

**Положение  
о стационарном отделении ГКУСО ВО «Гусь-Хрустальный  
социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних»**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность стационарного отделения, являющегося структурным подразделением государственного казенного учреждения социального обслуживания Владимирской области «Гусь-Хрустальный социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» (Далее – Учреждение), и предназначено для оказания экстренной социальной помощи в условиях круглосуточного пребывания несовершеннолетним, нуждающимся в социальной реабилитации.

1.2. Основной целью деятельности стационарного отделения является социальное обслуживание несовершеннолетних, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, признанных нуждающимися в социальном обслуживании.

1.3. В своей деятельности стационарное отделение руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Семейным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Конвенцией ООН «О правах ребенка», Национальными стандартами Российской Федерации о социальном обслуживании населения, Законами Владимирской области, Указами, постановлениями и распоряжениями Губернатора Владимирской области, постановлениями и распоряжениями администрации Владимирской области, приказами Департамента социальной защиты населения Владимирской области, правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, Уставом Учреждения и иными нормативными правовыми актами по защите прав и законных интересов несовершеннолетних.

1.4. Стационарное отделение осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими структурными подразделениями учреждения, родителями или лицами, их заменяющими, а также с органами и учреждениями образования, здравоохранения, внутренних дел, опеки и попечительства, комитетами по делам молодежи, физкультуры и спорта муниципальных образований город Гусь-Хрустальный и Гусь-Хрустальный район, ГКУ ОСЗН по городу Гусь-Хрустальному и Гусь-Хрустальному району, общественными и другими организациями по вопросам, отнесенным к сфере деятельности стационарного отделения.

1.5. Отделение реорганизуется и ликвидируется по согласованию с Департаментом социальной защиты населения Владимирской области.

1.6. Отделение расположено по адресу: 601554, Владимирская область, Гусь-Хрустальный район, п. Уршельский, ул. Вознесенского, д. 16.

**II. Основные цели и направления деятельности Отделения**

2.1. Отделение предназначено для оказания социальных услуг детям, семьям с детьми, находящимся в трудной жизненной ситуации, детям-сиротам и детям, оставшимся

без попечения родителей, несовершеннолетним, имеющим ограничения жизнедеятельности, оказания им помощи в реализации законных прав и интересов и содействия в улучшении их социального положения в стационарной форме обслуживания.

Деятельность стационарного отделения строится на принципах наилучшего обеспечения интересов детей, гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, гражданственности, свободного развития личности, защиты прав и интересов несовершеннолетних и светского характера образования.

2.2. Целями деятельности стационарного отделения являются:

2.2.1. социальное обслуживание несовершеннолетних в возрасте от трех до 18 лет, в том числе детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, признанных нуждающимися в социальном обслуживании;

2.2.2. профилактика безнадзорности и беспризорности, социальная реабилитация несовершеннолетних, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.

2.3. Предметом деятельности стационарного отделения являются:

2.3.1. предоставление социальных услуг несовершеннолетним, их родителям (законным представителям) и членам их семей, детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, признанным нуждающимися в социальном обслуживании;

2.3.2. содействие несовершеннолетним получателям социальных услуг, их родителям (законным представителям) в предоставлении психологической, медицинской, юридической и социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальное сопровождение);

2.3.3 профилактика безнадзорности и беспризорности и правонарушений несовершеннолетних.

2.4. Стационарное отделение для достижения указанных целей осуществляет следующие виды деятельности:

2.4.1. представляет в стационарной форме социально-бытовые, социально-медицинские, социально-психологические, социально-педагогические, социально-трудовые, социально-правовые услуги, услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в т.ч. детей-инвалидов в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг;

2.4.2. осуществляет социальное сопровождение несовершеннолетних получателей социальных услуг, их родителей (законных представителей) путём привлечения организаций, предоставляющих такую помощь, на основе межведомственного взаимодействия в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг;

2.4.3. участвует в разработке и апробации методик и технологий по вопросам социального обслуживания несовершеннолетних получателей социальных услуг, их родителей (законных представителей);

2.4.4. проводит информационную работу среди населения по вопросам социального обслуживания семьи и детей;

2.4.5. участвует совместно с органами и учреждениями системы профилактики в мероприятиях по выявлению детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации и нуждающихся в экстренной социальной помощи;

2.4.6. обеспечивает временное проживание (пребывание) несовершеннолетних, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

2.4.7. оказывает несовершеннолетним и их родителям (законным представителям) помощь в ликвидации трудной жизненной ситуации, восстановлении социального статуса несовершеннолетних в коллективах сверстников по месту учебы, жительства, содействует возвращению несовершеннолетних в родные семьи;

2.4.8. проводит работу по изменению отношения несовершеннолетних к учебной деятельности, восстановлению утраченных связей с образовательной организацией;

2.4.9. оказывает содействие органам опеки и попечительства в устройстве несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей

2.4.10. уведомляет родителей несовершеннолетних (их законных представителей), органы опеки и попечительства о нахождении несовершеннолетних в Отделении;

2.4.11. в рамках своей компетенции обеспечивает защиту прав и законных интересов несовершеннолетних, осуществляет их социальную реабилитацию, организует медицинское обеспечение и обучение несовершеннолетних по соответствующим образовательным программам;

2.4.12. оказывает социально-психологические услуги (в том числе с использованием телефона доверия);

2.4.13. осуществляет решение реабилитационных задач в досуговой деятельности с несовершеннолетними, нуждающимися в социальной реабилитации;

2.4.14. организует работу психолого-медико-педагогического консилиума по реализации индивидуальных программ предоставления социальных услуг;

2.4.15. участвует в межведомственном взаимодействии по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, социального обслуживания семьи и детей.

2.5. В стационарном отделении осуществляется оценка эффективности предоставления социальных услуг за период реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг несовершеннолетнему.

2.6. Отделение предоставляет информацию о своей деятельности органам и учреждениям системы профилактики по согласованию с директором учреждения в соответствии с законодательством РФ и настоящим Положением.

### **III. Порядок и условия приема несовершеннолетних в стационарное отделение**

3.1. В стационарное отделение круглосуточно принимаются несовершеннолетние в возрасте от 3-х до 18 лет:

- проживающие в семьях, находящихся в социально опасном положении;
- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей (законных представителей);
- заблудившиеся или подкинутые;
- самовольно оставившие в семью, самовольно ушедшие из организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, образовательных организаций и иных организаций, за исключением лиц, самовольно ушедших из специальных учебных организаций закрытого типа;
- не имеющие места жительства, места пребывания и (или) средств к существованию;
- оказавшиеся в иной трудной жизненной ситуации и нуждающиеся в социальной помощи и (или) реабилитации.

3.2. Основанием для предоставления социального обслуживания является индивидуальная программа предоставления социальных услуг, разработанная в порядке, установленном действующим законодательством.

3.3. Основанием для приёма несовершеннолетних в стационарное отделение являются:

- личное заявление несовершеннолетнего;
- заявление родителей несовершеннолетнего или иных его законных представителей с учетом мнения несовершеннолетнего, достигшего возраста десяти лет, за исключением случаев, когда учет мнения несовершеннолетнего противоречит его интересам;
- направление органа управления социальной защитой населения или согласованное с этим органом ходатайство должностного лица органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- постановление лица, производящего дознание, следователя, прокурора или судьи в случаях задержания, административного ареста, заключения под стражу, осуждения к аресту, ограничению свободы, лишению свободы родителей или законных представителей несовершеннолетнего;
- акт оперативного дежурного территориального органа федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел о необходимости приёма несовершеннолетнего в специализированное учреждение для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации. Копия указанного акта в течение пяти суток направляется в ГКУ ОСЗН по городу Гусь-Хрустальному и Гусь-Хрустальному району;
- акт органа опеки и попечительства о временном пребывании ребенка в организации для детей-сирот;
- направление администрации специализированного учреждения для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, в котором находится несовершеннолетний, самовольно ушедший из семьи, организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, специального учебно-воспитательного учреждения открытого типа или иной организации, осуществляющей образовательную деятельность в случаях:

1) отказа родителей или иных законных представителей принять несовершеннолетнего в семью;

2) обращения несовершеннолетнего в возрасте старше десяти лет к администрации специализированного учреждения для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, о невозможности возвращения в семью, находящуюся в социально опасном положении, в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, специальное учебно-воспитательное учреждение открытого типа или иную организацию;

3) получения информации о жестоком обращении с несовершеннолетним, не достигшим возраста десяти лет, в семье либо в детском учреждении.

- индивидуальная программа предоставления социальных услуг в стационарной форме, выданная в порядке, установленном действующим законодательством.

3.4. В Отделение не могут быть приняты несовершеннолетние:

- при наличии медицинских противопоказаний для получения социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения;

- с явными признаками обострения психического заболевания;

- находящиеся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.

3.5. Прием детей и подростков на обслуживание оформляется приказом по учреждению. На несовершеннолетнего заводится личное дело.

3.6. При поступлении несовершеннолетних в стационарное отделение проводится их медицинский осмотр.

3.7. Оценка эффективности предоставления реабилитационных услуг по окончании пребывания ребенка в Отделении проводится социальным консилиумом.

3.8. Продолжительность пребывания ребенка в стационарном отделении определяется сроком его социальной реабилитации в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг.

3.9. Выпуск несовершеннолетнего из стационарного отделения оформляется приказом на основании:

- личного заявления родителей (законных представителей);
- личного заявления несовершеннолетнего.

3.10. При выбытии несовершеннолетнего из стационарного отделения делается отметка в журнале регистрации движения воспитанников.

3.11. Несовершеннолетние содержатся в стационарном отделении на полном государственном обеспечении. Отделение оказывает социальные услуги бесплатно, выделяет помещения, необходимые для сна, питания, оказания медицинской, психологической помощи в условиях круглосуточного пребывания.

3.12. Организация питания детей осуществляется в соответствии с физиологическими нормами, возрастом и состоянием их здоровья на основании постановления Губернатора Владимирской области.

3.13. Все воспитанники обеспечиваются предметами личной гигиены, наборами постельных принадлежностей, сезонной одеждой, нательным бельем в соответствии с утвержденными нормами.

3.14. Мебель и предметы длительного пользования выдаются воспитанникам стационарного отделения согласно установленным нормам.

3.15. Дети и подростки школьного возраста в обязательном порядке посещают учебные заведения или обучаются по индивидуальной программе.

3.16. В случае необходимости может быть принято решение о повторном помещении в Отделение нуждающихся в этом детей и подростков.

3.17. В Отделении создаются условия, приближенные к домашним, способствующие социальной реабилитации несовершеннолетних.

3.18. При приеме детей и подростков предметы, представляющие опасность для жизни и здоровья ребенка и окружающих, принимаются сотрудниками стационарного отделения на хранение или передаются родителям (законным представителям).

3.19. Социально-медицинская реабилитация несовершеннолетних проводится специалистами социально-медицинского отделения в соответствии с лицензией на осуществление медицинской деятельности;

3.20. На базе отделения в соответствии с лицензией на образовательную деятельность организуется реализация образовательных программ по направлению «Дополнительное образование детей и взрослых».

#### **IV. Состав и формы предоставляемых социальных услуг**

4.1. Отделением предоставляются социально-бытовые, социально-медицинские, социально-психологические, социально-педагогические, социально-трудовые, социально-правовые услуги на бесплатной основе, а также проводятся мероприятия по социальному сопровождению.

4.1.1. Социально-бытовые услуги предоставляются несовершеннолетним в следующих формах:

- обеспечение площадью жилых помещений в соответствии с утвержденными нормативами;
- обеспечение питанием в соответствии с утвержденными нормативами;
- обеспечение мягким инвентарем (одеждой, обувью, нательным бельем и постельными принадлежностями) в соответствии с утвержденными нормативами.

4.1.2. Социально-медицинские услуги предоставляются в следующих формах:

- первичный осмотр и первичная санитарная обработка;
- долечивание в соответствии с рекомендациями врача;
- помощь в проведении медицинских восстановительных мероприятий;
- реабилитация и абилитация инвалидов;
- выполнение процедур, связанных с организацией ухода, наблюдением за состоянием здоровья получателей социальных услуг (измерение температуры тела, артериального давления, контроль за приемом лекарственных препаратов);
- систематическое наблюдение за получателями социальных услуг в целях выявления отклонений в состоянии их здоровья;
- проведение мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни;
- консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг, проведение оздоровительных мероприятий, выявление отклонений в состоянии их здоровья);
- оказание помощи при получении услуг в медицинских организациях.

4.1.3. Социально-психологические услуги предоставляются детям в следующих формах:

- социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений;
- социально-психологический патронаж;
- оказание консультативной психологической помощи анонимно (в том числе с использованием телефона доверия).

4.1.4. Социально-педагогические услуги предоставляются в следующих формах:

- социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование;
- формирование позитивных интересов (в том числе в сфере досуга);
- организация досуга (праздники, экскурсии и другие культурные мероприятия).

4.1.5. Социально-правовые услуги предоставляются в следующих формах:

- оказание помощи в оформлении и восстановлении утраченных документов получателей социальных услуг;
- оказание помощи в получении юридических услуг;
- оказание помощи в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг;

4.1.6. Социально-трудовые услуги предоставляются в следующих формах:

- проведение мероприятий по использованию трудовых возможностей и обучению доступным профессиональным навыкам.

4.1.7. Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала предоставляются в следующих формах:

- проведение социально-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания.
- обучение навыкам поведения в быту и общественных местах.

4.2. Мероприятия по социальному сопровождению проводятся в следующих формах:

4.2.1. Содействие в предоставлении медицинской помощи:

- содействие в прохождении детьми медико-социальной экспертизы:

- а) помощь в подготовке и оформлении документов на МСЭ;

- б) предоставление транспорта для доставки детей до бюро МСЭ и обратно.

- содействие в получении медицинской помощи в медицинском учреждении, в т.ч. в госпитализации:

- а) помощь в записи на прием врача через информационный портал «Регистратура33.РФ» с использованием технического обеспечения учреждения;

- б) содействие в госпитализации детей в случае необходимости;

- в) предоставление транспорта для доставки детей до лечебного учреждения и обратно.

- содействие в прохождении детьми диспансеризации:

- а) согласование (при необходимости – заключение договора) с лечебным учреждением сроков прохождения диспансеризации;

- б) организация осмотра детей врачами-специалистами по необходимости, организация сдачи анализов и прохождения обследований для них по назначениям узких специалистов;

- в) предоставление транспорта для доставки детей до лечебного учреждения и обратно.

- содействие в направлении детей, в т.ч. по заключению врача на оздоровление, санаторно-курортное лечение по путевкам, выданным в т.ч. через департамент социальной защиты населения Владимирской области:

- а) помощь в подготовке и оформлении документов на оздоровление;

- б) предоставление транспорта детям для доставки до места оздоровления и обратно.

- содействие в обеспечении детей (согласно медицинским показаниям) лекарственными средствами, изделиями медицинского назначения, средствами ухода, техническими средствами реабилитации;

- содействие в проведении просветительских профилактических встреч специалистов учреждений здравоохранения с детьми в соответствии с планом мероприятий учреждения;

- содействие в сборе медицинских документов для отправки детей в государственное учреждение для детей-сирот.

#### 4.2.2. Содействие в предоставлении психологической помощи:

- содействие в получении психологических услуг в учреждениях, предоставляющих данные услуги:

- а) запись детей на приём психолога.

- предоставление транспорта для доставки маломобильных детей, детей – инвалидов до места предоставления психологической услуги и обратно.

#### 4.2.3. Содействие в предоставлении педагогической помощи:

- содействие в зачислении ребенка на обучение в образовательное учреждение:

- а) направление информации, ходатайств, запросов;

- содействие участию детей в культурно-досуговых мероприятиях на базе учреждений образования, культуры, спорта и пр.;

- содействие в проведении волонтерами социокультурных мероприятий для детей;

- предоставление транспорта для доставки детей в составе организованных групп к месту предоставления услуг учреждений культуры (праздники, фестивали, развлечения, экскурсии другие культурно-массовые мероприятия), физкультуры и спорта (фестивали, спортивные соревнования и прочие мероприятия), иными организациями и обратно.

#### 4.2.4. Содействие в предоставлении юридической помощи:

- содействие в получении документов, удостоверяющих личность;
- содействие в получении юридических услуг, в т.ч. бесплатной юридической помощи адвоката в соответствии с законодательством РФ;
- подготовка документов и сопровождение несовершеннолетних на заседания суда, КДН и ЗП, опросы сотрудниками полиции и прочие мероприятия;
- содействие органам опеки и попечительства в подготовке документов на усыновление, в устройстве детей в приемную семью, в образовательные учреждения для детей-сирот, детское учреждение социального обслуживания;
- предоставление транспорта для доставки детей к месту предоставления юридических услуг и обратно.

#### 4.2.5. Содействие в предоставлении иной социальной помощи (не относящейся к социальным услугам):

- содействие в решении вопросов возвращения детей, самовольно ушедших из семей, организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, образовательных организаций или иных организаций, в семью или указанные учреждения;
- содействие органам и учреждениям системы профилактики в изучении вопросов содержания и воспитания детей в семье:
  - а) участие в рейсах, рейдах, патронажах семей, в т.ч. межведомственных;
  - б) составление документов, отражающих условия содержания и воспитания детей в семье (акты материально-бытового обследования, патронажа, социальный паспорт семьи, характеристики семьи и прочее);
- предоставление транспорта для доставки детей к месту предоставления социальной помощи (не относящейся к социальным услугам) и обратно.

### **V. Руководство отделением**

5.1. Стационарное отделение возглавляет заведующий отделением, который непосредственно подчиняется директору учреждения.

5.2. Заведующий отделением назначается на должность приказом директора учреждения на основании трудового договора.

5.3. Заведующий отделением организует работу стационарного отделения в соответствии с разделами 2, 3, 4 настоящего Положения.

5.4. Заведующий отделением несет ответственность за деятельность стационарного отделения.

5.5. Заведующий отделением обеспечивает рациональное использование имеющегося в отделении оборудования, мебели и техники и несет за них ответственность.

### **VI. Кадровое обеспечение отделения**

6.1. На работу в стационарное отделение принимаются работники, имеющие специальное образование, профессиональную подготовку и соответствующие квалификационным требованиям, установленным для данной профессии.

6.2. Отношения между работниками и администрацией учреждения регулируются законодательством Российской Федерации о труде, Правилами внутреннего трудового распорядка.



6.3. Заработная плата работников устанавливается в зависимости от их квалификации, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты) в соответствии с Положением об оплате труда и Положением о выплатах стимулирующего характера, «дорожной картой».

6.4. Кадровое обеспечение стационарного отделения осуществляется в соответствии со штатным расписанием учреждения.

6.5. Общие требования к персоналу отделения:

- знать и соблюдать действующие законы, иные правовые акты и нормативные документы, касающиеся профессиональной деятельности, а также должностные инструкции, правила внутреннего трудового распорядка, приказы и распоряжения администрации учреждения;
- знать и соблюдать санитарно-гигиенические правила и нормы;
- знать и соблюдать правила эксплуатации оборудования, приборов и аппаратуры, с которыми он работает, а также правила техники безопасности, охраны труда, пожарной безопасности;
- обеспечивать безопасность оказываемых социальных услуг для жизни и здоровья несовершеннолетних, сохранность имущества;
- повышать свою квалификацию и профессиональное мастерство путем переподготовки и профессиональной поддержки;
- соблюдать Кодекс профессиональной этики в процессе оказания социальных услуг;
- обладать высокими моральными и морально-этическими качествами, чувством ответственности и руководствоваться в работе принципами гуманности, справедливости, объективности и доброжелательности;
- при оказании социальных услуг проявлять к обслуживаемым максимальную чуткость, вежливость, внимание, выдержку, предусмотрительность, терпение и учитывать их физическое и психологическое состояние.