

**муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 59»  
(МБДОУ д/с № 59)**

**ПРИКАЗ**

01 09 2025 г. № 91-6

**Об организации внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО)  
и назначении ответственных лиц на 2025-2026 учебный год**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 27.08.2025 № 624, ФГОС ДО, ФОП ДО, а также в целях реализации Положения о внутренней системе оценки качества образования в МБДОУ д/с № 59 и обеспечения объективного анализа соответствия образовательной деятельности требованиям законодательства

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственным за организацию и функционирование ВСОКО в 2025-2026 учебном году заместителя заведующего по воспитательной и методической работе М. Ю. Назаренко.
2. Создать рабочую группу по проведению ВСОКО в следующем составе:
  - Председатель группы: заместитель заведующего по ВМР М.Ю. Назаренко.
  - Члены рабочей группы:
    - педагог-психолог М.Ю. Назаренко;
    - учитель-логопед Г.В. Свердлова;
    - воспитатель (представитель творческой группы педагогов) А.П. Фадеева;
    - представитель родительской общественности Е.Ю. Ушакова;
    - заведующий хозяйством Т.Г. Ермолаева - для оценки материально-технических условий.
3. Утвердить План-график мероприятий ВСОКО на 2025-2026 учебный год (Приложение № 1 к настоящему приказу).
4. Закрепить следующие функциональные обязанности за членами рабочей группы ВСОКО:

4.1. Председатель рабочей группы (ответственный за ВСОКО) обеспечивает:

- разработку и корректировку локальных актов, регламентирующих ВСОКО;
- координацию деятельности членов группы при проведении оценочных процедур;
- анализ результатов мониторинга (условий, образовательного процесса, удовлетворенности родителей) и подготовку итоговой аналитической справки;
- представление результатов на педагогическом совете и размещение отчета о самообследовании на официальном сайте ДОО.

4.2. Члены рабочей группы:

- участвуют в разработке критериев и показателей оценки по своим направлениям;
- проводят педагогическую диагностику (мониторинг детского развития), анализ РППС и документации;
- анкетировать родителей по утвержденным формам;
- готовят проекты аналитических справок по итогам проведенных процедур;
- вносят предложения по корректировке образовательной программы и устранению выявленных недостатков.

5. Установить сроки предоставления отчетности:
- Члены рабочей группы предоставляют аналитические справки по итогам каждого этапа мониторинга председателю группы в срок до 15 числа последнего месяца этапа (сентябрь, январь, май).
  - Итоговый отчет о результатах ВСОКО за учебный год (в рамках самообследования) предоставляется заведующему до 10 апреля 2026 г.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ д/с № 59 Притчина О.Л. Притчина

С приказом ознакомлены:

Зам зав по ВМР М.Ю. Назаренко Назаренко 01.09.2025

Учитель-логопед Г.В. Свердлова Свердлова 01.09.2025

Педагог-психолог М.Ю. Назаренко Назаренко 01.09.2025

Воспитатель А.П. Фадеева Фадеева 01.09.2025

Завхоз Т.Г. Ермолаева Ермолаева 01.09.2025