

ПОЛИТИКА

государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Владимирской области «Арбузовский психоневрологический интернат имени Александра Лукича Лосева» в отношении обработки персональных данных

1. Общие положения

Настоящая Политика государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Владимирской области «Арбузовский психоневрологический интернат имени Александра Лукича Лосева» (далее по тексту – Учреждение) в отношении обработки персональных данных (далее по тексту – Политика, ПДн) разработана во исполнение требований п.2 ч.1 ст.18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Закон о ПДн) в целях обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его ПДн, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

Политика действует в отношении всех ПДн, которые обрабатывает Учреждение.

Политика распространяется на отношения в области обработки ПДн, возникшие у Учреждения как до, так и после утверждения настоящей Политики.

Во исполнение требований ч.2 ст.18.1 Закона о ПДн настоящая Политика публикуется в свободном доступе на страницах принадлежащего Учреждению сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», с использованием которого осуществляется сбор ПДн.

Основные понятия, используемые в Политике:

ПДн - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту ПДн);

ПДн, разрешенные субъектом ПДн для распространения - ПДн, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом ПДн путем дачи согласия на обработку ПДн, разрешенных субъектом ПДн для распространения.

Оператор - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку ПДн, а также определяющие цели обработки ПДн, состав ПДн, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с ПДн;

Обработка ПДн - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с ПДн, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ),

обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение ПДн;

Автоматизированная обработка ПДн - обработка ПДн с помощью средств вычислительной техники;

Распространение ПДн - действия, направленные на раскрытие ПДн неопределенному кругу лиц;

Предоставление ПДн - действия, направленные на раскрытие ПДн определенному лицу или определенному кругу лиц;

Блокирование ПДн - временное прекращение обработки ПДн (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения ПДн);

Уничтожение ПДн - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание ПДн в информационной системе ПДн и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители ПДн;

Обезличивание ПДн - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность ПДн конкретному субъекту ПДн;

Информационная система ПДн - совокупность содержащихся в базах данных ПДн и обеспечивающих их обработку информационных технологий, и технических средств;

Трансграничная передача ПДн - передача ПДн на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

Основные права и обязанности Оператора.

Оператор имеет право:

- самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о ПДн и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено Законом о ПДн или другими федеральными законами;
- поручить обработку ПДн другому лицу с согласия субъекта ПДн, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора, в том числе государственного или муниципального контракта, либо путём принятия государственным органом или муниципальным органом соответствующего акта (далее – поручение Учреждения). Лицо, осуществляющее обработку ПДн по поручению Учреждения, обязано соблюдать принципы и правила обработки ПДн, предусмотренные Законом о ПДн, соблюдать конфиденциальность ПДн, принимать необходимые меры, направленные на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о ПДн;
- в случае отзыва субъектом ПДн согласия на обработку ПДн Учреждение вправе продолжить обработку ПДн без согласия субъекта ПДн при наличии оснований, указанных в Законе о ПДн.

Оператор обязан:

- организовывать обработку ПДн в соответствии с требованиями Закона о ПДн;
- отвечать на обращения и запросы субъектов ПДн и их законных

представителей в соответствии с требованиями Закона о ПДн;

- разъяснять субъекту ПДн юридические последствия отказа предоставить его ПДн и (или) дать согласие на их обработку;
- обеспечить взаимодействие с государственной системой обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные ресурсы, включая информирование о компьютерных инцидентах, повлекших неправомерную передачу ПДн;
- сообщать в уполномоченный орган по защите прав субъектов ПДн (Федеральную службу по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор)) по запросу этого органа необходимую информацию в течение 10 рабочих дней с даты получения такого запроса. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 5 рабочих дней в случае направления в адрес уполномоченного органа по защите прав субъектов ПДн мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

Основные права субъекта ПДн. Субъект ПДн имеет право:

- получать информацию, касающуюся обработки его ПДн, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами. Сведения предоставляются субъекту ПДн Учреждением в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам ПДн, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких ПДн. Перечень информации и порядок ее получения установлен Законом о ПДн;
- требовать от Учреждения уточнения его ПДн, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;
- выдвигать условие предварительного согласия при обработке ПДн в целях продвижения на рынке товаров, работ и услуг;
- обжаловать в Роскомнадзоре или в судебном порядке неправомерные действия или бездействие Учреждения при обработке его ПДн.

Контроль за исполнением требований настоящей Политики осуществляется уполномоченным лицом, ответственным за организацию обработки ПДн в Учреждении.

Ответственность за нарушение требований законодательства Российской Федерации и нормативных актов Учреждения в сфере обработки и защиты ПДн определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Цели сбора ПДн

Обработка ПДн ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка ПДн, несовместимая с целями сбора ПДн.

Обработке подлежат только ПДн, которые отвечают целям их обработки.

Обработка Учреждением ПДн осуществляется в следующих целях:

- обеспечение соблюдения Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации;
- осуществление своей деятельности в соответствии с уставом Учреждения;
- оказание социальных и медицинских услуг населению в рамках своей деятельности;
- ведение кадрового делопроизводства;
- содействие сотрудников в трудоустройстве, получении образования и продвижении по службе, обеспечение личной безопасности сотрудников, контроль количества и качества выполняемой работы, обеспечение сохранности имущества;
- организация постановки на индивидуальный (персонифицированный) учет сотрудников в системе обязательного пенсионного страхования;
- заполнение и передача в органы исполнительной власти и иные уполномоченные организации требуемых форм отчетности;
- осуществление гражданско-правовых отношений;
- ведение бухгалтерского учета;
- осуществление пропускного режима.

Обработка ПДн сотрудников может осуществляться исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов.

3. Правовые основания обработки ПДн

Правовым основанием обработки ПДн является совокупность нормативных правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми Учреждение осуществляет обработку ПДн, в том числе:

- Конституция Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 2 мая 2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;
- иные нормативные правовые акты, регулирующие отношения, связанные с деятельностью Учреждения.

Правовым основанием обработки ПДн также являются:

- устав Учреждения;
- договоры, заключаемые между Учреждением и субъектами ПДн;
- согласие субъекта ПДн на обработку их ПДн (Приложение 1);
- согласия на обработку ПДн, разрешенных субъектом ПДн для распространения (Приложение 2).

4. Объем и категории обрабатываемых ПДн, категории субъектов ПДн

Содержание и объем обрабатываемых ПДн должны соответствовать заявленным целям обработки, предусмотренными в разделе 2 настоящей Политики. Обрабатываемые ПДн не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

Учреждение может обрабатывать ПДн следующих категорий субъектов ПДн.

Сотрудники Учреждения:

- Адрес местожительства;
- Адрес прописки;
- График работы;
- Дата выхода на пенсию;
- Дата начала и окончания периода работы;
- Дата приема/увольнения;
- Дата рождения;
- Должность;
- Индивидуальные сведения;
- Информация о нетрудоспособности;
- Информация об отпусках;
- ИНН;
- Контактный телефон;
- Копии трудовых книжек;
- Место рождения;
- Начисления и удержания, выплаты;
- Основание льготы;
- Отпуска б/с зарплаты;
- Паспортные данные;
- Пол;
- Предыдущие места работы (должность, адрес, срок);
- Сведения воинского учета;
- Сведения о заработной плате;
- Сведения о р/счете и банке;
- Сведения о составе семьи;
- Сведения о трудовом стаже;
- Сведения об образовании;
- СНИЛС;
- Табельный номер;
- Условия приема на работу;
- ФИО;
- Электронная почта;
- Электронный документооборот в ПФР, налоговую, статистику.

ПДн физических лиц, обращающихся в Учреждение с целью получения социальных и медицинских услуг:

- Адрес прописки;
 - Адрес проживания;
 - Дата и место рождения;
 - Документ о льготах;
 - ИНН;
 - Контактный телефон;
 - Паспортные данные;
 - Полис ОМС;
 - Сведения о доходах;
 - Сведения о здоровье и диагнозах;
 - Сведения о профессии;
 - Сведения об иждивенцах (ФИО, дата рождения, паспортные данные, № свидетельства о рождении);
 - Сведения об имуществе;
 - Социальное положение;
 - Семейное положение;
 - СНИЛС;
 - ФИО.
- Граждане:
- Адрес проживания;
 - Адрес регистрации;
 - Гражданство;
 - Дата постановки на учет;
 - Дата рождения;
 - Банковский счет;
 - ИНН;
 - Место рождения;
 - Паспортные данные;
 - Перечень социальных услуг;
 - Пол;
 - Сведения о доходах;
 - Сведения об инвалидности;
 - Семейное положение;
 - СНИЛС;
 - ФИО;
 - Состояние здоровья;
 - Сведения о дееспособности;
 - Дата утверждения индивидуальной программы реабилитации;
 - Данные полиса ОМС;
 - Документ о льготах;
 - Контактный телефон;
 - Сведения о здоровье и диагнозах;

- Сведения о профессии;
 - Сведения об иждивенцах (ФИО, дата рождения, паспортные данные, № свидетельства о рождении);
 - Сведения об имуществе;
 - Социальное положение.
- Контрагенты:
- ФИО;
 - Банковский счет;
 - Должность;
 - Номер телефона;
 - ИНН;
 - Адрес электронной почты;
 - Место работы;
 - Структурное подразделение;
 - Адрес регистрации;
 - Адрес фактического проживания;
 - ОГРНИП.

Обработка специальных категорий ПДн осуществляется Учреждением с соблюдением следующих условий:

- субъект персональных данных дал согласие в письменной форме на обработку своих персональных данных;
- обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством о государственной социальной помощи, трудовым законодательством, пенсионным законодательством Российской Федерации;
- обработка персональных данных осуществляется в медико-профилактических целях, в целях установления медицинского диагноза, оказания медицинских и медико-социальных услуг при условии, что обработка персональных данных осуществляется лицом, профессионально занимающимся медицинской деятельностью и обязанным в соответствии с законодательством Российской Федерации сохранять врачебную тайну;
- обработка специальных категорий персональных данных, должна быть незамедлительно прекращена, если устранены причины, вследствие которых осуществлялась обработка, если иное не установлено федеральным законом.

5. Порядок и условия обработки ПДн

Обработка ПДн осуществляется Учреждением в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Обработка ПДн осуществляется с согласия субъектов ПДн на обработку их ПДн, а также без такового в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Учреждение осуществляет как автоматизированную, так и неавтоматизированную обработку ПДн.

К обработке ПДн допускаются сотрудники Учреждения, в должностные обязанности которых входит обработка ПДн.

Обработка ПДн осуществляется путем:

- получения ПДн в устной и письменной форме непосредственно от субъектов ПДн;
- получения ПДн из общедоступных источников;
- внесения ПДн в журналы, реестры и информационные системы Учреждения;
- использования иных способов обработки ПДн.

Не допускается раскрытие третьим лицам и распространение ПДн без согласия субъекта ПДн, если иное не предусмотрено федеральным законом.

Передача ПДн органам дознания и следствия, в Федеральную налоговую службу, Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования и другие уполномоченные органы исполнительной власти и организации осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Учреждение принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты ПДн от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, распространения и других несанкционированных действий, в том числе:

- определяет угрозы безопасности ПДн при их обработке;
- принимает локальные нормативные акты и иные документы, регулирующие отношения в сфере обработки и защиты ПДн;
- назначает лиц, ответственных за обеспечение безопасности ПДн в структурных подразделениях и информационных системах Учреждения;
- создает необходимые условия для работы с ПДн;
- организует учет документов, содержащих ПДн;
- организует работу с информационными системами, в которых обрабатываются ПДн;
- хранит ПДн в условиях, при которых обеспечивается их сохранность и исключается неправомерный доступ к ним;
- организует обучение сотрудников Учреждения, осуществляющих обработку ПДн.

Учреждение осуществляет хранение ПДн в форме, позволяющей определить субъекта ПДн, не дольше, чем этого требуют цели обработки ПДн, если срок хранения ПДн не установлен федеральным законом, договором.

При сборе ПДн, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет, Учреждение обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение ПДн граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, указанных в Законе о ПДн.

6. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение ПДн, ответы на запросы субъектов на доступ к ПДн

Подтверждение факта обработки ПДн Учреждением, правовые основания и

цели обработки ПДн, а также иные сведения, указанные в ч.7 ст.14 Закона о ПДн, предоставляются Учреждением субъекту ПДн или его представителю при обращении либо при получении запроса субъекта ПДн или его представителя.

В предоставляемые сведения не включаются ПДн, относящиеся к другим субъектам ПДн, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких ПДн.

Запрос должен содержать:

- номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта ПДн или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- сведения, подтверждающие участие субъекта ПДн в отношениях с Учреждением (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки ПДн Учреждением;
- подпись субъекта ПДн или его представителя.

Формы запросов и обращений приведены в Приложениях № 3 и № 4.

Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Если в обращении (запросе) субъекта ПДн не отражены в соответствии с требованиями Закона о ПДн все необходимые сведения или субъект не обладает правами доступа к запрашиваемой информации, то ему направляется мотивированный отказ.

Право субъекта ПДн на доступ к его ПДн может быть ограничено в соответствии с ч.8 ст.14 Закона о ПДн, в том числе если доступ субъекта ПДн к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

В случае выявления неточных ПДн при обращении субъекта ПДн или его представителя либо по их запросу или по запросу Роскомнадзора Учреждение осуществляет блокирование ПДн, относящихся к этому субъекту ПДн, с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование ПДн не нарушает права и законные интересы субъекта ПДн или третьих лиц.

В случае подтверждения факта неточности ПДн Учреждение на основании сведений, представленных субъектом ПДн или его представителем либо Роскомнадзором, или иных необходимых документов уточняет ПДн в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование ПДн.

В случае выявления неправомерной обработки ПДн при обращении (запросе) субъекта ПДн или его представителя либо Роскомнадзора Учреждение осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых ПДн, относящихся к этому субъекту ПДн, с момента такого обращения или получения запроса.

При достижении целей обработки ПДн, а также в случае отзыва субъектом ПДн согласия на их обработку ПДн подлежат уничтожению, если:

- иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект ПДн;
- Учреждение не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта ПДн на

основаниях, предусмотренных Законом о ПДн или иными федеральными законами;
– иное не предусмотрено другим соглашением между Учреждением и субъектом ПДн.

Форма согласия субъекта на обработку его ПДн

Я, _____ (ФИО),
 паспорт: серия _____ № _____, кем выдан: _____
 _____, дата выдачи: _____.____.____г.,
 код подразделения: _____, проживающий по адресу: _____

даю согласие государственному бюджетному учреждению социального обслуживания Владимирской области «Арбузовский психоневрологический интернат имени Александра Лукича Лосева» (Учреждение), расположенной по адресу: Владимирская область, Собинский район, село Арбузово, дом 20, на обработку следующих персональных данных:

- Фамилия, имя, отчество;
- Дата рождения;
- Паспортные данные;
-

Обработка моих персональных данных допускается с целью _____.

Мои персональные данные могут обрабатываться следующими способами:

- автоматизированная обработка;
- неавтоматизированная обработка.

Я даю согласие на следующие действия с моими персональными данными: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных (ненужное зачеркнуть).

Срок действия согласия _____.

Порядок отзыва настоящего согласия: по моему письменному заявлению.

Мне разъяснено, что при отзыве мною согласия Учреждение вправе продолжить обработку моих персональных данных в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152 – ФЗ «О персональных данных».

Требование об уничтожении не распространяется на персональные данные, для которых нормативными правовыми актами предусмотрена обязанность их хранения.

_____.____.20____г.

_____ (личная подпись)

_____ (расшифровка подписи)

**Форма
согласия субъекта на обработку его ПДн, разрешенных субъектом ПДн для
распространения**

Я, _____ (ФИО),
проживающий по адресу _____

_____,
дата рождения (число/месяц/год) _____,
даю согласие государственному бюджетному учреждению социального обслуживания Владимирской области «Арбузовский психоневрологический интернат имени Александра Лукича Лосева» (Учреждение), расположенной по адресу: Владимирская область, Собинский район, село Арбузова, дом 20 на предоставление доступа неограниченного круга лиц, к следующим моим персональным данным:

- фамилия, имя, отчество;
- должность, по которой я выполняю трудовые обязанности в Учреждении;
- номер рабочего телефона.

Учреждение вправе предоставить доступ к моим вышеуказанным персональным данным неограниченному кругу лиц, разместив их на официальном сайте.

Я вправе отозвать свое согласие на обработку ПДн посредством соответствующего письменного заявления.

Настоящее согласие действительно с момента его получения до окончания моих трудовых отношений с Учреждением.

_____.____.20__г.

(личная подпись)

(расшифровка подписи)

Форма заявления субъекта на предоставление сведений

В ГБУСОВО «Арбузовский ПНИ им. А.Л. Лосева»

от _____
(ф.и.о. заявителя)

(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя, сведения о дате выдачи и выдавшем органе)

Заявление

Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания Владимирской области «Арбузовский психоневрологический интернат имени Александра Лукича Лосева» (далее Оператор) осуществляет обработку моих персональных данных (ПДн) на основании:

(указать сведения, подтверждающие факт обработки ПДн оператором)

Прошу предоставить мне следующую информацию, касающуюся обработки моих ПДн:

- 1) подтверждение факта обработки ПДн Оператором;
- 2) правовые основания и цели обработки ПДн;
- 3) цели и применяемые способы обработки ПДн;
- 4) наименование и место нахождения Оператора, сведения о лицах (за исключением сотрудников Оператора), которые имеют доступ к ПДн или которым могут быть раскрыты ПДн на основании договора с оператором или на основании федерального закона от 27.07.2006 № 152 «О ПДн»;
- 5) обрабатываемые ПДн, относящиеся к соответствующему субъекту ПДн, источник их получения;
- 6) сроки обработки ПДн, в том числе сроки их хранения;
- 7) порядок осуществления субъектом ПДн прав, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152 «О ПДн»;
- 8) информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- 9) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку ПДн по поручению Оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу.

____.____.20__г.

(личная подпись)

(расшифровка подписи)

Форма заявления субъекта на действия с его персональными данными

В ГБУСОВО «Арбузовский ПНИ им. А.Л. Лосева»

от _____
(ф.и.о. заявителя)

(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя, сведения о дате выдачи и выдавшем органе)

Заявление

Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания Владимирской области «Арбузовский психоневрологический интернат имени Александра Лукича Лосева» (далее Оператор) осуществляет обработку моих персональных данных (ПДн) на основании:

(указать сведения, подтверждающие факт обработки ПДн оператором)

Прошу уточнить/заблокировать*/уничтожить обрабатываемые Вами мои ПДн: _____;

(указать уточненные/блокированные/уничтожаемые персональные данные)

В СВЯЗИ С ТЕМ, ЧТО

(указать причину уточнения/блокирования/уничтожения ПДн (данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными, не являются необходимыми для заявленной цели обработки))

_____. _____.20 ____ г.

(личная подпись)

(расшифровка подписи)

* В случае блокирования персональных данных необходимо указать срок блокирования или наступление событий, вследствие которых персональные данные должны быть разблокированы