного казенного учреждения социального обслуживания Владимирской области «Суздальский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних».

1.3 Полное наименование Учреждения: государственное бюджетное учреждение социального обслуживания Владимирской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Суздальского района».

Сокращенное наименование Учреждения: ГБУСО ВО «Комплексный центр социального обслуживания населения Суздальского района».

Тип учреждения – бюджетное учреждение.

1.4 Учреждение считается созданным с момента внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

1.5 Учреждение является некоммерческой организацией, представляющей собой государственное бюджетное учреждение социального обслуживания населения, финансируемое за счет средств бюджета Владимирской области.

1.6 Учреждение имеет в оперативном управлении обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам в пределах, установленных действующим законодательством.

1.7 Учреждение в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Владимирской области, а также Уставом Учреждения.

1.8 Учреждение имеет печать и штамп со своим наименованием, бланки, фирменную символику.

1.9 Место нахождения Учреждения: 601261, Владимирская область, Суздальский район, поселок Новый, улица Центральная, 18.

2. ПРАВОВОЙ СТАТУС УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1 Учредителем и собственником имущества Учреждения является Владимирская область.

2.2 Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет Министерство социальной защиты населения Владимирской области (далее – Учредитель).

2.3 Функции и полномочия собственника в отношении имущества Учреждения осуществляет Министерство имущественных и земельных отношений Владимирской области (далее – Министерство), исполнительные органы Владимирской области, должностные лица в пределах компетенции, установленной нормативными правовыми актами Владимирской области и настоящим Уставом.

2.4 Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета по учету средств областного бюджета и средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, открытые в территориальном органе Федерального казначейства.

2.5 Учреждение может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, выступать истцом и ответчиком в суде.

3. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1 Предметом деятельности Учреждения является:

1) предоставление социальных услуг гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам и лицам без гражданства, постоянно проживающим на территории Российской Федерации, беженцам;

2) предоставление социальных услуг несовершеннолетним, их родителям (законным представителям) и членам их семей, признанным нуждающимися в социальном обслуживании, детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей.

3.2 Учреждение создано в целях:

1) предоставления гражданам, признанных в установленном порядке нуждающимися в социальном обслуживании (получатели социальных услуг), социальных услуг в форме социального обслуживания на дому;

2) предоставления социальных услуг несовершеннолетним, их родителям (законным представителям) и членам их семей, признанным нуждающимися в социальном обслуживании, детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, в форме социального обслуживания на дому, в стационарной форме, в полустационарной форме;

3) предоставления срочных социальных услуг и осуществление социального сопровождения;

4) профилактики безнадзорности и беспризорности, социальной реабилитации несовершеннолетних, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.

3.3 Основными видами деятельности Учреждения являются:

1) предоставление гражданам следующих видов социальных услуг:

- социально-бытовые, направленные на поддержание жизнедеятельности получателей социальных услуг в быту;

- социально-медицинские, направленные на поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг путем организации ухода, оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья;

- социально-психологические, предусматривающие оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде, в том числе оказание психологической помощи анонимно с использованием телефона доверия;

- социально-педагогические, направленные на профилактику отклонений в поведении и развитии личности получателей социальных услуг, формирование у них позитивных интересов (в том числе в сфере досуга), организацию их досуга, оказание помощи семье в воспитании детей;

- социально-трудовые, направленные на оказание помощи в трудоустройстве и в решении других проблем, связанных с трудовой адаптацией;

- социально-правовые, направленные на оказание помощи в получении юридических услуг, в том числе бесплатно, в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг;

- услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов;

- срочные социальные услуги;

2) оказание содействия в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальное сопровождение) путем привлечения организаций, предоставляющих такую помощь, на основе межведомственного взаимодействия;

3) предоставление гражданам по их желанию, выраженному в письменной или электронной форме, дополнительные социальные услуги за плату;

4) в сфере осуществления социального обслуживания несовершеннолетних, их родителей (законных представителей) и членов их семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в социальном обслуживании, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей) Учреждение:

- предоставляет в стационарной, полустационарной форме, в форме социального обслуживания на дому социально-бытовые, социально-медицинские, социально-педагогические, социально-психологические, социально-правовые услуги, услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в т. ч. детей-инвалидов в соответствии с индивидуальной

программой предоставления социальных услуг, а также срочные социальные услуги;

- осуществляет социальное сопровождение несовершеннолетних, их родителей (законных представителей) путем привлечения организаций, предоставляющих такую помощь, на основе межведомственного взаимодействия в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг;

- участвует в разработке и апробации методик и технологий по вопросам социального обслуживания получателей социальных услуг, их родителей (законных представителей);

- проводит информационную работу среди населения по вопросам социального обслуживания семьи и детей;

5) в сфере профилактики безнадзорности, беспризорности и правонарушений несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении или иной трудной жизненной ситуации Учреждение:

- выявляет несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, а также семьи, несовершеннолетние члены которых нуждаются в социальных услугах, осуществляет социальную реабилитацию этих лиц, оказывает им необходимую помощь;

- принимает участие в пределах своей компетенции в индивидуальной профилактической работе с безнадзорными несовершеннолетними, в том числе путем организации их досуга, развития творческих способностей несовершеннолетних в кружках, клубах по интересам, созданных в Учреждении;

- принимает участие в выявлении и устранении причин и условий, способствующих безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних;

- осуществляет ведение территориального банка данных о несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, и их семьях;

- обеспечивает временное проживание несовершеннолетних, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, а также временное пребывание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей);

- оказывает несовершеннолетним и их родителям (законным представителям) помощь в ликвидации трудной жизненной ситуации, восстановлении социального статуса несовершеннолетних в коллективах сверстников по месту учебы, работы, жительства, содействует возвращению несовершеннолетних в семьи;

- проводит работу по изменению отношения несовершеннолетних к учебной деятельности, восстановлению утраченных связей с образовательной организацией;

- оказывает содействие органам опеки и попечительства в осуществлении устройства несовершеннолетних, оказавшихся без попечения родителей или иных законных представителей;

- уведомляет родителей несовершеннолетних или иных законных представителей, органы опеки и попечительства о нахождении несовершеннолетних в Учреждении;

- в рамках своей компетенции обеспечивает защиту прав и законных интересов несовершеннолетних, осуществляет их социальную реабилитацию, организует медицинское обеспечение и обучение несовершеннолетних по соответствующим образовательным программам;

- оказывает социально-психологические услуги (в том числе с использованием телефона доверия);

- оказывает содействие в оказании отдыха и оздоровления несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства;

- участвует в межведомственном взаимодействии по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, социального обслуживания семьи и детей;

- осуществляет в пределах компетенции деятельность, нацеленную на решение задач противодействия идеологии терроризма;

- 6) внедрение в практику прогрессивных форм и методов работы;

- 7) проведение мероприятий по повышению профессионального уровня работников Учреждения;

- 8) проведение мониторинга качества и доступности социальных услуг;

- 9) организация работы по:

- стационаророзмещающей технологии «Приемная семья для граждан пожилого возраста и инвалидов», технологии «Персональный помощник»;

- материально-бытовому обследованию условий проживания граждан (семей граждан);

- организации и реализации системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами;

- обеспечению инвалидов средствами, необходимыми им для социальной адаптации, не включенными в Федеральный перечень реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, предоставляемых инвалиду;

- обеспечению протезно-ортопедическими изделиями лиц, не имеющих группу инвалидности и постоянно проживающих на территории Владимирской области;

- обеспечению наборами продуктов и предметов первой необходимости для социально неадаптированных больных туберкулезом, лечение которых осуществляется амбулаторно;

- сопровождению социального контракта в рамках оказания гражданину государственной социальной помощи на основании социального контракта;

- доставке лиц в возрасте 65 лет и старше инвалидов, проживающих в сельской местности, в медицинские организации для проведения профилактических осмотров, в том числе скринингов, а также в организации социального обслуживания;

- обеспечению деятельности пункта проката технических средств реабилитации и ухода;

- обеспечению деятельности пункта проката предметов первой необходимости для новорожденных детей.

3.4 В Учреждении осуществляется оценка эффективности предоставления социальных услуг за период реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг несовершеннолетнему и его семье.

3.5 Для достижения целей Учреждение создает попечительский совет. Структура, порядок формирования, срок полномочий, компетенция попечительского совета и порядок принятия ими решений устанавливается локальным нормативным актом Учреждения.

3.6 Учреждением осуществляется социальное обслуживание несовершеннолетних:

- в стационарном, социально-медицинском отделениях – в возрасте от трех до восемнадцати лет;

- в отделении профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних – в возрасте от рождения до восемнадцати лет.

3.7 Продолжительность оказания социальных услуг несовершеннолетним, их родителям (законным представителям) и членам их семей определяется индивидуальной программой предоставления социальных услуг.

3.8 В стационарное отделение Учреждения круглосуточно принимаются несовершеннолетние:

- проживающие в семьях, находящихся в социально опасном положении;
- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей (законных представителей);

- заблудившиеся или подкинутые;

- самовольно оставившие семью, самовольно ушедшие из организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, образовательных организаций и иных организаций, за исключением лиц, самовольно ушедших из специальных учебных организаций закрытого типа;

- не имеющие места жительства, места пребывания и (или) средств к существованию;

- оказавшиеся в иной трудной жизненной ситуации и нуждающиеся в социальной помощи и (или) реабилитации.

3.9 Основанием для предоставления социального обслуживания в форме социального обслуживания на дому, в полустационарной, в стационарной формах является индивидуальная программа предоставления социальных услуг, разработанная в порядке, установленном действующим законодательством.

3.10 Основанием для предоставления срочных социальных услуг является заявление получателя социальных услуг, а также получение от медицинских, образовательных или иных организаций, не входящих

в систему социального обслуживания, информации о гражданах, нуждающихся в предоставлении срочных социальных услуг.

3.11 Основаниями приема в стационарное отделение Учреждения в соответствии с действующим законодательством являются:

- 1) личное обращение несовершеннолетнего;
- 2) заявление родителей несовершеннолетнего или иных его законных представителей с учетом мнения несовершеннолетнего, достигшего возраста десяти лет, за исключением случаев, когда учет мнения несовершеннолетнего противоречит его интересам;
- 3) направление органа управления социальной защиты населения или согласованное с этим органом ходатайство должностного лица органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- 4) постановление лица, производящего дознание, следователя или судьи в случаях задержания, административного ареста, заключения под стражу, осуждения к аресту, ограничению свободы, лишению свободы родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего;
- 5) акт оперативного дежурного территориального органа федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел о необходимости приема несовершеннолетнего в специализированное учреждение для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации. Копия указанного акта в течение пяти суток направляется в орган управления социальной защитой населения.
- 6) акт органа опеки и попечительства о временном пребывании ребенка в организации для детей-сирот;
- 7) направление администрации специализированного учреждения для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, в котором находится несовершеннолетний, самовольно ушедший из семьи, организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, специального учебно-воспитательного учреждения открытого типа или иной организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случаях:
 - отказа родителей или иных законных представителей принять несовершеннолетнего в семью;
 - обращения несовершеннолетнего в возрасте старше десяти лет к администрации специализированного учреждения для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, о невозможности возвращения в семью, находящуюся в социально-опасном положении, в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, специальное учебно-воспитательное учреждение открытого типа или иную организацию;
 - получения информации о жестоком обращении с несовершеннолетним, не достигшим возраста десяти лет в семье либо в детском учреждении;
- 8) индивидуальная программа предоставления социальных услуг в стационарной форме, выданная в порядке, установленном действующим законодательством.

3.12 В Учреждение не могут быть приняты несовершеннолетние при наличии медицинских противопоказаний для получения социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, утвержденных федеральным органом исполнительной власти в сфере здравоохранения, с явными признаками обострения психического заболевания, находящиеся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.

3.13 Несовершеннолетние, получающие услуги в стационарной форме, находятся на полном государственном обеспечении.

3.14 Социальные услуги в форме социального обслуживания на дому, в полустационарной форме предоставляются гражданам бесплатно либо на условиях частичной или полной оплаты (по тарифам) в соответствии с законодательством.

3.15 Осуществление медицинской, образовательной и иной деятельности производится на основании соответствующих лицензий.

3.16 Учреждение обязано разрабатывать и принимать меры по предупреждению коррупции в соответствии с действующим законодательством.

4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1 С целью обеспечения уставной деятельности в установленном законодательством Российской Федерации порядке Министерство закрепляет за Учреждением на праве оперативного управления имущество согласно приложению к настоящему Уставу.

4.2 Право оперативного управления на имущество, в отношении которого принято решение о закреплении его на праве оперативного управления, возникает у Учреждения с момента его передачи, если иное не предусмотрено законом, иными правовыми актами или решением Министерства и прекращается по основаниям, предусмотренным действующим законодательством, а также в случаях правомерного изъятия имущества у Учреждения по решению собственника.

4.3 Имущество, закрепляемое за Учреждением, является государственной собственностью Владимирской области, подлежит обязательному учету в реестре государственного имущества Владимирской области.

Земельные участки предоставляются Учреждению в постоянное (бессрочное) пользование в порядке, установленном действующим законодательством.

4.4 Учреждение владеет, пользуется всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности назначением имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия Министерства.

4.5 Учреждение вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Министерством или приобретенным Учреждением за счет выделенных ему собственником бюджетных средств на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом только с согласия Министерства и Учредителя.

Остальным имуществом, находящимся на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

Учреждение передает в безвозмездное пользование органам государственной власти области, государственным учреждениям Владимирской области особо ценное движимое имущество, закрепленное за ним собственником или приобретенное бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимое имущество с согласия Министерства и Учредителя.

Органам государственной власти Российской Федерации, федеральным государственным учреждениям, администрациям муниципальных образований Владимирской области, некоммерческим организациям и физическим лицам указанное имущество передается в безвозмездное пользование в порядке, установленном законодательством.

4.6 Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением Министерством, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Министерством или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии с действующим законодательством может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность от имени собственника несет Учредитель.

4.7 Учреждение осуществляет полномочия Учредителя по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом в денежной форме в рамках реализации стационарозамещающей технологии «Приемная семья для граждан пожилого возраста и инвалидов», технологии «Персональный помощник» в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

4.8 Учреждение вправе совершать крупные сделки, а также сделки, в совершении которых имеется заинтересованность, с предварительного согласия Учредителя.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований настоящего пункта, может быть признана судом недействительной.

Совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного Учреждением за счет выделенных ему из областного бюджета или бюджета государственного внебюджетного фонда Российской Федерации, запрещается, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4.9 Учреждение вправе с согласия Министерства, Учредителя, и заместителя Губернатора области, осуществляющего координацию деятельности в соответствующей отрасли (сфере управления), передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

4.10 Источниками формирования имущества Учреждения являются:

- 1) средства областного бюджета;
- 2) государственное имущество Владимирской области, закрепленное в установленном порядке;
- 3) имущество, приобретенное за счет финансовых средств Учреждения, в том числе полученных от приносящей доход деятельности;
- 4) доход, полученный от реализации услуг, а также других видов приносящей доход деятельности Учреждения;
- 5) безвозмездные и благотворительные взносы, пожертвования организаций, граждан;
- 6) иные источники, предусмотренные действующим законодательством.

4.11 При осуществлении оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- 1) эффективно использовать закрепленное на праве оперативного управления имущество;
- 2) не ухудшать технологического состояния имущества, за исключением ухудшения, связанного с нормативным износом данного имущества в процессе эксплуатации;
- 3) начислять амортизационные отчисления на изнашиваемую часть имущества;
- 4) обеспечивать сохранность и использовать закрепленное за ним на праве оперативного управления имуществом строго по целевому назначению.

4.12 Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением, осуществляет Министерство и Учредитель, которые вправе производить документальные и фактические проверки (ревизии, инвентаризации).

4.13 Министерство по согласованию с Учредителем, вправе изъять неиспользуемое либо используемое не по назначению, а также не отраженное

в балансе имущество Учреждения и распорядиться им по своему усмотрению.

4.14 Финансовое обеспечение выполнения установленного Учреждению государственного задания осуществляется в виде субсидий из бюджета области. За счет средств областного бюджета Учреждению могут предоставляться субсидии на иные цели в установленном порядке. Учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые в Управлении Федерального казначейства по Владимирской области.

4.15 Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств субсидий, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и используемых для выполнения государственного задания.

Финансовое обеспечение расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество, указанное в абзаце первом настоящего пункта, в том числе земельные участки, осуществляется в виде субсидий, предоставленных в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

В случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.

4.16 Учреждение обязано опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества. Порядок, сроки и формы опубликования отчетов устанавливаются действующим законодательством.

4.17 Списание закрепленного за Учреждением имущества осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

4.18 Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем Уставе. Доходы, полученные от указанной деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

4.19 Согласование реконструкции и капитального ремонта помещений Учреждения, закрепленных за ним на праве оперативного управления, осуществляется Учредителем и заместителем Губернатора области, осуществляющим координацию деятельности в социальной сфере.

4.20 Учреждение обеспечивает соблюдение санитарных норм и правил, требований пожарной безопасности, требований к антитеррористической защищенности в отношении имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением (территории Учреждения), несет ответственность за нарушение указанных норм и требований в соответствии с действующим законодательством.

5. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Учреждение осуществляет финансово-хозяйственную деятельность в пределах, установленных Уставом Учреждения и действующим законодательством. Учреждение строит свои отношения с другими учреждениями, предприятиями, организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров, контрактов.

5.2. Учреждение имеет право:

1) привлекать для осуществления своих функций на договорной основе другие предприятия, учреждения и организации;

2) приобретать или арендовать основные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов;

3) планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Учредителем.

5.3 Отчетность, установленная законодательством Российской Федерации, представляется в вышестоящие организации в установленном порядке. За искажение отчетности должностные лица Учреждения несут ответственность, предусмотренную нормативными правовыми актами Российской Федерации.

5.4 Учреждение обязано опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества. Порядок, сроки и формы опубликования отчетов устанавливаются действующим законодательством.

5.5 Контроль и ревизия деятельности Учреждения осуществляются Учредителем и Министерством, а также налоговыми, природоохранными и другими органами в пределах их компетенции, на которые в соответствии с действующими законодательными актами Российской Федерации возложена проверка деятельности государственных учреждений.

6. СТРУКТУРНЫЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Структура и штатное расписание утверждаются Учреждением самостоятельно и согласуются с Учредителем.

6.2. В структуру Учреждения включаются отделения, предназначенные для решения проблем, свойственных всем гражданам и оказания помощи отдельным категориям граждан:

1) срочного социального обслуживания;

2) социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов;

3) стационарное отделение (место нахождения отделения: 601271, Владимирская область, Суздальский район, село Сеславское, улица Центральная, д.2);

4) отделение профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (место нахождения отделения: 601271, Владимирская

область, Суздальский район, село Сеславское, улица Центральная, д.2);

5) социально-медицинское отделение (место нахождения отделения: 601271, Владимирская область, Суздальский район, село Сеславское, улица Центральная, д.2);

6.3 Деятельность структурных подразделений осуществляется на основании положения об Учреждении, положение об отделениях, правил внутреннего трудового распорядка, утвержденных руководителем Учреждения и в соответствии с действующими нормативными правовыми актами.

6.4 Учреждение по согласованию с Учредителем вправе открывать иные структурные подразделения, деятельность которых отвечает направлениям его деятельности.

7. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

7.1 Управление Учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом Учреждения.

7.2 К компетенции Учредителя в области управления Учреждением относятся:

- 1) утверждение Устава Учреждения, внесение в него изменений;
- 2) рассмотрение предложений руководителя Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;
- 3) реорганизация и ликвидация Учреждения, а также изменение его типа;
- 4) утверждение передаточного акта или разделительного баланса;
- 5) назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
- 6) назначение руководителя (директора) Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;
- 7) согласование кандидатуры на должность заместителя директора и главного бухгалтера Учреждения;
- 8) установление Учреждению государственного задания на оказание государственных услуг, расчет и утверждение нормативных затрат, связанных с выполнением государственного задания;
- 9) согласование плана финансово-хозяйственной деятельности, структуры и штатного расписания Учреждения;
- 10) принятие решения о предоставлении Учреждению субсидии на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием в соответствии с государственным заданием государственных услуг;
- 11) решение иных вопросов, предусмотренных действующим законодательством.

7.3 Единоличным исполнительным органом Учреждения является руководитель (директор), который назначается и освобождается от должности

Учредителем. Трудовой договор с руководителем Учреждения заключается на неопределенный срок или на срок, определенный сторонами трудового договора.

7.4 Руководитель (директор) действует на основании Устава Учреждения и законодательства Российской Федерации.

7.5 Руководитель (директор) осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и подотчетен Учредителю, а по имущественным вопросам также Министерству имущественных и земельных отношений.

7.6 Руководитель (директор) по вопросам, отнесенным законодательством Российской Федерации к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

7.7 Руководитель (директор) Учреждения обязан соблюдать требования пожарной безопасности в отношении имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением, а также выполнять предписания, постановления и иные законные требования должностных лиц пожарной охраны и иные требования, предусмотренные законодательством, регулирующим вопросы пожарной безопасности, требования антитеррористической защищенности, установленные санитарно-эпидемиологические требования.

7.8 Руководитель (директор) выполняет следующие функции и обязанности по организации и обеспечению деятельности Учреждения:

1) действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в государственных, муниципальных органах и организациях различных форм собственности;

2) в пределах, установленных настоящим Уставом, распоряжается имуществом Учреждения, заключает договоры, выдает доверенности;

3) открывает лицевые счета Учреждения в органах Федерального казначейства;

4) в пределах выделенных ассигнований самостоятельно составляет и утверждает планы финансово-хозяйственной деятельности, структуру и штатное расписание Учреждения и представляет их Учредителю для согласования;

5) заключает и расторгает с работниками трудовые договоры (в отношении должностей заместителя директора и главного бухгалтера Учреждения – после согласования кандидатур с Учредителем);

6) утверждает правила внутреннего трудового распорядка;

7) заключает договоры гражданско-правового характера для осуществления деятельности Учреждения;

8) в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения;

9) заключает коллективный договор в предусмотренных законом случаях.

7.9 Руководитель (директор) Учреждения несет ответственность за нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации, Владимирской области, а также за:

- 1) необеспечение Учреждения мягким, жестким инвентарем, оборудованием, материалами, их нерациональное использование и списание;
- 2) несоблюдение сроков капитального и текущего ремонта зданий, сооружений, коммуникаций и оборудования;
- 3) неосуществление мероприятий по благоустройству и озеленению территории (при наличии);
- 4) несоблюдение правил и нормативных требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противозидемического режимов;
- 5) сохранность и использование по назначению закрепленного за государственным Учреждением имущества в порядке, установленном действующим законодательством.

7.10 Трудовой коллектив Учреждения составляют все граждане, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора. Отношения работников Учреждения, возникшие на основе трудового договора, регулируются трудовым законодательством Российской Федерации.

8. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

8.1 Деятельность Учреждения может быть прекращена в случае реорганизации или ликвидации.

8.2 Реорганизация и ликвидация Учреждения производятся на основании и в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Владимирской области.

8.3 Реорганизация Учреждения (слияние, присоединение, разделение, выделение) может быть осуществлена по решению Правительства Владимирской области на основании представления Учредителя по согласованию с Министерством, а также Министерством финансов Владимирской области.

8.4 Учреждение может быть ликвидировано по решению суда.

8.5 При ликвидации и реорганизации увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.6 Недвижимое имущество и движимое имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также недвижимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Учреждения, передается ликвидационной комиссией другому областному учреждению или предприятию по приказу Министерства на основании предложений Учредителя.

8.7 Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение – прекратившим свое существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

8.8 Изменение типа Учреждения в целях создания автономного или казенного учреждения не является его реорганизацией и осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

9. УЧЕТ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ СОХРАННОСТИ ДОКУМЕНТОВ

9.1 Учреждение обеспечивает учет и сохранность документов (личные дела, приказы, личные карточки, ведомости и т.д.).

9.2 В случае реорганизации Учреждения документы передаются по описи организации-правопреемнику, а в случае ликвидации Учреждения – в архивные учреждения в порядке, установленном действующим законодательством.

10. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ

10.1 Изменения и дополнения к настоящему Уставу утверждаются Учредителем и регистрируются в установленном законом порядке.

10.2 Изменение положений Устава, регламентирующих статус имущества Учреждения, закрепленного за ним на праве оперативного управления, подлежит обязательному согласованию с Министерством.

10.3 Действие Устава временем не ограничено.

Приложение к Уставу
государственного бюджетного учреждения
социального обслуживания Владимирской области
«Комплексный центр социального обслуживания
населения Суздальского района»

ПЕРЕЧЕНЬ

государственного имущества, закрепленного на праве оперативного управления

за государственным бюджетным учреждением социального обслуживания Владимирской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Суздальского района»

(полное наименование бюджетного (автономного) учреждения)

по состоянию на «01» июля 2025 г.

№ п/п	Инвентарный №	Наименование	Адрес (местонахождение) объекта	Первоначальная (балансовая) стоимость (в руб.)	Остаточная стоимость (в руб.)
1	2	3	4	5	6
I. Недвижимое имущество:					
1	01000000001	Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних	Владимирская обл., Суздальский р-н, село Сеславское, ул. Центральная, д.2	6 171 132,10	1 831 567,96
2	101130000001	Котельная	Владимирская обл., Суздальский р-н, село Сеславское, ул. Центральная, д.2	1 096 040,62	650 773,72
3	110134000272	хозяйственный блок	Владимирская обл., Суздальский р-н, село Сеславское, ул. Центральная, д.2	202 366,67	158 520,53
4	110112000405	Теневой навес	Владимирская обл., Суздальский р-н, село Сеславское, ул. Центральная, д.2	514 263,00	359 983,92

5	1101120000001	Навес	Владимирская обл., Суздальский р-н, село Сеславское, ул. Центральная, д.2	237 183,67	131 768,47
6	1010310000025	Дорога внутрихозяйственная	Владимирская обл., Суздальский р-н, село Сеславское, ул. Центральная, д.2	1 131 476,42	497 079,87
7	1101120000404	Велосипедная дорожка (тротуар)	Владимирская обл., Суздальский р-н, село Сеславское, ул. Центральная, д.2	2 022 202,49	1 280 728,13
8	1101120000406	Противопожарный резервуар 1	Владимирская обл., Суздальский р-н, село Сеславское, ул. Центральная, д.2	1 894 318,13	1 647 004,60
9	1101120000407	Резервуар противопожарный	Владимирская обл., Суздальский р-н, село Сеславское, ул. Центральная, д.2	1 894 318,13	1 647 004,60
10	1101130000001	Отстойник	Владимирская обл., Суздальский р-н, село Сеславское, ул. Центральная, д.2	477 107,13	356 504,83
11	1101340000257	Ворота автоматические	Владимирская обл., Суздальский р-н, село Сеславское, ул. Центральная, д.2	179 206,16	132 911,69
12	1101120000408	Ворота откатные	Владимирская обл., Суздальский р-н, село Сеславское, ул. Центральная, д.2	133 699,40	127 014,38
13	1011300000001	Колодец канализационный №1	Владимирская обл., Суздальский р-н, село Сеславское, ул. Центральная, д.2	11 476,84	0,00

14	1011300000002	Колодец канализационный №2	Владимирская обл., Суздальский р-н, село Сеславское, ул. Центральная, д.2	11 476,84	0,00
15	1011300000003	Колодец канализационный №3	Владимирская обл., Суздальский р-н, село Сеславское, ул. Центральная, д.2	11 476,84	0,00
16	1011300000004	Колодец канализационный №4	Владимирская обл., Суздальский р-н, село Сеславское, ул. Центральная, д.2	11 476,84	0,00
17	1011300000005	Колодец канализационный №5	Владимирская обл., Суздальский р-н, село Сеславское, ул. Центральная, д.2	11 476,84	0,00
18	1011300000006	Колодец канализационный №6	Владимирская обл., Суздальский р-н, село Сеславское, ул. Центральная, д.2	11 476,84	0,00
19	1011300000007	Колодец канализационный №7	Владимирская обл., Суздальский р-н, село Сеславское, ул. Центральная, д.2	11 476,84	0,00
ИТОГО по разделу I:				16033651,80	8820862,70
II.	Особо ценное движимое имущество, закрепленное за учреждением собственником или приобретенное за счет выделенных учредителем средств:				
1	410125003	Луидор-2250D0	Владимирская обл., Суздальский р-н, п. Новый, ул. Центральная, д.18	1 655 180,00	648 278,59
2	410125002	ГАЗ-27057	Владимирская обл., Суздальский р-н, п. Новый, ул. Центральная, д.18	1 220 033,33	477 846,71

3	410125001	GAB 110 LADA XRAY	Владимирская обл., Суздальский р-н, п. Новый, ул. Центральная, д.18	593 934,00	0,00
4	21010600195	ГАЗ-2217 «Баргузин»	Владимирская обл., Суздальский р-н, п. Новый, ул. Центральная, д.18	596 900,50	0,00
5	510125000001	LADA NIVA 212300-80	Владимирская обл., Суздальский р-н, п. Новый, ул. Центральная, д.18	1 539 006,66	1 436 406,18
6	1101040000076	Охранно-пожарная сигнализация	Владимирская обл., Суздальский р-н, п. Новый, ул. Центральная, д.18	21 096,00	0,00
7	1101040000077	Охранно-пожарная сигнализация	Владимирская обл., Суздальский р-н, п. Новый, ул. Центральная, д.18	29 826,00	0,00
8	101041000109	Резервный источник питания	Владимирская обл., Суздальский р-н, село Сеславское, ул. Центральная, д.2	875 119,00	0,00
9	1101350000001	ГАЗ А66R33-"Автобус для перевозки детей"	Владимирская обл., Суздальский р-н, село Сеславское, ул. Центральная, д.2	2 400 000,00	1 560 000,00
10	110134000285	Легковой автомобиль ЛАДА VESTA	Владимирская обл., Суздальский р-н, село Сеславское, ул. Центральная, д.2	665 257,00	321 540,78
11	1010310000026	Металлворота	Владимирская обл., Суздальский р-н, село Сеславское, ул. Центральная, д.2	30 800,00	0,00

12	1010310000002	Забор ж/б	Владимирская обл., Суздальский р-н, село Сеславское, ул. Центральная, д.2	59 840,00	0,00
13	1010310000024	Забор ж/б 2012 (15пролетов+17пролетов)	Владимирская обл., Суздальский р-н, село Сеславское, ул. Центральная, д.2	76 660,00	0,00
14	1010330000020	Забор ж/б (с/с)	Владимирская обл., Суздальский р-н, село Сеславское, ул. Центральная, д.2	40 200,00	0,00
15	1010310000022	Забор ж/б 2010	Владимирская обл., Суздальский р-н, село Сеславское, ул. Центральная, д.2	97 947,35	0,00
16	1010310000017	Забор ж/б (ВладОбл)	Владимирская обл., Суздальский р-н, село Сеславское, ул. Центральная, д.2	71 400,00	0,00
ИТОГО по разделу II:				9 973 199,84	4 444 072,26
III.	Особо ценное движимое имущество, приобретенное за счет средств от приносящей доход деятельности:				
1.				0,00	0,00
2.					
ИТОГО по разделу III:				0,00	0,00
IV.	Прочее имущество:				
				9 234 112,94	328 558,97
V.	ВСЕГО			35240964,58	13593493,93

Прошито, пронумеровано и скреплено
печатью 23 (двадцать три) листа

Главный специалист-эксперт отдела по делам
пожилых людей и инвалидов Министерства
социальной защиты населения Владимирской



Подпись _____ Д.С.Иванцова/