



КонсультантПлюс

Постановление Правительства Владимирской
области от 20.04.2026 N 228
"Об утверждении Порядка предоставления
единовременной выплаты при рождении
ребенка в студенческой семье"

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

www.consultant.ru

Дата сохранения: 23.04.2026

ПРАВИТЕЛЬСТВО ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 20 апреля 2026 г. N 228

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ ВЫПЛАТЫ ПРИ РОЖДЕНИИ РЕБЕНКА В СТУДЕНЧЕСКОЙ СЕМЬЕ

В соответствии с [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 N 296 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Социальная поддержка граждан", [Законом](#) Владимирской области от 04.10.2022 N 77-ОЗ "О Правительстве Владимирской области", [распоряжением](#) Правительства Владимирской области от 20.12.2024 N 825-р "Об утверждении региональной программы "Повышение рождаемости во Владимирской области на 2024 - 2030 гг." Правительство Владимирской области постановляет:

1. Утвердить [Порядок](#) предоставления единовременной выплаты при рождении ребенка в студенческой семье согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Владимирской области, курирующего вопросы социальной политики.
3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию, вступает в силу с 1 июля 2026 года и действует до 31 декабря 2028 года.

Губернатор Владимирской области
А.А.АВДЕЕВ

Приложение
к постановлению
Правительства
Владимирской области
от 20.04.2026 N 228

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ ВЫПЛАТЫ ПРИ РОЖДЕНИИ РЕБЕНКА В СТУДЕНЧЕСКОЙ СЕМЬЕ

1. Настоящий Порядок устанавливает правила и условия предоставления единовременной выплаты при рождении ребенка в студенческой семье (далее - единовременная выплата).
2. Право на единовременную выплату в размере 200 тыс. рублей при рождении начиная с 1 июля 2026 года ребенка в студенческой семье имеют граждане Российской Федерации, входящие в состав студенческой семьи и проживающие на территории Владимирской области (далее - заявитель).

Термин "студенческая семья" применяется к категории молодых семей, в которых оба лица, состоящие в заключенном в установленном законодательством Российской Федерации порядке браке, воспитывающие ребенка (детей), либо лицо, являющееся единственным родителем (усыновителем) ребенка (детей), в возрасте до 35 лет включительно являются обучающимися по образовательным программам среднего профессионального образования и (или) образовательным программам высшего образования.

Под единственным родителем в настоящем Порядке понимается родитель ребенка в случае, если в записи акта о рождении ребенка отсутствуют сведения о втором родителе ребенка, сведения об отце в записи акта о рождении ребенка внесены по заявлению матери ребенка, второй родитель ребенка умер, либо признан безвестно отсутствующим, либо объявлен умершим.

3. Единовременная выплата предоставляется при одновременном соблюдении следующих условий:

- оба супруга (единственный родитель) являются гражданами Российской Федерации как на дату рождения ребенка, на которого подается заявление, так и на дату подачи заявления о предоставлении единовременной выплаты;

- оба супруга (единственный родитель) на дату подачи заявления о предоставлении единовременной выплаты обучаются по образовательным программам среднего профессионального образования и (или) образовательным программам высшего образования по очной форме в образовательных организациях (в том числе филиалах), расположенных на территории Владимирской области;

- ребенок рожден не ранее 1 июля 2026 года;

- возраст обоих родителей (единственного родителя) в студенческой семье не превышает 35 лет включительно на дату рождения ребенка, на которого подается заявление;

- оба супруга (единственный родитель) зарегистрированы по месту жительства либо по месту пребывания на территории Владимирской области как на дату рождения ребенка, так и на дату подачи заявления о предоставлении единовременной выплаты;

- рождение ребенка, на которого подается заявление, зарегистрировано в органах записи актов гражданского состояния Владимирской области;

- обращение за единовременной выплатой последовало не позднее 6 месяцев со дня рождения ребенка.

Единовременная выплата предоставляется независимо от получения матерью ребенка единовременной выплаты в размере 100 тыс. рублей при постановке на учет по беременности женщине, обучающейся в организации, осуществляющей образовательную деятельность в соответствии с Федеральным [законом](#) от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", и иных выплат, предусмотренных законодательством Владимирской области.

Единовременная выплата предоставляется при рождении каждого ребенка в студенческой семье, в том числе на каждого из детей в случае одновременного рождения двух и более детей.

4. Заявление о предоставлении единовременной выплаты по форме, утвержденной Министерством социальной защиты населения Владимирской области (далее - МСЗН), подается в государственные казенные учреждения социальной защиты населения Владимирской области по месту жительства (далее - ГКУСЗН) одним из способов:

- через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ);

- в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - ЕПГУ).

В случае направления заявления посредством ЕПГУ оно подписывается усиленной неквалифицированной электронной подписью, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке, либо усиленной квалифицированной электронной подписью без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

5. Единовременная выплата назначается на основании следующих документов (сведений):

- документа, удостоверяющего личность заявителя (в случае если заявление и приложенные к нему документы подаются представителем заявителя, дополнительно представляются документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, а также документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, и (или) их копии);

- документа, удостоверяющего личность супруга заявителя, если заявитель состоит в браке;

- свидетельства о рождении ребенка (детей);

- документа (сведений), подтверждающего регистрацию по месту жительства либо месту пребывания на территории Владимирской области заявителя и супруга заявителя как на дату рождения ребенка, на которого подается заявление, так и на дату подачи заявления;

- справки, подтверждающей прохождение обучения заявителя и его супруга (супруги) по образовательным программам среднего профессионального образования и (или) образовательным программам высшего образования по очной форме в образовательных организациях (в том числе филиалах), расположенных на территории Владимирской области.

Заявитель вправе по собственной инициативе представить документы, указанные в [абзацах 4, 5](#) настоящего пункта. При непредоставлении данных документов (сведений) они запрашиваются в течение 1 рабочего дня со дня приема заявления ГКУСЗН, в том числе посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся. Срок представления сведений при межведомственном информационном взаимодействии в электронной форме не должен превышать 48 часов с момента направления межведомственного запроса. При отсутствии технической возможности направления межведомственного запроса посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия такой запрос направляется на бумажном носителе.

Копии документов, предоставляемые заявителем на бумажном носителе, не заверенные нотариально, представляются вместе с оригиналами. Копии документов, представленные с оригиналами, сличаются, заверяются должностным лицом уполномоченного органа, осуществляющим прием документов, после чего оригиналы документов возвращаются заявителю.

При обращении заявителя в МФЦ подтверждение статуса студента вместо документов, указанных в [абзаце 6](#) настоящего пункта, может осуществляться путем визуализации сведений, сформированных с использованием многофункционального сервиса обмена информацией, созданного в соответствии с Федеральным [законом](#) от 24.06.2025 N 156-ФЗ "О создании многофункционального сервиса обмена информацией и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".

6. Регистрация заявления с прилагаемыми документами (сведениями) осуществляется не позднее 1 рабочего дня со дня:

- направления заявления - при использовании ЕПГУ;
- поступления заявления в ГКУСЗН - при подаче через МФЦ.

7. ГКУСЗН не вправе отказать в приеме заявления и прилагаемых к заявлению документов (сведений).

8. От имени заявителя могут выступать лица, полномочия которых установлены доверенностью, оформленной в порядке, установленном действующим законодательством (далее - представитель заявителя).

9. Единовременная выплата предоставляется ГКУСЗН в пределах средств бюджета Владимирской области, в том числе средств федерального бюджета, поступивших в бюджет Владимирской области в установленном порядке, предусмотренных на эти цели законом Владимирской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период.

10. Решение о предоставлении единовременной выплаты или об отказе в предоставлении единовременной выплаты принимается ГКУСЗН не позднее 5 рабочего дня со дня поступления в ГКУСЗН всех необходимых документов (сведений), перечисленных в [пункте 5](#) настоящего Порядка.

В случае если с заявлением, направленным в том числе посредством ЕПГУ, в ГКУСЗН поступил неполный комплект документов (сведений), перечисленных в [пункте 5](#) настоящего Порядка, заявителю в срок не позднее 1 рабочего дня направляется уведомление о необходимости доработки заявления и направления недостающих документов (сведений) в срок не позднее 5 рабочих дней со дня получения заявителем указанного уведомления, при этом срок принятия решения ГКУСЗН о предоставлении (отказе в предоставлении) единовременной выплаты продлевается на 5 рабочих дней.

11. Основаниями для отказа в предоставлении единовременной выплаты являются:

- рождение мертвого ребенка;

-
- государственная регистрация смерти ребенка, в отношении которого подано заявление;
 - родитель (родители) отказался(ся) взять своего ребенка из родильного дома (отделения) либо из иной медицинской организации;
 - несоответствие одному или нескольким требованиям, предусмотренным [пунктами 2, 3](#) настоящего Порядка;
 - отсутствие (неполный объем) документов, перечисленных в [пункте 5](#) настоящего Порядка, а также установление факта предоставления заявителем недостоверных сведений.

12. Письменное уведомление о предоставлении или об отказе в предоставлении единовременной выплаты направляется ГКУСЗН заявителю в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня принятия решения способом, указанным в заявлении, в случае отказа в уведомлении указываются основания отказа и порядок обжалования решения об отказе.

13. Единовременная выплата осуществляется ГКУСЗН на лицевые счета заявителей в финансово-кредитных организациях Российской Федерации не позднее месяца, следующего за месяцем принятия решения о предоставлении единовременной выплаты.

14. Сумма единовременной выплаты, выплаченная вследствие представления заявителем (представителем заявителя) недостоверных сведений, сокрытия данных, влияющих на право получения единовременной выплаты, возмещается заявителем в добровольном порядке, а в случае спора взыскивается в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

15. Информация о предоставлении единовременной выплаты размещается в государственной информационной системе "Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере". Размещение и получение указанной информации осуществляются в соответствии с Федеральным [законом](#) от 17.07.1999 N 178-ФЗ "О государственной социальной помощи".

16. Споры по вопросам предоставления единовременной выплаты разрешаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

17. По результатам предоставления единовременной выплаты ГКУСЗН ежемесячно, в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в МСЗН отчет о расходовании средств по единовременной выплате.

18. МСЗН ежемесячно, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным, представляет Министерство финансов Владимирской области сводный отчет о расходовании средств по единовременной выплате по форме, утвержденной приказом МСЗН.