

ПРИНЯТА
решением Совета МБДОУ №69
(протокол № 2 от 15.01.2026)

УТВЕРЖДЕНА
приказом по МБДОУ № 69
от 15.01.2026 № 52

КАРТА КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
города Ростова-на-Дону «Детский сад №69»

	коррупционно-опасные полномочия	наименование должности	типовые ситуации	степень риска (низкая, средняя, высокая)	меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
1	Организация деятельности детского сада	Заведующий МБДОУ №69, заместитель зав. по АХЧ, главный бухгалтер	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников либо иной личной заинтересованности	средняя	Информационная открытость деятельности образовательной организации. Соблюдение, утвержденной антикоррупционной политики образовательной организации. Разъяснение работникам МБДОУ №69 положений о законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
2	Деятельность образовательной организации	Педагоги, работники учреждения	Сбор денежных средств, неформальные платежи	средняя	Информационная открытость деятельности образовательной организации. Соблюдение, утвержденной антикоррупционной политики образовательной организации. Разъяснение работникам МБДОУ №69 положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
3	Принятие на работу сотрудников	Заведующий МБДОУ №69	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ	низкая	Разъяснительная работа с ответственным лицом

			(протекционизм, семейственность) для поступления на работу в МБДОУ		о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Проведение собеседования при приеме на работу заведующим в присутствии третьих лиц (старшего воспитателя, заместителя зав. по АХЧ)
4	Работа со служебной информацией	Заведующий МБДОУ №69, заместитель зав. по АХЧ, педагоги	Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам. Замалчивание информации	средняя	Соблюдение, утвержденной антикоррупционной политики образовательной организации. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в МБДОУ. Разъяснение работникам МБДОУ №69 положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
5	Работа с обращениями юридических и физических лиц	Заведующий МБДОУ № 69	Нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан и юридических лиц. Требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством	средняя	Разъяснительная работа. Соблюдение установленного порядка рассмотрения обращений граждан. Контроль рассмотрения обращений
6	Взаимоотношения с должностными лицами в органах власти и управления, правоохранительными органами и другими организациями	Заведующий МБДОУ №69, заместитель зав. по АХЧ, работники МБДОУ №69, уполномоченные заведующим представлять интересы МБДОУ №69	Дарение подарков и оказание не служебных услуг должностным лицам в органах власти и управления, правоохранительных органах и различных организациях, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий	низкая	Соблюдение, утвержденной антикоррупционной политики образовательной организации. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в МБДОУ
7	Принятие решений об использовании бюджетных средств и средств от приносящей доход деятельности	Заведующий МБДОУ №69, заместитель зав. по АХЧ, главный бухгалтер	Нецелевое использование бюджетных средств и средств, полученных от приносящей доход деятельности	низкая	Привлечение к принятию решений членов педагогического коллектива, Совета МБДОУ №69. Ознакомление с

					<p>нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в детском саду.</p> <p>Разъяснительная работа о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p>
8	<p>Регистрация материальных ценностей и ведение баз данных материальных ценностей</p>	<p>Материально ответственные лица: Заведующий МБДОУ №69, заместитель зав. по АХЧ, кладовщик, бухгалтер, главный бухгалтер</p>	<p>Несвоевременная постановка на регистрационный учет материальных ценностей. Умышленно досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учета. Отсутствие регулярного контроля наличия и сохранения имущества.</p>	<p>средняя</p>	<p>Организация работы по контролю за деятельностью материально ответственных лиц заведующим МБДОУ №69.</p> <p>Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в МБДОУ</p>
9	<p>Осуществление закупок, заключение контрактов и других гражданско-правовых договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для детского сада.</p>	<p>Заведующий, работники, ответственные за организацию закупок товаров, работ, услуг для нужд образовательной организации</p>	<p>Расстановка мнимых приоритетов по предмету, объемам, срокам удовлетворения потребности; определение объема необходимых средств; необоснованное расширение (ограничение) круга возможных поставщиков; необоснованное расширение (сужение) круга удовлетворяющей потребности продукции; необоснованное расширение (ограничение) упрощение (усложнение) необходимых условий контракта и оговорок относительно их исполнения; необоснованное завышение (занижение) цены объекта закупок; необоснованное усложнение (упрощение) процедур определения поставщика; неприемлемые критерии допуска и отбора поставщика, отсутствие или размытый перечень необходимых критериев допуска и отбора; неадекватный способ выбора размещения заказа по срокам, цене, объему, особенностям</p>	<p>средняя</p>	<p>Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд МБДОУ требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с федеральными законами.</p> <p>Разъяснение работникам МБДОУ № 69, связанным с заключением контрактов и договоров, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p> <p>Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в МБДОУ №69</p>

			<p>объекта закупки, конкурентоспособности и специфики рынка поставщиков;</p> <p>размещение заказа аврально в конце года (квартала);</p> <p>необоснованное затягивание или ускорение процесса осуществления закупок;</p> <p>совершение сделок с нарушением установленного порядка требований закона в личных интересах;</p> <p>заключение договоров без соблюдения установленной процедуры;</p> <p>отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги;</p> <p>предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги</p>		
10	Оплата труда	<p>Заведующий МБДОУ №69, заместитель зав. по АХЧ, лица, осуществляющие ведение табеля учета рабочего времени и предоставления сведений о поощрениях</p>	<p>Оплата рабочего времени не в полном объеме.</p> <p>Оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте.</p> <p>Необъективная оценка деятельности сотрудника для предоставления стимулирующих выплат</p>	средняя	<p>Деятельность Тарификационной комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам МБДОУ №69.</p> <p>Использование средств на оплату труда в строгом соответствии с Положением о заработной плате работникам в МБДОУ №69, положением об установлении выплат компенсационного характера работникам МБДОУ №69, Положением об установлении выплат стимулирующего характера работникам МБДОУ №69, Положением о премировании работников МБДОУ №69, Положением об становлении надбавки за результативность и качество работы по организации образовательного процесса педагогическим работникам МБДОУ №69, Положением об оказании материальной</p>

					помощи работникам МБДОУ №69. Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
11	Подготовка документов к экспертизе профессиональной деятельности педагогов для прохождения процедуры аттестации с целью повышения или подтверждения квалификационной категории	Заведующий МБДОУ №69, старший воспитатель	Необъективная оценка деятельности педагогических работников, завышение результативности труда. Предоставление недостоверной информации	средняя	Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
12	Прием в МБДОУ №69	Заведующий МБДОУ № 69	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для зачисления	низкая	Обеспечение открытой информации о наполняемости групп. Соблюдение утвержденного Порядка приема. Контроль со стороны МКУ «Отдел образования Кировского района города Ростова-на-Дону»