

**Положение
о стационарном отделении ГКУСО ВО «Гусь-Хрустальный
социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних»**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность стационарного отделения, являющегося структурным подразделением государственного казенного учреждения социального обслуживания Владимирской области «Гусь-Хрустальный социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» (Далее – Учреждение), и предназначено для оказания экстренной социальной помощи в условиях круглосуточного пребывания несовершеннолетним, нуждающимся в социальной реабилитации.

1.2. Основной целью деятельности стационарного отделения является социальное обслуживание несовершеннолетних, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, признанных нуждающимися в социальном обслуживании.

1.3. В своей деятельности стационарное отделение руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Семейным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Конвенцией ООН «О правах ребенка», Национальными стандартами Российской Федерации о социальном обслуживании населения, Законами Владимирской области, Указами, постановлениями и распоряжениями Губернатора Владимирской области, постановлениями и распоряжениями администрации Владимирской области, приказами Департамента социальной защиты населения Владимирской области, правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, Уставом Учреждения и иными нормативными правовыми актами по защите прав и законных интересов несовершеннолетних.

1.4. Стационарное отделение осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими структурными подразделениями учреждения, родителями или лицами, их заменяющими, а также с органами и учреждениями образования, здравоохранения, внутренних дел, опеки и попечительства, комитетами по делам молодежи, физкультуры и спорта муниципальных образований город Гусь-Хрустальный и Гусь-Хрустальный район, ГКУ ОСЗН по городу Гусь-Хрустальному и Гусь-Хрустальному району, общественными и другими организациями по вопросам, отнесенным к сфере деятельности стационарного отделения.

1.5. Отделение реорганизуется и ликвидируется по согласованию с Департаментом социальной защиты населения Владимирской области.

1.6. Отделение расположено по адресу: 601554, Владимирская область, Гусь-Хрустальный район, п. Уршельский, ул. Вознесенского, д. 16.

II. Основные цели и направления деятельности Отделения

2.1. Отделение предназначено для оказания социальных услуг детям, семьям с детьми, находящимся в трудной жизненной ситуации, детям-сиротам и детям, оставшимся

без попечения родителей, несовершеннолетним, имеющим ограничения жизнедеятельности, оказания им помощи в реализации законных прав и интересов и содействия в улучшении их социального положения в стационарной форме обслуживания.

Деятельность стационарного отделения строится на принципах наилучшего обеспечения интересов детей, гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, гражданственности, свободного развития личности, защиты прав и интересов несовершеннолетних и светского характера образования.

2.2. Целями деятельности стационарного отделения являются:

2.2.1. социальное обслуживание несовершеннолетних в возрасте от трех до 18 лет, в том числе детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, признанных нуждающимися в социальном обслуживании;

2.2.2. профилактика безнадзорности и беспризорности, социальная реабилитация несовершеннолетних, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.

2.3. Предметом деятельности стационарного отделения являются:

2.3.1. предоставление социальных услуг несовершеннолетним, их родителям (законным представителям) и членам их семей, детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, признанным нуждающимися в социальном обслуживании;

2.3.2. содействие несовершеннолетним получателям социальных услуг, их родителям (законным представителем) в предоставлении психологической, медицинской, юридической и социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальное сопровождение);

2.3.3 профилактика безнадзорности и беспризорности и правонарушений несовершеннолетних.

2.4. Стационарное отделение для достижения указанных целей осуществляет следующие виды деятельности:

2.4.1. представляет в стационарной форме социально-бытовые, социально-медицинские, социально-психологические, социально-педагогические, социально-трудовые, социально-правовые услуги, услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в т.ч. детей-инвалидов в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг;

2.4.2. осуществляет социальное сопровождение несовершеннолетних получателей социальных услуг, их родителей (законных представителей) путём привлечения организаций, предоставляющих такую помощь, на основе межведомственного взаимодействия в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг;

2.4.3. участвует в разработке и апробации методик и технологий по вопросам социального обслуживания несовершеннолетних получателей социальных услуг, их родителей (законных представителей);

2.4.4. проводит информационную работу среди населения по вопросам социального обслуживания семьи и детей;

2.4.5. участвует совместно с органами и учреждениями системы профилактики в мероприятиях по выявлению детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации и нуждающихся в экстренной социальной помощи;

2.4.6. обеспечивает временное проживание (пребывание) несовершеннолетних, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

2.4.7. оказывает несовершеннолетним и их родителям (законным представителям) помощь в ликвидации трудной жизненной ситуации, восстановлении социального статуса несовершеннолетних в коллективах сверстников по месту учебы, жительства, содействует возвращению несовершеннолетних в родные семьи;

2.4.8. проводит работу по изменению отношения несовершеннолетних к учебной деятельности, восстановлению утраченных связей с образовательной организацией;

2.4.9. оказывает содействие органам опеки и попечительства в устройстве несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей

2.4.10. уведомляет родителей несовершеннолетних (их законных представителей), органы опеки и попечительства о нахождении несовершеннолетних в Отделении;

2.4.11. в рамках своей компетенции обеспечивает защиту прав и законных интересов несовершеннолетних, осуществляет их социальную реабилитацию, организует медицинское обеспечение и обучение несовершеннолетних по соответствующим образовательным программам;

2.4.12. оказывает социально-психологические услуги (в том числе с использованием телефона доверия);

2.4.13. осуществляет решение реабилитационных задач в досуговой деятельности с несовершеннолетними, нуждающимися в социальной реабилитации;

2.4.14. организует работу психолого-педагогического консилиума по реализации индивидуальных программ предоставления социальных услуг;

2.4.15. участвует в межведомственном взаимодействии по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, социального обслуживания семьи и детей.

2.5. В стационарном отделении осуществляется оценка эффективности предоставления социальных услуг за период реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг несовершеннолетнему.

2.6. Отделение предоставляет информацию о своей деятельности органам и учреждениям системы профилактики по согласованию с директором учреждения в соответствии с законодательством РФ и настоящим Положением.

III. Порядок и условия приема несовершеннолетних в стационарное отделение

3.1. В стационарное отделение круглосуточно принимаются несовершеннолетние в возрасте от 3-х до 18 лет:

- проживающие в семьях, находящихся в социально опасном положении;
- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей (законных представителей);
- заблудившиеся или подкинутые;
- самовольно оставившие в семью, самовольно ушедшие из организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, образовательных организаций и иных организаций, за исключением лиц, самовольно ушедших из специальных учебных организаций закрытого типа;
- не имеющие места жительства, места пребывания и (или) средств к существованию;
- оказавшиеся в иной трудной жизненной ситуации и нуждающиеся в социальной помощи и (или) реабилитации.

3.2. Основанием для предоставления социального обслуживания является индивидуальная программа предоставления социальных услуг, разработанная в порядке, установленном действующим законодательством.

3.3. Основанием для приёма несовершеннолетних в стационарное отделение являются:

- личное заявление несовершеннолетнего;

- заявление родителей несовершеннолетнего или иных его законных представителей с учетом мнения несовершеннолетнего, достигшего возраста десяти лет, за исключением случаев, когда учет мнения несовершеннолетнего противоречит его интересам;

- направление органа управления социальной защитой населения или согласованное с этим органом ходатайство должностного лица органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

- постановление лица, производящего дознание, следователя, прокурора или судьи в случаях задержания, административного ареста, заключения под стражу, осуждения к аресту, ограничению свободы, лишению свободы родителей или законных представителей несовершеннолетнего;

- акт оперативного дежурного территориального органа федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел о необходимости приёма несовершеннолетнего в специализированное учреждение для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации. Копия указанного акта в течение пяти суток направляется в ГКУ ОСЗН по городу Гусь-Хрустальному и Гусь-Хрустальному району;

- акт органа опеки и попечительства о временном пребывании ребенка в организации для детей-сирот;

- направление администрации специализированного учреждения для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, в котором находится несовершеннолетний, самовольно ушедший из семьи, организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, специального учебно-воспитательного учреждения открытого типа или иной организации, осуществляющей образовательную деятельность в случаях:

- 1) отказа родителей или иных законных представителей принять несовершеннолетнего в семью;

- 2) обращения несовершеннолетнего в возрасте старше десяти лет к администрации специализированного учреждения для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, о невозможности возвращения в семью, находящуюся в социально опасном положении, в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, специальное учебно-воспитательное учреждение открытого типа или иную организацию;

- 3) получения информации о жестоком обращении с несовершеннолетним, не достигшим возраста десяти лет, в семье либо в детском учреждении.

- индивидуальная программа предоставления социальных услуг в стационарной форме, выданная в порядке, установленном действующим законодательством.

3.4. В Отделение не могут быть приняты несовершеннолетние:

- при наличии медицинских противопоказаний для получения социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, утверждённых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения;

- с явными признаками обострения психического заболевания;

- находящиеся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.

3.5. Прием детей и подростков на обслуживание оформляется приказом по учреждению. На несовершеннолетнего заводится личное дело.

3.6. При поступлении несовершеннолетних в стационарное отделение проводится их медицинский осмотр.

3.7. Оценка эффективности предоставления реабилитационных услуг по окончании пребывания ребенка в Отделении проводится социальным консилиумом.

3.8. Продолжительность пребывания ребенка в стационарном отделении определяется сроком его социальной реабилитации в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг.

3.9. Выпуск несовершеннолетнего из стационарного отделения оформляется приказом на основании:

- личного заявления родителей (законных представителей);
- личного заявления несовершеннолетнего.

3.10. При выбытии несовершеннолетнего из стационарного отделения делается отметка в журнале регистрации движения воспитанников.

3.11. Несовершеннолетние содержатся в стационарном отделении на полном государственном обеспечении. Отделение оказывает социальные услуги бесплатно, выделяет помещения, необходимые для сна, питания, оказания медицинской, психологической помощи в условиях круглосуточного пребывания.

3.12. Организация питания детей осуществляется в соответствии с физиологическими нормами, возрастом и состоянием их здоровья на основании постановления Губернатора Владимирской области.

3.13. Все воспитанники обеспечиваются предметами личной гигиены, наборами постельных принадлежностей, сезонной одеждой, нательным бельем в соответствии с утвержденными нормами.

3.14. Мебель и предметы длительного пользования выдаются воспитанникам стационарного отделения согласно установленным нормам.

3.15. Дети и подростки школьного возраста в обязательном порядке посещают учебные заведения или обучаются по индивидуальной программе.

3.16. В случае необходимости может быть принято решение о повторном помещении в Отделение нуждающихся в этом детей и подростков.

3.17. В Отделении создаются условия, приближенные к домашним, способствующие социальной реабилитации несовершеннолетних.

3.18. При приеме детей и подростков предметы, представляющие опасность для жизни и здоровья ребенка и окружающих, принимаются сотрудниками стационарного отделения на хранение или передаются родителям (законным представителям).

3.19. Социально-медицинская реабилитация несовершеннолетних проводится специалистами социально-медицинского отделения в соответствии с лицензией на осуществление медицинской деятельности;

3.20. На базе отделения в соответствии с лицензией на образовательную деятельность организуется реализация образовательных программ по направлению «Дополнительное образование детей и взрослых».

IV. Состав и формы предоставляемых социальных услуг

4.1. Отделением предоставляются социально-бытовые, социально-медицинские, социально-психологические, социально-педагогические, социально-трудовые, социально-правовые услуги на бесплатной основе, а также проводятся мероприятия по социальному сопровождению.

4.1.1. Социально-бытовые услуги предоставляются несовершеннолетним в следующих формах:

- обеспечение площадью жилых помещений в соответствии с утвержденными нормативами;
- обеспечение питанием в соответствии с утвержденными нормативами;
- обеспечение мягким инвентарем (одеждой, обувью, нательным бельем и постельными принадлежностями) в соответствии с утвержденными нормативами.

4.1.2. Социально-медицинские услуги предоставляются в следующих формах:

- первичный осмотр и первичная санитарная обработка;
- долечивание в соответствии с рекомендациями врача;
- помочь в проведении медицинских восстановительных мероприятий;
- реабилитация и абилитация инвалидов;
- выполнение процедур, связанных с организацией ухода, наблюдением за состоянием здоровья получателей социальных услуг (измерение температуры тела, артериального давления, контроль за приемом лекарственных препаратов);
- систематическое наблюдение за получателями социальных услуг в целях выявления отклонений в состоянии их здоровья;
- проведение мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни;
- консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг, проведение оздоровительных мероприятий, выявление отклонений в состоянии их здоровья);
- оказание помощи при получении услуг в медицинских организациях.

4.1.3. Социально-психологические услуги предоставляются детям в следующих формах:

- социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений;
- социально-психологический патронаж;
- оказание консультативной психологической помощи анонимно (в том числе с использованием телефона доверия).

4.1.4. Социально-педагогические услуги предоставляются в следующих формах:

- социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование;
- формирование позитивных интересов (в том числе в сфере досуга);
- организация досуга (праздники, экскурсии и другие культурные мероприятия).

4.1.5. Социально-правовые услуги предоставляются в следующих формах:

- оказание помощи в оформлении и восстановлении утраченных документов получателей социальных услуг;
- оказание помощи в получении юридических услуг;

- оказание помощи в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг;

4.1.6. Социально-трудовые услуги предоставляются в следующих формах:

- проведение мероприятий по использованию трудовых возможностей и обучению доступным профессиональным навыкам.

4.1.7. Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала предоставляются в следующих формах:

- проведение социально-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания.

- обучение навыкам поведения в быту и общественных местах.

4.2. Мероприятия по социальному сопровождению проводятся в следующих формах:

4.2.1. Содействие в предоставлении медицинской помощи:

- содействие в прохождении детьми медико-социальной экспертизы:
 - а) помочь в подготовке и оформлении документов на МСЭ;
 - б) предоставление транспорта для доставки детей до бюро МСЭ и обратно.
- содействие в получении медицинской помощи в медицинском учреждении, в т.ч. в госпитализации:
 - а) помочь в записи на прием врача через информационный портал «Регистратура33.РФ» с использованием технического обеспечения учреждения;
 - б) содействие в госпитализации детей в случае необходимости;
 - в) предоставление транспорта для доставки детей до лечебного учреждения и обратно.
- содействие в прохождении детьми диспансеризации:
 - а) согласование (при необходимости – заключение договора) с лечебным учреждением сроков прохождения диспансеризации;
 - б) организация осмотра детей врачами-специалистами по необходимости, организация сдачи анализов и прохождения обследований для них по назначениям узких специалистов;
 - в) предоставление транспорта для доставки детей до лечебного учреждения и обратно.
- содействие в направлении детей, в т.ч. по заключению врача на оздоровление, санаторно-курортное лечение по путевкам, выданным в т.ч. через департамент социальной защиты населения Владимирской области:
 - а) помочь в подготовке и оформлении документов на оздоровление;
 - б) предоставление транспорта детям для доставки до места оздоровления и обратно.
- содействие в обеспечении детей (согласно медицинским показаниям) лекарственными средствами, изделиями медицинского назначения, средствами ухода, техническими средствами реабилитации;
- содействие в проведении просветительских профилактических встреч специалистов учреждений здравоохранения с детьми в соответствии с планом мероприятий учреждения;
- содействие в сборе медицинских документов для отправки детей в государственное учреждение для детей-сирот.

4.2.2. Содействие в предоставлении психологической помощи:

- содействие в получении психологических услуг в учреждениях, предоставляющих данные услуги:
 - а) запись детей на приём психолога.
 - предоставление транспорта для доставки маломобильных детей, детей – инвалидов до места предоставления психологической услуги и обратно.

4.2.3. Содействие в предоставлении педагогической помощи:

- содействие в зачислении ребенка на обучение в образовательное учреждение:
- а) направление информации, ходатайств, запросов;
- содействие участию детей в культурно-досуговых мероприятиях на базе учреждений образования, культуры, спорта и пр.;
- содействие в проведении волонтерами социокультурных мероприятий для детей;
- предоставление транспорта для доставки детей в составе организованных групп к месту предоставления услуг учреждений культуры (праздники, фестивали, развлечения, экскурсии другие культурно-массовые мероприятия), физкультуры и спорта (фестивали, спортивные соревнования и прочие мероприятия), иными организациями и обратно.

4.2.4.Содействие в предоставлении юридической помощи:

- содействие в получении документов, удостоверяющих личность;
- содействие в получении юридических услуг, в т.ч. бесплатной юридической помощи адвоката в соответствии с законодательством РФ;
- подготовка документов и сопровождение несовершеннолетних на заседания суда, КДН и ЗП, опросы сотрудниками полиции и прочие мероприятия;
- содействие органам опеки и попечительства в подготовке документов на усыновление, в устройстве детей в приемную семью, в образовательные учреждения для детей-сирот, детское учреждение социального обслуживания;
- предоставление транспорта для доставки детей к месту предоставления юридических услуг и обратно.

4.2.5.Содействие в предоставлении иной социальной помощи (не относящейся к социальным услугам):

- содействие в решение вопросов возвращения детей, самовольно ушедших из семей, организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, образовательных организаций или иных организаций, в семью или указанные учреждения;
- содействие органам и учреждениям системы профилактики в изучении вопросов содержания и воспитания детей в семье:
 - а) участие в рейсах, рейдах, патронажах семей, в т.ч. межведомственных;
 - б) составление документов, отражающих условия содержания и воспитания детей в семье (акты материально-бытового обследования, патронажа, социальный паспорт семьи, характеристики семьи и прочее);
- предоставление транспорта для доставки детей к месту предоставления социальной помощи (не относящейся к социальным услугам) и обратно.

V. Руководство отделением

5.1. Стационарное отделение возглавляет заведующий отделением, который непосредственно подчиняется директору учреждения.

5.2. Заведующий отделением назначается на должность приказом директора учреждения на основании трудового договора.

5.3. Заведующий отделением организует работу стационарного отделения в соответствии с разделами 2, 3, 4 настоящего Положения.

5.4. Заведующий отделением несет ответственность за деятельность стационарного отделения.

5.5. Заведующий отделением обеспечивает рациональное использование имеющегося в отделении оборудования, мебели и техники и несет за них ответственность.

VI. Кадровое обеспечение отделения

6.1. На работу в стационарное отделение принимаются работники, имеющие специальное образование, профессиональную подготовку и соответствующие квалификационным требованиям, установленным для данной профессии.

6.2. Отношения между работниками и администрацией учреждения регулируются законодательством Российской Федерации о труде, Правилами внутреннего трудового распорядка.

6.3. Заработная плата работников устанавливается в зависимости от их квалификации, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты) в соответствии с Положением об оплате труда и Положением о выплатах стимулирующего характера, «дорожной картой».

6.4. Кадровое обеспечение стационарного отделения осуществляется в соответствии со штатным расписанием учреждения.

6.5. Общие требования к персоналу отделения:

- знать и соблюдать действующие законы, иные правовые акты и нормативные документы, касающиеся профессиональной деятельности, а также должностные инструкции, правила внутреннего трудового распорядка, приказы и распоряжения администрации учреждения;
- знать и соблюдать санитарно-гигиенические правила и нормы;
- знать и соблюдать правила эксплуатации оборудования, приборов и аппаратуры, с которыми он работает, а также правила техники безопасности, охраны труда, пожарной безопасности;
- обеспечивать безопасность оказываемых социальных услуг для жизни и здоровья несовершеннолетних, сохранность имущества;
- повышать свою квалификацию и профессиональное мастерство путем переподготовки и профессиональной поддержки;
- соблюдать Кодекс профессиональной этики в процессе оказания социальных услуг;
- обладать высокими моральными и морально-этическими качествами, чувством ответственности и руководствоваться в работе принципами гуманности, справедливости, объективности и доброжелательности;
- при оказании социальных услуг проявлять к обслуживаемым максимальную чуткость, вежливость, внимание, выдержку, предусмотрительность, терпение и учитывать их физическое и психологическое состояние.