

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБУСО ВО «Комплексный центра социального обслуживания населения Собинского района»

_____ С.В.Зотова

« 09 » января 2018 года

ПЛАН РАБОТЫ

ГБУСО ВО «Комплексный центр социального обслуживания населения Собинского района»

на 2018 год.

Приоритетные направления в работе

- 1.Реализация плана мероприятий по работе ФЗ №442 «Об основах социального обслуживания граждан Российской федерации» от 28.12.2013г.
- 2.Реализация инновационных направлений деятельности учреждения.
- 3.Улучшение качества и доступности социальных услуг, через выполнение ИПЧСУ отделениями социального обслуживания на дому и отделения срочного социального обслуживания.
- 4.Расширение зоны обслуживания за счёт освоения новых направлений для работы мобильной бригады, проведения подомового обхода в г.Лакинск, п. Ставрово, сельских населённых пунктах района.

1. Участие в мероприятиях, проводимых по планам департамента социальной защиты населения и ГКУ ВО «Отдел социальной защиты населения по Собинскому району»					
№ п\п	Наименование мероприятий	Место проведения	Сроки	Ответственный и соисполнители	Отметка о выполнении

1.	- торжественное мероприятие, посвященное Дню социального работника	ДСЗН	Май-июнь	Зотова С.В.	
2.	- торжественное мероприятие, посвященное Международному Дню пожилых людей	ДСЗН	октябрь	Зотова С.В.	
3.	- торжественное мероприятие, посвященное Международному Дню инвалидов	ДСЗН	декабрь	Зотова С.В.	
4.	Принять участие в областном форуме 50 ПЛЮС, оказать помощь в организации и проведении форума 50Плюс на площадке Собинского района	ДСЗН , ДК г.Собинка	январь	Зотова С.В.	
5	Организация и проведение форумов-выставок 50 Плюс в деревнях и сёлах района	дк, библиотеки	В течение года	Зотова С.В.	
4.	Проведение мероприятий, посвящённых 30-летию ВОИ	ГБУСО КЦСОН	июль, август	Зотова С.В.	
5.	Совещание об итогах деятельности областных учреждений социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов: - за 2017 год и задачах на 2018год; - за 1 –е полугодие 2018 г.;	ДСЗН	Февраль июль	Зотова С.В.	
6.	Участие в расширенном заседании коллегии об итогах работы отрасли в 2017 году и плане на 2018 год	ДСЗН	март	Зотова С.В.	
7	Проведение ежегодного мониторинга социально-экономического положения пожилых людей(Приказ ДСЗН	ДСЗН	В течение года	Директор, заведующие отделениями	

	от 28.12.2010 № 461)				
8	Проведение мониторинга качества и доступности социальных услуг с участием пользователей услуг (постановление Губернатора области от 27.11.2007 № 867)	ГБУСО КЦСОН	В течение года	Заведующие отделениями социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов	
9	Выполнение Плана мероприятий по развитию волонтерского движения по оказанию помощи ветеранам, инвалидам и гражданам старшего поколения в 2018 году во исполнении п.7 перечня поручений по реализации Послания Президента РФ Федеральному собранию и в целях развития добровольческого движения в области (приказ ДСЗН от 24.11.2017 № 415)	ГБУСО КЦСОН	В течение года	Андреева Т.Е. Полушина Л.С.	
10	Продолжить реализацию стационарозамещающей технологии «Приемная семья для граждан пожилого возраста и инвалидов» (Постановление Губернатора области от 16.08.2012 № 920; приказ ДСЗН от 07.09.2012 №326); обучение помощников на базе ГБУСО КЦСОН в «Школе приемной семьи для граждан пожилого возраста и инвалидов» (Приказ ДСЗН от 02.11.2012 № 408)	ГБУСО КЦСОН	В течение года	Цицилина А.Е	
11	Продолжить реализацию технологии «Персональный помощник» для инвалидов с тяжелыми ограничениями функций опорно-двигательного аппарата (Постановления Губернатора от 12.03.2013 № 262, от 07.08.2013 № 896;	ГБУСО КЦСОН	В течение года	Цицилина А.Е	

	приказ ДСЗН от 05.04.2013 №120); обучение помощников на базе ГБУСО КЦСОН в «Школе персональных помощников для инвалидов»				
12	Приобретать и распределять наборы продуктов и предметов первой необходимости для социально неадаптированных больных туберкулезом, лечение которых осуществляется в амбулаторных условиях, при условии соблюдения режима лечения	ГБУСО КЦСОН	В течение года	Давыдова А.В.	
13	Обеспечить ведение учета и проведение мероприятий социальной реабилитации граждан без определенного места жительства и занятий	ГБУСО КЦСОН	В течение года	Давыдова А.В.	
14	Принять меры к организации работы по внедрению методических рекомендаций «По организации различных технологий сопровождаемого проживания инвалидов..» утверждённых приказом Минтруда РФ от 14.12.2017 №847: -разработка проекта «Рука в руке» -подготовка МТБ учреждения к реализации проекта -мониторинг потенциальных участников проекта - начало реализации проекта	ГБУСО КЦСОН	В течение года	Зотова С.В. Андреева Т.Е.	
15.	Реализация государственной программы «Социальная поддержка отдельных категорий граждан во Владимирской области на 2014-2020 годы»: - подпрограмма 8 «Совершенствование системы оплаты труда работников государственных учреждений социального обслуживания Владимирской области»;	ГБУСО КЦСОН	В течение года	Зотова С.В. Рыжова Д.Ю.	

	- подпрограмма 9 «Кадровое обеспечение отрасли»;				
16	<p>Выполнение Указов Президента России, «дорожных карт»</p> <p>-Выполнение мероприятий «дорожной карты» по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг, предусмотренных постановлением администрации области от 30.09.2015 № 963. Предоставление информации в ДСЗН</p> <p>-Выполнение мероприятий «дорожной карты» по повышению эффективности и качества услуг в сфере социального обслуживания населения Владимирской области (2013-2018 годы)</p>	ГБУСО КЦСОН	В течение года	Зотова С.В. Андреева Т.Е.	
17.	<p>Принять участие в областных акциях и конкурсах</p> <p>-«Мы выбираем добро!»</p> <p>-добровольческая акция «Весенняя неделя добра»</p> <p>-«От сердца к сердцу», посвященная Международному Дню инвалидов</p> <p>-конкурс творческих работ «Наша победа»</p> <p>-благотворительная акция «Марафон добрых дел»</p> <p>-конкурс творческих работ семей «Семья года»</p> <p>- добровольческая акция «В помощь пожилому человеку»</p> <p>-конкурс «Новогодняя игрушка»</p> <p>-конкурс «День Светлой Пасхи»</p>	ДСЗН ГБУСО КЦСОН	в течение года апрель апрель август декабр ь в течение года	Зотова С.В. Андреева Т.Е. Зав. отделением соц. обслуживания на дому и срочного социального обслуживания	
18	Проведение совместных с патриархией праздничных мероприятий , посвящённых новогодним и рождественским праздникам, пасхе	ГБУСО КЦСОН		Зотова С.В. Андреева Т.Е.	

19	Принять участие в совещании «О проведении мероприятий, направленных на повышение энергосбережения и энергоэффективности»	ДСЗН	апрель	Зотова С.В.	
20	Об итогах проведения в 2018 году независимой оценки качества услуг, оказываемых учреждением	ДСЗН	декабрь	Зотова С.В.	
2. Сотрудничество с организациями района					
1.	- осуществить реализацию мероприятий Соглашения о взаимном сотрудничестве между администрацией Владимирской области и Владимирским Епархиальным управлением Русской Православной Церкви (Московского Патриархата)	ГБУСО КЦСОН	В течение года	Зотова С.В. Зав. отделением соц. обслуживания на дому и срочного социального обслуживания	
2.	- организация сотрудничества с предпринимателями и организациями района с целью оказания благотворительной помощи малообеспеченным гражданам района, находящимся на территории Собинского района, проведение акции «Калейдоскоп добрых дел».	ГБУСО КЦСОН	В течение года	Зотова С.В. Зотова С.В. Зав. отделением соц. обслуживания на дому и срочного социального обслуживания	
3.	- доставка и распределение продуктов и предметов первой необходимости для социально – не адаптированных больных туберкулезом, лечение которых осуществляется в амбулаторных условиях, при условии соблюдения режима	ГБУСО КЦСОН	ежемесячно	Отделение срочного социального обслуживания	
4.	- помощь в организации работы в обществах инвалидов по зрению и слуху	ГБУСО	В течение года		

		КЦСОН		Зотова С.В. Андреева Т.Е. Отделение срочного социального обслуживания	
5.	- содействие в организации работы по оформлению материальной помощи ПФ РФ, районного бюджета и областного фонда социальной поддержки населения	ГБУСО КЦСОН	В течение года	Отделение срочного социального обслуживания	
6	-начать реализацию проекта по совместной деятельности с «Арбузовский ПНИ», «Собинский ПНИ»	ГБУСО КЦСОН	В течение года	Андреева Т.Е	
7.	<p>Осуществлять взаимодействие в работе с:</p> <ul style="list-style-type: none"> • муниципальными образованиями городского и сельских поселений Собинского района по вопросам, касающимся социального обслуживания населения, для улучшения обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов, семей с детьми, несовершеннолетних, находящихся в трудной жизненной ситуации, социально опасном положении, иных категорий граждан; • районным Советом ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов; • Собинским районным отделением ВООО ВОИ; • учреждениями культуры по проведению 	ГБУСО КЦСОН	В течение года	Заведующие отделений соц. обслуживания на	

	<p>совместных мероприятий;</p> <ul style="list-style-type: none"> • учреждениями здравоохранения для организации медицинских услуг клиентам отделений социального обслуживания на дому, гражданам, попавшим в трудную жизненную ситуацию. • отделом культуры и делам молодежи • ГКУ ВО «Центр занятости населения г.Собинка»; • ГКУ ВО «Отдел социальной защиты населения по Собинскому району»; • УФМС в Собинскомском районе, УФМС по Владимирской области, миграционным контролем г.Владимир; • страховыми компаниями ОАО «Капитал», ОАО «Росгосстрах», «Макс» • районной газетой «Доверие», иными СМИ; • областными государственными учреждениями социального обслуживания (ГКУСО ВО «Владимирский центр социальной реабилитации для лиц без определенного места жительства и занятий», СРЦН, КЦСОН); • индивидуальными предпринимателями, оказывающими социально-значимые услуги населению. • Владимирским Епархиальным управлением Русской Православной Церкви по вопросам оказания волонтерской помощи клиентам, организации и проведении заседаний в клубах, клубах общения граждан пожилого возраста и инвалидов, занятий в народном университете «третьего возраста» « проведения бесед с гражданами, находящимися в социально опасном положении; • индивидуальными предпринимателями, организациями, учреждениями, предприятиями по 			<p>дому</p> <p>Работники ГБУСО КЦСОН</p>	
--	---	--	--	--	--

	привлечению внебюджетных (спонсорских) средств				
9	Разработать План совместных мероприятий на 2018год с: <ul style="list-style-type: none"> Собинской районной общественной организацией ветеранов войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов; Собинским районным отделением ВООО ВОИ 	ГБУСО КЦСОН, районный Совет ветеранов,	В течение года	Андреева Т.Е.	
10	Обновить и заключить договора о взаимном сотрудничестве с учреждениями и организациями, участвующими в реализации социальной политики	ГБУСО КЦСОН	В течение года	Никонорова А.Н.	
3. Мероприятия учреждения					
3.1.					
Организационные мероприятия					
1.	Подготовка и проведение мероприятий, посвященных: <ul style="list-style-type: none"> - 23 февраля - 8 Марта - праздник Светлой Пасхи - 19 марта Всемирный день социальной работы - 9 МАЯ - Дню защиты детей 	ГБУСО КЦСОН	Февраль Март Май Июнь Сентябрь Ноябрь декабрь	Все специалисты центра	

	<ul style="list-style-type: none"> - Дню социального работника - 8 августа день семьи, любви и верности - Дню пожилого человека - Дню матери - Дню инвалида - Новый год 				
2.	- организация поздравлений пенсионеров и инвалидов, находящихся на обслуживании по случаю данных празднований и юбилейных дат	ГБУСО КЦСОН	В течение года	Андреева Т.Е. Зав. отделениями соц. обслуживания на дому	
3	Организовать деятельность ГБУСО ВО «Комплексный центр социального обслуживания населения Собинского района» в соответствии с Национальными стандартами социального обслуживания Российской Федерации и государственными стандартами социального обслуживания населения во Владимирской области, утвержденными постановлением Губернатора области, принятых для реализации ФЗ №442	ГБУСО КЦСОН	В течение года	Зав. отделениями соц. обслуживания на дому Работники ГБУСО КЦСОН	
4	Обеспечить выполнение государственного задания на оказание государственных услуг. Проводить ежеквартальный анализ и отчетность по выполнению государственного задания на оказание социальных услуг	ГБУСО КЦСОН	В течение года	Зотова С.В. Андреева Т.Е.	
5	Осуществлять проведение внутреннего контроля в ГБУСО	ГБУСО	В течение	Комиссия по	

	ВО « Комплексный центр социального обслуживания населения Собинского района» в соответствии утверждённым планом .	КЦСОН	года	внутреннему контролю Андреева Т.Е.	
6	<p>Принять меры к выполнению мероприятий в рамках обеспечения защиты персональных данных:</p> <ul style="list-style-type: none"> • контроль за соблюдением требований к ограничению доступа к персональным данным работников и клиентов учреждения, конфиденциальности информации личного характера, условий хранения документации, относящейся к персональным данным 	ГБУСО КЦСОН	В течение года	Савельева С.В.	
7	<p>Продолжить работу Ресурсно-информационного центра (РИЦ) в поддержку ветеранов, пенсионеров и инвалидов, проживающих в сельской местности, внедрение и развитие инновационных форм социального обслуживания:</p> <ul style="list-style-type: none"> • народный университет «третьего возраста» факультет «Декоративно-прикладное творчество» Колокша факультет «Учимся у мастеров» Собинка; факультет «Любителей театра» Собинка факультет «Культура и право»Ставрово; факультет «Краеведения»;Лакинск • мобильная бригада по обслуживанию на дому граждан пожилого возраста и инвалидов, 	ГБУСО КЦСОН	С октября По Май По плану факультетов	Андреева Т.Е. Заведующие отделениями социального обслуживания на	

	<p>проживающих в отдаленных сельских населенных пунктах; расширение географии охвата территории и увеличение количества обслуживаемых;</p> <ul style="list-style-type: none"> • мини-клубы по интересам • выездной мини—клуб «Комп+бабушка» • мини-клубы общения : • клубы социальных работников «Очарование», «Женсовет», «Девчата», «Дружба», «А ну-ка, девушки», «Мастерица», «Искусница» • телемосты общения с учреждениями социального обслуживания населения области с участием получателей услуг учреждения; • информационные встречи с населением, социальные рейсы в отдаленные населенные пункты района для оказания социальных услуг нуждающимся гражданам; • выпуск буклетов, информационных листов, альбомов, брошюр, иного наглядного раздаточного 		<p>По графику</p> <p>По плану</p> <p>По плану</p> <p>По плану</p>	<p>дому</p>	
--	---	--	--	-------------	--

	материала;		По плану		
			По графику		

			По графику		
8	<p>Принять участие в I этапе областного конкурса на лучшую благоустроенную территорию среди учреждений социальной защиты «Цветочный хоровод»2018:</p> <ul style="list-style-type: none"> • проведение внутреннего конкурса среди структурных подразделений на лучший альбом по благоустройству придомовой территории получателей услуг 	ГБУСО КЦСОН, участки клиентов	Апрель-август	Андреева Т.Е.	
9	<p>Принять участие в организации и проведении мониторинга качества и доступности социальных услуг с участием пользователей услуг, с привлечением к проведению опроса клиентов представителей общественных организаций.</p> <p>Осуществлять реализацию Плана мероприятий по результатам проведения мониторинга качества и доступности социальных услуг с участием получателей социальных услуг на 2018год</p>	ГБУСО КЦСОН,	Июль-сентябрь ежемесяч	Андреева Т.Е.	

			но		
10	<p>Осуществлять работу в системе межведомственного электронного взаимодействия по предоставлению электронной услуги «Прием на социальное обслуживание на дому граждан пожилого возраста и инвалидов».</p> <p>Предоставлять ежемесячную статистическую информацию о работе в Re.Dok</p>	ГБУСО КЦСОН	В течение года	Савельева С.В.	
11	<p>Продолжить работу по внедрению службы социального сопровождения социальными работниками семей, имеющих детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья; оказание социально-бытовых, социально-педагогических, социально-психологических и консультативных услуг семьям, имеющим детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями:</p> <ul style="list-style-type: none"> • выявление семей, имеющих детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями, с целью предоставления различных социальных услуг; • принятие на социальное обслуживание на дому семей, имеющих детей-инвалидов, на безвозмездной основе; • организация социально-психологического и социально-педагогического сопровождения семей, имеющих детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями; • развитие инновационных технологий в рамках деятельности службы социального сопровождения: домашнее визитирование, «мобильная библиотека», пункт проката средств адаптации и реабилитации, телекоммуникационные формы общения, , 	ГБУСО КЦСОН	В течение года	Антонова Л.В.	

	досуговая деятельность				
12	Осуществлять реализацию Плана мероприятий по развитию волонтерского движения по оказанию помощи ветеранам, инвалидам и гражданам старшего поколения в 2018 году	ГБУСО КЦСОН	В течение года	Андреева Т.Е Полушина Л.С.	
13	<p>Организовать проведение благотворительных акций:</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Акция добрых дел», трудовой десант- с целью оказания получателям услуг дополнительного спектра социально-бытовых услуг, не входящих в перечень гарантированных социальных услуг; • «Свет в окне» с целью оказания социально-бытовых услуг гражданам, нуждающимся в посторонней помощи • «СПАСИБО!!» оказание помощи ветеранам ВОВ • «Школьный портфель» с целью оказания помощи в подготовке детей к новому учебному году семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации; • «Подари игрушки детям» с целью сбора и обеспечения игрушками детей из многодетных, малообеспеченных, неполных семей, семей, находящихся в трудной жизненной ситуации; • «Новогодний подарок – каждому ребенку» с целью обеспечения детей из многодетных, малообеспеченных, неполных семей, семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, новогодними подарками; 	ГБУСО КЦСОН	В течение года	Андреева Т.Е	

14	Поддерживать в актуальном состоянии, обновлять информацию на сайте ГБУСО ВО « Комплексный центр социального обслуживания населения Собинского района»	ГБУСО КЦСОН	В течение года	Андреева Т.Е.	
15	Модернизация официального сайта учреждения, осуществление перехода на отечественную платформу управления сайтом «1 С-Битрикс»	ГБУСО КЦСОН	В течение года	Андреева Т.Е.	
16	Продолжить работу по внедрению дистанционных форм социального обслуживания: <ul style="list-style-type: none"> • предоставление социальных услуг в электронной форме; • использование веб-камеры; организация и проведение телемостов общения, в том числе тематических телемостов	ГБУСО КЦСОН	В течение года	Андреева Т.Е.	
17	Проводить разъяснительную работу: <ul style="list-style-type: none"> • обновление информационных буклетов, брошюр, информационных листков об услугах, предоставляемых в учреждении; • обновление стендов ГБУСО ВО « Комплексный центр социального обслуживания населения Собинского района»; • анализ актуальности информации, размещенной на стендах и информационных стойках; • накопление фото- и видеоматериалов, подготовка видеороликов и видеофильмов 	ГБУСО КЦСОН	В течение года	Андреева Т.Е.	
18	Осуществить подготовку учреждения к работе в осенне-	ГБУСО	август-	Никонорова А.Н.	

	зимний период 2017– 2018 годов	КЦСОН	сентябрь		
19	Организовать проведение мероприятий, посвященных Всемирному дню социальной работы: дни открытых дверей, встречи с представителями общественных организаций, размещение информации о деятельности социальной службы в СМИ и на сайте учреждения	ГБУСО КЦСОН	В течение года	Андреева Т.Е.	
20	Развивать наставническое направление, внедрить в деятельность учреждения институт наставничества	ГБУСО КЦСОН	В течение года	Кошеварова Е.Г.	
21	Продолжить деятельность Попечительского совета учреждения, обновлять состав совета по необходимости	ГБУСО КЦСОН	В течение года	Андреева Т.Е.	
22	Принять меры к организации работы по внедрению методических рекомендаций «По организации различных технологий сопровождаемого проживания инвалидов...» утверждённых приказом Минтруда РФ от 14.12.2017 №847: -разработка проекта «Рука в руке» -подготовка МТБ учреждения к реализации проекта -мониторинг потенциальных участников проекта - начало реализации проекта	ГБУСО КЦСОН	В течение года	Зотова С.В. Андреева Т.Е.	
3.2.	Кадровое обеспечение				
1.	- осуществлять подбор кадров с соответствующим образованием и личностными качествами	ГБУСО КЦСОН	по мере необходи	Зотова С.В.	

			мости	Савельева С.В.	
2.	-внесение предложений об оптимизации штатной численности		В течение года	Зотова С.В. Савельева С.В .	
3	Продолжить работу по наставничеству среди социальных работников	ГБУСО КЦСОН	В течение года	Кошеварова Е.Г.	
4	Осуществлять обучение, оказывать практическую помощь вновь принятым работникам. Внедрить в деятельность учреждения институт наставничества	ГБУСО КЦСОН	В течение года	Кошеварова Е.Г. Заведующие отделениями	
5	Организовать обучение и переобучение работников: <ul style="list-style-type: none"> • социальных работников отделений социального обслуживания на дому в соответствии с подпрограммой 9 «Кадровое обеспечение отрасли» 15 человек • иных работников (по мере необходимости) 	ГБУСО КЦСОН	3 квартал	Никонорова А.Н.	
6	Проводить: <ul style="list-style-type: none"> • рабочие совещания с руководящим составом учреждения; • учебно-методическую работу со специалистами и социальными работниками, членами различных комиссий; • семинары, в том числе обучающие, с заведующими отделений, специалистами по социальной работе, членами различных комиссий; • «круглые столы» 	ГБУСО КЦСОН	еженедельно	Зотова С.В. Андреева Т.Е.	

7	Регулярно знакомить работников учреждения с поступающими нормативными документами и рекомендациями по вопросам социального обслуживания населения, отслеживать эффективность работы по ФЗ-442, через анализ работы социальных работников и отзывы клиентов	ГБУСО КЦСОН	В течение года	Зотова С.В. Заведующие отделениями социального обслуживания на дому	
8	Провести профессиональный конкурс: «Лучший социальный работник 2018	ГБУСО КЦСОН	май	Андреева Т.Е.	
9	Провести торжественные мероприятия , посвящённые профессиональному празднику Дню социального работника	ГБУСО КЦСОН	Май-июнь	Зотова С.В. Андреева Т.Е.	
10.	Проведение аттестации работников учреждения	ГБУСО КЦСОН	Май-июнь	аттестационная комиссия	
11	Утверждение кандидатур и оформление наградных документов на сотрудников учреждения для поощрения департаментом, администрацией области, Законодательным Собранием области. Министерством труда и социальной защиты РФ	ГБУСО КЦСОН	В течение года	Зотова С.В. Андреева Т.Е. Заведующие отделениями	
12	Внедрение профессиональных стандартов согласно плана рабочей группы (Приказ №109 от 26.06.2017)	ГБУСО КЦСОН	В течение года	Члены рабочей группы Давыдова А.В.	
3.3.	Методическая работа и обобщение опыта				
1.	- расчет оплаты за надомное обслуживание, сбор средств	ГБУСО	ежеквартально	Зав. отделениями соц. обслуживания	

		КЦСОН	льно	на дому	
2.	<p>проведение совещаний с целью обобщения передового опыта работы, выявления ошибок, поиск путей их решения:</p> <p>-об итогах деятельности учреждения за 2017г и задачах на 2018год.</p> <p>-за 1-полугодие 2018г</p>	ГБУСО КЦСОН	Ежеквартально Февраль июль	<p>Зотова С.В.</p> <p>Андреева Т.Е.</p> <p>Зав. отделениями соц. обслуживания на дому</p>	
3.	- проведение проверок качества работы социальных работников в соответствии с индивидуальной программой по оказанию соц. услуг	ГБУСО КЦСОН	По графику	<p>Зотова С.В.</p> <p>Комиссия по внутреннему контролю</p>	
4.	- анализ отчетов социальных работников	ГБУСО КЦСОН	ежемесячно	Зав. отделениями соц. обслуживания на дому	
5.	- расчёт нагрузки социальных работников для определения оптимального количества получателей социальных услуг	ГБУСО КЦСОН	По плану	<p>Зотова С.В.</p> <p>Зав. отделениями соц. обслуживания на дому</p>	
6.	-Проведение конкурса «Лучший социальный работник»	ГБУСО КЦСОН	Апрель май	<p>Андреева Т.Е.</p> <p>Зав. отделениями соц. обслуживания на дому</p>	

7	<p>Реализация проектов</p> <ul style="list-style-type: none"> -социального туризма «От заката до рассвета», -«Через творчество к успеху» -«Верхом на Пегасе» -«Час досуга» -«Память» -«В МИРЕ С СОБОЙ» 	ГБУСО КЦСОН	По плану	<p>Андреева Т.Е.</p> <p>Зав. отделениями соц. обслуживания на дому</p>	
8.	Проведение конкурса «Цветочный хоровод»	ГБУСО КЦСОН	Апрель- август	<p>Андреева Т.Е.</p> <p>Зав. отделениями соц. обслуживания на дому</p>	
9	- обновление базы данных размера пенсий граждан, находящихся на обслуживании	ГБУСО КЦСОН	По необходим ости	<p>Зав. отделениями соц. обслуживания на дому</p>	
10.	Провести мониторинг качества и доступности услуг в сфере социального обслуживания с участием пользователей услуг	ГБУСО КЦСОН		<p>Андреева Т.Е.</p> <p>Зав. отделениями соц. обслуживания на дому</p>	

11.	Организовать работу по реализации постановления Губернатора области от 14.02.2013№155»Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») «Повышение эффективности и качества услуг в сфере социального обслуживания населения Владимирской области(2013-2018г.г.)	ГБУСО КЦСОН	Апрель- сентябрь	Зотова С.В. Зав. отделениями соц. обслуживания на дому	
12.	Организация курсов повышения квалификации для социальных работников.	ГБУСО КЦСОН	3квартал	Зотова С.В. Зав. отделениями соц. обслуживания на дому	
14	Проводить анализ деятельности структурных подразделений и учреждения в целом, эффективности предоставления социальных услуг	ГБУСО КЦСОН	В течение года	Андреева Т.Е.	
15	Изучать и внедрять инновационные социальные технологии, новые формы и методы работы с гражданами пожилого возраста, инвалидами, семьями с детьми, несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении, гражданами, попавшими в трудную жизненную ситуацию, лицами БОМЖ и др.	ГБУСО КЦСОН	В течение года	Андреева Т.Е	
16	. Принимать участие в работе областной школы передового опыта «Школа мысли»	ГБУСО КЦСОН	В течение года	Зотова С.В.	
17	Подготовить информационно-аналитические материалы о работе учреждения, о мероприятиях, проводимых в учреждении, для размещения на сайте ГБУСО ВО «Комплексный центр социального обслуживания населения	ГБУСО КЦСОН	В течение года, ежемесячн	Андреева Т.Е	

	Собинского района»		о		
18	Организовать подписку на периодические издания газет и журналов по вопросам социальной защиты и социального обслуживания	ГБУСО КЦСОН	В течение года	Зотова С.В.	
19	Изучать и обобщать опыт работы других учреждений социального обслуживания области, других субъектов РФ, посредством ознакомления с периодическими изданиями, посредством Интернета. Вносить предложения по применению опыта работы других учреждений	ГБУСО КЦСОН	В течение года	Андреева Т.Е	
20	Разрабатывать методические рекомендации, положения, инструкции и др. по вопросам, входящим в компетенцию деятельности учреждения	ГБУСО КЦСОН	В течение года	Андреева Т.Е Никонорова А.Н.	
21	Реализация положений Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»: <ul style="list-style-type: none"> • разработка и внесение изменений в нормативные правовые документы социального обслуживания; • своевременное доведение до сведения работников изменений, вносимых согласно закону 	ГБУСО КЦСОН	В течение года	Заведующие отделениями социального обслуживания на дому	
22	Принимать участие в конкурсах социальных инициатив и грантов	ГБУСО КЦСОН	В течение года	Андреева Т.Е	
23	Регулярно осуществлять: <ul style="list-style-type: none"> • обновление и актуализацию материалов на информационных стендах учреждения; • подготовку буклетов, брошюр, альбомов о работе 	ГБУСО КЦСОН	В течение года	Андреева Т.Е	

	учреждения, отделений, о внедрении и развитии инновационных форм социального обслуживания; <ul style="list-style-type: none"> • накопление фото- и видеоматериалов; • создание презентаций, видеороликов и видеофильмов 				
24	Проводить разъяснительную работу среди населения Собинского района посредством проведения информационных встреч, «круглых столов», размещения информации в СМИ и на сайте учреждения	ГБУСО КЦСОН	В течение года	Андреева Т.Е	
25	Проведение ежегодного инструктажа по реализации постановления администрации Владимирской области от 30.09.2015г № 963 (Приказ № 42 от 17.02.2016)	ГБУСО КЦСОН	2 раза в год	Зотова С.В. Савельева С.В.	
3.4.	Обеспечение жизнедеятельности учреждения				
1.	Размещение информации о финансово-экономических показателях деятельности учреждений на сайте BUS.COV.RU	ГБУСО КЦСОН	В течение года	Зотова С.В. Рыжова Д.Ю.	
2	Своевременное обновление информации на сайте поставщиков соц. услуг (ПО) и реестра пользователей соц. услуг	ГБУСО КЦСОН	В течение года	Андреева Т.Е	
3.	Обеспечение целевого и эффективного расходования средств, выделяемых на реализацию долгосрочных и ведомственных целевых программ:	ГБУСО КЦСОН	В течение года	Зотова С.В. Рыжова Д.Ю.	
4.	Подготовка отчетной документации - расходования средств на коммунальные услуги и услуги	ГБУСО КЦСОН	ежеквартально	Рыжова Д.Ю.	

	связи. - финансовый отчет о движении средств - отчет в ПФР, Налоговую инспекцию, ТОСЗН, ДСЗН				
5.	- мониторинг оплаты труда	ГБУСО КЦСОН	ежемесячн о	Рыжова Д.Ю.	
6.	- направить сведения о количестве инвалидов, которым учреждениям социальной сферы осуществлялась реализация индивидуальных программ реабилитации.	ГБУСО КЦСОН	ежекварт льно	Давыдова А.В.	
7.	Отчеты по формам: - 6-собес - 5- собес	ГБУСО КЦСОН	До 25.01 До 25.07	Зотова С.В Андреева Т.Е.	
8.	-направить информацию по профилактике бродяжничества и социальной реабилитации лиц без определенного места жительства и занятий	ГБУСО КЦСОН	Ежекварт льно до 20числа	Давыдова А.В	
9.	- подготовить и направить отчет «Сведения об оказании социальной помощи населению области»	ГБУСО КЦСОН	Ежекварт льно до 25 числа	Зотова С.В. Давыдова А.В Рыжова Д.Ю.	
10.	- осуществить ежемесячный контроль за выполнением задания по предоставлению услуг гражданам пожилого возраста и инвалидам	ГБУСО КЦСОН	В течение года	Зотова С.В.	

8.	- обеспечить выполнение гос. задания на 2018 г.	ГБУСО КЦСОН	В течение года	Зотова С.В.	
9.	подготовка заявок на размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг	ГБУСО КЦСОН	В течение года	Никонорова А.Н.	
10.	Составление сводной бюджетной отчетности - квартальной - годовой	ГБУСО КЦСОН		Рыжова Д.Ю.	
11	Контроль и обобщение информации по повышению оплаты труда категориям работников в соответствии с «дорожной картой»	ГБУСО КЦСОН	В течение года	Рыжова Д.Ю.	
12	Принять меры к реализации противопожарных мероприятий	ГБУСО КЦСОН	В течение года	Никонорова А.Н.	
13	Обеспечить организацию и проведение мероприятий в целях предотвращения возможных чрезвычайных ситуаций и их последствий: <ul style="list-style-type: none"> • разработка и утверждение Плана мероприятий по организации работы по профилактике и предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций, связанных с угрозой пожаров, угрозой жизни и здоровью клиентов на 2017год • проведение инструктажей по пожарной безопасности с клиентами надомного обслуживания с привлечением социальных работников и клиентов ; • подготовка и распространение буклетов среди клиентов по правилам пожарной безопасности, 	ГБУСО КЦСОН	В течение года	Никонорова А.Н.	

	<p>профилактике возникновения чрезвычайных ситуаций, снижению риска последствий чрезвычайных ситуаций;</p> <ul style="list-style-type: none"> • проведение контрольных мероприятий по выявлению риска возникновения ЧС; • взаимодействие с МО городского и сельских поселений по устранению выявленных угроз возникновения ЧС • осуществление контроля за состоянием учреждения по программе Антитеррор 				
14	<p>Обеспечить целевое и эффективное расходование средств, выделяемых на реализацию подпрограмм государственной программы Владимирской области «Социальная поддержка отдельных категорий граждан во Владимирской области на 2014–2020 годы» (постановление Губернатора Владимирской области от 01.10.2013 №1084):</p> <ul style="list-style-type: none"> • подпрограмма 9 «Кадровое обеспечение отрасли» 	ГБУСО КЦСОН	В течение года	Зотова С.В. Рыжова Д.Ю. Савельева С.В.	
15	<p>Принять меры по выполнению энерго- и ресурсосберегающих мероприятий согласно Федеральному Закону от 23.11.2009 №261–ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и приказу ДСЗН от 16.11.2009 №267</p>	ГБУСО КЦСОН	В течение года	Чернова А.А.	
16	<p>Организовать обеспечение работников учреждения мягким инвентарем, санитарно-гигиеническими средствами и средствами индивидуальной защиты, в соответствии с результатами аттестации рабочих мест по условиям труда</p>	ГБУСО КЦСОН	В течение года	Чернова А.А.	

17	Осуществлять ремонт и техническое обслуживание транспортных средств, находящихся на балансе учреждения	ГБУСО КЦСОН	В течение года	Чернова А.А.	
18	Проводить работу по благоустройству прилегающей территории.	ГБУСО КЦСОН	В течение года	Зотова С.В.	
19	Обеспечивать работников учреждения необходимыми для работы техникой и материалами	ГБУСО КЦСОН	В течение года.	Чернова А.А.	
20	Проведение мероприятий в рамках антикоррупционной политики учреждения	ГБУСО КЦСОН	В течение года по плану	Зотова Г.Н.	
3.5.					
Мероприятия по технике безопасности, охране труда, пожарной безопасности и антитеррористической деятельности					
1.	-осуществлять контроль за обеспечением комплексной безопасности, проведением противопожарных мероприятий	ГБУСО КЦСОН	В течение года	Зотова С.В. Никонорова А.Н	
2.	- обеспечить выполнение комплекса мер, обеспечивающих повышение уровня противопожарной защиты,	ГБУСО	В течение	Никонорова А.Н	

	гражданской обороны, (проведение инструктажа)	КЦСОН	года		
3.	- проведение инструктажа работников центра	ГБУСО КЦСОН	В течение года	Никонорова А.Н.	
4	-проведение противопожарного инструктажа с гражданами, находящимся на обслуживании в рамках выполнения постановления Губернатора области от 16.07.2009 г. № 582 «Об обучении мерам пожарной безопасности населения Владимирской области»	ГБУСО КЦСОН	В течение года	Никонорова А.Н. Зав. отделениями соц. обслуживания на дому	
5.	- проведение тренировок эвакуации в случае возникновения пожара	ГБУСО КЦСОН	В течение года	Никонорова А.Н.	
6	Проводить обучение и инструктажи работников учреждения по вопросам охраны труда, противопожарной безопасности, безопасности дорожного движения, вопросам ГО и ЧС, защиты персональных данных	ГБУСО КЦСОН	В течение года	Никонорова А.Н.	
7	Обеспечить контроль за соблюдением норм и правил охраны труда на рабочем месте	ГБУСО КЦСОН	В течение года	Никонорова А.Н.	
8	Обеспечить контроль за прохождением работниками плановых медицинских осмотров	ГБУСО КЦСОН	В течение года	Никонорова А.Н.	

9	Проводить заседания комиссии по ЧС с целью предотвращения возникновения ЧС, отработки действий работников на случай возникновения ЧС, ликвидации последствий ЧС, предотвращения терроризма и экстремизма	ГБУСО КЦСОН	В течение года	Никонова А.Н.	
4.1.Отделения социального обслуживания на дому					
№	Название услуг	Место проведения	сроки	ответственные	
1.	<ul style="list-style-type: none"> - выявление лиц пожилого возраста, нуждающихся в надомном обслуживании -работа по организации приёмной семьи для пожилых людей и инвалидов -обучение желающих в школе по организации приёмной семьи для пожилых людей и инвалидов 	ГБУСО КЦСОН	В течение года	Зав. отделениями соц. обслуживания на дому	
2.	<p>Работа:</p> <ul style="list-style-type: none"> - университета «третьего возраста» - мобильной бригады - соц. рейсов -мини клубов общения и по интересам -мобильной библиотеки 	ГБУСО КЦСОН	В течение года	<p>Андреева Т.Е..</p> <p>Зав. отделениями соц. обслуживания на дому</p> <p>отделение срочной помощи</p>	

	-социальный туризм				
3.	- осуществлять контроль за качеством социального обслуживания на дому	ГБУСО КЦСОН	В течение года	Комиссия по внутреннему контролю Зав. отделениями соц. обслуживания на дому	
4.	- осуществлять тематический контроль документов, связанных с оказанием социальных услуг учреждением (личные дела получателей услуг, сведения об обслуживаемых, индивидуальные программы работы с клиентами).	ГБУСО КЦСОН	В течение года	Комиссия по внутреннему контролю	
5.	- развитие новых форм социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов - работа по расширению сети мини -клубов на дому	ГБУСО КЦСОН	В течение года	Зав. отделениями соц. обслуживания на дому	
6	Проводить работу по выявлению одиноких престарелых граждан и инвалидов, в т.ч. детей-инвалидов, нуждающихся в социальном обслуживании на дому. В первоочередном порядке учитывать нуждаемость в социальной помощи на дому участников, инвалидов ВОВ и вдов погибших участников ВОВ	ГБУСО КЦСОН	В течение года	Зав. отделениями соц. обслуживания на дому	
7	Оформлять документы для приема на надомное обслуживание с выездом в администрации сельских поселений совместно с сотрудниками ГКУ ВО « Территориальный отдел социальной защиты по	ГБУСО КЦСОН	В течение года	Зав. отделениями соц. обслуживания на дому	

	Собинскому району				
8	Рассматривать заявления и предложения граждан по вопросам социального обслуживания, принимать меры по их реализации	ГБУСО КЦСОН	В течение года	Зотова С.В.	
9	поздравлять клиентов в связи с юбилейными датами со дня рождения, с гос. праздниками и Международным днем пожилых людей, Международным днем инвалидов совместно с представителями Попечительского совета	ГБУСО КЦСОН	В течение года	Андреева Т.Е. Зав. отделениями соц. обслуживания на дому	
10	Осуществлять ведение табелей учета использования рабочего времени по отделениям	ГБУСО КЦСОН	В течение года	Зав. отделениями соц. обслуживания на дому	
11	Принимать участие в конкурсах «Цветочный хоровод», «Лучший социальный работник»	ГБУСО КЦСОН	В течение года	Зав. отделениями соц. обслуживания на дому	
12	Подготавливать материал о ветеранах Великой Отечественной войны, находящихся на обслуживании в ОСОД, для освещения в СМИ в ознаменование 73летия Победы	ГБУСО КЦСОН	В течение года	Зав. отделениями соц. обслуживания на дому	
13	Принять активное участие в подготовке и проведении Дня Победы, месячника, посвященного Международному дню пожилых людей, и декады, посвященной Международному дню инвалидов	ГБУСО КЦСОН	В течение года ПО ПЛАНУ	Зав. отделениями соц. обслуживания на дому	
14	Организовать работу по наставничеству среди социальных	ГБУСО	В течение	Зав. отделениями	

	работников	КЦСОН	года	соц. обслуживания на дому	
15	Организовать предоставление социальной услуги «Прием на социальное обслуживание на дому граждан пожилого возраста и инвалидов» в электронном виде с использованием АРМ и Портала гос услуг	ГБУСО КЦСОН	В течение года	Зав. отделениями соц. обслуживания на дому	
4.2 Отделение срочного социального обслуживания					
1	Осуществлять прием граждан по личным вопросам, оказывать консультативно-правовую помощь в соответствии с Федеральным Законом РФ от 27.07.2006 №152 «О персональных данных» для защиты информации при обработке данных в учреждении	ГБУСО КЦСОН	В течение года	Давыдова А.В.	
2	Проводить работу по оказанию социально-значимых услуг (стрижка, организация сухих пайков, организация банных услуг) малоимущим пенсионерам, инвалидам, малообеспеченным семьям с детьми	ГБУСО КЦСОН	В течение года	Давыдова А.В.	
3	Проведение профилактических рейдов. Выявлять семьи «группы риска», лиц БОМЖ и др. категории граждан ,нуждающихся в помощи	ГБУСО КЦСОН	В течение года	Давыдова А.В	
4	Проводить обследование жилищно-бытовых условий граждан, нуждающихся в различных видах социальной помощи. Составлять акты обследования	ГБУСО КЦСОН	В течение года	Давыдова А.В	

5	Проводить работу по выявлению одиноких престарелых граждан и инвалидов, в том числе семей с детьми-инвалидами, нуждающихся в предоставлении социальных услуг на дому	ГБУСО КЦСОН	В течение года	Давыдова А.В	
6	Проводить подготовку документов по переселенцам и иностранным гражданам в паспортно-визовую службу УФМС	ГБУСО КЦСОН	В течение года	Давыдова А.В	
7	Содействовать в оформлении документов на выдачу материальной помощи малообеспеченным пенсионерам и инвалидам, семьям с детьми, гражданам в трудной жизненной ситуации	ГБУСО КЦСОН	В течение года	Давыдова А.В	
8	Формирование и поддержание в актуальном состоянии базы данных пенсионеров тружеников тыла, инвалидов, семей с детьми-инвалидами . Осуществление патроната данных категорий граждан	ГБУСО КЦСОН	В течение года	Давыдова А.В	
9	Принимать участие в подготовке и проведении общественных мероприятий ГБУСО КЦСОН	ГБУСО КЦСОН	В течение года	Давыдова А.В	
	Осуществлять работу по обеспечению наборами продуктов и предметов первой необходимости для социально не адаптированных больных туберкулезом, лечение которых осуществляется в амбулаторных условиях.	ГБУСО КЦСОН	В течение года	Давыдова А.В	

	Составлять отчеты об обеспечении тубнаборами				
10	Обновить и поддерживать в актуальном состоянии социальный паспорт городских микрорайонов и сельских поселений Собинского района в 2018 году	ГБУСО КЦСОН	В течение года	Давыдова А.В	
11	Организовать сбор и выдачу гуманитарной помощи от населения: продуктов питания, гуманитарно-вещевой помощи, денежных средств и других видов помощи для последующего оказания экстренной адресной социальной помощи малообеспеченным гражданам, обратившимся в службу	ГБУСО КЦСОН	В течение года	Давыдова А.В	
12	Оказывать содействие в оформлении различных документов (обмен медицинских полисов, оформление пенсионного удостоверения, оформление детского пособия и т.д.): <ul style="list-style-type: none"> • малообеспеченным семьям с детьми; • одиноким инвалидам, пенсионерам, участникам и инвалидам ВОВ 	ГБУСО КЦСОН	В течение года	Давыдова А.В	
13	Вести прием заявок, учетно-отчетную документацию по обеспечению населения Собинского района, нуждающихся в обеспечении техническими средствами ухода, реабилитации и адаптации, через социальный пункт проката	ГБУСО КЦСОН	В течение года	Давыдова А.В.	
14	Оказывать содействие в оформлении документов на обеспечение инвалидов Собинского района техническими средствами ухода, реабилитации и	ГБУСО КЦСОН	В течение года	Давыдова А.В.	

	адаптации, через департамент социальной защиты населения администрации Владимирской области, вести учетно- отчетную документацию				
	Подготовить новые информационно-наглядные разъяснительные материалы – буклеты, памятки, информационные листки	ГБУСО КЦСОН	В течение года	Давыдова А.В..	
15	Принять участие в выставках работ при проведении районных и областных мероприятий, посвященных Международному дню пожилых людей и Международному дню инвалидов. Организовать праздничные мероприятия для членов клубов общения граждан пожилого возраста и инвалидов,	ГБУСО КЦСОН	В течение года	Давыдова А.В.	
16	Осуществлять формирование и контроль за выполнением программы «Забота – 2018»	ГБУСО КЦСОН	В течение года	Давыдова А.В.	
17	Проводить работу по внедрению коммуникативных и дистанционных форм обслуживания: <ul style="list-style-type: none"> • предоставление социальных услуг в электронной форме; • использование веб-камеры; • организация и проведение телемостов общения, в том числе тематических телемостов 	ГБУСО КЦСОН	В течение года	Давыдова А.В.	
18.	Организовать работу по обеспечению		В течение	Давыдова А.В.	

	-инвалидов средствами социальной адаптации, не включёнными в Федеральный перечень реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, за счёт средств областного бюджета -протезно-ортопедическими изделиями лиц, не имеющих инвалидности	ГБУСО КЦСОН	года		
19	Организация работы службы «Социальное такси»				
5. Государственные закупки					
1	Выполнение мероприятий, направленных на исполнение Федерального закона № 44-ФЗ от 05.04.2013 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и постановления администрации Владимирской области от 23.12.2015 № 1300 «Об утверждении закупок товаров, работ, услуг для нужд заказчиков Владимирской области на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов», в том числе:	ГБУСО КЦСОН	В течение года	Контрактная служба Рыжова Д.Ю. Кондратьева О.Ю. Чернова А.А.	
1.2	Внесение изменений в план закупок и план-график закупок 2018 года;	ГБУСО КЦСОН	Не менее чем за 10 дней до даты размещения извещения о закупке в единой	Контрактная служба Чернова А.А. Рыжова Д.Ю. Кондратьева О.Ю.	

			информационно й системе или до даты заключения контракта (договора)		
1.3	Организация своевременного подписания и размещения в единой информационной системе и (или) электронной торговой площадке проектов контрактов (договоров), контрактов (договоров), сведений о заключении контракта, его изменении, расторжении, исполнении;	ГБУСО КЦСОН	В течение года	Контрактная служба Чернова А.А. Рыжова Д.Ю. Кондратьева О.Ю.	
1.4	обеспечить достижения закупок у субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций в объеме не менее 15 % совокупного годового объема закупок, рассчитанного с учетом части 1.1 ст. 30 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ;	ГБУСО КЦСОН	В течение года	Контрактная служба Чернова А.А. Рыжова Д.Ю. Кондратьева О.Ю.	
1.5	при выборе способа закупок обеспечить соблюдения распоряжения Правительства РФ от 21.03.2016 № 471-р «О перечне товаров, работ, услуг, в случае осуществления закупок которых заказчик обязан проводить аукцион в электронной форме (электронный аукцион)».	ГБУСО КЦСОН	В течение года	Контрактная служба Чернова А.А.	

				Рыжова Д.Ю. Кондратьева О.Ю.	
2	Контроль за исполнением приказа департамента социальной защиты населения от 07.11.2016 № 357 «Об утверждении порядка осуществления самоконтроля соблюдения норм Федерального закона от 05.04.2016 № 44-ФЗ».	ГБУСО КЦСОН	В течение года	Контрактная служба Чернова А.А. Рыжова Д.Ю. Кондратьева О.Ю.	
3	В целях исполнения послания Президента РФ в части целевого и эффективного использования денежных средств:	ГБУСО КЦСОН	В течение года	Контрактная служба Чернова А.А. Рыжова Д.Ю. Кондратьева О.Ю.	
3.1	-взять на личный контроль определение начальных (максимальных) цен товаров, работ, услуг закупаемых для нужд учреждения (включая закупки у единственного поставщика, исполнителя, подрядчика);			Зотова С.В.	
3.2	-повысить контроль за процессом приемки товаров, работ, услуг по качественным и количественным характеристикам, в том числе обеспечив (преимущественно) комиссионную приемку товаров, работ, услуг;	ГБУСО КЦСОН	В течение года	Контрактная служба Чернова А.А. Рыжова Д.Ю.	

				Кондратьева О.Ю.	
3.3	-обеспечить проведение обучения контрактных управляющих (сотрудников контрактных служб), а также специалистов задействованных в процессе закупок	ГБУСО КЦСОН	В течение года	Зотова С.В. Савельева С.В.	
3.4	Держать на контроле участие в акции «Покупай Владимирское, покупай свое!»	ГБУСО КЦСОН	В течение года	Зотова С.В. Чернова А.А.	
4.	Предоставлять отчётность в сфере закупок, в том числе отчётов: - о проведении претензионной работы; - о проведении экспертиз товаров (продуктов питания, угля); - о закупках в рамках Федеральных законов от 05.04.2016 № 44-ФЗ и 18.07.2011 № 223-ФЗ»; о доле закупок у местных сельхозтоваропроизводителей	ГБУСО КЦСОН	Ежеквартально до 5 числа следующего за отчетным	Контрактная служба Чернова А.А. Рыжова Д.Ю. Кондратьева О.Ю.	
6.Взаимодействие со средствами массовой информации					
1.	Выступления на радио				
2.	Статьи в областные и местные газеты - о мероприятиях, проводимых в ЦСОН - об участии в мероприятиях проводимых другими организациями района		в течение года	Зотова С.В. Андреева Т.Е.	

3.	Размещение информации на сайте		2раза в месяц		
4	Привлекать к работе Ресурсно-информационного центра (РИЦ) в поддержку пенсионеров, ветеранов и инвалидов, народного университета «третьего возраста» информационных встреч, социальных рейсов, мобильной бригады, заседаний мини-клубов, клубов общения, клубов по интересам, к посещению клиентов ОСОД, к проведению различных праздников, благотворительных акций корреспондентов районной газеты «Доверие»		В течение года	Зотова С.В. Андреева Т.Е.	
5	Информировать о работе учреждения и структурных подразделений через районную газету « Доверие», областные газеты		В течение года	Зотова С.В. Андреева Т.Е.	
6	Подготавливать информационно-аналитические материалы для размещения на сайте ГБУСО ВО «КЦСОН Собинского района»		В течение года	Андреева Т.Е.	
7	Принять участие в литературных конкурсах, конкурсах публикаций о деятельности учреждения, проводимых департаментом социальной защиты населения, журналом «Социальная работа» и др.		В течение года	Зотова С.В. Андреева Т.Е.	