

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение - детский сад №1 «Тополёк» второй категории общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому направлению развития детей

СОГЛАСОВАНЫ

Педагогическим советом

МБДОУ №1 «Тополек»

(протокол от 12.01.2026 №2)

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом

МБДОУ №1 «Тополек»

от 12.01.2026 № 2

**Правила
внутреннего распорядка воспитанников
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения - детского сада № 1 «Тополек»
второй категории общеразвивающего вида с приоритетным
осуществлением деятельности по познавательно-речевому
направлению развития детей**

1 Общие положения

1.1 Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее — Правила) разработаны в соответствии с:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

– приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020г. №373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования» (с изменениями и дополнениями),

– Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020г. №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (с изменениями и дополнениями);

– Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020г. №32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;

– Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021г. №2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (с изменениями и дополнениями);

– Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 №4 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней» (п.823, 2612);

– Уставом и другими локальными нормативными актами МБДОУ.

1.2 Данные Правила разработаны в целях обеспечения комфортного и безопасного пребывания воспитанников в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении - детском саду № 1 «Тополек» второй категории общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательноречевому направлению развития детей (далее – МБДОУ), реализации целей и задач, определенных в Уставе МБДОУ и определяют режим образовательного процесса, внутренний распорядок воспитанников, права и обязанности участников образовательных отношений, а также меры по обеспечению безопасности и здоровья воспитанников.

1.3 Настоящие Правила являются локальным нормативным актом МБДОУ и обязательны для исполнения всеми участниками образовательных отношений — воспитанниками, родителями (законными представителями),

педагогическими работниками.

1.4 Настоящие Правила размещаются на официальном сайте МБДОУ и в открытом доступе на информационном стенде МБДОУ.

1.5 Родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ знакомят с настоящими Правилами под роспись.

2 Порядок прихода и ухода

2.1 Прием воспитанников в МБДОУ осуществляется с 07.00 до 8.00.

2.2 Для обеспечения безопасности воспитанников родители (законные представители) должны сопровождать их до группы, где помочь им переодеться и лично передать их воспитателю группы. Самостоятельное передвижение воспитанников по зданию и территории детского сада запрещено.

2.3 Ежедневный утренний прием воспитанников проводят воспитатели групп, которые опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья воспитанников, а также проводят бесконтактную термометрию.

Заболевший воспитанник, а также воспитанник с подозрением на наличие заболевания к посещению детского сада не допускается.

2.4 Родителю необходимо ставить в известность воспитателя как о выходе, так и о невыходе воспитанника в детский сад (о выходе – накануне прихода, о невыходе – до 8.00 текущего дня).

2.5 Если родители (законные представители) привели воспитанника в детский сад после начала какого-либо режимного момента, они раздевают его и ждут вместе с ним в раздевалке до ближайшего перерыва.

2.6 Воспитатели проводят беседы и консультации для родителей (законных представителей) о воспитаннике, утром до 7.30 и вечером после 18.30. В другое время воспитатель находится с воспитанниками, и отвлекать его от образовательной деятельности категорически запрещается.

2.7 Родители (законные представители) должны забрать воспитанника до 19.00 ч. В случае неожиданной задержки родитель (законный представитель) связывается с воспитателем группы. Если родители (законные представители) не предупредили воспитателя и не забрали воспитанника из МБДОУ до 19.00 часов, воспитатель имеет право передать ребёнка в дежурное отделение полиции, о чем информирует заведующего МБДОУ.

2.8 Забирая воспитанника из детского сада, родитель (законный представитель) ставит в известность воспитателя группы.

Родители (законные представители) не поручают забирать воспитанников из детского сада посторонним лицам, детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии, наркотическом опьянении.

2.9 Если родители (законные представители) воспитанника не могут лично забрать его из МБДОУ, то заранее оформляют доверенность на тех лиц, которым доверяют забирать воспитанника из МБДОУ.

2.10 Забирая воспитанника из МБДОУ, родители (законные представители), доверенные лица помогают воспитаннику одеться и вместе с

ним покидают помещения и территорию МБДОУ.

2.11 В случае предстоящего длительного отсутствия воспитанника в детском саду по семейным обстоятельствам, родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего МБДОУ с указанием причины и периода отсутствия воспитанника.

3 Организация и осуществление образовательного процесса

3.1 Режим работы МБДОУ и длительность пребывания в нем воспитанников определяется Уставом МБДОУ.

3.2 Детский сад работает по 5-дневной рабочей неделе.

3.3 Режим функционирования МБДОУ составляет 12 часов: с 07.00 до 19.00.

3.4 В каждой возрастной группе определен режим дня. Данная информация размещена на информационных стендах для родителей (законных представителей). При первом посещении группы родителям (законным представителям) необходимо ознакомиться с данной информацией и придерживаться распорядка дня организации детской жизни в детском саду, что обеспечит охрану и укрепление физического и психологического здоровья воспитанников, качество предоставления образовательных услуг.

3.5 Основу режима МБДОУ составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников. Режим скорректирован в соответствии с СП 2.4.3648-20 с учетом работы МБДОУ, возраста и контингента воспитанников, их индивидуальных особенностей, климата и времени года. Режим обязателен для соблюдения всеми участниками образовательных отношений.

3.6 В соответствии с календарным учебным графиком, утвержденным заведующим МБДОУ, продолжительность учебного года – с 01 сентября по 31 мая, летний оздоровительный период – с 01 июня по 31 августа.

3.7 В летний период МБДОУ имеет право объединять группы (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском воспитателей, на период проведения ремонтных работ в групповых помещениях и другими уважительными причинами (в т.ч. внеплановыми аварийными работами).

3.8 Содержание дошкольного образования определяется образовательной программой дошкольного образования. Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения образовательной программы дошкольного образования определяются федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

3.9 Содержание Программы обеспечивает развитие личности, мотивации и способностей детей в различных видах деятельности и охватывает следующие структурные единицы, представляющие определенные направления развития и образования детей:

- социально-коммуникативное развитие;
- познавательное развитие;

- речевое развитие;
- художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие.

3.10 Образовательная деятельность в МБДОУ осуществляется:

- в группах общеразвивающей направленности, где реализуется образовательная программа дошкольного образования;

- в группах компенсирующей направленности, где реализуется адаптированная образовательной программы дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья.

3.11 В группы могут включаться как воспитанники одного возраста, так и воспитанники разных возрастов (разновозрастные группы).

3.12 Количество детей в группах дошкольного образовательного учреждения, определяется исходя из расчета площади групповой (игровой) комнаты.

3.13 Образовательная деятельность с детьми во всех возрастных группах осуществляется в течение всего времени их пребывания в детском саду (за исключением времени, отведенного на дневной сон) на занятиях, а также в совместной деятельности детей с педагогами, самостоятельной деятельности детей в режимных моментах в различных видах деятельности.

3.14 Образовательная деятельность в МБДОУ организуется и проводится в соответствии с требованиями действующих санитарных правил и норм.

3.15 Начало занятий во всех возрастных группах не ранее 8:00.

3.16 Окончание занятий при реализации: - образовательной программы дошкольного образования не позднее 17:00; - дополнительных образовательных программ - не позднее 19:00.

3.17 Продолжительность занятий составляет не более:

- 10 минут - для детей от 1,5 до 3 лет;
- 15 минут - для детей от 3 до 4 лет;
- 20 минут - для детей от 4 до 5 лет;
- 25 минут - для детей от 5 до 6 лет;
- 30 минут - для детей от 6 до 7 лет.

3.18 Продолжительность дневной суммарной образовательной нагрузки не более:

- для детей от 1,5 до 3 лет – 20 минут;
- для детей от 3 до 4 лет – 30 минут;
- для детей от 4 до 5 лет – 40 минут;
- для детей от 5 до 6 лет – 50 минут или 75 минут при организации 1 занятия после дневного сна;
- для детей от 6 до 7 лет – 90 минут.

3.19 Продолжительность перерывов между занятиями составляет не менее 10 минут.

3.20 Перерыв во время занятий для гимнастики составляет не менее 2 минут.

3.21 Занятия с использованием электронных средств обучения в возрастных группах до 5 лет не проводятся.

3.22 При использовании электронных средств обучения с демонстрацией обучающих фильмов, программ или иной информации, предусматривающих ее фиксацию в тетрадах воспитанниками, продолжительность непрерывного использования экрана не должна превышать для детей 5-7 лет - 5-7 минут.

3.23 Общая продолжительность использования электронных средств обучения на занятии не должна превышать для интерактивной доски - для детей до 10 лет - 20 минут. При использовании электронных средств обучения во время занятий проводится гимнастика для глаз.

3.24 Расписание занятий для каждой возрастной группы утверждается в начале каждого учебного года и размещается на информационных стендах в приемных групп.

3.25 В занятия могут вноситься изменения с учетом педагогической целесообразности и рациональности режима дня, погодных и других условий.

3.26 Режим дня может корректироваться в зависимости от вида реализуемых образовательных программ, сезона года.

3.27 При организации физкультурных, физкультурно-оздоровительных мероприятий, массовых спортивных мероприятий, спортивных соревнований МБДОУ обеспечивается присутствие медицинских работников на спортивных соревнованиях.

3.28 Режим занятий по реализации дополнительного образования воспитанников устанавливается отдельным расписанием. Образовательный процесс осуществляется в соответствии с дополнительной общеразвивающей программой. Занятия по дополнительному образованию не проводятся за счет времени, отведенного на прогулку и дневной сон.

4 Пребывание воспитанников на открытом воздухе

4.1 Прогулки осуществляются на групповых прогулочных участках, закрепленных за каждой возрастной группой.

4.2 Продолжительность прогулок составляет не менее 3 часов в день. При температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки для детей до 7 лет сокращают.

4.3 Администрация МБДОУ оставляет за собой право отказать родителям (законным представителям) в просьбе оставлять воспитанников во время прогулки в групповой комнате.

4.4 В осенний, весенний и летний периоды утренний прием воспитанников осуществляется на открытом воздухе на прогулочном участке, исключение составляют дни с неблагоприятными погодными условиями.

4.5 В летний период, при благоприятных погодных условиях, образовательная деятельность детей может переноситься на свежий воздух.

4.6 Возможность проведения занятий физической культурой и спортом на открытом воздухе, а также подвижных игр, определяется по совокупности показателей метеорологических условий (температуры, относительной влажности и скорости движения воздуха). В дождливые, ветреные и морозные дни занятия физической культурой проводятся в физкультурном зале.

4.7 Родители (законные представители) имеют право оказывать помощь воспитателям групп в создании условий для организации двигательной активности на прогулке (расчистка участка, постройка снежных форм и другое по согласованию с воспитателем).

5 Организация питания и питьевого режима в МБДОУ

5.1 МБДОУ обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников в соответствии с их возрастом и временем пребывания в детском саду по нормам, утвержденным санитарными нормами и правилами.

5.2 Воспитанники МБДОУ получают питание согласно установленному и утвержденному заведующим детским садом режиму.

5.3 Питание воспитанников осуществляется в соответствии с меню, утвержденным заведующим МБДОУ. Основное меню разрабатывается на период не менее двух недель для каждой возрастной группы.

5.4 При составлении меню для детей в возрасте от 1 года до 7 лет учитывается:

- среднесуточный набор продуктов для каждой возрастной группы;
- объём блюд для каждой возрастной группы;
- нормы физиологических потребностей;
- нормы потерь при холодной и тепловой обработке продуктов;
- выход готовых блюд;
- нормы взаимозаменяемости продуктов при приготовлении блюд;
- требования Роспотребнадзора в отношении запрещённых продуктов и блюд, использование которых может стать причиной возникновения желудочно-кишечного заболевания или отравления.

5.5 Изготовление блюд производится в соответствии с меню, по технологическим картам.

5.6 Масса порций для воспитанника строго соответствует его возрасту.

5.7 Выдача готовой пищи разрешается только после проведения контроля комиссией по контролю за организацией и качеством питания, бракеражу готовой продукции в составе не менее 3-х человек. Результаты контроля регистрируются в журнале бракеража готовой пищевой продукции.

5.8 Для обеспечения преемственности питания родителей (законных представителей) информируют об ассортименте питания воспитанников. В холле МБДОУ вывешивается ежедневное меню основного питания на сутки для всех возрастных групп с указанием наименования приема пищи, наименования блюда, массы порции, калорийности порции.

5.9 Воспитанники, нуждающиеся в лечебном и/или диетическом питании, вправе питаться по индивидуальному меню или пищей, принесённой из дома. Если родители выбрали второй вариант, в детском саду создаются особые условия в специально отведённом помещении или месте.

5.10 Привлекать воспитанников МБДОУ к получению пищи с пищеблока категорически запрещается. Пища из пищеблока детского сада подается при отсутствии воспитанников в коридорах.

5.11 Работа по организации питания воспитанников в группах осуществляется под руководством воспитателя и заключается:

- в создании безопасных условий при подготовке и во время приема пищи;
- в формировании культурно-гигиенических навыков во время приема пищи.

5.12 К сервировке столов могут привлекаться воспитанники с 3 лет.

5.13 Во время раздачи пищи категорически запрещается нахождение воспитанников в обеденной зоне.

5.14 Питьевой режим в МБДОУ организован с использованием кипяченой питьевой воды с соблюдением следующих требований:

- вода кипятиться не менее 5 минут;
- до раздачи детям кипяченая вода охлаждается до комнатной температуры непосредственно в емкости, где она кипятилась;
- смена воды в емкости для её раздачи проводится не реже, чем через 3 часа.

5.15 Контроль организации питания воспитанников МБДОУ осуществляет заведующий МБДОУ.

6 Организация дневного сна в МБДОУ

6.1 Дневной сон воспитанников в МБДОУ организуется в спальнях комнат.

6.2 Продолжительность дневного сна составляет:

- для детей 1-3 года - не менее 3 часов,
- для детей 4-7 лет - не менее 2,5 часов,
- для детей старше 7 лет - не менее 1,5 часа.

6.3 После дневного сна во всех группах проводятся гигиенические процедуры.

6.4 Родителям не рекомендуется забирать воспитанника домой во время дневного сна.

6.5 Во время сна воспитанников присутствие воспитателя в спальне обязательно.

7 Обеспечение безопасности воспитанников

7.1 Для обеспечения безопасности воспитанник переходит под ответственность воспитателя только в момент передачи его из рук в руки родителями (законными представителями) и таким же образом возвращается под ответственность родителей (законных представителей) обратно.

7.2 Безопасность воспитанников в МБДОУ обеспечивается с учетом требований действующих санитарных правил и норм, за счет организации средств видеонаблюдения, телефонной связи, технических средств защиты, непосредственной связью через тревожную кнопку с правоохранительными службами.

7.3 В случае опасности, грозящей воспитаннику со стороны забирающего взрослого (нетрезвое состояние, проявление агрессии и т. д.), воспитатель имеет право не отдать воспитанника.

7.4 Если родители (законные представители) не могут лично забрать воспитанника, то на основании личного заявления от родителей (законных представителей), в котором прописаны доверенные лица, с указанием их паспортных данных и контактных телефонов, воспитатель передает воспитанника под ответственность доверенным лицам.

7.5 МБДОУ несет ответственность за жизнь и здоровье воспитанников в помещениях и в пределах территории детского сада, во время прогулок организованных групп за территорию детского сада.

7.6 Выход воспитанников за территорию МБДОУ допускается только с разрешения заведующего МБДОУ с назначением ответственных работников.

7.7 Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде воспитанников на наличие опасных предметов.

7.8 Не рекомендуется надевать несовершеннолетнему воспитаннику золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.

7.9 Два раза в год в соответствии с планом, в МБДОУ проводится общая учебная тренировка с включением средств оповещения о пожаре, при которой все воспитанники и работники МБДОУ эвакуируются из помещений согласно плану эвакуации.

7.10 Воспитатели регулярно беседуют с воспитанниками по вопросам безопасности жизнедеятельности.

8 Здоровье воспитанников

8.1 Родители (законные представители) обязаны приводить воспитанника в МБДОУ здоровым, информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья воспитанника дома.

8.2 Ежедневный утренний приём воспитанников проводится воспитателями в присутствии родителей (законных представителей) воспитанника. Воспитатели проводят бесконтактную термометрию, опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья воспитанников. По показаниям (при наличии катаральных явлений, явлений интоксикации и др.) воспитатели обращаются к медицинской сестре, которая осматривает зев, кожные покровы. Выявленные больные или с подозрением на заболевание воспитанники в МБДОУ не принимаются.

8.3 В случае если в процессе утреннего приема у воспитанника выявлены синяки, гематомы, ушибы, повреждения кожных покровов, воспитатель имеет право выяснить у родителей (законных представителей) причину данных травм, каждый факт сообщается заведующему МБДОУ.

8.4 В период эпидемического сезонного подъема заболеваемости ЭВИ вводятся следующие дополнительные профилактические мероприятия:

проведение ежедневного утреннего фильтра с документальным оформлением результатов осмотра по каждой группе.

8.5 При выявлении в течение дня заболевших воспитанников принимаются меры по ограничению или исключению их контакта с другими воспитанниками посредством размещения в помещении для оказания медицинской помощи до приезда родителей (законных представителей) или госпитализации (с согласия родителей). В связи с этим родителям (законным представителям) необходимо сообщать воспитателям о любых изменениях контактных данных.

8.6 В период карантинов в группе устанавливается карантинный режим на нормативный срок, определенный управлением Роспотребнадзора по Ростовской области, в ходе которого осуществляются карантинные мероприятия. Воспитанники, не вступавшие в контакт с больными или контактными воспитанниками в карантинной группе и (или) здоровые воспитанники – в карантинную группу не допускаются и поступают в другие группы до окончания карантина в своей основной группе.

8.7 После перенесенного заболевания, выхода с карантина, а также отсутствия воспитанника более 3 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), родитель (законный представитель) воспитанника предоставляет в МБДОУ справку, с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

8.8 При получении воспитанником травмы или при подозрении на заболевание, требующее оказания квалифицированной медицинской помощи в условиях лечебного учреждения, в МБДОУ принят следующий алгоритм действий работников:

воспитатель обращается в медицинский кабинет, воспитаннику оказывается первая медицинская помощь медицинской сестрой или непосредственно самим воспитателем, в случае отсутствия медицинского работника.

Одновременно о происшествии сообщается заведующему МБДОУ и родителям (законными представителями), по согласованию с родителями (законными представителями) принимается решение о дальнейших действиях, в особых случаях вызывается скорая помощь.

При наличии угрозы жизни воспитаннику, в случае отсутствия связи с родителями (законными представителями), работники МБДОУ, имеют право самостоятельно вызвать скорую помощь, при госпитализации сопроводить воспитанника в лечебное учреждение и находиться с ним до прибытия родителей (законных представителей).

8.9 При получении воспитанником травмы в МБДОУ, специально созданная комиссия в течение трех дней проводит служебное расследование с заполнением акта о несчастном случае с воспитанником (согласно утвержденной формы). Родители (законные представители) имеют право ознакомиться с результатами работы комиссии и в случае доказательства вины должностных лиц потребовать применения мер наказания, предусмотренных

законодательством Российской Федерации.

8.10 В соответствии с МУ 3.2.1756-03.3.2. «Профилактика паразитарных болезней. Эпидемиологический надзор за паразитарными болезнями. Методические указания», воспитанники МБДОУ подлежат осмотру на педикулёз. Обязательному осмотру подлежат воспитанники, возвращающиеся после длительного (более недели) отсутствия и вновь поступающие. Ежедневный осмотр проводят воспитатели, еженедельный - медицинский работник. При выявлении головного педикулёза в МБДОУ с режимом ежедневного посещения, воспитанника выводят из коллектива. Медицинский работник даёт рекомендации родителям либо направляет воспитанника в дезинфекционное учреждение. Воспитанника принимают в детский сад после контрольного осмотра. Если у воспитанника выявлен педикулёз, в том числе вне МБДОУ (в поликлинике, на дому и др.), родители (законные представители) обязаны сообщить об этом воспитателям, которые информируют медицинского работника МБДОУ. Результаты осмотра заносят в специальный журнал.

8.11 В целях профилактики контагиозных гельминтозов все воспитанники один раз в год проходят однократные лабораторные исследования с предоставлением результатов обследования в медицинский кабинет МБДОУ.

8.12 В МБДОУ в соответствии с действующими инструкциями проводятся санитарно-эпидемиологические мероприятия, направленные на предупреждение распространения инфекции в группах или вне групп, в зависимости от характера инфекции и способа передачи (карантин, дезинфекция и пр.).

8.13 В период высокой заболеваемости респираторными инфекциями в МБДОУ проводятся профилактические мероприятия в соответствии действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами.

8.14 Если у воспитанника есть пищевая аллергия или другие виды аллергии, то родители (законные представители), должны в обязательном порядке представить заключение врача, при других заболеваниях - справку от педиатра или узкого специалиста. Если имеются другие особенности здоровья или развития, то, для обеспечения безопасных условий пребывания в МБДОУ, родители (законные представители) информируют об этом медицинского работника, заведующего МБДОУ.

8.15 Воспитанники, направленные на консультацию в медицинскую противотуберкулезную организацию, родители (законные представители) которых не представили в течение 1 месяца с момента постановки пробы Манту заключение фтизиатра об отсутствии заболевания туберкулёзом, не допускаются в детский сад. Воспитанники, которым не проводилась туберкулинодиагностика, допускаются в детский сад при наличии заключения врача-фтизиатра об отсутствии у воспитанника заболевания туберкулёзом.

9. Внешний вид и одежда воспитанника

9.1 Родители (законные представители) должны приводить воспитанника в МБДОУ в опрятном виде, в чистой и удобной одежде и обуви, соответствующей сезону, должны следить за исправностью застежек (молний), наличием пуговиц и шнурков.

9.2 Для создания комфортных условий пребывания воспитанника в МБДОУ родители (законные представители) должны обеспечить ему следующее:

- сменную обувь;
- не менее двух комплектов сменного белья;
- комплект спортивной одежды и соответствующую обувь для занятий физической культурой в спортивном зале;
- наличие индивидуальной расчески, носового платка для поддержания опрятного вида в течение дня;
- в летний период легкий и светлый головной убор, в зимнее время года – варежки.

9.3 Родители должны:

- обеспечить наличие в шкафчике у ребенка пакетов для хранения чистого и использованного белья;
- ежедневно проверять содержимое пакетов для хранения, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды;
- промаркировать вещи ребёнка любым удобным способом во избежание потери или случайного обмена с другим воспитанником.

9.4 С целью предотвращения потери вещей при длительном отсутствии ребенка, родителям (законным представителям) рекомендуется забирать всю одежду и обувь домой.

10 Права воспитанников

10.1 МБДОУ реализует право воспитанников на образование, гарантированное государством.

10.2 Воспитанники, посещающие МБДОУ, имеют право на:

- предоставление условий для обучения;
- разностороннее развитие с учетом возрастных и индивидуальных особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, индивидуальных возможностей, особых образовательных потребностей, обеспечивающих коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников, в том числе воспитанников с ограниченными возможностями здоровья;
- на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, от оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- на пользование, в установленном локальными актами порядке, оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта,

необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, информационными ресурсами;

- на своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления и ранней диагностики в развитии и (или) состояний декомпенсации;
- на получение психолого-педагогической, логопедической, медицинской и социальной помощи в соответствии с образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья воспитанников;
- в случае необходимости и с согласия родителей (законных представителей) воспитанников, и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;
- по решению родителей (законных представителей) воспитанников, на получение дошкольного образования в форме семейного образования;
- на развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурно-спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;
- на поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- на получение дополнительных образовательных услуг (при их наличии).

11 Поощрение и дисциплинарное воздействие

11.1 Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам МБДОУ не применяются.

11.2 Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам МБДОУ не допускается.

11.3 Дисциплина в детском саду поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

11.4 Поощрение воспитанников МБДОУ за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, подарков.

12 Защита несовершеннолетних воспитанников

12.1 Спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствие воспитанников.

12.2 В целях защиты прав воспитанников МБДОУ их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направить в органы управления образованием обращение о нарушении и (или) ущемлении прав, свобод и социальных гарантий несовершеннолетних

воспитанников;

- использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты своих прав и законных интересов.

12.3 В целях материальной поддержки воспитания и обучения воспитанников, посещающих МБДОУ, родителям (законным представителям) предоставляется компенсация. Размер компенсации устанавливается законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и не должен быть:

- менее 20% среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми на первого ребенка;
- менее 50% размера такой платы на второго ребенка;
- менее 70% размера такой платы на третьего ребенка и последующих детей.

Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми в дошкольное образовательное учреждение.

12.4 В случае прекращения деятельности МБДОУ, аннулирования соответствующей лицензии, учредитель обеспечивает перевод несовершеннолетних воспитанников с согласия их родителей (законных представителей) в другие дошкольные образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются учредителем МБДОУ.

12.5 Несовершеннолетним воспитанникам, испытывающим трудности в освоении Программы, социальной адаптации и развитии оказывается педагогическая, медицинская и психологическая помощь на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).

12.6 Проведение комплексного психолого-медико-педагогического обследования несовершеннолетних воспитанников для своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении осуществляется психолого-медико-педагогическим консилиумом.

13 Сотрудничество с родителями

13.1 Работники МБДОУ сотрудничают с родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников.

13.2 Родитель (законный представитель) получает поддержку администрации, педагогических работников по всем вопросам, касающимся воспитания воспитанника.

13.3 Каждый родитель (законный представитель) имеет право:

- принимать активное участие в образовательной деятельности МБДОУ;
- быть избранным в коллегиальные органы управления МБДОУ;

- вносить предложения по работе с несовершеннолетними воспитанниками;
- получать квалифицированную педагогическую помощь в подходе к воспитаннику;
- на справедливое решение конфликтов.

13.4 Родители воспитанника обязаны соблюдать настоящие Правила, выполнять все условия, содержащиеся в данном локальном акте, посещать групповые родительские собрания, проводимые в МБДОУ.

13.5 Если у родителя (законного представителя) возникли вопросы по организации образовательной деятельности, пребыванию ребенка в группе, следует:

- обсудить их с воспитателями группы;
- если это не помогло решению проблемы, необходимо обратиться к старшему воспитателю, заведующему МБДОУ.

14 Заключительные положения

14.1 Все изменения и дополнения, вносимые в данное Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

14.2 Настоящие Правила принимаются на неопределенный срок.

14.3 После принятия Правил, изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов предыдущая редакция Правил автоматически утрачивает силу.