

ГБУСОВО «Собинский психоневрологический интернат»

ПРИКАЗ

29 декабря 2018 года.

№ 144-У

«О противодействии коррупции»

В соответствии со ст. 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях предупреждения

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Принять меры по предупреждению коррупции в ГБУСОВО «Собинский ПНИ»
 - 1.1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в ГБУСОВО «Собинский ПНИ» на 2019 – 2020 годы.
 - 1.2. Разместить План мероприятий по противодействию коррупции в ГБУСОВО «Собинский ПНИ» на официальном сайте учреждения с целью беспрепятственного ознакомления всех заинтересованных лиц.
2. Контроль за исполнением данного приказа возложить на юрисконсульта Седневу Елену Юрьевну.

Директор:



Н. А. Ермолаева

УТВЕРЖДЕН
приказом по ГБУСОВО «Собинский ПНИ»
№144/от 29.12.2018 г.

ПЛАН

мероприятий по противодействию коррупции в ГБУСОВО «Собинский ПНИ» на 2019-2020 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Ожидаемый результат	Срок реализации	Ответственный исполнитель
1. Координационные мероприятия механизмов противодействия коррупции				
1.1. Правовое обеспечение в сфере противодействия коррупции				
1.1.1.	Принятие локальных нормативных актов в ГБУСОВО «Собинский ПНИ», направленных на противодействие коррупции, их приведение в соответствие с федеральным законодательством, с нормативными правовыми актами Владимирской области, ДСЗН в сфере противодействия коррупции	Обеспечение своевременного принятия локальных правовых актов в сфере противодействия коррупции	2019-2020г.г.	Юрисконсульт
1.1.2.	Проведение антикоррупционной экспертизы разрабатываемых в ГБУСОВО «Собинский ПНИ» проектов	Выявление и устранение в проектах локальных	2019-2020 г.г.	Юрисконсульт

	локальных нормативных актов.	нормативных актов коррупциогенных факторов		
1.1.3.	Проведение антикоррупционной экспертизы принятых локальных актов в социальной сфере при мониторинге их применения	Выявление и устранение в локальных нормативных актах коррупциогенных факторов	2019-2020 г.г.	Юрисконсульт
1.2. Организационное обеспечение антикоррупционных мероприятий				
1.2.1.	Предоставление информации о реализации планов мероприятий по противодействию коррупции на 2019 год в ДСЗН	Совершенствование правовых, организационных и иных механизмов противодействия коррупции	По требованию	Юрисконсульт
1.2.2.	Контроль за ходом реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБУСОВО «Собинский ПНИ»: - проведение анализа исполнения планов; - принятие мер по выявленным нарушениям	Совершенствование правовых, организационных и иных механизмов противодействия коррупции	постоянно	Юрисконсульт
1.2.3.	Взаимодействие ГБУСОВО «Собинский ПНИ» с органами исполнительной власти и органами местного самоуправления, с институтами гражданского общества и социально ориентированными некоммерческими организациями по вопросам противодействия коррупции	Оптимизация деятельности учреждения с органами исполнительной власти и органами местного самоуправления по профилактике и борьбе с коррупцией	2019-2020 г.г.	Директор, юрисконсульт
1.2.4.	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при оказании стационарных социальных услуг и внесение	Актуализация перечней должностей, замещение	2019-2020 г.г.	Юрисконсульт,

	уточнений в должностные инструкции связанные с коррупционным риском	которых связано с коррупционными рисками		вед.специалист по кадрам
1.2.5.	Проведение работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ГБУСОВО «Собинский ПНИ»	Совершенствование правовых, организационных и иных механизмов противодействия коррупции	2019-2020 г.г.	Директор, юрисконсульт
1.3. Меры по совершенствованию государственного управления в целях предупреждения коррупции				
1.3.1.	Осуществление контроля за применением предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов	Применение соразмерных мер юридической ответственности за нарушение антикоррупционного законодательства	2019-2020 г.г.	Юрисконсульт
1.3.2.	Обеспечение своевременного представления, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Исключение фактов нарушения ограничений и запретов, установленных действующим законодательством	2019-2020 г.г.	Директор, специалист по кадрам
1.3.3.	Обеспечение контроля за соблюдением сотрудниками учреждения требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных законодательством о противодействии коррупции	Исключение фактов нарушения ограничений и запретов, установленных действующим законодательством	2019-2020 г.г.	Юрисконсульт
1.3.4.	Контроль за соблюдением требований к служебному поведению сотрудников учреждения	Осуществление мер по предупреждению коррупции	2019-2020 г.г.	Директор, специалист по кадрам

1.3.5.	Проведение работы по выявлению случаев несоблюдения сотрудниками учреждения требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов. Придание каждого случая конфликта интересов гласности и принятие мер ответственности, предусмотренных действующим законодательством. Организация ежегодного обсуждения вопроса о состоянии данной работы и мерах по ее совершенствованию	Предотвращение коррупционных правонарушений должностных лиц	2019-2020 г.г.	Юрисконсульт
1.3.6.	Сбор и обобщение сведений от сотрудников учреждения о результатах проводимой работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений, в том числе по выявлению случаев возникновения конфликта интересов.	Осуществление мер по предупреждению коррупции	2019-2020 г.г.	Вед.специалист по кадрам
1.3.7.	Проведение мероприятий по формированию у работников учреждения негативного отношения к дарению подарков в связи с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей	Формирование у сотрудников учреждения негативного отношения к дарению подарков работникам в связи с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей	2019-2020 г.г.	Юрисконсульт
1.3.8.	Осуществление в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации проверки по каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, и применение соответствующих мер ответственности	Исключение фактов нарушения ограничений и запретов, установленных действующим законодательством	2019-2020 г.г.	Юрисконсульт
1.3.9.	Проведение разъяснительных мероприятий по недопущению	Исключение у работников	2019-2020 г.г.	Директор

	работниками учреждения поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	учреждения поведения, которое может восприниматься окружающими, как обещание или предложение дачи взятки либо, как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки		
1.3.10.	Проведение анализа соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков отдельными категориями лиц, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	Оценка уровня коррупции и эффективности принимаемых в учреждении антикоррупционных мер	2019-2020 г.г.	Юрисконсульт
1.3.11.	Проведение разъяснительных мероприятий с работниками учреждения о выполнении обязанности уведомления о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений, предусмотренных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	Исключение фактов нарушения обязанностей, установленных действующим законодательством	2019-2020 г.г.	Директор, юрисконсульт
2. Антикоррупционные мероприятия, направленные на создание благоприятных условий для развития экономики Владимирской области				
2.1.	Обеспечение открытости и прозрачности осуществляемых закупок, а также реализация мер по обеспечению прав и законных интересов участников закупок, установленных Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О	Обеспечение эффективного общественного контроля за деятельностью органов	2019-2020 г.г.	Юрисконсульт

	контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	исполнительной власти		
2.2.	Осуществление контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд	Соблюдение открытости и гласности в сфере закупок	2019-2020 г.г.	Контрактная служба
2.3.	Контроль за использованием имущества учреждения, находящегося в государственной собственности, земельных участков, находящихся в государственной собственности, в том числе контроль в части своевременного внесения арендной платы в соответствующие бюджеты	Обеспечение эффективного использования имущества, находящегося в государственной собственности	2019-2020 г.г.	Директор, главный бухгалтер
3. Совершенствование взаимодействия ГБУСОВО «Собинский ПНИ» и общества в сфере антикоррупционных мероприятий				
3.1. Повышение уровня правовой грамотности				
3.1.1.	Участие в учебно-методических семинарах по вопросам обеспечения предупреждения коррупции, этики и служебного поведения	Повышение правового сознания, правовой культуры сотрудников интерната	2019-2020 г.г.	Директор, юрисконсульт
3.1.2.	Организация дополнительного образования сотрудников интерната по вопросам противодействия коррупции, в том числе в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Исключение фактов коррупции среди сотрудников интерната	2019-2020 г.г.	Юрисконсульт, вед.специалист по кадрам
3.1.3.	Разработка комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками учреждения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции с участием общественных объединений, уставной задачей которых является участие в противодействии коррупции	Повышение правового сознания, правовой культуры, работников интерната, формирование отрицательного отношения к коррупции	2019-2020 г.г.	Директор, юрисконсульт

3.2. Расширение возможностей взаимодействия ГБУСОВО «Собинский ПНИ» и общества				
3.2.1.	Участие в «круглых столах», конференциях, иных публичных мероприятиях совместно с представителями общественных объединений, других институтов гражданского общества по вопросам профилактики коррупционных проявлений	Осуществление взаимодействия учреждения и попечительского совета в сфере противодействия коррупции	2019-2020 г.г.	Директор
3.3. Обеспечение открытости органов исполнительной власти				
3.3.1.	Размещение информации о проводимых антикоррупционных мероприятиях на официальном сайте учреждения, в средствах массовой информации, в том числе с доведением до граждан информации о порядке обращения в органы внутренних дел, прокуратуры по фактам совершения коррупционных правонарушений, контактных телефонах доверия	Информирование населения о проводимых антикоррупционных мероприятиях	2019-2020 г.г.	Юрисконсульт
3.3.3.	Информирование населения через государственные СМИ о борьбе с коррупцией и правонарушениями в ГБУСОВО «Собинский ПНИ»	Привлечение внимания общественности к борьбе с коррупцией	2019-2020 г.г.	Юрисконсульт
3.3.4.	Обеспечение информационного сопровождения Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2019-2020 г.г.	Информирование общественности о проводимых мероприятиях по противодействию коррупции	2019-2020 г.г.	Директор, юрисконсульт
3.4. Оценка деятельности ГБУСОВО «Собинский ПНИ» по реализации антикоррупционных мероприятий				

3.4.1.	Проведение мониторинга, анкетирование среди проживающих и персонала по реализации антикоррупционных мероприятий в ГБУСОВО «Собинский ПНИ»	Оценка уровня коррупции и эффективности принимаемых антикоррупционных мер в ГБУСОВО «Собинский ПНИ»	2019-2020 г.г.	Зав.социально-трудовой реабилитации и культурно-массового обслуживания, вед.специалист по кадрам,
3.4.2.	Принятие мер и совершенствование работы по противодействию коррупции по результатам анкетирования и социологических исследований	Повышение результативности и эффективности работы в сфере профилактики коррупционных правонарушений	2019-2020 г.г.	Директор
5. Меры по устранению условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений, с которыми граждане встречаются наиболее часто, снижение риска и уровня «бытовой» коррупции				
5.1.	Продолжение разъяснительной работы в учреждении по недопустимости нарушения антикоррупционного законодательства и об ответственности за такие нарушения	Информирование работников учреждения	2019-2020 г.г.	Юрисконсульт
5.2.	Информирование коллектива учреждения о выявленных фактах «бытовой» коррупции	Информирование работников о проводимых антикоррупционных мероприятиях	2019-2020 г.г.	Юрисконсульт
5.3.	Оформление и поддержание в актуальном состоянии специальных информационных стендов и иных форм представления информации антикоррупционного	Информирование работников интерната о мерах, направленных на снижение	2019-2020 г.г.	Юрисконсульт

	содержания	уровня коррупционных проявлений		
5.4.	Ведение мониторинга обращений граждан о проявлениях «бытовой» коррупции	Оценка уровня «бытовой» коррупции	2019-2020 г.г.	Юрисконсульт
5.5.	Ознакомление вновь принятых работников с нормами антикоррупционного законодательства	Профилактика «бытовой» коррупции	2019-2020 г.г.	Вед.специалист по кадрам