

УТВЕРЖДЕНЫ

департаментом социальной
защиты населения
администрации Владимирской
области

Директор департамента

Л.Е. Кукушкина



Приказ от 11.12.2015 № 422

ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ

государственного автономного учреждения социального обслуживания
Владимирской области «Муромский комплексный центр
социального обслуживания населения»

г. Муром
Владимирская область
2015 г.

ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ

государственного автономного учреждения социального обслуживания
Владимирской области «Муромский комплексный центр
социального обслуживания населения»

1. В разделе I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

а) в п. 1.2. слова «в кредитных учреждениях» заменить словами «в кредитных организациях».

б) п. 1.2. дополнить словами «и (или) лицевые счета соответственно в территориальных органах Федерального казначейства, финансовых органах субъектов Российской Федерации, муниципальных образований».

2. Раздел III изложить в следующей редакции:

«III. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ».

3.1. Предметом деятельности Учреждения является предоставление социальных услуг гражданам.

3.2. Учреждение создано в целях предоставления гражданам, признанным в установленном порядке нуждающимися в социальном обслуживании (получатели социальных услуг), социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, стационарной форме социального обслуживания, а также в целях предоставления срочных социальных услуг и осуществления социального сопровождения.

При стационарной форме социального обслуживания получатели социальных услуг в учреждении обеспечиваются жилыми помещениями, а также помещениями для предоставления иных видов социальных услуг, предусмотренных законодательством.

3.3. Основными видами деятельности Учреждения являются:

- предоставление следующих видов социальных услуг:

социально-бытовые, направленные на поддержание жизнедеятельности получателей социальных услуг в быту;

социально-медицинские, направленные на поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг путем организации ухода, оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья;

социально-психологические, предусматривающие оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде, в том числе оказание психологической помощи анонимно с использованием телефона доверия;

социально-педагогические, направленные на профилактику отклонений в поведении и развитии личности получателей социальных услуг, формирование у них позитивных интересов (в том числе в сфере досуга), организацию их досуга, оказание помощи семье в воспитании детей;

социально-трудовые, направленные на оказание помощи в

трудоустройстве и в решении других проблем, связанных с трудовой адаптацией;

социально-правовые, направленные на оказание помощи в получении юридических услуг, в том числе бесплатно, в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг;

услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов;

- предоставление срочных социальных услуг;
- вправе предоставлять гражданам по их желанию, выраженному в письменной или электронной форме, дополнительные социальные услуги за плату;
- оказание содействия в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальное сопровождение) путем привлечения организаций, предоставляющих такую помощь, на основе межведомственного взаимодействия;
- организация работы по стационарозамещающей технологии «Приемная семья для граждан пожилого возраста и инвалидов», технологии «Персональный помощник»;
- внедрение в практику прогрессивных форм и методов работы;
- проведение мероприятий по повышению профессионального уровня работников Учреждения;
- проведение мониторинга качества и доступности социальных услуг.

Для достижения целей Учреждение создает наблюдательный совет. Структура, порядок формирования, срок полномочий, компетенция наблюдательного совета и порядок принятия им решений устанавливается локальным нормативным актом Учреждения.

3.4. В соответствии с целями деятельности Учреждения, установленными настоящим Уставом, оно вправе осуществлять приносящую доход деятельность в порядке, предусмотренном действующим законодательством».

2. В разделе IV. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСЫ УЧРЕЖДЕНИЯ

а) в абзаце 2 п.4.5. слова «с учетом мероприятий, направленных на развитие Учреждения, перечень которых определяется Учредителем» - исключить.

б) абзац 2 п.4.5. дополнить словами «Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на развитие автономных учреждений, перечень которых определяется Учредителем, осуществляется за счет субсидий из бюджета Владимирской области.».

в) в абзаце 2 п.4.7. слова «12.12.2007» заменить словами «17.12.2007».

3. В разделе V. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ АУТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

а) в абзаце 7 п.п.5.5. слова «Не позднее 20 апреля представлять

4

Учредителю и Наблюдательному совету копии годового отчета (баланс с приложениями и пояснительной запиской) с отметкой о принятии его налоговым органом для утверждения его показателей, а также иной отчетности, установленной законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации» заменить на слова «автономное учреждение представляет Учредителю бухгалтерскую отчетность после рассмотрения отчетности Наблюдательным советом автономного учреждения в соответствии с действующим законодательством, а также иную отчетность, установленную законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации.».

б) абзац 14 п. 5.5. изложить в новой редакции:

«- обеспечивать открытость и доступность сведений, содержащихся в следующих документах:

- Устав Учреждения, в том числе внесенные в него изменения;
- свидетельство о государственной регистрации Учреждения;
- решение Учредителя о создании Учреждения;
- решение учредителя о назначении руководителя Учреждения;
- положения о филиалах, представительствах Учреждения;
- документы, содержащие сведения о составе наблюдательного совета Учреждения;

• план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, составляемый и утверждаемый в порядке, который устанавливается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя автономного учреждения, в соответствии с требованиями, определенными Министерством финансов Российской Федерации;

- годовая бухгалтерская отчетность Учреждения;
- документы, составленные по итогам контрольных мероприятий, проведенных в отношении Учреждения;
- государственное задание на оказание услуг (выполнение работ);
- отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества.»

5. В п. 6.1. РАЗДЕЛА VI. СТРУКТУРНЫЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ исключить слова:

- «организационно-методическое»;
- «консультативное»;
- «специализированного социально-медицинского обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов».