

*Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 5 «Яблочко» (МБДОУ № 5 «Яблочко»)*

ПРИНЯТО
на Педагогическом совете
МБДОУ №5 «Яблочко»
Протокол №1 от 28.08.2025г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ №5 «Яблочко»
/Ефремова Е.А./
Приказ №35 от 28.08.2025г.



ГODOVOЙ ПЛАН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
№5 «ЯБЛОЧКО»
2025-2026 УЧЕБНЫЙ ГОД

с. Порт-Катон
2025

СОДЕРЖАНИЕ

I.	ВВЕДЕНИЕ	2
1.1.	Общая характеристика Учреждения	2
1.2.	Нормативное обеспечение образовательной деятельности Учреждения	2
II.	АНАЛИЗ РАБОТЫ УЧРЕЖДЕНИЯ ЗА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД	6
2.1.	Кадровое обеспечение образовательного процесса Учреждения	6
2.2.	Анализ организационно-педагогической работы	10
2.3.	Анализ качества воспитания и образования воспитанников	14
2.4.	Анализ взаимодействия Учреждения с родителями (законными представителями) воспитанников	18
2.5.	Анализ хозяйственной деятельности Учреждения	22
III.	ГОДОВЫЕ ЗАДАЧИ НА 2025-2026 УЧЕБНЫЙ ГОД	25
IV.	ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С КАДРАМИ	26
4.1.	Расстановка кадров	26
4.2.	План повышения квалификации педагогов	26
V.	СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ПРОЦЕССА	26
5.1.	Семинары, семинары-практикумы	26
5.2.	Педагогические советы	26
VI.	ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА	29
6.1.	Образовательные события на 2025-2026 год	29
6.2.	Календарный план воспитательной работы	30
VII.	ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА	36
7.1.	Консультации, круглые столы, брифинги, диспуты	36
7.2.	Работа в методическом кабинете	37
7.3.	Система внутреннего мониторинга	38
VIII.	ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СЕМЕЙ, ШКОЛОЙ И СОЦИУМОМ	40
IX.	СОЗДАНИЕ БЕЗОПАСНОГО ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОДРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОСТРАНСТВА	41
9.1.	Мероприятия, направленные на обеспечение безопасности воспитанников, профилактика травматизма	41
X.	АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА	42

1.1. Общая характеристика учреждения

Наименование Учреждения: муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение №5 «Яблочко» (далее – Учреждение)

Адрес: Россия, 346778, Ростовская область, Азовский район, с.Порт-Катон, ул.Центральная, 12

Телефон: 8(928)133 44 20

Количество возрастных групп – 1 разновозрастная группа

В учреждении имеется музыкальный зал, физкультурный зал, методический кабинет.

Учреждение работает по:

1. Основной образовательной программе дошкольного образования МБДОУ № 5 «Яблочко» (далее ОП ДО), разработана в соответствии с ФГОС ДО и на основе Федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее ФОП ДО)

2. Предметом деятельности Учреждения является реализация конституционного права граждан Российской Федерации на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в интересах человека, семьи, общества и государства, обеспечение охраны и укрепления здоровья, обеспечение разностороннего развития воспитанников, учитывая возрастные и индивидуальные особенности.

Основной целью деятельности Учреждения является осуществление образовательной деятельности, присмотр и уход.

1.2. Нормативное обеспечение образовательной деятельности Учреждения

Учреждение является звеном муниципальной системы образования Азовского района, обеспечивающим помощь семье в воспитании детей дошкольного возраста, охрану и укрепление их физического здоровья, развитие их индивидуальных способностей.

В своей деятельности Учреждение руководствуется следующими нормативно-правовыми документами:

- Конституция Российской Федерации.
- Конвенция о правах ребенка ООН.
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).
- Федеральный закон от 31 июля 2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся».
- Федеральный закон от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и статью 1 Федерального закона «Об обязательных требованиях в Российской Федерации».
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования».
- Методические рекомендации по реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования (утв. Министерством просвещения РФ 7 марта 2023).
- Приказ Министерства просвещения РФ от 31.07.2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования».
- Санитарные правила и нормы СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».
- Устав МБДОУ №5 «Яблочко»
- Локальные нормативные правовые акты МБДОУ №5 «Яблочко».
- Другими законами и нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Ростовской области, Азовского района.

Организация образовательного процесса в Учреждении направлена на достижение следующих целей

- Обеспечение государством равенства возможностей для каждого ребенка в получении качественного дошкольного образования.
- Обеспечение государственных гарантий уровня и качества дошкольного образования на основе единства обязательных требований к условиям реализации образовательных программ дошкольного образования, их структуре и результатам их освоения.
- Сохранение единства образовательного пространства Российской Федерации

относительно уровня дошкольного образования.

Стратегические задачи Учреждения

1. Обеспечение единых для РФ содержания дошкольного образования и планируемых результатов освоения образовательной программы дошкольного образования.

2. Приобщение воспитанников (в соответствии с возрастными особенностями) к базовым ценностям российского народа..., создание условий для формирования ценностного отношения к окружающему миру, становления опыта действий и поступков на основе осмысления ценностей.

3. Построение содержания образовательной деятельности на основе учета возрастных и индивидуальных особенностей развития.

4. Создание условий для равного доступа к образованию для всех детей дошкольного возраста с учетом разнообразия образовательных потребностей и индивидуальных возможностей.

5. Охрана и укрепление физического и психического здоровья воспитанников, в том числе их эмоционального благополучия.

6. Обеспечение развития физических, личностных, нравственных качеств и основ патриотизма, интеллектуальных и художественно- творческих способностей ребенка, его инициативности, самостоятельности и ответственности.

7. Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентностей родителей в вопросах воспитания, обучения и развития, охраны и укрепления здоровья детей, обеспечения их безопасности.

8. Достижения воспитанниками на этапе завершения дошкольного образования уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования.

Принципы деятельности Учреждения

Полноценное проживание и обогащение детства.

Поддержка инициативы ребенка.

Сотрудничество с семьей.

Приобщение к социокультурным нормам и традициям государства и общества.

Ребёнок субъект образования.

Познание мира в различных видах деятельности.

Возрастная адекватность.

Приобщение к социокультурным нормам и традициям государства и общества.

Учет этнокультурной ситуации воспитанников.

Основные направления деятельности Учреждения

– Сохранение и укрепление здоровья, развитие навыков здорового образа жизни воспитанников.

– Создание условий развития воспитанников, открывающих возможности для их позитивной социализации, их личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками

и соответствующим возрасту видам деятельности.

– Создание развивающей предметно-пространственной среды, которая представляет собой систему условий социализации и индивидуализации воспитанников.

Структура содержания образования в Учреждении

Образовательный процесс в Учреждении, строится в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования МБДОУ № 5 «Яблочко» (далее ОП ДО), разработана в соответствии с ФГОС ДО и на основе Федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее ФОП ДО), разработана в соответствии с ФГОС ДО и на основе Федеральной образовательной программы дошкольного образования.

Программы обеспечивает развитие личности, мотивации и способностей воспитанников в различных видах деятельности и охватывать следующие структурные единицы, представляющие определенные направления развития и образования воспитанников (далее – образовательные области):

- социально-коммуникативное развитие;
- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие.

Каждая образовательная область включает: задачи и содержание образовательной деятельности; задачи воспитания для возрастных групп воспитанников в возрасте от 2 лет до семи – восьми лет.

Содержание данных образовательных областей реализуется в различных видах деятельности

От 2 до 3 лет

- Экспериментирование
- Предметная деятельность
- Музыкальная деятельность
- Двигательная деятельность
- Игровая деятельность
- Ситуативно-деловое общение
- Изобразительная деятельность
- Самообслуживание и элементарные трудовые действия

От 3 до 8 лет

- Общение со взрослым
- Познавательно-исследовательская деятельность
- Музыкальная деятельность
- Двигательная деятельность

- Игровая деятельность
- Речевая деятельность
- Изобразительная деятельность
- Элементарно трудовая деятельность

Максимально допустимый объем образовательной нагрузки соответствует Санитарным правилам и нормам СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

II. АНАЛИЗ РАБОТЫ УЧРЕЖДЕНИЯ ЗА 2023-2024 учебный год

2.1. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Комплектование кадрами в Учреждении строится в соответствии со штатным расписанием. Учреждение укомплектовано педагогическими кадрами следующего уровня:

Педагогический состав – 2 педагогов – 100 %;

- музыкальный руководитель - 1;
- воспитатель – 2.

Образовательный ценз администрации и педагогических работников

<i>Всего администрации/педагогов</i>	<i>Высшее образование</i>	<i>Средне- профессиональное образование</i>	<i>Педагогическое</i>
2/2	3	1	2



В Учреждении 50% педагогического персонала имеют высшее образование, средне-профессиональное – 50%, педагогическое образование – 50% педагогов, что свидетельствует о наличии высокого потенциала в реализации образовательного процесса.

Уровень профессиональной компетентности педагогов

<i>Всего педагогов</i>	<i>Высшая квалификационная категория</i>	<i>Первая квалификационная категория</i>	<i>Соответствие занимаемой должности</i>	<i>Отсутствие квалификационной категории</i>
2	1/50%	1/50%		0

Аттестация и работа в межаттестационный период

Основными задачами по организации аттестации в 2024-2025 учебном году были следующие:

- Раскрытие творческого потенциала педагогических работников.
- Стимулирование личностного, профессионального роста.
- Повышение уровня профессионального мастерства педагогов и распространение инновационного опыта.
- Повышение квалификационного уровня педагогических и руководящих работников учреждения.

Важное направление работы с кадрами – организация повышения их квалификации.

В межаттестационный период все педагоги реализуют рекомендации по итогам аттестации. Систематизируют материал по выбранной теме, творчески используя его в своей практике, создают методические разработки, изготавливают дидактические пособия. Все это повышает эффективность образовательного процесса, качество реализации ООП ДО.

Все педагоги занимались самообразованием по различным темам и проблемам; форма отчетности разнообразна: выступления на различных уровнях, открытые занятия и показы, собеседования, составление планов, самоанализ, публикации и т.п.

В Учреждении процесс повышения квалификации является целенаправленным, планомерным. Все педагоги обязаны пройти КПК каждые 5 лет.

Факторы, способствующие стабильной работе кадров

- Стремление педагогов к повышению педагогического мастерства.
- Систематическая методическая работа различной направленности и форм.
- Обучение на курсах повышения квалификации.
- Стимулирование творческой активности и инициативности педагогов.

Факторы, препятствующие стабильной работе кадров

– Большие психологические перегрузки педагогов в связи с инновационной деятельностью.

Анализ по разделу кадрового обеспечения показал – в Учреждении созданы условия для самореализации каждым педагогом своих профессиональных возможностей, членов коллектива отличает высокая замотивированность на качественный труд.

Ведущим направлением в повышении педагогического мастерства является целенаправленная методическая помощь. Все педагоги Учреждения прошли через разные формы повышения профессионального мастерства.

Сложившиеся система повышения квалификации педагогических кадров положительно влияет на качество образовательного процесса. Позволяет реализовать новые вариативные программы, обобщать опыт своей работы, разрабатывать авторские программы, технологии и методики.

В 2024-2025 учебном году педагоги Учреждения показали открытые мероприятия внутри Учреждения

- Родительские собрания;
- образовательная деятельность;
- утренники;
- спортивные праздники и развлечения;
- выступления на педагогических советах, вебинарах.

Мероприятия проведены педагогами на высоком уровне. Все педагоги к подготовке показательных мероприятий отнеслись добросовестно и показали достаточно высокий уровень педагогического мастерства.

В Учреждении в течение года прошли конкурсы и выставки в соответствии с годовым планом. В конкурсах участвовали все педагоги, родители (законные представители) и воспитанники. Отмечена необходимость проведения таких конкурсов для пополнения методической базы и развивающей предметно-пространственной среды в Учреждении.

Анализ педагогической деятельности коллектива Учреждения

Каждый год в Учреждении принимается план работы Учреждения на учебный год, по которому проводится работа по организации педагогического коллектива единомышленников (наблюдения, анкетирование, оказание помощи, наставничество). В течение всего учебного года проводится изучение работы каждого педагога в отдельности, в результате проведения диагностики и анкетирования педагогов дается обобщенная характеристика педагогов и их деятельности, что дает возможность сопоставить профессиональные достижения всех членов педагогического коллектива.

На основании полученных результатов с педагогами проводится индивидуальная работа, разрабатываются индивидуальные маршруты по саморазвитию. В коллективе существует определенный уровень единства взглядов на наиболее важные педагогические проблемы обучения и воспитания детей в Учреждении. Таким образом, можно сделать вывод, что в Учреждении работает коллектив единомышленников.

Ежемесячно проводился анализ методической, образовательной работы в группах Учреждения, выделялись текущие проблемы, намечались пути их решения, разрабатывался план организационно-методической работы на месяц.

На педагогических диспутах поднимались вопросы: по работе по ФГОС ДО в Учреждении; по анализу программно-методического обеспечения, условий, системы мониторинга достижений воспитанниками планируемых результатов освоения реализуемых программ Учреждения; по систематизации методического материала и методических рекомендаций у воспитателей и специалистов в соответствии с инновациями; по разработке мониторинга качества освоения программ, по ведению документации педагогами (календарное, комплексно-тематическое, взаимодействие с семьями воспитанников), по работе в мессенджерах и социальных сетях.

В течение учебного года за педагогической деятельностью осуществлялся контроль разных видов (предупредительный, обзорный, оперативный, тематический, фронтальный) со стороны заведующего, старшего воспитателя, старшей медсестры.

Методическая работа в Учреждении в целом оптимальна и эффективна, имеются позитивные изменения профессиональных возможностей кадров и факторов, влияющих на качество образовательного процесса в Учреждении:

- 78% педагогов используют в работе с воспитанниками личностно-ориентированную модель взаимодействия;
- 68% педагогов проявляют активный интерес к инновациям и участвуют в разнообразной инновационной деятельности;
- 53% педагогов активно занимаются проектной деятельностью;
- 100% педагогов владеют ИКТ, большинство из них использует информационные технологии в профессиональной деятельности;
- 5 педагогов (100%) участвовали в конкурсах различного уровня.

1.2. Анализ организационно-педагогической работы

Анализ выполнения годового плана по всем разделам

Раздел	Цель	Запланированные мероприятия	Выполнено %	Результативность
Работа с педагогами	Повышение профессионального мастерства педагогов	Педсоветы – 4 Самообразование – 5 Семинар – 4 Курсы повышения квалификации – 2 Консультации – 6 Открытые просмотры – 4 Конкурсы – 8	100 100 100 100 100 100 100	По итогам проведенного мониторинга работа с педагогами ведется во всех направлениях.
Работа с родителями (законными представителями) воспитанников	Повышение педагогической культуры родителей (законных представителей) воспитанников	Родительские собрания – 4 Общие собрания – 2 Консультации – 4 Работа по РУ Праздники и развлечения	100 100 100 100 100	По итогам проведенного мониторинга – общение педагогов с родителями (законными представителями) воспитанников строится на принципах доверия, диалога, партнерства, учета интересов родителей (законных представителей) воспитанников и их опыта в воспитании детей.
Взаимодействие со школой	Формирование у воспитанников положительного отношения к школе	Мероприятия с педагогами – 2 Мероприятия с воспитанниками – 2 Мероприятия для родителей (законных представителей)	100 100 100	По итогам проведенной работы – у воспитанников сформирован высокий уровень учебной подготовки, имеется большой

		воспитанников – 1		потенциал интеллектуальных способностей.
<i>Воспитательная работа</i>	Развитие творческих способностей воспитанников	Выставки детских рисунков – 5 Фотовыставки – 1 Развлечения – 4 Конкурсы, праздники и	100 100 100 100	Проделанная работа, позволила создать атмосферу доброжелательности,

Анализ выполнения годовых задач

В 2024-2025 учебном году работа педагогического коллектива была направлена на реализацию следующих задач:

1. Продолжить обучение воспитанников безопасному поведению в быту, социуме, природе.
2. Продолжать работу патриотического воспитания через активное взаимодействие педагогов и родителей (законных представителей) воспитанников.
3. Внедрить в коррекционно-развивающую работу инновационные здоровьесберегающие технологии.

Для решения этих задач были намечены и проведены 4 педагогических советов:

1. Установочный педагогический совет – «Итоги летней оздоровительной работы МБДОУ №5 «Яблочко». Обсуждение и принятие основных направлений работы на 2024-2025 учебный год»
2. «Внедрение эффективных здоровьесберегающих технологий.
3. «Формирование гражданско-патриотических чувств воспитанников через внедрение метода проектной деятельности».
4. Итоговый педагогический совет – «Анализ работы за 2024-2025 учебный год».

На каждом педсовете были приняты решения к выполнению намеченных задач.

Семинар-практикум с элементами тренинга «Формирование у воспитанников культуры здорового и безопасного образа жизни через систему краткосрочных образовательных практик»

Для выполнения поставленных задач на 2024-2025 учебный год проведены мероприятия

<i>Годовые задачи</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Результаты</i>
1. Продолжить обучение воспитанников безопасному поведению в быту, социуме, природе.	1. Тематический контроль «Формирование у воспитанников культуры здорового и безопасного образа жизни в быту, социуме, природе»	1. Мониторинг показал, хорошее состояние здоровья воспитанников.
	2. Мониторинг состояния здоровья воспитанников.	2. Опрос родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам безопасного образа жизни показал удовлетворительные знания родителей (законных представителей) воспитанников.
	3. Анализ результатов опроса родителей (законных представителей) воспитанников по	

	вопросам безопасного образа жизни. 4. Презентация краткосрочных образовательных практик по формированию здорового и безопасного образа жизни воспитанников.	3. Проведены консультации, презентация. 4. По результатам смотра-конкурса отмечены лучшие группы.
2. Продолжать работу патриотического воспитания через активное взаимодействие педагогов и родителей (законных представителей) воспитанников.	1. Тематический контроль «Взаимодействие педагогов и родителей (законных представителей) воспитанников в вопросах патриотического воспитания». 2. Доклад «Нетрадиционные формы работы с родителями (законными представителями): «Организация маршрута «Выходного дня».	1. Итоги тематического контроля: все возрастные группы группы взаимодействуют с родителями (законными представителями) воспитанников в вопросах патриотической направленности 2. В докладе были представлены нетрадиционные формы взаимодействия педагогов с родителями (законными представителями) по разработке и организации маршрута «Выходного дня» Рекомендовано продолжать совершенствоваться в данном направлении.
3. Внедрить в развивающую работу инновационные здоровьесберегающие технологии.	1. Тематический контроль «Применение эффективных здоровьесберегающих практик в развивающую деятельность группы 2. Круглый стол «Инновационные здоровьесберегающие технологии и практики»	1. Итоги тематического контроля: эффективные здоровьесберегающие практики в развивающей деятельности группы применяются всеми педагогами. 2. Систематизированы и актуализированы знания педагогов

Таким образом, можно сделать вывод: поставленные задачи на 2024-2025 учебный год реализованы в полном объеме.

1.3. Анализ качества воспитания и образования воспитанников

Анализ уровня здоровья воспитанников и охраны их жизни

Профилактическая работа велась соответственно плану. В соответствии с требованиями санитарных правил и норм, ежедневно педагоги проводили утренний фильтр воспитанников. О заболевших воспитанниках немедленно сообщали родителям (законным представителям) воспитанников, проводили все необходимые мероприятия.

По результатам мониторинговых исследований можно подвести итоги работы педагогического коллектива Учреждения в плане оздоровления воспитанников.

Статистика заболеваемости

<i>Учебный год</i>	<i>Списочный состав</i>	<i>Число заболеваний</i>	<i>Число ни разу не болевших</i>	
2024-2025	18	42	0	

По сравнению с 2023-2024 учебным годом количество случаев заболеваемости уменьшилось на 4 случая. Воспитанники побывали на больничном в среднем полтора раза меньше. Наибольшее количество заболеваний приходится на январь-март 2025 года – период сложной санитарно-эпидемиологической ситуации в городе по гриппу и ОРЗ.

Непременным условием является учет групп здоровья и физического развития.

Сотрудниками Учреждения в течение учебного года большое внимание уделялось профилактике простудных заболеваний: учёт гигиенических требований, ежедневные прогулки, чёткое соблюдение графиков проветривания, влажных уборок и питьевого режима, регулярное проведение оздоровительной гимнастики после сна, витаминизация (напитки, печенье, фрукты, овощные салаты), проведение утренней зарядки и досугов. Результатом проделанной работы стало сокращения числа болеющих воспитанников в Учреждении.

Анализ адаптации воспитанников раннего возраста 2024-2025 учебный год

Благодаря комплексному медико-педагогическому сопровождению в период адаптации, педагогический коллектив прослеживает положительную динамику, воспитанники легче адаптируются, для них устанавливается щадящий режим. Но, отмечается такая тенденция – родители (законные представители) воспитанников возлагают на Учреждение обучение детей культурно-гигиеническим навыкам, навыкам самообслуживания и социализации в детском коллективе, поэтому воспитатели первой младшей группы раннего возраста должны более ответственно относиться к работе с родителями (законными представителями) воспитанников в период адаптации. Также, педагоги в течение адаптации воспитанников заполняли адаптационные листы на каждого воспитанника. Оценка адаптации определялась по ее длительности и количеству показателей, имеющих отклонение от возрастных норм.

Анализ диагностики, проведенной по адаптационному периоду, показал удовлетворительные результаты, о чем свидетельствуют адаптационные карты на каждого воспитанника и график адаптации.

Анализ протекания периода адаптации

<i>Учебный год</i>	<i>Количество воспитанников</i>	<i>Степень адаптации</i>		
		<i>легкая</i>	<i>средняя</i>	<i>тяжелая</i>
<i>2024-2025</i>	<i>4</i>	<i>25%</i>	<i>50%</i>	<i>25%</i>

Таким образом, процесс адаптации воспитанников раннего возраста к условиям Учреждения прошли в легкой и средней степени – 3 воспитанника, - 1 воспитанник в тяжелой. Родителям (законным представителям) воспитанников, чьи дети проходили среднюю и тяжелую адаптацию к условиям Учреждения, педагоги предложили рекомендации по работе с детьми дома.

Уровень реализации образовательной программы МБДОУ №5 «Яблочко»

Образовательный процесс в Учреждении строится, исходя из принципа комплексности, и охватывает все направления развития воспитанника: физическое, социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно-эстетическое.

В Учреждении созданы оптимальные условия для развития индивидуальных, творческих способностей воспитанников, математических представлений, для ознакомления воспитанников с физическими свойствами предметов и явлений, многообразием растительного и животного мира, явлениями общественной жизни страны и родного города.

Созданы условия для социально-личностного развития воспитанников: адаптации, комфортного пребывания воспитанников в Учреждении, положительного отношения воспитанника к себе, другим людям, окружающему миру и коммуникативной социальной компетентности воспитанников.

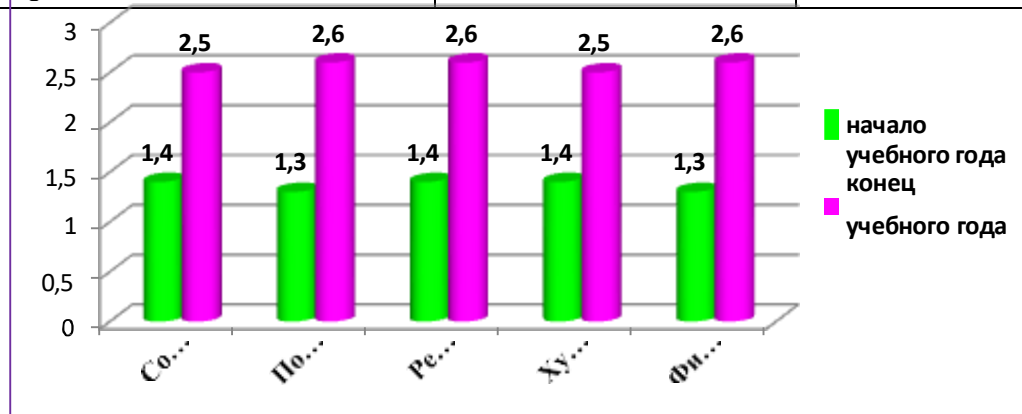
Также, созданы оптимальные условия для художественно-эстетического развития воспитанников, театрализованной деятельности. Создана развивающая предметно-пространственная среда во всех возрастных группах, которая соответствует эстетическим, методическим и гигиеническим требованиям.

Усвоение воспитанниками программного материала проанализировано с помощью мониторинга. В Учреждении проводится мониторинг образовательного процесса (мониторинг освоения образовательной программы, адаптированной образовательной программы). Мониторинг проводится два раза в год (сентябрь, апрель), в подготовительной к школе группе компенсирующей направленности промежуточный (в январе).

Мониторинг образовательного процесса проводится педагогами, учителями-логопедами, музыкальным руководителем. Он основывается на анализе достижения воспитанниками промежуточных результатов, которые описаны в каждом разделе образовательной программы дошкольного образования МБДОУ №5 «Яблочко» и адаптированной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ №5 «Яблочко».

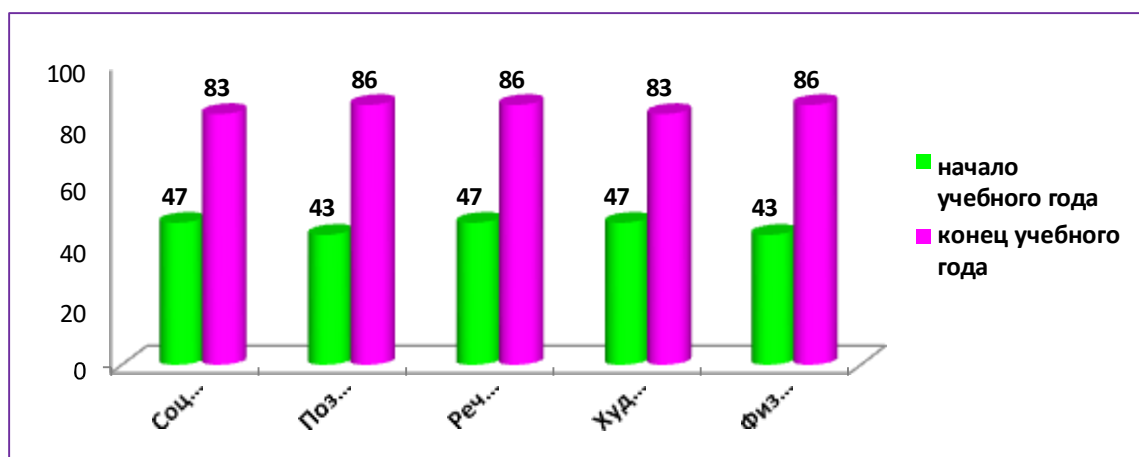
**Анализ достижения воспитанниками МБДОУ №5 «Яблочко»
планируемых результатов освоения программы 2024-2025 учебный год
(уровни развития)**

<i>Образовательные области</i>	<i>Сентябрь 2024</i>	<i>Май 2025</i>
<i>Социально-коммуникативное развитие</i>	1,4	2,5
<i>Познавательное развитие</i>	1,3	2,6
<i>Речевое развитие</i>	1,4	2,6
<i>Художественно-эстетическое развитие</i>	1,4	2,6
<i>Физическое развитие</i>	1,3	2,6



Анализ достижения воспитанниками МБДОУ №5 «Яблочко» планируемых результатов освоения программы 2024-2025 учебный год (%)

Образовательные области	Сентябрь 2024	Май 2025
Социально-коммуникативное развитие	47%	83%
Познавательное развитие	43%	86%
Речевое развитие	47%	86%
Художественно-эстетическое развитие	47%	83%
Физическое развитие	43%	86%



Сравнительный анализ данных педагогического мониторинга показал стабильную положительную динамику освоения воспитанниками образовательных областей образовательной программы дошкольного образования МБДОУ №5 «Яблочко» и адаптированной образовательной программы дошкольного образования для воспитанников с тяжелыми нарушениями речи МБДОУ №5 «Яблочко».

Условиями положительных результатов являются:

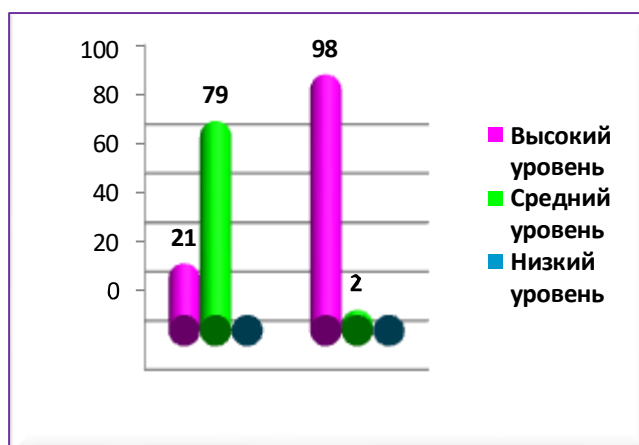
- Реализация личностно-ориентированного подхода.
 - Использование педагогами метода проектной деятельности в работе с воспитанниками и взаимодействии с родителями (законными представителями) воспитанников.
 - Организация систематической оздоровительной работы.
 - Создание развивающей предметно-пространственной среды в группах.
- Профессиональный рост педагогов, которые постоянно обучаются на курсах повышения квалификации, занимаются самообразованием и обладают высоким уровнем профессионализма.

Готовность воспитанников к обучению в школе

Два раза в год проводился мониторинг готовности воспитанников подготовительной к школе группы компенсирующей направленности для воспитанников с нарушениями речи к школьному обучению; выявлен уровень овладения необходимыми навыками и умениями по образовательным областям; проведен мониторинг детского развития (мониторинг развития интегративных качеств). В обследовании участвовали 9 воспитанника подготовительной к

школе группы. В результате был сделан анализ.

Диагностика готовности воспитанников к школе в целом, по сравнению с



началом учебного года, имеет положительную динамику.

Большое количество воспитанников со средним и высоким уровнем – это воспитанники со стабильным развитием, с благоприятным прогнозом обучения в школе и дальнейшим развитием. Воспитанники с высоким уровнем – это воспитанники с несколько опережающим развитием, имеющие развитые способности и, естественно, с дальнейшим благоприятным прогнозом.

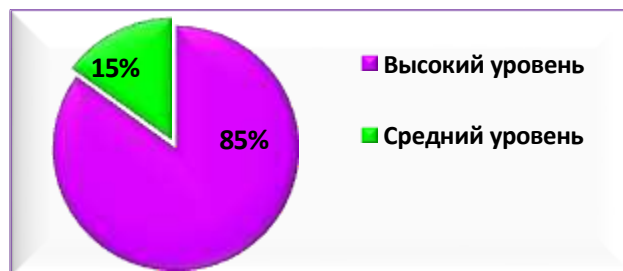
При проведении мониторинга выявлены следующие результаты речевого развития воспитанников:

<i>Старшая группа</i>		<i>Подготовительная к школе группа</i>	
<i>Высокий уровень речевого развития</i>	12%	<i>Высокий уровень речевого развития</i>	85%
<i>Средний уровень речевого развития</i>	67%	<i>Средний уровень речевого развития</i>	15%
<i>Низкий уровень речевого развития</i>	21%	<i>Низкий уровень речевого развития</i>	0%

Старшая группа



Подготовительная к школе группа



Мониторинг показывает положительную динамику развития воспитанников, что свидетельствует о том, что коллектив педагогов Учреждения успешно завершил в 2024-2025 учебный год. Результаты диагностирования воспитанников подтвердили эффективность проделанной работы всего педагогического коллектива Учреждения.

2.4. Анализ взаимодействия Учреждения с родителями (законными представителями) воспитанников

В 2024-2025 учебном году работе с семьями воспитанников уделялось большое внимание.

Учреждения в течение многих лет проводит планомерную работу с родителями (законными представителями) воспитанников, подчиненную единой цели: создание единого образовательно-оздоровительного пространства детский сад – семья. Работа с родителями (законными представителями) воспитанников направлена на информирование о содержании работы Учреждения, вовлечение родителей (законных представителей) воспитанников в жизнь детей, привлечение внимания к успехам и проблемам воспитанников.

Ведется поиск путей сотрудничества, планируется проведение различных мероприятий. Предусмотрена открытость педагогического процесса, индивидуальное ознакомление с диагностическими данными воспитанника, полученными учителями-логопедами и педагогами. При этом решаются следующие задачи:

- повышение педагогической культуры родителей (законных представителей) воспитанников;
- изучение и обобщение лучшего опыта семейного воспитания;
- приобщение родителей (законных представителей) воспитанников к участию в жизни Учреждения через поиск и внедрение наиболее эффективных форм работы.

При работе с родителями (законными представителями) воспитанников, воспитатели и специалисты используют традиционные и нетрадиционные формы работы, такие как: родительские собрания, консультации, информационный

уголок, анкетирование, привлечение родителей (законных представителей) воспитанников к активному участию в жизни группы и Учреждения (праздники, организация выставок рисунков по комплексно-тематическому планированию, выход семей воспитанников за пределы Учреждения в «Организации маршрутов Выходного дня», помощь по уборке территории и др.).

Одним из главных условий решения задач сохранения и укрепления здоровья воспитанника, является сотрудничество с семьей. Первые представления о том, что нужно заботиться о своем здоровье, как это делать, воспитанник получает в семье. Роль родителей (законных представителей) воспитанников в сбережении здоровья воспитанника при поддержке Учреждения состоит в конструировании природо и культуросообразной модели поведения, в готовности принимать помощь и поддержку от педагогов Учреждения в вопросах сохранения и укрепления здоровья воспитанника.

В рамках решения годовых задач педагоги Учреждения активно привлекали родителей (законных представителей) воспитанников к совместной деятельности. Результатом стали групповые праздники: «День рождения Деда Мороза» «День здоровья – 2024», «Защитники Отечества», «День пожилого человека», «День Победы», и т.д. В этом учебном году родители (законные представители) наших воспитанников активно откликались на предложения поучаствовать в совместных мероприятиях.

В 2024г. в рамках недели педагогического мастерства был проведен семинар-практикум для родителей (законных представителей) воспитанников старшего дошкольного возраста. Для подготовки семинара-практикума была проведена большая методическая работа всего коллектива Учреждения. Родители (законные представители) воспитанников активно участвовали в работе семинара и высказали много положительных отзывов о работе педагогов Учреждения.

В 2024-2025 учебном году было проведено два общих родительских собрания, собрание для родителей (законных представителей) вновь поступивших детей. В начале учебного года прошло родительское собрание, на котором педагоги ознакомили родителей (законных представителей) воспитанников с задачами воспитания и обучения воспитанников на 2024-2025 учебный год.

В конце учебного года прошло родительское собрание, на котором педагоги подвели итоги учебного года и ознакомили с ними родителей (законных представителей) воспитанников.

Пропаганда педагогических знаний ведется через систему наглядной информации и агитации. В группе оформлены уголки для родителей (законных представителей) воспитанников, где помещаются консультативные материалы по всем разделам программы. В специальных папках имеются подборки методических рекомендаций.

По вопросам сохранения и укрепления здоровья педагогами выпускаются бюллетени согласно годовому плану работы, где родители (законные представители) воспитанников могут получить необходимую информацию.

В группе в течение всего учебного года ведутся тетради индивидуальной работы, которые оформляют педагоги. Воспитатели еженедельно оформляют информационные стенды для родителей (законных представителей) воспитанников.

Воспитателями и администрацией Учреждения в течение учебного года проводятся индивидуальные консультации с родителями (законными представителями) воспитанников.

Воспитателями, при составлении календарного планирования, тщательно прорабатывается работа с родителями (законными представителями) воспитанников: консультации, тематику наглядной информации.

В 2024-2025 учебном году целенаправленно проводилась работа с родителями (законными представителями) воспитанников подготовительной к школе группы. Проводились индивидуальные беседы.

Для более эффективной работы с родителями (законными представителями) воспитанников в Учреждении:

- Работает разработанный алгоритм подготовки и проведения мероприятий с родителями (законными представителями) воспитанников, позволяющий вовлекать их в процесс воспитания воспитанников согласно задачам Учреждения.
- Отработан материал мониторинга эффективности взаимодействия с семьей.
- Изменилась содержательно наглядная информация.

Как следствие проведенной работы изменились приоритеты участия родителей (законных представителей) воспитанников в мероприятиях Учреждения.

Анкетирование показало, что 96% родителей (законных представителей) воспитанников довольны работой педагогического коллектива Учреждения и хотели бы продолжить сотрудничество в таком же активном режиме.

Анализируя социальное исследование семей воспитанников было выяснено: образовательный уровень, количество детей в семье, состав семьи, возраст родителей, профессиональный уровень. Поэтому, можно сделать вывод, что контингент родителей (законных представителей) воспитанников очень широк и различен. В Учреждении найден индивидуальный подход к каждой семье.

Таким образом, можно сделать вывод: работа педагогического коллектива Учреждения с родителями (законными представителями) воспитанников ведется систематически и планомерно.

2.5. Анализ хозяйственной деятельности за 2024-2025 учебный год

В 2024-2025 учебном году была проведена работа по укреплению, сохранению и приумножению материально-технической базы учреждения.

Деятельность заведующего хозяйством направлена:

- руководство хозяйственной деятельностью Учреждения;
- пополнение материальными ценностями;
- своевременное оформление документации по инвентарному учету (списанию) материальных ценностей;
- проведение аттестации учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала;
- оформление рабочих графиков учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала;
- заключение договоров между организациями и Учреждением;
- хозяйственное сопровождение образовательного процесса.

Контрольно-инспекционная деятельность состояла в следующем:

- наблюдение за надлежащим и безопасным для здоровья состоянием здания, территории, технологического и противопожарного оборудования;
- контроль выполнения должностных обязанностей и рабочих графиков учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала.

Учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал в течение всего учебного года работал стабильно. Нарушений Правил внутреннего трудового распорядка, должностных инструкций не было.

Рабочие графики оформлялись вовремя, в случаях отсутствия персонала своевременно производилась замена.

В Учреждении были проведены три тематические проверки:

- готовность МБДОУ №5 «Яблочко» к новому учебному году;
- готовность МБДОУ №5 «Яблочко» к осенне-зимнему сезону и весенне-летнему сезонам.
- готовность МБДОУ №5 «Яблочко» к весенне-летнему сезону.

Результаты данного контроля положительные. Нарушений со стороны хозяйственной деятельности не выявлено, определены перспективы развития МТБ, улучшения труда работников.

Проводились также тематические проверки со стороны обслуживающих и контрольных организаций:

- состояние теплового и технологического оборудования, техническое состояние зданий и сооружений, электрооборудования пищеблока, автоматической пожарной сигнализации и системы оповещения людей о пожаре, проверка зарядки огнетушителей;
- выполнение требований, норм и правил пожарной безопасности и охраны труда;
- обеспечение антитеррористической безопасности в Учреждении.

Результаты контроля показали, что в Учреждении хозяйственная деятельность осуществляется на должном уровне.

За административно-хозяйственную работу отвечает вся администрация Учреждения.

Проведены совещания и собрания коллектива, на которых обсуждались задачи на новый учебный год, подводились итоги прошедшего учебного года, а также производственные собрания по темам:

- организация рационального питания воспитанников;
- подготовка и проведение летней оздоровительной работы;
- ознакомление с инструктивным и методическим материалом.

В Учреждении создана комфортная, эмоциональная среда, способствующая творческому и интеллектуальному развитию воспитанников. Содержание развивающей предметно-пространственной среды определено Образовательной программой МБДОУ №5 «Яблочко»

- выполняются санитарно-гигиенические нормы;
- продумано разумное расположение зон, их значимость для развития воспитанника, рациональное использование пространства;
- учитываются все направления развития воспитанника;
- игровое и учебное оборудование доступно воспитанникам и соответствует возрасту;
- каждая вещь, каждая игрушка в групповой комнате несёт воспитательную, образовательную и эстетическую нагрузку.

Выполнены работы

1. В течение года заключались договора с организациями, в начале учебного года были заключены новые договора.
2. Провелась работа по оформлению первого этажа. Установлены в холе:
 - информационные стенды для родителей (законных представителей);
 - система навигации;
 - фото-выставка праздников и развлечений;Установлены в коридоре первого этажа:
3. В остальных группах информационные стенды обновлены.
4. Озеленена территория Учреждения: участки, клумбы.

Хозяйственное сопровождение образовательного процесса осуществлялось без перебоев. Весь приобретённый товар сертифицирован, годен к использованию в Учреждении.

III. ГОДОВЫЕ ЗАДАЧИ НА 2025-2026 учебный год

Подводя итог проделанной работы в 2024-2025 учебном году, учитывая результаты итоговых проверок, тематического и оперативного контроля, результатов проведённого самоанализа, оценок уровня усвоения образовательных программ воспитанниками Учреждения, коллектив ставит перед собой следующие задачи.

ЗАДАЧИ НА 2025-2026 учебный год

1. Повысить профессиональную компетентность педагогов по основным направлениям ОП, разработанной на основе ФОП ДО и ФАОП ДО

2. Продолжать совершенствовать работу по формированию у воспитанников культуры здорового и безопасного образа жизни через внедрение метода проектной деятельности

3. Продолжать работу по формированию патриотического воспитания дошкольников, посредством использования разнообразных форм взаимодействия педагогов и родителей (законных представителей) воспитанников

IV. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С КАДРАМИ

4.1. План повышения квалификации на 2025-2026 учебный год

В 2025-2026 учебном году педагоги, аттестацию не проходят.

4.2. Обобщение педагогического опыта

<i>№ п/п</i>	<i>Мероприятие</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>
1.	Участие в смотрах, конкурсах, других мероприятиях, проводимых РОО	<i>В течение года</i>	<i>Воспитатели</i>
2.	Участие в методических объединениях: – музыкальных руководителей; – воспитателей.	<i>В течение года</i>	<i>Воспитатели, муз.руководитель</i>
3.	Изучение передового педагогического опыта работы других дошкольных учреждений.	<i>В течение года</i>	<i>Воспитатели</i>

V. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ПРОЦЕССА

<i>5.1. Семинары, семинары-практикумы</i>			
<i>№ п/п</i>	<i>Содержание</i>	<i>Срок</i>	<i>Ответственный</i>
1.	Семинар-практикум с элементами тренинга «Создание методического обеспечения, способствующего развитию информационной компетентности педагогов ДОУ с целью оптимизации образовательного процесса в соответствии с ФОП ДО» Цель: Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов Учреждения в вопросах оптимизации образовательного процесса в соответствии с ФОП ДО	<i>Октябрь</i>	<i>Воспитатели</i>

5.2 Педагогический совет

ПЕДСОВЕТ № 1 (установочный)

Тема: «Итоги летней оздоровительной работы МБДОУ №5 «Яблочко».

Обсуждение и принятие основных направлений работы на 2024-2025 учебный год»

Цель: Определение направлений образовательной деятельности на 2023-2024 учебный год

<i>Месяц</i>	<i>План работы</i>	<i>Ответственный</i>
	1. Итоги летнего оздоровительного периода.	<i>Заведующий</i>
	2. Готовности групп к новому учебному году	<i>Воспитатель</i>
	(анализ тематической проверки).	<i>Музыкальный руководитель</i>
	3. Изменения в нормативном обеспечении	
<i>АВГУСТ</i>	образовательного процесса в РФ	
	4. Рассмотрение, принятие	
	– Локальных нормативных актов для обеспечения	
	образовательного процесса.	
	5. Анализ педсовета. Вынесение решения педсовета.	

ПЕДСОВЕТ № 2

Тема: «Формирование у воспитанников культуры здорового и безопасного образа жизни через внедрение метода проектной деятельности».

Цель: расширение знаний педагогов, с учетом современных требований и социальных изменений, в вопросах воспитания культуры здорового и безопасного образа жизни у воспитанников через внедрение проектной деятельности»

Задачи:

- определить эффективность образовательной работы в Учреждении по формированию у воспитанников культуры здорового и безопасного образа жизни;
- повысить компетентности педагогов в вопросах культуры здорового и безопасного образа жизни
- повысить компетентности педагогов в проектной деятельности;
- пополнить методическую копилку новыми инициативами (краткосрочными и долгосрочными проектами) педагогов по формированию у воспитанников культуры здорового и безопасного образа жизни.

<i>Месяц</i>	<i>План работы</i>	<i>Ответственный</i>
<i>ДЕКАБРЬ</i>	1. Анализ выполнения решения педсовета №1 2. Информационно - аналитическая справка по результатам тематического контроля «Проектная деятельность по формированию у воспитанников культуры здорового и безопасного образа жизни» 3. Анализ состояния здоровья воспитанников. 4. Анализ анкетирования родителей (законных представителей) по вопросам безопасного образа жизни. 5. Анализ педсовета. Вынесение решения педсовета.	<i>Заведующий</i> <i>Воспитатель</i> <i>Муз.руководитель</i>

ПЕДСОВЕТ № 3

Тема: «Формирование гражданско-патриотических чувств воспитанников, посредством использования разнообразных форм взаимодействия педагогов и родителей (законных представителей) воспитанников».

Цель: Повышение компетенции педагогов в вопросах формирования патриотического воспитания дошкольников, систематизация различных форм взаимодействия педагогов и родителей (законных представителей) воспитанников.

Задачи:

- обновить и актуализировать знания педагогов в вопросах патриотического воспитания дошкольников;
- проанализировать взаимосвязь педагогов и родителей (законных представителей), наметить пути совершенствования в данном направлении;
- систематизировать знания педагогов об особенностях работы с родителями (законными представителями) воспитанников.

Месяц	План работы	Ответственный
ФЕВРАЛЬ	1. Анализ выполнения решения педсовета № 2. 2. Информационно - аналитическая справка по результатам тематического контроля «Патриотическое воспитание дошкольников в ДОУ». 3. Доклад «Взаимодействие с родителями (законными представителями): Инновационные форы и методы». 4. Анализ педсовета. Вынесение решения педсовета.	<i>Заведующий Воспитатель Муз.руководитель</i>

ПЕДСОВЕТ № 4(итоговый)

Тема: Анализ работы за 2025-2026 учебный год

Цель: Детальный анализ работы Учреждения за 2025-2026 учебный год, определение направлений работы на 2026-2027 учебный год

Месяц	План работы	Ответственный
МАЙ	1. Анализ работы Учреждения 2025-2026 учебный год. 2. Анализ анкетирования педагогов «Успехи и недочеты в работе в 2025-2026 учебном году». 3. Мониторинг индивидуального развития воспитанников Учреждения. Определение уровня эффективности педагогических воздействий. 4. Результаты коррекционно-развивающей работы за год. 5. Принятие плана работы на летний оздоровительный период МБДОУ №5 «Яблочко»	<i>Заведующий Воспитатель Муз.руководитель</i>

VI. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

6.1. Образовательные события на 2025-2026 год

Дата (месяц/день)		Наименование события
Сентябрь	1	День знаний
	3	День окончания Второй мировой войны, День солидарности в борьбе с терроризмом
	8	Международный день распространения грамотности
	2-8	Неделя безопасности
	27	День работника дошкольного образования
Октябрь	1	Международный день пожилых людей; Международный день музыки
	4	Всемирный день защиты животных
	5	Международный день учителя
Третье воскресенье октября: День отца в России		
Ноябрь	4	День народного единства
	30	День Государственного герба Российской Федерации
Последнее воскресенье ноября: День матери в России		
Декабрь	3	День неизвестного солдата; Международный день инвалидов (рекомендуется включать в план воспитательной работы с дошкольниками регионально и/или ситуативно)
	12	День конституции Российской Федерации
	31	Новогодние праздники
Январь	27	День снятия блокады Ленинграда; День освобождения Красной армией крупнейшего "лагеря смерти" Аушвиц-Биркенау (Освенцима) - День памяти жертв Холокоста (рекомендуется включать в план воспитательной работы с дошкольниками регионально и/или ситуативно)
	17	Международный день доброты
Февраль	8	День российской науки
	21	Международный день родного языка
	23	День защитника Отечества
Март	8	Международный женский день
	18	День воссоединения Крыма с Россией (рекомендуется включать в план воспитательной работы с дошкольниками регионально и/или ситуативно)
	23-29	Всероссийская неделя детской и юношеской книги
	23-29	Всероссийская неделя музыки для детей и юношества
Апрель	12	День космонавтики. Гагаринский урок «Космос - это мы»
	22	Международный праздник День земли
Май	1	Праздник Весны и Труда
	9	День Победы советского народа в Великой Отечественной войне
	15	Международный день семьи
	1	Международный день защиты детей
	5	Всемирный день окружающей среды

Июнь	12	День России
	22	День памяти и скорби – день начала Великой Отечественной войны
Июль	8	День семьи, любви и верности
Август	22	День Российского флага

6.2. Календарный план воспитательной работы

ПАТРИОТИЧЕСКОЕ НАПРАВЛЕНИЕ ВОСПИТАНИЯ			
Тема мероприятия	Возраст	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Организация цикл бесед и занятий патриотического содержания	2-8 лет	В течение учебного года	Воспитатели
Организация выставок, оформление группового пространства к памятным датам и значимым событиям	2-8 лет	В течение учебного года	Воспитатели
День народного единства, беседы «Россия великая наша держава!»	2-8 лет	Ноябрь	Воспитатели
День матери, досуги в группах «Самая лучшая мама на свете»	2-8 лет	Ноябрь	Воспитатели Музыкальный руководитель
День защитника Отечества спортивный праздник «С физкультурой я дружу – в родной Армии служу!»	5-8 лет	Февраль	Воспитатели
Целевые прогулки в памятные даты в парк к памятнику войну соиздателю	4-8 лет	Май	Родители (законные представители) Воспитатель
День России «Мой дом – моя Россия»	2-8 лет	Июнь	Воспитатели

СОЦИАЛЬНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ ВОСПИТАНИЯ			
Тема мероприятия	Возраст	Ориентировочное время проведения	Ответственные
День хорошего воспитания Беседы в группах «Что такое хорошо и что такое плохо?» Акция «Белый цветок»	2-8 лет	Сентябрь	Воспитатели

День пожилого человека Выставка рисунков «Бабушка рядышком с дедушкой» Беседа «Дорогие мои старики»	2-8 лет	Октябрь	Воспитатели
Мастерская «Вместе с мамой» Концерт «Мамочка милая, мама моя...»	2-8 лет	Ноябрь	Воспитатели Музыкальный руководитель
День вежливости Викторина «Волшебные слова» «Ежели Вы вежливы и к совести не глухи»...	5-8 лет	Январь	Воспитатель
День семьи, любви и верности тематическое занятие «Мама, папа я – дружная семья»	2-8 лет	Июль	Родители (законные представители) Воспитатели

ПОЗНАВАТЕЛЬНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ ВОСПИТАНИЯ <i>творческие соревнования, экскурсии</i>			
<i>Тема мероприятия</i>	<i>Возраст</i>	<i>Ориентировочно е время проведения</i>	<i>Ответственные</i>
Экскурсия в МБОУ Порт-Катоновскую СОШ	6-8 лет	Сентябрь	Воспитатели
Выставка декоративно- прикладного творчества из природных материалов совместно с родителями «Осень бывает разная...»	2-8 лет	Октябрь	Воспитатели Родители (законные представители)
Конкурс «Елки праздничный наряд!» (изготовление елочных игрушек)	2-8 лет	Декабрь	Воспитатели Родители (законные представители)
Экскурсия в библиотеку	5-8 лет	В течение учебного года	Воспитатели
Целевые тематические прогулки	3-8 лет	В течение учебного года	Воспитатели
Участие в конкурсах	2-8 лет	По плану районных мероприятий	Воспитатели Родители (законные представители)

ФИЗИЧЕСКОЕ И ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ			
<i>Тема мероприятия</i>	<i>Возраст</i>	<i>Ориентировочное время проведения</i>	<i>Ответственные</i>
Организация закаливающих процедур «Будь здоров без докторов!»	2-8 лет	В течение учебного года	Воспитатели
Тематический досуг «В гостях у зубной Феи»	2-8 лет	Сентябрь	Воспитатели
Космические старты «В путешествие к далеким звездам»	5-8 лет	Апрель	Воспитатели
Русские народные подвижные игры «Богатырская наша сила!»	5-8 лет	Май	Музыкальный руководитель
Цикл бесед: Доктор Витамин о здоровом питании	2-8 лет	Июнь	Воспитатели
День здоровья «Спорт нам поможет силы умножить!»	2-8 лет	Июль	Воспитатели

ТРУДОВОЕ НАПРАВЛЕНИЕ ВОСПИТАНИЯ			
<i>Тема мероприятия</i>	<i>Возраст</i>	<i>Ориентировочное время проведения</i>	<i>Ответственные</i>
ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА «ЗНАКОМСТВО С ПРОФЕССИЯМИ»			
Организация дежурства по столовой, в уголке погоды и природы, по занятиям	3-8 лет	В течение учебного года	Воспитатели
Пополнение атрибутами ролевых игр профессиональной направленности: «Ателье», «Кафе», «Супермаркет», «Парикмахерская», «Поликлиника»,	2-8 лет	В течение учебного года	Воспитатели
Акция: «Покормим птиц зимой» (изготовление кормушек)	2-8 лет	Зимний период	Родители (законные представители) Воспитатели
Мероприятие «Все профессии важны, все профессии нужны!»	2-8 лет	Март	Родители (законные представители) Воспитатели
Оформление фотоальбома «Профессии» Знакомство с профессиями	4-8 лет	В течение учебного года	Воспитатели
Создание картотеки игр, связанных с темой «Профессии»	2-8 лет	В течение учебного года	Воспитатели

ЭТИКО-ЭСТЕТИЧЕСКОЕ НАПРАВЛЕНИЕ фольклорные праздники			
Тема мероприятия	Возраст	Ориентировочное время проведения	Ответственные
День народных песен, стихов и потешек	2-8 лет	Ноябрь	Воспитатели Музыкальный руководитель
Посиделки «В гостях у сказки»	2-8 лет	Январь	Воспитатели
Зимний вечерок «Приходила Коляда накануне Рождества»	5-8 лет	Январь	Воспитатели Музыкальный руководитель
Гуляние – развлечение «Широкая Масленица»	2-8 лет	Март	Воспитатели Музыкальный руководитель
Ярмарка – развлечение «Этой ярмарки краски!»	2-8 лет	Апрель	Воспитатели Музыкальный руководитель

ВОСПИТАНИЕ ОСНОВ ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ			
Тема мероприятия	Возраст	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Сезонные прогулки в парк «Путешествие в мир природы»	2-8 лет	Октябрь, декабрь, март, июнь	Воспитатели Родители (законные представители)
Проект (краткосрочный) «Очистим природу от мусора»	4-8 лет	В течение учебного года	Воспитатели
Конкурс поделок из бросового материала «Что бы в дело шли отходы, для спасения природы!»	2-8 лет	В течение учебного года	Родители (законные представители) Воспитатели
Изготовление дидактических пособий и рекламных буклетов «Это всем легко понять, мусор надо разделять!»	5-8 лет	В течение учебного года	Воспитатели
Акция «Птичья столовая»	2-8 лет	Зимний период	Родители (законные представители) Воспитатели
Акция «Украсим детский сад» сезонное оформление клумб Посадка и выращивание Рассады	2-8 лет	Апрель-май	Родители (законные представители) Воспитатели

ВОСПИТАНИЕ ОСНОВ БЕЗОПАСНОСТИ			
Тема мероприятия	Возраст	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Профилактика пожарной безопасности и детского травматизма			
Организация бесед с воспитанниками: «В мире опасных предметов» «Безопасность дома и на улице», «Безопасность на воде», «Безопасность в лесу», «Дикие и домашние животные»	5-8 лет	В течение учебного года	Воспитатели
Организация дидактических игр «Погасим огонь», «Опасно – неопасно», Служба спасения: 101, 102, 103, единая служба 112	2-8 лет	В течение учебного года	Воспитатели
Выставка детских рисунков на тему: «Безопасность глазами детей». «Не шути с огнем!»	2-8 лет	Апрель, май	Воспитатели
Художественная литература: С. Маршак «Рассказ о неизвестном герое», «Пожар» Е. Хоринская «Спичка-невеличка», А. Шевченко «Как ловили голька», Л. Толстой «Пожарные собаки». Загадки, пословицы, поговорки.	2-8 лет	В течение учебного года	Воспитатели
Информирование родителей (законных представителей) через материал, представленный на стендах «уголков безопасности», посредством сайта	2-8 лет	В течение учебного года	Воспитатели
Практические учебные Тренировки по эвакуации воспитанников по сигналу	2-8 лет	В течение	Воспитатели
Организация уголков пожарной безопасности (пополнение учебными пособиями)	2-8 лет	В течение учебного года	Воспитатели
Целевые профилактические мероприятия: «Дорожные знаки знаю, по улице смело шагаю!» «Внимание – дети!»	2-8 лет	В течение учебного года	Воспитатели

Целевые прогулки: Знакомство с улицей Прогулка к пешеходному переходу. Наблюдение за движением пешеходов, за движением транспорта. Рассматривание видов транспорта. Знаки на дороге – место установки, назначение.	2-8 лет	В течение учебного года	Воспитатели Родители (законные представители)
Сюжетно-ролевые игры: «Путешествие по улицам города» «Поездка на автомобиле»,	2-8 лет	В течение учебного года	Воспитатели
Беседы: Что ты знаешь об улице? Мы пешеходы! Правила поведения на дороге Машины на улицах города – виды транспорта. Будь внимателен! Помощники на дороге – знаки, светофор.	2-8 лет	В течение учебного года	Воспитатели
Дидактические игры: «Наша улица», «Светофор» «Дорожные знаки: запрещающие разрешающие», «Желтый, красный, зеленый», «Чего не хватает?»	2-8 лет	В течение учебного года	Воспитатели
Художественная литература для чтения и заучивания: С. Михалков «Моя улица», «Велосипедист», «Скверная история»; С. Маршак «Милиционер», «Мяч»; В. Головко «Правила движения»; С. Яковлев «Советы доктора Айболита»; А. Северный «Светофор» и др	2-8 лет	В течение учебного года	Воспитатели

Игра – викторина «В стране дорожных знаков»	5-8 лет	В течение учебного года	Воспитатели
Единый день детской дорожной безопасности	2-8 лет	Сентябрь	Воспитатели
Участие в акциях ЮПИД «Носи светоотражатель!» «Безопасные каникулы или «правильный»	5-8 лет	Ноябрь, декабрь	Воспитатели
Участие воспитанников и педагогов в районных акциях, конкурсах и иных мероприятиях по теме безопасности	2-8 лет	В течение учебного года	Воспитатели Музыкальный руководитель
Организация уголков дорожной безопасности (пополнение учебными пособиями и обновление атрибутов)	2-8 лет	В течение учебного года	Воспитатели

VII. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

7.1. Консультации, круглые столы, брифинги, диспуты

<i>Месяц</i>	<i>Тема, литература</i>	<i>Ответственный</i>
Сентябрь	Основные требования к оформлению документации	<i>Воспитатели</i>
	Предупреждение ДТП: система планирования работы по разделу безопасности в МБДОУ №5 «Яблочко»	
Октябрь	Меры профилактики и предупреждение простудных заболеваний	<i>Воспитатели</i>
	Психологические сказки и игры – помощники в укреплении психического здоровья воспитанников	<i>Воспитатели</i>
Ноябрь	Использование здоровьесберегающих технологий в МБ	<i>Воспитатели</i>
Декабрь	Организация и проведение новогодних утренников	<i>Муз.руководитель</i>
	Что нужно знать родителям (законным представителям) воспитанников о правилах безопасности в зимний период	<i>Воспитатели</i>
Январь	Обучение воспитанников безопасному поведению на улице	<i>Воспитатели</i>
Февраль	Использование интернет ресурсов в работе с воспитанниками	<i>Воспитатели</i>
Март	Пересказ – действенное средство развития связной речи у воспитанников	<i>Воспитатели</i>
Апрель 36	Ознакомление воспитанников с историей родного края через нетрадиционные формы работы	<i>Воспитатели</i>
	Планирование работы с воспитанниками на огороде и в цветнике	<i>Воспитатели</i>

Май	Воспитание культурно-гигиенических навыков в летний период	<i>Воспитатели</i>	
	Организация игрового участка в летний период	<i>Воспитатели</i>	
7.2 Работа в методическом кабинете			
№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный
1.	Подбор и оформление рекомендаций по прогулке.	<i>Сентябрь– октябрь</i>	<i>Воспитатели</i>
2.	Оснащение группы пособиями для успешного решения задач по коррекции речи (наборы сюжетных картинок, красивые, хорошо выполненные наборы демонстрационных картин по лексическим темам и др.) Подбор игр, конспектов занятий по образовательной области «Познавательное развитие»	<i>Ноябрь– декабрь</i>	<i>Воспитатели</i>
3.	Оснащение группы пособиями для успешного решения задач по познавательному развитию воспитанников Подбор и оформление картотеки подвижных игр для воспитанников	<i>Январь</i>	<i>Воспитатели</i>
4.	Пополнение группы материалом для развития речи Подготовка материалов к педсоветам	<i>Март</i>	<i>Воспитатели</i>
5.	Оснащение группы пособиями для успешного решения задач по ПДД	<i>Март – апрель</i>	<i>Воспитатели</i>

7.3. Система внутреннего мониторинга

Тематический контроль

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный
1.	«Готовности групп к новому учебному году»		<i>Заведующий Воспитатели</i>

Систематический контроль

<i>№ п/ п</i>	<i>Содержание</i>	<i>Срок</i>	<i>Ответственный</i>
1.	Охрана труда и техники безопасности (анализ документации, осмотр, участков, групп)	<i>Постоянно</i>	<i>Заведующий Воспитатели</i>
2.	Выполнение режима дня воспитанников	<i>Постоянно</i>	<i>Заведующий Воспитатели</i>
3.	Выполнение инструкций для воспитанников по охране жизни и здоровья	<i>Постоянно</i>	<i>Заведующий Воспитатели</i>
4.	Организация питания воспитанников	<i>Постоянно</i>	<i>Заведующий Завхоз</i>
5.	Соблюдение правил внутреннего распорядка воспитанников	<i>Постоянно</i>	<i>Заведующий Воспитатели</i>
6.	Оформление и ведение документации в группе	<i>Постоянно</i>	<i>Заведующий Воспитатели</i>
7.	Анализ заболеваемости воспитанников	<i>Постоянно</i>	<i>Заведующий Воспитатели</i>

38

Оперативный контроль

<i>№ п/п</i>	<i>Содержание</i>	<i>Срок</i>	<i>Ответственный</i>
------------------	-------------------	-------------	----------------------

1.	Организация питания воспитанников, своевременная доставка пищи в группу, соблюдение гигиенических требований	Февраль	Заведующий Завхоз
6.	Выполнение планов по самообразованию и саморазвитию профессиональной компетенции педагогов	Апрель	Заведующий Воспитатель
7.	Создание условий на территории Учреждения, для организации летней оздоровительной работы	Май	Заведующий Воспитатель

**План-график проверки
документации воспитателей и специалистов**

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный
1.	КТП воспитателей и специалистов	Август	Воспитатель
2.	Проведение педагогической диагностики (мониторинг)	Сентябрь Май	Воспитатели
3.	Реализация КТП с воспитанниками в группе	Ежемесячно	Воспитатели
4.	Протоколы родительских собраний	Октябрь Март	Воспитатели
5.	Организационно-методическая документация музыкального руководителя	Ноябрь	Воспитатели
7.	Состояние документации группы к летнему оздоровительному периоду	Май	Воспитатели

ПРЕЕМСТВЕННОСТЬ С НАЧАЛЬНОЙ ШКОЛОЙ			
Тема мероприятия	Возраст	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Праздник «1 сентября - День знаний»	6-8 лет	Сентябрь	Музыкальный руководитель Воспитатели
Проведение родительского собрания для будущих первоклассников	6-8 лет	Сентябрь	Представитель МБ ОУ Порт-Катоновской СОШ Родители (законные представители) Заведующий Воспитатели

ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СЕМЬЯМИ ВОСПИТАННИКОВ			
Тема мероприятия	Возраст	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Общее родительское собрание «Давайте познакомимся!».	2-8 лет	Сентябрь	Заведующий Воспитатели
Анкетирование родителей (законных представителей) «Что вы ожидаете от детского сада в этом году?»	5-8 лет	Сентябрь	Заведующий Воспитатели
Выставка поделок «Фантазии моего малыша»	2-8 лет	Октябрь	Воспитатели
Мастер-класс «Учимся вместе с детьми рисовать»	2-8 лет	Март	Воспитатели
Совместные акции «Блокадные дни Ленинграда» «Мы помним, мы гордимся!»	2-8 лет	Январь, май	Воспитатели
Вовлечение родителей (законных представителей) в традиционные праздники, события, прогулки и экскурсии, вечера досугов и другие мероприятия	2-8 лет	В течение учебного года	Воспитатели
Совместная проектная деятельность «Моя замечательная семья!»	2-8 лет	В течение учебного года	Воспитатели
Анкетирование родителей (законных представителей) «Удовлетворенность родителей в предоставлении услуг воспитания»	2-8 лет	Май	Воспитатели

9.1. Мероприятия, направленные на обеспечение безопасности

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный
Работа с кадрами			
1.	Проведение месячника безопасности	<i>Сентябрь</i>	Воспитатели
2.	Поддерживание травмобезопасных условий в помещениях Учреждения и на территории Учреждения	<i>Постоянно</i>	<i>Заведующий Завхоз</i>
3.	Обеспечение санитарногигиенического состояния помещений	<i>Постоянно</i>	<i>Завхоз Младшие воспитатели</i>
4.	Хранение травмоопасных предметов в Учреждении в соответствии с инструкцией	<i>Постоянно</i>	<i>Завхоз Воспитатели</i>
5.	Соблюдение техники безопасности	<i>Постоянно</i>	<i>Завхоз Воспитатели</i>
6.	Обеспечение санитарно-гигиенического состояния оборудования, его закрепление и безопасность	<i>Постоянно</i>	<i>Завхоз Воспитатели</i>
7.	Взаимодействие воспитателя с воспитанниками во время проведения физкультурных занятий	<i>В соответствии с учебным планом</i>	Воспитатели
8.	Инструктаж по охране жизни и здоровья воспитанников	<i>1 раз в квартал</i>	<i>Заведующий Воспитатели</i>
9.	Организация учебно-тренировочных занятий по эвакуации	<i>1 раз в квартал</i>	<i>Заведующий Воспитатели</i>
Работа с воспитанниками			
1.	Беседы: ОБЖ, ЗОЖ	<i>1 раз в неделю</i>	<i>Воспитатели</i>
2.	Сюжетно-ролевые игры, детские стенды, выставки рисунков, плакатов, иллюстраций	<i>В соответствии с учебным планом</i>	<i>Воспитатели</i>
3.	Праздники здоровья, спортивные игры, эстафеты	<i>В соответствии с учебным планом</i>	<i>Воспитатели</i>
4.	Организация учебно-тренировочных эвакуаций воспитанников	<i>1 раз в квартал</i>	<i>Воспитатели</i>
Работа с родителями (законными представителями) воспитанников			

1.	Организация правильного приёма воспитанников утром (отдать воспитанника лично воспитателю), ухода воспитанников домой (передавать воспитанника только родителям (законным представителям) воспитанника либо по предоставленной доверенности)	<i>Постоянно</i>	<i>Воспитатели</i>
2.	Участие в мероприятиях в рамках недели здоровья, недели безопасности, спортивные праздники	<i>По плану</i>	<i>Воспитатели</i>

X. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование деятельности</i>	<i>Срок</i>
1.	Благоустройство территории (обрезка деревьев и кустарников, вывоз листьев)	<i>Сентябрь – ноябрь</i>
2.	Обеспечить готовность помещения и участков Учреждения к работе в зимний период	<i>Сентябрь</i>
3.	Списание мягкого и твердого инвентаря	<i>Октябрь – ноябрь</i>
4.	Косметический ремонт помещений Учреждения	<i>Апрель</i>
5.	Подготовить участки к работе в летний период	<i>Май</i>
6.	Ремонт и покраска оборудования на игровых площадках	<i>Май</i>
7.	Провести инструктаж по ТБ и ОТ с сотрудниками Учреждения	<i>В течение года</i>

