

## АДМИНИСТРАЦИЯ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 10 сентября 2021 г. N 574

#### ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О РЕГИОНАЛЬНОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ КОНТРОЛЕ (НАДЗОРЕ) В СФЕРЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

Список изменяющих документов  
(в ред. постановлений администрации Владимирской области  
от 30.12.2021 N 921, от 05.12.2022 N 821,  
постановлений Правительства Владимирской области  
от 15.08.2023 N 579, от 20.02.2024 N 93, от 19.02.2025 N 63,  
от 18.02.2026 N 77)

В соответствии с Федеральным [законом](#) от 31.07.2020 N 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" постановляю:  
(в ред. [постановления](#) администрации Владимирской области от 05.12.2022 N 821)

1. Утвердить [Положение](#) о региональном государственном контроле (надзоре) в сфере социального обслуживания согласно приложению.

2. Признать утратившими силу:

- [постановление](#) администрации области от 31.10.2014 N 1109 "Об утверждении Порядка организации осуществления регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания на территории Владимирской области";

- [постановление](#) администрации области от 09.02.2016 N 99 "О внесении изменений в постановление администрации области от 31.10.2014 N 1109";

- [постановление](#) администрации области от 29.08.2016 N 734 "О внесении изменений в постановление администрации области от 31.10.2014 N 1109";

- [постановление](#) администрации области от 14.08.2017 N 682 "Об утверждении порядка организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) за обеспечением доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг в сфере социального обслуживания";

- [постановление](#) администрации области от 27.10.2017 N 906 "О внесении изменения в постановление администрации области от 31.10.2014 N 1109";

- [постановление](#) администрации области от 19.04.2018 N 304 "О внесении изменений в отдельные постановления администрации области";

- [постановление](#) администрации области от 28.10.2019 N 747 "О внесении изменений в постановление администрации области от 14.08.2017 N 682";

- [постановление](#) администрации области от 28.08.2020 N 562 "О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты".

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя

Губернатора Владимирской области, курирующего вопросы социальной политики.  
(п. 3 в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 18.02.2026 N 77)

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2022 года и подлежит официальному опубликованию.

Губернатор области  
В.В.СИПЯГИН

Приложение  
к постановлению  
администрации  
Владимирской области  
от 10.09.2021 N 574

## **ПОЛОЖЕНИЕ О РЕГИОНАЛЬНОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ КОНТРОЛЕ (НАДЗОРЕ) В СФЕРЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ**

Список изменяющих документов  
(в ред. постановлений администрации Владимирской области  
от 30.12.2021 N 921, от 05.12.2022 N 821,  
постановлений Правительства Владимирской области  
от 15.08.2023 N 579, от 20.02.2024 N 93, от 19.02.2025 N 63,  
от 18.02.2026 N 77)

### **I. Общие положения**

1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания во Владимирской области.

2. Предметом регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания является соблюдение поставщиками социальных услуг из числа негосударственных (коммерческих и некоммерческих) организаций социального обслуживания и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих социальное обслуживание, требований Федерального [закона](#) от 28.12.2013 N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации", Федерального [закона](#) от 24.11.1995 N 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации", других федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также законов и иных нормативных правовых актов Владимирской области, регулирующих правоотношения в сфере социального обслуживания (далее - обязательные требования).

3. Региональный государственный контроль (надзор) в сфере социального обслуживания осуществляется Министерством социальной защиты населения Владимирской области (далее - Министерство).  
(в ред. [постановления](#) администрации Владимирской области от 05.12.2022 N 821)

4. Должностными лицами, уполномоченными на осуществление регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания, являются:

1) Министр социальной защиты населения Владимирской области (заместитель Министра социальной защиты населения Владимирской области);

2) должностные лица Министерства, должностным регламентом которых установлена обязанность по осуществлению регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания.

(п. 4 в ред. [постановления](#) администрации Владимирской области от 05.12.2022 N 821)

5. Должностными лицами, уполномоченными на принятие решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, являются Министр социальной защиты населения Владимирской области или заместитель Министра социальной защиты населения Владимирской области.

(п. 5 в ред. [постановления](#) администрации Владимирской области от 05.12.2022 N 821)

6. Министерство осуществляет региональный государственный контроль (надзор) в сфере социального обслуживания в отношении индивидуальных предпринимателей, негосударственных (коммерческих и некоммерческих) организаций, осуществляющих деятельность по предоставлению социальных услуг в сфере социального обслуживания (далее - контролируемые лица).

(в ред. [постановления](#) администрации Владимирской области от 05.12.2022 N 821)

Объектами регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания (далее - объекты контроля) являются:

1) деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования;

2) результаты деятельности контролируемых лиц, в том числе услуги, к которым предъявляются обязательные требования.

7. Министерством ведется учет объектов регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания и связанных с ними контролируемых лиц с использованием информационной системы, содержащей сведения о поставщиках социальных услуг, осуществляющих деятельность в сфере социального обслуживания во Владимирской области.

(в ред. [постановления](#) администрации Владимирской области от 05.12.2022 N 821)

8. В информационной системе содержатся следующие сведения:

1) наименование контролируемого лица;

2) идентификационный номер налогоплательщика;

3) наименование объекта контроля;

4) сведения о категории риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

5) сведения о проведенных профилактических и контрольных (надзорных) мероприятиях.

**II. Управление рисками причинения вреда (ущерба)  
охраняемым законом ценностям при осуществлении  
регионального государственного контроля (надзора)  
в сфере социального обслуживания**

9. При осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания применяется система оценки и управления рисками.

10. Министерство при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания относит объекты контроля к одной из следующих категорий риска:

(в ред. [постановления](#) администрации Владимирской области от 05.12.2022 N 821)

- 1) высокий риск;
- 2) средний риск;
- 3) низкий риск.

11. Критериями отнесения объектов контроля к категориям риска с учетом тяжести и вероятности причинения контролируруемыми лицами вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в результате наступления негативных событий, а также вероятности несоблюдения ими обязательных требований являются:

1) наличие выявленных в ходе контрольных (надзорных) мероприятий нарушений обязательных требований;

2) предоставление контролируемым лицом социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания.

12. Объект контроля относится к категории высокого риска, если:

1) в ходе последнего планового контрольного (надзорного) мероприятия выявлены нарушения соблюдения обязательных требований;

2) контролируемое лицо предоставляет социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания.

13. Объект контроля относится к категории среднего риска, если:

1) в ходе последнего планового контрольного (надзорного) мероприятия не выявлены нарушения соблюдения обязательных требований;

2) контролируемое лицо предоставляет социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания.

14. Объект контроля относится к категории низкого риска, если контролируемое лицо не предоставляет социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания.

14.1. Объект контроля считается отнесенным к одной из категорий риска после внесения сведений в единый реестр видов контроля.

(п. 14.1 введен [постановлением](#) Правительства Владимирской области от 18.02.2026 N 77)

15. В отношении объектов контроля, которые отнесены к категории высокого риска, проводится инспекционный визит, или документарная проверка, или выездная проверка 1 раз в 2 года.

(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 19.02.2025 N 63)

16. В отношении объектов контроля, которые отнесены к категории среднего риска, плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.

(п. 16 в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 19.02.2025 N 63)

17. В отношении объектов контроля, которые отнесены к категории низкого риска, плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.

### III. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

18. Министерством ежегодно утверждается программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее - программа профилактики рисков). (в ред. [постановления](#) администрации Владимирской области от 05.12.2022 N 821)

19. Министерством проводятся следующие профилактические мероприятия: (в ред. [постановления](#) администрации Владимирской области от 05.12.2022 N 821)

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережения;
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит.

20. Министерством осуществляется информирование контролируемых лиц по вопросам соблюдения обязательных требований в порядке, предусмотренном [статьей 46](#) Федерального закона от 31.07.2020 N 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон). (п. 20 в ред. [постановления](#) администрации Владимирской области от 05.12.2022 N 821)

21. Министерством ежегодно не позднее 15 марта года, следующего за отчетным, по итогам обобщения правоприменительной практики подготавливается доклад, содержащий результаты осуществления регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания (далее - доклад о правоприменительной практике). (в ред. [постановления](#) администрации Владимирской области от 05.12.2022 N 821)

22. Доклад о правоприменительной практике утверждается приказом Министерства и размещается на официальном сайте Министерства в сети "Интернет" в срок не позднее 10 дней со дня утверждения доклада о правоприменительной практике. (п. 22 в ред. [постановления](#) администрации Владимирской области от 05.12.2022 N 821)

23. При наличии у Министерства сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, Министерство объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее - предостережение) и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований. (в ред. [постановления](#) администрации Владимирской области от 05.12.2022 N 821)

24. Контролируемое лицо вправе в течение 20 рабочих дней после получения предостережения подать в Министерство возражение в отношении указанного предостережения. (в ред. [постановления](#) администрации Владимирской области от 05.12.2022 N 821)

В возражениях указываются:

- 1) наименование контролируемого лица;
- 2) идентификационный номер налогоплательщика - юридического лица, индивидуального предпринимателя;

3) дата и номер направленного предостережения;

4) обоснование позиции в отношении указанных в предостережении действий (бездействия) контролируемого лица, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований.

25. Возражения направляются контролируемым лицом в бумажном виде почтовым отправлением в Министерство, или в виде электронного документа на указанный в предостережении адрес электронной почты Министерства, или посредством федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - единый портал государственных и муниципальных услуг), или иными указанными в предостережении способами.

(в ред. [постановления](#) администрации Владимирской области от 05.12.2022 N 821, [постановления](#) Правительства Владимирской области от 18.02.2026 N 77)

26. Министерство рассматривает возражения и по итогам рассмотрения направляет мотивированный ответ в течение 20 рабочих дней со дня получения возражений.

(в ред. [постановления](#) администрации Владимирской области от 05.12.2022 N 821)

27. Консультирование контролируемых лиц осуществляется Министерством в письменной форме при их письменном обращении, в том числе посредством единого портала государственных и муниципальных услуг, в устной форме - по телефону, посредством видеоконференц-связи, использования мобильного приложения "Инспектор", на личном приеме или в устной форме в ходе осуществления контрольного (надзорного), профилактического мероприятия.

(п. 27 в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 18.02.2026 N 77)

28. Должностные лица Министерства предоставляют консультирование по следующим вопросам:

(в ред. [постановления](#) администрации Владимирской области от 05.12.2022 N 821)

1) профилактика рисков нарушения обязательных требований;

2) соблюдение обязательных требований в сфере социального обслуживания;

3) порядок осуществления регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания;

4) порядок обжалования решений Министерства.

(в ред. [постановления](#) администрации Владимирской области от 05.12.2022 N 821)

29. Должностные лица Министерства осуществляют письменное консультирование по вопросам, предусмотренным [пунктом 28](#) настоящего Положения.

(в ред. [постановления](#) администрации Владимирской области от 05.12.2022 N 821)

30. По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и их представителям не предоставляется, за исключением случаев консультирования на основании обращений контролируемых лиц и их представителей, поступивших в письменной форме или в форме электронного документа.

31. Перечень должностных лиц Министерства, осуществляющих личный прием, и время осуществления ими личного приема устанавливаются Министром социальной защиты населения Владимирской области.

(в ред. [постановления](#) администрации Владимирской области от 05.12.2022 N 821, [постановления](#) Правительства Владимирской области от 15.08.2023 N 579)

Указанная информация размещается в помещениях Министерства в общедоступном месте и

на официальном сайте Министерства в сети "Интернет".  
(в ред. [постановления](#) администрации Владимирской области от 05.12.2022 N 821)

32. Личный прием осуществляется в помещениях, оборудованных средствами аудио- и (или) видеозаписи, о применении которых контролируемое лицо уведомляется до начала консультирования.

33. В случае поступления в Министерство 5 и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей консультирование по таким обращениям осуществляется посредством размещения на официальном сайте Министерства в сети "Интернет" письменных разъяснений, подписанных уполномоченным должностным лицом Министерства.  
(в ред. [постановления](#) администрации Владимирской области от 05.12.2022 N 821, [постановления](#) Правительства Владимирской области от 15.08.2023 N 579)

34. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы должностными лицами Министерства по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видеоконференц-связи или мобильного приложения "Инспектор".

В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, о рекомендуемых способах снижения категории риска, видах, содержании и об интенсивности мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска, а должностные лица Министерства осуществляют ознакомление с объектом контроля, сбор сведений, необходимых для отнесения объектов контроля к категориям риска, и проводит оценку уровня соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.  
(п. 34 в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 19.02.2025 N 63)

34.1. Обязательные профилактические визиты проводятся Министерством в отношении контролируемых лиц, принадлежащих им объектов контроля:

1) отнесенных к категории высокого и среднего риска, с учетом периодичности проведения обязательных профилактических визитов, установленной [частью 2 статьи 25](#) Федерального закона; (подп. 1 в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 18.02.2026 N 77)

2) приступающих к осуществлению деятельности в сфере социального обслуживания и представивших уведомление о начале осуществления указанной деятельности в соответствии с требованиями законодательства. Обязательный профилактический визит в указанном случае проводится не позднее шести месяцев с даты представления такого уведомления.  
(п. 34.1 в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 19.02.2025 N 63)

35. Контролируемое лицо вправе обратиться в Министерство с инициативой о проведении в отношении него профилактического визита.

Профилактический визит по инициативе контролируемого лица проводится в соответствии со [статьей 52.2](#) Федерального закона.  
(п. 35 в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 19.02.2025 N 63)

36. Программой профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям устанавливается график проведения профилактических визитов.

37. Профилактический визит проводится с предварительным информированием контролируемого лица.

Срок проведения профилактического визита не может превышать 1 рабочий день.

38. Обязательный профилактический визит не предусматривает отказ контролируемого лица от его проведения. О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо уведомляется не позднее чем за двадцать четыре часа до его начала в порядке, предусмотренном [частью 5 статьи 21](#) Федерального закона.  
(в ред. постановлений Правительства Владимирской области от 19.02.2025 [N 63](#), от 18.02.2026 [N 77](#))

38.1. По окончании проведения обязательного профилактического визита составляется акт о проведении обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном [статьей 90](#) Федерального закона для контрольных (надзорных) мероприятий.

Предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований выдается контролируемому лицу в случае, если такие нарушения не устранены до окончания проведения обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном [статьей 90.1](#) Федерального закона.

(п. 38.1 введен [постановлением](#) Правительства Владимирской области от 18.02.2026 [N 77](#))

39. По результатам проведения обязательных профилактических визитов публичная оценка уровня соблюдения обязательных требований не присваивается.

(п. 39 в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 19.02.2025 [N 63](#))

#### **IV. Осуществление регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания**

40. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся Министерством на основании плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, согласованного с органами прокуратуры.

(в ред. [постановления](#) администрации Владимирской области от 05.12.2022 [N 821](#))

41. План проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий формируется Министерством в соответствии с [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 31.12.2020 [N 2428](#) "О порядке формирования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, его согласования с органами прокуратуры, включения в него и исключения из него контрольных (надзорных) мероприятий в течение года".

(в ред. [постановления](#) администрации Владимирской области от 05.12.2022 [N 821](#))

Количество плановых контрольных (надзорных) и профилактических мероприятий формируется исходя из оптимального использования материальных, финансовых и кадровых ресурсов контрольного (надзорного) органа Министерства таким образом, чтобы общее количество контрольных (надзорных) и профилактических мероприятий по отношению к объектам контроля всех категорий риска причинения вреда (ущерба) соответствовало имеющимся ресурсам контрольного (надзорного) органа Министерства.

(абзац введен [постановлением](#) Правительства Владимирской области от 19.02.2025 [N 63](#))

42. Для проведения контрольного (надзорного) мероприятия Министерством принимается решение, подписанное уполномоченным должностным лицом, указанным в [пункте 5](#) настоящего Положения.

(в ред. [постановления](#) администрации Владимирской области от 05.12.2022 [N 821](#))

43. В решении о проведении контрольного (надзорного) мероприятия указываются сведения, установленные [частью 1 статьи 64](#) Федерального закона, а также перечень нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания.

44. Региональный государственный контроль (надзор) в сфере социального обслуживания осуществляется посредством проведения следующих плановых и внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий:

- 1) инспекционный визит;
- 2) документарная проверка;
- 3) выездная проверка.

45. В ходе инспекционного визита должностными лицами Министерства могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:  
(в ред. [постановления](#) администрации Владимирской области от 05.12.2022 N 821)

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;

4) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица.

46. Инспекционный визит проводится без предварительного уведомления контролируемого лица и не может превышать 1 рабочий день.

47. Инспекционный визит проводится при наличии оснований, указанных в [пунктах 1 - 5, 7, 8 части 1 статьи 57](#) Федерального закона.

(п. 47 в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 19.02.2025 N 63)

48. Внеплановый инспекционный визит при наличии оснований, указанных в [пунктах 1 - 5, 7, 8 части 1 статьи 57](#) Федерального закона, может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры.

(п. 48 в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 19.02.2025 N 63)

49. Если имеющихся в распоряжении у Министерства сведений и документов недостаточно, то в ходе документарной проверки должностными лицами Министерства могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 18.02.2026 N 77)

- 1) получение письменных объяснений;
- 2) истребование документов.

50. Срок проведения документарной проверки не может превышать 10 рабочих дней.

51. Документарная проверка проводится при наличии оснований, указанных в [пунктах 1 - 5, 7, 8 части 1 статьи 57](#) Федерального закона.

(п. 51 в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 19.02.2025 N 63)

52. Внеплановая документарная проверка проводится без согласования с органами прокуратуры.

53. В ходе выездной проверки должностными лицами Министерства могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

(в ред. [постановления](#) администрации Владимирской области от 05.12.2022 N 821)

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) истребование документов.

54. Выездная проверка проводится при наличии оснований, указанных в [пунктах 1 - 5, 7, 8 части 1 статьи 57](#) Федерального закона.

(п. 54 в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 19.02.2025 N 63)

55. Внеплановая проверка проводится при наличии оснований, указанных в [пунктах 1 - 5, 7 - 9 части 1 статьи 57](#) Федерального закона.

(п. 55 в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 19.02.2025 N 63)

56. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней.

В отношении социально ориентированной некоммерческой организации, включенной в реестр социально ориентированных некоммерческих организаций, сформированный в соответствии с [подпунктом 19.6 пункта 1 статьи 265](#) Налогового кодекса Российской Федерации (далее - СОНКО), среднесписочная численность работников которой за предшествующий календарный год не превышает предельного значения, установленного [пунктом 2 части 1.1 статьи 4](#) Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" для малых предприятий, срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней, общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать пятьдесят часов.

(абзац введен [постановлением](#) Правительства Владимирской области от 18.02.2026 N 77)

В отношении СОНКО, среднесписочная численность работников которой за предшествующий календарный год не превышает предельного значения, установленного [пунктом 2 части 1.1 статьи 4](#) Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" для микропредприятий, срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней, общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать пятнадцать часов.

(абзац введен [постановлением](#) Правительства Владимирской области от 18.02.2026 N 77)

57. Должностными лицами Министерства производится наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) в соответствии со [статьей 74](#) Федерального закона.

(в ред. [постановления](#) администрации Владимирской области от 05.12.2022 N 821)

58. Если в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) выявлены факты причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, сведения о нарушениях обязательных требований, о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований, Министерством могут быть приняты следующие решения:

(в ред. [постановления](#) администрации Владимирской области от 05.12.2022 N 821)

- 1) решение о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия в соответствии со [статьей 60](#) Федерального закона;

- 2) решение об объявлении предостережения.

59. Выездное обследование проводится должностными лицами Министерства по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица.

(в ред. [постановления](#) администрации Владимирской области от 05.12.2022 N 821)

60. Выездное обследование проводится без информирования контролируемого лица.

61. В ходе выездного обследования должностными лицами Министерства может осуществляться осмотр общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) объектов контролируемого лица.

(в ред. [постановления](#) администрации Владимирской области от 05.12.2022 N 821)

При проведении выездного обследования беспилотные аппараты (системы) не используются.  
(абзац введен [постановлением](#) Правительства Владимирской области от 18.02.2026 N 77)

62. Выездное обследование проводится без информирования контролируемого лица.

(п. 62 в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 19.02.2025 N 63)

63. При проведении контрольных (надзорных) мероприятий технические средства фотосъемки, аудио- и видеозаписи не используются.

64. Контролируемые лица вправе представить в Министерство информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в следующих случаях:

(в ред. [постановления](#) администрации Владимирской области от 05.12.2022 N 821)

1) при введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на территории Российской Федерации либо на ее части;

2) при наличии обстоятельств, требующих безотлагательного присутствия контролируемого лица в ином месте во время проведения контрольного (надзорного) мероприятия (при представлении подтверждающих документов).

65. Проведение контрольного (надзорного) мероприятия переносится Министерством на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для такого обращения контролируемого лица.

(в ред. [постановления](#) администрации Владимирской области от 05.12.2022 N 821)

## **V. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия**

66. Должностными лицами Министерства по окончании проведения контрольного (надзорного) мероприятия составляется акт контрольного (надзорного) мероприятия (далее - акт).  
(в ред. [постановления](#) администрации Владимирской области от 05.12.2022 N 821)

67. Оформление акта производится на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия.

68. В случае, если по результатам проведения контрольного (надзорного) мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено.

По результатам проведения контрольных (надзорных) мероприятий публичная оценка уровня соблюдения обязательных требований не присваивается.

(абзац введен [постановлением](#) Правительства Владимирской области от 19.02.2025 N 63)

69. Акт контрольного (надзорного) мероприятия, проведение которого было согласовано с органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

70. В случае выявления при проведении контрольного (надзорного) мероприятия нарушений обязательных требований, допущенных контролируемым лицом в ходе осуществления им деятельности, должностные лица Министерства после оформления акта выдают контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований с указанием сроков их устранения.

(в ред. [постановления](#) администрации Владимирской области от 05.12.2022 N 821)

#### **VI. Досудебный порядок подачи жалобы**

71. Подача жалобы в досудебном порядке осуществляется в соответствии со [статьей 40](#) Федерального закона.

72. При обжаловании решений, принятых должностными лицами Министерства, действий (бездействия) должностных лиц Министерства жалоба рассматривается Министром социальной защиты населения Владимирской области.

(п. 72 в ред. [постановления](#) администрации Владимирской области от 05.12.2022 N 821)

73. Жалоба подлежит рассмотрению Министерством в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации в подсистеме досудебного обжалования.

Жалоба контролируемого лица на решение об отнесении объектов контроля к соответствующей категории риска рассматривается в срок не более 5 рабочих дней.

(п. 73 в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 19.02.2025 N 63)

74. Рассмотрение жалобы, связанной со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну, осуществляется с соблюдением положений нормативных правовых актов, регулирующих отношения, связанные с защитой государственной или иной охраняемой законом тайны, на бумажном носителе.

(п. 74 введен [постановлением](#) администрации Владимирской области от 30.12.2021 N 921)

#### **VII. Ключевые и индикативные показатели регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания и их целевые значения**

(введен [постановлением](#) администрации Владимирской области  
от 30.12.2021 N 921)

75. Ключевым показателем регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания является доля граждан, получивших у поставщиков, в отношении которых были проведены плановые проверки, социальные услуги в сфере социального обслуживания с нарушением требований законодательства. Целевое значение ключевого показателя стремиться к достижению - 3%.

76. Индикативные показатели (7 ед.) регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания характеризуют:

- качество контрольных мероприятий, направленных на устранение вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (5 ед.). Целевые значения стремятся к максимальным значениям;

- объем ресурсов (трудовых, финансовых), направленных на осуществление контрольной деятельности (2 ед.). Целевые значения стремятся к минимальным значениям.

#### **VIII. Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований при осуществлении регионального государственного контроля**

**(надзора) в сфере социального обслуживания  
и порядок их выявления**

(введен [постановлением](#) администрации Владимирской области  
от 30.12.2021 N 921)

77. При осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания устанавливаются следующие индикаторы риска нарушения обязательных требований:

1) наличие на официальном сайте поставщика социальных услуг в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" двух и более отрицательных отзывов (информации) о ненадлежащем качестве оказываемых социальных услуг за месяц и (или) рост в два и более раза количества отрицательных отзывов (информации) о ненадлежащем качестве оказываемых социальных услуг на официальном сайте поставщика по сравнению с предыдущим периодом;

2) поступление информации, в том числе из социальных сетей, о ненадлежащем качестве оказываемых социальных услуг поставщиком социальных услуг, информация о котором не включена в реестр поставщиков социальных услуг, и (или) о несоответствии официального сайта поставщика социальных услуг требованиям действующего законодательства.  
(п. 77 в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 15.08.2023 N 579)

78. Выявление индикаторов риска нарушения обязательных требований осуществляется Министерством без взаимодействия с контролируемыми лицами.  
(в ред. [постановления](#) администрации Владимирской области от 05.12.2022 N 821)

79. Выявление индикаторов риска нарушения обязательных требований осуществляется Министерством в ходе анализа и учета сведений, характеризующих уровень рисков причинения вреда (ущерба), полученных с соблюдением требований законодательства Российской Федерации из любых источников, обеспечивающих их достоверность, в том числе в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий, от государственных органов, органов местного самоуправления и организаций в рамках межведомственного информационного взаимодействия, из отчетности, представление которой предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации и Владимирской области, по результатам предоставления гражданам и организациям государственных услуг, из обращений контролируемых лиц, иных граждан и организаций, из сообщений средств массовой информации, а также сведений, содержащиеся в информационных ресурсах, и иных сведений об объектах контроля.  
(в ред. [постановления](#) администрации Владимирской области от 05.12.2022 N 821)

---