

**ПРИКАЗ № 16**

«28» мая 2024 г.

**«Об организации питания воспитанников  
в летний оздоровительный период»**

На основании инструктивно – директивных документов: Закона РФ «Об образовании» ФЗ от 27.10.2020 № 32-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов», СанПиН 2.4.3648-20, Устав ДООУ, Коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка ДООУ.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Ответственность за организацию питания в ДООУ в летний период возложить на бракеражную комиссию.
2. Ответственность за правильность отбора и хранение суточных проб, контроль за соблюдением требований санитарных норм на пищеблоке возложить на медицинскую сестру Литвишко Е.В.
3. Ответственность за соблюдение методических рекомендаций при организации питания и формирование культурно-гигиенических навыков у воспитанников возложить на старшего воспитателя Дзиваян В.Э.
4. Ответственность за техническим состоянием оборудования пищеблока возложить на завхоза Багдасарян М.А.
5. Медицинской сестре Литвишко Е.В.
  - 5.1. Применять в работе «Примерные десятидневных меню для организации питания детей в возрасте от 2 до 3-х лет и от 3-х до 7-ми лет, посещающих дошкольные образовательные учреждения ».
  - 5.2. Своевременно осуществлять формирование заказа на приобретение и доставку продуктов в соответствии с примерным 10-дневным меню.
  - 5.3. Производить замену при отсутствии продуктов на равноценные по химическому составу, пользуясь таблицей замены продуктов по основным пищевым веществам (приложение к СанПиН).
  - 5.4. Контролировать ведение следующей документации установленного образца: бракеражный журнал, тетрадь бракеража сырой продукции, тетрадь учета калорийности и выполнения натуральных норм продуктов, журнал отбора и хранения суточных проб.
  - 5.5. Дать рекомендации работникам пищеблока и воспитателям по особенностям организации питания в летний период, по усилению санитарно-эпидемиологического режима. Систематически осуществлять контроль за соблюдением данных рекомендаций.

6. Завхозу Багдасарян М.А.:

- 6.1. вести накопительную ведомость расхода продуктов.
- 6.2. вести тетрадь контроля за дефектными ведомостями по недоброкачественным продуктам с приложением копий актов.
- 6.3. своевременно осуществлять возврат недоброкачественных продуктов на базы, в соответствии с договорными отношениями.
- 6.4. осуществлять контрольное взвешивание продуктов в конце рабочей недели в целях самоконтроля.
- 6.5. производить отпуск продуктов со склада строго во 2 половине дня в соответствии с меню-раскладкой.
- 6.6. не допускать нарушений действующих санитарных норм при хранении продуктов в кладовых.

7. Поварам Зубовой Д.Д., Гапоненко Т.И.:

- 7.1. строго соблюдать соответствие объемов приготовленного питания числу детей и объему разовых порций, не допуская приготовления лишнего количества пищи.
- 7.2. выход блюд проверять взвешиванием нескольких порций и сравнением среднего веса порции с установленным выходом по раскладке.
- 7.3. строго следить за выставлением контрольного блюда.
- 7.4. строго соблюдать технологию приготовления блюд и график выдачи питания.
- 7.5. не допускать присутствия на пищеблоке посторонних лиц, работников без спецодежды, отлучение работников пищеблока с кухни в спецодежде.
- 7.6. строго контролировать своевременный вынос бытовых отходов, не допускать наличие на пищеблоке не сертифицированных продуктов, либо блюд приготовленных не в условиях пищеблока детского сада.

8. Младшим воспитателям групп:

- 8.1. строго соблюдать график получения детского питания и приема пищи детьми;
- 8.2. осуществлять необходимую сервировку в соответствии с перечнем блюд по меню, требованиями этикета и с возрастными особенностями детей;
- 8.3. строго соблюдать требуемую температуру блюд;

8.4. неукоснительно соблюдать объем порций при раздаче пищи, санитарные нормы по организации питания.

9. Воспитателям групп:

9.1. систематически осуществлять воспитание культурно-гигиенических навыков, правил поведения и этикета у детей.

9.2. осуществлять индивидуальный подход к детям во время приема пищи с учетом их личностных особенностей.

9.3. Строго следить за соблюдением питьевого режима в течение дня.

Заведующий МБДОУ № 70

Я.Э. Минасян



С приказом ознакомлены:

Багдасарян М.А.

Дзаян В.Э.

Литвишко Е.В.

Гапоненко Т.И.

Зубова Д.Д.

Абрамян К.Н.

Гаджимагомедова Н.Н.

Белякова С.В.

Скиба Н.Ю.

Ашдиева Э.А.

Кочеткова Н.А.

Сычевая Л.В.

Макуева Н.Т.

Житникова О.В.

Кузьмиченко Е.Е.

Кувшинова Л.А.

Веригина Н.Б.

Когут М.М.

Хачатурова И.Н.

Кочнева Е.Г.