

Муниципальное бюджетное дошкольное учреждение города Ростова-на-Дону «Детский сад №209»

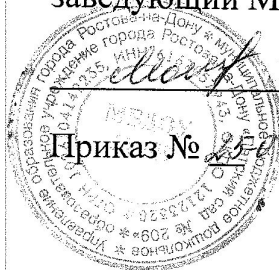
Принята на заседании:
внепланового педагогического
совета
от 02.02.2026 г.

Утверждаю:

заведующий МБДОУ № 209

В.Ю.Макеева

Приказ № 2/26 от 02.02.2026 г.



к Году дошкольного образования

| Мероприятие | Цель | Сроки | Участники | Ответственные |
|--|---|----------------|-----------|---|
| Организационно-методическая работа | | | | |
| Разработка и утверждение плана мероприятий в рамках Года дошкольного образования | Определить ключевые мероприятия, формат и содержание работы с детьми и семьями в течение года | Февраль | — | Заведующий ДОО, старший воспитатель, рабочая группа |
| Работа с официальным сайтом ДОО | Создать отдельный раздел на сайте с актуальной и официальной информацией, афишами о мероприятиях к Году дошкольного образования | Февраль | — | Старший воспитатель, ответственный за ведение сайта |
| Подбор методической литературы, | Помочь педагогам в планировании и | В течение года | — | Старший воспитатель, |

| | | | | |
|---|---|----------------|------------------|--|
| иллюстративного материала, произведений художественной литературы, загадок, мультимедийных презентаций по теме года | организации тематических мероприятий с детьми | | | воспитатели возрастных групп |
| Оформление информационных баннеров, стендов для родителей и педагогов в честь Года дошкольного образования | Регулярно информировать педагогов и родителей о возрастных особенностях развития детей | В течение года | Все педагоги ДОО | Старший воспитатель, воспитатели групп, ответственный за ведение сайта ДОО |
| Оформление РППС, подготовка информации для родителей и детей | разных нозологий, знакомить детей и взрослых с жизнью детского сада | | | |
| <...> | | | | |
| Работа с педагогами | | | | |
| Собрание с педагогами в рамках Года дошкольного образования «Карта приоритетов – 2026» | Обсудить с коллегами основные задачи года, наметить консультативные, просветительские и праздничные мероприятия | Февраль | Все педагоги | Старший воспитатель |
| Размещение на сайте плана мероприятий к Году дошкольного образования | Оповестить участников образовательных отношений о мероприятиях | Февраль | – | Старший воспитатель, ответственный за ведение сайта |
| Фестиваль-конкурс «Маленькими шагами к большим целям» | Организовать конкурс апробированных педагогических наработок в работе с детьми возрастных групп | Апрель–май | Все педагоги ДОО | Старший воспитатель |
| Акция «Спасибо, | Провести среди | Июль– | Все педагоги | Старший |

| | | | | |
|---|---|------------------|-------------------------------|--|
| коллега!» | педколлектива акцию, чтобы гармонизировать психологический климат, укрепить рабочие отношения | август | ДОО | воспитатель |
| Посещение возрастных групп «Аудит среды: учимся видеть барьеры» | Улучшить пространство РППС с учетом потребностей детей разных нозологий | Сентябрь | Все педагоги ДОО | Узкие специалисты: педагог-психолог, учитель-логопед, инструктор по ФИЗО |
| Праздник «Педагогические оscarы» | Организовать праздник ко Дню дошкольного работника, чтобы признать сильные практики, оформить «Каталог лучших практик – 2026» | Ноябрь | Все педагоги ДОО | Старший воспитатель, музыкальный руководитель |
| Размещение на сайте информации об итогах мероприятий к Году дошкольного образования | Подвести итоги работы педагогов за год | Декабрь | Все педагоги ДОО | Старший воспитатель, ответственный за ведение сайта |
| Цикл консультаций «Методический десант» | Организовать цикл консультаций воспитателей с узкими специалистами, чтобы повышать профессиональное мастерство педагогов в работе с детьми разных возрастов и нозологий | Раз в три месяца | Все педагоги ДОО | Учитель-логопед, музыкальный руководитель, инструктор по ФИЗО |
| Мероприятия по наставничеству | Организовать мероприятия для молодых педагогов, чтобы | В течение года | Молодые педагоги и наставники | Старший воспитатель, педколлектив ДОО |

| | | | | |
|--|--|------------------|------------------|-----------------------------------|
| «Профессиональный дуэт» | оказать им методическую помощь, содействовать их адаптации в детском саду, профессиональному развитию | | | (наставники на основании приказа) |
| Кейс-сессия «Инструменты для работы в непростых ситуациях» | Организовать цикл встреч с педагогом-психологом, чтобы разобрать с коллегами актуальные ситуации в группах: проблемы с поведением ребенка, сложности в общении с семьями | Раз в три месяца | Все педагоги ДОО | Педагог-психолог |

Взаимодействие с детьми и родителями

| | | | | |
|---|--|---|-----------------------|--|
| Консультация на сайте «Роль игр, книг и мультфильмов в физическом и психологическом развитии детей» | Организовать просвещение семей по запросам | В течение года (с учетом потребности семей) | Все возрастные группы | Воспитатели, педагог-психолог, учитель-логопед, музыкальный руководитель, инструктор по ФИЗО |
| День открытых дверей «Наш общий дом» | Познакомить семьи с материально-техническими, кадровыми ресурсами в детском саду, системой работы педагогов с детьми | Апрель | Все возрастные группы | Старший воспитатель, воспитатели возрастных групп |
| Сценарий развлечения на улице «Парад детских» | Создать условия для совместного творческого | Июнь–август | Все возрастные группы | Воспитатели возрастных групп |

| | | | | |
|---|---|----------------------|---|------------------------------------|
| рисунков» | самовыражения детей и родителей | | | |
| Проект «Город добрых профессий» | Воспитывать у детей уважительное отношение к профессии и труду работников ДОО | Сентябрь– декабрь | Все педагоги, специалисты и сотрудники ДОО, дети, родители воспитанник ов | Старший воспитатель |
| Работа в творческой мастерской «Портрет нашего педагога глазами семьи» | Формировать крепкие, теплые взаимоотношения между семьями и педагогами | сентябрь | Все возрастные группы | Воспитатели возрастных групп |