

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ № 131
М.В.Андреева
Приказ 23.12.2025 г. № 79 /од

**ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ № 131 на 2026 гг**

№№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители, соисполнители
1	2	3	4
1. Организационно-правовые мероприятия в сфере противодействия коррупции			
1.1	Мониторинг антикоррупционного законодательства и приведение нормативных правовых актов МБДОУ № 131, регулирующих вопросы противодействия коррупции, в соответствие с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ростовской области.	в течение 2026 г., по мере необходимости	заведующий старший воспитатель завхоз
1.2	Организация проведения внутреннего аудита (контроля) подразделений МБДОУ №131, с целью выявления и устранения коррупционных проявлений в действиях должностных лиц.	в течение года (проведение проверок)	Заведующий МБДОУ №131
1.3	Осуществление контроля реализации антикоррупционных мер в МБДОУ № 131.	2026 гг., постоянно	заведующий
1.4	Разработка и утверждение Плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере деятельности на 2027 год	декабрь 2026 гг.	Заведующий, старший воспитатель, завхоз
2. Профилактика коррупционных правонарушений в МБДОУ № 131			
2.1	Обеспечение и организация представления заведующим сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей.	в порядке и сроки, установленные действующим законодательством	заведующий

2.2	Обеспечение заполнения заведующим справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера с использованием специального программного обеспечения «Справки БК».	в течение 2026 гг	заведующий
2.3	Организация работы по соблюдению всеми категориями работников МБДОУ № 131 Кодекса профессиональной этики и служебного поведения работников МБДОУ № 131, Положения о выявлении и урегулировании конфликта интересов работников.	2026 гг., постоянно	заведующий старший воспитатель завхоз
2.4	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками МБДОУ № 131 запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции.	2026 г., постоянно	работники МБДОУ № 131
2.5	Доведение до сведения работников МБДОУ № 131 положений действующего	2026 г.,	заведующий

	законодательства о противодействии коррупции, в том числе об уголовной ответственности за преступления, связанные со взяткой, и мерах административной ответственности за незаконное вознаграждение от имени физического/юридического лица.	постоянно	заведующий старший воспитатель завхоз
2.6	При выявлении случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники МБДОУ № 131, проводить проверку в порядке, предусмотренном соответствующим нормативным правовым актом, вносить предложения о применении соответствующих мер юридической ответственности.	при наличии оснований	Заведующий, старший воспитатель, завхоз
2.7	Проведение мероприятий по формированию у работников МБДОУ № 131 негативного отношения к коррупции.	2026 г., постоянно	Заведующий, старший воспитатель, завхоз
2.8	Организация повышения квалификации педагогических работников МБДОУ № 131 по формированию антикоррупционных установок личности, антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры.	2026 г., постоянно	заведующий старший воспитатель , завхоз
2.9	Обеспечение включения антикоррупционных положений в трудовые договоры, составление и должностные инструкции работников МБДОУ № 131 по противодействию коррупции, заключение соглашения о соблюдении требований Антикоррупционной политики.	постоянно	заведующий

2.10	Актуализация сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при поступлении на работу в МБДОУ № 131, о родственниках в целях выявления возможного конфликта интересов.	в теч. 2026 гг.	Заведующий, старший воспитатель, завхоз
3. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов			
3.1	Обеспечение повышения квалификации лиц, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции.	2026 гг.	Заведующий, старший воспитатель, завхоз
4. Антикоррупционная работа в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, а также в иных сферах с высоким риском коррупционных проявлений			
4.1	Строгое соблюдение законодательства при закупке товаров, работ, услуг для муниципальных нужд в рамках реализации Федерального закона от 05.04.2013 № 44 – ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	2026 гг., постоянно	заведующий главный бухгалтер
4.2	Мониторинг и выявление коррупционных рисков при осуществлении закупок для муниципальных нужд, устранение выявленных коррупционных рисков.	2026 гг., ежеквартально	заведующий главный, бухгалтер
4.3	Выявление ситуаций, при которых личные интересы работника МБДОУ № 131 (работника, главного бухгалтера, бухгалтера) вступают в противоречие с выполнением им служебных обязанностей при осуществлении закупок.	2026 гг., ежеквартально	заведующий
4.4	Организация и проведение обучения (повышения квалификации) должностных лиц МБДОУ № 131, занятых в сфере закупок в соответствии с законодательством Российской Федерации по программе «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг для государственных и муниципальных нужд».	2026 гг., по мере необходимости	заведующий
4.5	Обеспечение контроля за выполнением принятых контрактных обязательств, прозрачности процедур закупок, преимущественное использование аукционных торгов.	2026 гг., постоянно	заведующий главный бухгалтер
5. Мониторинг реализации мероприятий по противодействию коррупции			
5.1	Мониторинг реализации мероприятий по противодействию коррупции. Предоставление отчетов по реализации Плана по противодействию коррупции в МБДОУ № 131.	2026 гг., 1 раз в квартал, 1 раз в год	заведующий старший воспитатель, завхоз

5.2.	Анализ исполнения работниками ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции.	в течение 2026 г.	Заведующий, старший воспитатель, завхоз
5.3	Соблюдение прав и законных интересов родителей, включая введение системы оценки качества выполнения образовательных услуг.	в течение 2026 гг.	заведующий, работники МБДОУ № 131
6. Информационное обеспечение антикоррупционной работы			
6.1	Обеспечение размещения на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет актуальной информации о ходе реализации антикоррупционных мероприятий, правовых актов и документов по вопросам реализации антикоррупционной политики МБДОУ № 131.	в теч 2026 гг. ежемесячно	Старший воспитатель
6.2	Размещение на информационных стендах номера телефона, по которому можно сообщить о ставших известными случаях коррупции со стороны работников дошкольного учреждения. Размещение памяток, объявлений (плакатов) об общественно опасных последствиях проявления коррупции.	2026 гг., постоянно	старший воспитатель
6.3	Обсуждение вопросов антикоррупционной политики на родительских собраниях.	постоянно	заведующий
6.4	Обеспечение выполнения Приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020 № 831 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «интернет» и формату представления информации»	2026 гг., постоянно	заведующий старший воспитатель главный бухгалтер
7. Антикоррупционные образование, просвещение и пропаганда			
7.1	Организация повышения квалификации работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, по программе «Противодействие коррупции в ОУ».	2026 гг.	заведующий
7.2	Доведение до сведения работников МБДОУ № 131, родительской общественности основных положений антикоррупционного законодательства.	2026 гг., постоянно	заведующий
8. Мероприятия по противодействию коррупции в МБДОУ № 131			

8.1	Обеспечение контроля за реализацией в МБДОУ № 131 мер по предупреждению коррупции, установленных статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», с учетом рекомендаций Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, утвержденных 08.11.2013.	2026 гг., постоянно	заведующий
8.2	Разработка и утверждение Локальных актов дошкольного учреждения, издание приказов: - Приказов по противодействию коррупции.	Январь 2026	заведующий
8.3	Проведение профилактической работы с работниками МБДОУ № 131, направленной на противодействие коррупционным проявлениям.	2026 гг., ежеквартально	Заведующий, старший воспитатель, завхоз
8.4	Проведение комплексных целевых проверок на предмет выявления нарушений в подразделениях, где наиболее высоки коррупционные риски. Принятие мер по выявленным нарушениям в соответствии с законодательством.	в течение 2026 гг.	заведующий, старший воспитатель, завхоз
9. Мероприятия по просвещению, обучению и воспитанию по вопросам противодействия коррупции			
9.1	Проведение занятий с обучающимися (воспитанниками) по темам антикоррупционной направленности: «Мои права», «Я – гражданин»,	в течение 2026 гг.	старший воспитатель, психолог
9.2	Проведение городской Недели правовых знаний – правовой всеобуч «Родителям о коррупции»	ноябрь 2026	заведующий
9.3	Организация и проведение 9 декабря Международного дня борьбы с коррупцией: - оформление стендов в МБДОУ № 131; - проведение родительских собраний на тему: «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»; - обсуждение проблемы коррупции среди работников МБДОУ № 131; - анализ исполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ № 131 за 2026 гг.	декабрь 2026	Заведующий, старший воспитатель, завхоз