

**Согласован**  
на педагогическом совете  
МБДОУ №59 «Лакомка»  
Протокол № 1\_от  
\_\_\_01.09.\_2025\_\_

**Утвержден**  
Заведующим МБДОУ №59  
Примаченко Л.Н.

**Годовой план работы  
муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения центр развития  
ребенка детский сад первой категории №59  
«Лакомка»**

**на 2025-2026 учебный год.**



**Структура годового плана.**

## **I. Пояснительная записка.**

1.1. Цель и задачи.

1.2. Основные направления планирования методической работы

## **II. Содержание плана работы.**

### **2. Работа с кадрами.**

2.1. Повышение социальной активности и деловой квалификации педагогов

2.2. Общее собрание трудового коллектива Учреждения.

2.3. Школа младшего воспитателя.

2.4. Административное совещание при заведующей.

2.5. Педагогическое наставничество в работе ДОУ как условие повышения эффективности деятельности педагогов по введению ФГОС ДО.

### **3. Организационно - педагогическая работа.**

3.1. Педагогические советы.

3.2. Мастер-класс

3.3. Семинар-практикум

3.4. Конкурсы, акции, выставки

3.5. Развлекательно-доуговая и воспитательная деятельность

3.6. Мероприятия для оздоровления дошкольников

3.6.1. Дни здоровья

### **4. Контроль и руководство.**

4.1. Тематический контроль

4.2. Оперативный контроль

### **5. Взаимодействие ДОУ с семьями воспитанников.**

5.1. Внедрение Программы просвещения родителей

5.2. Мероприятия, направленные на выявление образовательных потребностей семей воспитанников.

5.3. Общее родительское собрание.

5.4. Семинар-практикум, практические занятия.

### **6. Взаимодействие с социумом.**

### **7. Административно – хозяйственная работа.**

### **8. Приложения.**

Приложение №1. План работы с молодыми специалистами

Приложение №2. План мероприятий по подготовке и проведению декады Мужества, посвященной Победе в Великой Отечественной войне .

Приложение №3. План мероприятий, направленные на обеспечение жизнедеятельности детей.

Приложение №4. План мероприятий по пожарной безопасности .

Приложение №5. План мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма .

Приложение №6. План преемственности работы со школой.

Приложение №7. План мероприятий по подготовке к организации летней оздоровительной работы «Лето»

## **1. Пояснительная записка.**

Годовой план муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центр развития ребенка детский сад первой категории №59 «Лакомка»(далее по тексту МБДОУ) является нормативным документом, регламентирующим организацию образовательного процесса в образовательном учреждении с учетом специфики ДОУ, учебно-методического, кадрового и материально-технического оснащения.

Нормативной базой для составления годового плана МБДОУ являются:

- Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" 29.12.2012 N 273-ФЗ.
- Приказ Минобрнауки РФ от 30.08.2013г. № 1014 « Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования».
- СанПин 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».
- Приказ Минобрнауки РФ от 17.10.2013г. № 1155 «Об утверждении Федерального Государственного Образовательного Стандарта Дошкольного Образования» (ФГОС ДО).
- . Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования».
- Устав МБДОУ.
- Образовательная программа МБДОУ.

В МБДОУ используются программы и педагогические технологии, цель которых – обогащение общего, целостного развития ребёнка. Основной принцип подбора: сочетаемость и дополняемость.

Образовательная деятельность направлена и на создание условий развития ребенка, открывающих возможности для его позитивной социализации, его личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками и соответствующим возрасту видам деятельности.

### **1.1. Цель и задачи на 2025-2026 учебный год.**

**Цель:** Повышение уровня профессионального развития педагогов в условиях внедрения ФОП для сохранения стабильных положительных результатов по обеспечению качества дошкольного воспитания и образования в МБДОУ.

#### **Задачи:**

1. Развивать и совершенствовать профессиональное мастерство педагогов в условиях реализации ФОП через трансляцию опыта работы на различных уровнях.
2. Продолжать работу по укреплению здоровья детей, воспитание у детей привычки к ЗОЖ через реализацию программы «Здоровый дошкольник».
3. Повысить педагогическую компетентность педагогов по организации работы по патриотическому воспитанию через внедрение музейной педагогики.
6. Продолжать работу по конструктивному сотрудничеству и взаимодействию с семьями воспитанников. Содействовать активизации роли родителей в образовании и воспитании детей в условиях реализации Программы просвещения родителей

## **1.2.Основные направления деятельности по решению поставленных задач.**

### **РАБОТА С ДЕТЬМИ.**

Охрана здоровья и физическое развитие	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Проектирование индивидуального маршрута оздоровления каждого ребёнка.</li></ul>
Развитие игровой деятельности	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Создание условий для развития игровой деятельности в соответствии с ФОП и ФГОС ДОУ. Отработка вариативных дидактических игр и технологий.</li><li>➤ Совершенствовать работу по развитию всех видов игрово-дидактических игр в условиях обогащения предметно-игровой среды.</li></ul>
Речевое развитие	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Создание условий для развития индивидуальных творческих способностей к речевой деятельности дошкольников.</li></ul>
Развитие изобразительной деятельности	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Использование педагогами вариативных приемов, повышающих психолого-эмоциональное состояние детей при восприятии и изображении художественных образов.</li><li>➤ Обучение детей использованию разнообразных приемов и средств художественной выразительности</li></ul>
Развитие музыкальной деятельности	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Использование эффективных форм музыкального развития детей;</li><li>➤ Использование здоровьесберегающих приемов в музыкальном развитии детей</li></ul>
Познавательное развитие	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Совершенствовать работу по развитию системы детского экспериментирования во всех группах детского сада.</li><li>➤ Продолжить работу с детьми по ознакомлению с Донским краем, страной (в контексте регионального стандарта), воспитание патриотических чувств и правового сознания у детей.</li><li>➤ Оптимизировать условия, способствующие развитию познавательной – исследовательской активности, интересов, интеллектуальных способностей детей.</li></ul>

### **РАБОТА С ПЕДАГОГАМИ**

- Диссеминация педагогического опыта : публикация в периодической печати и СМИ, выступления на семинарах и конференциях разного уровня, издание печатных сборников практических материалов и методических разработок.
- Создание условий для обобщения и распространения передового опыта; отбор содержания, методов и приемов методической работы с кадрами.
- Методическая поддержка начинающим педагогам
- Совершенствование образовательного пространства ДОУ в условиях реализации ФОП и ФГОС ДО.

### **ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ**

- Работа по повышению информативности воспитательно-образовательного пространства групповых и общих помещений детского сада посредством оформления тематических и познавательных выставок и стендов наглядной педагогической пропаганды.
- Систематический анализ уровня психолого-педагогической культуры родителей воспитанников учреждения; анализ удовлетворенности родителей качеством воспитательно-образовательной работы

- Отбор содержания и методов работы с родителями по повышению уровня психолого-педагогической культуры семей; создание условий для максимального привлечения родителей к участию в воспитательно-образовательной и досуговой деятельности.

## II. Содержание плана работы.

### 2. Работа с кадрами

#### 2.1. Повышение социальной активности и деловой квалификации педагогов.

№	Вид деятельности	Дата	Ответственный
1.	Курсы повышения квалификации педагогов	по графику	старший воспитатель
2.	Посещение РМО воспитателями, старшим воспитателем, специалистами ДОУ.	в течение года	старший воспитатель
3	Посещение открытых показов педагогами не посредственно образовательной деятельности, мероприятий ДОУ.	по годовому плану	старший воспитатель, воспитатели
5.	Повышение уровня методического и профессионального мастерства педагогов.	в течение года	старший воспитатель
6.	Ознакомление с новыми нормативно-правовыми документами по вопросам дошкольного образования.	в течение года	старший воспитатель
8.	Внедрение инновационных технологий. -	в течение года	

#### 2.2. Общее собрание трудового коллектива.

N	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1	<p><b>Заседание N 1. «Основные направления деятельности ДОУ на новый учебный год».</b>  <b>Цель:</b> координация действий по улучшению условий образовательного процесса.</p> <p>1. Итоги работы за летний оздоровительный период.            2. Основные направления образовательной работы ДОУ на новый учебный год.            3. Принятие локальных актов ДОУ.            3. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДОУ.</p>	Сентябрь	Заведующая Председатель ПК
2	<p><b>Заседание N 2. «Итоги хода выполнения коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом».</b>  <b>Цель:</b> координация действий, выработка единых требований и совершенствование условий для осуществления деятельности ДОУ.</p> <p>1. О выполнении нормативных показателей и результатах</p>	Январь	Заведующая Председатель ПК

	<p>финансово-хозяйственной деятельности ДООУ за год.</p> <p>2. О выполнении Коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом ДООУ.</p> <p>3. О выполнении соглашения по охране труда за 2025г. Отчет комиссии по ОТ.</p> <p>4. Рассмотрение и внесение изменений и дополнений в локальные акты ДООУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Положения о порядке и условиях стимулирующих выплат работникам ДООУ;</li> <li>- Правила внутреннего трудового распорядка;</li> <li>- Графики отпусков;</li> <li>- Соглашение по ОТ на новый год.</li> </ul>		
3	<p><b>Заседание N 3. «О подготовке ДООУ к весенне-летнему периоду, новому учебному году».</b></p> <p><b>Цель:</b> соблюдение требований законодательных и нормативных актов, правил техники безопасности.</p> <p>1. О подготовке к летней оздоровительной работе.</p> <p>2. О состоянии охраны труда за 1 полугодие 2025-2026 уч.год</p> <p>3. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДООУ.</p> <p>4.О подготовке к новому учебному году, о проведении ремонтных работ. 5. Привлечение дополнительных источников финансирования для содействия деятельности в ДООУ, проведения совместных мероприятий.</p> <p>6.Ознакомление с результатами обследования здания, помещений, территории ДООУ.</p>	Май	Заведующий Председатель ПК

### 2.3. «Школа младшего воспитателя»

**Цель: повысить уровень коммуникативной компетентности младших воспитателей.**

Содержание	Сроки	Ответственный
Тема: «Режим дня, его значение в жизни и развитии ребенка»	Сентябрь	Старший восп.
Тема: «Организация питания детей и формирование эстетических навыков приема пищи. Культура поведения за столом»	ноябрь	Заведующая
Обеспечение безопасных условий для детей в группе и территории ОО	декабрь	Ответственный по ОТ.
Тема: «Влияние взрослого на речевое развитие ребенка»	февраль	Учитель-логопед
Тема: «Создание комфортной среды общения взрослого и детей, влияние взрослого на психо-эмоциональное состояние ребенка», «Организация совместной деятельности с дошкольниками в группе»	Март	Педагог-психолог

## 2.4.Административное совещание при заведующем.

Содержание	сроки
<b>Заседание 1.</b> 1.Об организации внутреннего контроля в ДОУ в период с 01.09.2024 по 31.08.2025г.г 2.О результатах готовности ДОУ к началу 2025-2026 учебного года 3.Об обеспечении контроля за соблюдением охраны труда и пожарной безопасности 4.О выполнении требований охраны труда и техники безопасности на рабочих местах 5.Об антикоррупционной политике 6.Об ознакомлении с нормативно-правовыми документами в области дошкольного образования (федеральными региональными, муниципальными)	сентябрь
<b>Заседание 2.</b> 1. Вопросы организации воспитательно-образовательного процесса 2.О подготовке ДОУ к плановой инвентаризации 3.Об ознакомлении с нормативно-правовыми документами в области дошкольного образования (федеральными региональными, муниципальными, институциональными)	октябрь
<b>Заседание 3.</b> 1.Соблюдение требований законодательства при ведении сайта. Информация, обязательная к размещению 2.Ведение сайта образовательной организации и защита персональных данных. Как не допустить нарушений.	ноябрь
<b>Заседание 4.</b> 1.О выполнении требований охраны труда и техники безопасности на рабочих местах, о соглашении по охране труда на календарный год 2.Об усилении мер по безопасности всех участников образовательных отношений (в связи с подготовкой и проведением новогодних мероприятий) 3.О результатах контроля за созданием безопасных условий для организации образовательного процесса с детьми дошкольного возраста 4.Агнализ заболеваемости за 4 квартал	декабрь
<b>Заседание 5.</b> 1.О результатах организации питания воспитанников. 2.О результатах контроля за созданием безопасных условий для организации образовательного процесса с детьми дошкольного возраста	январь
<b>Заседание 6.</b> 1.Об усилении мер по безопасности всех участников образовательных отношений (в связи с подготовкой и проведением праздников, посвященных Международному женскому дню)	март
<b>Заседание 7.</b> 1.Об организации работы по оформлению и благоустройству территории ДОУ. 2.Об организации работы по охране труда работников, по охране жизни и здоровья воспитанников.	апрель
<b>Заседание 8.</b>	май

1.О подготовке ДОУ к работе в летний период. 2.О подготовке к новому 2026--2027 учебному году 3.О результатах изучения общественного мнения: удовлетворенность различных групп участников образовательных отношений (родителей, педагогов) деятельностью ДОУ.	
<b>Заседание 9</b>	ИЮНЬ
1.Об усилении мер по безопасности всех участников образовательных отношений (в связи с подготовкой и проведением мероприятий в рамках Дня защиты детей) 2.О результатах контроля за созданием безопасных условий для организации образовательного процесса с детьми дошкольного возраста	
<b>Заседание 10.</b> 1.О выполнении плана мероприятий по подготовке ДОУ к новому 2026-2027 учебному году	ИЮЛЬ

## **2.5.Педагогическое наставничество в работе ДОУ как условие повышения эффективности деятельности педагогов по введению ФОП и ФГОС ДО.**

**Цель:** создание условий для профессионального роста молодых специалистов, способствующих снижению проблем адаптации и успешному вхождению в профессиональную деятельность молодого педагога.

### **Задачи:**

- Способствовать формированию профессиональной компетенции молодых педагогов через овладение нормативным правовым и научно-методическим обеспечением деятельности учреждений дошкольного образования;
- Использовать эффективные формы повышения профессиональной компетентности и профессионального мастерства молодых специалистов, обеспечить информационное пространства для самостоятельного овладения профессиональными знаниями;
- Формировать у молодых воспитателей дошкольного образования потребность в непрерывном самообразовании.

## **3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА.**

### **3.1.Педагогический совет.**

<b>№</b>	<b>содержание</b>	<b>срок проведения</b>	<b>ответственный</b>
1.	<b>Установочный педагогический совет № 1</b> <b>«Начало 2017-2018 учебного года – начало нового этапа в жизни детского сада, его воспитанников и родителей»</b>	август	.
	<b>Цель:</b> утверждение перспектив деятельности коллектива ДОУ на 2025-2026 учебный год <b>Содержание:</b> 1.Об итогах работы в летний период 2.Об обсуждении и согласовании плана работы ДОУ на 2025-2026 учебный год (с приложениями) 3.О согласовании годового календарного учебного графика на 2025-2026 учебный год. 4.Об обсуждении расписания непосредственно образовательной деятельности. 5.Педагогическое наставничество в работе ДОУ как условие		<b>З</b> аведующий.  Старший воспитатель

<p>повышения эффективности деятельности педагогов.          6. Об организации работы в ДОУ по обеспечению безопасности жизни и здоровья в период пребывания в ДОУ.          7. О выборах комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам ДОУ на 2025-2026 учебный год</p>		
--	--	--

<p>2. <b>Педагогический совет № 2</b>  <b>Тема: «Взаимодействие ДОО с семьями воспитанников в Программы просвещения родителей»</b>  <b>Цель:</b> Повысить уровень профессионального мастерства педагогов ДОУ в вопросах взаимодействия с семьями воспитанников в контексте ФГОС ДОУ.  <b>Задачи педсовета:</b> - способствовать формированию у педагогов потребности тесного сотрудничества с семьями воспитанников и вовлечения родителей в жизнь ДОУ; - совершенствовать качество работы ДОУ при сотрудничестве с родителями; - развивать коммуникативные умения педагогов; - поддерживать интерес педагогов к дальнейшему самостоятельному изучению этой темы.  <b>Содержание</b>          Выполнение решений педсовета №1 –          1. Анализ анкетирования «Оценка затруднений в общении педагога с родителями».          2. Современные подходы к изучению семьи.          3. Роль ДОУ в повышении педагогической культуры семьи          4. Налаживание контакта и доверительных отношений с воспитанниками и их родителями.          5. Развитие умения работать в контакте с родителями (из опыта работы педагогов)          6. «Аукцион идей», из опыта работы по вовлечению родителей в жизнь ДОУ.          7. Решение педагогического совета</p>	октябрь	<p>Заведующий</p> <p>Ст.вос-ль Отраднава М.В.</p> <p>Педагоги всех групп Ст.вос-ль</p>
<p><b>Педагогический совет № 3</b>  <b>ТЕМА: "Приобщение детей к историческому наследию используя музейную педагогику, как одну из форм инновационных технологий"</b>  <b>Цель.</b> Построение диалогического взаимодействия взрослого и воспитанника в музейной среде, способствующей всестороннему развитию личности ребенка  <b>Содержание:</b>          Выполнение решений педсовета №2          1. Актуальность включения музейной педагогики в социокультурное пространство ДОУ.          2. Практические навыки освоения музейно-педагогического пространства как интегрированной развивающей среды нового типа.          3. Основные формы внедрения музейной педагогики в образовательный процесс дошкольной образовательной организации. Занятия с элементами музейной педагогики.          4. Использование музейной педагогики как инновационной в процессе воспитания нравственности дошкольников.          5. Памятка «Алгоритм по созданию мини-музея в ДОУ»          6. Решение педагогического совета</p>	декабрь	<p>Заведующ. Старший воспитател</p> <p>Бойчук С.А.</p> <p>Скачедуб С.А.</p> <p>Леонова О.В.</p> <p>Ст.вос-ль</p>

	<p><b>Педагогический совет № 4</b>  <b>Тема:</b> «Развитие коммуникативно-речевых навыков у дошкольников через художественную литературу, сюжетно-ролевые игры и драматизацию»  <b>Цель:</b> Повышение компетентности педагогов: как художественная литература, сюжетно-ролевые игры и драматизация развивают речь детей.  <b>Задачи:</b>  1. Привлечь внимание педагогов к проблеме развития речи детей посредством художественной литературы, сюжетно-ролевых игр и драматизаций.  2. Систематизировать знания педагогов в особенностях и условиях развития речи детей.  3. Стимулировать педагогическую деятельность в области речевого развития детей посредством интеграции художественных литературных произведений, сюжетно-ролевых игр и театрализованной деятельности.  4. Создать в коллективе обстановку творческого поиска наиболее эффективных форм и методов в работе с детьми  <b>Содержание:</b>  1. Анализ выполнения решения предыдущего педагогического совета.  2. Художественная литература, как средство всестороннего развития дошкольника .  3. Театрализованная деятельность как средство развития речи у детей раннего возраста.  4. Развитие коммуникативно – речевых навыков дошкольников посредством сюжетно – ролевой игры  5. Эффективные формы и методы в работе с детьми по развитию коммуникативно-речевых навыков у дошкольников через художественную литературу  6. Вынесение решения педсовета</p>	<p>Февраль</p> <p>Опыт работы</p>	<p>Примаченко Л.Н.  Елютина В.М.  Бойчук С.С  Бондаренко С.В.</p> <p>педагоги</p>
--	---	-----------------------------------	---

5.	<p><b>Итоговый педагогический совет № 5 «Ярмарка достижение»</b></p> <p><b>Цель:</b> Анализ организации работы ДОУ в 2025-2026 учебном году  <b>Содержание:</b>  1. Анализе работы ДОУ за 2025-2026 учебный год;  2. О результатах реализации Адаптированной образовательной программы МБДОУ для детей с ОВЗ;  3. Отчёт педагогов о воспитательно – образовательной работе «Мои успехи и неудачи»  4. Анализ результатов анкетирования родителей воспитанников по работе дошкольного учреждения в 2025/26 уч. году.  7. Утверждение плана на летне-оздоровительный период.  8. Формирование основных направлений работы на следующий учебный год.</p>	<p>май</p>	<p>Старший воспитатель</p> <p>Заведующий  Старший воспитатель  Психолог  Учитель-логопед,  педагоги ДОУ</p>
----	---	------------	---

### 3.2. Мастер-класс.

Содержание		
1. Виртуальные экскурсии по музеям как одна из форм приобщения дошкольников к историческому наследию»	Ноябрь	Елена Андреевна
2. Внедрение технологии Воскобовича В.В. для повышение	декабрь	

уровня профессиональной компетентности педагогов и создании условий для всестороннего развития детей с учетом уровня развития и индивидуальных особенностей каждого ребенка		Истомина И.В.
---	--	---------------

### 3.3. Семинары для педагогов.

1.	«Говорящая среда» Цель: повышение педагогической компетентности в области моделирования инновационной среды под тему.	октябрь	Ст.вос-ль
2.	«Игра – как средство развития связной речи дошкольников» 1.«Играем в сказку» 2.«Игры и упражнения для развития связной речи дошкольников» 3.«Развитие связной речи дома»	ноябрь	Учитель-логопед
3.	«Технология утренний круг». Цель: знакомство педагогов с технологией эффективной социализации.	декабрь	Ст.вос-ль
4.	“Интерактивные формы методической работы, как средство повышения профессионального мастерства педагогов ДОУ”	февраль	Бочегова М.А.
5.	«Театрализованная деятельность в детском саду» (показ спектаклей)	март	Педагоги ДОУ

### 3.4. Смотры конкурсы, акции, выставки

№ п/п	Содержание	срок	ответственные
1.	Выставка «Осенний вернисаж». Совместная выставка детских работ (работа творческих групп «Родители и дети») из природного материала.	октябрь	Педагоги ДОУ
2.	Смотр центров творчества декоративно-прикладным творчеством в группах ДОО.	ноябрь	Педагоги ДОУ
3.	Конкурс зимнего оформления групп. Тематическая выставка поделок к новому году «Волшебство Нового года»		Педагоги ДОУ
6.	Акция «Подкормите птиц зимой»		
7.	Обновление и пополнение центра игры и театрализации, а также центра книги в группах .		
8.	Акция для родителей «Подари книгу детям»		
10.	Акция «Народная память» «Десант из детсада – 2026» Акция «Бессмертный полк» с детьми ДОУ	май	
11.	«Здравствуй, лето» - выставка рисунков и фотографий		

### 3.5. Развлекательно – досуговая и воспитательная деятельность

№ п/п	Месяц	Государственные праздники, памятные даты (ФОП ДО)	Наименование	Ответственные
-------	-------	---	--------------	---------------

	Сентябрь	<ul style="list-style-type: none"> <li>— 1 сентября: день знаний</li> <li>— 8 сентября: Международный день распространения грамотности</li> <li>— 9 сентября: день рождения великого русского писателя Льва Николаевича Толстого (1828 - 1910)</li> <li>— 21 сентября: день рождения поэта С.Есенина</li> <li>— 27 сентября: День дошкольного работника</li> </ul>	<p>Развлечение «День знаний»</p> <p>День Дошкольного работника</p>	Музыкальный руководитель, воспитатели всех групп
2.	Октябрь	<ul style="list-style-type: none"> <li>— 1 октября: Международный день пожилых людей; Международный день музыки</li> <li>— 4 октября: Всемирный день защиты животных</li> <li>— 5 октября: День учителя</li> <li>— 16 октября: День отца в России</li> <li>— 25 октября: Международный день школьных библиотек</li> <li>— 28 октября: Международный день анимации</li> <li>— 28 октября (последняя суббота октября): Всероссийский день гимнастики, Парад гимнастик</li> </ul>	<p>Осенние утренники</p> <p>в группах Праздник, посвященный Дню пожилого человека</p> <p>Досуг «День отца»</p> <p>Спортивный праздник «Парад гимнастик»</p>	Музыкальный руководитель, воспитатели всех групп
3.	Ноябрь	<ul style="list-style-type: none"> <li>— 3 ноября: день рождения поэта, драматурга Самуила Яковлевича Маршак (1887 - 1964)</li> <li>— 4 ноября: День народного единства</li> <li>— 6 ноября: день рождения писателя, драматурга Дмитрия Наркисовича Мамина-Сибиряка (1852 - 1912)</li> <li>— 27 ноября: День матери в России, Праздник для мамы</li> <li>— 30 ноября: День Государственного герба Российской Федерации</li> </ul>	<p>Развлечение «День народного единства»</p> <p>Музыкальное развлечение «День матери»</p> <p>Досуг «День герба»</p>	Музыкальный руководитель, воспитатели всех групп
4.	Декабрь	<ul style="list-style-type: none"> <li>— 3 декабря: День неизвестного солдата; Международный день инвалидов</li> <li>— 5 декабря: День добровольца (волонтера) в России</li> <li>— 8 декабря: Международный день художника</li> <li>— 9 декабря: День Героев Отечества</li> <li>— 15 декабря: Международный день чая</li> <li>— 12 декабря: День Конституции Российской Федерации,</li> <li>— 15 декабря: День мягкой игрушки</li> <li>— 31 декабря: Новый год, праздник</li> </ul>	<p>Досуг «День конституции РФ»</p> <p>Новогодние утренники в группах</p>	Музыкальный руководитель, воспитатели всех групп
5.	Январь	<ul style="list-style-type: none"> <li>— 7 января – 19 января: Святки - колядки</li> <li>— 27 января: День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады.</li> </ul>	<p>Праздник Рождество «Святки–колядки»</p>	Музыкальный руководитель, воспитатели всех групп

6.	Февраль	<ul style="list-style-type: none"> <li>— 2 февраля: день победы Вооруженных сил СССР над армией гитлеровской Германии в 1943 году в Сталинградской битве</li> <li>— 4 февраля: день рождения детской поэтессы, писательницы, киносценариста, радиоведущей Агнии Львовны Барто (1901 – 1981)</li> <li>— 7 февраля: День зимних видов спорта в России</li> <li>— 8 февраля: День российской науки</li> <li>— 21 февраля: Международный день родного языка</li> <li>— 23 февраля: День защитника Отечества, праздник</li> </ul>	<p>Спортивный праздник «Курс молодого бойца»          День зимних видов спорта,          Фестиваль русской культуры</p>	Музыкальный руководитель, воспитатели всех групп
7.	Март	<ul style="list-style-type: none"> <li>— 8 марта: Международный женский день, праздник</li> <li>— 13 марта: день рождения писателя и поэта, автора слов гимнов Российской Федерации и СССР Сергея Владимировича Михалкова (1913 - 2009)</li> <li>— 17 марта: День Герасима Грачевника, Грачиная каша.</li> <li>— 18 марта: День воссоединения Крыма с Россией</li> <li>— 27 марта: Всемирный день театра</li> </ul>	<p>Праздник «Широкая масленица!»          Праздничный концерт «Для любимой мамочки»          Спортивные соревнования «Лыжня зовет»          Праздник «Грачиная каша», «День Герасима Грачевника».</p>	Музыкальный руководитель, воспитатели всех групп
8.	Апрель	<ul style="list-style-type: none"> <li>— 1 апреля: День смеха, день птиц, день рождения композитора и пианиста Сергея Васильевича Рахманинова (1873 - 1943)</li> <li>— 7 апреля: Всемирный день здоровья</li> <li>— 12 апреля: День космонавтики, день запуска СССР первого искусственного спутника Земли</li> <li>— 22 апреля: Всемирный день Земли</li> <li>— 30 апреля: День пожарной охраны</li> </ul>	<p>«Тематический досуг «День Земли»          Тематический досуг «День здоровья»          Спортивный досуг «Дорога в космос»</p>	Музыкальный руководитель, воспитатели всех групп
9.	Май	<ul style="list-style-type: none"> <li>— 1 мая: Праздник Весны и Труда</li> <li>— 7 мая: день рождения русского композитора, педагога, дирижёра и музыкального критика Петра Ильича Чайковского (1840 - 1893)</li> <li>— 9 мая: День Победы, «Десант из детсада»</li> <li>— 13 мая: день основания</li> </ul>	<p>«Десант из детсада – 2026»          Выпускной бал «Прощай, детский сад!»</p>	Музыкальный руководитель, воспитатели всех групп

		<p>Черноморского флота</p> <p>— 15 мая: день рождения русского художника-живописца и архитектора Виктора Михайловича Васнецова (1848 – 1926)</p> <p>— 18 мая: день основания Балтийского флота</p> <p>— 24 мая: День славянской письменности и культуры</p>		
10.	Июнь	<p>— 1 июня Международный день защиты детей,</p> <p>— 3 июня Всемирный день велосипеда</p> <p>— 7 июня: День города Томск</p> <p>— 6 июня День русского языка в ООН</p> <p>— 12 июня День России</p> <p>— 19 июня: Международный день прогулки, Всемирный день детского футбола</p> <p>— 22 июня День памяти и скорби</p>	«Здравствуй, лето!» ко дню защиты детей, «С Днем рождения Россия»	Музыкальный руководитель, воспитатели всех групп
11.	Июль	<p>— 8 июля День семьи, любви и верности</p> <p>— 11 июля Всемирный день шоколада</p> <p>— 20 июля Всемирный день шахмат</p> <p>— 28 июля День Военно-Морского Флота</p> <p>— 30 июля Международный день дружбы</p>	«Мама, папа, я- дружная семья» «Дружба начинается с улыбки»	Музыкальный руководитель, воспитатели всех групп
12.	Август	<p>— 2 августа День воздушно-десантных войск России</p> <p>— 5 августа Международный день светофора</p> <p>— 9 августа Международный день коренных народов мира</p> <p>— 10 августа День физкультурника</p> <p>— 22 августа День Государственного флага Российской Федерации</p> <p>— 27 августа День российского кино</p>	«ПДД» «Летние игры и забавы. Русские народные игры» Флешмоб «Бело – сине – красный»	Музыкальный руководитель, воспитатели всех групп

### 3.6. Мероприятия для оздоровления воспитанников.

#### 3.6.1. Дни здоровья

Групповые мероприятия		
Возрастная группа	Сроки	Ответственные
Младшая группа	Один раз в квартал	Воспитатели, инструктор по физической культуре
Средняя группа		Воспитатели, инструктор по физической культуре
Старшая группа		Воспитатели, инструктор по физической культуре

Подготовительная группа		Воспитатели, инструктор по физической культуре
<b>Обще садовские мероприятия</b>		
Всероссийский день ходьбы	Октябрь	Инструктор по физической культуре
День зимних видов спорта в России	Декабрь	Инструктор по физической культуре
«Лыжня России»	Февраль	Инструктор по физической культуре
Всемирный день гражданской обороны	Март	Инструктор по физической культуре
Всемирный день здоровья	Апрель	Инструктор по физической культуре
<b>Малые Олимпийские игры</b>	Май	Инструктор по физической культуре
День физкультурника	Август	Инструктор по физической культуре

#### **4.Контроль и руководство.**

##### **4.1.Тематический контроль**

<b>№ п/п</b>	<b>содержание</b>	<b>срок проведения</b>	<b>ответственный</b>
1.1.	<b>Тематический контроль</b> Состояние воспитательно образовательной работы по экологическому воспитанию детей дошкольного возраста	Ноябрь	Заведующий ст.вос-ль
1.2.	<b>Тематический контроль</b> «Состояние работы с дошкольниками по организации поиско-познавательной и опытно-экспериментальной деятельности»	декабрь	Заведующий ст.вос-ль.
1.3.	<b>Тематический контроль</b> «Развитие умственных и творческих способностей детей средствами математических и логических игр»	март	Заведующий ст.вос-ль
1.4.	<b>Тематический контроль</b> Организация проектной деятельности с детьми дошкольного возраста.	апрель	Заведующий ст.вос-ль

##### **4.2..Оперативный контроль.**

<b>содержание</b>	<b>срок</b>	<b>Ответ.</b>
-------------------	-------------	---------------

1. Санитарное состояние помещений группы 2. Выполнение режима дня. 3. Подготовка педагогов к НОД. 4. Организация питания в группе 3. Подготовка и проведение родительских собраний	сентябрь	Заведующий, ст-воспит-ль
1. Охрана жизни и здоровья дошкольников 2. Выполнение режима прогулки 3. Планирование образовательной работы с детьми 4. Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Социально – коммуникативное развитие» ( формирование основ безопасного поведения в быту, социуме, природе)	октябрь	Заведующий, ст-воспит-ль
1. Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Познавательное развитие» (центр познания мира) 2. Использование ИКТ в образовательном процессе. 3. Реализация задач образовательной области «Социально – коммуникативное развитие»: Работа по изучению дошкольниками ПДД	январь	Заведующий, ст-воспит-ль  Заведующий, ст-воспит-ль
1. Организация совместной деятельности по воспитанию культурно – гигиенических навыков и культуры поведения 2. Реализация образовательных областей с учетом расписания и планирования 3. Реализация задач образовательной области «Физическое развитие» Организация двигательного режима в течение дня 4. Материалы и оборудование для реализации образовательной области « Речевое развитие»	февраль	Заведующий, ст.вос-ль
1. Реализация задач образовательной области «Речевое развитие» Организация речевой деятельности на прогулке. 2. Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Познавательное развитие» (центр математического развития) 3. Организация экспериментальной деятельности 4. Организация театрализованных игр.	март	Заведующий, ст.восп-ль
1. Система работы по образовательной области «Речевое развитие» 2. Планирование образовательной работы с детьми. 3. Проведение закаливающих процедур	апрель	Заведующий, ст.восп-ль
1. Организация питания в группах 2. Подготовка и проведение целевых прогулок и экскурсий при ознакомлении детей с окружающим миром 3. Организация двигательного режима в течении дня	май	Заведующий ст. восп-ль

## 5. Система взаимодействия МБДОУ с семьями воспитанников

### 5.1. Внедрение Программы просвещения родителей

Срок	Тематика	Ответственные
Август–	Разработка и оформление дорожной	Заведующий, старший воспитатель,

сентябрь	карты о внедрении Программы просвещения родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих ДОО	воспитатели, рабочая группа
В течение года	Организация работы постоянно действующего внутреннего консультационно-методического сопровождения	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели, рабочая группа
Сентябрь	Семинар-практикум «Государственная помощь семьям: что нужно знать»	Старший воспитатель, воспитатели и специалисты
<...>	Изучать лучшие практики просвещения родителей, которые растиражировали региональные органы власти в сфере образования, внедрить их в работу	Старший воспитатель, воспитатели и специалисты

**5.2. Мероприятия, направленные на выявление образовательных потребностей семей воспитанников, уровня осведомленности родителей (законных представителей) воспитанников в области воспитания и обучения дошкольников, мнения родителей о качестве предоставления муниципальной услуги, уровня эффективности работы дошкольного образовательного учреждения, уровня удовлетворённости деятельностью ДООУ.**

№ п/п	содержание	срок проведения	ответственный
1.	Организация работы ежедневной «Почты доверия»	в течение года	Ст.вос-ль
2.	Консультационно-диагностический пункт	в течение года	Учитель-логопед, педагог-психолог
3.	Индивидуальные беседы	в течение года	педагог-психолог
4.	Анкетирование «Оценка существующей системы работы ДООУ, направленной на оздоровление и физическое воспитание детей раннего и дошкольного возраста»	ноябрь	педагог-психолог
5.	Анкетирование «Двигательная активность детей»	ноябрь	Орлова Н.Н.
6.	Анкетирование «Роль познавательного развития в формировании экологической культуры детей раннего и дошкольного возраста»	февраль	педагог-психолог
7.	Анкетирование «Роль музыкальной культуры в художественно-эстетическом развитии детей раннего и дошкольного возраста»	апрель	педагог-психолог
8.	<b>Анкетирование:</b> выявление уровня эффективности работы дошкольного образовательного учреждения, уровня удовлетворённости деятельностью ДООУ	май	Воспитатели всех групп педагог-психолог

### **5.3.Общее родительское собрание.**

1.	«Оптимизация работы педагогического коллектива, направленной на приобщение детей раннего и дошкольного возраста к	март	Заведующий, ст.вос-ль
----	---	------	-----------------------

	музыкальной культуре в контексте ФГОС ДО и ФОП ДОУ		
	Общее родительское собрание «О результатах работы Учреждения в 2025-2026 учебном году»	май	Заведующий, ст.вос-ль.

#### 5.4.Семинар-практикум, практические занятия.

1.	Семинар – практикум «Здоровье на кончиках пальцев»	октябрь	Педагог-психолог
2.	Семинар – практикум «Артикуляционная гимнастика – первый шаг в коррекции звукопроизношения для детей с ОНР»»	ноябрь	Учитель-логопед
3.	Игротренинг «Веселые игры со звуками»	январь	Учитель-логопед.
4.	Мастер-класс «Автоматизация звуков: как скучное сделать интересным или играем в игры»	февраль	Учитель-логопед

#### 6.Взаимодействие с социумом

1.	<b>Взаимодействие с социумом</b>		
1.1.	<b>Взаимодействие с отделением государственной инспекции безопасности дорожного движения (ОГИБДД)</b>	сентябрь-май	Ст.вос-ль
1.2.	<b>Взаимодействие с МБОУ «СОШ №16 (начальная) (план прилагается)</b>	Сентябрь-май	Ст.вос-ль

#### 7. Административно-хозяйственная работа и финансово-экономическая деятельность.

№ п/п	Вид деятельности	Срок исполнения	Ответственный	Форма отчета
1.	Организация работы по списанию основных средств, материально-хозяйственных запасов, моющих средств и т. д.	в течение года	Заместитель заведующего по ХЧ	1 раз в полугодие
2.	Отслеживание динамики изменения материально-технической базы	постоянно	Заместитель заведующего по ХЧ	совещание при заведующем
3.	Ремонт оборудования на территории учреждения	в течение года	Заместитель заведующего по ХЧ	совещание при заведующем
4.	Ремонт оборудования, мебели, сантехнических приборов, электрооборудования	в течение года	Заместитель заведующего по ХЧ	совещание при заведующем
5.	Организация работы по выполнению мероприятий по энергосбережению	в течение года	Заместитель заведующего по ХЧ	совещание при заведующем
6.	Разработка плана мероприятий и организация работ по подготовке к	март – апрель	Заместитель заведующего по ХЧ, старш.вос-ль	совещание при заведующем

	летнему периоду			
7.	Разработка плана мероприятий и организация работ по подготовке к началу нового учебного года	Май-август	Старший вос-ль	совещание при заведующем
12.	Приобретение посуды и частичная замена по группам и на пищеблоке	Июль – август	Заместитель заведующего по ХЧ	совещание при заведующем
13.	Приобретение и замена мягкого инвентаря (	в течение года	Заместитель заведующего	совещание при заведующем
14.	Оформление территории ДОУ	май - июль	Заместитель заведующего, заместитель заведующего, стар.воспитатель	совещание при заведующем

## Приложение1.

### План работы с молодыми специалистами

**Цель:** Оказание консультативной помощи начинающим педагогам по вопросам образования и воспитания детей дошкольного возраста.

Мероприятия	Срок	Ответственный
Помощь в методически правильном построении и проведении педагогического процесса соответствии с ФГОС ДО и ФОП и ДОУ Посещение НОД Оказание помощи в оформлении и документации. Взаимодействие молодых педагогов с педагогами наставниками. Просмотр организации совместной деятельности, режимных моментов, организации прогулок педагога с детьми.	В течение года	Ст. воспитатель  Педагоги-наставники
Посещение педагогических часов, семинаров, практикумов, открытых мероприятий, педагогических советов	По плану	Молодые педагоги.
Помощь в планировании воспитательно-образовательной работы Оказание помощи в выборе темы самообразования, определение цели и задач, разработка плана по теме самообразования.	Сентябрь	Ст. воспитатель.
Консультация «Театр, как средство развития речи и воспитания детей дошкольного возраста»	Ноябрь	Бойчук С.С.
Консультация «Использование элементов зимних игр на прогулке в самостоятельной деятельности детей».	Декабрь	Ст.вос-ль.
Консультация «Оздоровление дошкольников и формирование у них навыков здорового образа жизни»	Январь	Ст. воспитатель
Консультация «Особенности музыкальной деятельности»	Февраль	Музыкальный руководитель

Отчёт молодых педагогов по работе за 2025-2026 уч.год. Подведение итогов работы. Составление перспектив на будущий учебный год.	Май	Молодые педагоги Ст. воспитатель
---	-----	-------------------------------------

## Приложение 2.

### План мероприятий по подготовке и проведению декады Мужества, посвященной Победе в Великой Отечественной войне на 2025-2026 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата, время проведения	Количество участников	Ответственные
1.	Оформление тематических уголков в группах «Овеянные славой»	4.05.-5.05.	Все группы	Ст.вос-ль воспитатели, родители
2.	Тематические занятия, беседы, посвященные Дню защитника Отечества.	4.05.-12.05.	Все группы	Ст.вос-ль воспитатели,
3.	Конкурс чтецов внутри ДОУ «Живое слово», посвященных ВОВ	18.05.	,средние, старшие и подг группы	Ст.вос-ль воспитатели, родители
4.	Проект «Они подарили нам мир» (дети готовят презентацию про одного из героев ВОВ)	22.04.-.05.05	Подг группы	Ст.вос-ль воспитатели, родители,
5.	Фотовыставка «За родину, за жизнь!»	27.04-.22.05.	старшие и подгот. группы	Ст.вос-ль воспитатели, родители
6.	Праздник с минутой молчания «О той весне!»	5.05.	старшие и подг группы	Ст.вос-ль Воспитатели, родители
7.	«Читаем детям о войне» - поэтический час	11.05.-15.05.	старшие и подг группы	Ст.вос-ль воспитатели
10.	Участие в акции «Бессмертный полк»	8.05.2017	Все желающие	Воспитатели, родители

## Приложение 3

### План мероприятий, направленных на обеспечение безопасности жизнедеятельности на 2025-2026 учебный год

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1.	Инструктивно-методическая консультация с педагогическими работниками по ОБЖ.	Сентябрь	Зам по безопасности
2.	Встреча воспитанников старшего возраста с медицинским работником по теме «Здоровье и болезнь»	Октябрь	Заведующий



	безопасности с детьми по теме: «При пожаре не зевай, огонь водою заливай».		
8.	Организация и проведение игр по теме «Если возник пожар» для детей старшего возраста	Апрель	Воспитатели
9.	Анализ работы с детьми и родителями по пожарной безопасности. - информация для родителей (инструкции). Беседы с детьми «Служба 01 всегда на страже»	Май	Воспитатели

## Приложение 5

### План мероприятий по предупреждению детского дорожно - транспортного травматизма на 2025-2026 учебный год

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1.	Согласование, утверждение плана мероприятий по БДД на новый учебный год	Сентябрь	Зам по безопасности
2.	Инструктаж с педагогическими работниками по выполнению инструкции по обеспечению безопасности детей на улицах	Сентябрь	Зам по безопасности
3.	Операция «Внимание дети!»	Сентябрь	Воспитатели
4.	Анкетирование родителей по обучению детей ПДД и профилактике дорожно - транспортного травматизма	Октябрь, апрель	Воспитатели
5.	Инструктажи с родителями о правилах безопасного поведения на дорогах в зимнее время	Ноябрь	Воспитатели
6.	Неделя безопасности «Профилактика дорожно - транспортного травматизма»	Декабрь	Воспитатели
7.	Практические игры - тренинги на развитие у дошкольников навыков безопасного поведения	Январь	Воспитатели
8.	Консультация для воспитателей «Игра как ведущий метод обучения детей безопасному поведению на дорогах»	Февраль	Ст. воспитатель
9.	Выставка детских рисунков «Зеленый огонек»	Март	Воспитатели
10.	Консультация для воспитателей «Целевые прогулки как форма профилактики детского дорожно-транспортного травматизма»	Апрель	Ст. воспитатель
11.	Круглый стол - анализ состояния работы по организации обучения детей ПДД	Май	Заведующий
12.	Ведение накопительной папки по профилактике ДТТ	В течении года	Воспитатели
13.	Изготовление пособий по изучению правил дорожного движения	В течении года	Воспитатели
14.	Приобретение методической литературы по ПДД	В течении года	Воспитатели
15.	Обновление уголка безопасности дорожного движения для родителей в холлах детского сада	По мере необходимости	Воспитатели

План преемственности работы со школой №16.

Месяц	Методическая работа	Работа с родителями	Мероприятия с детьми
СЕНТЯБРЬ	<p>1.Изучение и анализ программ дошкольного звена и начальной школы и их стыковка. ФГОС ДО и ФОП. Воспитатели, психолог, ст.вос-ль</p>	<p>1.Консультация: «Возрастные особенности детей, подготовка их к школе». 2. Беседы: «Трудности адаптации, пути преодоления». 3.Организация в подготовительных группах уголка «Выпускника».</p>	<p>1.Экскурсия на линейку в школу, посвященная Дню Знаний. Воспитатели 2.Проведения праздника – Дня Знаний Воспитатели Музыкальный руководитель специалисты</p>
ОКТАБРЬ	<p>1.Консультация: «Мотивационная готовность детей к школе». 2.Собеседование с завучем школы. Итоги и проблемы адаптации к школе выпускников детского сада (по результатам диагностики детей школьным педагогом-психологом)</p>	<p>1.Проведение групповых родительских собраний с приглашением учителей начальных классов. Воспитатели 2. Проведение «Клуба семейного общения» с участием учителей, воспитателей и родителей. Тема: «Успешное обучение вашего ребенка в школе. Как этого достичь?». Воспитатели</p>	<p>1. Творческое рисование на тему: «Скоро в школу!» Воспитатели 2.Проведение сюжетно-ролевых игр «Семья», «Детский сад», «Школа».</p>
НОЯБРЬ	<p>1. Круглый стол: «Уровень сформированности интегративных качеств воспитанников ДОУ для успешного обучения в школе»</p>	<p>2. Анкетирование родителей и детей "Готовность вашего ребенка к школьному обучению". Воспитатели</p>	<p>1.Экскурсия – обзорное посещение в школу (посещение классов, кабинетов, библиотеки, спортивного зала). Воспитатели 2.Проведение занятий в нетрадиционных формах: «Клуб веселых и находчивых», «Знатоки», «Умники и умницы».</p>

<b>ДЕКАБРЬ</b>	1.Консультация «Формирование мотивационной готовности детей к обучению в школе».	1.Памятки для родителей и детей "Как развить у ребенка любовь к чтению?" Воспитатели 2. Консультации: «Что должен уметь первоклассник?». Воспитатели	1.Чтение детской художественной литературы о школе. Воспитатели 2. Целевая прогулка к школе «Дорога в школу». Воспитатели
<b>ЯНВАРЬ</b>	1.Консультация: «Всестороннее развитие ребенка в игровой деятельности».	1.Ознакомление с технологиями работы по формированию у детей желания пойти в школу, учиться, выполнять обязанности, связанные с новым статусом школьника. 2.Индивидуальная работа с родителями проблемных детей.	1.Беседы с детьми: «Если ты останешься дома один» (основы безопасности), «Зачем учиться в школе?». Воспитатели 2. Использование с детьми игр на развитие логического мышления, внимания, памяти. Воспитатели
<b>ФЕВРАЛЬ</b>	1.Консультация: «Критерии готовности ребёнка к школьному обучению».	1.Консультация: «Портрет будущего первоклассника». Воспитатели 2. Опрос родителей: «Вы спрашиваете—мы отвечаем».	1. Составление творческих рассказов: «Когда я пойду в школу», «Я скоро стану школьником» и т.д. Воспитатели
<b>МАРТ</b>	1.Неделя преемственности «Школа и детский сад: лицом друг к другу». (взаимопосещение воспитателями ДОУ и учителями МОУ СОШ №16 занятий в детском саду и уроков в школе)	1.Консультационный день «Сотрудничество»для родителей старших и подготовительных групп в рамках реализации задач по преемственности между МБДОУ №59 и МОУ СОШ № 16.	1.Викторины: «Один дома», «Дорога в школу», «Незнакомый на улице» (ОБЖ). Воспитатели
<b>АПРЕЛЬ</b>	1.Забота о здоровье Обеспечение своевременного медицинского осмотра детей, сбор основных медицинских данных о состоянии здоровья детей старшей и подготовительной группы. Оформление карт здоровья на каждого ребёнка выпускника детского сада Ст.медсестра ДОУ	1.Анкетирование родителей: «Насколько ваш ребенок готов к школе?». 2. День открытых дверей для родителей и будущих первоклассников в ДОУ.	1.Интеллектуальный марафон «Знай-ка!» для детей старшего дошкольного возраста. Воспитатели 2. Медицинский осмотр узкими специалистами 3.Анализ мотивационной готовности детей.

<b>МАЙ</b>	1.Заседание творческой группы педагогов ДОУ по результатам мониторинга «Готовность первоклассника к школьному обучению».	1.Семинар-практикум «Самочувствие семьи в преддверии школьной жизни». Встреча воспитателей, родителей, детей старших, подготовительных групп и учителей начальных классов МОУ СОШ №16	Мониторинг готовности выпускников ДОУ к школьному обучению. Воспитатели 2. Итоговые открытые мероприятия для детей и родителей: а) занятие по развитию математических представлений. б) комплексное занятие по развитию речи. в) тематический утренник «Выпуск в школу».
------------	--	---	--

## Приложение 7

### План мероприятий по подготовке к организации летней оздоровительной работы «Лето 2026» в МБДОУ №59«Лакомка».

№/п	Содержание работы	Дата	Ответственные
<b>Работа с кадрами</b>			
<b>1.</b>	Подготовить «План летней оздоровительной работы	до 28.05.	
<b>2.</b>	Итоговый педсовет «Реализация основных задач работы ДОУ 2025-2026 учебного года»: подведение итогов выполнения ООП и годового плана работы	29.05.	
<b>3.</b>	Проведение инструктажей с сотрудниками МБДОУ: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ по охране жизни и здоровья детей: по предупреждению геморрагической лихорадки, детского травматизма, отравления детей ядовитыми грибами и ягодами;</li> <li>➤ по противопожарной безопасности;</li> <li>➤ по профилактике детского травматизма;</li> <li>➤ по охране труда и технике безопасности;</li> <li>➤ по антитеррористической безопасности;</li> </ul>	до 29.05.	
<b>4.</b>	Консультация для педагогов по подготовке и проведению работы с детьми летом	до 29.05.	
<b>5.</b>	Подготовить методические рекомендации: «Двигательная активность детей на воздухе»	до 29.05.	
<b>6.</b>	Подобрать литературу для воспитателей по вопросам организации жизни дошкольника в летнее время.	до 29.05	
<b>7.</b>	Спланировать индивидуально – развивающую работу на летний период по результатам мониторинга планируемых результатов достижения с детьми освоения образовательной программы.	до 25.05.	
<b>8.</b>	Создать предметно – развивающую среду для организации	до 27.05.	

	игровой деятельности детей в летний оздоровительный период (подготовка игрового оборудования, выносного материала, оформление участка)		
<b>9.</b>	Разработать комплексно –тематическое планирование образовательной работы с детьми в летний период	до 19.05	
<b>Административно – хозяйственная работа</b>			
<b>1.</b>	Подготовить песочницы для игр (приобрести или просеять песок)	до 29.05.	завхоз
<b>2.</b>	Провести осмотр теневых навесов на игровых площадках, ограждений. Совместно с рабочим по ремонту устранить имеющиеся недостатки	до 06.05	завхоз
<b>Работа с родителями воспитанников</b>			
<b>1.</b>	Провести общее родительское собрание (ознакомить родителей с планом и содержанием работы МБДОУ по организации и проведению летней оздоровительной работы	20.05.	заведующий педагоги
<b>2.</b>	Подготовить, оформить выносной стенд для родителей воспитанников	до 01.06.	методсовет
<b>3.</b>	Оформить наглядную агитацию для родителей воспитанников МБДОУ о мерах по профилактике и предупреждению инфекционных заболеваний, отравлений детей ядовитыми грибами и растениями, перегрева детей, проведению противоклещевых, противокомарийных мероприятий	до 27.05	воспитатели
<b>Создание эколого – развивающей среды</b>			
<b>1.</b>	Оформление цветников	апрель - май	сотрудники ДОУ
<b>2.</b>	Разбивка огорода	апрель - май	Педагоги