

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБ ДОУ № 17
_____ О.М. Трунова

**План мероприятий по антитеррористической защищенности
МБ ДОУ № 17 на 2026-2027 учебный год**

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные
1.	Назначение должностных лиц, ответственных за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности ДОУ (территории) и организацию взаимодействия с территориальными органами безопасности, территориальными органами Министерства внутренних дел Российской Федерации и территориальными органами Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации	Август	Заведующий
2.	Проведение проверки работоспособности кнопок тревожной сигнализации в ДОУ	Постоянно	Охрана
3.	Обеспечение пропускного и внутриобъектового режимов и осуществление контроля за функционированием ДОУ. Усиление пропускного режима автотранспорта на территорию ДОУ	Постоянно	Заведующий, заместитель заведующего по АХЧ
4.	Инструктаж по действиям при поступлении угрозы террористического акта по телефону, при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде, по действиям при захвате террористами заложников	Август	Заместитель заведующего по АХЧ
5.	Инструктаж по действиям при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство	Декабрь	Заместитель заведующего по АХЧ
6.	Инструктаж по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и воспитанников в условиях повседневной деятельности	Апрель	Заместитель заведующего по АХЧ
7.	Осмотр помещений и территории на наличие посторонних и подозрительных предметов. Проведение проверок на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов на объекте или в непосредственной близости от него	Ежедневно	Заведующий, заместитель заведующего по АХЧ, сотрудник охраны, дворник
8.	Проведение учебной тренировки в ДОУ	2 раза год	Заведующий, заместитель заведующего по АХЧ, заместители заведующего
9.	Организация внешней безопасности (наличие замков на подвальном и складских помещениях, воротах, исправность домофонов в группах)	Постоянно	Заведующий Заместитель заведующего по АХЧ

10.	Обеспечение контроля за вносимыми на территорию грузами и предметами ручной клади	Постоянно	Заместитель заведующего по АХЧ, сотрудник охраны
11.	Обеспечение своевременного прихода на работу (педагогам - за 15 минут до начала работы) с целью проверки территории, помещений на предмет отсутствия посторонних и подозрительных предметов.	Постоянно	Заведующий, воспитатели
12.	Отработка плана эвакуации работников, воспитанников и иных лиц, находящихся в ДОУ в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении террористического акта	2 раза в год	Заведующий, Заместитель заведующего по АХЧ, воспитатели
13.	Осуществление мероприятий информационной безопасности, обеспечивающих защиту от несанкционированного доступа к информационным ресурсам объектов (территорий);	Постоянно	Заведующий, воспитатели
Работа с обучающимися			
14.	Занятия, тематические беседы: «Как я должен поступать»; «Как вызвать полицию»; «Правила поведения в транспорте»; «Служба специального назначения»; «Когда мамы нет дома»; «Военные профессии»	По плану	Воспитатели
15.	Включение в годовые и месячные планы воспитательной работы встреч с сотрудниками правоохранительных органов	По согласованию	Заместитель заведующего
16.	Проведение занятий ОБЖ в группах	По плану	Воспитатели
17.	Работа по комплектам плакатов по действиям в ЧС	По плану	Воспитатели
18.	Организация выставки детских рисунков: «Я хочу жить счастливо»	По плану	Воспитатели
19.	Развлечение «Мы голосуем за мир»	По плану	Воспитатели
Работа с родителями			
20.	Проведение бесед с родителями о режиме посещения образовательной организации	Постоянно	Воспитатели
21.	Оформление информационных уголков (папки-передвижки, консультационные папки, памятки, буклеты и т. п.);	В течение года	Воспитатели
22.	Проведение родительских собраний.	Согласно годового плана	Воспитатели

