

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Головатовская средняя общеобразовательная школа Азовского района  
с. Головатовка, Ростовской области, Азовского района,  
пер. Октябрьский, 26**

тел. 8(86342)92-5-51, E-mail: golovatovkasosh@yandex.ru

**ПРИКАЗ**

25.06.2026

№ 44\_

**О внедрении типового решения в сфере образования**

В соответствии с Положением о федеральной государственной информационной системе «Моя школа», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 13 июля 2022 г. № 1241, Соглашением о внедрении и эксплуатации типового тиражируемого программного обеспечения в сфере образования в Ростовской области от 11.03.2026 № ОК-П13-20951, руководствуясь Распоряжением Правительства Ростовской области от 22.06.2026 №379 «О внедрении типового решения в сфере образования в Ростовской области», на основании приказа по Азовскому РОО от 25.06.2026 № 384, руководствуясь Уставом МБОУ Головатовская СОШ.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить план-график мероприятий по подготовке к внедрению Типового решения в сфере образования (далее – ТОР «Моя школа») с 1 сентября 2026 г. (приложение № 1) и обеспечить его реализацию.

2. Назначить ответственными за организацию мероприятий, проводимых в рамках внедрения ТОР «Моя школа», следующих лиц:

2.1. За подготовку педагогических и иных работников к работе с ТОР «Моя школа» в период с 01.08.2026 по 01.09.2026 – Марченко Людмилу Гавриловну, зам. директора по УВР.

2.2. За организацию регистрации педагогических и иных работников в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» – Марченко Людмилу Гавриловну, зам. директора по

УВР.

2.3. За техническое сопровождение проведения мероприятий в рамках внедрения ТОР «Моя школа» – Кравцову Ирину Ивановну.

2.4. За подготовку и проведение сквозного тестирования, подготовку документов о проведении сквозного тестирования – Марченко Людмилу Гавриловну, зам. директора по УВР.

2.5. За информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) об использовании сервиса «Госуслуги Моя Школа» для доступа к электронному дневнику – Марченко Людмилу Гавриловну, зам. директора по УВР.

2.6. Создать рабочую группу по подготовке к внедрению ТОР «Моя школа» в следующем составе:

- Марченко Людмила Гавриловна, зам. директора по УВР;
- Коваленко Татьяна Ивановна, зам. директора по ВР;
- Леонова Светлана Владимировна, учитель информатики;
- Кравцова Ирина Ивановна, учитель информатики.

3. Создать отдельный раздел на официальном сайте для размещения информации для обучающихся и их родителей (законных представителей). Ответственный – Кравцова Ирина Ивановна, учитель информатики.

4. Рабочей группе обеспечить:

5.1. Своевременное внесение данных в ТОР «Моя школа», их полноту и достоверность;

5.2. Информирование педагогических и иных работников о мероприятиях, проводимых в рамках внедрения ТОР «Моя школа»;

5.3. Формирование документов о проведении сквозного тестирования и их передачу в Азовский РОО;

5.4. Взаимодействие с ответственными специалистами, назначенными приказом от 25.06.2026 № 384 Азовского РОО

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель



Гайдено Е.В

С приказом ознакомлены

Марченко Л. Г., зам. директора по УВР Мар 25.06.2026

Коваленко Т.И., зам. директора по ВР Ков 25.06.2026

Кравцова И.И., учитель информатики ИИ 25.06.2026

Леонова С.В., учитель информатики СВ 25.06.2026