

ГБПОУ "СТАПМ им. Д.И. Козлова"

УТВЕРЖДЕНО
Приказ директора
ГБПОУ «СТАПМ
им. Д.И. Козлова»
от 18.05.2023г. №98

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**ОП.В. 14 ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

*Общепрофессиональный цикл
программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности 09.02.06.Сетевое и системное администрирование*

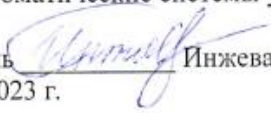
(срок реализации «7 семестр»)

2023 г.

ОДОБРЕНО

ЦК специальностей:

09.02.04 Информационные системы (в машиностроении),
09.02.06 Сетевое и системное администрирование,
09.02.07 Информационные системы и программирование,
25.02.08 Эксплуатация беспилотных авиационных систем,
27.02.04 Автоматические системы управления

Председатель  Инжеватова Г.В.
«18» мая 2023 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с федеральным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности *09.02.06.Сетевое и системное администрирование* и модельной рабочей программы учебной дисциплины «Основы предпринимательской деятельности», рекомендованной ЦПО Самарской области.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Основы предпринимательской деятельности»	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.В. 14 Основы предпринимательской деятельности

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью вариативной составляющей образовательной программы среднего профессионального образования (далее – ОП СПО) *по специальности 09.02.06.Сетевое и системное администрирование.*

1.2. Место дисциплины в структуре ОП СПО

Учебная дисциплина «Основы предпринимательской деятельности» включается в общепрофессиональный цикл, вариативная дисциплина.

1.3. Требования к результатам освоения дисциплины

Учебная дисциплина включена в образовательную программу с целью формирования следующих общих компетенций (ОК)¹:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

¹ В соответствии с ФГОС СПО

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальная учебная нагрузка по дисциплине – 36 часов

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	36
в т. ч.:	
теоретическое обучение	-
практические занятия (<i>если предусмотрено</i>)	32
<i>Самостоятельная работа</i>	2
Промежуточная аттестация в форме зачета	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.В. 14 Основы предпринимательской деятельности

Наименование тем	Содержание учебного материала	Объем часов	Формируемые общие компетенции и профессиональные компетенции
Тема 1. Современные маркетинговые технологии.	Практические занятия Анализ материально-технической базы организации (в случае отсутствия у студентов действующего бизнеса или практической задачи рекомендуется рассмотреть материально-техническую базу образовательной организации). Определение организационно-правовой формы проектируемого бизнеса. Схема рынка. Сервис как элемент продукта. Основные понятия в маркетинге. Формирование целевых аудиторий. Сравнительный анализ конкурентов и аналогов. Презентация анализа рынка, целевых аудиторий, конкурентов и аналогов, функциональных характеристик продукта/услуги.	10	ОК 01 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК06 ОК07 ОК09

Тема 2. Проектирование.	Практические занятия Формирование требований к продукту/услуге. Функционально-стоимостный анализ. План вывода продукта/услуги на рынок. Презентация параметров продукта/услуги, плана вывода на рынок.	6	OK 01 OK 03 OK 04 OK 05 OK06 OK07 OK09
Тема 3. Производство. Кооперация и логистика.	Практические занятия Методология управления производством. Теория ограничений системы (ТОС). Планирование эффективного производства (Kanban). Практика применения ТОС в системе планирования Kanban. Презентация модели организации бизнес-процессов.	8	OK 01 OK 03 OK 04 OK 05 OK06 OK07 OK09

Тема 4. Финансово-экономическое обеспечение.	<i>Практические занятия</i> Построение финансовой модели. Бюджетирование. Себестоимость продукта/услуги. Инвестирование, капитальные расходы. Операционные расходы. ФОТ. Оборотный капитал. Налоги. Анализ и подбор мер поддержки предпринимательской деятельности. Презентация финансовой модели.	8	OK 01 OK 03 OK 04 OK 05 OK06 OK07 OK09
	<i>Самостоятельная работа</i> Подготовка презентации	2	
Промежуточная аттестация	<i>Зачет</i> Групповая защита презентации бизнес-проекта (анализ рынка, план вывода продукта/услуги на рынок, модель организации бизнес-процессов, карта пути клиента, финансовая модель).	2	OK 01 OK 03 OK 04 OK 05 OK06 OK07 OK09
Итого:		36	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины подразумевает использование имеющихся внутренних ресурсов ПОО (аудиторий, компьютерных классов и т.д.) и оборудования (ПК или ноутбук, пакет офисных программ, гарнитура (наушники с микрофоном и камера), проводной бесперебойный интернет и т.д.)

3.2. Информационное обеспечение обучения

Нормативные документы:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации с изменениями и дополнениями (действующая редакция)
2. Налоговый кодекс Российской Федерации с изменениями и дополнениями (действующая редакция)
3. Трудовой кодекс Российской Федерации с изменениями и дополнениями (действующая редакция)
4. Федеральный закон от 8.02.1998 г. № 41-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» (действующая редакция)
5. Федеральный закон от 26.12.95 г. № 208-ФЗ «Об акционерных обществах» (действующая редакция)
6. Федеральный закон от 08.08.2001 №129 ФЗ (ред. 01.07.2011) «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» (действующая редакция). Справочно - правовая служба КонсультантПлюс [Электронный ресурс]. URL: <http://www.consultant.ru>
7. Федеральный закон № 128-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» (действующая редакция)
8. Федеральный закон № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» (действующая редакция)
9. Национальный проект «Образование» (на период с 2019 по 2024 годы) [Электронный ресурс]. URL: <https://edu.gov.ru/national-project>

Основная литература:

1. Чеберко, Е. Ф. Основы предпринимательской деятельности. История предпринимательства: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Ф. Чеберко. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 405 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16925-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/532026> (дата обращения: 02.06.2023).
2. Абрамс, Р. Бизнес-план на 100%: Стратегия и тактика эффективного бизнеса/ Р. Абрамс. Пер. с англ. Москва: Издательство Альпина Паблишер, 2021.— 4-е изд. — 486 с. — ISBN 978-5-9614-6668-3. — Текст: печатный.
3. Архипова, А.Ю. Основы предпринимательской деятельности: сборник задач и практических ситуаций / под. ред. А.Ю. Архиповой, Т.А. Макадени, Е.М. Мартишина - Москва: 2011 - 224 с.
4. Долганова, О. И. Моделирование бизнес-процессов: учебник и практикум для вузов / О. И. Долганова, Е. В. Виноградова, А. М. Лобанова; под редакцией О. И. Долгановой. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 289 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00866-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511418> (дата обращения: 02.06.2023).
5. Котлер, Ф., Келлер, К.Л., Маркетинг Менеджмент/ перевод — Кузин, В. Серия «Классический зарубежный учебник». — Санкт-Петербург: Издательство Питер, 2022. — 848 с. — ISBN 978-5-4461-0422-2

Дополнительная литература:

1. Голдратт, Э. Критическая цепь. / Э. Голдратт. Пер. с англ. Е. Федурко. — 2-е изд. — Минск : Попурри, 2016. — 240 с. — ISBN 978-985-15-2826-0
2. Методология финансовой деятельности: курс лекций / Берёзкин, Ю. М. — Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2015. — 232 с.

Интернет-ресурсы

1. Венчурный акселератор. База знаний// Режим доступа: <https://1va.vc/webinars/> [электронный ресурс]
2. Деловая среда. Платформа для предпринимателей// Режим доступа: <https://dasreda.ru/> [электронный ресурс]
3. Интернет-портал «Предпринимательский всеобуч»// Режим доступа: <https://school.centrinvest.ru/tutorials> [электронный ресурс]

4. Национальный проект. Мойбизнес.рф// Режим доступа: <https://мойбизнес.рф/smi/novyuy-tsentr-moy-biznes-pomozhet-predprinimatelyam-samarskoy-oblasti> [электронный ресурс]
5. Онлайн – урок «Как начать свой бизнес. Мечтай. Планируй. Действуй» - материалы Центрального банка Российской Федерации (проект «Онлайн – уроки финансовой грамотности»// Режим доступа: <https://dni-fg.ru/business> [электронный ресурс]
6. Свой бизнес. Специализированный сайт и журнал о предпринимательстве // Режим доступа: <http://www.mybiz.ru/> [электронный ресурс]
7. Секрет фирмы. Интернет – журнал о бизнесе в России. Энциклопедия// Режим доступа: <https://secretmag.ru/enciklopediya> [электронный ресурс]
8. КонсультантПлюс. Компьютерная справочная правовая система//Режим доступа: <http://base.consultant.ru> [электронный ресурс]
9. ГАРАНТ.РУ. Информационно-правовой портал//Режим доступа : <http://www.garant.ru> [электронный ресурс]

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Формы контроля и аттестации по дисциплине «Основы предпринимательской деятельности» зачет

Результаты (освоенные общие компетенции)	Формы и методы контроля и оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях; ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста; ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения; ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях; ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности; ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Зачет