

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ
В МБДОУ д/с № 52 Г. ТАГАНРОГА на 2026 г.**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель
1.	Закрепление должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных нарушений Организация и совершение работы, направленной на профилактику проявлений коррупционной направленности в сфере образования	январь, 2026г. постоянно в течение всего периода	Кривосудова Ю.В. Риммер Т.В.
2.	Своевременное внесение изменений в локальные акты в сфере противодействия коррупции	постоянно в течение всего периода	Кривосудова Ю.В. Риммер Т.В.
3.	Планирование и проведение работы по противодействию коррупции в соответствии с Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации 8 ноября 2013 г.	постоянно в течение всего периода	Кривосудова Ю.В. Риммер Т.В.
4.	Проведение антикоррупционного просвещения путем реализации разъяснительных и иных мер по вопросам противодействия коррупции (проведение семинаров, бесед, индивидуальных консультаций), направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышение уровня правосознания и правовой культуры, воспитания нетерпимости к коррупционному проявлению сотрудников в муниципальных образовательных организациях	постоянно в течение всего периода	Кривосудова Ю.В. Риммер Т.В. Члены антикоррупционной комиссии
5.	Представление Заведующим сведениями о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о	в установленные законодательством	Кривосудова Ю.В.

	доходах, расходах, об имуществе и обязательствах и имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	сроки	
6.	Обновление информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (сайт МБДОУ): публичный отчет, отчет о финансово-хозяйственной деятельности	в установленные законодательством сроки	Кривосудова Ю.В. Риммер Т.В. Ковалева В.В.
7.	Обеспечение контроля соблюдения сотрудниками МБДОУ д/с № 52 запретов и ограничений, а также требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, предусмотренных законодательством	в установленные законодательством сроки	Кривосудова Ю.В. Риммер Т.В. Члены комиссии по конфликтам интересов
8.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей). Вопрос сбора денег на мероприятия, проводимые в ДОУ, инициируется Советом родителей и доводится до сведения родителей всех возрастных групп. Денежные средства собираются только с согласия родителей (законных представителей) на добровольной основе.	постоянно в течение всего периода	Кривосудова Ю.В. Риммер Т.В. Совет родителей ДОУ
9.	Планирование разъяснительной работы в системе родительских собраний по противодействию коррупции	постоянно в течение всего периода	Кривосудова Ю.В. Риммер Т.В.
10.	Проведение служебных проверок по каждому обращению, поступившему от родителей (законных представителей) воспитанников коррупционных проявлений со стороны педагогов, или других работников ДОУ	постоянно в течение всего периода	Кривосудова Ю.В. Риммер Т.В. Члены антикоррупционной комиссии
11.	Доведение до сведения сотрудников МБДОУ д/с № 52 положений действующего законодательства Российской Федерации и Ростовской области о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа ли взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых гражданами	постоянно в течение всего периода	Кривосудова Ю.В. Риммер Т.В. Члены антикоррупционной комиссии

	служащими в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции		Кривосудова Ю.В. Риммер Т.В.
12.	Ознакомление вновь принимаемых работников с законодательством о противодействии коррупции и локальными актами учреждения	постоянно в течение всего периода	
13.	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	постоянно в течение года	Кривосудова Ю.В.
14.	Обеспечение контроля за выполнением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	постоянно в течение года	Кривосудова Ю.В. Ковалева В.В.
15.	Обеспечение контроля за выполнением условий муниципальных договоров (контрактов)	постоянно в течение года	Кривосудова Ю.В. Климкина О.А.
16.	Предоставление отчетов в соответствии с Методикой оценки эффективности деятельности по предупреждению коррупции в государственных и муниципальных учреждениях, утвержденной решением комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Ростовской области от 21.03.2024, протокол заседания №1	постоянно в течение года	Кривосудова Ю.В. Климкина О.А.
17.	Анализ применения антикоррупционной политики и, при необходимости, ее пересмотр	Ежегодно до 1 апреля	Кривосудова Ю.В. Риммер Т.В.
18.	Подготовка и размещение в здании МБДОУ списков контактных лиц, ответственных за организацию противодействия коррупции, Управлении образования г. Таганрога, контактных данных органов прокуратуры, правоохранительных органов, памяток для граждан об общественно опасных последствиях проявления коррупции и об уголовной ответственности за коррупционные преступления	конец декабря	Кривосудова Ю.В. Риммер Т.В.