

## Годовой план работы отделений социального обслуживания на 2026 год

<b>1. План работы Отделения срочного социального обслуживания населения</b>			
1.1	Выполнение отделением государственного задания	В течение года	зав. отделением
1.2	Ведение журнала регистрации обращений граждан, регистрации социальных услуг, электронной базы		
1.3	Реализация мероприятий по Дорожной карте по развитию «серебряного» волонтерства. Привлечение волонтеров для работы с получателями социальных услуг.		
1.4	Реализация мероприятий по программе «Доставка 65+ в медучреждения, проживающих в сельской местности»		
1.5	Предоставление срочных социальных услуг форме согласно гарантированному перечню: - обеспечение одеждой, обувью и другими предметами первой необходимости; - содействие в предоставлении временного жилого помещения; - содействие в получении юридической помощи в целях защиты прав и законных интересов; - содействие в получении экстренного индивидуального психологического консультирования (посещение на дому по необходимости, проведение консультаций в центре); - содействие в сборе и оформлении или оформлении документов для признания граждан, нуждающихся в социальном обслуживании, определения права на меры социальной поддержки; - содействие в восстановлении документов, удостоверяющих личность получателей социальных услуг		

1.6	<p>Предоставление в соответствии с ИПРА социально-медицинских услуг:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- социально-медицинское консультирование;</li> <li>- выписка и доставка лекарств на дом;</li> <li>- содействие в получении медицинской помощи, госпитализации, сопровождение в медицинские учреждения</li> </ul>	В течение года	зав. отделения специалисты по социальной работе
1.7	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Содействие в обеспечении техническими средствами реабилитации, средствами ухода, рекомендованными ИПРА;</li> <li>- помощь в приобретении технических средств реабилитации во временное пользование (Пункт проката)</li> </ul>		
1.8	<p>Предоставление в соответствии с ИПРА социально-педагогических услуг:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Формирование позитивных интересов;</li> <li>- Организация досуга (праздники и др. культурные мероприятия);</li> <li>- Обучение практическим навыкам общего ухода за тяжелобольными и инвалидами</li> </ul>		
1.9	<p>Предоставление в соответствии с ИПРА социально-трудовых услуг:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Содействие в трудоустройстве</li> <li>- Проведение мероприятий по использованию трудовых возможностей и обучению трудовым навыкам</li> </ul>		
1.10	<p>Предоставление в соответствии с ИПРА социально-правовых услуг:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Оказание помощи в оформлении и восстановлении утраченных документов;</li> <li>- Содействие в получении бесплатной юридической помощи;</li> <li>- Оказание помощи в защите прав и законных интересов;</li> <li>- Консультирование по социально-правовым вопросам, связанным с правом граждан на социальное обслуживание, получение мер социальной поддержки.</li> </ul>		
1.11	<p>Консультирование по социально-средовой реабилитации в соответствии с ИПРА социально-правовых услуг:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- по вопросам обеспечения техническими средствами реабилитации; содействие в получении, в том числе в пункте проката; сопровождение для проведения медико-социальной экспертизы</li> </ul>		
1.12	Организация работы пункта проката для новорожденных		

1.13	Проведение занятий в клубах: - «Надежда» (для молодых инвалидов) В рамках реализации регионального проекта «Активное долголетие» социального проекта «Семья»: - Организация и проведение экскурсионных поездок «Социальный туризм»; - организация занятий в мини-клубе социальной практики «Танцуй со мной!» - организация занятий в мини-клубе социальной практики «Я исповедую бодрость»	по плану клубов	
1.14	Организация обучения людей пожилого возраста в рамках «Университета третьего возраста»	1 раз в месяц	
1.15	Участие в организации и проведении мероприятий: - День весны и труда - День Победы - Международный день пожилых людей - День народного единства - Декада инвалидов ( по отдельному плану) - Новогодние и предновогодние праздники		
1.16	Проведение социальных акций: - «Живи ярко - делай добро!» - «Пасхальные куличи» (работа с индивидуальными предпринимателями, РПЦ, сестричество для выделения куличей, поздравление на дому с вручением куличей) - «Поздравление ветерану»; - День пожилого человека - «К декаде инвалидов» - «Новый год» - «Весенняя и осенняя неделя добра»; - «Окна Победы», «Георгиевская ленточка», «Ветеран живёт рядом» «Окна России», «Новогодние окна» - «Белая трость» - «Марафон добрых дел», - «Тепло в подарок» - Марафон «Живи ярко – делай добро!», посвященный Дню рождения Е.П. Глинки	в течение года	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- «Бабушкин погребок!» ко дню пожилого человека</li> <li>- «Медовый, яблоневый, ореховый спас»</li> </ul>		
1.17	<p><b>Реализация практических мероприятий в рамках Года единства народов</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-</li> <li>-</li> <li>-</li> <li>-</li> <li>-</li> <li>-</li> </ul>		
1.18	<p>Участие в мероприятиях, посвященных 81 годовщине Победы в Великой Отечественной войне:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- чествование на дому жителей блокадного Ленинграда, к 82 году полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады с вручением памятных знаков и подарков;</li> <li>- участие в волонтерских акциях «Обелиск» (благоустройство общественных мест памяти воинам, погибшим в годы Великой Отечественной войны)</li> <li>- «марафон добрых дел» (адресная помощь ветеранам Вов, труженикам тыла, «детям войны»)</li> <li>- поздравление на дому ветеранов;</li> <li>- проведение торжественных и памятных мероприятий: акция «От всей души с поклоном и любовью!»</li> <li>- «Женское лицо войны» (поздравление женщин-ветеранов Вов, участников СВО с днем 8 марта)</li> </ul> <p>Участие в областном фестивале «Песни Победы» среди учреждений социального обслуживания</p>		
1.19	<p>Контроль ведения документации специалистами отделения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- документации на получателей социальных услуг</li> <li>- журналов: приема граждан, выдачи средств реабилитации;</li> <li>- регистра социальных услуг</li> <li>- учета выписок из ИПРА</li> </ul>	1 раз в квартал	Зав.отделения

1.20	Организация работы по проведению совместных «Социальных рейсов» в отдаленные сельские населенные пункты в рамках «Встречи с населением»	1 раз в месяц	
<b>2. План работы Отделений социального обслуживания на дому № 1, №2, №3</b>			
2.1	Выявление, определение типа нуждаемости с учетом карты оценки функционального состояния гражданина (бланк типизации) и постановка на социальное обслуживание, нуждающихся на дому, согласно межведомственного взаимодействия с учреждениями города (районная больница, почта России, МФЦ, ПФР, коммунальные службы, КУМИ, совет ветеранов, общество инвалидов и т.д.)	В течение года	заведующие отделений
2.2	Работа по приему на социальное обслуживание: ознакомление получателей услуг с правилами условиями надомного обслуживания, индивидуальных социальных услуг, заключения договоров. Заполнение карты оценки функционального состояния гражданина (бланк типизации)		
2.3	Осуществление работы в комплексной автоматизированной информационной системе, обеспечивающей предоставление мер социальной поддержки и социальных услуг в системе социальной защиты населения ВО «Электронный социальный регистр населения ВО»		
2.4	Консультирование граждан (в том числе по телефону)		
2.5	Подготовка учетно-отчетной документации (планы, отчеты). Подготовка и сдача актов контроля деятельности социальных работников отделения. Формирование проектов приказов на зачисление и снятие с обслуживания. Формирование квартальной, полугодовой и годовой статистической отчетности. Анализ и планирование деятельности		
2.6	Анализ работы отделения за квартал, полугодие, 9 месяцев, год	по графику	
2.7	Предоставление в соответствии с ИППСУ и условиями договора государственных социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг	В течение года	
2.8	Организацией работы по выявлению и организации «Приемной семьи» для граждан пожилого возраста и инвалидов		
2.9	Работа по выявлению нуждающихся инвалидов колясочников в социальной услуге «Персональный помощник»		

2.10	Содействие в получении в соответствии с ИППСУ и условиями договора психологических услуг - Индивидуальное психологическое консультирование; - Психологический патронаж; - Психологические тренинги; - Воспитательно-профилактическая работа в целях устранения различных психологических факторов и причин		
2.11	Предоставление в соответствии с ИППСУ и условиями договора государственных социально-правовых услуг (содействие в получении юридической помощи, оказание содействия по восстановлению утраченных документов, консультация по социально – правовым вопросам)	в течение года	зав. отделением юрисконсульт
2.12	Совершенствование межведомственного взаимодействия с медицинской организацией в области медико-социального обслуживания и социального сопровождения граждан пожилого возраста (при выявлении граждан, нуждающихся в социальном обслуживании, и предоставлении социально - медицинских услуг);		
2.13	Праздничное поздравление получателей услуг - мужчин с Днем Защитника Отечества, с вручение открыток, подготовленными детьми из группы кратковременного пребывания «Ромашка»	февраль	
2.14	Праздничное поздравление получателей услуг - женщин с 8 марта	март	
2.15	Поздравление получателей услуг на дому с праздником Воскресения Христова (Пасха) с вручением пасхального кулича.	март-апрель	
2.16	Мероприятия ко Дню Победы: -Всероссийская Акция «Георгиевская ленточка» - поздравление получателей услуг, которые являются инвалидами и участниками ВОВ, тружениками тыла с Днем Победы. -Праздничное мероприятие для участников и ветеранов ВОВ,	май	
2.17	<i>«Медовый, яблоневый, ореховый спас» «Славим возраст золотой» Чествование юбиляров совместной жизни</i>	сентябрь в течение года	
2.18	Поздравления гражданам, находящимся на обслуживании: - ко Дню пожилых людей «Тепло души вам дарим, дорогие»	ноябрь-декабрь	зав.отделения социальные работники

	Проведение социальной акции «Бабушкин погребок!» (содействие в оказании натуральной помощи в виде собранных овощей, выставка осенних заготовок для передачи нуждающимся получателям социальных услуг)		
2.19	Проведение благотворительных акций «Живи ярко-делай добро!», «Свет в окне», «Марафон добрых дел», «Неделя добра» и др., организация мини –бригад «Тимуровец» из учащихся старших классов для оказания гражданам пожилого возраста и инвалидам помощи в хозяйственных делах и на приусадебных участках.	В течение года	зав.отделения
2.20	Организация и проведение благотворительной акции «Осенний марафон!», посвященной Международному Дню Пожилого человека: - концертные программы на базе учреждения «Осени яркие краски»; - привлечение добровольцев к оказанию помощи пожилым, одиноко проживающим гражданам, детям и семьям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации		
2.21	Осуществление внутреннего контроля деятельности социальных работников по соблюдению режима работы и трудовой дисциплины: - своевременное и качественное предоставление социальных и инновационных услуг; - ведение журналов (правильность оформления); - соблюдение графика обслуживания; - ведение отчетов и актов выполненных работ (своевременность и правильность оформления) - соблюдение срока оплаты за оказание социальных услуг, наличие спецодежды во время обслуживания - ведение уставной документации социальными работниками		
2.22	Осуществление мероприятий по внутреннему контролю по исполнению должностных обязанностей социальных работников		
2.23	Организация мониторинга ПСУ по качеству предоставления социальных услуг	2 раза в год	
2.23	Проведение собраний с социальными работниками отделения: - подведение итогов работы отделения за текущий период; - анализ и меры по устранению замечаний по обслуживанию получателей услуг, выявленных в ходе проверок; - анализ замечаний по отчетной документации и т.д.	еженедельно среда	

