

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке разработки и утверждении дополнительных общеобразовательных программ ГКУСО ВО «Ковровский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения РФ от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», письмом Минобрнауки РФ от 11.12.2006 N 06-1844 «О Примерных требованиях к программам дополнительного образования детей», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. N 28 Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Уставом ГКУСО ВО «Ковровский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» (далее – учреждение), иных локальных актов учреждения.

1.2. Данное Положение устанавливает порядок действия учреждения по разработке и утверждению дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых в учреждении. Положением определяется структура, порядок и сроки рассмотрения дополнительных общеобразовательных программ.

1.3. Дополнительная общеобразовательная программа (далее – Программа) - это нормативно-управленческий документ, представляющий комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, а также оценочных и методических материалов.

1.4. Программа является обязательным нормативным документом, регламентирующим содержание и организацию образовательного процесса в учреждении.

1.6. Дополнительные общеобразовательные программы разрабатываются педагогами с учетом типовых образовательных программ, рекомендованных Министерством образования РФ. При разработке дополнительных общеобразовательных программ учитываются направленность деятельности, уровень усвоения, возраст, уровень подготовки обучающихся (вариативные учебно-тематические планы), наличие условий (оборудованные рабочие места, наличие техники и оборудования в мастерских и компьютерных классах), санитарные нормы, требования современной педагогической науки.

## 2. Структура дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

2.1. Дополнительная общеобразовательная программа включает следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- пояснительная записка;
- учебно-тематический план;
- содержание изучаемого курса;
- методическое обеспечение дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы учреждения;
- список литературы.

2.2. Титульный лист.

На титульном листе рекомендуется указывать:

- наименование учреждения;
- когда и кем утверждена дополнительная общеобразовательная программа;
- название дополнительной общеобразовательной программы;
- возраст детей, на которых рассчитана дополнительная общеобразовательная программа;
- срок реализации дополнительной общеобразовательной программы;
- Ф.И.О., должность автора (авторов) дополнительной общеобразовательной программы и структурное подразделение;
- название города, населенного пункта, в котором реализуется дополнительная общеобразовательная программа;
- год разработки дополнительной общеобразовательной программы.

2.3. Пояснительная записка.

В пояснительной записке к программе дополнительного образования детей следует раскрыть:

- направленность дополнительной общеобразовательной программы;
- новизну, актуальность, педагогическую целесообразность;
- цели и задачи дополнительной общеобразовательной программы;
- отличительные особенности данной дополнительной общеобразовательной программы от уже существующих дополнительных общеобразовательных программ;
- возраст детей, участвующих в реализации данной дополнительной общеобразовательной программы;
- сроки реализации дополнительной общеобразовательной программы (продолжительность образовательного процесса, этапы);
- формы и режим занятий;
- ожидаемые результаты и способы определения их результативности;
- формы проведения итогов реализации дополнительной общеобразовательной программы (выставки, фестивали, соревнования, учебно-исследовательской конференции и т.д.)

2.4. Учебно-тематический план.

Учебно-тематический план дополнительной общеобразовательной программы может содержать:

- перечень разделов, тем;
- количество часов по данной теме с разбивкой на теоретические и практические виды занятий.

## 2.5. Содержание программы.

Содержание дополнительной общеобразовательной программы возможно отразить через краткое описание тем (теоретических и практических занятий).

## 2.6. Методическое обеспечение.

Методическое обеспечение дополнительной общеобразовательной программы должно предусматривать:

- обеспечение методическими видами продукции (разработка занятий, конспектов, сценариев, планирование бесед, походов, экскурсий, конкурсов, конференций и т.д.).

## 2.7. Список используемой литературы.

### **3. Разработка, согласование и утверждение дополнительной общеобразовательной программы**

3.1. Дополнительная общеобразовательная программа разрабатывается педагогом дополнительного образования самостоятельно. В случае необходимости заместитель директора учреждения или заведующий структурным подразделением осуществляет индивидуальное консультирование в процессе разработки дополнительной общеобразовательной программы.

3.2. Дополнительная общеобразовательная программа утверждается приказом директора учреждения на 1 год.

3.3. Коррективы в дополнительную общеобразовательную программу вносятся с учетом результатов мониторинга полноты и качества реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, последних изменений в законодательстве, новых нормативных актов и документов. Измененная программа в новой редакции принимается решением педагогического совета и утверждается приказом директора учреждения.

### **4. Делопроизводство**

4.1. Педагог дополнительного образования может ежегодно разрабатывать учебно-тематический план и содержание, которые являются нормативными документами при организации образовательного процесса, ведет журнал учета работы педагога дополнительного образования.