

Министерство образования Ростовской области  
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Ростовской области  
«Ростовский колледж рекламы, сервиса и туризма «Сократ»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ»  
\_\_\_\_\_ Ковалев А.Ю.  
Приказ № 172 «п» от 14.04.2026г.

ОТЧЁТ О САМООБСЛЕДОВАНИИ  
ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«РОСТОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ РЕКЛАМЫ, СЕРВИСА И ТУРИЗМА «СОКРАТ»  
НА 01.04.2026г.

РАССМОТРЕНО  
на заседании  
Педагогического Совета  
Протокол № 5/26 от 14.04.2026г.

Ростов-на-Дону  
2026г.

## Содержание

I. Общие сведения об организации, осуществляющей образовательную деятельность.	3
II. Условия функционирования организации:	11
2.1. Перечень программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих / программ подготовки специалистов среднего звена	11
2.2. Данные о количестве обучающихся	11
2.3. Реализация права обучающихся на получение образования	12
2.4. Режим работы образовательной организации	13
2.5. Создание условий для формирования доступной среды для обучения лиц с ограниченными возможностями.	36
III. Содержание образовательного процесса	40
3.1. Соответствие ООП требованиям ФГОС	40
3.2. Формы освоения образовательных программ	41
3.3. Порядок проведения государственной итоговой аттестации	41
3.4. Организация практической подготовки в рамках реализации профессионального цикла	59
3.5. Организация системы дополнительного образования	66
3.6. Воспитательная система колледжа	66
IV. Условия обеспечения образовательного процесса:	80
4.1. Кадровое обеспечение образовательного процесса	80
4.2. Научно-методическое обеспечение, организация исследовательской деятельности	94
4.3. Информационно-технологическое обеспечение колледжа	107
4.4. Информационно-методическое обеспечение образовательного процесса;	109
4.5. Материально-техническая база колледжа	109
V. Сведения об уровне подготовки выпускников образовательной организации:	112
5.1. Уровень подготовки выпускников;	112
5.2. Востребованность выпускников	116
5.3. Система мониторинга и контроля качества обучения	117
5.4. Информация об общественной аккредитации, независимой оценке качества подготовки.	127
Приложение 1 Показатели деятельности ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ», подлежащие самообследованию	128

## **I. Общие сведения об организации, осуществляющей образовательную деятельность**

1.1 Полное наименование организации в соответствии с Уставом: государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Ростовский колледж рекламы, сервиса и туризма «Сократ» (ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ»).

1.2 Место нахождения (юридический адрес) 344006 г. Ростов-на-Дону, ул. Социалистическая, 126.

1.3 Места осуществления образовательной деятельности (при наличии нескольких помещений ведения образовательной деятельности; указать все адреса) - нет

1.4 Телефон, факс, адрес электронной почты, адрес официального сайта в сети «Интернет» (при наличии): тел./факс (863) 263-71-99, www.sokrat-r.ru, email: sokrat@fiber.ru

1.5. Учредитель (полное наименование), реквизиты учредительного договора: министерство общего и профессионального образования Ростовской области, Приказ минобразования Ростовской области от 03.02.2015 № 31 «Об утверждении устава ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ», Приказ минобразования Ростовской области от 05.12.2014 № 752 «О переименовании ГОУ СПО РО».

1.6 Организационно-правовая форма: учреждение.

1.7 Свидетельство о постановке на учет юридического/ физического лица в налоговом органе (серия, номер, дата выдачи, кем выдано, ИНН): серия 61 № 007799688, 12.10.1993, Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 25 по Ростовской области (6163 Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 25 по Ростовской области территориальный участок 6163 по Кировскому району г. Ростова-на-Дону), ИНН 6163038611.

1.8 Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц (серия, номер, дата выдачи, кем выдано, ОГРН): серия 61 № 000594151 от 16.08.2002 г., Инспекция МНС России по Кировскому району г. Ростова-на-Дону; Лист записи ОГРЮЛ от 12.02.2015г. Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 26 по Ростовской области, ОГРН 1026103159697.

1.9 Свидетельство о праве на имущество (серия, номер, дата выдачи, кем выдано)

Учебный корпус Литер А, площадью 1704,6 кв.м.

Серия 61-АИ №962252, 19.03.2015г. Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ростовской области.

Учебный корпус Литер Б, площадью 2044,3 кв.м.

Серия 61-АИ №962255, 19.03.2015г. Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ростовской области.

Учебный корпус Литер Д, площадью 441,3 кв.м.

Серия 61-АИ №962256, 19.03.2015г. Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ростовской области.

Гараж Литер Ж, площадью 83,9 кв.м.

Серия 61-АИ №962254, 19.03.2015г. Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ростовской области.

Спальный корпус Литер И, площадью 146,7 кв.м.

Серия 61-АИ №962253, 19.03.2015г. Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ростовской области.

1.10. Свидетельство о праве на земельный участок (серия, номер, дата выдачи, кем выдано).

Серия 61-АИ №962249, 19.03.2015г. Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ростовской области.

Серия 61-АИ №962250, 19.03.2015г. Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ростовской области.

Серия 61-АИ №962251, 19.03.2015. Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ростовской области.

1.11 Договоры о создании профессиональной образовательной организацией структурного подразделения, обеспечивающего практическую подготовку обучающихся на

базе иной организации (в случае заключения такого договора) - нет.

1.12 Лицензия на осуществление образовательной деятельности, приложение к лицензии.

Регистрационный номер лицензии: № Л035-01276-61/00201932, дата предоставления лицензии: 3.03.2015, срок – бессрочно. Министерство общего и профессионального образования Ростовской области. Номер и дата приказа (распоряжения) лицензирующего органа о предоставлении лицензии: Приказ №2295 от 31.03.2015

Перечень реализуемых в соответствии с лицензией уровней и видов образования, образовательных программ:

№ п/п	Коды профессий, специальностей и направлений подготовки	Наименование профессий, специальностей и направлений подготовки	Уровень образования	Вид образования
1	43.02.10	Туризм	среднее профессиональное образование, базовый	Специалист среднего звена
2	43.02.14	Гостиничное дело	среднее профессиональное образование, базовый	Специалист среднего звена
3	43.02.16	Туризм и гостеприимство	среднее профессиональное образование, базовый	Специалист среднего звена
4	42.02.01	Реклама	среднее профессиональное образование, базовый	Специалист среднего звена
5	09.01.04	Наладчик аппаратных и программных средств инфокоммуникационных систем	среднее профессиональное образование, базовый	Квалифицированный рабочий, служащий

1.13. Свидетельство о государственной аккредитации (серия, номер, дата выдачи и срок действия, кем выдано): Регистрационный номер свидетельства о государственной аккредитации: № А007-01276-61/00960486, дата свидетельства о государственной аккредитации: 17.06.2021. Министерство общего и профессионального образования Ростовской области. Номер и дата приказа (распоряжения) аккредитационного органа о государственной аккредитации образовательной деятельности: Приказ №974-У от 17.06.2021. Номер и дата приказа (распоряжения) аккредитационного органа о дополнительных принятых решениях: Приказ №1672-У от 08.12.2023

Перечень аккредитованных укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки:

№ п/п	код	наименование
1	43.00.00	Сервис и туризм
2	42.00.00	Средства массовой информации и информационно-библиотечное дело
3	09.00.00	Информатика и вычислительная техника

1.14. Перечень локальных актов, регламентирующих организацию образовательного процесса

Перечень локальных нормативных актов ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ»:

№ п/п	Наименование локальных актов	Рассмотрено, согласовано, утверждено.
1.	Устав ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ»	Минобразования РО
2.	Дополнения к Уставу ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ»	Минобразования РО
3.	Положение о Наблюдательном Совете ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ».	Наблюдательный Совет ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ».
4.	Положение о защите детей от информации	Попечительский Совет.
5.	Положение о внеурочной деятельности	Попечительский Совет.
6.	Положение о питании	Попечительский Совет.
7.	Положение о Попечительском Совете	Попечительский Совет.
8.	Положение о порядке снижения стоимости платных образовательных услуг	Попечительский Совет.
9.	Положение о вступительных испытаниях	Приемная комиссия
10.	Положение о предметной экзаменационной комиссии	Приемная комиссия
11.	Положение об апелляционной комиссии	Приемная комиссия
12.	Правила подачи и рассмотрения апелляций при проведении вступительных испытаний	Приемная комиссия
13.	Система оценки знаний абитуриентов на вступительных испытаниях	Приемная комиссия
14.	Правила приема на обучение	Приемная комиссия
15.	Положение об Общем собрании (конференции) работников и обучающихся	Общее собрание работников и обучающихся.
16.	Положение о стипендии	Общее собрание работников и обучающихся.
17.	Правила оказания платных образовательных услуг	Общее собрание работников и обучающихся, Попечительский Совет
18.	Положение о Совете ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ».	Общее собрание работников и обучающихся.
19.	Положение о ГИА	Педсовет ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ».
20.	Положение о квалификационном экзамене по ПМ	Педсовет ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ».
21.	Порядок разработки и утверждения Образовательных программ	Педсовет ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ».
22.	Положение об организации самостоятельной работы обучающихся	Педсовет ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ».
23.	Положение о фонде оценочных средств	Педсовет ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ».
24.	Положение о ЦМК	Педсовет ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ».
25.	Положение об аттестации на соответствие должности	Педсовет ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ».
26.	Положение об индивидуальном проекте	Педсовет ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ».
27.	Положение о порядке обучения по индивидуальному учебному плану, ускоренному обучению	Педсовет ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ».
28.	Положение об организации образовательного процесса	Педсовет ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ».

29.	Положение об УМК	Педсовет ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ».
30.	Положение об электронном обучении и дистанционных технологиях	Педсовет ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ».
31.	Положение об учебной и производственной практике	Педсовет ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ».
32.	Положение о перезачёте и перееаттестации учебных дисциплин	Педсовет ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ».
33.	Положение о порядке освоения учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей, не входящих в осваиваемую образовательную программу	Педсовет ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ».
34.	Положение о самообследовании	Педсовет ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ».
35.	Положение по организации выполнения и защиты курсовой работы	Педсовет ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ».
36.	Положение об организации обучения по индивидуальной образовательной траектории обучающихся	Педсовет ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ».
37.	Положение о порядке выбора учебников, учебных пособий и правила пользования учебниками и учебными пособиями	Педсовет ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ».
38.	Положение о методической работе	Педсовет ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ».
39.	Положение о методическом совете	Педсовет ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ».
40.	Положение о портфолио обучающегося	Педсовет ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ».
41.	Положение о профессиональной переподготовке и повышении квалификации педагогических работников	Педсовет ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ».
42.	Положение о системе внутреннего мониторинга качества образования (СМКО)	Педсовет ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ».
43.	Положение о формах обучения и уровнях образования	Педсовет ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ».
44.	Порядок организации выполнения и защиты ВКР	Педсовет ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ».
45.	Организация получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования	Педсовет ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ».
46.	Положение о классном руководителе учебной группы и Совете классных руководителей	Педсовет ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ».
47.	Положение о сетевой форме реализации образовательных программ	Педсовет ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ».
48.	Положение об обучении по заочной форме	Педсовет ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ».
49.	Положение о Педагогическом совете.	Педсовет ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ».
50.	Положение о приемной комиссии	Педсовет ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ».
51.	Положение о проведении текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся	Педсовет ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ».
52.	Положение о тарификационной комиссии	Педсовет ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ».
53.	Положение о выдаче диплома и приложения	Совет ГАПОУ РО «РКРСТ

		«Сократ».
54.	Положение о выдаче свидетельства о профессии	Совет ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ».
55.	Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения	Совет ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ».
56.	Положение о порядке формирования, ведения и хранения личных дел работников ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ»	Совет ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ».
57.	Положение о порядке формирования, ведения и хранения личных дел обучающихся ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ»	Совет ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ».
58.	Положение о студенческом билете и зачетной книжке	Совет ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ».
59.	Порядок и основания предоставления академического отпуска обучающихся	Совет ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ».
60.	Положение о конкурсе проф. мастерства обучающихся	Совет ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ».
61.	Положение о предметных олимпиадах	Совет ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ».
62.	Положение об экстернате	Совет ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ».
63.	Антикоррупционная политика ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ»	Совет ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ».
64.	Стандарты и процедуры, направленные на обеспечение добросовестной работы ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ»	Совет ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ».
65.	Положение о комиссии по противодействию коррупции	Общее собрание работников и обучающихся.
66.	Перечень коррупционных рисков в ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ»	Совет ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ».
67.	Положение о сотрудничестве с правоохранительными органами ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ»	Совет ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ».
68.	Модель антикоррупционного воспитания обучающихся	Совет ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ».
69.	Регламент обмена подарками и знаками делового гостеприимства	Совет ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ».
70.	Положение о личной заинтересованности при закупках	Директор
71.	Антикоррупционный стандарт закупочной деятельности	Профсоюз РКРСТ
72.	Полож.о взаимод.ответственного за антикоррупционную работу с с иными структурными подразделениями и работниками по вопросам выявления личной заинтересованности	Совет ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ».
73.	Положение об урегулировании конфликта интересов работников	Совет ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ».
74.	Положение о библиотеке	Совет ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ».
75.	Правила пользования библиотекой	Совет ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ».
76.	Положение о ведении журнала учебных занятий	Совет ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ».
77.	Положение об обработке и защите персональных	Совет ГАПОУ РО «РКРСТ

	данных	«Сократ».
78.	Положение о расписании учебных занятий	Совет ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ».
79.	Положение о локальных актах	Совет ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ».
80.	Порядок перевода, отчисления и восстановления обучающихся	Совет ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ».
81.	Положение о внешнем виде обучающихся, работников	Совет ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ».
82.	Положение о правилах поведения обучающихся	Совет ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ».
83.	Положение о пропускном и внутриобъектовом режиме	Совет ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ», Попечительский Совет.
84.	Положение об изготовлении и хранении бланков документов о квалификации	Совет ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ».
85.	Положение о комиссии по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности	Совет ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ».
86.	Положение о мерах и комиссии по содействию в трудоустройстве выпускников	Совет ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ».
87.	Положение о внутриучрежденческом контроле	Совет ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ».
88.	Положение о хранении документов	Совет ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ».
89.	Положение об особом порядке проведения занятий по учебной дисциплине «физическая культура» при освоении образовательных программ инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья	Совет ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ».
90.	Положение о рабочей группе по внедрению профессиональных стандартов для работников, по должностям и профессиям	Совет ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ».
91.	Положение об антитеррористической комиссии	Совет ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ».
92.	Положение о Единой комиссии по закупкам	Совет ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ».
93.	Положение о комиссии по охране труда	Совет ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ».
94.	Положение о комиссии по разрешению конфликтов между участниками образовательных отношений	Совет ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ».
95.	Положение о пожарно-технической комиссии	Совет ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ».
96.	Положение о проведении обучения и инструктажа по охране труда работников и обучающихся	Совет ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ».
97.	Положение о профессиональной этике педагогических работников	Совет ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ».
98.	Положение о службе охраны труда, обеспечении пожарной безопасности, электробезопасности	Совет ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ».
99.	Положение о проведении специальной оценки условий труда рабочих мест	Совет ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ».
100.	Положение о порядке зачисления на полное государственное обеспечение, государственной поддержке и предоставлении мер социальной поддержки детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-	Совет ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ».

	сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	
101.	Положение о порядке оформления возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений	Совет ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ».
102.	Положение об оплате труда	Совет ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ».
103.	Положение об организации охраны и защиты от террористических угроз и иных посягательств экстремистского характера	Совет ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ».
104.	Положение об организации документационного обеспечения	Совет ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ».
105.	Положение о комиссии по безопасности дорожного движения	Совет ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ».
106.	Положение о материальной ответственности работников	Совет ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ».
107.	Положение о предпринимательской и иной приносящей доход деятельности	Совет ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ».
108.	Положение о премировании и социальной поддержке работников	Совет ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ».
109.	Положение о работе по совместительству	Совет ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ».
110.	Положение о служебных командировках	Совет ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ».
111.	Положение о Совете по профилактике правонарушений	Совет ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ».
112.	Положение о Совете старост (Старостат)	Совет ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ».
113.	Положение о Центре туризма	Совет ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ».
114.	Положение об обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	Совет ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ».
115.	Порядок выявления и учета несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ»	Совет ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ».
116.	Порядок проведения медосмотров	Совет ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ».
117.	Правила внутреннего распорядка	Совет ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ».
118.	Положение о КЧС и ПБ	Совет ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ».
119.	Положение о квотировании раб. мест для инвалидов	Совет ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ».
120.	Положение о Студ. совете	Совет ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ».
121.	Положение о РОРЦ «Гостеприимство»	Совет ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ».
122.	Политика-обработка персон. данных	Совет ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ».
123.	Положение о ТА «Сократ-тур»	Совет ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ».
124.	Инструкция по допуску лиц в помещения с персональными данными	Директор
125.	Программа сопровождения инвалидов и лиц с ОВЗ	Директор
126.	Об организ. образоват. процесса в условиях эпидемии	Пед. Совет

127.	Положение о службе медиации	Директор
128.	Режим рабочего времени и занятий обучающихся	Директор
129.	Положение о закупке	Наблюдательный Совет
130.	Положение о порядке ознакомления с документами	Совет РКРСТ
131.	Положение о постановке на внутренний учет	Совет РКРСТ
132.	Положение-расследование несчастных случаев	Совет РКРСТ
133.	Порядок разработки ОПОП	Педсовет ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ».
134.	Положение о локальной сети	Директор
135.	Положение о сайте	Директор
136.	Положение об использовании объектов спорта	Директор
137.	Порядок выявления обучающихся, находящихся в кризисном состоянии, имеющих признаки суицидального поведения ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ»	Совет РКРСТ
138.	Порядок действий администрации в случае суицида/суицидальной попытки обучающегося в ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ»	Совет РКРСТ
139.	Положение «О психолого – педагогическом Консилиуме (ППк) ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ»	Совет РКРСТ
140.	Положение о дем. экзамене	Пед. Совет
141.	Полож. о системе наставничества	Совет РКРСТ
142.	Дорожная карта внедрения целевой модели наставничества	Директор
143.	Полож. О волонтерском клубе	Студ. Совет
144.	Полож о студ.спорт.клубе (ССК)	Директор
145.	Порядок-практическая подготовка	Пед. Совет РКРСТ
146.	Полож.о компенсации за питание (мобилизация)	Попечительский Совет
147.	Полож.об эвакуации	Совет РКРСТ
148.	Полож. Об учебно-производственном комплексе (УПК)	Совет ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ».
149.	Полож. О награждении Почетной грамотой и объявления благодарности сотрудникам	Педсовет ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ».
150.	Полож. О комиссии по контролю за организ.питания, бракеражу готовой продукции	Совет ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ».
151.	Полож.об электронной информационно-образовательной среде	Пед. Совет РКРСТ
152.	Полож. О родительском контроле организации питания обучающихся	Совет ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ».
153.	Полож.о внутренней системе оценки качества образов.деятельности	Пед. Совет РКРСТ
154.	Полож.о системе управления охраной труда (СУОТ) и управлении профессиональными рисками	Совет ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ».

1.15. Наличие филиалов, их адреса места нахождения, телефоны: филиалов нет.

## II. Условия функционирования организации

2.1. Перечень программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих / программ подготовки специалистов среднего звена

Профессия/Специальность		Квалификация, присваиваемая по завершении обучения	Срок освоения
Код	Наименование		
43.02.14	Гостиничное дело	Специалист по гостеприимству	3г. 10 мес.
43.02.10	Туризм	Специалист по туризму	2г. 10 мес.
43.02.16	Туризм и гостеприимство	Специалист по туризму и гостеприимству	2г. 10 мес.
42.02.01	Реклама	Специалист по рекламе	2г.10 мес. 3г. 10 мес.
09.01.04	Наладчик аппаратных и программных средств инфокоммуникационных систем	наладчик компьютерных сетей	1г. 10 мес.

2.2. Данные о количестве обучающихся на 01.04.2026г.

Профессия/Специальность		1 курс, чел.	2 курс, чел.	3 курс, чел.	4 курс, чел.	5 курс, чел.
очная форма обучения						
Код	Наименование					
43.02.14	Гостиничное дело	0	1 <sup>1</sup>	0	44	0
43.02.16	Туризм и гостеприимство	126	172	117	0	0
42.02.01	Реклама	0	0	68	68	0
42.02.01	Реклама <sup>2</sup>	75	105	0	0	0
09.01.04	Наладчик аппаратных и программных средств инфокоммуникационных систем	26	25	0	0	0
заочная форма обучения						
43.02.10	Туризм	0	0	1 <sup>3</sup>	27	0
43.02.14	Гостиничное дело	0	0	0	14	19
43.02.16	Туризм и гостеприимство	82	77	41	0	0
42.02.01	Реклама	0	0	32	28	19
42.02.01	Реклама <sup>4</sup>	50	45	0	0	0

<sup>1</sup> Академический отпуск

<sup>2</sup> ФГОС 2023

<sup>3</sup> Академический отпуск

<sup>4</sup> ФГОС 2023

2.3. Реализация права обучающихся на получение образования  
Результаты приёма 2025-2026 уч. г.

Код	Наименование Профессия/Специальность	Кл-во чел.
<i>очная форма обучения за счёт средств областного бюджета</i>		
43.02.16	Туризм и гостеприимство	100
42.02.01	Реклама	25
09.01.04	Наладчик аппаратных и программных средств инфокоммуникационных систем	25
<i>очная форма обучения за счёт собственных средств (по договору с оплатой стоимости обучения)</i>		
43.02.16	Туризм и гостеприимство	30
42.02.01	Реклама	56
09.01.04	Наладчик аппаратных и программных средств инфокоммуникационных систем	2
<i>заочная форма обучения за счёт собственных средств (по договору с оплатой стоимости обучения)</i>		
43.02.16	Туризм и гостеприимство	96
42.02.01	Реклама	60
09.01.04	Наладчик аппаратных и программных средств инфокоммуникационных систем	0

Динамика изменения количественного состава на 01.04.2026г.

<i>очная форма обучения за счёт средств областного бюджета</i>	
<i>Количество учащихся, выбывших из образовательной организации, в том числе:</i>	18
исключенных из организации	0
выбывших на учебу в другую организацию	0
по другим причинам (указать причину)	10 (по собственному желанию); 2 (перевод на заочную форму обучения); 5 (по семейным обстоятельствам); 1 (не выполнение ООП).
<i>Количество учащихся, прибывших в образовательную организацию, в том числе</i>	4
переведены из других ОО	2
переведены с заочной формы обучения	2
<i>очная форма обучения за счёт собственных средств (по договору с оплатой стоимости обучения)</i>	
<i>Количество учащихся, выбывших из образовательной организации, в том числе:</i>	21
исключенных из организации	0
выбывших на учебу в другую организацию	1
по другим причинам (указать причину)	3 (перевод на другие формы обучения); 3 (самовольно оставившие обучение); 8 (по собственному желанию); 2 (нарушение условий договора по оплате); 2 (по семейным обстоятельствам); 2 (не выполнение ООП).

Количество учащихся, прибывших в образовательную организацию, в том числе	7
переведены из других ОО	7
переведены с заочной формы обучения	0
<i>заочная форма обучения за счёт собственных средств (по договору с оплатой стоимости обучения)</i>	
Количество учащихся, выбывших из образовательной организации, в том числе:	40
исключенных из организации	0
выбывших на учебу в другую организацию	4
по другим причинам (указать причину)	1 (самовольно оставившие обучение) 16 (по собственному желанию) 1 (не выполнение ООП) 22 (нарушение условий договора по оплате)
Количество учащихся, прибывших в образовательную организацию, в том числе	13
переведены из других ОО	5
переведены с очной формы обучения	3
восстановлены	5

Выпуск за 2024-2025 уч. год

Профессия/Специальность		2024-2025
Код	Наименование	
<i>очная форма обучения за счёт средств областного бюджета</i>		
43.02.14	Гостиничное дело	48
43.02.10	Туризм	24
42.02.01	Реклама	25
09.01.02	Наладчик компьютерных сетей	25
09.02.14	Наладчик аппаратных и программных средств инфокоммуникационных систем	24
<i>очная форма обучения за счёт собственных средств (по договору с оплатой стоимости обучения)</i>		
43.02.10	Туризм	40
42.02.01	Реклама	23
09.02.14	Наладчик аппаратных и программных средств инфокоммуникационных систем	1
<i>заочная форма обучения за счёт собственных средств (по договору с оплатой стоимости обучения)</i>		
42.02.01	Реклама	30
43.02.10	Туризм	14
43.02.14	Гостиничное дело	5
43.02.16	Туризм и гостеприимство	16

#### 2.4. Режим работы образовательной организации

Реализация профессиональных образовательных программ осуществляется в соответствии с рабочими учебными планами и программами, а также графиком учебного процесса. На основании учебных планов и графика учебного процесса на каждый семестр составляется стабильное расписание учебных занятий. Недельная нагрузка обучающихся очной формы обучения не превышает 36 часов обязательных аудиторных занятий.

График учебного процесса составляется на весь учебный год по всем учебным группам и предусматривает сроки проведения всех видов образовательной деятельности, в соответствии с утверждёнными рабочими учебными планами по реализуемой специальности (профессии):

- общее количество учебных недель;
- виды промежуточной и государственной итоговой аттестации;
- наличие всех видов практической подготовки;
- каникул.

Расписание учебных занятий предусматривает непрерывность учебного процесса в течение учебного дня и равномерное распределение учебной работы обучающихся в течение учебной недели. Составляется расписание заместителем директора по учебной работе, диспетчером образовательного учреждения и утверждается директором Колледжа.

Для организации учебного процесса обучающихся по заочной форме обучения также составляется расписание на период лабораторно-экзаменационной сессии и расписание групповых и индивидуальных консультаций. Замены в расписании учебных занятий в случае болезни преподавателей или других уважительных причин их отсутствия осуществляются заместителем директора по учебной работе и диспетчером колледжа.

Организация работы по заочной форме обучения осуществляется в соответствии с графиком, который утверждается директором.

Учебные планы и программы утверждены в соответствии с существующим порядком. Практикуется сразу после зачисления проведение установочной сессии.

Установочные занятия проводятся до начала изучаемого предмета (дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля) в период лабораторно-экзаменационной сессии предыдущего семестра.

Консультации распределяются по изучаемым предметам (дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям) в зависимости от значимости, специализации и учебного плана, проводятся групповые и индивидуальные.

В графике учебного процесса указываются сроки лабораторно-экзаменационных сессий, производственной и преддипломной практик, сроки выполнения выпускных квалификационных работ (дипломных работ), защиты выпускных квалификационных работ (дипломных работ). Графики учебного процесса утверждаются директором колледжа.

Обучающимся заочной формы обучения выдаются учебные графики, методические указания, контрольные задания.

Графиком учебного процесса предусмотрены две лабораторно-экзаменационной сессии на каждом курсе. На период очередной сессии составляется расписание учебных занятий, которое утверждается директором колледжа. В сетке расписаний применяются следующие виды занятий: установочные и обзорные лекции, практические занятия, экзамены и дифференцированные зачёты.

Учет консультаций ведется в журналах регистрации проведенных консультаций.

















ППССЗ 42.02.01 Реклама (форма обучения заочная, год начала подготовки 2021г.)

1 Календарный учебный график

Курс	Сентябрь					Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март				Апрель				Май				Июнь				Июль				Август					
	1-7	8-14	15-21	22-28	29 сен - 5 окт	6-12	13-19	20-26	27 окт - 2 ноя	3-9	10-16	17-23	24-30	1-7	8-14	15-21	22-28	29 дек - 4 янв	5-11	12-18	19-25	26 янв - 1 фев	2-8	9-15	16-22	23 фев - 1 мар	2-8	9-15	16-22	23-29	30 мар - 5 апр	6-12	13-19	20-26	27 апр - 3 май	4-10	11-17	18-24	25-31	1-7	8-14	15-21	22-28	29 июл - 5 авг	6-12	13-19	20-26	27 июл - 2 авг	3-9	10-16	17-23
0	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		
I																																																			
II																																																			
III																																																			
IV																																																			
V																																																			

Обозначения:

<input type="checkbox"/>	Самостоятельное изучение	<input type="checkbox"/>	Учебная практика	<input type="checkbox"/>	Подготовка к государственной итоговой аттестации
<input type="checkbox"/>	Лабораторно-экзаменационная сессия	<input type="checkbox"/>	Производственная практика (по профилю специальности)	<input type="checkbox"/>	Государственная итоговая аттестация
<input type="checkbox"/>	Каникулы	<input type="checkbox"/>	Производственная практика (преддипломная)	<input type="checkbox"/>	Неделя отсутствия

2 Сводные данные по бюджету времени

Курс	Самостоятельное изучение	Лабораторно-экзаменационная сессия			Максимальная учебная нагрузка	Практики			ГИА		Каникулы	Всего	Студентов
		нед.	зуд.ч.	час		Учебная практика	Производственная практика (по профилю специальности)	Производственная практика (преддипломная)	Подготовка	Проведение			
I	36 2/3	4 1/3	160	1048						11	52		
II	36 2/3	4 1/3	160	1058						11	52		
III	31 1/2	3 1/2	160	974	1	5				11	52		
IV	28 1/2	3 1/2	160	2070	1	9				10	52		
V	19	5	160	1600	1	6	4	4	2	2	43		
<b>Всего</b>	<b>152 1/3</b>	<b>20 2/3</b>	<b>800</b>	<b>6750</b>	<b>3</b>	<b>20</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>45</b>	<b>251</b>		

ППССЗ 42.02.01 Реклама (форма обучения заочная, год начала подготовки 2022г.)

1 Календарный учебный график

Курс	Сентябрь				Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март				Апрель				Май				Июнь				Июль				Август										
	1-7	8-14	15-21	22-28	29 сен - 5 окт	6-12	13-19	20-26	27 окт - 2 ноя	3-9	10-16	17-23	24-30	1-7	8-14	15-21	22-28	29 дек - 4 янв	5-11	12-18	19-25	26 янв - 1 фев	2-8	9-15	16-22	23 фев - 1 мар	2-8	9-15	16-22	23-29	30 мар - 5 апр	6-12	13-19	20-26	27 апр - 3 май	4-10	11-17	18-24	25-31	1-7	8-14	15-21	22-28	29 июн - 5 июл	6-12	13-19	20-26	27 июл - 2 авг	3-9	10-16	17-23	24-31			
<b>0</b>	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
<b>I</b>																																																							
<b>II</b>																																																							
<b>III</b>																																																							
<b>IV</b>																																																							
<b>V</b>																																																							

Обозначения:

<input type="checkbox"/>	Самостоятельное изучение	<input type="checkbox"/>	Учебная практика	<input type="checkbox"/>	Подготовка к государственной итоговой аттестации
<input type="checkbox"/>	Лабораторно-экзаменационная сессия	<input type="checkbox"/>	Производственная практика (по профилю специальности)	<input type="checkbox"/>	Государственная итоговая аттестация
<input type="checkbox"/>	Каникулы	<input type="checkbox"/>	Производственная практика (преддипломная)	<input type="checkbox"/>	Неделя отсутствует

2 Сводные данные по бюджету времени

Курс	Самостоятельное изучение				Максимальная учебная нагрузка	Практики			ГИА		Каникулы	Всего	Студентов
	нед.	нед.	з/д.ч.	час.		Учебная практика	Производственная практика (по профилю специальности)	Производственная практика (преддипломная)	Подготовка	Проведение			
I	36 2/3	4 1/3	160	1048							11	52	
II	36 2/3	4 1/3	160	1058							11	52	
III	31 1/2	3 1/2	160	974	1	5					11	52	
IV	28 1/2	3 1/2	160	2070	1	9					10	52	
V	19	5	160	1600	1	6	4	4	4	2	2	43	
<b>Всего</b>	<b>152 1/3</b>	<b>20 2/3</b>	<b>800</b>	<b>6750</b>	<b>3</b>	<b>20</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>45</b>	<b>251</b>		

ППССЗ 42.02.01 Реклама (форма обучения заочная, год начала подготовки 2023)

1 Календарный учебный график

Курс	Сентябрь				Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март				Апрель				Май				Июнь				Июль				Август								
	1-7	8-14	15-21	22-28	29 сен - 5 окт	6-12	13-19	20-26	27 окт - 2 ноя	3-9	10-16	17-23	24-30	1-7	8-14	15-21	22-28	29 дек - 4 янв	5-11	12-18	19-25	26 янв - 1 фев	2-8	9-15	16-22	23 фев - 1 март	2-8	9-15	16-22	23-29	30 март - 5 апр	6-12	13-19	20-26	27 апр - 3 май	4-10	11-17	18-24	25-31	1-7	8-14	15-21	22-28	29 июн - 5 июл	6-12	13-19	20-26	27 июл - 2 авг	3-9	10-16	17-23	24-31	
I				::																																																	
II				::																																																	
III				::																																																	
IV				::																																																	
V				::																																																	

Обозначения:

<input type="checkbox"/>	Самостоятельное изучение	<input type="checkbox"/>	Учебная практика	<input type="checkbox"/>	Подготовка к государственной итоговой аттестации
<input type="checkbox"/>	Лабораторно-экзаменационная сессия	<input type="checkbox"/>	Производственная практика (по профилю специальности)	<input type="checkbox"/>	Государственная итоговая аттестация
<input type="checkbox"/>	Каникулы	<input type="checkbox"/>	Производственная практика (преддипломная)	<input type="checkbox"/>	Неделя отсутствует

2 Сводные данные по бюджету времени

Курс	Самостоятельное изучение	Лабораторно-экзаменационная сессия		Максимальная учебная нагрузка	Практики			ГИА		Каникулы	Всего	Студентов
		нед.	зач.		зач.	зач.	зач.	нед.	нед.			
I	36 2/3	4 1/3	160	834						11	52	
II	36 2/3	4 1/3	160	642						11	52	
III	31 1/2	3 1/2	160	1190	1	5				11	52	
IV	28 1/2	3 1/2	160	2430	1	9				10	52	
V	18	6	160	2212	1	6	4	3	3	2	43	
<b>Всего</b>	<b>151 1/3</b>	<b>21 2/3</b>	<b>800</b>	<b>7308</b>	<b>3</b>	<b>20</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>45</b>	<b>251</b>	

ППССЗ 42.02.01 Реклама (форма обучения заочная, год начала подготовки 2024)

1 Календарный учебный график

Курс	Сентябрь				Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март				Апрель				Май				Июнь				Июль				Август												
	1-7	8-14	15-21	22-28	29 сент - 5 окт	6-12	13-19	20-26	27 окт - 2 ноя	3-9	10-16	17-23	24-30	1-7	8-14	15-21	22-28	29 дек - 4 янв	5-11	12-18	19-25	26 янв - 1 фев	2-8	9-15	16-22	23 фев - 1 мар	2-8	9-15	16-22	23-29	30 мар - 5 апр	6-12	13-19	20-26	27 апр - 3 май	4-10	11-17	18-24	25-31	1-7	8-14	15-21	22-28	29 июн - 5 июл	6-12	13-19	20-26	27 июл - 2 авг	3-9	10-16	17-23	24-31					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52						
I				∴														∴	∴	∴																																					
II				∴														∴	∴	∴																																					
III				∴														∴	∴	∴																																					
IV				∴	∴													=	=																																						

**Обозначения:**

<input type="checkbox"/>	Самостоятельное изучение	<input type="checkbox"/>	Учебная практика	<input type="checkbox"/>	Подготовка к государственной итоговой аттестации
∴	Лабораторно-экзаменационная сессия	8	Производственная практика (по профилю специальности)	III	Государственная итоговая аттестация
=	Каникулы	X	Производственная практика (преддипломная)	*	Неделя отсутствует

2 Сводные данные по бюджету времени

Курс	Самостоятельное изучение	Лабораторно-экзаменационная сессия				Максимальная учебная нагрузка	Практики			ГИА		Каникулы	Всего	Студентов
		нед.	нед.	ауд.,ч.	атт.,ч.		час.	Учебная практика	Производственная практика (по профилю специальности)	Производственная практика (преддипломная)	Подготовка			
I	36 2/3	4 1/3	160		834							11	52	
II	36 2/3	4 1/3	160	22	642							11	52	
III	30 1/3	3 2/3	160	42	1448	3	4					11	52	
IV	14 1/2	6	160	30	1504	6 1/2	4	4	3	3	2	43		
<b>Всего</b>	<b>118 1/6</b>	<b>18 1/3</b>	<b>640</b>	<b>94</b>	<b>4428</b>	<b>9 1/2</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>35</b>	<b>199</b>		

ППССЗ 42.02.01 Реклама (форма обучения заочная, год начала подготовки 2025)

1 Календарный учебный график

Курс	Сентябрь				Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март				Апрель				Май				Июнь				Июль				Август										
	1-7	8-14	15-21	22-28	29 сен - 5 окт	6-12	13-19	20-26	27 окт - 2 ноя	3-9	10-16	17-23	24-30	1-7	8-14	15-21	22-28	29 дек - 4 янв	5-11	12-18	19-25	26 янв - 1 фев	2-8	9-15	16-22	23 фев - 1 мар	2-8	9-15	16-22	23-29	30 мар - 5 апр	6-12	13-19	20-26	27 апр - 3 май	4-10	11-17	18-24	25-31	1-7	8-14	15-21	22-28	29 июн - 5 июл	6-12	13-19	20-26	27 июл - 2 авг	3-9	10-16	17-23	24-31			
I				::																	::																																		
II				::																	::																																		
III				::																	::																																		
IV				::																		::																																	

Обозначения:

<input type="checkbox"/>	Самостоятельное изучение	<input type="checkbox"/>	Учебная практика	<input type="checkbox"/>	Подготовка к государственной итоговой аттестации
	Лабораторно-экзаменационная сессия	0	Производственная практика (по профилю специальности)	III	Государственная итоговая аттестация
=	Каникулы	X	Производственная практика (преддипломная)	*	Неделя отсутствует

2 Сводные данные по бюджету времени

Курс	Самостоятельное изучение				Максимальная учебная нагрузка	Практики			ГИА		Каникулы	Всего	Студентов			
	нед.		зед.ч.			Учебная практика	Производственная практика (по профилю специальности)	Производственная практика (преддипломная)	Подготовка	Проведение						
	нед.	зед.ч.	нед.	зед.ч.												
I	36	2/3	4	1/3	152	8	838			11	52					
II	36	2/3	4	1/3	128	32	638			11	52					
III	29		4		104	56	1412	4	4	11	52					
IV	14	1/2	6		118	42	1540	6	1/2	4	4	3	3	2	43	
<b>Всего</b>	<b>116</b>	<b>5/6</b>	<b>18</b>	<b>2/3</b>	<b>502</b>	<b>138</b>	<b>4428</b>	<b>10</b>	<b>1/2</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>35</b>	<b>199</b>	







ППССЗ 43.02.16 Туризм и гостеприимство (форма обучения заочная, год начала подготовки 2023)

1 Календарный учебный график

Курс	Сентябрь				Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март				Апрель				Май				Июнь				Июль				Август								
	1-7	8-14	15-21	22-28	29 сен - 5 окт	6-12	13-19	20-26	27 окт - 2 ноя	3-9	10-16	17-23	24-30	1-7	8-14	15-21	22-28	29 дек - 4 янв	5-11	12-18	19-25	26 янв - 1 фев	2-8	9-15	16-22	23 фев - 1 мар	2-8	9-15	16-22	23-29	30 мар - 5 апр	6-12	13-19	20-26	27 апр - 3 май	4-10	11-17	18-24	25-31	1-7	8-14	15-21	22-28	29 июн - 5 июл	6-12	13-19	20-26	27 июл - 2 авг	3-9	10-16	17-23	24-31	
I				∞														∞	∞	∞	∞																					∞	∞	∞	∞								
II				∞														∞	∞	∞	∞																					∞	∞	∞	∞								
III				∞														∞	∞	∞	∞																					∞	∞	∞	∞								
IV				∞														∞	∞	∞	∞																					∞	∞	∞	∞								

Обозначения:

<input type="checkbox"/>	Самостоятельное изучение	<input type="checkbox"/>	Учебная практика	<input type="checkbox"/>	Подготовка к государственной итоговой аттестации
<input type="checkbox"/>	Лабораторно-экзаменационная сессия	<input type="checkbox"/>	Производственная практика (по профилю специальности)	<input type="checkbox"/>	Государственная итоговая аттестация
<input type="checkbox"/>	Каникулы	<input type="checkbox"/>	Производственная практика (преддипломная)	<input type="checkbox"/>	Неделя отсутствует

2 Сводные данные по бюджету времени

Курс	Самостоятельное изучение	Лабораторно-экзаменационная сессия				Максимальная учебная нагрузка	Практики			ГИА		Каникулы	Всего	Студентов
		нед.	зуд.ч.	этт.ч.	час.		Учебная практика	Производственная практика (по профилю специальности)	Производственная практика (преддипломная)	Подготовка	Проведение			
I	36 2/3	4 1/3	160		800						11	52		
II	36 2/3	4 1/3	160	22	676						11	52		
III	31 2/3	4 1/3	160	30	1246	1	4				11	52		
IV	18	6	160	30	1706	1	6	4	3	3	2	43		
<b>Всего</b>	<b>123</b>	<b>19</b>	<b>640</b>	<b>82</b>	<b>4428</b>	<b>2</b>	<b>10</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>35</b>	<b>199</b>		

ППССЗ 43.02.16 Туризм и гостеприимство (форма обучения заочная, год начала подготовки 2024)

1 Календарный учебный график

Курс	Сентябрь				Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март				Апрель				Май				Июнь				Июль				Август										
	1-7	8-14	15-21	22-28	29 сен - 5 окт	6-12	13-19	20-26	27 окт - 2 ноя	3-9	10-16	17-23	24-30	1-7	8-14	15-21	22-28	29 дек - 4 янв	5-11	12-18	19-25	26 янв - 1 фев	2-8	9-15	16-22	23 фев - 1 мар	2-8	9-15	16-22	23-29	30 мар - 5 апр	6-12	13-19	20-26	27 апр - 3 май	4-10	11-17	18-24	25-31	1-7	8-14	15-21	22-28	29 июн - 5 июл	6-12	13-19	20-26	27 июл - 2 авг	3-9	10-16	17-23	24-31			
I				::																																																			
II				::																																																			
III				::																																																			
IV				::	::																																																		

Обозначения:

<input type="checkbox"/>	Самостоятельное изучение	<input type="checkbox"/>	Учебная практика	<input type="checkbox"/>	Подготовка к государственной итоговой аттестации
<input type="checkbox"/>	Лабораторно-экзаменационная сессия	<input type="checkbox"/>	Производственная практика (по профилю специальности)	<input type="checkbox"/>	Государственная итоговая аттестация
<input type="checkbox"/>	Каникулы	<input type="checkbox"/>	Производственная практика (преддипломная)	<input type="checkbox"/>	Неделя отсутствует

2 Сводные данные по бюджету времени

Курс	Самостоятельное изучение	Лабораторно-экзаменационная сессия				Максимальная учебная нагрузка	Практики			ГИА		Каникулы	Всего	Студентов
		нед.	нед.	зуд.ч.	этт.ч.		час.	Учебная практика	Производственная практика (по профилю специальности)	Производственная практика (преддипломная)	Подготовка			
I	36 2/3	4 1/3	160		800						11	52		
II	36 2/3	4 1/3	160	22	676						11	52		
III	31 2/3	4 1/3	160	30	1246	1	4				11	52		
IV	18	6	160	30	1706	1	6	4	3	3	2	43		
<b>Всего</b>	<b>123</b>	<b>19</b>	<b>640</b>	<b>82</b>	<b>4428</b>	<b>2</b>	<b>10</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>35</b>	<b>199</b>		

ППССЗ 43.02.16 Туризм и гостеприимство (форма обучения заочная, год начала подготовки 2025)

1 Календарный учебный график

Курс	Сентябрь				Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март				Апрель				Май				Июнь				Июль				Август										
	1-7	8-14	15-21	22-28	29 сен - 5 окт	6-12	13-19	20-26	27 окт - 2 ноя	3-9	10-16	17-23	24-30	1-7	8-14	15-21	22-28	29 дек - 4 янв	5-11	12-18	19-25	26 янв - 1 фев	2-8	9-15	16-22	23 фев - 1 март	2-8	9-15	16-22	23-29	30 март - 5 апр	6-12	13-19	20-26	27 апр - 3 май	4-10	11-17	18-24	25-31	1-7	8-14	15-21	22-28	29 июн - 5 июл	6-12	13-19	20-26	27 июл - 2 авг	3-9	10-16	17-23	24-31			
I				::																																																			
II				::																																																			
III				::																																																			
IV				::	::																																																		

Обозначения:

<input type="checkbox"/>	Самостоятельное изучение	<input type="checkbox"/>	Учебная практика	<input type="checkbox"/>	Подготовка к государственной итоговой аттестации
<input type="checkbox"/>	Лабораторно-экзаменационная сессия	<input type="checkbox"/>	Производственная практика (по профилю специальности)	<input type="checkbox"/>	Государственная итоговая аттестация
<input type="checkbox"/>	Каникулы	<input type="checkbox"/>	Производственная практика (преддипломная)	<input type="checkbox"/>	Неделя отсутствует

2 Сводные данные по бюджету времени

Курс	Самостоятельное изучение	Лабораторно-экзаменационная сессия				Максимальная учебная нагрузка	Практики			ГИА		Каникулы	Всего	Студентов
		нед.	нед.	зуд.ч.	этт.ч.		час.	Учебная практика	Производственная практика (по профилю специальности)	Производственная практика (преддипломная)	Подготовка			
I	36 2/3	4 1/3	160		800						11	52		
II	36 2/3	4 1/3	160	22	676						11	52		
III	31 2/3	4 1/3	160	30	1246	1	4				11	52		
IV	18	6	160	30	1706	1	6	4	3	3	2	43		
<b>Всего</b>	<b>123</b>	<b>19</b>	<b>640</b>	<b>82</b>	<b>4428</b>	<b>2</b>	<b>10</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>35</b>	<b>199</b>		





2.5. Создание условий для формирования доступной среды для обучения лиц с ограниченными возможностями.

Информация о состоянии наличия в зданиях государственного автономного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Ростовский колледж рекламы, сервиса и туризма «Сократ» (ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ») инфраструктуры, обеспечивающей условия для пребывания лиц с ограниченными возможностями здоровья (ЛОВЗ) по состоянию на 01.04.2025г.

Здания, которые являются местами предоставления образовательных услуг (учебные корпус, мастерские, лабораторные корпуса и т.д.), а также являются местами для временного проживания обучающихся (общежитиями), литер, адрес здания	Общая площадь здания	Этажность	Формы доступной среды	Состояние доступной среды для лиц с ограниченными возможностями слуха и речи (I, II, V видов)		Состояние доступной среды для лиц с ограниченными возможностями зрения (III, IV видов)		Состояние доступной среды для лиц с ограниченными возможностями опорно-двигательной системы (VI вида)	
				Наличие перечислить, при отсутствии условий перечислить планируемые мероприятия, в случае отсутствия необходимости обустройства написать "не требуется"	Год создания /год планируемого создания	Наличие перечислить, при отсутствии условий перечислить планируемые мероприятия, в случае отсутствия необходимости обустройства написать "не требуется"	Год создания /год планируемого создания	Наличие перечислить, при отсутствии условий перечислить планируемые мероприятия, в случае отсутствия необходимости обустройства написать "не требуется"	Год создания /год планируемого создания
Учебный корпус Литер "А"	1704,6 м <sup>2</sup>	2	Наличие приспособленной входной группы здания для ЛОВЗ (пандусы и другие устройства и приспособления)	Не требуется	-	Имеется возможность беспрепятственного входа в здание.		В настоящий момент проект на капитальный ремонт здания находится в стадии разработки. В проекте будут учтены все требования согласно СНиП 35.01-2001.	-

			Наличие возможностей перемещения ЛОВЗ внутри здания (приспособление коридоров, лестниц, лифтов и т.д.)	Коридоры и лестницы оснащены указателями		Лестницы имеют перила, коридоры позволяют беспрепятственно перемещаться.		Имеется возможность перемещения по помещениям 1-го этажа здания.	
			Наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений для ЛОВЗ (перила, поручни, специализированное сантехническое оборудование и т.д.)	да		да		В настоящий момент проект на капитальный ремонт здания находится в стадии разработки. В проекте будут учтены все требования согласно СНиП 35.01-2001.	-
			Наличие оснащенных помещений визуальной, звуковой и тактильной информацией для ЛОВЗ	Помещения оснащены информационными стендами и плакатами.	Дооснащение при необходимости	Помещения оснащены звуковой информацией. При необходимости имеется возможность дооснащения тактильной информацией.		Помещения оснащены информационными стендами и плакатами.	
Учебный корпус Литер "Б"	2044,3 м <sup>2</sup>	3	Наличие приспособленной входной группы здания для ЛОВЗ (пандусы и другие устройства и приспособления)	Не требуется		Имеется возможность беспрепятственного входа в здание.		Имеется возможность входа в здание.	

			Наличие возможностей перемещения ЛОВЗ внутри здания (приспособление коридоров, лестниц, лифтов и т.д.)	Коридоры и лестницы оснащены указателями		Лестницы имеют перила, коридоры позволяют беспрепятственно перемещаться.		Имеется возможность перемещения по помещениям 1-го этажа здания.	
			Наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений для ЛОВЗ (перила, поручни, специализированное сантехническое оборудование и т.д.)	Не требуется		нет		нет	
			Наличие оснащенных помещений визуальной, звуковой и тактильной информацией для ЛОВЗ	Помещения оснащены информационными стендами и плакатами.	Дооснащение при необходимости	Помещения оснащены звуковой информацией. При необходимости имеется возможность дооснащения тактильной информацией.		Помещения оснащены информационными стендами и плакатами.	
Учебный корпус Литер "Д"	441,3 м <sup>2</sup>	2	Наличие приспособленной входной группы здания для ЛОВЗ (пандусы и другие устройства и приспособления)	Не требуется		Имеется возможность беспрепятственного входа в здание.		Имеется возможность входа в здание.	
			Наличие возможностей перемещения ЛОВЗ внутри здания (приспособление коридоров, лестниц, лифтов и т.д.)	Коридоры и лестницы оснащены указателями		Лестницы имеют перила, коридоры позволяют беспрепятственно перемещаться.		Имеется возможность перемещения по помещениям 1-го этажа здания.	

			Наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений для ЛОВЗ (перила, поручни, специализированное сантехническое оборудование и т.д.)	Не требуется		нет		нет	
			Наличие оснащенных помещений визуальной, звуковой и тактильной информацией для ЛОВЗ	Помещения оснащены информационными стендами и плакатами.	Дооснащение при необходимости	Помещения оснащены звуковой информацией. При необходимости имеется возможность дооснащения тактильной информацией.		Помещения оснащены информационными стендами и плакатами.	

### III. Содержание образовательного процесса

3.1. Соответствие основных профессиональных образовательных программ федеральным государственным образовательным стандартам

3.1.1. Нормативная и учебно-программная документация по профессиональным образовательным программам

Подготовка специалистов в Колледже по специальностям (профессий), осуществляется в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования. В колледже имеются в наличии и разработаны:

- ФГОС СПО по специальностям/ по профессиям;
- рабочие учебные планы;
- рабочие программы по учебным дисциплинам и профессиональным модулям;
- программы учебной практики, производственной практики (по профилю специальности), преддипломной практики);
- программа государственной итоговой аттестации.

Реализация ФГОС СПО в колледже. Рабочие учебные планы по ППССЗ 43.02.14 Гостиничное дело, ППССЗ 43.02.10 Туризм, 43.02.16 Туризм и гостеприимство, ППССЗ 42.02.01 Реклама, реализуемые в колледже, ППКРС 09.01.04 Наладчик аппаратных и программных средств инфокоммуникационных систем.

Рабочие учебные планы по общеобразовательному блоку дисциплин разработаны с учётом профиля получаемого профессионального образования. Общеобразовательный цикл сформирован на основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.05.12г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями); письма Минпросвещения России от 01.03.2023 05-592 «О направлении рекомендаций по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования».

При формировании ППССЗ и ППКРС объем времени, отведенный на вариативную часть циклов ППССЗ и ППКРС, распределен на увеличение объема времени, отведённого на дисциплины и профессиональные модули обязательной части, введение новых дисциплин в соответствии с потребностями работодателей и спецификой деятельности образовательного учреждения.

3.1.2. Анализ учебно-планирующей, учетно-отчетной документации

Рабочие учебные планы разработаны в соответствии с ФГОС СПО в части требований к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы, утверждены директором, согласованы с заместителями директора по учебно-методической работе, учебно-производственной работе и заместителем директора по учебной работе и оформлены в соответствии с рекомендациями ФИРО по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной ППССЗ и ППКРС.

Максимальный объём учебной нагрузки обучающихся в рабочих учебных планах ППССЗ 43.02.10 Туризм, 42.02.01 Реклама (ФГОС до 2023 г.) не превышает 36 часов в неделю, включая все виды учебной работы. Нагрузка обучающихся обязательными учебными занятиями не превышает 36 часов в неделю. Объем практической подготовки составляет 50%-60% от общего учебного времени, предусмотрена самостоятельная работа обучающихся.

Объем недельной образовательной нагрузки обучающихся по ППССЗ 43.02.14 Гостиничное дело, 43.02.16 Туризм и гостеприимство, 42.02.01 Реклама (ФГОС с 2023г.) составляет 36 академических часа, и включает все виды работы во взаимодействии с преподавателем и самостоятельную учебную работу. Объем практической подготовки составляет 50%.

В части профессионального обучения рабочими учебными планами предусмотрены практики, конкретные виды и содержание которых соответствуют требованиям ФГОС СПО.

В рабочих учебных планах все учебные дисциплины и профессиональные модули заканчиваются следующими формами промежуточной аттестации: экзамен, экзамен (квалификационный), дифференцированный зачёт, зачёт.

Перечень экзаменов и зачётов, объем времени, отводимый на их проведение, соответствуют требованиям ФГОС СПО и не превышает 8 экзаменов и 10 зачётов (без учета зачётов по физической культуре) в год.

В Колледже все дисциплины и профессиональные модули рабочих учебных планов методически обеспечены: рабочими программами, календарно-тематическими планами, методическими пособиями и рекомендациями для проведения внеаудиторных самостоятельных работ, практических занятий, курсовой работы, выпускной квалификационной работы (дипломной работы) для ППССЗ и выпускной квалификационной работы (выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа) для ППКРС; раздаточным материалом по изучаемым темам дисциплин и профессиональных модулей, тематическими стендами, слайдами, видеофильмами, мультимедийными презентациями.

Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей разработаны на основе Федерального государственного образовательного стандарта по реализуемым специальностям и профессиям.

На основании рабочих учебных планов и программ по всем дисциплинам разработаны календарно-тематические планы, которые рассмотрены на заседаниях цикловых методических комиссий и утверждены заместителем директора по учебно-производственной работе (заместителем директора по учебной работе).

На каждую учебную группу в Колледже имеется журнал учёта учебных занятий и учёта посещаемости обучающихся. Записи тем в журналах соответствуют календарно-тематическим планам по дисциплинам (междисциплинарным курсам). Журналы ведутся с соблюдением установленных требований по их заполнению.

Программы государственной итоговой аттестации (ГИА) по реализуемым колледжем специальностям и профессиям разработаны в соответствии с Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 19.01.2023 № 37 "О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. № 800" (Зарегистрирован 03.04.2023 № 72843). В программах ГИА определены: форма государственной итоговой аттестации, сроки проведения, процедура проведения государственной итоговой аттестации, критерии уровня и качества подготовки выпускника.

3.2. Формы освоения обучающимися образовательных программ (очная, очно-заочная (вечерняя), заочная)

- 43.02.14 Гостиничное дело – очная, заочная;
- 43.02.10 Туризм – заочная;
- 43.02.16 Туризм и гостеприимство – очная, заочная;
- 42.02.01 Реклама – очная, заочная;
- 09.01.04 Наладчик аппаратных и программных средств инфокоммуникационных систем – очная.

3.3. Порядок проведения государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация является обязательным элементом основных профессиональных образовательных программ.

Государственная итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и

уровня освоения обучающимися основной образовательной программы.

Государственная итоговая аттестация, завершающая освоение основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования, является обязательной, проводится по специальностям, предусмотренным Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования и завершается выдачей документа государственного образца об уровне образования и квалификации.

Разработаны программы государственной итоговой аттестации, которые являются составной частью профессиональных образовательных программ. Вся документация ГИА рассматривается на заседаниях цикловых методических комиссий и утверждается директором колледжа.

Для проведения государственной итоговой аттестации создается Государственная экзаменационная комиссия в соответствии Положением о государственной итоговой аттестации ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ» и на основании приказа директора колледжа.

В целях определения соответствия результатов освоения выпускниками образовательной программы требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями (далее ГЭК) по отдельным специальностям среднего профессионального образования.

ГЭК формируется из числа педагогических работников образовательных организаций и лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе:

- педагогических работников;
- представителей организаций-партнеров, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;

При проведении демонстрационного экзамена в составе ГЭК создается экспертная группа из числа лиц, приглашенных из сторонних организаций и обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере соответствующей профессии или специальности среднего профессионального образования или укрупненной группы профессий и специальностей, по которой проводится демонстрационный экзамен (далее – экспертная группа, эксперты).

Состав государственной экзаменационной комиссии утверждается приказом директора колледжа и действует в течение одного календарного года.

В состав государственной экзаменационной комиссии входят председатель ГЭК, заместитель председателя и члены ГЭК.

Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председателем ГЭК утверждается лицо, не работающее в колледже, из числа:

- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;
- представителей работодателей или их объединений, организаций-партнёров, включая экспертов, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Председатель ГЭК утверждается учредителем по представлению колледжа ежегодно.

Руководитель образовательной организации является заместителем председателя государственной экзаменационной комиссии. В случае создания в образовательной организации нескольких государственных экзаменационных комиссий назначается несколько заместителей председателя государственной экзаменационной комиссии из числа заместителей руководителя образовательной организации или педагогических работников.

Ответственный секретарь государственной экзаменационной комиссии назначается директором колледжа из числа членов комиссии.

Место работы комиссии устанавливается директором колледжа по согласованию с председателем государственной экзаменационной комиссии.

Экспертная группа создается по каждой специальности среднего профессионального образования или виду деятельности, по которому проводится демонстрационный экзамен.

Экспертную группу возглавляет главный эксперт, назначаемый из числа экспертов, включенных в состав ГЭК. Главный эксперт организует и контролирует деятельность возглавляемой экспертной группы, обеспечивает соблюдение всех требований к проведению демонстрационного экзамена и не участвует в оценивании результатов ГИА.

Заседания ГЭК являются открытыми. Лица, желающие принять участие в заседании, но не являющиеся членами государственной экзаменационной комиссии, должны за 3 дня до назначенной даты проинформировать о своём желании секретаря государственной экзаменационной комиссии, чтобы получить приглашение на заседание ГЭК.

Государственная итоговая аттестация проводится в следующих формах, если иное не установлено соответствующим федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования

- демонстрационный экзамен для выпускников, осваивающих программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих;

- демонстрационный экзамен и защита выпускной квалификационной работы (дипломной работы) для выпускников, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена.

Выпускная квалификационная работа (дипломная работа) направлена на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Выпускная квалификационная работа (дипломная работа) предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником работы, демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

В целях соблюдения сроков реализации ООП и своевременного прохождения обучающимися ГИА, Колледжем предусмотрена подготовка дипломных работ в период преддипломной практики.

Темы дипломных работ определяются образовательной организацией. Выпускнику предоставляется право выбора темы дипломной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Тематика дипломной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Закрепление за выпускниками тем дипломных работ, назначение руководителей осуществляется приказом директора колледжа. Для подготовки дипломной работы выпускнику назначается руководитель, оказывающий выпускнику методическую поддержку.

Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя – его заместителем) и секретарем государственной экзаменационной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня и качества подготовки выпускника федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломной работы) (далее – ВКР).

В соответствии с ФГОС СПО на подготовку и защиту выпускных квалификационных работ (дипломных работ) по специальностям Колледжа отводится 6 недель, из них: на подготовку ВКР – 4 недели, на защиту ВКР – 2 недели.

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации (подготовке и защите ВКР) является представление документов, подтверждающих освоение обучающимися компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из

основных видов профессиональной деятельности.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план.

Обучающиеся, не прошедшие государственную итоговую аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования.

### 3.3.1. Примерные темы выпускных квалификационных работ

#### 1. Примерные темы выпускных квалификационных работ по ППССЗ 43.02.14 Гостиничное дело

1. Разработка мероприятий по совершенствованию работы службы приёма и размещения предприятия гостиничного типа
2. Оценка организации работы службы приема и размещения на предприятиях гостиничного сервиса (на конкретном примере)
3. Управление инновациями в системе обслуживания потребителей гостиничных услуг
4. Источники инновационных возможностей в сфере гостиничного сервиса
5. Особенности взаимодействия с потребителем как управленческая задача в гостиничном сервисе
6. Развитие внутренней клиентоориентированности гостиничного предприятия
7. Реализация стандартов обслуживания и контроль удовлетворенности потребителей гостиничных услуг (на конкретном примере)
8. Анализ моделей организации гостиничного сервиса в России и в мире – вопросы заимствования предприятиями РФ передового опыта (на конкретном примере)
9. Этика делового общения в сфере гостиничного сервиса
10. Гостиничный сервис: практика реализации гостиничных услуг в рекреационном комплексе
11. Управление инновациями в системе обслуживания потребителей гостиничных услуг
12. Франчайзинг в гостиничной индустрии: проблемы и перспективы
13. Особенности обслуживания иностранных граждан в сфере гостиничного сервиса (культурно-национальный, психологический, правовой и другие аспекты)
14. Изучение (анализ, оценка) влияния потребительского спроса и предпочтений на развитие гостиничных услуг
15. Культура обслуживания отдыхающих в санаторно-курортных учреждениях (на примере)
16. Предоставление информации гостю о гостиничных услугах
17. Особенности прогнозирования создания новых видов гостиничных услуг в условиях конкуренции
18. Автоматизированные системы управления гостиничным хозяйством
19. Качество гостиничного обслуживания в процессе проживания гостей.
20. Повышение качества предоставляемых гостиничных услуг по программе «Тайный гость»
21. Совершенствование системы управления персоналом в условиях развития организации
22. Управление качеством сервиса в гостиничном предприятии
23. Развитие услуг в гостиничном предприятии
24. Организация сервисной деятельности в гостиничном предприятии
25. Организация обслуживания в мини гостиницах
26. Применение современного зарубежного опыта при разработке форм и методов обслуживания гостей с ограниченными физическими возможностями
27. Персонал гостиничного предприятия как фактор повышения качества гостиничного обслуживания
28. Совершенствование работы служб гостиницы (на конкретном примере)
29. Организация обслуживания гостей в средствах размещения различных категорий и ее совершенствование
30. Обеспечение сохранности вещей и ценностей, проживающих в гостиницах и туристских комплексах (на конкретном примере)

31. Реализация стандартов обслуживания и контроль удовлетворенности потребителей гостиничных услуг
32. Разработка программ лояльности клиентов в гостиничном предприятии
33. Способы продвижения гостиничных услуг на рынок
34. Гостиничный сервис: практика реализации гостиничных услуг в рекреационном комплексе
35. Инновационная активность как конкурентное преимущество гостиничного предприятия
36. Современные проблемы развития гостиничного бизнеса в Российской Федерации и пути их решения (на конкретном примере)
37. Стратегия повышения конкурентоспособности предприятия гостиничного сервиса
38. Мотивация персонала гостиниц как средство стимулирования продаж
39. Разработка мероприятий по снижению фактора сезонности в гостиничном бизнесе
40. Развитие различных видов туризма в Ростовской области как перспективное направление продвижения гостиничного продукта
41. Состояние, тенденции и перспективы развития гостиничного хозяйства в Ростовской области
42. Роль фирменного стиля гостиничного предприятия в повышении его конкурентоспособности (на конкретном примере)
43. Анализ этапов в обслуживании клиентов современного гостиничного предприятия и пути повышения эффективности обслуживания
44. Виды договоров и договорные отношения в сфере гостиничного сервиса
45. Взаимодействие гостиниц с туристскими фирмами
46. Использование автоматизированных систем бронирования и резервирования в гостиничном сервисе
47. Современные методы повышения эффективности использования (загрузки) номерного фонда гостиниц
48. Формирование стандарта качества обслуживания клиентов при приеме, размещении и выписки на примере гостиниц и туристских комплексов
49. Совершенствование процесса окончательного расчета с гостями при выезде
50. Совершенствование процесса ночного аудита и передачи дел по окончанию смены на предприятиях гостиничного сервиса
51. Совершенствование культуры обслуживания в гостиничном предприятии при приеме, размещении и выписки гостей
52. Инновационное развитие услуг питания в сфере гостеприимства
53. Управление качеством обслуживания в ресторанах гостиниц
54. Организация и совершенствование услуг питания в гостиницах и аналогичных средствах размещения
55. Организация работы лобби-бара
56. Организация питания различных категорий гостей в средствах размещения
57. Организация кейтеринга в отеле
58. Влияние автоматизации управления гостиницей на качество сервиса
59. Развитие системы дополнительных услуг в гостиничном сервисе
60. Организация и технология предоставления услуг питания в номерах (room-service)
61. Исследование современных стандартов обслуживания гостей, проживающих в номерах на примере отелей пяти звезд
62. Аниматор: цели, задачи, требования и практические направления подбора на работу в курортных гостиницах
63. Специфика организации детского и семейного досуга в санаторно-курортных учреждениях
64. Развитие рынка СПА-услуг в гостиничном сервисе
65. Проблемы и перспективы развития анимационной деятельности в гостиницах (на конкретном примере)
66. Системы обеспечения безопасности в индустрии гостеприимства и их эффективность
67. Роль персонала службы номерного фонда в организации жизнеобеспечивающих систем при предоставлении услуг проживания
68. Анализ и перспективы использования средств глобальной сети Internet в гостиничном бизнесе
69. Сайт гостиницы как средство продвижения гостиничного продукта

70. Современные проблемы информационной безопасности в гостиничном бизнесе и пути их преодоления
71. Анализ структуры и функций автоматизированных систем управления гостиничных предприятий различной категории
72. Проблемы внедрения и адаптации АСУ на предприятиях индустрии гостеприимства
73. Управление информационными потоками гостиничного комплекса
74. Анимационная деятельность как перспективное направление продвижения гостиничного продукта
75. Изучение (анализ, оценка) влияния потребительского спроса на развитие гостиничных услуг
76. Перспективы развития информационных технологий на предприятиях индустрии гостеприимства
77. Анализ использования инновационных технологий на предприятиях индустрии гостеприимства
78. Пути совершенствования организации обслуживания гостей в гостиницах категории ...
79. Анализ существующих пакетных предложений и поощрительных программ в гостиницах категории ...
80. Анализ формирования системного подхода к обеспечению качества продукции и услуг в индустрии гостеприимства
81. Роль профессионального имиджа в карьерном продвижении сотрудника
82. Формирование корпоративной культуры на предприятиях общественного питания на примере ресторана
83. Анализ использования различных методов исследования эффективности работы предприятий гостиничной индустрии
84. Мотивация профессиональной деятельности персонала как фактор эффективного управления предприятием гостиничной индустрии
85. Корпоративная культура и методы ее коррекции на предприятии индустрии гостеприимства
86. Анализ влияния внешней среды на корпоративную культуру в гостиничной индустрии
87. Экскурсионная деятельность как перспективное направление продвижения гостиничного продукта
88. Роль аксессуаров в продвижении услуг отеля
89. Организация работы административно-хозяйственной службы гостиничного предприятия (на примере конкретного предприятия) и пути повышения эффективности обслуживания
90. Организация формирования товарной политики предприятия гостеприимства
91. Проблемы выбора и роль посредников в продвижении услуг предприятия гостеприимства
92. Анализ формирования ценовой политики предприятия гостеприимства
93. Пути формирования и управления брендом гостиничного предприятия
94. Формирование товарной политики гостиничного предприятия и пути ее совершенствования
95. Анализ рыночных возможностей на предприятии гостиничной индустрии и организация работы отеля на примере...
96. Клиентоцентричность как инструмент повышения потребительской ценности гостиничных услуг
97. Анализ механизма создания новой потребительской ценности в гостиничном бизнесе
98. Методы и инновационные технологии стимулирования развития новых продуктов в сфере гостеприимства
99. Стратегия быстрого роста как новейший метод развития гостиничного бизнеса и преодоления кризиса
100. Методы и инновационные технологии создания новых услуг в сфере гостеприимства
101. Формирование и развитие культуры предпринимательства в гостиничном бизнесе
102. Предпринимательские решения в развитии гостиничного бизнеса на примере ...
103. Механизм формирования цепочки ценностей в индустрии гостеприимства на примере ...
104. Бизнес-план предприятия гостиничного предприятия
105. Влияние стиля управления на морально-психологический климат коллектива
106. Взаимосвязь мотивационно-личностной структуры и профессиональной компетентности менеджера
107. Пути совершенствования качества обслуживания гостей в процессе проживания на примере службы room-сервис в отелях пяти звезд

108. Особенности делового и управленческого общения и пути повышения его эффективности на примере отеля...
109. Барьеры эффективного общения и пути их преодоления в сфере индустрии гостеприимства на примере отеля...
110. Пути повышения эффективности работы отдела бронирования предприятий гостиничного бизнеса на основе информационных технологий (на конкретном примере)
111. Анализ эффективности внедрения специализированных систем бронирования и резервирования в гостиничном комплексе (на конкретном примере)
112. Информационное обеспечение бронирования услуг размещения (на конкретном примере)
113. Бронирование, как элемент цикла обслуживания туристов в гостиницах (на конкретном примере)
114. Организация деловых мероприятий в отеле
115. Совершенствование организации досуга и развлечений в сфере гостиничного бизнеса
116. Стратегии маркетинга в сфере гостиничного бизнеса
117. Технология работы специалиста по продаже гостиничного продукта гостиницы
118. Особенности реализации услуг в гостиничной индустрии
119. Совершенствование маркетинговой политики гостиничного предприятия
120. Анализ рыночных возможностей и разработка комплексного маркетинга на предприятии гостиничного хозяйства
121. Основные принципы выбора средств распространения рекламы в гостиничном сервисе (на примере практики деятельности Российских предприятий размещения: подход, реализация, совершенствование)
122. Совершенствование процесса сегментации как метода выбора клиента предприятий гостиничного сервиса
123. Использование Интернет – технологий в продаже гостиничных услуг
124. Совершенствование рекламной деятельности на предприятии гостиничного типа
125. Анализ конкурентов гостиничного предприятия по реализации гостиничного продукта
126. Пути совершенствования PR – технологий в гостиничном бизнесе
127. Разработка рекламной стратегии гостиничного предприятия
128. Исследование конкурентоспособности предприятия гостиничного сервиса на рынке услуг
129. Методы продвижения гостиничных услуг (на примере различных типов средств размещения)
130. Формирование профессиональной культуры речи с помощью деловых игр и тренингов на примере отеля...
131. Анализ обеспечения информационной безопасности на примере гостиничного предприятия
132. Использование новых информационных технологий как фактор повышения эффективности работы служб гостиницы
133. Использование робототехнических средств как фактор повышения эффективности работы служб гостиницы

## 2. Примерные темы выпускных квалификационных работ по ППСЗ 43.02.10 Туризм

1. Тема выпускной квалификационной работы
2. Механизмы продвижения региона на внутреннем рынке
3. Организация эффективного продвижения и продажи туристского продукта.
4. Разработка рекламной кампании по продвижению туристского продукта (туристских услуг).
5. Использование современных методов продаж турпродукта.
6. Совершенствование организации работы менеджера по продажам туристского продукта (туристских услуг).
7. Анализ эффективности Social Media Marketing (SMM) как инновационного комплекса практических инструментов для продвижения туристского продукта.

8. Организация рекламной деятельности на туристском предприятии и оценка ее эффективности.
9. Выставочная деятельность как направление продвижения турпродукта.
10. Современные информационные технологии как средство совершенствования организации продаж турпродукта.
11. Разработка рекомендаций по продвижению туристских продуктов посредством Интернет-коммуникаций.
12. Формирование рекламно-информационных материалов туристского предприятия.
13. Влияние имиджа туристской фирмы на ее деятельность.
14. Подготовка и заключение договора турагентства с туроператором.
15. Управление конфликтами в туристской деятельности.
16. Пути совершенствования взаимодействия туроператора и турагентства.
17. Разработка рекомендаций по повышению качества профессиональной деятельности специалиста по туризму.
18. Формирование клиентской базы туристским агентством.
19. Информационное обеспечение деятельности менеджера на предприятии в сфере туризма.
20. Совершенствование управления туристской фирмой на основе франчайзинга.
21. Методика расчета стоимости туристского пакета.
22. Выявление мотивов туристов приобретения туристских услуг.
23. Особенности деятельности руководителя туристской группы в турах.
24. Психологические аспекты деятельности руководителя группы с туристами.
25. Особенности деятельности руководителя тургруппы при организации туров для детей.
26. Использование иностранного языка в организации туров образовательного туризма
27. Использование иностранного языка в экскурсионной деятельности
28. Роль иностранного языка в деятельности специалистов по въездному туризму.
29. Роль иностранных языков при организации обслуживания групп туристов зарубежных туров.
30. Дифференцированный подход к организации обслуживания туристов на маршрутах.
31. Особенности организации обслуживания туристов (по типам, категориям, видам туризма).
32. Особенности организации обслуживания туристов в дестинации.
33. Обеспечение безопасности туристов (по типам, категориям, видам туризма).
34. Роль страхования в обеспечении безопасности туристов.
35. Создание благоприятной психологической обстановки в туристском предприятии при обслуживании клиента.
36. Основные направления деятельности турфирмы в повышении качества обслуживания туристов.
37. Использование сети Интернет в обслуживании туристов.
38. Роль туристского партнерства в организации обслуживания туристов
39. Проблемные ситуации и пути их решения на экскурсионных маршрутах
40. Формирование конкурсно-игровых программ для семейного отдыха.
41. Технология разработки и подготовки досуговых программ в этнографических турах.
42. Разработка досуговых мероприятий для организации свободного времени в туре.
43. Формирование анимационного программы на примере регионального туристского продукта.
44. Анимационные программы в туре для людей с ограниченными возможностями.
45. Роль национальных традиций и обычаев региона в формировании анимационной программы тура.
46. Разработка тематической анимации в туре.
47. Технология организации досуговых мероприятий в тематических турах.
48. Совершенствование организации анимационных программ в туризме.
49. Разработка туристских программ с элементами анимации
50. Традиционные и инновационные виды досуга в турах (на конкретном примере).

51. Использование сюжетно-ролевых игр в турах/туристских услугах
52. Ресурсы досуговой деятельности и их использование в турах
53. Разработка и организация особых форм досуга для различных категорий туристов
54. Анимационно-досуговые мероприятия в местах размещения туристов
55. Взаимодействие туристского предприятия с культурными центрами по организации досуга туристов
56. Туристско-экскурсионный потенциал как фактор развития определенного вида туризма в регионе
57. Формирование программы военно-патриотического тура регионального туризма
58. Использование туристских ресурсов ТОП-10 Ростовской области в региональном туризме
59. Туристские зоны Ростовской области и их роль в разработке регионального турпродукта
60. Организация участия туристского предприятия в специализированной выставке
61. Влияние участия туристского предприятия в специализированных выставках на его деятельность
62. Разработка и проведение презентации туристского продукта
63. Использование маркетинговых исследований в деятельности туроператора при создании турпродукта
64. Роль маркетинговых исследований во взаимодействии туроператора с турагентом
65. Оценка преимуществ и недостатков стратегии маркетинга в сети Интернет.
66. Сенсорный маркетинг как инновационное направление деятельности туристской фирмы.
67. Сегментирование туристского рынка как способ позиционирования туроператора на рынке услуг.
68. Роль брэндинга туристских услуг в деятельности туроператора
69. Совершенствование методов управления маркетингом на предприятиях индустрии туризма.
70. Креативный маркетинг туристского предприятия.
71. Организация деятельности маркетинговой службы на предприятиях индустрии туризма.
72. Исследование жизненного цикла турпродукта.
73. Формирование имиджа туристского предприятия.
74. Анализ и использование ресурсного потенциала региона для формирования туров.
75. Влияние событийных мероприятий на развитие регионального туризма
76. Национальные традиции региона как средство развитие событийного туризма
77. Народные промыслы и ремесла как основа развития детского туризма в регионе
78. Региональный туристский продукт как способ формирования имиджа туристского региона.
79. Использование музеев для развития культурно-познавательного туризма в регионе.
80. Использование природно-исторического наследия для разработки тематических экскурсий (турпродуктов) в регионе.
81. Использование особо охраняемых природных территорий для развития экологического туризма в регионе.
82. Формирование бренда туристского продукта и его продвижение на рынке.
83. Использование национальных особенностей в разработке регионального продукта.
84. Особенности организации туров по маршрутам Серебряной подковы Дона.
85. Проектирование и разработка туров (по типам, категориям и видам туризма).
86. Особенности проектирования туров социального туризма
87. Технология и разработка туров студенческого туризма
88. Анализ влияния природного (культурного, социально-экономического) наследия на разработку регионального турпродукта
89. Волонтерский туризм как популярное направление туристской деятельности
90. Проектирование и разработка виртуального тура/экскурсии (по направлениям)
91. Специфика разработки программ въездного туризма.
92. Технология разработки маршрутов выходного дня
93. Проектирование программ обслуживания (по видам туризма).
94. Использование иностранного языка в разработке туристского продукта (туристских услуг)
95. Документационное обеспечение туристского маршрута (по типам, категориям, видам)

туризма).

96. Разработка бизнес-плана деятельности туроператора.

97. Формирование туристского пакета (туристского продукта) (по типам, категориям, видам туризма).

98. Разработка мероприятий по популяризации дестинации

99. Разработка проекта создания web-сайта туристского предприятия в современных условиях).

100. Организация деятельности туристского предприятия и его отдельных подразделений.

101. Пути повышения эффективности системы управления персоналом в туризме.

102. Трудовая адаптация специалиста по туризму к новым условиям деятельности.

103. Диагностика системы управления персоналом туристской фирмы.

104. Кадровая политика – стратегия и основа управления персоналом в организации.

105. Повышение квалификации персонала как метод профессионального развития сотрудников турфирмы.

106. Особенности подбора и подготовки персонала в туризме.

107. Показатели качества (эффективности) работы персонала туристского предприятия.

108. Организация и контроль деятельности туристского предприятия (отдельных подразделений).

109. Совершенствование управления рисками в турбизнесе.

110. Возможности использования современных средств автоматизации работы туристского офиса.

111. Использование компьютерных технологий в проектировании тура.

112. Система документационного обеспечения управления туристской фирмой

113. Особенности документирования и технологии работы с документами в сфере туризма

114. Организация документооборота в турфирме

115. Использование стандартного программного обеспечения для организации делопроизводства туристского предприятия

116. Разработка деловых мероприятий в организации управления кадрами

117. Роль лидера в организации командной работы туристского предприятия

118. Разработка различных видов инструктажей для сотрудников туристского предприятия

119. Оценка соблюдения технических и санитарных условий в офисе туристского предприятия.

120. Особенности организационного поведения работников туристского предприятия

121. Оценка состояния психологического климата в коллективе туристского предприятия

122. Система внутрифирменных коммуникаций в туристском предприятии

123. Применение современных технологий формирования организационной культуры на предприятиях туризма

124. Организационная культура предприятия и ее влияние на стиль управления туристским предприятием

125. Взаимосвязь ценностей сотрудников и туристской организации

126. Разработка и применение мотивационной политики в туристской фирме

### 3. Примерные темы выпускных квалификационных работ по ППССЗ 42.02.01 Реклама

1. Выбор художественной формы реализации рекламной идеи.

2. Создание визуального образа с рекламными функциями.

3. Художественное конструирование рекламных продуктов.

4. Разработка композиционного решения рекламного продукта (услуги).

5. Использование выразительных и/или художественно-изобразительных средств при моделировании различных видов рекламы.

6. Выбор и использование инструмента, оборудования и основных изобразительных средств и материалов при исполнении рекламного продукта (на конкретном примере).

7. Новые рекламные носители и возможности их использования.

8. Креативность и экономическая эффективность рекламы.

9. Составление рекламных текстов.

10. Технология проектирования рекламного продукта (на конкретном примере).
11. Особенности планирования рекламной кампании для .... (определенной целевой аудитории или продукта, или товарной категории).
12. Построение модели (макета, сценария) рекламного продукта с учётом выбранной технологии.
13. Подготовка к производству рекламного продукта (на конкретном примере).
14. Особенности производства рекламного продукта с учётом аспектов психологического воздействия рекламы.
15. Особенности производства рекламного продукта с учётом правового обеспечения рекламной деятельности.
16. Особенности производства рекламного продукта с учётом требований заказчиков.
17. Использование компьютерных технологий при создании печатного рекламного продукта.
18. Технология разработки сценария для съемок и монтажа рекламы (на конкретном примере).
19. Использование профессиональных пакетов программного обеспечения для обработки графики, аудио-, видео-, анимации при производстве рекламного продукта.
20. Мультимедийные и web- технологии для разработки и внедрения рекламного продукта.
21. Интерактивные рекламные технологии и новые масс-медиа.
22. Разработка средств продвижения рекламного продукта.
23. Разработка фирменного стиля (на примере...).
24. Планирование, разработка и техническое исполнение рекламного проекта.
25. Особенности восприятия рекламы в России.
26. Проблемы и возможности рекламы в Интернет.
27. Проблемы и возможности социальной рекламы.
28. Правовое регулирование рекламной деятельности.
29. Проблемы и перспективы использования наружной рекламы (печатной, телевизионной, радио и т.п.) компаниями на российском (региональном) рынке.
30. Особенности проведения маркетинговых исследований для разработки рекламной кампании.
31. Особенности рекламы в местах продажи.
32. Роль рекламы в создании торговых марок (брендов).
33. Особенности маркетинговых коммуникаций в сфере рекламы.
34. Разработка маркетинговой части бизнес-плана реализации рекламного продукта.
35. Разработка плана маркетинговых мероприятий по продвижению товара на новый рынок (на примере.....).
36. Оценка эффективности рекламной кампании (на примере...).
37. Оценка эффективности рекламной деятельности предприятия (на примере...).
38. Специфика корпоративного менеджмента в рекламном агентстве (построение системы обучения и мотивации сотрудников).
39. Корпоративная философия и ее содержание в рекламных сообщениях.
40. Фирменный стиль как элемент системы корпоративной коммуникации.
41. PR в системе управления организацией (на примере....).
42. Выставки и специальные мероприятия в связях с общественностью.
43. Специфика корпоративной культуры в российском рекламном бизнесе (на примере конкретной компании).
44. Управление рекламной деятельностью предприятия.
45. Материальное стимулирование и мотивация деятельности сотрудников службы рекламы (предприятия, издательства, телеканала, рекламного агентства и т.п.).
46. Практика управления рекламной деятельностью (кампанией) на конкретном отраслевом рынке (рынок услуг, рынок товаров повседневного спроса, рынок товаров длительного цикла покупки, рынок промышленных товаров).
47. Построение внутренних коммуникаций рекламного агентства.
48. Рекламная деятельность предприятий различных организационно-правовых форм и пути повышения её эффективности (на примере конкретной организации, компании или агентства).

49. Технология взаимодействия с субъектами рекламной деятельности.
50. Документационное обеспечение регистрации авторских прав на рекламный продукт.
51. Технология проведения презентации рекламного продукта.
52. Эффективность использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов в сфере рекламы.

4. Примерные темы выпускных квалификационных работ по ППССЗ 43.02.16 Туризм и гостеприимство (направленность – предоставление туроператорских и турагентских услуг)

1. Организация деятельности туристского предприятия и его отдельных подразделений.
2. Пути повышения эффективности системы управления персоналом в туризме.
3. Трудовая адаптация специалиста по туризму к новым условиям деятельности.
4. Диагностика системы управления персоналом туристской фирмы.
5. Кадровая политика – стратегия и основа управления персоналом в организации.
6. Повышение квалификации персонала как метод профессионального развития сотрудников турфирмы.
7. Особенности подбора и подготовки персонала в туризме.
8. Организация и контроль деятельности туристского предприятия (отдельных подразделений).
9. Разработка деловых мероприятий в организации управления кадрами
10. Роль лидера в организации командной работы туристского предприятия
11. Разработка различных видов инструктажей для сотрудников туристского предприятия
12. Оценка соблюдения технических и санитарных условий в офисе туристского предприятия.
13. Особенности организационного поведения работников туристского предприятия
14. Оценка состояния психологического климата в коллективе туристского предприятия
15. Система внутрифирменных коммуникаций в туристском предприятии
16. Применение современных технологий формирования организационной культуры на предприятиях туризма
17. Организационная культура предприятия и ее влияние на стиль управления туристским предприятием
18. Взаимосвязь ценностей сотрудников и туристской организации
19. Разработка и применение мотивационной политики в туристской фирме
20. Возможности использования современных средств автоматизации работы туристского офиса.
21. Использование компьютерных технологий в проектировании тура.
22. Система документационного обеспечения управления туристской фирмой
23. Особенности документирования и технологии работы с документами в сфере туризма
24. Организация документооборота в турфирме
25. Использование стандартного программного обеспечения для организации делопроизводства туристского предприятия
26. Особенности норм этики при продаже туристского продукта
27. Особенности делового этикета при взаимодействии турагента с туроператором
28. Разработка мероприятий по формированию норм делового общения для персонала туристского предприятия
29. Создание системы делового взаимодействия для эффективного общения на туристском предприятии
30. Техника проведения переговоров и деловых мероприятий в туризме
31. Особенности продаж в туризме
32. Методы расчёта себестоимости туристского продуктов.
33. Ценовая политика туристского предприятия
34. Организация документооборота при расчете с клиентом на туристском предприятии
35. Проектирование и разработка виртуальной экскурсии (по направлениям)

36. Использование природно-исторического наследия для разработки тематических экскурсий в регионе.
37. Проблемные ситуации и пути их решения на экскурсионных маршрутах.
38. Использование иностранного языка в экскурсионной деятельности
39. Документационное обеспечение экскурсовода и экскурсантов.
40. Проектирование экскурсии для школьников (по видам туризма).
41. Разработка вербальной модели экскурсии для различных категорий экскурсантов.
42. Механизмы продвижения региона на внутреннем рынке
43. Организация эффективного продвижения и продажи туристского продукта.
44. Разработка рекламной кампании по продвижению туристского продукта (туристских услуг).
45. Использование современных методов продаж турпродукта.
46. Совершенствование организации работы менеджера по продажам туристского продукта (туристских услуг).
47. Анализ эффективности Social Media Marketing (SMM) как инновационного комплекса практических инструментов для продвижения туристского продукта.
48. Организация рекламной деятельности на туристском предприятии и оценка ее эффективности.
49. Выставочная деятельность как направление продвижения турпродукта.
50. Современные информационные технологии как средство совершенствования организации продаж турпродукта.
51. Разработка рекомендаций по продвижению туристских продуктов посредством Интернет-коммуникаций.
52. Формирование рекламно-информационных материалов туристского предприятия.
53. Влияние имиджа туристской фирмы на ее деятельность.
54. Подготовка и заключение договора турагентства с туроператором.
55. Управление конфликтами в туристской деятельности.
56. Пути совершенствования взаимодействия туроператора и турагентства.
57. Формирование клиентской базы туристским агентством.
58. Информационное обеспечение деятельности менеджера на предприятии в сфере туризма.
59. Совершенствование управления туристской фирмой на основе франчайзинга.
60. Выявление мотивов туристов приобретения туристских услуг.
61. Особенности деятельности руководителя туристской группы в турах.
62. Психологические аспекты деятельности руководителя группы с туристами.
63. Особенности деятельности руководителя тургруппы при организации туров для детей.
64. Использование иностранного языка в организации туров образовательного туризма
65. Роль иностранного языка в деятельности специалистов по въездному туризму.
66. Роль иностранных языков при организации обслуживания групп туристов зарубежных туров.
67. Дифференцированный подход к организации обслуживанию туристов на маршрутах.
68. Особенности организации обслуживания туристов (по типам, категориям, видам туризма).
69. Особенности организации обслуживания туристов в дестинации.
70. Обеспечение безопасности туристов (по типам, категориям, видам туризма).
71. Роль страхования в обеспечении безопасности туристов.
72. Создание благоприятной психологической обстановки в туристском предприятии при обслуживании клиента.
73. Использование сети Интернет в обслуживании туристов.
74. Роль туристского партнерства в организации обслуживания туристов
75. Формирование конкурсно-игровых программ для семейного отдыха.
76. Технология разработки и подготовки досуговых программ в этнографических турах.
77. Разработка досуговых мероприятий для организации свободного времени в туре.

78. Формирование анимационного программы на примере регионального туристского продукта.
79. Анимационные программы в туре для людей с ограниченными возможностями.
80. Роль национальных традиций и обычаев региона в формировании анимационной программы тура.
81. Разработка тематической анимации в туре.
82. Технология организации досуговых мероприятий в тематических турах.
83. Совершенствование организации анимационных программ в туризме.
84. Разработка туристских программ с элементами анимации
85. Традиционные и инновационные виды досуга в турах (на конкретном примере).
86. Использование сюжетно-ролевых игр в турах/туристских услугах
87. Ресурсы досуговой деятельности и их использование в турах
88. Разработка и организация особых форм досуга для различных категорий туристов
89. Анимационно-досуговые мероприятия в местах размещения туристов
90. Взаимодействие туристского предприятия с культурными центрами по организации досуга туристов
91. Туристско-экскурсионный потенциал как фактор развития определенного вида туризма в регионе
92. Формирование программы военно-патриотического тура регионального туризма
93. Использование туристских ресурсов ТОП-10 Ростовской области в региональном туризме
94. Туристские зоны Ростовской области и их роль в разработке регионального турпродукта
95. Организация участия туристского предприятия в специализированной выставке
96. Влияние участия туристского предприятия в специализированных выставках на его деятельность
97. Разработка и проведение презентации туристского продукта
98. Использование маркетинговых исследований в деятельности туроператора при создании турпродукта
99. Роль маркетинговых исследований во взаимодействии туроператора с турагентом
100. Оценка преимуществ и недостатков стратегии маркетинга в сети Интернет.
101. Сенсорный маркетинг как инновационное направление деятельности туристской фирмы.
102. Сегментирование туристского рынка как способ позиционирования туроператора на рынке услуг.
103. Роль брэндинга туристских услуг в деятельности туроператора
104. Совершенствование методов управления маркетингом на предприятиях индустрии туризма.
105. Креативный маркетинг туристского предприятия.
106. Организация деятельности маркетинговой службы на предприятиях индустрии туризма.
107. Исследование жизненного цикла турпродукта.
108. Формирование имиджа туристского предприятия.
109. Анализ и использование ресурсного потенциала региона для формирования туров.
110. Влияние событийных мероприятий на развитие регионального туризма
111. Национальные традиции региона как средство развитие событийного туризма
112. Народные промыслы и ремесла как основа развития детского туризма в регионе
113. Региональный туристский продукт как способ формирования имиджа туристского региона.
114. Использование музеев для развития культурно-познавательного туризма в регионе.
115. Использование особо охраняемых природных территорий для развития экологического туризма в регионе.
116. Формирование бренда туристского продукта и его продвижение на рынке.

117. Использование национальных особенностей в разработке регионального продукта.
118. Особенности организации туров по маршрутам Серебряной подковы Дона.
119. Проектирование и разработка туров (по типам, категориям и видам туризма).
120. Особенности проектирования туров социального туризма
121. Технология и разработка туров студенческого туризма
122. Анализ влияния природного (культурного, социально-экономического) наследия на разработку регионального турпродукта
123. Волонтерский туризм как популярное направление туристской деятельности
124. Проектирование и разработка виртуального тура (по направлениям)
125. Специфика разработки программ въездного туризма.
126. Технология разработки маршрутов выходного дня
127. Проектирование программ обслуживания (по видам туризма).
128. Использование иностранного языка в разработке туристского продукта (туристских услуг)
129. Документационное обеспечение туристского маршрута (по типам, категориям, видам туризма).
130. Разработка бизнес-плана деятельности туроператора.
131. Формирование туристского пакета (туристского продукта) (по типам, категориям, видам туризма).
132. Разработка мероприятий по популяризации дестинации
133. Разработка проекта создания web-сайта туристского предприятия в современных условиях).
134. Показатели качества (эффективности) работы персонала туристского предприятия.
135. Основные направления деятельности турфирмы в повышении качества обслуживания туристов.
136. Разработка рекомендаций по повышению качества профессиональной деятельности специалиста по туризму.
137. Инновационные технологии в области управления качеством туристских услуг.
138. Характеристика качества предоставления различных услуг в туре
139. Методы управления персоналом в целях достижения требуемого качества обслуживания.
140. Программа по улучшению качества обслуживания в турагентстве

#### 4. Примерные темы выпускных квалификационных работ по ППСЗ 43.02.16 Туризм и гостеприимство (направленность – предоставление гостиничных услуг)

1. Разработка мероприятий по совершенствованию работы службы приёма и размещения предприятия гостиничного типа
2. Оценка организации работы службы приема и размещения на предприятиях гостиничного сервиса (на конкретном примере)
3. Управление инновациями в системе обслуживания потребителей гостиничных услуг
4. Источники инновационных возможностей в сфере гостиничного сервиса
5. Особенности взаимодействия с потребителем как управленческая задача в гостиничном сервисе
6. Развитие внутренней клиентоориентированности гостиничного предприятия
7. Реализация стандартов обслуживания и контроль удовлетворенности потребителей гостиничных услуг (на конкретном примере)
8. Анализ моделей организации гостиничного сервиса в России и в мире – вопросы заимствования предприятиями РФ передового опыта (на конкретном примере)
9. Этика делового общения в сфере гостиничного сервиса
10. Гостиничный сервис: практика реализации гостиничных услуг в рекреационном комплексе
11. Управление инновациями в системе обслуживания потребителей гостиничных услуг

12. Франчайзинг в гостиничной индустрии: проблемы и перспективы
13. Особенности обслуживания иностранных граждан в сфере гостиничного сервиса (культурно-национальный, психологический, правовой и другие аспекты)
14. Изучение (анализ, оценка) влияния потребительского спроса и предпочтений на развитие гостиничных услуг
15. Культура обслуживания отдыхающих в санаторно-курортных учреждениях (на примере)
16. Предоставление информации гостю о гостиничных услугах
17. Особенности прогнозирования создания новых видов гостиничных услуг в условиях конкуренции
18. Автоматизированные системы управления гостиничным хозяйством
19. Качество гостиничного обслуживания в процессе проживания гостей.
20. Повышение качества предоставляемых гостиничных услуг по программе «Тайный гость»
21. Совершенствование системы управления персоналом в условиях развития организации
22. Управление качеством сервиса в гостиничном предприятии
23. Развитие услуг в гостиничном предприятии
24. Организация сервисной деятельности в гостиничном предприятии
25. Организация обслуживания в мини гостиницах
26. Применение современного зарубежного опыта при разработке форм и методов обслуживания гостей с ограниченными физическими возможностями
27. Персонал гостиничного предприятия как фактор повышения качества гостиничного обслуживания
28. Совершенствование работы служб гостиницы (на конкретном примере)
29. Организация обслуживания гостей в средствах размещения различных категорий и ее совершенствование
30. Обеспечение сохранности вещей и ценностей проживающих в гостиницах и туристских комплексах (на конкретном примере)
31. Реализация стандартов обслуживания и контроль удовлетворенности потребителей гостиничных услуг
32. Разработка программ лояльности клиентов в гостиничном предприятии
33. Способы продвижения гостиничных услуг на рынок
34. Гостиничный сервис: практика реализации гостиничных услуг в рекреационном комплексе
35. Инновационная активность как конкурентное преимущество гостиничного предприятия
36. Современные проблемы развития гостиничного бизнеса в Российской Федерации и пути их решения (на конкретном примере)
37. Стратегия повышения конкурентоспособности предприятия гостиничного сервиса
38. Мотивация персонала гостиниц как средство стимулирования продаж
39. Разработка мероприятий по снижению фактора сезонности в гостиничном бизнесе
40. Развитие различных видов туризма в Ростовской области как перспективное направление продвижения гостиничного продукта
41. Состояние, тенденции и перспективы развития гостиничного хозяйства в Ростовской области
42. Роль фирменного стиля гостиничного предприятия в повышении его конкурентоспособности (на конкретном примере)
43. Анализ этапов в обслуживании клиентов современного гостиничного предприятия и пути повышения эффективности обслуживания
44. Виды договоров и договорные отношения в сфере гостиничного сервиса
45. Взаимодействие гостиниц с туристскими фирмами
46. Использование автоматизированных систем бронирования и резервирования в гостиничном сервисе

47. Современные методы повышения эффективности использования (загрузки) номерного фонда гостиниц
48. Формирование стандарта качества обслуживания клиентов при приеме, размещении и выписки на примере гостиниц и туристских комплексов
49. Совершенствование процесса окончательного расчета с гостями при выезде
50. Совершенствование процесса ночного аудита и передачи дел по окончанию смены на предприятиях гостиничного сервиса
51. Совершенствование культуры обслуживания в гостиничном предприятии при приеме, размещении и выписки гостей
52. Инновационное развитие услуг питания в сфере гостеприимства
53. Управление качеством обслуживания в ресторанах гостиниц
54. Организация и совершенствование услуг питания в гостиницах и аналогичных средствах размещения
55. Организация работы лобби-бара
56. Организация питания различных категорий гостей в средствах размещения
57. Организация кейтеринга в отеле
58. Влияние автоматизации управления гостиницей на качество сервиса
59. Развитие системы дополнительных услуг в гостиничном сервисе
60. Организация и технология предоставления услуг питания в номерах (room-service)
61. Исследование современных стандартов обслуживания гостей, проживающих в номерах на примере отелей пяти звезд
62. Аниматор: цели, задачи, требования и практические направления подбора на работу в курортных гостиницах
63. Специфика организации детского и семейного досуга в санаторно-курортных учреждениях
64. Развитие рынка СПА-услуг в гостиничном сервисе
65. Проблемы и перспективы развития анимационной деятельности в гостиницах (на конкретном примере)
66. Системы обеспечения безопасности в индустрии гостеприимства и их эффективность
67. Роль персонала службы номерного фонда в организации жизнеобеспечивающих систем при предоставлении услуг проживания
68. Анализ и перспективы использования средств глобальной сети Internet в гостиничном бизнесе
69. Сайт гостиницы как средство продвижения гостиничного продукта
70. Современные проблемы информационной безопасности в гостиничном бизнесе и пути их преодоления
71. Анализ структуры и функций автоматизированных систем управления гостиничных предприятий различной категории
72. Проблемы внедрения и адаптации АСУ на предприятиях индустрии гостеприимства
73. Управление информационными потоками гостиничного комплекса
74. Анимационная деятельность как перспективное направление продвижения гостиничного продукта
75. Изучение (анализ, оценка) влияния потребительского спроса на развитие гостиничных услуг
76. Перспективы развития информационных технологий на предприятиях индустрии гостеприимства
77. Анализ использования инновационных технологий на предприятиях индустрии гостеприимства
78. Пути совершенствования организации обслуживания гостей в гостиницах различных категорий
79. Анализ существующих пакетных предложений и поощрительных программ в гостиницах различных категорий
80. Анализ формирования системного подхода к обеспечению качества продукции и услуг

в индустрии гостеприимства

81. Роль профессионального имиджа в карьерном продвижении сотрудника
82. Формирование корпоративной культуры на предприятиях общественного питания на примере ресторана
83. Анализ использования различных методов исследования эффективности работы предприятий гостиничной индустрии
84. Мотивация профессиональной деятельности персонала как фактор эффективного управления предприятием гостиничной индустрии
85. Корпоративная культура и методы ее коррекции на предприятии индустрии гостеприимства
86. Анализ влияния внешней среды на корпоративную культуру в гостиничной индустрии
87. Экскурсионная деятельность как перспективное направление продвижения гостиничного продукта
88. Роль аксессуаров в продвижении услуг отеля
89. Организация работы административно-хозяйственной службы гостиничного предприятия (на примере конкретного предприятия) и пути повышения эффективности обслуживания
90. Организация формирования товарной политики предприятия гостеприимства
91. Проблемы выбора и роль посредников в продвижении услуг предприятия гостеприимства
92. Анализ формирования ценовой политики предприятия гостеприимства
93. Пути формирования и управления брендом гостиничного предприятия
94. Формирование товарной политики гостиничного предприятия и пути ее совершенствования
95. Анализ рыночных возможностей на предприятии гостиничной индустрии и организация работы отеля
96. Клиентоцентричность как инструмент повышения потребительской ценности гостиничных услуг
97. Анализ механизма создания новой потребительской ценности в гостиничном бизнесе
98. Методы и инновационные технологии стимулирования развития новых продуктов в сфере гостеприимства
99. Стратегия быстрого роста как новейший метод развития гостиничного бизнеса и преодоления кризиса
100. Методы и инновационные технологии создания новых услуг в сфере гостеприимства
101. Формирование и развитие культуры предпринимательства в гостиничном бизнесе
102. Предпринимательские решения в развитии гостиничного бизнеса
103. Механизм формирования цепочки ценностей в индустрии гостеприимства
104. Бизнес-план предприятия гостиничного предприятия
105. Влияние стиля управления на морально-психологический климат коллектива
106. Взаимосвязь мотивационно-личностной структуры и профессиональной компетентности менеджера
107. Пути совершенствования качества обслуживания гостей в процессе проживания на примере службы гоом-сервис в отелях пяти звезд
108. Особенности делового и управленческого общения и пути повышения его эффективности на примере отеля
109. Барьеры эффективного общения и пути их преодоления в сфере индустрии гостеприимства на примере отеля...
110. Пути повышения эффективности работы отдела бронирования предприятий гостиничного бизнеса на основе информационных технологий (на конкретном примере)
111. Анализ эффективности внедрения специализированных систем бронирования и резервирования в гостиничном комплексе (на конкретном примере)
112. Информационное обеспечение бронирования услуг размещения (на конкретном примере)

113. Бронирование, как элемент цикла обслуживания туристов в гостиницах (на конкретном примере)
114. Организация деловых мероприятий в отеле
115. Совершенствование организации досуга и развлечений в сфере гостиничного бизнеса
116. Стратегии маркетинга в сфере гостиничного бизнеса
117. Технология работы специалиста по продаже гостиничного продукта гостиницы
118. Особенности реализации услуг в гостиничной индустрии
119. Совершенствование маркетинговой политики гостиничного предприятия
120. Анализ рыночных возможностей и разработка комплексного маркетинга на предприятии гостиничного хозяйства
121. Основные принципы выбора средств распространения рекламы в гостиничном сервисе (на примере практики деятельности Российских предприятий размещения: подход, реализация, совершенствование)
122. Совершенствование процесса сегментации как метода выбора клиента предприятий гостиничного сервиса
123. Использование Интернет – технологий в продаже гостиничных услуг
124. Совершенствование рекламной деятельности на предприятии гостиничного типа
125. Анализ конкурентов гостиничного предприятия по реализации гостиничного продукта
126. Пути совершенствования PR – технологий в гостиничном бизнесе
127. Разработка рекламной стратегии гостиничного предприятия
128. Исследование конкурентоспособности предприятия гостиничного сервиса на рынке услуг
129. Методы продвижения гостиничных услуг (на примере различных типов средств размещения)
130. Формирование профессиональной культуры речи с помощью деловых игр и тренингов на примере отеля
131. Анализ обеспечения информационной безопасности на примере гостиничного предприятия
132. Использование новых информационных технологий как фактор повышения эффективности работы служб гостиницы
133. Использование робототехнических средств как фактор повышения эффективности работы служб гостиницы

#### 3.4. Организация практической подготовки в рамках реализации профессионального цикла

Практическая подготовка проводится в колледже в соответствии с частью 6,7,8 статьи 13 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями на 2021г), приказом Минпросвящения РФ от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке» и ФГОС СПО по реализуемым специальностям.

В соответствии с вышеперечисленными нормативными документами разработано «Положение о практической подготовке ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ», в котором подробно расписаны этапы, сроки и порядок проведения практической подготовки, примерное распределение бюджета времени по практической подготовке.

Видами практической подготовки обучающихся, осваивающих ППССЗ 43.02.10 Туризм, 43.02.14 Гостиничное дело, 43.э02.16 Туризм и гостеприимство, 42.02.01 Реклама являются: учебная практика, производственная практика.

Видами практической подготовки обучающихся, осваивающих ППКРС 09.01.04 Наладчик аппаратных и программных средств инфокоммуникационных систем являются: учебная практика и производственная практика.

Программы практик разрабатываются и утверждаются колледжем самостоятельно и являются составной частью ООП СПО, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО.

Планирование и организация практической подготовки на всех ее этапах обеспечивает:  
- последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков,

практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому;

- целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций;
- связь практики с теоретическим обучением.

Содержание всех этапов практической подготовки определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей ООП СПО в соответствии с ФГОС СПО, программами практической подготовки.

Содержание всех этапов практической подготовки обеспечивает обоснованную последовательность формирования у обучающихся системы умений, целостной профессиональной деятельности и практического опыта в соответствии с требованиями ФГОС СПО по аккредитуемым специальностям.

Практическая подготовка имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по аккредитуемым специальностям, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по аккредитуемым специальностям.

Практическая подготовка (учебная практика) по ППСЗ проводится концентрировано на базе колледжа, а по ППКРС рассредоточено на базе колледжа и направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ООП СПО по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности (профессии).

Практическая подготовка (производственная практика направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППСЗ по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальностям.

Практическая подготовка (преддипломная практика) направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

При проведении учебной практики в образовательном учреждении на учебную группу оформляется следующий комплект документов:

- приказ о допуске и направлении обучающихся к практической подготовке;
- рабочая программа по учебной практике;
- оценочная ведомость по профессиональному модулю;
- аттестационный лист профессионального модуля;
- журнал учета качества учебной практики, производственной практики и преддипломной практики.

Производственная практика осуществляется концентрированно.

Методическое руководство практической подготовкой и контроль ее организации возлагается на зам. директора по УПР, преподавателей общепрофессиональных дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов.

Аттестация по итогам практической подготовки проводится на основании результатов, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

Результатом каждого этапа практической подготовки является дифференцированный зачет с оценкой, которая учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся. Качество прохождения всех видов практической подготовки стабильно высокое и составляет в среднем 98%.

#### Условия прохождения производственной практики (договоры на практику)

Производственная практика организуется на основе договорных отношений с предприятиями индустрии гостеприимства, сферы рекламы и персональных договоров, заключенных обучающимися со специализированными организациями/предприятиями

различных форм собственности.

### Социальные партнеры образовательной организации

Основные базы практик ППССЗ 43.02.10 Туризм, 43.02.14 Гостиничное дело, 43.02.16 Туризм и гостеприимство в г. Ростове-на-Дону и Ростовской области:

АО «Парк-Отель «Надежда», г. Ростов-на-Дону  
АО «РОСТВЕРТОЛ» имени Б.Н. Слюсаря, г. Ростов-на-Дону  
АО Агентство «ПАКТУР», г. Ростов-на-Дону  
ЗАО ТО ГК «Новочеркасск», г. Новочеркасск  
ИП Авакян Артем Сейранович, г. Ростов-на-Дону  
ИП Балык Анна Евгеньевна, г. Ростов-на-Дону  
ИП Белейченко М.А., г. Горячий Ключ, Краснодарский кр.  
ИП Бровко Мария Сергеевна, г. Ростов-на-Дону  
ИП Говорова Наталья Николаевна, г. Ростов-на-Дону  
ИП Кудин Юрий Петрович, Азовский р-н, Ростовская обл.  
ИП Кушнарев Максим Федорович, г. Ростов-на-Дону  
ИП Леонова Надежда Анатольевна, г. Ростов-на-Дону  
ИП Лобова Елена Ивановна, г. Каменск-Шахтинский, Рост. обл.  
ИП Мыкыртычян Лилия Александровна, г. Ростов-на-Дону  
ИП Орел Константин Александрович, г. Ростов-на-Дону  
ИП Поляева Марина Юрьевна, г. Новочеркасск, Ростовская обл.  
ИП Романенко Людмила Вячеславовна, г. Ростов-на-Дону  
ИП Ростовцева Олеся Геннадьевна, г. Батайск  
ИП Симонян Амазасп Паруйрович, г. Ростов-на-Дону  
ИП Туляков Нариман Абдул-Кадирович, г. Аксай, Ростовская обл.  
ИП Чубарова Светлана Николаевна, г. Ростов-на-Дону  
ИП Шатворян Каринэ Леонидовна, г. Ростов-на-Дону  
ИП Шахмурадян Екатерина Владимировна, г. Ростов-на-Дону  
МАУК «ГКДЦ им. М. Горького», г. Ростов-на-Дону  
ООО «Азбука странствий», г. Ростов-на-Дону  
ООО «Экстра-Тур-Трэвел, г. Ростов-на-Дону  
ООО «Центр винного туризма Абрау Дюрсо», г. Новороссийск  
ООО «Азбука странствий», г. Ростов-на-Дону  
ООО ТК «Росинтур», г. Ростов-на-Дону  
ИП Лузанов А.А., п. Орловский, Ростовская обл.  
ООО Компания «Альбион Тур», г. Ростов-на-Дону  
ООО «Ростов Елена Тур», г. Ростов-на-Дону  
ООО «СКО «Югкурорт», г. Ростов-на-Дону  
ООО «ТК «АТАМАН Тур», сл. Родионово-Несветайская, Рост.обл.  
ООО «АмРа», г. Ростов-на-Дону  
ООО «Алмаз тур», г. Зерноград, Ростовская обл.  
ООО «Анекс Ростов», г. Батайск  
ООО «Анекс Тур», г. Москва  
ООО «Атмосфера», г. Новочеркасск  
ООО «Библио-Глобус», г. Сочи  
ООО «Вербена ВЕЛ», г. Ростов-на-Дону  
ООО «ВИКС», г. Ростов-на-Дону  
ООО «Гольфстрим-Тур», г. Ростов-на-Дону  
ООО «Гранд Отель Дон», г. Ростов-на-Дону  
ООО «ГРК «РОСТОВСКИЙ», г. Ростов-на-Дону  
ООО «ДАЧА ОТЕЛЬ», г. Ростов-на-Дону  
ООО «Донской остров», г. Ростов-на-Дону

ООО «ЗОЛОТОЙ КОМПАС», г. Ростов-на-Дону  
ООО «КАСКАД», г. Ростов-на-Дону  
ООО «КАССИЯ», г. Ростов-на-Дону  
ООО «ООО МерХотел», г. Ростов-на-Дону  
ООО «Русские Сезоны», г. Ростов-на-Дону  
ООО «Пересвет», г. Ростов-на-Дону  
ООО «МИЛАКА», г. Ростов-на-Дону  
ИП Бабакаев Равиль Искендрович, г. Ростов-на-Дону  
ИП Хамаев Эдгар Робертович, г. Ростов-на-Дону  
ООО «ВАЛЕНСИЯ», г. Ростов-на-Дону  
ИП Белоцерковский Михаил Юрьевич, х. Большой Лог  
ИП Пак Алексей Афанасьевич», г. Ростов-на-Дону  
ООО «МГО», г. Ростов-на-Дону  
ООО «Хостел Ру Ростов», г. Ростов-на-Дону  
ИП Дудченко Дмитрий Сергеевич, г. Ростов-на-Дону  
ИП Кускова Мария Геннадьевна, г. Новочеркасск  
ООО «Хостел Ру Ростов», г. Ростов-на-Дону  
ИП Сотиради Илона Вячеславовна, г. Ростов-на-Дону  
ООО «Премиум Отель Ростов», г. Ростов-на-Дону  
ИП Слугина Елена Александровна, г. Каменск-Шахтинский  
ООО «КиТ», г. Ростов-на-Дону  
ООО «Медиа-Юг», г. Ростов-на-Дону  
ООО «Мер Хотел», г. Ростов-на-Дону  
ООО «МИЛАКА», г. Ростов-на-Дону  
ООО «Омнитрейд», г. Ростов-на-Дону  
ООО «Отель «Ростов», г. Ростов-на-Дону  
ООО «Отельер», г. Ростов-на-Дону  
ООО «Пересвет», г. Ростов-на-Дону  
ООО «Премиум Отель Ростов», г. Ростов-на-Дону  
ООО «Премиум Парк Отель», г. Москва  
ООО «РИТЕЙЛ», г. Батайск  
ООО «Ростов-Тур», г. Ростов-на-Дону  
ООО «РСО-ДОН», г. Ростов-на-Дону  
ООО «СОХО», г. Ростов-на-Дону  
ООО «Союз-М», г. Ростов-на-Дону  
ООО «ТК Спутник», г. Ростов-на-Дону  
ООО «Торговый дом «Донобувь», г. Ростов-на-Дону  
ООО «Фирма ВМ» Отель «Голубое озеро», г. Ростов-на-Дону  
ООО «Экстра-Тур-Трэвел», г. Ростов-на-Дону  
ООО «ЭРМИТАЖ-ДОН», г. Ростов-на-Дону  
ООО ТК «Все Включено», г. Ростов-на-Дону  
ООО ТК «Евролюкс», г. Ростов-на-Дону  
ООО ТК «КРУИЗ», г. Ростов-на-Дону  
ООО ТК «РОЗОВЫЙ СЛОН», г. Ростов-на-Дону  
ООО Туристическое бюро «Гринвич», г. Ростов-на-Дону  
ГБУК РО «Старочеркасский музей заповедник», Рост. обл.  
ИП Малинина Светлана Владимировна, г. Ростов-на-Дону  
ИП Зеленькова Татьяна Сергеевна, г. Ростов-на-Дону  
ООО «ПЕГАС Ростов-Дон», г. Ростов-на-Дону  
ИП Кретьова Елена Сергеевна, г. Ростов-на-Дону  
ООО ТКФ «РЕЙНА-Тур-НТВ», г. Ростов-на-Дону  
ИП Малинина Светлана Владимировна, г. Ростов-на-Дону  
ООО Фирма «АЛЬКОР-ЮГ», г. Ростов-на-Дону

Основные базы практик ППСЗ 42.02.01 Реклама в г. Ростова-на-Дону и Ростовской области:

АО «Дон-медиа», г. Ростов-на-Дону  
ИП Арутюнова Анна Валерьевна, г. Ростов-на-Дону  
ИП Байсара Александр Андреевич, г. Ростов-на-Дону  
ИП Бессмертный Юрий Борисович, г. Азов, Ростовская обл.  
ИП Бондарева Елена Александровна, г. Ростов-на-Дону  
ИП Борисов Сергей Константинович, г. Ростов-на-Дону  
ИП Васьков Ярослав Олегович, г. Ростов-на-Дону  
ИП Газиева Наталья Ивановна, г. Ростов-на-Дону  
ИП Гелевей А.С., г. Ростов-на-Дону  
ИП Глинков Геннадий Игоревич, г. Ростов-на-Дону  
ИП Горячев Сергей Сергеевич, г. Ростов-на-Дону  
ИП Давыдова Виктория Юрьевна, г. Ростов-на-Дону  
ИП Дербенцева Людмила Николаевна, г. Ростов-на-Дону  
ИП Дмитриев Александр Валерьевич, г. Ростов-на-Дону  
ИП Ерёмин Артём Владимирович, г. Ростов-на-Дону  
ИП Ермолова Марина Анатольевна, г. Ростов-на-Дону  
ИП Забарская Регина Маратовна, г. Ростов-на-Дону  
ИП Ивко Олег Владимирович, г. Ростов-на-Дону  
ИП Ищенко Яна Владимировна, г. Ростов-на-Дону  
ИП Карева Наталья Николаевна, г. Аксай, Ростовская обл.  
ИП Ким Роза Вячеславовна, г. Ростов-на-Дону  
ИП Коновцев Михаил Юрьевич, г. Ростов-на-Дону  
ИП Кононов Сергей Викторович, г. Ростов-на-Дону  
ИП Крикунов Роман Александрович, г. Волгодонск, Рост. обл.  
ИП Крючкин Антон Игоревич, г. Ростов-на-Дону  
ИП Куриленков Антон Николаевич, г. Ростов-на-Дону  
ИП Лаппа Екатерина Геннадьевна, г. Ростов-на-Дону  
ИП Лаптиев Михаил Александрович, г. Батайск, Ростовская обл.  
ИП Малахова Ирина Геннадьевна, г. Ростов-на-Дону  
ИП Мануков Владимир Александрович, г. Ростов-на-Дону  
ИП Москаленко Марина Александровна, г. Ростов-на-Дону  
ИП Негеля Артем Николаевич, г. Ростов-на-Дону  
ИП Паланюк Наталья Владимировна, г. Ростов-на-Дону  
ИП Попова Анна Павловна, г. Ростов-на-Дону  
ИП Прокопенко Егор Николаевич, г. Ростов-на-Дону  
ИП Сапожников Г.Г., г. Ростов-на-Дону  
ИП Севастьянов Александр Сергеевич, п. Койсуг, Ростовская обл.  
ИП Сергиенко Виктор Александрович, г. Ростов-на-Дону  
ИП Трофимова Наталья Владимировна, г. Ростов-на-Дону  
ИП Федирко Надежда Николаевна, г. Ростов-на-Дону  
ИП Федорова Оксана Николаевна, г. Ростов-на-Дону  
ИП Фоменко В.С., г. Ростов-на-Дону  
ИП Шарафутдинова И.А., г. Ростов-на-Дону  
ИП Щеглова Юлия Викторовна, г. Ростов-на-Дону  
ИП Юдин Олег Васильевич, Ростовская обл., Аксайский р-н  
Министерство природных ресурсов и экологии Ростовской области  
ООО «61 регион», г. Ростов-на-Дону  
ООО «AAA Моторс», г. Ростов-на-Дону  
ООО «АВАНТА», г. Ростов-на-Дону  
ООО «Анекс-Тур» г. Ростов-на-Дону

ООО «АРТПОДРЯД, г. Ростов-на-Дону  
ООО «Астор», г. Ростов-на-Дону  
ООО «БЕЙК БРЕНД РУС», г. Ростов-на-Дону  
ООО «Белла-Дон», г. Ростов-на-Дону  
ООО «БЛОКНОТ ОНЛАЙН», г. Ростов-на-  
ООО «Горизонт-АДВ», г. Ростов-на-Дону  
ООО «ГРИНМАР», г. Ростов-на-Дону  
ООО «ДГТУ-Принт», г. Ростов-на-Дону  
ООО «Диапазон-Плюс», г. Ростов-на-Дону  
ООО «Диджитал Промо», г. Ростов-на-Дону  
ООО «Дилар», г. Ростов-на-Дону  
ООО «ЗЕБРА», г. Ростов-на-Дону  
ООО «Знак», г. Ростов-на-Дону  
ООО «ИДЕЯ ПРИНТ», г. Ростов-на-Дону  
ООО «ИНДЖИНИ», г. Ростов-на-Дону  
ООО «ИНТЕРНЕТ КОМПАНИЯ ЮГ», г. Ростов-на-Дону  
ООО «Квартал-Инфо», г. Ростов-на-Дону  
ООО «КОМУС», г. Москва  
ООО «ЛАЗЕРГРАФ», г. Ростов-на-Дону  
ООО «МакЦентр.Регионы», г. Ростов-на-Дону  
ООО «Матрешка-РНД», г. Ростов-на-Дону  
ООО «Медиа-Контакт», г. Ростов-на-Дону  
ООО «Мир цветов», г. Ростов-на-Дону  
ООО «ПЕЧАТНАЯ ЛАВКА», г. Ростов-на-Дону  
ООО «Платинум Консалтинг», г. Ростов-на-Дону  
ООО «ПРОФИТ ГРУП», г. Ростов-на-Дону  
ООО «РА ПРОФИ», г. Ростов-на-Дону  
ООО «Распечатка», г. Ростов-на-Дону  
ООО «РАССВЕТ», г. Ростов-на-Дону  
ООО «Региональный центр «Информ-Групп», г. Ростов-на-Дону  
ООО «РЕЗОН-А», г. Ростов-на-Дону  
ООО «РИМ ПЯТЬ», г. Ростов-на-Дону  
ООО «РКК «МЕГАПОЛИС», г. Ростов-на-Дону  
ООО «РостАрт Медиа», г. Ростов-на-Дону  
ООО «РУСМЕДИА ГРУППА», г. Ростов-на-Дону  
ООО «Рыбная ферма «ЭКОДОН», г. Ростов-на-Дону  
ООО «Севен», г. Ростов-на-Дону  
ООО «СПЕКТР и К», г. Батайск, Ростовская обл.  
ООО «СТУДИЯ РЕКЛАМЫ «АВТОР», г. Ростов-на-Дону  
ООО «СФ КОМПАНИ», г. Севастополь  
ООО «ТИТАН», г. Ростов-на-Дону  
ООО «УК РестПрофи», г. Ростов-на-Дону  
ООО «ФАВОРИТ», г. Ростов-на-Дону  
ООО «ФЕЙСКОМ», г. Ростов-на-Дону  
ООО «ФРЕЗА», г. Ростов-на-Дону  
ООО «ЦЕНТР ПРОДАЖИ КВАРТИР, г. Ростов-на-Дону  
ООО «ЮИКС-ИТ», г. Ростов-на-Дону  
ООО «ЮЛАЙФ», г. Ростов-на-Дону  
ООО РА «КАСКАД», г. Ростов-на-Дону  
ООО Рекламная компания «Солнечный город», г. Ростов-на-Дону  
ООО СК «РЕГИОН-СТРОЙ», г. Ростов-на-Дону  
Управление наружной рекламой г. Ростова-на-Дону

Основные базы практик по ППКРС 09.01.04 Наладчик аппаратных и программных средств инфокоммуникационных систем

АНО «ТАЛАНТ без границ», г. Ростов-на-Дону  
ГБУ РО «ЦГБ» в г. Батайске  
ЗАО «Голубая волна», г. Ростов-на-Дону  
ИП Белоус Маргарита Михайловна, г. Ростов-на-Дону  
ИП ВИТЕР Евгений Васильевич, г. Ростов-на-Дону  
ИП Водолага Сергей Иванович, г. Таганрог  
ИП Дрожко Александр Александрович, г. Ростов-на-Дону  
ИП Колбасов Александр Александрович, г. Азов  
ИП Курис Виктория Геннадьевна, г. Ростов-на-Дону  
ИП Трубицин Владимир Павлович, Ростовская обл.,  
МБДОУ № 256, г. Ростов-на-Дону  
МБОУ «Лицей № 102», г. Ростов-на-Дону  
МБОУ ДО СШ «Юность», г. Аксай, Ростовская обл.  
МБОУК Ростовская- на-Дону городская ЦБС  
ООО «АРТЕФАКТ», Ростовская обл.  
ООО «АСТРА», г. Ростов-на-Дону  
ООО «АТАМАН», г. Батайск, Ростовская обл.  
ООО «БИТРЭК», ст. Староминская, Краснодарский край  
ООО «Виктория», г. Ростов-на-Дону  
ООО «ВЫБЕРИ РАДИО», г. Ростов-на-Дону  
ООО «ГЭНДАЛЬФ», г. Ростов-на-Дону  
ООО «Дока-Дон», г. Ростов-на-Дону  
ООО «Донские пекарные традиции», г. Ростов-на-Дону  
ООО «Компания САРМАТ», г. Ростов-на-Дону  
ООО «Логодон», г. Батайск, Ростовская обл.  
ООО «ЛЮБО», г. Батайск, Ростовская обл.  
ООО «Смайт», г. Ростов-на-Дону  
ООО «Смарт», г. Ростов-на-Дону  
ООО «СоюзДонСтрой», г. Ростов-на-Дону  
ООО «ФРЕЗА», г. Ростов-на-Дону  
ООО «Шанс», г. Ростов-на-Дону  
ООО «Энергосила», г. Ростов-на-Дону  
ООО «Южный Ремонтный Центр», г. Ростов-на-Дону  
ООО Социальная аптека «ЛАКИ ФАРМА», г. Ростов-на-Дону  
ФГБОУ ВО «РГЭУ (РИНХ)» г. Ростов-на-Дону  
ФКУЗ Ростовский-на-Дону противочумный институт Роспотребнадзора  
ООО «Дилар», г. Ростов-на-Дону  
ООО «Оценочная компания РостОК», г. Ростов-на-Дону  
ООО «РосИнфоКом», г. Ростов-на-Дону  
ООО «РОСТ», г. Ростов-на-Дону  
ООО «САРМАТ», г. Ростов-на-Дону  
ООО «СВИФТ», г. Ростов-на-Дону  
ООО «СК-Электроник», г. Ростов-на-Дону  
ООО «ТАЙМЕР.КОМ», г. Аксай, Ростовская обл.  
ООО ЮНЦ «Линкс», г. Ростов-на-Дону

Генеральные партнеры:

1. Ростовское отделение Национальной Академии туризма
2. Ростовское отделение Российского союза туриндустрии

### 3.5 Организация системы дополнительного образования

В рамках дополнительного образования в колледже реализуются следующие программы:

- 1) Дополнительное образование (дополнительное образование детей и взрослых):
  - Русский язык.
  - Математика.
  - Информатика.
  - Иностранный язык (английский, немецкий)
  - «Анимация (организация досуга туристов)»
  - «Организация волонтерского движения»
  - «Бухучет и налогообложение»
  - «Маркетинг в социальных сетях»
  - «Искусство граффити»
  - «Графический дизайн одежды»
  - «Владение и управление малым бизнесом»
  - «Психология успеха»
- 2) Профессиональное обучение. Повышение квалификации рабочих и служащих:
  - «Оператор-пользователь ПК»
  - «Горничная»
- 3) Дополнительное образование. Дополнительное профессиональное образование. Повышение квалификации:
  - «Организация рекламной деятельности»
  - «Организация туристской деятельности»
  - «Организация обслуживания гостей в гостиницах и туристских комплексах»
  - «Экскурсоведение»
  - «Основы дизайна»
  - «Видеосъемка и создание рекламных видеороликов»
  - «Юриспруденция в профессиональной деятельности»

Образовательные программы дополнительного образования самостоятельно разрабатываются и утверждаются колледжем.

### 3.6. Воспитательная система колледжа

В современных условиях инновационного развития экономики страны стала очевидной необходимость подготовки рабочих с интеллектуальным и творческим потенциалом, хорошо развитыми нравственными качествами личности, широким сектором профессиональных компетенций. Именно поэтому педагогический коллектив колледжа в основе своей учебно-воспитательной деятельности использует концепцию системного построения процесса воспитания, предполагает целенаправленное управление процессом развития личности.

Воспитательная работа, реализуемая в колледже, определяется как обеспечение оптимальных условий для становления гармонично развитой личности обучающихся, будущих конкурентоспособных специалистов, обладающих профессионализмом, высокой нравственной культурой и гражданской ответственностью.

Воспитательная деятельность в колледже регламентирована нормативно-правовой базой.

– Конституции Российской Федерации принята на всенародном голосовании 12 декабря 1993 г. с изменениями, одобренными в ходе общероссийского образования 01.07.2020;

– Семейный кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 г. № 223-ФЗ (ред. от 31.07.2023) <http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody&nd=102038925>

– Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

–

- Федеральный Закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»
- Федеральный закон от 30.12.2020 г. № 489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации» <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202012300003>;
- Федеральный закон от 07.10.2022 г. № 394-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202210070027>;
- Федеральный закон от 14.07. 2022 г. № 261-ФЗ «О российском движении детей и молодежи» <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202207140025>
- Федерального закона от 19 мая 1995 г. № 82-ФЗ «Об общественных объединениях»;
- Указ Президента Российской Федерации от 29.05.2020 г. № 344 «Об утверждении Стратегии противодействия экстремизму в Российской Федерации до 2025 года» <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202005290036>
- Указ Президента Российской Федерации от 2 июля 2021 г. № 400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации» <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202107030001>
- Указ Президента Российской Федерации от 09.11.2022 г. № 809 «Об утверждении основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»
- <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202211090019>
- Указ Президента Российской Федерации от 17.05.2023 г. № 358 «О Стратегии комплексной безопасности детей в Российской Федерации на период до 2030 года»
- <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202305170008>
- Указа Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;
- Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2020 г. № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года» Российское общество «Знание»
- Комплексный план противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации на 2019-2023 годы (утв. Президентом Российской Федерации от 28.12.2018 г. ПР-2665) <http://nac.gov.ru/terrorizmu-net/kompleksnyy-plan-protivodeystviya-ideologii-terrorizma-v.html>
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.11.2014 г. № 2403-р «Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года» <http://government.ru/docs/all/93887/>
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 г. № 996-р «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года» <http://static.government.ru/media/files/f5Z8H9tgUK5Y9qtJ0tEFnyHlBitwN4gB.pdf>
- Плана мероприятий по её реализации в 2021-2025 годах (утвержден распоряжением Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р);
- Федеральный проект «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации» национального проекта «Образование» <https://edu.gov.ru/national-project/projects/patriot/>
- Примерная рабочая программа воспитания для общеобразовательных организаций (одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 23.06.2022 г. № 3/22)) <https://институтвоспитания.пф/programmy-vospitaniya/ooyprogramma-vospitaniya/>
- Устав Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» (утвержден Съездом Общероссийского общественно-государственного

движения детей и молодежи, протокол от 18-19 декабря 2022 г № 1)  
[https://будьдвижении.рф/media/documents/Устав\\_РДДМ\\_ред\\_2\\_ФИНАЛ.pdf](https://будьдвижении.рф/media/documents/Устав_РДДМ_ред_2_ФИНАЛ.pdf)

– Программа воспитательной работы общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых»  
<https://будьдвижении.рф/download/MTMy/ZG9jdW1lbnRz/ZmlsZQ==/>

– Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762;

– Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

– Распоряжения Правительства Российской Федерации от 13 февраля 2019 г. № 207-р об утверждении Стратегии пространственного развития Российской Федерации на период до 2025 года;

– Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 1 февраля 2021 г. № 37 об утверждении методик расчета показателей федеральных проектов национального проекта «Образование»;

– Областного закона Ростовской области от 14.11.2013 № 26-ЗС «Об образовании в Ростовской области»;

– Областного закона Ростовской области от 06.05.2016 № 528-ЗС «О патриотическом воспитании граждан в Ростовской области» (с изменениями от 29.03.2023 г.);

– Областного закона Ростовской области от 25.12.2014 № 309-ЗС «О государственной молодежной политике в Ростовской области» (с изменениями от 18.06.2018г.);

– Областного закона Ростовской области от 29.12.2016г. № 933-ЗС «О профилактике правонарушений на территории Ростовской области» (с изменениями от 29.06.2022г.);

– Областного закона Ростовской области от 16.12.2009 № 346-ЗС «О мерах по предупреждению причинения вреда здоровью детей, их физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию»;

– Областного закона Ростовской области от 12.05.2009 № 218-ЗС «О противодействии коррупции в Ростовской области» (с изменениями от 06.04.2023 г.);

– Постановления Правительства Ростовской области от 19.02.2015 № 123 «Об утверждении Концепции формирования у детей и молодежи Ростовской области общероссийской гражданской идентичности» (с изменениями от 30.05.2022г.);

– Постановления Правительства Ростовской области от 25.04.2019 № 288 «Об утверждении Концепции развития добровольчества (волонтерства) в Ростовской области до 2025 года»;

– Постановления Правительства Ростовской области от 26.12.2018 № 864 «Стратегия социально-экономического развития Ростовской области на период до 2030 года»;

– Приказа министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 10.06. 2021 № 546 «Об утверждении региональной программы развития воспитания»;

– Устава колледжа.

Актуализированы наиболее эффективные формы организации воспитательной работы с обучающимися, опирающиеся на ряд законов, принятых на региональном и федеральном уровнях.

Цель воспитательной системы колледжа: личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных рабочих, служащих/ специалистов среднего звена на практике.

В 2025-2026 уч. уч. году педагогический коллектив колледжа в процессе воспитания личности выпускника решал следующие задачи:

– создание условий, способствующих становлению профессиональной, социально-культурной компетентности личности обучающегося;

- формирование у студентов гражданской позиции и патриотического сознания, правовой и политической культуры;
- предоставление каждому обучающемуся, исходя из его потребностей, интересов и способностей, реализовать себя и проявить свою индивидуальность;
- привитие умений и навыков управления коллективом в различных формах студенческого самоуправления. Сохранение и приумножение историко-культурных традиций колледжа, преумножение в воспитании студенческой молодежи.

Принципами, ориентирующими воспитание на развитие социально активной, образованной, нравственно и физически здоровой личности в современных условиях, для всех участников воспитательного процесса в колледже должны быть:

- Демократизм, предполагающий реализацию системы воспитания, основанной на взаимодействии, на педагогике сотрудничества преподавателя и обучающегося;
- Гуманизм к субъектам воспитания;
- Уважение к общечеловеческим и отечественным ценностям, правам и свободам граждан, корректность, терпимость, соблюдение этических норм;
- Профессионализм, милосердие, организованность, ответственность, дисциплина и самодисциплина, компетентность, овладение необходимыми знаниями, умениями и навыками в избранной специальности;
- Рационализм, конструктивность, активность (участие в делах колледжа, самодеятельности, спортивных мероприятиях и др.);
- Патриотизм и гражданственность, воспитание уважительного отношения к людям старшего поколения, любви к России, родной природе, малой Родине.
- Принцип стимулирования построен на моральном и материальном поощрении обучающихся в творческой, спортивной, общественной и других видах деятельности.
- Принцип добровольности предоставляет обучающемуся право выбора разнообразных видов исследовательской и творческой деятельности.

Планирование, организацию и контроль за воспитательной работой с обучающимися осуществляет заместитель директора по ВР и СВ. На уровне группы задачи воспитания решает куратор группы. Сформирована воспитательная система, включающая в себя сотрудничество обучающихся, преподавателей и родителей в управлении учебно-воспитательным процессом, развитие студенческого самоуправления, обеспечение необходимых условий для самореализации личности обучающихся, а также оптимизация методической, организационно-материальной базы воспитания.

Также привлекаются и иные лица, обеспечивающие работу кружков, клубов, проведение мероприятий на условиях договоров гражданско-правового характера.

Функционал работников регламентируется требованиями профессиональных стандартов, а также Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих.

ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ» имеет материально-техническую базу для всесторонней воспитательной деятельности.

Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет

1. Библиотечный фонд
2. Таймер суточный механический
3. Компьютер
4. Принтер
5. Доска магнитно-маркерная
6. Сплит-система
7. Стенды информационные
8. Телевизор
9. Вешалка-стойка
10. Жалюзи
11. Столы
12. Стулья

13. Шкафы книжные
  14. Программное обеспечение: Операционная система Microsoft Windows 7 Pro
  15. Программное обеспечение: Пакет прикладных программ Microsoft Office (MS Word, MS Excel, MS Power Point)
  16. Программы Межсетевой защиты (брандмауэры)
  17. Обзоратели интернета.
  18. Информационно-поисковые системы для сети Интернет.
  19. Adobe Acrobat Reader – средство просмотра pdf-файлов
  20. Электронно-библиотечная система BOOK.RU
  21. Образовательная платформа «Юрайт»
  22. Электронный справочник «Информио»
  23. Электронный периодическим справочником «Гарант»
- Актовый зал
1. Проектор, экран
  2. Ноутбук
  3. Картина модульная
  4. Микшер 8 моно, 2 стерео, встроенный процессор, специальные настройки для караоке
  5. Микрофоны
  6. Звукоусилительное оборудование
  7. Прибор для очистки воздуха
  8. Доска магнитно-маркерная
  9. Пианино
  10. Световой прибор
  11. Стойка микрофонная
  12. Столик СПС
  13. Гитара классическая
  14. Кондиционер
  15. Кресла
  16. Стол компьютерный малый
  17. Стол президиумный
  18. Стулья «ИСО»
  19. Трибуна
  20. Флаг города
  21. Флаг области
  22. Флаг колледжа
  23. Программное обеспечение: Операционная система Microsoft Windows 7 Pro
  24. Программное обеспечение: Пакет прикладных программ Microsoft Office (MS Word, MS Excel, MS Power Point)
  25. Программы Межсетевой защиты (брандмауэры)
  26. Обзоратели интернета.
  27. Информационно-поисковые системы для сети Интернет.
- Спортивный зал
1. Перекладины навесные
  2. Щиты баскетбольные
  3. Мячи баскетбольные
  4. Бревно гимнастическое
  5. Козёл спортивный
  6. Скамейки гимнастические
  7. Шведская стенка
  8. Стол настольного тенниса
  9. Телевизор
  10. Холодильник
  11. Видеомагнитофон

12. Компьютер
13. Музыкальный центр
14. Мячи волейбольные
15. Мячи футбольные
16. Скакалки гимнастические
17. Дартс
18. Шахматы
19. Гиря 16кг
20. Гири 2 кг
21. Гантели 2 кг
22. Коврики гимнастические
23. Ракетки н/тенниса
24. Тренажеры спортивные: электрическая беговая дорожка Striale ST-707,

велотренажер магнитный, велоэллипсоид, вибромассажер

Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий

1. Волейбольная площадка
2. Щит баскетбольный
3. Беговая дорожка 130м
4. Брусья
5. Турник
6. Рукоход
7. Скамья для пресса

Кабинет информационных технологий в профессиональной деятельности

1. Рабочее место преподавателя
2. Комплект ученической мебели
3. Доска ученическая
4. Мультимедийный проектор, экран
5. Компьютерные столы
6. Компьютеры

Информационное обеспечение воспитательной работы имеет в своей инфраструктуре объекты, обеспеченные средствами связи, компьютерной и мультимедийной техникой, Интернет-ресурсами и специализированным оборудованием.

Информационное обеспечение воспитательной работы направлено на:

- информирование о возможностях для участия обучающихся в социально значимой деятельности;
- информационную и методическую поддержку воспитательной работы;
- планирование воспитательной работы и её ресурсного обеспечения;
- мониторинг воспитательной работы;
- дистанционное взаимодействие всех участников (обучающихся, педагогических работников, органов управления в сфере образования, общественности, работодателей);
- дистанционное взаимодействие с другими организациями социальной сферы;
- студенческое самоуправление, молодежные общественные объединения, цифровая среда.

Информационное обеспечение воспитательной работы включает: комплекс информационных ресурсов, в том числе цифровых, совокупность технологических и аппаратных средств (компьютеры, принтеры, сканеры, мультимедийные проекторы и др.).

В колледже обеспечен доступ к информационным системам и информационным сетям. Предусмотрены возможности предоставления студентам доступа к сети Интернет: в кабинетах информатики, компьютерных классах, библиотеке, также во всех учебных аудиториях, что позволяет использовать ИКТ и ресурсы сети Интернет на любом учебном занятии и воспитательном мероприятии. Работа студентов в сети Интернет осуществляется в присутствии преподавателя, либо иного ответственного сотрудника колледжа.

С целью качественной подготовки специалистов, реально владеющих современными

технологиями, установлено программное обеспечение: операционная система Microsoft Windows 7 Pro, Microsoft Windows server 2012R2, Astra Linux; пакеты прикладных программ Microsoft Office (MS Word, MS Excel, MS Power Point, Adobe Acrobat Reader), программы Межсетевой защиты (брандмауэры).

Обеспечен доступ к электронным образовательным ресурсам. В колледже имеется доступ к электронно-библиотечной системе «BOOK.RU», «Znanium», образовательной платформе «Юрайт», содержащим издания по изучаемым дисциплинам (<https://www.book.ru/>, <https://urait.ru/>, <https://znanium.ru/site/signup>).

Система воспитательной деятельности образовательной организации представлена на сайте колледжа [www.sokrat-r.ru](http://www.sokrat-r.ru)

Определяющим документом организации воспитательной деятельности в колледже является Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы, в соответствии с которыми ведется систематизированный и целенаправленный воспитательный процесс.

Приоритетными направлениями воспитательной деятельности являлись:

– гражданско-патриотическое воспитание (в этом направлении воспитания интегрированы гражданское, патриотическое, интернациональное, семейное воспитание, экстремизм);

– воспитание правовой культуры и профилактика правонарушений и зависимостей среди студентов (воспитания антикоррупционного мировоззрения);

– профессионально-трудовое воспитание студентов;

– воспитание экологической культуры, здорового образа жизни (изучение правил дорожного движения); спортивно-оздоровительное воспитание;

– духовно-нравственное и культурно-эстетическое воспитание студентов;

– развитие ученического самоуправления;

– развитие и социальная самореализация студентов путем ознакомления с различными видами социальной активности, вовлечения студентов колледжа во Всемирное добровольческое движение.

Основные направления воспитательной деятельности формируют общечеловеческие ценности, способствуют воспитанию мирного человека, живущего в согласии с самим собой, с окружающей действительностью и занимающего активную гражданскую позицию.

Для повышения эффективности воспитательного воздействия проводилась работа по внедрению инновационных форм и методов проведения внеклассных мероприятий (Реализация творческих, ролевых проектов, театрализованные представления, конкурсы-презентации и другие).

Существующая в колледже система воспитания предусматривает поэтапное формирование у обучающихся необходимых компетенций. Особенность этого подхода заключается в том, что на каждом этапе обучения характер деятельности обучающихся постепенно усложняется: расширяется их поле деятельности, меняет степень участия (от исполнителя до организатора).

В рамках **гражданско-патриотического воспитания** в колледже в 2025-2026 уч. году проводились, следующие мероприятия:

- День окончания Второй мировой войны
- Областной культурно-спортивный фестиваль «Казачьи игры»
- Урок мужества «Ратная слава героев российской земли»
- Всероссийская акция «Письмо солдату»
- День памяти жертв политических репрессий
- Круглый стол «Стихи о жертвах репрессии»
- Час истории «Черные страницы 30-х»
- Конференция «Памяти жертв политической репрессии посвящается...»
- Конкурс презентаций «Люди и судьбы»
- Открытый классный час «Народный фронт «За Россию»

- Викторина «День символов Ростовской области: герба, флага и гимна»
- Видеофильм «История праздника Дня народного единства»
- Посещения музея Ветеранов Боевых действий
- Урок мужества «82-год со дня образования 5-го Гвардейского кавалерийского Будапештского Краснознаменного Донского казачьего корпуса»
- Посещение обучающимися: музеи, парки, кинотеатры, скверы, и т.д.
- День неизвестного солдата (видеофильмы)
- Патриотическая неделя, посвященная 9 декабря Дню Героев Отечества
- Оформление библиотечного стенда «900 дней», «Подвиг защитников Ленинграда», «Город мужества и славы»»
- Урок памяти «Подвиг блокадного Ленинграда»
- Участие во Всероссийском уроке ««Без срока давности: Ленинград –непокоренный город», посвященный Дню полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады.
- Квест «14 февраля день освобождения города Ростова на Дону от немецко-фашистских захватчиков»
- Конференция «Улицы Победы. Герои, в честь в кого названы улицы города Ростова-на-Дону»
- Областной Форум «Достоинство и Честь, приуроченного 15 февраля, памяти воинов исполнявших интернациональный долг за пределами границ своей Родины
- Участие в проведении памятного мероприятия, посвященного 102-й годовщине со дня рождения Героя штурма Рейхстага Алексея Прокофьевича Береста, под руководством которого было водружено Знамя Победы над куполом Рейхстага.
- Патриотические чтения «Фронт ждал его стихов»
- Урок памяти «Георгиевская лента-символ воинской славы»
- Участие в проекте Знание. Кино Российского общества «Знание», просмотр фильмов «Вечная Отечественная» и «Чтобы жить»
- Хоровая акция (исполнения Гимна России)
- Демонстрация фото и видео «Дети герои ВОВ»
- Уроки мужества
- Участие в проекте «Без срока давности» Всероссийский конкурс сочинений «Без срока давности»
- Всероссийский форум «Школа Героев»
- Единый урок «Права человека»
- Участие в проекте «Хранители истории»
- Международный исторический диктант на тему событий Великой Отечественной войны «Диктант Победы»
- Всероссийская интеллектуальная игра «1418»
- Участие во Всероссийской патриотической акции «Поклонимся великим тем годам»
- Участие во Всероссийской программе «Мы - граждане России»
- Акция «Всероссийский день заботы о памятниках истории и культуры»
- Акция «Свеча памяти»
- Всероссийская акция «Физическая культура и спорт – альтернатива пагубным привычкам»

Встреча с ветеранами ВОВ и первыми выпускниками колледжа, посвященный дню освобождения Ростова-на-Дону и день памяти о россиянах, исполнявшие служебный долг за пределами Отечества

Патриотическому воспитанию способствовали и такие мероприятия как конкурс стенгазет, посвященный Дню Победы, беседы на темы: «Наши земляки - участники Великой Отечественной войны». Творческая атмосфера внеклассных мероприятий дает высокие результаты духовного развития обучающихся, воспитания их как гражданина, патриота своей Родины.

С целью реализации задач **Духовно-нравственного воспитания** были организованы и проведены такие мероприятия как:

Участие в Димитриевских чтениях

Подари человеку радость:

- акция «День добрых дел»;
- беседа «Добросердечие», «Милосердие»

Вечные истины:

- Поэтическая гостиная «Красота спасет мир»;
- беседа «Сострадание», «Совестливость».

Семья:

- Деловая игра «Генеалогическое дерево»;
- беседа «Традиции моей семьи», «Верность», «Порядочность»

Дружба и любовь:

- беседа размышление «А если это любовь»;
- беседа «Искренность»

Здоровый образ жизни:

- Деловая игра «Как обеспечить свою безопасность»;
- Деловая игра «Вредные привычки- за и против»
- Беседа «Упорство», «Стойкость».

Разрешение конфликтов:

- Беседа «Конфликтный человек», «Методы решения»

Посещение театра, кинотеатра, выставок, музея и т.д.

Участие в программе «Дороги Победы»

Участие в акции «Российского сообщества «Знание», «Знание о Героях», «Знание. Театр», «Знание Лекторий»

Всероссийский конкурс «Знание. Авторы»

Тематические кинопоказы, приуроченные к памятным датам и государственным праздникам РФ, в рамках проекта «Знание. Кино».

Участие во Всемирном Фестивале «Молодежи»

Всероссийские музейные уроки

Цикл мероприятий в рамках Большой учительской недели, приуроченной ко Дню учителя

Всероссийский форум школьных и студенческих клубов

Акция «Летопись сердец»

Особое значение имели усилия, направленные на выработку у обучающихся толерантного поведения, навыков межкультурного взаимодействия между представителями разных национальностей и культурных традиций. В течение года проводились тематические классные часы, беседы о толерантном отношении ко всем видам и формам инакомыслия, вероисповедания, национальности («Россия начинается с тебя», «Все мы граждане одной страны», «Толерантность как основа социальной безопасности», «Культура мира и формирование толерантного сознания», «В семье наше будущее»); Тематический урок - День славянской письменности и культуры; участие в просветительской акции «Всероссийский онлайн-зачет по финансовой грамотности» (сертификаты).

В рамках **профессионально-трудового воспитания** в колледже в 2025-2026 уч. году проводились:

тематические классные часы, беседы;

конкурсы профессионального мастерства «Лучший по профессии» (среди обучающихся 2-4 курсов специальностей 43.02.14 Гостиничное дело, 42.02.01 Реклама, профессии 09.01.04 Наладчик аппаратных и программных средств инфокоммуникационных сетей);

мастер-классы по направлениям подготовки;

изготовление тематических стендов, презентаций по направлениям подготовки;

встречи с работодателями;

дни открытых дверей (проведение экскурсии по колледжу, разработанной студентами специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство);

Проведение тематических недель.

Организация участия студентов в мероприятиях:

– ЧМ «Профессионалы», компетенция «Администрирование отеля» (участник, Кущенко Д.А.), компетенция «Реклама» (участник, Саламатина А.А.), компетенция «Бережливое производство» (участник – Кущенко Д.А.);

– участие в региональном чемпионате профессионального мастерства «Абилимпикс», компетенция «Веб-дизайн» (диплом участника – Верицагин Д.С.), компетенция «Гид-экскурсовод», диплом 3 место Купцова В.Е.);

– участие в областной олимпиаде профессионального мастерства по УГС 43.00.00 Сервис и туризм (1 место, Неуступова А.В., диплом участника Шконда Д.Э.);

– участие в V Всероссийской олимпиаде (с международным участием) по сервису и туризму (сертификат участника – 4 человека);

– участие в межрегиональной олимпиаде «История туризма и гостеприимства» (Лихошова А.Д., Сучкова М.В. – 3 место);

– участие в акции «Цифровой диктант» (175 чел., сертификаты);

– участие в областном конкурсе социальной рекламы (Ганчурукова Е.К. – 1 место, Авдеева С.П. – 2 место);

– участие во всероссийской олимпиаде по дисциплине «Основы маркетинга» (1 место – Афендикова А., Сидоренко Д.С.);

– участие в областном заочном конкурсе творческих работ «Физика в моей профессии» (2 место – Никулина А.С.);

– участие во всероссийском он-лайн зачете по финансовой грамотности – 147 чел.;

– участие в Марафоне по финграммотности «Путь к свободе» - 7 человек (9 сертификаты);

– участие в просветительской акции «Финансовый диктант – 2025» - 122 чел. (сертификаты).

С целью реализации задач **Экологического, нравственного и эстетического воспитания** студентов были организованы и проведены следующие мероприятия:

Международный день охраны озонового слоя:

Устный журнал «Сохраним озоновый слой вместе»

Трансляция документальных фильмов по проблеме: Озоновый слой. Озоновые дыры.

Неделя Всемирной акции «Мы чистим мир» (высадка деревьев, субботники)

Всемирный день защиты животных

Конференция «Красная книга Российской Федерации»

Конкурс рисунков «Животные, занесенные в Красную книгу Ростовской области»

Международный день вторичной переработки. Беседа, проведение акции «Подари вторую жизнь» (сбор макулатуры)

Участие в олимпиадах, конференциях, смотрах, конкурсах, форумах. На уровне России, Области, колледжа, района.

Тематические уроки: «Новые лекарства», «Экологически чистое питание», «Робототехника», «Космос для жизни», «Здоровьесбережение», «Биологическая безопасность» и «Нанотехнологии»

Устный журнал «Сила леса»

Экологический час «Вода-чудесный дар природы»

Участие студентов в акции Экологический субботник «Зеленая весна-2024»

Участие во Всероссийском экологическом квесте «Вода. Онлайн»

Просмотр и обсуждение Первого экологического киноальманаха

Конференция по Экологии «Экологические проблемы современности», посвященной Всемирному дню охраны окружающей среды, который ежегодно отмечается 5 июня

Конкурс рисунков «Сохраним природу вместе».

Участие во Всероссийском экологическом квесте «Вода. Онлайн»

Участие в проекте «На связи с природой»

Акция Всероссийский субботник

Международная акция «Сады памяти»

В рамках **социализации и волонтерской деятельности** в колледже в 2025-2026 уч.году году проводились:

День пожилых людей. Посещение ЦСОН Кировского района г. Ростова-на-Дону

Мероприятие к Международному Дню инвалидов и участие во «Всероссийском фестивале среди обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»

Благотворительная акция «Уроки добра», посвященные Дню добровольца (волонтера).

Благотворительная акция «Рождественский перезвон»

акции милосердия, доброты, помощи нуждающимся ветеранам войны/ дети войны;

**Спортивно-оздоровительное воспитание** было направлено на охрану и укрепление здоровья обучающихся и являлось одним из приоритетных направлений воспитательной работы.

Для организации спортивной работы имеется: тренажерный зал – 1; спортивные зал - 1.

В колледже работали спортивные секции:

секция «Волейбол» (руководитель Ятрусцева О.В.)

секция «Баскетбол» (руководитель Ятрусцева О.В.)

секция «Дартс» (руководитель физического воспитания Сучков М.М.)

секция «Настольный теннис» (руководитель физического воспитания Сучков М.М.).

Обучающиеся принимали активное участие в спортивных соревнованиях (районных, городских,) по: волейболу, баскетболу, настольному теннису, дартцу.

В колледже проводились:

декада пропаганды здорового образа жизни «Мы выбираем жизнь»

спартакиады среди учебных групп по видам спорта: волейболу, баскетболу, настольному теннису;

спортивные праздники;

дни здоровья;

организация совместной деятельности с учреждениями здравоохранения, привлечение медперсонала к организации мероприятий.

спортивные соревнования (по футболу, волейболу, баскетболу, настольному теннису, и др.);

спортивные соревнования на базе туристического комплекса «Сократ»

Областное спортивно-культурное мероприятие «Казачьи игры».

Открытый урок «Гонки Дронов – Небесный патруль. Все о дронах в мирных целях,

Всероссийский спортивный фестиваль «Слава Труд» (соревнования по – легкоатлетическим, национальным и игровым видам спорта).

Спортивная эстафета, посвященная Всемирному Дню без табака

**Спортивные достижения обучающихся:**

Сдача норм ГТО (приняли участие 410 человек)

Участие сборной команды колледжа «Сократ» в соревнованиях по волейболу посвященных Всемирному Дню волейболиста (диплом участника).

Зональный этап Спартакиады среди обучающихся профессиональных образовательных организаций (ПОО) Ростовской области.

Благодаря опыту работы и энтузиазму руководителя физвоспитания и качественному проведению внеклассных мероприятий спортивно-массовой работой на 1 апреля 2025г. было охвачено 63,9% обучающихся; они выбрали здоровый образ жизни

Задачи воспитания реализуются как через содержание преподаваемых учебных дисциплин, профессиональных модулей, через воспитание личным примером, так и через создание благоприятной воспитывающей среды для самореализации личностного потенциала, через вне учебную деятельность обучающихся.

№ п/п	Вид деятельности	Название секции, кружка и т.д.	Охват учащихся % от общего количества
1	Художественная самодеятельность	Хореографический коллектив «Маски»	8,5
		Театр-студия «Вдохновение»	6,8
		Вокальная студия	2,8
2	Спортивно-оздоровительная	Дартс	11,4
		Волейбол	10,7
		Настольный теннис	13,6
		Баскетбол	9,9
		Спортивный клуб «Романтик»	31,8
3	Общественная	Общественно-волонтерский клуб «Добрые руки»	40,87
		Ученическое самоуправление	13,2
		Совет старост	10,5
		Наставничество	8,7
		Культурно-массовый сектор	27,5
		Медиацентр	5,1

Особое внимание уделялось обучающимся первокурсникам: т.к. у многих из них существуют серьезные затруднения к требованиям, предъявляемым условиями новой среды. Обучение на первом курсе рассматривалось как период социально-психологической адаптации, учитывая, что успешная адаптация – это залог дальнейшего развития каждого обучающегося как человека, гражданина и будущего специалиста.

Для успешной адаптации первокурсников проведен анализ анкет, которые заполнили обучающиеся после месяца обучения. Анкетирование проводилось в рамках диагностики социально психологической адаптации обучающихся первого курса к новым условиям обучения в колледже. Исходя из этого важнейшей задачей преподавательского состава нашего колледжа и администрации в 2025-2026 уч. году являлась комплексная поддержка первокурсников с целью их успешной адаптации.

**Психологическая служба** в рамках основной деятельности выполняла:

*психологическую диагностику:*

изучение индивидуальных психологических особенностей обучающихся;

проведение психолого-педагогических диагностики готовности первокурсников к обучению;

выявление психологических причин нарушения в обучении и развитии, социальной дезадаптации обучающихся;

психологическую профилактику (поддержку):

предупреждение возможных девиаций поведения;

оказание психологической помощи и поддержки преподавателям, мастерам производственного обучения и обучающимся, находящимся в состоянии актуального стресса, конфликта, сильного эмоционального переживания;

*психологическую коррекцию:*

оказание психологической помощи и поддержки обучающимся, преподавателям, родителям, в решении личностных, профессиональных и других проблем;

проведение индивидуальной и групповой психологической коррекции трудностей в обучении обучающихся, в том числе, связанных с мотивацией сферой личности;

содействие социально-психологической реабилитации детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

осуществления коррекции асоциального поведения обучающихся;

*психологическое консультирование:*

консультирование администрации, педагогов и родителей по проблемам индивидуального развития обучающихся;

консультирование обучающихся по вопросам обучения, развития, проблемам жизненного самоопределения, взаимоотношения со взрослыми и сверстниками;  
психологическое просвещение:  
повышение психологической компетенции педагогов, обучающихся и их родителей;  
ознакомление преподавателей с основными возрастными закономерностями личностного развития обучающихся.

*организационно-методическая деятельность:*

подготовка методических материалов для проведения психодиагностических и разработки индивидуальных развивающих и психокоррекционных программ с учетом особенностей личности обучающихся;

обработка результатов психодиагностики, их анализы и оформления;

подготовка материалов к выступлениям на педсоветах.

### **Структура студенческого самоуправления**

Формирование студенческого самоуправления является одним из методов подготовки будущих специалистов.

Студенческое самоуправление – инициативная, самостоятельная и ответственная деятельность обучающихся по решению жизненно важных вопросов по организации обучения, быта, досуга. Студенческое самоуправление является элементом общей системы управления учебно-воспитательным процессом в колледже и предполагает максимальный учет интересов, потребностей обучающихся на основе изучения их общественного мнения.

Под системой студенческого самоуправления в колледже понимается целостный механизм, позволяющий обучающимся участвовать в управлении колледжем и организации своей жизнедеятельности в нем через коллегиальные взаимодействующие органы самоуправления на всех уровнях управления колледжа и органы студенческого самоуправления учебных групп, студенческих организаций по интересам, кружков, секций и т.д.

Высшим распорядительным органом системы студенческого самоуправления в колледже является общее собрание (конференция представителей) всех обучающихся колледжа, которое может избирать студенческий совет колледжа. Наиболее эффективным является орган студенческого самоуправления: старостат.

Важнейшая роль в системе студенческого самоуправления принадлежит коллективам учебных групп, структуру управления в которых определяет сам коллектив, добиваясь активного участия каждого члена коллектива в системе студенческого самоуправления в группе.

Студенческое самоуправление – один из путей подготовки активных граждан к жизни в правовом и в демократическом обществе, поэтому развитое студенческое самоуправление в колледже имеет огромное общественное значение, помогающее становлению личности.

Структура студенческого самоуправления:

- студенческий совет колледжа обеспечивает развитие демократических форм управления учебным заведением, разрабатывает и реализует социальные проекты, организует акции, тематические культурно-массовые, спортивные мероприятия колледжа, города, области;

- студенческий клуб эстетического воспитания и волонтерский клуб «Добрые руки» организует разнообразные виды внеурочной деятельности обучающихся (работа художественных коллективов, технических кружков, клубов по интересам, спортивных секций), проводит культурно-массовые мероприятия, коллективные творческие вечера, участвует в городских, областных конкурсах, соревнованиях, взаимодействует с Городским комитетом по делам молодежи, молодежным объединением ООО «Я - волонтер!», Центром социального обслуживания населения Кировского района г. Ростова-на-Дону, молодежной комиссией обкома профсоюза работников связи РО;

На 01.04.2026г. среди обучающихся колледжа правонарушение нет.

3.6.5. Данные об обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Всего в колледже на 01.04.2026г 7 человека из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей: 43.02.14 Гостиничное дело – 1 человека, 43.02.16 Туризм и гостеприимство – 4 человек; ППКРС 09.01.04 Наладчик аппаратных и программных средств инфокоммуникационных систем – 2 человек

Сироты из числа обучающихся колледжа находятся на полном государственном обеспечении.

Результаты воспитательной работы педагогического коллектива регулярно отслеживались и обсуждались на заседаниях педагогического совета. Тесное сотрудничество администрации и родительского комитета позволяло оперативно решать проблемы, связанные с обучением и воспитанием подростков.

В колледже проводились мониторинговые исследования по следующим направлениям:

- адаптация первокурсников;
- уровень толерантности;
- отношение обучающихся к будущей профессии;
- организация досуга обучающихся;
- вредные привычки;
- уровень удовлетворенности обучением в колледже.

Результаты мониторинга помогли педагогическому коллективу скорректировать свою деятельность, направленную на поддержку обучающихся, их защиту, создание условий для их развития, профессионального и социального становления обучающихся.

Вывод: Таким образом, в результате самообследования выявлено, что воспитательная работа в колледже проводится согласно утвержденному плану работы. Воспитательная работа обеспечивает целенаправленное управление развитием личности обучающегося как целостным процессом с учетом региональных, национальных особенностей, профессиональной специфики, личностного подхода и гарантирует формирование у обучающихся колледжа общих компетенций, предусмотренных ФГОС.

#### IV. Условия обеспечения образовательного процесса

##### 4.1. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Кадровое обеспечение образовательного процесса, его качественный состав имеет определяющее значение в подготовке будущих специалистов.

Сведения о педагогических работниках (включая административных и других работников, ведущих педагогическую деятельность)

Показатель		Количество человек	%
Всего педагогических работников (количество человек)		51	100
Укомплектованность штата педагогических работников (%)		51	100
Наличие вакансий (указать должности):		0	0
Из них внешних совместителей		2	4
Образовательный уровень педагогических работников	Высшее профессиональное образование	51	100
	Среднее профессиональное образование	0	0
Прошли курсы повышения квалификации/стажировку за последние 3 года		51	100
Имеют квалификационную категорию	Всего	32	63
	Высшую	28	55
	Первую	4	8
Имеют учёную степень		3	6
Имеют государственные и ведомственные награды, почётные звания		21	41

##### Сведения о руководителях образовательной организации

Должность	Ф.И.О. (полностью)
Директор	Ковалев Алексей Юрьевич
Заместитель директора по учебно-производственной работе	Бородина Наталья Сергеевна
Заместитель директора по учебной работе	Былинская Ирина Анатольевна
Заместитель директора по учебно-методической работе	Сулименко Оксана Евгеньевна
Заместитель директора по воспитательной работе и социальным вопросам	Петренко Елена Петровна
Заместитель директора по административно-хозяйственной части	Поддубный Сергей Петрович

Основные формы повышения квалификации представлены в таблице ниже.

Сведения о повышении квалификации и стажировке педагогических работников и мастеров производственного обучения

№ п/п	Ф.И.О. (полностью)	Диплом об образовании (наименование уч. заведения)	Специальность по диплому	Преподаваемый предмет	Курсы повышения квалификации (когда, где, тематика курсов)
1.	Ахтырская Лариса Владимировна	РГУ, 1995 г. Исторический ЭВ № 003255	История.	ОУДБ.03 История, СГ.01 История России (43.02.16 Туризм и гостеприимство, 42.02.01 Реклама)	Повышение квалификации ФГБОУ ДПО «Академия реализации гос. политики и проф. развития работников образования Минпросвещения РФ» по программе «Методика преподавания общеобразоват. дисциплины «История» с учетом проф. направленности ООП СПО», 2022, 40 ч. Повыш квалиф ФГБОУ «Международный ДЦ «Артек» по программе «Воспитательная деятельность в учреждениях СПО», 132 ч., 2022 ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России» по программе «Реализация системы наставничества педагогических работников в ОО» с 04.0.03.2024 по 02.04.2024, 72ч.
2.	Белоконь Ирина Васильевна	ФГАОУ ВО ЮФУ г. Ростов-н/Д, 2014г.	Математика	ОП.05 Информатика и ИКТ в туризме и гостеприимстве (43.02.16 Туризм и гостеприимство) ОП.02 Информационные технологии в проф деят-ти (42.02.01 Реклама)	Повыш квалиф ФГБОУ «Международный ДЦ «Артек» по программе «Воспитательная деятельность в учреждениях СПО», 132 ч., 2022 Повышение квалификации ФГБОУ ДПО «Академия реализации гос. политики и проф. развития работников образования Минпросвещения РФ» по программе «Методика преподавания общеобразоват. дисциплины «Информатика» с учетом проф. направленности ООП СПО» 2023г., 40 ч. ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России» по программе «Реализация системы наставничества педагогических работников в ОО» с 04.0.03.2024 по 02.04.2024, 72ч. ГАУ ДПО РО ИРО по программе «Формирование функциональной грамотности на занятиях по информатике в контексте актуализированных ФГОС СПО», 2025г., 72 ч.
3.	Блажко Елена Юрьевна	Ростовский-на-Дону гос-ный пединститут, 1993г.	Иностранные языки	ОУДБ.05 Иностранный язык (43.02.16 Туризм и гостеприимство, 09.01.04 Наладчик аппарат. и програм. средств ИС) СГ.02 Иностранный язык в проф. деят-ти (42.02.01 Реклама, 43.02.16 Туризм и гостеприимство, 09.01.04 Наладчик аппарат. и програм. средств ИС)	ООО «Образовательный центр «ИТ-перемена» по программе «Обучение детей с ОВЗ на уроках иностранного языка в условиях реализации ФГОС», 72 ч., 2023г. ГБУ ДПО РО «РИПК и ПП РО» по программе « Обновленный ФГОС: критериальный подход к оцениванию заданий с развернутым ответом участников ГИА-9 по иностранному языку», 72ч., 2023г. ГАУ ДПО РО ИРО по программе «Использование цифровых инструментов в образовательном процессе», 2024г., 72 ч.
4.	Березовская Светлана Васильевна	Ростовский-на-Дону государственный педагогический институт, 1989г.	учитель биологии и химии	ОУДБ.07 Химия, ОУДБ.08 Биология, ОУДП.01 География (42.02.01 Реклама, 43.02.16 Туризм и гостеприимство, 09.01.04 Наладчик аппарат. и програм. средств ИС)	Проф. переподготовка АНО ДПО «Гуманитарно-технический институт по программе «Педагогика и методика преподавания географии», 2022 ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России» по программе «Реализация системы наставничества педагогических работников в ОО» с 04.0.03.2024 по 02.04.2024, 72ч.
5.	Биденко Елена Анатольевна	ГОУ ВПО «Южно-Российский	Математика с дополнительно	ОУДБ.11 Математика, ОУДП.01 Информатика (42.02.01 Реклама, 09.01.04 Наладчик аппарат.	ГАУ ДПО РО ИРО повышение квалификации по программе «Цифровая образовательная среда», 2023г., 18 ч. ООО «Инфоурок», повышение квалификации по программе

		государственный технический университет (Новочеркасский политехнический институт, 2010г.	специальность ю информатика	и програм. средств ИС)	«Методика преподавания математики в СПО в условиях реализации ФГОС СПО», 2025г., 144ч. ООО «Московский институт профессиональной переподготовки и ПК педагогов» повышение квалификации по программе «Оказание первой медицинской помощи в ОО», 2025г., 36 ч. ООО «Московский институт профессиональной переподготовки и ПК педагогов» повышение квалификации по программе «Применение компьютерных моделей при обучении математики и информатике в рамках ФГОС ОО», 180 ч., 2025г.
6.	Вершинина Людмила Павловна	ГОУ ВПО Южно-российский универ. Экономики и сервиса	Социально-культурный сервис и туризм	МДК 03.01 Организация и контроль текущей деятельности работников службы обслуживания и эксплуатации номер. фонда. (43.02.14 Гостиничное дело) МДК.02.01 Организация деятельности службы приема, размещения и бронирования гостей. МДК 01.01 Координация работы службы предприятий туризма и гостеприимства. МДК 02.02 Организация деятельности службы управления номерного фонда и дополнительных услуг (43.02.16 Туризм и гостеприимство)	Повыш квалиф ФГБОУ «Международный ДЦ «Артек» по программе «Воспитательная деятельность в учреждениях СПО», 132 ч., 2022 Повыш квалиф. ФГБОУ ВО «Российский государственный университет туризма и сервиса» по программе «Бизнес-стратегия развития гостиничного предприятия», 2022, 72 ч. Повыш.квалиф. ФГБОУДПО «Академия реализации гос. Политики и проф развития работников образования Минпросвещения РФ» по программе «Разговоры о важном»: система работы классного руководителя (куратора), 2022, 58ч. Повышение квалиф. ГБПОУ РО «РКИС» ЦОПП по программе «Современные подходы, формы и методы построения профессиональной карьеры обучающихся по программе СПО», 2023г., 16ч. Повыш.квалиф. ФГБОУ ВО «Российский государственный университет туризма и сервиса» по программе «Региональное и муниципальное развитие научно-популярного туризма», 2023г., 72 ч. Повыш. квалиф. РАНХиГС по программе «Влаление и управление малым бизнесом: ключевые вопросы и практические инструменты», 2023г., 144ч. Повыш. квалиф. АНО «Центр компетенций в сфере туризма и гостеприимства» по программе «Содержание и методика преподавания в сфере туризма и гостеприимства», 2023., 72ч. ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России» по программе «Реализация системы наставничества педагогических работников в ОО» с 04.0.03.2024 по 02.04.2024, 72ч. АНО «Центр компетенций в сфере туризма и гостеприимства» по программе «Инновационный маркетинг и менеджмент в туризме и гостеприимстве», 06.11.2024-29.11.2024, 144 ч. ФГБОУ ДПО «ИРПО» по программе «Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации преподавателей и мастеров ПО в центрах ПК кадров СПО по компетенции «Администрирование отеля», 2024г., 72 ч. ФГБОУ РГУТИС по программе «Маркетинговая стратегия гостиниц», 72 ч., 2024г. АНО «Центр компетенций в сфере туризма и гостеприимства» по программе «Методы и инструменты продвижения международных турпродуктов на целевых туристских рынках международного въезда», 2025г., 72 ч.

7.	Георгадзе Виктория Гочаевна	ЮФУ, 2020	Туризм	СГ.06 Основы бережливого производства (43.02.16 Туризм и гостеприимство, 42.02.01 Реклама) ОП.09 География туризма 43.02.16 Туризм и гостеприимство). МДК 02.01 Предоставление туроператорских услуг 43.02.16 Туризм и гостеприимство). МДК 02.02 Предоставление турагентских услуг (43.02.16 Туризм и гостеприимство). Проведение учебной практики и руководство производственной практикой (43.02.16 Туризм и гостеприимство)	Повыш квалиф ФГБОУ «Международный ДЦ «Артек» по программе «Воспитательная деятельность в учреждениях СПО», 132 ч., 2022 Повыш квалиф ФГБОУ «Международный ДЦ «Артек» по программе «Воспитание в диалоге настоящего и будущего», 24ч., 2022 Повышение квалиф. ГБПОУ РО «РКИС» ЦОПП по программе «Современные подходы, формы и методы построения профессиональной карьеры обучающихся по программе СПО», 2023г., 16ч. ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России» по программе «Реализация системы наставничества педагогических работников в ОО» с 04.0.03.2024 по 02.04.2024, 72ч. АНО «Центр компетенций в сфере туризма и гостеприимства» по программе «Физкультурно-оздоровительные практики как основа формирования туристских продуктов в сфере активного туризма», 2024, 36 ч. ФГБОУ РГУТИС по программе «Стратегия создания и продвижения гастрономического туристского предложения», 72ч., 2024г.
8.	Гижларян Рима Араратовна	Донской государственный технический университет, 2018г. 106105№ 0557391	лингвистика	ОУДБ.05 Иностранный язык (42.02.01 Реклама) ОГСЭ. 03 Иностранный язык (42.02.01 Реклама) СГ.02 Иностранный язык в проф. деят-ти (43.02.16 Туризм и гостеприимство) ОП.07 Иностранный язык (второй) (43.02.14 Гостиничное дело, 43.02.16 Туризм и гостеприимство).	Повышение квалификации РИПК и ППРО по программе «Цифровая образовательная среда», с 09.12.21г. по 20.12.21г., 36 часов Проф переподготовка ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ», направление «Гостиничное дело» (252 ч.) 2021. ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России» по программе «Реализация системы наставничества педагогических работников в ОО» с 04.0.03.2024 по 02.04.2024, 72ч.
9.	Глинская Ирина Викторовна	Горьковский гос-ный пединститут иностранных языков, 1998	Английский язык и немецкий язык	ОУДБ.05 Иностранный язык(43.02.16 Туризм и гостеприимство, 42.02.01 Реклама) СГ.02 Иностранный язык в проф. деят (42.02.01 Реклама) МДК 03.02 Ин. язык в сфере профессиональной коммуникации для служб обслуж и эксплуатац номер фонда. (43.02.14 Гостиничное дело). МДК 04.02 Ин. язык в сфере профессиональной коммуникации для службы бронирования и продаж. (43.02.14 Гостиничное дело).	Повыш. квалиф. ФГБОУ ВО «ДГТУ» по программе «Электронная информационная-образовательная среда», 2022г., 38ч. ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России» по программе «Реализация системы наставничества педагогических работников в ОО» с 04.0.03.2024 по 02.04.2024, 72ч. ФГБОУ ВО «ДГТУ» по программе «Подготовка кадров для научно-технического развития: организация ДПО и ПО», 2024г., 24 ч.
10.	Головина Ксения Александровна	Донской государственный технический университет, 2020г. 106131№0373378	реклама и связи с общественностью	Декретный отпуск	Повышение квалификации АНО «Гуманитарно-технический институт», по программе «инновационные подходы к организации деятельности социального педагога в условиях реализации ФГОС СПО», 2020г.,72ч. Повышение квалификации РИПК и ППРО по программе «Цифровая образовательная среда», с 09.12.21г. по 20.12.21г., 36 часов.

					Повыш квалиф ФГАОУ ДПО «Академия реализации гос политики в проф развитии работников образования Минпросвещения РФ» по программе «Информационная безопасность детей: социальные и технологические аспекты», 48 ч., 2022г. Повыш квалиф ФГБОУ «Международный ДЦ «Артек» по программе «Воспитательная деятельность в учреждениях СПО», 132 ч., 2022
11.	Гречанова Анна Владимировна	ДГТУ, 2024	Туризм	МДК 03.01 Цифровой маркетинг (42.02.01 Реклама) МДК 03.02 Коммуникационные инструменты Интернет среды (42.02.01 Реклама) МДК 02.01 Предоставление туроператорских услуг. МДК 02.02 Предоставление турагентских услуг. (43.02.16 Туризм и гостеприимство). Проведение учебной практики и руководство производственной практикой (43.02.16 Туризм и гостеприимство).	ГАУ ДПО РО ИРО по программе «Использование цифровых инструментов в образовательном процессе», 2024г., 72 ч.
12.	Гуща Светлана Кузьминична	РГПИ, 1987 г. Иностраный язык (английский) НВ № 593656	Английский язык	ОУДБ.05 Иностраный язык (42.02.01 Реклама, 43.02.16 Туризм и гостеприимство) СГ.02 Иностраный язык в проф. деят-ти (42.02.01 Реклама, 43.02.16 Туризм и гостеприимство) МДК 03.02 Ин. язык в сфере профессиональной коммуникации для служб обслуж и эксплуатац номер фонда. (43.02.14 Гостиничное дело). МДК 04.02 Ин. язык в сфере профессиональной коммуникации для службы бронирования и продаж. (43.02.14 Гостиничное дело).	ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России» по программе «Реализация системы наставничества педагогических работников в ОО» с 04.03.2024 по 02.04.2024, 72ч.
13.	Возницкая Марина Валерьевна	ФГОУ ВПО Сакнкт-Петербургский государственный университет культуры и искусств	преподаватель теории и истории народной художественно й культуры	Социальный педагог	ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России» по программе «Реализация системы наставничества педагогических работников в ОО» с 04.03.2024 по 02.04.2024, 72ч.
14.	Демченко Евгения Викторовна	РГПУ, 2000г.	Социально-экономич знания. Психология	МДК 01.02 Маркетинг в рекламе (42.02.01 Реклама) Проведение учебной практики и руководство производственной практикой (42.02.01 Реклама)	Повыш квалиф. ФГБОУ ДПО «Институт развития профессионального образования» по программе «Современные подходы к внедрению и развитию инклюзивной среды в ОО», 72ч., 2022. Повыш квалиф ФГБОУ «Международный ДЦ «Артек» по программе

					«Воспитательная деятельность в учреждениях СПО», 132 ч., 2022 ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России» по программе «Реализация системы наставничества педагогических работников в ОО» с 04.0.03.2024 по 02.04.2024, 72ч. ФГБОУ РГУТИС по программе «Операционная деятельность в гостинице», 72ч., 2024г.
15.	Доманов Михаил Вячаславович	Южный Федеральный Университет (2012г.)	Квалификация: архитектор	ОП.01 Основы композиции рисунка, живописи в рекламе ОП.04 Рекламная деятельность МДК 01.01 Художественное проектир. рекламного продукта МДК 01.02 Разработка творческой концепции рекламного продукта МДК 02.01 Выполнение рекламных проектов в материале (42.02.01 Реклама)	Диплом о переподготовке ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ», направление «Реклама» (256 ч.) 2019г. Повыш квалиф ГБПОУ РО «НКПТиУ» по направлению «Подготовка региональных экспертов конкурсов профессионального мастерства «Абилимпикс», 36ч., 2022 ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России» по программе «Реализация системы наставничества педагогических работников в ОО» с 04.0.03.2024 по 02.04.2024, 72ч.
16.	Дудкин Сергей Яковлевич	Таганрогский гос.пед.инст. 1979г. Музыка и пение Г-И № 531938	Музыка и пение	ОП.03 История изобразительного искусства. Проведение учебной практики и руководство производственной практикой (42.02.01 Реклама)	ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России» по программе «Реализация системы наставничества педагогических работников в ОО» с 04.0.03.2024 по 02.04.2024, 72ч.
17.	Ермилова Анастасия Владимировна	ФГАОУ ВО «ЮФУ», 2025г.	Филология. Преподаватель английского и испанского языка	ОУДБ.05 Иностранный язык (42.02.01 Реклама) ОП.07 Иностранный язык (второй) (43.02.16 Туризм и гостеприимство, 43.02.14 Гостиничное дело)	ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России» по программе «Реализация системы наставничества педагогических работников в ОО» с 04.0.03.2024 по 02.04.2024, 72ч.
18.	Зияев Полад Сергеевич	ФГБОУ ВО ДГТУ, 2022г.  ФГБОУ ВО ДГТУ, 2025г.	Бакалавр  Магистр 48.04.01 Технология	ОУДБ.03 История, СГ.01 История России (42.02.01 Реклама, 43.02.16 Туризм и гостеприимство, 09.01.04 Наладчик аппарат. и програм. средств ИС). ОУБД.04 Обществознание (43.02.16 Туризм и гостеприимство)	ФГАОУ ДПО РО ИРО повышение квалификации по программе «Использование информационных инструментов в образовательном процессе», 72, 2024г.
19.	Ковалев Юрий Алексеевич	г. Ростов-на-Дону Южно-Российский гуманитарный институт	Реклама, специалист по рекламе	методист	ГАУ ДПО РО ИРО по программе «Использование цифровых инструментов в образовательном процессе», 2025г., 72 ч.
20.	Ковалева Марина Викторовна	ГОУ ВПО ДГТУ, 2007. Психолог. Преподаватель психологии	Психология	МДК 02.03 Техника и технология рекламной фотографии. МДК 02.01 Выполнение рекламных проектов в материале (42.02.01 Реклама) Проведение учебной практики и руководство производственной практикой (42.02.01 Реклама)	Диплом о проф. переподготовке ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ», программа «Реклама», 2015, 256ч. Повышение квалиф. ГБПОУ РО «РКИС» ЦОПП по программе «Современные подходы, формы и методы построения профессиональной карьеры обучающихся по программе СПО», 2023г., 16ч. ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России» по программе «Реализация системы наставничества педагогических работников в

					ОО» с 04.0.03.2024 по 02.04.2024, 72ч. ФБОУ ДПО «ИРПО» по программе «Основы разработки оценочных материалов демонстрационного экзамена» с 09.04.2024 по 16.04.2024г., 36 ч.
21.	Кривченкова Елизавета Михайловна	Ростовский-на-Дону государственный педагогический институт, 1976г. я-542370	физика	ОУДБ.06 Физика (42.02.01 Реклама, 43.02.16 Туризм и гостеприимство, 09.01.04 Налад аппарат. и програм. средств инфокоммуникац с-м)	ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России» по программе «Реализация системы наставничества педагогических работников в ОО» с 04.0.03.2024 по 02.04.2024, 72ч.
22.	Куликова Ольга Васильевна	РГУ 1987г. Математический НВ №669516	Математика	ОУДБ.11 Математика (43.02.16 Туризм и гостеприимство, 42.02.01 Реклама)	Повыш квалиф ФГБОУ «Международный ДЦ «Артек» по программе «Воспитательная деятельность в учреждениях СПО», 132 ч., 2022 Повыш квалиф. РАНХиГС по программе «Формирование фин грамотности у обучающихся 5-11 классов на уроках математики», 2023, 24 ч. ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России» по программе «Реализация системы наставничества педагогических работников в ОО» с 04.0.03.2024 по 02.04.2024, 72ч. ГАУ ДПО РО ИРО по программе «Формирование функциональной грамотности на занятиях по математике в контексте актуализированных ФГОС СПО», 2025г., 72 ч.
23.	Литвина Диана Борисовна	Ростовский инженерно-строительный университет, 1989г. РВ №586388	инженер-строитель	ОП.04 Экономика организации (42.02.01 Реклама) ОП.04 Экономика и бухгалтерский учет гостиничных предприятий. (43.02.14 Гостиничное дело) ОП.02 Предпринимательская деятельность в сфере туризма и гостиничного бизнеса ОП.06 Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела (43.02.16 Туризм и гостеприимство) СГ.05 Основы финансовой грамотности (43.02.16 Туризм и гостеприимство, 09.01.04 Налад. аппарат. и програм. средств ИС).	Повыш квалиф ФГБПОУ ВО «РАНХиГС» по программе «Содержание финансовой грамотности (продвинутый уровень)», 36 ч., 2022г. ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России» по программе «Реализация системы наставничества педагогических работников в ОО» с 04.0.03.2024 по 02.04.2024, 72ч. Повыш квалиф. ОО «Центр инновационного образования и воспитания» по программе «Основы преподавания финансовой грамотности в соответствии с обновлёнными ФГОС, 2025г., 36 ч.
24.	Луценко Екатерина Николаевна	ФГБОУ ВО ДГТУ, 2021	Бакалавр. Реклама и связи общественно стью	ОП.05 Психология рекламы МДК 01.01 Поведение потребителя Проведение учебной практики и руководство производственной практикой (42.02.01 Реклама)	ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России» по программе «Реализация системы наставничества педагогических работников в ОО» с 04.0.03.2024 по 02.04.2024, 72ч.
25.	Маслюкова Татьяна Александровна	РГУ, 1981г. Географический ЖВ № 882847	География	ОП.01 Сервисная деятельность. ОП.09 География туризма. МДК 02.01 Предоставление туроператорских услуг 43.02.16 Туризм и гостеприимство).	Дипломы о переподготовке ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ» по программе «Туризм» (256ч.), «Гостиничный сервис» (256ч.), 2015г. ГАУ ДПО РО ИРО по программе «Использование цифровых инструментов в образовательном процессе», 2025г., 72 ч. Повыш квалиф. ГБПОУ РО НКПТиУ по программе «Подготовка

				МДК 02.02 Предоставление турагентских услуг. МДК 03.01 Ассистент экскурсовода (гида) Проведение учебной практики и руководство производственной практикой (43.02.16 Туризм и гостеприимство)	экспертов чемпионатов по профмастерству «Абилимпикс», 2026, 72ч.
26.	Мельникова Евгения Вячеславовна	ЮФУ, 2015, лингвист, преподаватель (немецкого, англ. языков) ФГАОУ ВО ЮФУ г. Ростов-н/Д, 2018г.	Лингвистика  Государственное и муниципальное управление	Декретный отпуск	ООО УЦ «Профакадemia» по программе: «Преподаватель английского языка в СПО», 2018, 72ч. ООО УЦ «Профакадemia» по программе: «Оказание первой медицинской помощи», 2019, 16ч. Повышение квалификации РИПК и ППРО по программе «Цифровая образовательная среда», с 09.12.21г. по 20.12.21г., 36 часов Проф. переподготовка ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ» по программе «Туризм», 2021г., 252ч. Повыш квалиф ФГБОУ «Международный ДЦ «Артек» по программе «Воспитательная деятельность в учреждениях СПО», 132 ч., 2022
27.	Олиференко Татьяна Викторовна	РГУ 1986г. МВ № 437606	Химическое сопротивление матер. и защита от коррозии	ОУБД.07 Химия, ОУДБ.08 Биология (43.02.16 Туризм и гостеприимство).	Проф переподготовка АНО ДПО «Гуманитарно-технический институт» по программе «Педагогика и методика преподавания астрономии», 2022г. Повышение квалификации ФГБОУ ДПО «Академия реализации гос. политики и проф. развития работников образования Минпросвещения РФ» по программе «Методика преподавания общеобразоват. дисциплины «Химия» с учетом проф. направленности ООП СПО», 2022, 40 ч. Повышение квалификации ФГБОУ ДПО «Академия реализации гос. политики и проф. развития работников образования Минпросвещения РФ» по программе «Методика преподавания общеобразоват. дисциплины «Биология» с учетом проф. направленности ООП СПО» 2023г., 40 ч. ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России» по программе «Реализация системы наставничества педагогических работников в ОО» с 04.03.2024 по 02.04.2024, 72ч.
28.	Острова Яна Сергеевна	Высшее профессиональное. ФГБОУ ВПО. Донской государственный технический университет г. Ростов-на-Дону (2015г.)	Специальность «Психология». Квалификация: психолог; преподаватель психологии.	ОП.02 Предпринимательская деятельность в сфере туризма и гостиничного бизнеса. ОП.04 Менеджмент в туризме и гостеприимстве. ОП.09 География туризма Проведение учебной практики и руководство производственной практикой (43.02.16 Туризм и гостеприимство).	Профессиональная переподготовка ГАПОУ РО РКРСТ «Сократ» по программе «Гостиничное дело» 22.10.2019г. ГАУ ДПО РО ИРО по программе «Использование цифровых инструментов в образовательном процессе», 2024г., 72 ч. ФГБОУ ВО РГУТИС по программе «Профессиональное развитие персонала предприятия индустрии гостеприимства: современные подходы», 72 ч., 2024.
29.	Орловская Майя Вячеславовна	Северо-Кавказская академия	Специальность: «Государственное и	методист	ГАУ ДПО РО ИРО по программе «Использование цифровых инструментов в образовательном процессе», 2024г., 72 ч.

		государственной службы (2005г.)	муниципальное управление». Квалификация: менеджер.		
30.	Петренко Александр Григорьевич	Высшее профессиональное. Кубанский ордена ТР.КР.ЗН. сельхозинститут (2006г.)	Специальность: «механизация сельского хозяйства». Квалификация: инженер-механик. Кандидат педагогических наук.	ОУДБ.10 Основы безопасности и защиты Родины. (42.02.01 Реклама, (43.02.16 Туризм и гостеприимство, 09.01.04 Наладчик аппарат. и програм. средств инфокоммуникац с-м) СГ.03 Безопасность жизнедеятельности (42.02.01 Реклама, 43.02.16 Туризм и гостеприимство, 09.01.04 Наладчик аппарат и програм. средств ИС.)	Переподготовка ООО УЦ «Образовательный стандарт» по программе: «Преподаватель ОБЖ, БЖД в СПО», 2019, 256ч. Повыш квалиф ФГБОУ «Международный ДЦ «Артек» по программе «Воспитательная деятельность в учреждениях СПО», 132 ч., 2022 Повышение квалификации ФГБОУ ДПО «Академия реализации гос. политики и проф. развития работников образования Минпросвещения РФ» по программе «Методика преподавания общеобразоват. дисциплины «ОБЖ» с учетом проф. направленности ООП СПО», 2022, 40 ч. ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России» по программе «Реализация системы наставничества педагогических работников в ОО» с 04.0.03.2024 по 02.04.2024, 72ч. ФГАОУ ВО «Государственный университет просвещения» по программе «Особенности преподавания учебного предмета «Основы безопасности и защиты Родины» в условиях внесения изменений в ФОП ОО и ФОП СОО», 24ч., 2024г. Повыш квалиф. Управление по ГО и ЧС г. Ростова-на-Дону по программе ДПО «Программа повышения квалификации руководителей и работников ГО, органов управления РСЧС и отдельных категорий лиц, осуществляющих подготовку по программам обучения в области ГО и защиты от ЧС», 2026г., 36 ч.
31.	Петренко Елена Петровна	Армавирский государственный педагогический институт, 2000г.	Специальность «Педагогика и методика дошкольного образования	МДК 01.03 Соблюдение норм этики и делового общения (43.02.16 Туризм и гостеприимство)	ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России» по программе «Реализация системы наставничества педагогических работников в ОО» с 04.0.03.2024 по 02.04.2024, 72ч.
32.	Попов Игорь Евгеньевич	РГУ, 1983 г. Философский ИВ № 645045 ГОУ ВПО МЭСИ диплом о профессиональной переподготовке по программе «Менеджмент организации» ПП № 687126, 2008	Философия	ОГСЭ. 01 Основы философии (43.02.14 Гостиничное дело) ОУДБ.04, ОУДП.01 Обществознание (09.01.04 Наладчик аппарат. и програм. средств ИС, 42.02.01 Реклама) ПОО.01 Россия – моя история (43.02.16 Туризм и гостеприимство, 42.02.01 Реклама, 09.01.04 Наладчик аппарат. и програм. средств ИС)	Повыш квалиф ФГБОУ «Международный ДЦ «Артек» по программе «Воспитательная деятельность в учреждениях СПО», 132 ч., 2022 Повышение квалификации ФГБОУ ДПО «Академия реализации гос. политики и проф. развития работников образования Минпросвещения РФ» по программе «Методика преподавания общеобразоват. дисциплины «Обществознание» с учетом проф. направленности ООП СПО», 2022, 40 ч. Повыш квалиф. РАНХиГС по программе «Формирование фин грамотности у обучающихся 6-11 классов на уроках обществознания», 2023, 24 ч. ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России» по программе «Реализация системы наставничества педагогических работников в ОО» с 04.0.03.2024 по 02.04.2024, 72ч.
33.	Попова Анна Павловна	Высшее ФГБОУ ВПО. Донской государственный технический	Бакалавр, 09.03.02 Информационные системы и	МДК 02.02 Проектная компьютерная графика и мультимедиа. (42.02.01 Реклама) МДК 02.04 Техника и технология	Повыш квалиф ФГБОУ «Международный ДЦ «Артек» по программе «Воспитательная деятельность в учреждениях СПО», 132 ч., 2022 Повыш квалиф ГБПОУ РО «НКПТиУ» по направлению «Подготовка региональных экспертов конкурсов профессионального мастерства

		университет г. Ростов-на-Дону (2024г.)	технологии	рекламного видео (42.02.01 Реклама)	«Абилимпикс», 36ч., 2023 ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России» по программе «Реализация системы наставничества педагогических работников в ОО» с 04.0.03.2024 по 02.04.2024, 72ч. ФГБОУ ДПО «ИРПО» по программе «Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации преподавателей и мастеров ПО в центрах ПК кадров СПО по компетенции «Реклама», 2024г., 72 ч. ГАУ ДПО РО ИРО по программе «Формирование функциональной грамотности на занятиях по информатике в контексте актуализированных ФГОС СПО», 2025г., 72 ч. Повыш квалиф. ГБПОУ РО НКПТиУ по программе «Подготовка экспертов чемпионатов по профмастерству «Абилимпикс», 2026, 72ч.
34.	Савушкина Светлана Ивановна	Ростов. гос. педагог. университет, 1983 ИВ № 489778, Квалиф. учитель рус.яз, литературы и испанского языка	Рус. яз. и литература с дополнительной специальностью иностранный язык	ОУДБ.01 Русский язык, ОУДБ.02 Литература (43.02.16 Туризм и гостеприимство)	Повышение квалификации ФГБОУ ДПО «Академия реализации гос. политики и проф. развития работников образования Минпросвещения РФ» по программе «Методика преподавания общеобразоват. дисциплины «Родная литература» (русская) с учетом проф. направленности ООП СПО», 2022, 40 ч. ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России» по программе «Реализация системы наставничества педагогических работников в ОО» с 04.0.03.2024 по 02.04.2024, 72ч.
35.	Селиванова Анастасия Владимировна	ФГБОУ ВПО РГУПС, 2014, квалификация специалист по сервису и туризму	Социально-культурный сервис и туризм	ОП.09 Организация и контроль текущей деятельности работников службы питания МДК.03.01 Горничная (43.02.16 Туризм и гостеприимство)	Повыш квалиф ФГБОУ «Международный ДЦ «Артек» по программе «Воспитательная деятельность в учреждениях СПО», 132 ч., 2022. Повыш квалиф. ФГБОУ ДПО «Институт развития доп. образования» по программе «Практическая подготовка обучающихся в соответствии с современными стандартами и передовыми технологиями. Сфера услуг.Туризм», 2022., 94 ч. ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России» по программе «Реализация системы наставничества педагогических работников в ОО» с 04.0.03.2024 по 02.04.2024, 72ч. АНО «Центр компетенций в сфере туризма и гостеприимства» по программе «Инновационные технологии международного гостиничного бизнеса», 30.10.2024-11.11.2024, 72 ч. ФГБОУ ДПО «ИРПО» по программе «Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации преподавателей и мастеров ПО в центрах ПК кадров СПО по компетенции «Администрирование отеля», 2024г., 72 ч. ФГБОУ РГУТИС по программе «Маркетинговая стратегия гостиниц», 72 ч., 2024г. АНО «Центр компетенций в сфере туризма и гостеприимства» по программе «Технологии формирования международного турпродукта для целевых туристских рынков», 2025г.. 72 ч.
36.	Сивцова Виктория Александровна	ЮФУ, 2009	Связи с общественностью	ОУДП.02 Информатика (43.02.16 Туризм и гостеприимство)	Диплом о проф. переподготовке Институт переподготовки кадров ФГБОУ ВПО «Донской гос-ный аграрный универ» (г. Новочеркасск) по программе «Методика профессионального образования», 2012.

					<p>Диплом о проф. переподготовке ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ», программа «Гостиничный сервис», 2015, 256ч.</p> <p>Повыш квалиф. ФГАОУ ВО «Государственный университет просвещения» по программе «Деятельность советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в проф. развитии работников образования Минпросвещения РФ» по программе «Методика преподавания общеобразоват. дисциплины «Информатика» с учетом проф. направленности ООП СПО» 2023г., 40 ч</p> <p>ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России» по программе «Реализация системы наставничества педагогических работников в ОО» с 04.03.2024 по 02.04.2024, 72ч.</p> <p>ФГБУ «Российский детско-юношеский центр» по программе «Деятельность советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в ПОО», 140ч., 2024г.</p> <p>ГАУ ДПО РО ИРО по программе «Формирование функциональной грамотности на занятиях по информатике в контексте актуализированных ФГОС СПО», 2025г., 72 ч.</p>
37.	Соколенко Наталия Юрьевна	Высшее профессиональное. Ростовский государственный университет (2002г.) Ростовский государственный университет (1992г.)	«Юриспруденция». Квалификация: юрист. Специальность «преподаватель истории». Квалификация: историк.	МДК 03.02 Правовое обеспечение реклам. деятельности (42.02.01 Реклама) ОУДБ.03 Обществознание (43.02.16 Туризм и гостеприимство). ОП.03Правовое и документационное обеспечение в туризме и гостеприимстве (43.02.16 Туризм и гостеприимство).	<p>Диплом о переподготовке ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ», направление «Реклама» (256 ч.) 2019г.</p> <p>Профессиональная переподготовка ГАПОУ РО РКРСТ «Сократ» по программе «Гостиничный сервис» 31.10.2016г.</p> <p>Повыш квалиф. ФГАОУ ДПО «Академия реализации гос. политики и проф. развития работников образования Минпросвещения РФ» по программе «Методика преподавания общеобразоват. дисциплины «Право» с учетом проф. направленности ООП СПО», 48 ч., 2022г.</p> <p>Повыш квалиф. ФГБОУ «Международный ДЦ «Артек» по программе «Воспитательная деятельность в учреждениях СПО», 132 ч., 2022</p> <p>Повышение квалификации ФГБОУ ДПО «Академия реализации гос. политики и проф. развития работников образования Минпросвещения РФ» по программе «Методика преподавания общеобразоват. дисциплины «Обществознание» с учетом проф. направленности ООП СПО», 2022, 40 ч.</p> <p>Повышение квалификации ФГБОУ ДПО «Академия реализации гос. политики и проф. развития работников образования Минпросвещения РФ» по программе «Методика преподавания общеобразоват. дисциплины «Право» с учетом проф. направленности ООП СПО», 2022, 40 ч.</p> <p>ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России» по программе «Реализация системы наставничества педагогических работников в ОО» с 04.03.2024 по 02.04.2024, 72ч.</p>
38.	Сорокина Ирина Николаевна	ГОУ ВПО «Российский государственный торгово-	Экономист	МДК 01.03 Изучение основ делопроизводства (43.02.16 Туризм и гостеприимство). МДК 04.01 Менеджмент и	<p>Проф. переподготовка ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ» по программе «Гостиничное дело», 2021г., 252ч.</p> <p>Профессиональная переподготовка ГАПОУ РО РКРСТ «Сократ» по программе «реклама» 05.11.2015г.256ч.</p>

		экономический университет», 2010 Экономист-менеджер		экономические основы рекламной деятельности (42.02.01 Реклама) СГ.05 Основы финансовой грамотности (42.02.01 Реклама) (43.02.16 Туризм и гостеприимство).	Повыш квалиф ФГБПОУ ВО «РАНХиГС» по программе «Содержание финансовой грамотности (базовый уровень)», 36 ч., 2022г. Повыш квалиф. РАНХиГС по программе «Содержание и методика преподавания финансовой грамотности различным категориям обучающихся», 2023г., 72ч., 2023, 24 ч. ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России» по программе «Реализация системы наставничества педагогических работников в ОО» с 04.0.03.2024 по 02.04.2024, 72ч. Повыш квалиф. ООО «Центр инновационного образования и воспитания» по программе «Основы преподавания финансовой грамотности в соответствии с обновлёнными ФГОС, 2025г., 36 ч.
39.	Сыромолот Елена Николаевна	РГПИ, 1981 г. Филологический ЗВ № 473562	Рус. яз. и литература с доп. специальностью иностранного языка	ОУДБ.01 Русский язык, ОУДБ.02 Литература (42.02.01 Реклама, 09.01.04 Наладчик аппарат. и програм. средств ИС) ОП.06 Русский язык и культура речи (42.02.01 Реклама)	ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России» по программе «Реализация системы наставничества педагогических работников в ОО» с 04.0.03.2024 по 02.04.2024, 72ч.
40.	Сучков Михаил Михайлович	РГПИ, 1976 г. Физкультурный	Физическое воспитание	ОУДБ.09 Физическая культура (43.02.16 Туризм и гостеприимство, 09.01.04 Наладчик аппарат. и програм. средств ИС) СГ.04 Физическая культура (42.02.01 Реклама, 43.02.16 Туризм и гостеприимство, 09.01.04 Наладчик аппарат. и програм. средств ИС) ОГСЭ.04 Физическая культура (42.02.01 Реклама)	ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России» по программе «Реализация системы наставничества педагогических работников в ОО» с 04.0.03.2024 по 02.04.2024, 72ч.
41.	Сущон Антонина Ивановна	ФГБОУ ВПО «СПб госуниверситет культуры и искусства»	Социо-культурная деят-ть	ОУДП.01 География (43.02.16 Туризм и гостеприимство)	Повыш квалиф. ФГБОУ ВО «Российский институт театрального искусства – ГИТИС» по программам: «Действенный анализ пьесы и роли», «Сценическая речь. Дикция и орфоэпия» 2023г., 16ч. ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России» по программе «Реализация системы наставничества педагогических работников в ОО» с 04.0.03.2024 по 02.04.2024, 72ч. АНО ДПО «Гуманитарно-технический институт» по программе переподготовки « Педагогика и методика преподавания географии ( с учетом лиц с ОВЗ и инвалидов)», 2024г. Повыш. квалиф. Центр онлайн-обучения Всероссийского форума «Педагоги-России: инновации в образовании» по программе ДПО «Комплексная медиативная культура педагога: обеспечение эффективной коммуникации и разрешения конфликтов в образовательной среде», 2026г., 36 ч.
42.	Топалова Анастасия Алексеевна	Высшее профессиональное. Федеральное государственное бюджетное	Специальность: «социально-культурный сервис и туризм».	ОП.09 Организация и контроль текущей деятельности работников службы питания. МДК 01.04 Осуществление расчетов с клиентами за предоставление	Повыш квалиф ФГБОУ «Международный ДЦ «Артек» по программе «Воспитательная деятельность в учреждениях СПО», 132 ч., 2022 ФГБОУ ВО «Российский государственный университет туризма и сервиса» по программе «Информационно-маркетинговые и цифровые сервисы для сферы туризма», 2022, 72 ч.

		образовательное учреждение высшего профессионального образования «Ростовский государственный университет путей сообщения» (2014г)	Квалификация: специалист по сервису и туризму.	услуг туризма и гостеприимства. МДК 02.01 Организация деятельности приема, размещения и бронирования гостиницы МДК 02.03 Организация деятельности департамента маркетинга и рекламы (43.02.16 Туризм и гостеприимство)	Повышение квалиф. ГБПОУ РО «РКИС» ЦОПП по программе «Современные подходы, формы и методы построения профессиональной карьеры обучающихся по программе СПО», 2023г., 16ч. ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России» по программе «Реализация системы наставничества педагогических работников в ОО» с 04.0.03.2024 по 02.04.2024, 72ч. АНО «Центр компетенций в сфере туризма и гостеприимства» по программе «Инновационные технологии международного гостиничного бизнеса», 30.10.2024-11.11.2024, 72 ч. ФГБОУ ВО «РГУТИС» повыш. квалиф. по программе «Маркетинговые технологии формирования бизнес-экосистемы средства размещения», 2025г., 72 ч.
43.	Черноусенко Марина Владимировна	ГОУ ВПО Ростов. Пед университет ИВС; 0274500	Изобразительное искусство и черчение	МДК 01.01 Художественное проектирование рекламного продукта. ОП.01 Основы композиции рисунка, живописи в рекламе (42.02.01 Реклама)	Диплом о проф. переподготовке по программе «Реклама», ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ», 2015. ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России» по программе «Реализация системы наставничества педагогических работников в ОО» с 04.0.03.2024 по 02.04.2024, 72ч.
44.	Шабунина Александра Сергеевна	ФГБОУ ВПО «ДГТУ», 2011	социально-культурный сервис и туризм	ОП.01 Сервисная деятельность МДК 01.01 Координация работ службы предприятий туризма и гостеприимства (43.02.16 Туризм и гостеприимство)	Профессиональная переподготовка ГАПОУ РО РКРСТ «Сократ» по программе «Гостиничное дело» 22.12.2017г. Профессиональная переподготовка ГБПОУ РО «Донской педагогический колледж» по программе «Педагогика и образование» с 24.10.2015г. по 13.02.2016г. ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России» по программе «Реализация системы наставничества педагогических работников в ОО» с 04.0.03.2024 по 02.04.2024, 72ч.
45.	Ятрушева Ольга Владимировна	Гос. Центраный ордена Ленина институт физич. культуры, 1977, физическая культура и спорт	Физическая культура и спорт	ОУДБ.09 Физическая культура (42.02.01 Реклама) СГ.04 Физическая культура (42.02.01 Реклама, 43.02.16 Туризм и гостеприимство) ОГСЭ.04 Физическая культура (43.02.14 Гостиничное дело)	ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России» по программе «Реализация системы наставничества педагогических работников в ОО» с 04.0.03.2024 по 02.04.2024, 72ч.
46.	Фроленкова Алина Сергеевна	ЧОУ ДПО «ЮРГИ», 2021	37.03.01 Психология. бакалавр	Педагог-психолог. ОП.08 Психология делового общения и конфликтология (43.02.16 Туризм и гостеприимство) ОГСЭ.05 Психология общения (43.02.14 Гостиничное дело)	Повыш. квалиф. ЧОУ ДПО «ЮРГИ» по программе «Семейное консультирование. Работа с семьей и супружескими парами в гештальт-подходе», 2022г., 108ч. Повыш. квалиф. ЧОУ ДПО «ЮРГИ» по программе «Гештальт-подход для детско-родительских отношений», 2023г., 100ч. ФГБОУ ВО «Московский государственный психолого-педагогический университет» по программе «Организация деятельности педагога-психолога в системе СПО: психолого-педагогическое сопровождение и межведомственное взаимодействие», 04.09.2024-20.12.2024, 84 ч.
47.	Горбанев Данил Александрович	ГБПОУ РО «РКИС», 2022	Информационная безопасность	МДК 01.01 Структура и содержание документации на технические и программные средства	Молодой педагог

		ФГБОУ ВО «МТУСИ» (обучается с 2023 по настоящее время)	Инфокоммуникационные технологии и системы связи	инфокоммуникационных систем. МДК 01.02 Технологии и инструментальный формирования отчетных документов для инфокоммуникационных систем. МДК 02.01 Диагностика и устранение неисправностей стационарных ПК. МДК 02.02 Диагностика и устранение неисправностей персональных мобильных устройств. МДК 02.03 Диагностика и устранение неисправностей офисной техники Учебная практика, производственная практика (09.01.04 Наладчик аппарат. и програм. средств ИС)	
48.	Свиткина Елена Анатольевна	ФГБОУ ВО «ЮФУ», 2016г.	Социальная педагогика	Социальный педагог	Повыш. квалиф. Центр профессиональной переподготовки и ПК Бизнес-школы РГЭУ (РИНХ) по программе «Навыки ведения профилактической деятельности. Формы и методы своевременного выявления первичных признаков злоупотребления психоактивными веществами несовершеннолетних», 2025г., 16 ч.

Таким образом, имеет место положительная динамика в развитии кадрового потенциала, способного решать задачи совершенствования содержания образования и организации учебного процесса. Кадровое обеспечение соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

Самообследованием установлено, что колледж располагает квалифицированными преподавательскими кадрами, имеющими соответствующий образовательный уровень, обеспечивающими подготовку по всем профессиональным образовательным программам, в соответствии с установленными требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования

#### 4.2. Научно-методическое обеспечение, организация исследовательской деятельности

Методическая работа в колледже является составной частью учебно-воспитательного процесса и одним из основных видов деятельности руководителей и педагогического состава.

Методическая работа направлена на повышение профессионального мастерства и творческого потенциала педагогов, научного и методического уровня обучения и воспитания обучающихся, развитие инновационной деятельности педагогического коллектива, повышение качества подготовки квалифицированных специалистов со средним профессиональным образованием.

Основными задачами методической работы являются:

- поиск новых, более эффективных подходов к организации учебно-воспитательного процесса;
- создание нового поколения комплексного учебно-методического обеспечения образовательного процесса, отвечающего требованиям ФГОС;
- обеспечение единства учебного, воспитательного и производственного процессов на основе взаимосвязи профессионально-технической, общеобразовательной и морально-этической подготовки обучающихся;
- совершенствование работы по изучению, обобщению и распространению педагогического опыта по вопросам научных исследований, новых образовательных технологий, качества подготовки специалистов и рабочих;
- активное использование информационных технологий в образовательном процессе;
- развитие взаимодействия с учреждениями высшего, среднего и начального профессионального образования в решении актуальных научных и учебно-методических проблем;
- обучение учащихся и студентов методам творческой деятельности, приемам научно-обоснованной организации умственного труда, навыкам самостоятельной работы, рационализации и изобретательству;
- повышение педагогического мастерства и деловой квалификации инженерно-педагогических работников колледжа, развитие педагогического творчества.

Общее руководство методической работой в колледже осуществляет директор. Непосредственными организаторами методической работы в педагогическом коллективе являются заместитель директора по учебно-методической работе, председатели цикловых методических комиссий.

Координирующим органом методической работы в колледже является методический совет. Состав методического совета утверждается ежегодно приказом директора, дополняется и пересматривается по мере необходимости.

Методический совет в колледже создается для рассмотрения рекомендаций и предложений по наиболее важным вопросам совершенствования содержания и методики обучения, повышения эффективности и качества учебно-воспитательного процесса, внедрения передового опыта обучения и воспитания.

Текущую методическую работу осуществляют в течение учебного года цикловые методические комиссии (ЦМК). Цикловые методические комиссии осуществляют свою

деятельность под непосредственным руководством председателей цикловых методических комиссий. Председатели цикловых методических комиссий назначаются приказом директора колледжа по представлению заместителя директора по УМР и согласованию с другими заместителями (кроме зам. директора по АХЧ).

Участие в методической работе всех преподавателей, социальных педагогов, руководителей и других инженерно-педагогических работников колледжа является обязательным и входит в их служебные функции.

Основные направления методической работы определяют педагогический и методический советы колледжа, которые осуществляют свою работу в соответствии с «Положением о Педагогическом совете», настоящим Положением и Уставом ГАПОУ РО «Ростовский колледж рекламы, сервиса и туризма «Сократ».

В колледже проводится коллективная и индивидуальная методическая работа.

Основными формами методической работы в колледже являются коллективная и индивидуальная формы.

К коллективным формам относятся:

- работа Педагогического совета;
- работа Методического совета;
- работа цикловых методических комиссий;
- инструктивно-методические совещания;
- научно-методические конференции, семинары, педагогические чтения, а также лекции, доклады, сообщения по вопросам методики обучения и воспитания, педагогики и психологии;
- научные исследования вопросов методики обучения и воспитания обучающихся и внедрение их результатов в учебно-воспитательный процесс;
- поиск путей интенсификации учебного процесса и организация обмена опытом методической работы.

К индивидуальным формам относятся:

- разработка и совершенствование учебно-методических материалов и документов, совершенствование материально-технического обеспечения учебного процесса;
- подготовка к проведению всех видов учебных занятий;
- подготовка и прохождение процедуры аттестации;
- курсы повышения квалификации, стажировка, переподготовка.

Инструктивно-методические совещания проводятся в целях решения конкретных вопросов учебно-воспитательной работы, методики проведения теоретических и практических занятий, в том числе различных видов практик, обеспечения взаимосвязи смежных учебных дисциплин и др. Совещания организуются и проводятся, как правило, заместителями директора.

Методические занятия, семинары проводятся по плану работы колледжа, цикловых методических комиссий. Инструктивно-методические занятия проводятся в целях отработки методики организации и проведения занятий, освоения наиболее эффективных методических приемов, становления единства в понимании и методике отработки учебных вопросов. Открытые занятия обсуждаются на заседаниях методического совета и методических комиссий.

Показательные занятия проводятся лучшими педагогами колледжа с целью демонстрации образцовой организации и методики проведения занятий, эффективные методы использования на занятиях лабораторного оборудования, средств ТСО и других элементов учебно-материальной базы. Показательные занятия организуются в соответствии с расписанием учебных занятий.

Открытые занятия проводятся в соответствии с расписанием учебных занятий с целью обмена опытом, оказания помощи педагогам в организации занятий и методике их проведения, а также в целях контроля учебных занятий.

Контроль учебных занятий проводится директором колледжа, заместителями директора в целях определения методического уровня проводимого занятия, степени

достижения учебных и воспитательных целей, уровня подготовки лица, проводящего занятие. Краткий анализ проверенных занятий отражается в журнале контроля учебных занятий или в папках индивидуального контроля и доводится до сведения педагогического состава.

Планирование методической работы в колледже (в виде планов работы методического совета, методического кабинета и работы цикловых методических комиссий) осуществляется на учебный год.

К началу учебного года в колледже были выполнены работы по корректировке учебных образовательных программ, произведена подготовка и обновление преподавателями методического обеспечения (учебно-методических комплексов) учебных дисциплин.

Разработаны рабочие учебные планы на основе ФГОС по ППССЗ по специальностям 42.02.01 Реклама, 43.02.16 Туризм и гостеприимство, по ППКРС 09.01.04 Наладчик аппаратных и программных средств инфокоммуникационных систем.

Повышение научно-методического и квалификационного уровня преподавателей, научно-методическое сопровождение развития его профессиональной компетентности осуществлялось с использованием разнообразных форм, направлений через активизирующие творческую деятельность виды работы:

конференции, педагогические чтения, круглые столы, семинарские занятия, консультации, психологические тренинги и др.;

участие в профессиональных конкурсах;

методические объединения преподавателей;

участие в вебинарах;

самообразование.

Штатные педагогические работники, принявшие участие в конкурсах различных уровней.

№	Наименование мероприятия	ФИО участника	Результат
1.	X Всероссийский тест на знание конституции РФ	Ахтырская Л. В.	Сертификат
2.	Всероссийская детская акция культурно-просветительская акция «Я - россиянин», приуроченный ко Дню народного единства.	Ахтырская Л. В.	Сертификат участника
3.	IV ежегодная всероссийская просветительской акции «Военно-патриотический диктант - 2025»	Ахтырская Л. В. Савушкина С. И. Сулименко О.Е. Сыромолот Е.Н.	Сертификат
4.	За подготовку участника в Областном дистанционном квесте по математике «День Ньютона» среди обучающихся средних профессиональных образовательных учреждений Ростовской области.	Белоконь И.В.	Благодарность
5.	Успешно завершила курс «Цифровая гигиена: как обучать детей безопасности в интернете», направленный на развитие компетенций школьных педагогов по проведению уроков о цифровой безопасности, включающих формирование навыков у детей ответственного поведения в сети	Белоконь И.В. Вершинина Л. П.	Сертификат
6.	За подготовку участника/победителя конкурса «Российские учёные XXI века»	Березовская С.В.	Благодарственное письмо
7.	X Всероссийский тест на знание конституции РФ	Вершинина Л. П.	Сертификат
8.	Завершила преподавательский курс «Искусственный интеллект в деятельности педагога»	Вершинина Л. П.	Сертификат
9.	Национальный конкурс педагогического профессионального мастерства «Педагогическая	Вершинина Л. П.	Диплом 1 место

	лига: противодействие экстремизму»		
10.	IV Всероссийский (с международным участием) диктант «Туризм и гостеприимство» в номинации «Гостеприимство»	Вершинина Л. П. Георгадзе В. Г.	Диплом Диплом 2 степени
11.	«Большой этнографический диктант-2025»	Вершинина Л. П. Олифиренко Т.В. Попова А. П. Сулименко О.Е.	Сертификат
12.	Успешно завершила онлайн-курс «Патриотизм: воспитание в цифровую эпоху»	Вершинина Л. П.	Сертификат
13.	II национальный конкурс педагогического профессионального мастерства «Педагогическая лига: Среднее профессиональное образование»	Вершинина Л. П.	Диплом 1 место
14.	Участие во Всероссийском онлайн-конкурсе «30 лет Конституции России – проверь себя»	Вершинина Л. П.	Сертификат
15.	Члену жюри областного заочного конкурса методических разработок преподавателей профессиональных образовательных учреждений то дисциплине «Бережливое производство»	Георгадзе В. Г.	Благодарственное письмо
16.	"Всероссийский социологический диктант"	Георгадзе В. Г.	Сертификат участника
17.	За подготовку победителя (призера, участника) олимпиады профессионального мастерства для студентов профессиональных образовательных учреждений РФ «Иностранный язык в моей профессии» (с международным участием)	Гуца С. К.	Благодарственное письмо
18.	Национальный конкурс педагогического профессионального мастерства «Педагогическая лига: противодействие экстремизму»	Гречанова А.В.	Диплом победителя
19.	X Всероссийский тест на знание конституции РФ	Гречанова А.В.	Сертификат
20.	За большой вклад в развитие системы образования Ростовской области и плодотворный труд по обучению и воспитанию молодёжи	Гречанова А.В.	Благодарственное письмо
21.	Руководитель Всероссийской олимпиады «НОВОЕ ДРЕВО» по дисциплине: основы маркетинга.	Демченко Е. В.	Диплом
22.	За подготовку студентов для участия в областном заочном конкурсе социальной рекламы «Равные возможности»	Доманов М. В	Благодарственное письмо
23.	Областной конкурс РАБОЧИХ ЛИСТОВ (WORKSHEET) в номинации «Иностранный язык для специальных целей»	Калашникова Л.В.	Диплом призера
24.	Всероссийский творческий конкурс «Лучшими уроком с использованием компьютерных технологий»	Ковалева М.В. Куликова О.В.	Диплом Диплом победитель
25.	За плодотворную работу на трудовых проектах сервисного направления Ростовского регионального отделения МООО «РСО»!	Ковалев А.Ю.	Благодарственное письмо
26.	ООО «ГЛОБУС ТРЕВЕЛ» благодарность директору ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ» за высокий уровень подготовки будущих специалистов	Ковалев А.Ю.	Благодарственное письмо
27.	Завершила преподавательский курс «Искусственный интеллект в деятельности педагога»	Ковалева М.В.	Сертификат

28.	Х Всероссийский тест на знание конституции РФ	Ковалева М.В. Попова А. П.	Сертификат
29.	За подготовку участника региональной физико-математической олимпиады для обучающихся по образовательным программам СПО технологического профиля	Кривченкова Е.М.	Благодарственное письмо
30.	За подготовку призёра областного заочного конкурса творческих работ «Физика в профессиональной деятельности»	Кривченкова Е.М.	Благодарственное письмо
31.	за подготовку обучающегося к участию во Всероссийской олимпиаде в номинации "Основы предпринимательской деятельности (для студентов)", за современный подход к образовательному процессу, за активное применение информационно-коммуникационных технологий в процессе обучения.	Литвина Д. Б.	Благодарственное письмо
32.	Организатор онлайн-уроков "Кибербезопасность: как защитить себя в цифровом мире?", "Основы страхования: зачем нужна страховка?"	Литвина Д. Б.	Сертификат
33.	За подготовку призера областного заочного конкурса творческих работ «Физика в профессиональной деятельности»	Литвина Д. Б.	Благодарственное письмо
34.	За разработку и проведение мероприятия в рамках проекта «Зелёный шаг», который направлен на формирование и развитие разумного, осмысленного отношения к миру природы.	Маслюкова Т.А.	Благодарность
35.	ООО «ГЛОБУС ТРЕВЕЛ» выражает благодарность за содействие в подборе кандидатов на должность «Сопровождающий туристических групп» и «Преподавателей в аэропорту», а также первичную подготовку студентов.	Маслюкова Т.А.	Благодарственное письмо
36.	Областной круглый стол «Инновационный маркетинг в туризме и гостеприимстве» для специальностей укрупнённой группы СПО 43.00.00 сервис туризм	Маслюкова Т.А.	Благодарность
37.	Региональный чемпионат по профессиональному мастерству инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс» 2026 Ростовской области	Маслюкова Т.А.	Сертификат эксперта
38.	За подготовку студентов к Областному фестивалю казачьей культуры «Быть Добру на Дону» среди студентов профессиональных образовательных организаций Ростовской области	Петренко Е.П.	Диплом участника – 14 чел.
39.	Региональный этап Чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы»	Попова А. П.	Сертификат
40.	Успешно освоила онлайн-курс «Патриотизм: воспитание в цифровую эпоху»	Попова А. П.	Сертификат
41.	Успешно освоила онлайн-курс «Фандрайзинг и финансовая устойчивость в часто изменяющихся условиях»	Попова А. П.	Сертификат
42.	Публикация методических разработок на сайте ИНФО.УРОК на тему: «Телевизионная	Попова А. П.	Свидетельство

	реклама», «Стоп мошен»		
43.	За популяризацию искусства и культуры, профессиональное наставничество и подготовку победителей международных и всероссийских конкурсно-выставочных, культурно-просветительских и образовательных мероприятий МЦТР «АртПтица» в области искусства, культуры и науки	Попова А. П.	Благодарственное письмо
44.	Региональный чемпионат по профессиональному мастерству инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс» 2026 Ростовской области	Попова А. П.	Сертификат эксперта
45.	Областной фестивалю казачьей культуры «Быть Добру на Дону» среди студентов профессиональных образовательных организаций Ростовской области	Савушкина С.И.	Диплом 1 степени- 5 чел. Диплом 2 степени – 2 чел.
46.	Участие в марафоне по финансовой грамотности «Путь к финансовой свободе»	Селиванова А. В.	Сертификат
47.	III Межмуниципальный фестиваль педагогических идей	Сивцова В.А.	Сертификат
48.	Участник в конкурсе медиацентров «ПроСПО» в номинации «Лучший рекламный видеоролик»	Сивцова В.А.	Диплом
49.	Заочный этап Конкурса профессионального мастерства для сотрудников, руководителей, команд, исполнительных органов субъектов Российской Федерации, учреждений молодёжной политики, органов местного самоуправления, реализующих молодёжную политику, в рамках Всероссийской премии молодёжных достижений «Время молодых»	Сивцова В.А.	Сертификат
50.	IV Всероссийской детской премии «Новая философия воспитания»	Сивцова В.А.	Сертификат
51.	Приняла участие в секции «Твой личный ИИ-помощник: как нейросети могут работать на тебя» в рамках IX Родительского форума	Сивцова В.А.	Сертификат
52.	Всероссийская детская акция культурно-просветительская акция «Я - россиянин», приуроченный ко Дню народного единства	Соколенко Н. Ю.	Сертификат
53.	Успешно завершила курс «Цифровая гигиена: как обучать детей безопасности в интернете», направленный на развитие компетенций школьных педагогов по проведению уроков о цифровой безопасности, включающих формирование навыков у детей ответственного поведения в сети	Сорокина И. Н. Сулименко О.Е. Топалова А.А	Сертификат
54.	Участие в Марафоне по финансовой грамотности «Путь к финансовой свободе»	Сорокина И. Н.	Сертификат
55.	Успешно завершила онлайн-курс «Патриотизм: воспитание цифровую эпоху»	Сорокина И. Н.	Сертификат
56.	Национальный конкурс педагогического профессионального мастерства «Педагогическая лига: противодействие экстремизму»	Сорокина И. Н.	Диплом победителя
57.	Всероссийский онлайн-зачёт по финансовой грамотности	Сорокина И. Н.	Сертификат
58.	Прошла электронный курс "Активизация познавательной деятельности студентов СПО: 7 способов быть убедительным	Сушон А.И.	Свидетельство
59.	Приняла участие в вебинаре «Особенности	Сушон А.И.	Свидетельство

	организации уроков географии и иностранного языка с детьми – инвалидами и учащимися с ОВЗ»		
60.	Участник онлайн-интенсива «Технологии эффективной коммуникации в процессе медиации»	Сушон А.И.	Сертификат
61.	Участник онлайн-интенсива «Практическое применение процедуры медиации», «Особенности процедуры медиации с участниками образовательного процесса», «Комплексная медиативная культура педагога: обеспечение эффективной коммуникации и разрешения конфликтов в образовательной среде», «Этапы медитации. Особенности работы медиатора на каждом этапе медиации.»	Сушон А.И.	Сертификат
62.	Областной конкурс профессионального мастерства «Применение цифровых учебных и оценочных материалов в системе СПО» среди профессиональных образовательных учреждений Ростовской области	Сушон А.И.	Диплом II место
63.	За подготовку студентов к Областному фестивалю казачьей культуры «Быть Добру на Дону» среди студентов профессиональных образовательных организаций Ростовской области	Сушон А.И.	Диплом I степени – 11 чел.
64.	Участие в вебинаре Игровой подход к формированию финансовой культуры. «Развиваем навыки через игру»	Сулименко О.Е.	Сертификат
65.	Участие в вебинаре от финансовой грамотности к финансовой культуре, Онлайн-уроки-помощник педагога в формировании осознанного финансового поведения	Сулименко О.Е.	Сертификат
66.	Всероссийский конкурс профессионального фестиваля «ПЕДАГОГ ГОДА - 2026»	Сулименко О.Е.	Диплом лауреата
67.	Приняла участие в областном тренинге по решению образовательных кейсов	Сулименко О.Е.	Сертификат
68.	Успешно завершил(а) обучение в рамках электронного курса: «Внедрение 5С в офисе»	Сулименко О.Е.	Сертификат
69.	Участник федерального вебинара Основные аспекты выбора учебной литературы при реализации образовательных программ СПО	Сулименко О.Е.	Сертификат
70.	III Всероссийский правовой диктант для школьников и студентов колледжей #ВПРАВЕ	Сулименко О.Е.	Сертификат
71.	Национальный конкурс педагогического профессионального мастерства «Педагогическая лига: противодействие экстремизму»	Топалова А.А.	Диплом I место
72.	Успешно завершила онлайн-курс «Патриотизм: воспитание в цифровую эпоху»	Топалова А.А.	Сертификат
73.	Завершила преподавательский курс «Искусственный интеллект в деятельности педагога»	Топалова А.А.	Сертификат

Участниками семинаров и научно-практических конференций различного уровня: Биденко Е.А., Вершинина Л.П., Соколенко Н.Ю. , Куликова О.В. приняли активное участие в областной научно-практической конференции «Профессиональное становление: образование, компетентность, инновации» (сертификат).

Вершинина Л. П., Селиванова А.В., Топалова А.А. приняли участие в VIII Международной научно-практической конференции «Туризм и индустрия гостеприимства: современное состояние и тенденции развития» (сертификаты).

Вершинина Л. П. Областная научно-практическая конференция «Профессиональное становление: образование, компетентность, инновации» (сертификат)

Маслюкова приняла участие в онлайн-конференции «Туризм Ростовской области: сегодня, завтра, современные тенденции»

Попов И.Е. стал участником X международной научно-практической конференции «Актуальные проблемы специального и инклюзивного образования детей и молодежи» (Сертификат).

Сивцова В.А. стала участником IX родительского форума «Крепкая семья – сильная Россия (сертификат).

Сивцова В.А. принимала участие в федеральном окружном форуме «Новая философия воспитания» ЮФО г. Волгоград (сертификат)

Сулименко О.Е. приняла участие в Межрегиональном семинаре-практикуме «Профессионально развитие педагога: новые образовательные решения» (сертификат).

Демченко Е.В. опубликовала на сайте edu-time.ru авторскую разработку практического занятия "Разработка концепции маркетинга" по учебной дисциплине "Маркетинг в рекламе" (свидетельство о публикации vz-24-159746).

Попова А.П. опубликовала на сайте infourok.ru презентации «Стоп мошен», «Телевизионная реклама», которая успешно прошла проверку и получила высокую оценку от проекта «Инфоурок» (сидетельство).

Маслюкова Т.А. Онлайн-конференция «Туризм в Ростовской области: сегодня, завтра, современные тенденции» (Грамота участника).

Куликова О.В. опубликовала статью в журнале «1 сентября» «Безопасность обучающихся при использовании интернета» (свидетельство о публикации, номер публикации 6-2510121332).

Сыромолот Е.Н. опубликовала статью «Литературные экскурсии в Ростове-на-Дону» на онлайн платформе Международного центра образования и педагогики. (Сертификат № СИ864885).

Соколенко Н.Ю. Областной научно-практической конференция «Профессиональное становление: образование, компетентность, инновации» (сертификат).

Топалова А.А. Областная научно-практической конференции «Профессиональное становление: образование, компетентность, инновации» (сертификат).

Петренко А.Г. VIII Областной научно-практической конференции «Профилактика Экстремизма и ксенофобии в молодежной среде» (сертификат).

Важнейшим направлением методической работы является обеспечение образовательной деятельности необходимым программным и учебно-методическим инструментарием.

В условиях реализации ФГОС нового поколения одним из основных показателей методического сопровождения профессиональной образовательной программы является показатель сформированности УМК дисциплин. В 2023 году много внимания преподавателями было уделено разработке методических пособий, методических рекомендаций, созданию контрольно-оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся.

Общее количество наименований методических работ, рассмотренных на методическом совете, составляет 4 единиц. Значительное количество методических разработок актуальны, отражают опыт работы и являются ключевыми в учебно-методическом обеспечении образовательного процесса.

Одной из форм, способствующей совершенствованию профессиональных компетенций, активному внедрению и использованию новых образовательных технологий, является форма открытых уроков.

В течение прошедшего года проведено 6 открытых уроков и ряд внеклассных

мероприятий:

Ахтырская Л.В. Проведение открытого урока по теме: «День воинской славы России: 81-летие полного снятия блокады Ленинграда» (специальность 43.02.16 Туризм и гостеприимство).

Сыромолот Е.Н. Проведение открытого урока по теме: «Функциональные стили речи» (специальность 42.02.01 Реклама).

Петренко А.Г. Всероссийский открытый урок «ОБЗР» (приуроченный к празднованию Всемирного дня Гражданской обороны) (специальность 42.02.01 Реклама).

Вершинина Л.П., участница отборочного этапа Всероссийского конкурса «Мастер года», провела открытый урок по теме «Бронирование номера в АСУ «Shelter Cloud» (специальность 43.02.16 Туризм и гостеприимство)

Гречанова А.В. – тема урока «Использование CRM-системы в туризме» (специальность 43.02.16 Туризм и гостеприимство)

Демченко Е.В. – тема урока «Бренд-строительство в рекламной деятельности» (специальность 42.02.01 Реклама).

Отличительной особенностью практически всех уроков, в том числе и открытых, стало моделирование урока в соответствии с требованиями ФГОС, направленного на реализацию компетентностного подхода в обучении. Были показаны уроки различного типа с использованием инновационных технологий

Деятельность цикловых методических комиссий в течение учебного года обеспечивала методическое сопровождение учебно-воспитательного процесса, председатели создавали организационно-методические условия для успешного участия преподавателей в плановых научно-методических мероприятиях, в аттестации педагогических кадров.

Цикловые методические комиссии реализовали свои планы работы, осуществив на практике принцип педагогической поддержки деятельности каждого педагога. На заседаниях ЦМК рассматривались вопросы, связанные с различными направлениями профессиональной педагогической деятельности.

В текущем году аттестация педагогических и руководящих работников проходила в соответствии с нормативно-правовыми документами.

На 01.04.2026г. процедуру аттестации

на соответствие занимаемой должности прошли - 7 педагогических работника;

на высшую категорию - 7 педагогических работника.

Самообследованием установлено, что соотношение итогов инновационной деятельности со стратегическими целями развития колледжа, анализ мониторинга образовательной деятельности, свидетельствует об эффективности всех звеньев методической работы в колледже.

### Организационная структура научно-исследовательской работы

Вся научно-исследовательская деятельность колледжа состоит из научно-методической деятельности преподавателей и научно-исследовательской деятельности обучающихся.

Под научно-методической работой понимается основанная на достижениях науки и передового опыта система взаимосвязанных мер, направленных на развитие творческого потенциала педагога, его профессионального мастерства, а, в конечном счете, на рост уровня образованности, развитости и воспитанности обучающихся.

Научно-методическая работа в колледже проводится в целях повышения качества подготовки квалификационных выпускников в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования и основывается на принципах демократизации и гуманизации образовательного процесса, разнообразия форм, методов, сложившихся особенностей национальной культуры.

Научно-исследовательская работа обучающихся планируется и организовывается цикловыми методическими комиссиями. Организационное и методическое руководство научно-исследовательской работой осуществляется заместителем директора по учебно-

производственной работе.

Научно-исследовательской работы деятельность ведется на базе учебных кабинетов, лабораторий, тренинговых кабинетов.

Цикловые методические комиссии разрабатывают и утверждают документацию по исследовательской работе обучающихся в учебном процессе:

- тематику индивидуальных проектов;
- тематику курсовых и дипломных работ с элементами исследований;
- перечень лабораторных работ с элементами исследований;
- тематику индивидуальных заданий с элементами исследовательского характера на период производственных практик.

Характер исследовательской работы обучающихся определяется тематикой и спецификой работы цикловых методических комиссий и может включать в себя:

- экспериментальные работы;
- теоретические работы;
- реферативные работы.
- изготовление макетов, моделей гостиничной индустрии;
- изучение истории деятельности и трудов основоположников отраслей наук и производства;
- творческие работы.

#### Исследовательская деятельность студентов и техническое творчество

Исследовательская деятельность обучающихся является обязательной, частью подготовки специалистов в колледже и входит в число основных задач колледжа, решаемых на базе единства учебного и научного процессов.

Исследовательская деятельность студентов служит формированию их как творческих личностей, способных обоснованно и эффективно решать возникающие теоретические и прикладные проблемы. Учебный процесс в колледже представляет собой синтез обучения, воспитания, производственной практики и научно-исследовательской работы.

Основными задачами организации и развития системы исследовательской деятельности являются:

- обеспечение интеграции учебных занятий и исследовательской деятельности студентов;
- осуществление органичного единства обучения и подготовки студентов к творческому и научному труду;
- создание условий для раскрытия и реализации личностных творческих способностей студенческой молодежи;
- расширение массовости и повышение результативности участия студентов в исследовательской деятельности;
- отбор талантливой молодежи, проявившей способности и стремление к научно-исследовательской деятельности;
- формирование и развитие у будущих специалистов умений вести научно обоснованную профессиональную работу на предприятиях и в учреждениях любых организационно-правовых форм; способностей быстрой адаптации, приложения полученных знаний и умений при изменяющихся требованиях к своей деятельности; освоения методологии и практики планирования, выбора оптимальных решений в условиях рыночных отношений; готовности и способности к повышению квалификации и переподготовке;
- повышение массовости и эффективности исследовательской работы в колледже путем привлечения студентов к исследованиям по наиболее приоритетным направлениям науки, связанным с современными потребностями общества и государства;
- поиск и реализация источников финансирования, в том числе за счет средств, получаемых из внебюджетных источников и инновационной деятельности колледжа, совершенствование форм и методов привлечения их к исследовательской деятельности.

Основными направлениями организации исследовательской деятельности в колледже являются:

- повышение качества учебного процесса за счет совместного участия студентов и преподавателей в выполнении различных научно-исследовательских работ;
- участие студентов в проведении прикладных, методических, поисковых и фундаментальных научных исследованиях;
- развитие у студентов способностей к самостоятельным обоснованным суждениям и выводам;
- предоставление студентам возможности в процессе учебы испытать свои силы на различных направлениях современной науки;
- привлечение студентов к рационализаторской работе и изобретательскому творчеству;
- расширение участия студентов в исследовательской деятельности, осуществляемой сверх учебных планов;
- повышение результативности научно-исследовательских мероприятий;
- активизация участия преподавательского состава в организации и руководстве исследовательской деятельностью.

Для обеспечения системного решения проблем планирования, организации и стимулирования исследовательской деятельности студентов все многообразие занятий, работ и мероприятий научно-исследовательских работ студентов по их отношению к учебному процессу освоения образовательных программ среднего профессионального образования классифицируются по следующим основным видам:

1. Научно-исследовательская работа, встроенная в учебный процесс.
2. Научно-исследовательская работа, дополняющая учебный процесс.
3. Научно-исследовательская работа, параллельная учебному процессу.

Наиболее действенными организационными формами исследовательской деятельности являются:

- включение элементов исследовательской деятельности в учебные занятия;
- выпускные квалификационные работы (дипломные работы) с исследовательскими разделами или целиком научно-исследовательского характера;
- индивидуальные научно-исследовательские работы студентов, т.е. участие студентов в разработке определенной проблемы под руководством конкретного научного руководителя из числа преподавательского состава;
- выполнение научно-исследовательских работ на практиках;
- подготовка научного реферата на заданную тему;
- студенческие научные группы по проблемам и иные творческие объединения;
- участие студентов в студенческих научных организационно-массовых и состязательных мероприятиях различного уровня (городские, региональные, всероссийские), стимулирующие развитие как системы исследовательской деятельности, так и творчество каждого студента. К ним относятся: научные семинары, конференции, форумы, смотры/конкурсы научных и учебно-исследовательских работ студентов, олимпиады по дисциплинам и специальностям;
- организация специальных занятий с группами наиболее способных и мотивированных к науке студентов;
- привлечение студентов к различным видам участия в научно-инновационной деятельности.

Комплексная система исследовательской деятельности студентов обеспечивает непрерывное их участие в научной работе в течение всего периода обучения. Важным принципом исследовательской деятельности является преемственность ее методов и форм от курса к курсу, от специальности к специальности, от одной учебной дисциплины к другой, от одних видов учебных занятий и заданий к другим. При этом сложность и объем приобретаемых студентами знаний, умений и навыков в процессе выполняемой ими научной работы возрастают постепенно.

Исследовательская деятельность студентов завершается обязательным представлением отчета, сообщением, конференции, написанием курсовой работы и т.д.

Научно-исследовательские, проектно-конструкторские и творческо-исполнительские работы, успешно выполненные студентами во вне учебное время и отвечающие требованиям учебных программ, могут, быть зачтены в качестве соответствующих практических занятий, курсовых работ и прочих заданий:

– за успехи, достигнутые, в исследовательской деятельности студенты награждаются дипломами, грамотами.

Ежегодно в колледже проводится конкурс профессионального мастерства «Лучший по профессии», на котором обучающиеся представляют результаты своих исследовательских работ, которые оформляются в виде проектов, докладов, сообщений, видеороликов, презентаций. Работы, представляющие серьёзный интерес, направляются на смотр-конкурсы.

Результаты исследовательской деятельности студентов ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ» представлены в таблице ниже

№ п/п	Наличие кружков (секций, клубов) технического творчества (исследовательской деятельности)	Охват обучающихся (человек)	Достижения (кубки, грамоты, награды)
1.	За участие в областном фестивале казачьей культуры “Быть добру на Дону”	15 чел.	Диплом 1 степени – 10 чел. Диплом 2 степени – 2 чел. Диплом 3 степени – 2 чел.
2.	За участие в региональном этапе Чемпионата по профессиональному мастерству “Профессионалы” Ростовской области 2025 в компетенции администрирование отеля», «Реклама»	Кущенко Д.А. Саламатина А.А.	Сертификат участника
3.	VIII Областной Форум «Достоинство и честь»»	Танцевальный коллектив – 8 человек	Диплом 1 степени
4.	1 международный литературно-поэтический конкурс “Ростовская осень” место в номинации “Мои первые поэтические шаги”	Свищева В.В.	Диплом 3 степени
5.	1 международный литературно-поэтический конкурс “Ростовская осень” в номинации “Письменная творческая работа”	Степанова Ю.А.	Диплом 2 степени
6.	Большой Предпринимательский Турнир в рамках программы развития молодёжного предпринимательства «Я в деле» 9 сезона	44 человека.	Диплом 3 степени – 4 чел., Диплом 1 степени - 4 чел, Диплом 2 степени – 5 чел.
7.	Участник круглого стола «Наставничество для меня – это...»	6 человек	Диплом участника
8.	Региональный чемпионат по профессиональному мастерству инвалидов и лиц с ограниченными возможностями	Верещагин Д.А.	Сертификат

	здоровья «Абилимпикс» 2026 Ростовской области		
9.	Региональный чемпионат по профессиональному мастерству инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс» 2026 Ростовской области	Купцова В.Е.	Диплом 3 степени
10.	IV Межрегиональной студенческой научно-практической конференции по истории «История Родного края», посвященной Году единства народов России в 2026 году	Кваша П.А.	Грамота участника
11.	Областной дистанционный квест по математике «День Ньютона» среди обучающихся средних профессиональных образовательных учреждений Ростовской области	Степанова Ю.	Диплом участника
12.	VI Международная научно-практическая конференция Общественные науки: исследования и практики «Стратегии развития общества и экономики в новой реальности»	Терёхин Н.А.	Сертификат
13.	Областного заочного конкурса по химии «Таблица Менделеева: Российский Взгляд» Плакат на тему: «Драгоценные металлы в отечественных наградах»	Агеев В.А.	Диплом участника
14.	Областного заочного конкурса по химии «Таблица Менделеева: Российский Взгляд» в номинации проект на тему: «От Рутения до Оганесона: элементы, названные в честь России и русских учёных»	Краснова А.И.	Сертификат участника
15.	Областного заочного конкурса по химии «Таблица Менделеева: Российский Взгляд» Видеоролик на тему: «Химические элементы с русскими именами: от Рутения до Оганесона»	Пашкова Е.В.	Диплом участника
16.	Областного заочного конкурса по химии «Таблица Менделеева: Российский Взгляд» Видеоролик на тему: «Химические элементы с русскими именами: от Рутения до Оганесона»	Смирнова И.Д.	Диплом участника
17.	«Большой Этнографический диктант-2025»	15 человек	Сертификат
18.	V Всероссийской олимпиаде (с международным участием) по сервису и туризму среди учащихся образовательных организаций на базе ФГАОУ ВО «Северо-Кавказский федеральный университет».	Андриенко П.И. Бойко Е.А. Андриенко П.И.	Диплом 1 место Сертификат – 2 человека
19.	Межрегиональная олимпиада «История туризма и гостеприимства»	Лихшова А.Д.	Диплом 3 место
20.	«Иностранный язык в моей профессии» (с международным участием)	Бехтерева Арина Авдеева Софья Минасян Карина	Диплом 3 степени – 2 чел. Диплом 2 степени
21.	Всероссийской олимпиады «Новое древо» по дисциплине: Основы маркетинга	Афендикова А., Сидоренко Д.С.	Диплом 2 место Диплом участника

22.	"Всероссийской олимпиады "Время Знаний" по дисциплине: Основы маркетинг	Мисюра С.Д.	Диплом
23.	Конкурсный трек для студентов СПО Всероссийского конкурса «Большая перемена»	Грозина Д.А.	Диплом
24.	Областной творческий конкурс «Эко-креатив «Вдохновение природой» номинация видеоролик «Эко-действие в 60 секунд»	Армейскова А.С Тугушева А.М. Кравцова А.В. Потенихина В.А. Приступина А.П.	Диплом 2-3 степени
25.	Областной фестиваль казачий культуры «Быть Добру на Дону» среди студентов профессиональных образовательных организаций Ростовской области в номинации «Литературный конкурс» Стихотворение «Моей бабушке»	10 человек	Диплом 1 степени – 2 чел, диплом 2 степени – 4 чел., диплом 3 степени – 1 чел, диплом участника – 3 чел
26.	Большая перемена	Грозина Д.А.	Диплом 1 место полуфинал
27.	Областная олимпиада профессионального мастерства УГС 43.00.00 Сервис и туризм	Неуступова А.В. Шконда Д.Э.	Диплом 1 степени Диплом участника
28.	Финансовый диктант	113 человек	Сертификаты
29.	IV Межрегиональная студенческая конференция по истории «История родного края»	Кваша П.А.	Грамота участника
30.	Всероссийская олимпиада «Новое древо» по дисциплине «Основы маркетинга»	Афендикова А. Сидоренко Д. Потенихина В. Мисюра С.	Диплом 1 место – 3 чел Диплом 2 место
31.	Международный конкурс «Основы маркетинга»	Кривошея М.	сертификат
32.	Областной заочный конкурс «Физика в профессиональной деятельности»	Пискова А.Д	Диплом участника
33.	Региональная физико-математическая олимпиада для обучающихся СПО технологического профиля	Терехин Н.	Сертификат участника
34.	VIII Международная научно-практическая конференция « Стратегия развития общества и экономики в новой реальности»	Терехин Н.	Сертификат участника

#### 4.3. Информационно-технологическое обеспечение колледжа

##### 4.3.1. Перечень компьютеров

Тип компьютера	Количество	в т. ч. с доступом в «Интернет»	Где используются (на уроке, факульт. занятия, управлении и др.)
ПК с 2-х ядерным МП и выше	160	160	Используются в уч. процессе, в управлении

#### 4.3.2. Наличие оргтехники и технических средств обучения

Наименование	Количество
Интерактивная доска	5
Принтер	5
МФУ	11
Телевизор	6
Видеомагнитофон	2
Проектор	22
Другое:	
Беспроводная точка доступа Wi-Fi	4
Сервер вычислительной сети	4
Концентраторы ЛВС	14

#### 4.3.3 Учебно-наглядные пособия

Учебный предмет	Наименование пособий	Количество
Русский язык и литература	Информационные стенды	4
	Портреты писателей и поэтов	7
	Тематические DVD-CD диски	12
Иностранный язык	Карты, информационные стенды, плакаты	11
География география туризма	Тематические карты,	9
	Тематические DVD-CD диски	5
История	Тематические карты, плакаты	9
Математика	Таблицы тригонометрические,	6
	Макеты геометрических фигур	14
	Учебные плакаты	5
Естествознание	Набор электронных демонстрационных материалов по разделам физики	1
	Набор электронных контрольных измерителей и тренажеров по разделам физики	1
ОБЖ, БЖ	Комплект учебных плакатов	5
	Уголок противопожарный	1
	Уголок антитеррористический	1
	Уголок ГО и ЧС	1
Организация деятельности службы бронирования	Электронный тренажер бронирования туристских услуг	30 мест
Рисунок с основами перспективы Живопись с основами цветоведения Художественное проектирование рекламного продукта	Мальберт	15
	Гипсовые фигуры	9
	Тематические плакаты	18
	Планшет для рисования	60
	Орнамент	6
	Набор геометрических тел	1
	Набор «Детали лица»	1

#### 4.4. Информационно-методическое обеспечение образовательного процесса

##### 4.4.1. Состояние библиотечного фонда

Источники учебной информации по всем дисциплинам учебных планов представлены библиотечным фондом, составляющим 22684 экземпляров, в том числе:

- художественные издания – 3587 экземпляров;
- учебные издания 10267 экземпляров;
- учебно-методические – 8830 экземпляров.

Колледж ежегодно пополняет библиотечный фонд современной справочной, учебной, научной, методической литературой в соответствии с ФГОС СПО, изданиями периодической печати.

##### 4.4.2. Наличие электронных учебных пособий и материалов. Наличие доступа к сети Интернет в библиотеке.

Библиотека колледжа оборудована:

- системой учета библиотечного фонда «Парус»,
- электронным периодическим справочником «Гарант»,
- электронным справочником «Информио».
- образовательная платформа «Юрайт»: База данных из 9250+ курсов от ведущих научных школ России (тексты, интерактивный фонд оценочных средств, образовательные медиа, всего 75+ различных сервисов) по 7620+ дисциплинам всех направлений подготовки, все авторские права долгосрочные.

- электронно-библиотечная система BOOK.RU – более 29 000 электронных учебников и научных изданий по 20 тематическим категориям

- Электронно-библиотечная система Znanium. Фонд ЭБС включает: 32 222 учебников и учебных пособий; 13 415 монографий; 299 наименования научных журналов; 176 журнала ВАК; 8 787 выпусков журналов.

Интернет в библиотеке – свободный, 45 мест.

В кабинетах и лабораториях имеется необходимая учебная и справочная литература, которая используется при проведении занятий.

Используя открытый доступ к книжным фондам, библиотека обеспечивает максимальное самостоятельное использование учебников и учебных пособий, а также различных документов, необходимых для написания рефератов, докладов, курсовых и дипломных работ, тем самым, развивая навыки самостоятельной работы с книгой.

Библиотека предоставляет массовую, групповую и индивидуальную информацию о текущей литературе и периодике, а также проводит постоянную работу по сохранности книжного фонда и возмещении ущерба в случае утери или порчи литературы.

#### 4.5. Материально-техническая база колледжа

##### Здания, помещения и территории

Тип здания/ помещения/территории	Общая площадь	Права на использование
Учебное здание:		
Учебный корпус Литер А	1704,6 кв.м.	Серия 61-АИ №962252, 19.03.2015г. Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ростовской области.
Учебный корпус Литер Б	2044,3 кв.м.	Серия 61-АИ №962255, 19.03.2015г. Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ростовской области.
Учебный корпус Литер Д	441,3 кв.м.	Серия 61-АИ №962256, 19.03.2015г. Управление Федеральной службы государственной регистрации,

		кадастра и картографии по Ростовской области.
Здание тира	-	-
Здание мастерских	-	-
другие	-	-
Гараж Литер Ж	83,9 кв.м.	Серия 61-АИ №962254, 19.03.2015г. Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ростовской области.
Спальный корпус Литер И	146,7 кв.м.	Серия 61-АИ №962253, 19.03.2015г. Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ростовской области.
Земельный участок (спортивная площадка)	3438 кв.м.	Серия 61-АИ №962249, 19.03.2015г. Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ростовской области.
Земельный участок	1390 кв.м.	Серия 61-АИ №962250, 19.03.2015г. Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ростовской области.
Земельный участок	1440 кв.м.	Серия 61-АИ №962251, 19.03.2015г. Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ростовской области.

Объекты социально-бытового значения

Тип помещения	Адрес расположения	Права на использование
Медицинский кабинет	г.Ротсов-на-Дону, ул.Социалистическая 126	Договор с муниципальным бюджетным учреждением здравоохранения «Детской городской больницей № 2 г. Ростова-на-Дону», которому в соответствии с Постановлением Правительства Ростовской области от 13.10.2011 № 53 по Договору от 24.10.2011г. № 3552/11 передан в безвозмездное пользование медицинский кабинет колледжа.
Помещение для приема пищи (столовая)	г.Ротсов-на-Дону, ул.Социалистическая 126	ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ» Договор об организации горячего питания обучающихся с ИП Амброчи С.В.
Спортивные объекты: спот зал спортивная площадка тренажерный зал	г.Ротсов-на-Дону, ул.Социалистическая 126	ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ»
Мастерские и учебно-производственные полигоны: 1. Лаборатории и тренинговые кабинеты по специальностям 43.02.14 Гостиничное дело, - информатики и информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности; - гостиничный номер; - служба приема и размещения гостей; - служба бронирования - гостиничных услуг; - служба продажи и маркетинга.	г.Ротсов-на-Дону, ул.Социалистическая 126	ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ»

<p>2. Мастерские и учебно-производственные полигоны: 43.02.16 Туризм и гостеприимство: Лаборатория информационно-коммуникационных технологий Лаборатория делопроизводства и оргтехники Лаборатория: учебный гостиничный номер (стандарт с двумя кроватями) Мастерская: стойка приема и размещения гостей с модулем онлайн бронирования Мастерская: сервис на объектах гостеприимства «Горничная»</p>	<p>г.Ротсов-на-Дону, ул.Социалистическая 126</p>	<p>ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ»</p>
<p>3. Лаборатории, мастерские, полигоны, студии по специальности 42.02.01 Реклама (ФГОС 2014г.) 3.1 Лаборатории: информатики и вычислительной техники; компьютерного дизайна; информационных и коммуникационных технологий; компьютерной графики и видеомонтажа; фотолаборатория. 3.2 Мастерские: багетная. 3.3 Полигоны: мини-типография. 3.4 Студии: видеостудия, фотостудия. 4. Лаборатории, мастерские, полигоны, студии по специальности 42.02.01 Реклама (ФГОС 2023г.): Лаборатория информатики и вычислительной техники Лаборатория шрифтовой и художественной графики Лаборатория компьютерной графики и видеомонтажа Лаборатория компьютерного дизайна Лаборатория информационных и коммуникационных технологий Фотолаборатория Мастерская "Веб-дизайн и разработка" Мастерская "Программные решения для бизнеса"</p>	<p>г.Ротсов-на-Дону, ул.Социалистическая 126</p>	<p>ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ»</p>
<p>Общежитие</p>	<p>-</p>	<p>-</p>

## Технические и транспортные средства

Вид техники	Количество	Состояние	Где используется
Учебное оборудование: - электронно-вычислительная техника; - оргтехника	137 22	рабочее рабочее	в учебном процессе, ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ»
Станки и оборудование	-	-	-
Автотранспортные средства	Фольксваген тигуан	рабочее	ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ»

## V. Сведения об уровне подготовки выпускников образовательной организации

### 5.1. Уровень подготовки выпускников

По результатам промежуточной аттестации обучающихся процент успеваемости за 2024-2025 уч. года представлен в таблице:

Показатели	2024-2025 учебный год
Уровень обучения	99,9 %
Качество знаний %	
Общеобразовательный цикл	72,1
Профессиональный цикл	87,1
	79,6

Результаты промежуточной аттестации обучающихся свидетельствуют о достаточно высоком уровне подготовки: уровень знаний и умений обучающихся соответствует требованиям, определенным в учебных планах и программах обучения; обучающиеся демонстрируют необходимые знания и хорошие практические навыки, способность разбираться в профессиональных ситуациях, умение мыслить, владеют современными информационными технологиями, ориентированы на результат.

Анализ результатов промежуточной аттестации обучающихся проводится два раза в год по итогам семестра и обсуждается на заседаниях педагогического совета. Результаты промежуточной аттестации по итогам полугодия доводятся до сведения обучающихся на классных часах. По мере необходимости анализ успеваемости рассматривается на заседаниях малого педагогического совета преподавателей, работающих в конкретной группе, на родительских собраниях.

Анализ промежуточной аттестации находит отражение в аналитических справках, протоколах педагогического совета и названных собраний.

Степень освоения обучающимися программного материала – 100%.

### **Результаты контрольных (срезовых) работ по дисциплинам учебного плана образовательных программ, заявленных на самообследования**

Колледж уделяет особое внимание качеству подготовки выпускников и в течение всего периода подготовки добивается высоких показателей качества.

Об этом свидетельствуют результаты промежуточных аттестаций за три учебных года по аккредитуемым специальностям, а также результаты проведения срезовых контрольных работ в рамках процедуры самообследования.

Результаты проведения срезовых контрольных работ в рамках процедуры самообследования обучающихся по специальностям 43.02.14 Гостиничное дело, 42.02.01 Реклама, 43.02.16 Туризм и гостеприимство, по профессии 09.01.04 Наладчик аппаратных и программных средств инфокоммуникационных систем представлены в таблице:

№ п/п	Наименование дисциплины, профессионального модуля, междисциплинарного курса	Кол-во обуч-ся	Форма обучения	Показатели ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ»		
				Успеваемость (%)	«4», «5» (%)	Средний балл
<b>43.02.16 Туризм и гостеприимство</b>						
1	ОУДБ.01 Русский язык	48	очная	100	75,8	3,9
		26	заочная	100	66,1	3,4
2	ОУДП.01 География	48	очная	100	80,2	4,1
		26	заочная	100	67,8	3,5
3	СГ.04 Основы финансовой грамотности	50	очная	100	78,2	3,9
		28	заочная	100	72,9	3,9
4	ОП.01 Сервисная деятельность в туризме и гостеприимстве	50	очная	100	81,4	
		28	заочная	100	79,6	3,9
5	МДК 01.01 Координация служб предприятий туризма и гостеприимства	50	очная	100	83,4	4,2
		28	заочная	100	80,8	4,1
<b>ППССЗ 43.02.10 Туризм</b>						
1	ОП.06 Экскурсионная деятельность	26	заочная	100	79,7	3,8
2	ПМ.03 Предоставление туроператорских услуг	26	заочная	100	79,2	3,9
3	УП.03 Учебная практика	26	заочная	100	69,3	3,7
<b>ППССЗ 43.02.14 Гостиничное дело</b>						
1	ОП.03 Основы маркетинга гостиничных услуг	14	заочная	100	80,2	3,9
2	ПМ.01 Организация и контроль текущей деятельности работников службы приема и размещения	15	заочная	100	83,2	4,1
3	ПМ.03 Организация и контроль текущей деятельности службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда	44	очная	100	86,8	4,3
		18	заочная	100	80,6	4,0
4	УП.03 Учебная практика	44	очная	100	86,8	4,3
		18	заочная	100	83,9	4,1
<b>ППССЗ 42.02.01 Реклама</b>						
1	ОУДБ.11 Математика	52	очная	100	76,6	3,9
		26	заочная	100	69,8	3,7
2	ОУДП.02 Информатика	52	очная	100	73,6	3,9
		22	заочная	100	70,3	3,6
3	ОП.04 Рекламная деятельность	25	очная	100	73,3	4,1
		23	заочная	100	64,1	3,8
4	ПМ.01 Разработка и создание дизайна рекламного продукта	46	очная	100	80,2	4,0
		28	заочная	100	73,1	3,7
5	ПМ.02 Производство рекламной продукции	27	очная	100	82,1	4,2
		19	заочная	100	76,9	3,9
6	УП. 02.02 Учебная практика	27	очная	100	86,7	4,4
		19	заочная	100	83,2	4,2
<b>ППКРС 09.01.04 Наладчик аппаратных и программных средств инфокоммуникационных систем</b>						
1	ОУДП.02 Информатика	25	очная	100	71,8	3,6
2	ПМ.01 Документирование состояния инфокоммуникационных систем	25	очная	100	82,1	4,1
3	УП.02 Учебная практика	25	очная	100	85,6	4,3

Уровень и качество подготовки обучающихся по ППССЗ по специальностям 43.02.10 Туризм, 43.02.14 Гостиничное дело, 43.02.16 Туризм и гостеприимство, ППССЗ 42.02.01 Реклама, ППКРС 09.01.04 Наладчик аппаратных и программных средств инфокоммуникационных систем ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ» соответствуют предъявляемым требованиям ФГОС СПО по специальностям/профессиям.

По оценкам представителей предприятий – заказчиков качество подготовки выпускников колледжа по указанным специальностям/профессии достаточно высокое, о чем свидетельствуют отзывы – характеристики предприятий и организаций, на которых обучающиеся проходят производственную практику.

Полученные при самообследовании результаты обучения, востребованность выпускников, отзывы предприятий и отсутствие рекламаций на подготовку выпускников позволяют оценить качество подготовки специалистов как соответствующее заявленным уровням образования.

### Результаты итоговой аттестации выпускников (за 2024-2025 уч. год)

Основным показателем качества выполнения государственного задания по подготовке специалистов является результативность итоговой государственной аттестации. В 2024-2025 учебном году итоговую государственную аттестацию проходили 274 выпускника.

Подготовка обучающихся к прохождению государственной аттестации осуществлялась в соответствии с нормативными документами, регламентирующими проведение государственной аттестации.

Итоговая государственная аттестация для выпускников колледжа проходила в формах: защита выпускной квалификационной работы (дипломной работы), демонстрационный экзамен. Показатели итоговой государственной аттестации в 2024-2025 учебном году представлены в таблице

Код, наименование специальности/ профессии	Кол-во выпускников в, чел.	% сдавших	Демонстрационный экзамен, оценки			Средний балл	Защита ВКР (дипломной работы), оценки			Средний балл
			5	4	3		5	4	3	
43.02.10 Туризм	78	100	0	0	0	0	51	27	0	4,65
43.02.14 Гостиничное дело	53	100	0	0	0	0	42	11	0	4,79
43.02.16 Туризм и гостеприимство	16	100	9	7	0	4,56	10	6	0	4,63
42.02.01 Реклама	78	100	0	0	0	0	40	32	6	4,44
09.01.02 Наладчик компьютерных сетей	24	100	0	0	0	0	10	13	1	4,38
09.01.04 Наладчик аппаратных и программных средств инфокоммуникационных систем	25	100	13	9	3	4,4	0	0	0	0

Всего по колледжу оценку «отлично» на итоговой государственной аттестации в 2024-2025 уч. году получили 166 обучающихся, что составляет 60,58%. Средний показатель качества знаний выпускников в 2025 году 96,4%.

Практическая подготовка проводится в колледже в соответствии с частью 6,7,8 статьи 13 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Федерации» (с изменениями и дополнениями), приказом Минпросвящения РФ от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке» и ФГОС СПО по реализуемым специальностям.

В соответствии с вышеперечисленными нормативными документами разработано «Положение о практической подготовке ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ», в котором подробно расписаны этапы, сроки и порядок проведения практической подготовки, примерное распределение бюджета времени по всем видам практической подготовке.

Видами практики в форме практической подготовки обучающихся, осваивающих ППССЗ 43.02.14 Гостиничное дело, 42.02.01 Реклама, 43.02.16 Туризм и гостеприимство и ППКРС 09.01.04 Наладчик аппаратных и программных средств инфокоммуникационных систем являются: учебная практика и производственная практика.

Программы практик разрабатываются и утверждаются ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ» самостоятельно и являются составной частью ППССЗ и ППКРС, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО.

Планирование и организация практической подготовки на всех ее этапах обеспечивает:

- последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому;
- целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций;
- связь практики с теоретическим обучением.

Содержание всех этапов практической подготовки определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей в соответствии с ФГОС СПО, программами практической подготовки.

Содержание всех этапов практической подготовки обеспечивает обоснованную последовательность формирования у обучающихся системы умений, целостной профессиональной деятельности и практического опыта в соответствии с требованиями ФГОС СПО по аккредитуемым специальностям.

Практическая подготовка имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по аккредитуемым специальностям, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальностям.

Практическая подготовка (учебная практика) направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности (профессии).

При реализации ППССЗ по специальностям 43.02.01 Реклама, 43.02.14 Гостиничное дело, 43.02.16 туризм и гостеприимство практическая подготовка (производственная практика) включает в себя следующие этапы: практическая подготовка (практика по профилю специальности) и практическая подготовка (преддипломная практика).

Практическая подготовка (практика по профилю специальности) направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальностям.

Практическая подготовка (преддипломная практика) направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

Практическая подготовка (производственная практика) организуется на основе индивидуальных договоров с предприятиями индустрии гостеприимства, рекламы и персональных договоров, заключенных обучающимися.

При проведении практической подготовки (производственной практики) в образовательных учреждениях на учебную группу оформляется следующий комплект документов:

- приказ о допуске и направлении обучающихся к производственной практике;
- рабочая программа практической подготовки;
- дневник;
- аттестационный лист;
- журнал практической подготовки.

Практическая подготовка (производственная практика) осуществляется концентрированно.

Методическое руководство практической подготовкой и контроль ее организации возлагается на преподавателей специальных дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов.

Аттестация по итогам практической подготовки (производственной практики) проводится на основании результатов, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

Результатом каждого этапа практической подготовкой (производственной практики) является дифференцированный зачёт с оценкой, которая учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся. Качество прохождения всех видов практик стабильно высокое и составляет в среднем 98%.

Порядок организации практики соответствует предъявляемым требованиям. Уровень подготовки выпускников достаточно высок, о чем свидетельствуют оценки за практику, аттестационные листы.

Организация учебного процесса в ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ» соответствует требованиям, предъявляемым к организации учебного процесса в образовательных учреждениях среднего профессионального образования.

## 5.2 Востребованность выпускников

Одним из показателей соответствия образовательных результатов выпускников колледжа актуальному состоянию и перспективам развития образования являются результаты мониторинга занятости выпускников.

Комплекс мероприятий ранней профессиональной ориентации, проводимый колледжем, позволяет заранее планировать трудоустройство выпускников с высокой мотивацией к профессиональной деятельности. Уровень подготовки выпускников ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ» соответствует стандартам среднего профессионального образования и удовлетворяет требования работодателей. Выпускники колледжа востребованы на рынке труда. Трудоустройство выпускников 2025 года представлено в таблице.

Специальность/ профессия	Кол-во выпускников	Трудоустроены	Продолжили обучение	Призваны в ряды вооруженных сил РФ	Отпуск по уходу за ребенком	Зона риска (тяжелое заболевание,
43.02.10 Туризм	78	65	9	4	0	0
43.02.16 Туризм и гостеприимство	16	16	0	0	0	0
43.02.14 Гостиничное дело	53	44	7	2	0	0
42.02.01 Реклама	78	69	9	0	0	0
09.01.02 Наладчик компьютерных сетей	24	14	5	5	0	0
09.01.04 Наладчик аппаратных и программных средств инфокоммуникационных систем	25	15	9	1	0	0
Итого	274	223	39		0	0

Данные по трудоустройству выпускников – 81,39%

ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ» активно участвует в программе трудоустройства выпускников, направляя их на работу на предприятия города и района. Тесное сотрудничество налажено у колледжа с организациями и предприятиями, такими как: ООО «Жемчужина Приазовья», ООО «АмРа», ООО «Рейна-тур НТВ», ООО «РУСМЕДИА ГРУППА», ООО «Континент-М», ООО «Арка», ООО «Radisson Blu Hotel, Rostov-On-Don», ООО «Электроник-С» и др.

Основные направления совместной работы:

- формирование эффективной системы социального партнёрства, ориентированной на потребности рынка труда;
- организация совместной профориентационной работы с выпускниками школ, мотивированных на получение среднего профессионального образования, с учётом проводимой диагностики;
- формирование заказа на подготовку кадров и содействие трудоустройству выпускников колледжа;
- подготовка выпускников с использованием практико-ориентированных методов обучения;
- усиление участия работодателей в общественном управлении подготовкой выпускников;
- учет положений профессиональных стандартов при формировании ППССЗ и ППКРС.

В колледже создана служба содействия трудоустройства выпускников. Вопросы о создании системы прогнозирования, организации трудоустройства регулярно выносятся на заседания административных совещаний. Комиссия ежегодно проводит мониторинг занятости своих выпускников, сотрудничая со многими предприятиями и учреждениями города и района. Данные мониторинга ежегодно отражаются в отчетах по выполнению государственного задания. Постоянно ведется сбор и статистическая обработка информации по состоянию рынка труда, для предложений сформирован банк данных о выпускниках текущего года.

Создание системы содействия трудоустройству выпускников и адаптации их к рынку труда позволяет повысить уровень социальной защищенности выпускников колледжа. В пользу такой работы говорят следующие факты:

- со стороны работодателей не поступило нареканий на качество подготовки выпускников;
- минимальное обращение в службу занятости выпускников колледжа.

### 5.3. Система мониторинга и контроля качества обучения

В колледже внедрена система мониторинга и контроля качества обучения, которая представляет собой планирование и координацию действий, направленных на повышение качества подготовки специалистов в условиях учреждения среднего профессионального образования, обеспечение качества предоставляемых образовательных услуг в соответствии с требованиями работодателей.

Задачами система мониторинга и контроля качества обучения являются:

- получение объективной информации о состоянии образовательного процесса в Колледже;
- установление степени соответствия достигнутых показателей работы Колледжа требованиям федерального государственного образовательного стандарта, нормативных правовых актов Российской Федерации и Ростовской области в области образования;
- определение положительных и отрицательных тенденций в деятельности Колледжа;
- установление причин несоответствий в деятельности образовательного учреждения;

- выработка рекомендаций и предложений по устранению причин выявленных несоответствий и повышению конкурентоспособности на рынке образовательных услуг.

Структурными подразделениями и органами управления, обеспечивающими качество обучения, являются педагогический совет, методический совет, а также цикловые методические комиссии.

Основными документами, регламентирующими деятельность структурных подразделений, обеспечивающих качество обучения являются:

Положение об общем собрании (конференции) работников и обучающихся ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ».

Положение о Совете ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ».

Положение о Попечительском Совете ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ».

Положение о Совете старост (старостате)

Положение о Совете по профилактике правонарушений ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ».

Положение о классном руководителе и Совете классных руководителей

Положение о порядке работы с персональными данными работников и обучающихся.

Положение по организации рационального питания.

Положение о предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

Положение о методической работе.

Положение о методическом совете.

Положение о Педагогическом совете.

Положение о библиотеке.

Правила пользования библиотекой.

Положение о стипендиальном обеспечении обучающихся.

Порядок перевода, отчисления и восстановления обучающихся.

Положение о конкурсе профессионального мастерства обучающихся.

Положение об учебной и производственной практике.

Положение о комиссии по разрешению конфликтов.

Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации.

Положение о государственной итоговой аттестации выпускников.

Правила внутреннего распорядка.

Правила поведения обучающихся.

Положение об аттестационной комиссии по аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности.

Положение об аттестационной комиссии по аттестации руководящих работников на соответствие занимаемой должности.

Положение о зачётной книжке и студенческом билете.

Положение о приёмной комиссии.

Положение об экзаменационной комиссии.

Положение об апелляционной комиссии.

Порядок рассмотрения апелляций при проведении вступительных испытаний.

Система оценок на вступительных испытаниях.

Правила приёма на текущий год.

Порядок проведения медосмотров работников.

Положение о проведении специальной оценки условий труда рабочих мест.

Положение о комиссии по трудоустройству выпускников.

Положение о центре туризма.

Порядок перезачета дисциплин изученных ранее.

Положение о порядке предоставления академического отпуска обучающимся.

Положение об организации охраны и защиты ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ» от террористических угроз и иных посягательств экстремистского характера.

Положение о проведении обучения и инструктажа по охране труда.

Положение о комиссии по ОТ.

Положение о службе охраны труда и обеспечении пожарной безопасности,

электробезопасности

Положение о порядке зачисления на полное государственное обеспечение и предоставления дополнительных гарантий по социальной защите прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в период обучения.

Положение о пропускном и внутриобъектовом режиме.

Правила оказания платных образовательных услуг.

Положение о свободном посещении занятий обучающимися по дневной форме обучения.

Положение о фонде оценочных средств.

Положение о Портфолио студента.

Положение об экзамене (квалиф.) по проф. модулю.

Порядок организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы (дипломной работы).

Положение об организации образовательного процесса.

Положение о сетевой форме реализации образовательных программ

Положение о ведении журнала учебных занятий

Организация получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования

Положение по организации выполнения и защиты курсовой работы

Положение об организации самостоятельной работы студентов

Порядок обучения по индивидуальному учебному плану, ускоренному обучению обучающихся в пределах осваиваемой образовательной программы

Положение об внутриучрежденческом контроле

Положение о комплексном учебно-методическом обеспечении

Положение о системе внутреннего мониторинга качества образования (СМКО)

Положение о ЦМК

Порядок разработки и утверждения образовательных программ.

Положение о заочном отделении

Положение о порядке выдачи документов об образовании.

Положение о порядке оформления возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений

Положение об обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Положение о профессиональной этике педагогических работников

Положение о комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения

Положение о защите детей от информации причиняющей вред здоровью и развитию

Положение о пожарно-технической комиссии

Положение о внеурочной деятельности колледжа

Контроль позволяет получать непрерывную информацию о ходе и качестве усвоения учебного материала и на основе этого оперативно вносить изменения в организацию учебного процесса.

Ежедневно контролируется: посещаемость обучающимися занятий, соблюдение правил внутреннего распорядка колледжа, соблюдение расписания занятий.

Ежемесячно проводится мониторинг качества преподавания дисциплин, контроль выполнения внеаудиторной самостоятельной работы обучающимися, выполнение КТП, проверка выполнения преподавателями требований ФГОС СПО, контроль качества заполнения учебных журналов, проведение заседаний совета старост, работа Совета профилактики.

По итогам семестра проводится мониторинг качества преподавания дисциплин, контроль работы с задолжниками по итогам аттестации за семестр, контроль состояния

зачетных и экзаменационных ведомостей, организация выполнения выпускных квалификационных работ, выполнение программы ГИА.

В образовательном процессе используются различные формы и методы контроля: входной, текущий, промежуточный, итоговый.

Входной контроль по всем общеобразовательным предметам проводится в первой декаде сентября в учебных группах I курса с целью выявления уровня и качества знаний, вновь принятых на обучение обучающихся. Результаты входного контроля оформляются в протоколах и передаются в учебную часть, где проводится общий анализ, а также обсуждаются на заседаниях цикловых методических комиссий, в учебных группах и доводятся до сведения обучающихся и их родителей. В учебных группах старших курсов входной контроль в форме письменных контрольных работ проводится по тем дисциплинам, по которым ранее проводилась промежуточная аттестация.

Текущий контроль планируется преподавателями в перспективно-тематических планах в форме устных и письменных опросов, тестов, самостоятельных работ и др. Оценки текущего контроля регулярно выставляются в журналы теоретического обучения.

Промежуточный контроль проводится по завершению семестра. Проводятся письменные контрольные и тестовые работы, устные и письменные зачёты, дифференцированные зачёты, экзамены.

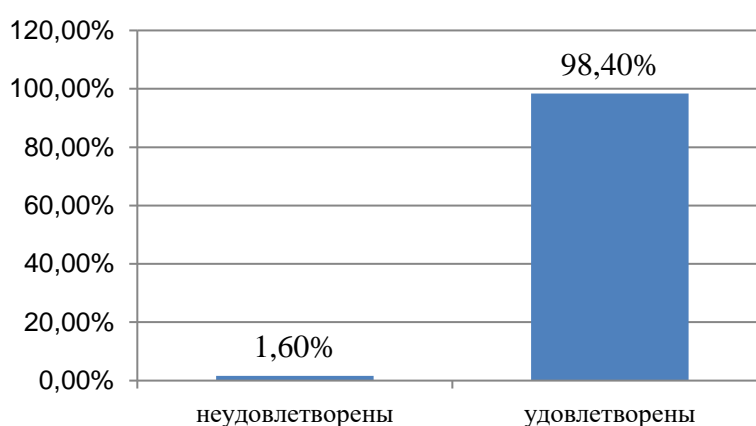
Для каждой итоговой аттестации в форме экзамена преподавателем разрабатываются вопросы, которые обсуждаются на заседаниях методических комиссий и утверждаются директором колледжа. Далее из вопросов формируются экзаменационные билеты с приложениями в виде практических заданий.

Для проведения итоговой государственной аттестации создается государственная аттестационная комиссия. Численность государственной аттестационной комиссии не менее 5 человек.

В ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ» проводится работа по мониторингу и управлению качеством образования.

В ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ» проводится работа по мониторингу и управлению качеством образования.

В целях установления удовлетворенности потребителей (студентов) качеством получаемого образования было проведено анкетирование среди обучающихся 1-4 курсов, результаты которого показаны на рисунке ниже.



Из диаграммы видно, что удовлетворенность потребителей (студентов) качеством получаемых образовательных услуг составило 98,4%.

В ходе самообследования было проведено анкетирование педагогических работников ГАПОУ РО «Ростовский колледж рекламы сервиса и туризма «Сократ».

Цель - изучение удовлетворённости условиями и организацией образовательной деятельности педагогическими работниками в колледже.

Задачи анкетирования:

- выявление факторов, влияющих на качество подготовки выпускников;
- предоставление всем участникам образовательных отношений и заинтересованным сторонам достоверной информации об удовлетворённости педагогических работников условиями и организацией образовательной деятельности в рамках реализации образовательных программ;

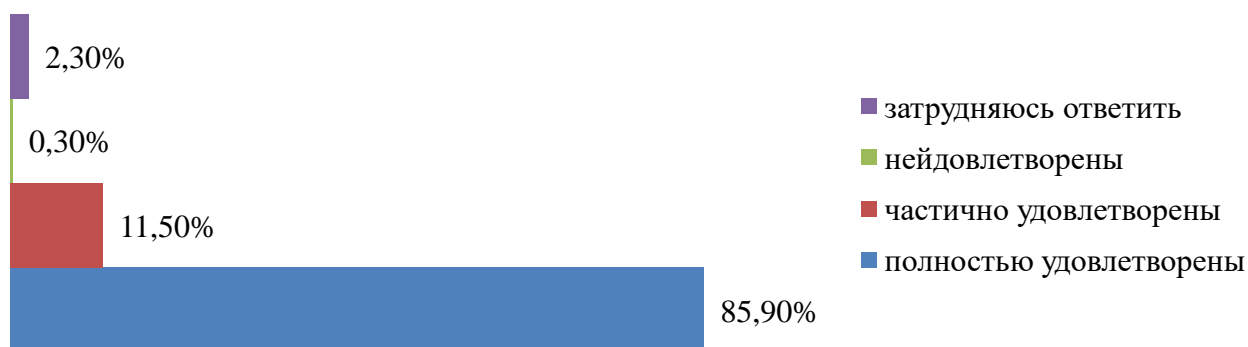
- совершенствование системы управления образовательной деятельностью на основе мониторинга об удовлетворённости педагогических работников условиями и организацией образовательной деятельности в рамках реализации образовательных программ.

В анкетировании приняли участие 51 педагогический работник из них 100% штатных работники.

Анализ приведённых выше данных указывает на то, что все сотрудники, указанных категорий, стали участниками анкетирования.

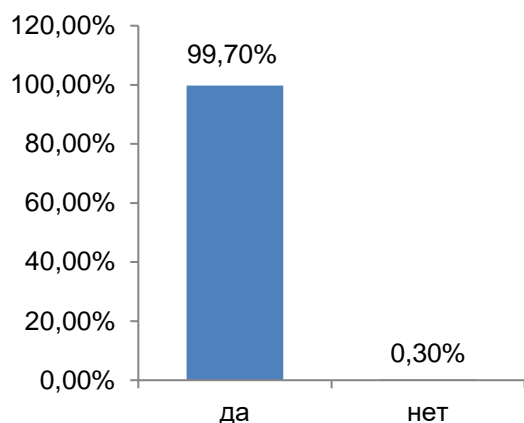
Проведённое исследование даёт представление об основных проблемных точках и положительных моментах удовлетворённости условиями и организацией образовательной деятельности педагогическими работниками в колледже.

*1. Насколько Вы удовлетворены доступностью информации о планируемых мероприятиях в колледже?*

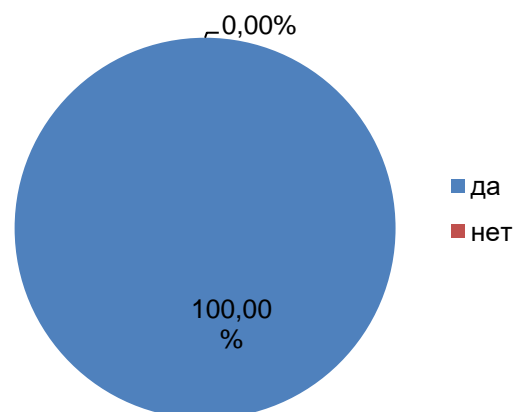


85,9% педагогов утверждают, что всегда имеют доступ к необходимой информации касающейся учебного процесса и внеучебных мероприятий. Это хороший показатель, который может свидетельствовать о том, что образовательная организация обеспечивает своих сотрудников необходимой информацией для работы. Однако, следует продолжать работу над обеспечением лучшего доступа к информации, чтобы улучшить эффективность и качество работы педагогов.

2. Систематически ли Вы проходите обучение на курсах повышения квалификации?



3 Предоставляет ли Вам колледж возможность пройти курсы повышения квалификации, обучающие семинары, стажировки?



Около 99.7% педагогов имеют возможность получить дополнительное профессиональное образование. Это является положительным показателем, так как повышение квалификации является важным аспектом профессионального роста педагога. Организация может продолжать предоставлять такую возможность своим сотрудникам и стимулировать их к развитию.

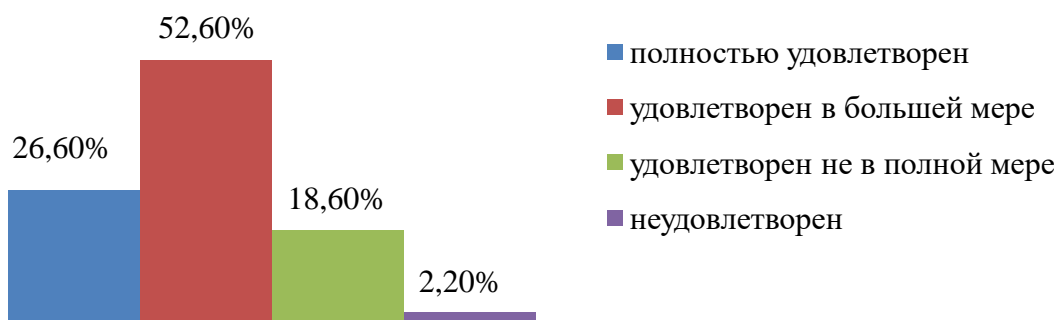
100% педагогов имеют возможность получить дополнительное профессиональное образование за счет организации. Это положительный показатель, так как это может быть стимулом для повышения мотивации и удовлетворенности сотрудников организации.

4. Насколько вы удовлетворены условиями организации труда и оснащенностью своего рабочего места



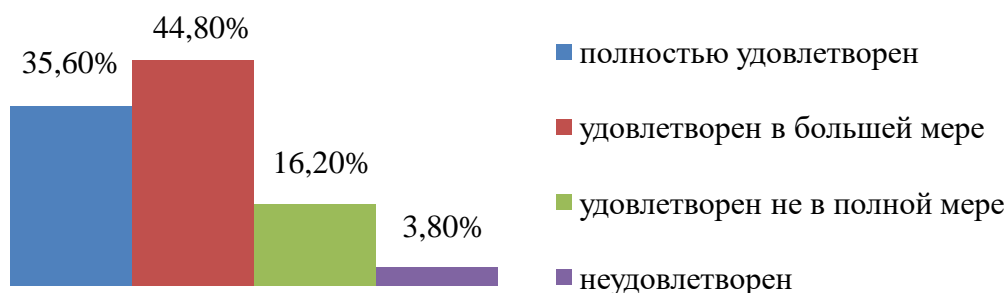
71,6% преподавателей полностью удовлетворены условиями организации труда и оснащенностью своего рабочего места. Однако есть 3,1% преподавателей, которые не в полной мере удовлетворены. Рекомендуется провести анализ, чтобы выявить недостатки, и принять меры для их устранения.

5. Удовлетворены ли вы материально-техническими условиями организации образовательного процесса по программе в целом?



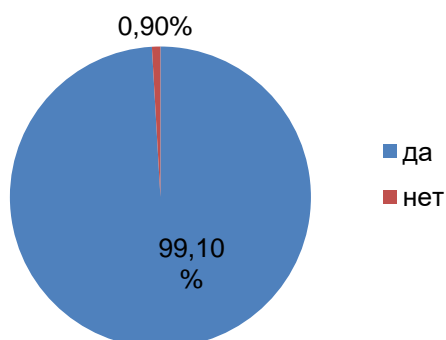
Более 79% преподавателей удовлетворены материально-техническими условиями организации образовательного процесса по программе в целом. Однако есть 18.8% преподавателей, которые не в полной мере удовлетворены. И есть 2.2% которые полностью не удовлетворены. Рекомендуется провести анализ, чтобы выявить недостатки, и принять меры для их устранения.

6. Удовлетворены ли вы качеством учебных кабинетов, лабораторий, мастерских?



Более 80% преподавателей и мастеров производственного обучения удовлетворены полностью или в большей мере качеством лабораторий, учебных кабинетов и оборудования, однако есть 16,2% преподавателей, которые не в полной мере удовлетворены. Рекомендуется провести анализ, чтобы выявить недостатки, и принять меры для их устранения. Необходимо провести дополнительное обследование технического состояния кабинетов и оборудования и разработать план по их модернизации и ремонту. Обратит внимание на комфортность помещений, включая температурный режим и освещение, и принять меры по их улучшению.

7.Используете ли Вы информационные технологии при проведении занятий?

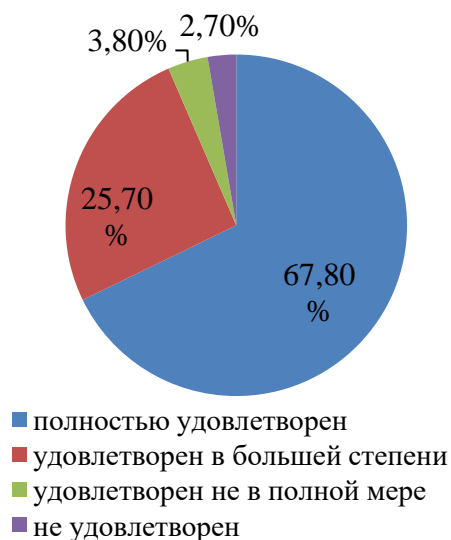


8. Удовлетворены ли Вы обеспеченностью компьютерной и оргтехникой, возможностью оперативного размножения раздаточных материалов для занятий?

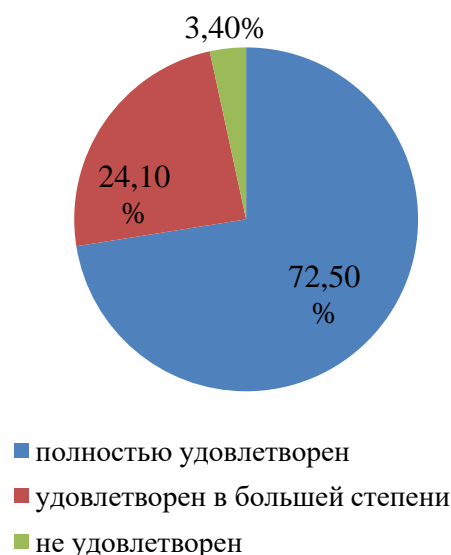


83.8% педагогических работников считают, что в колледже есть достаточное количество технологических средств (количество ПК, скорость интернета, количество интерактивных досок). Однако 16.2% педагогического коллектива, частично или полностью не удовлетворены обеспеченностью компьютерной и оргтехникой, возможностью оперативного размножения раздаточных материалов для занятий. Рекомендуется провести анализ, чтобы выявить причины недостаточности технологических средств и принять меры для их улучшения.

9. Насколько Вы удовлетворены работой библиотеки?

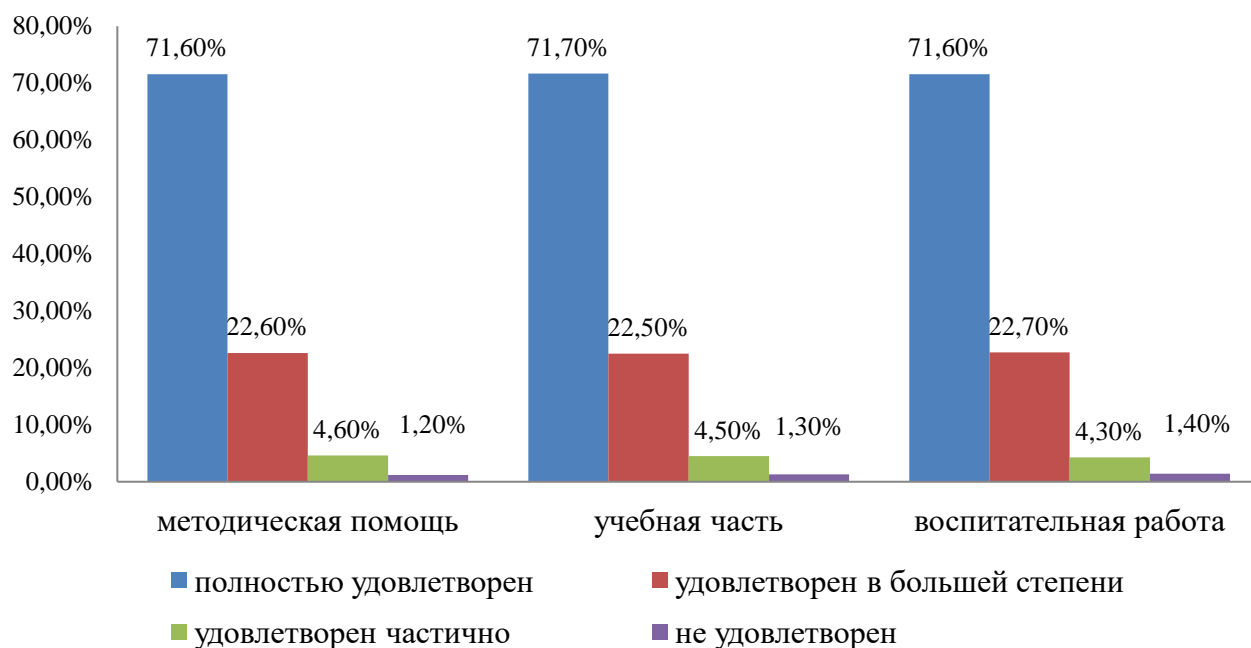


10. Удовлетворены ли вы качеством доступа к электронным информационным ресурсам (ЭБС, поисковые системы, образовательные платформы и пр.)?



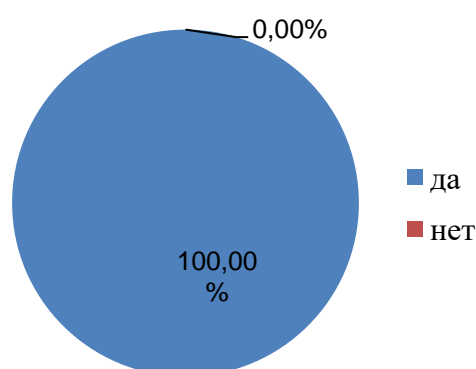
Судя по результатам анкетирования, большинство педагогов колледжа удовлетворены работой библиотеки и качеством доступа к электронным информационным ресурсам. Однако есть среди опрошенных, которые не полностью удовлетворены. Рекомендуется провести анализ состояния библиотечного фонда, определить, какие книги и источники наиболее востребованы, и уделить внимание их пополнению и расширению.

11. *Оцените, насколько Вы удовлетворены качеством оказываемой методической помощи, работой учебной части, работой сотрудников по воспитательной работе?*



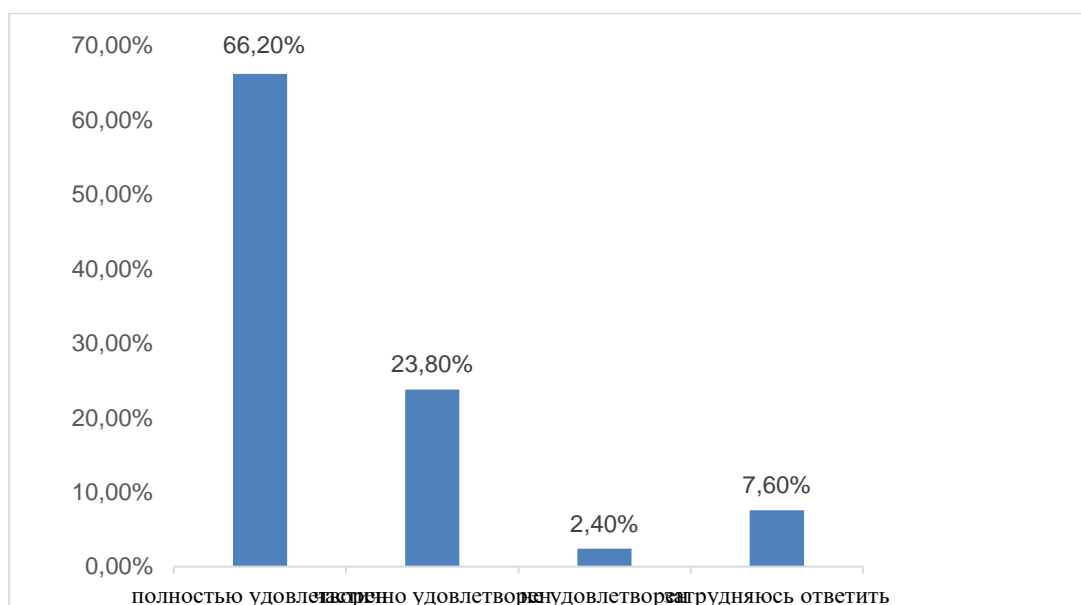
Подавляющее большинство педагогов удовлетворены качеством оказываемой методической помощи (94.2%), работой учебной части (94,2%), работой сотрудников по воспитательной работе (94.3%) что свидетельствует о развитой системе поддержки преподавательской деятельности в организации. Тем не менее, есть небольшой процент педагогов (5,8%), которые не полностью удовлетворены качеством методической помощи, 5,8% педагогических работников удовлетворены не в полной мере или не удовлетворены работой учебной части, 5,7 % соответственно работой сотрудников воспитательного сектора колледжа.

12. *Создана ли в образовательной организации атмосфера, благоприятная для работы?*



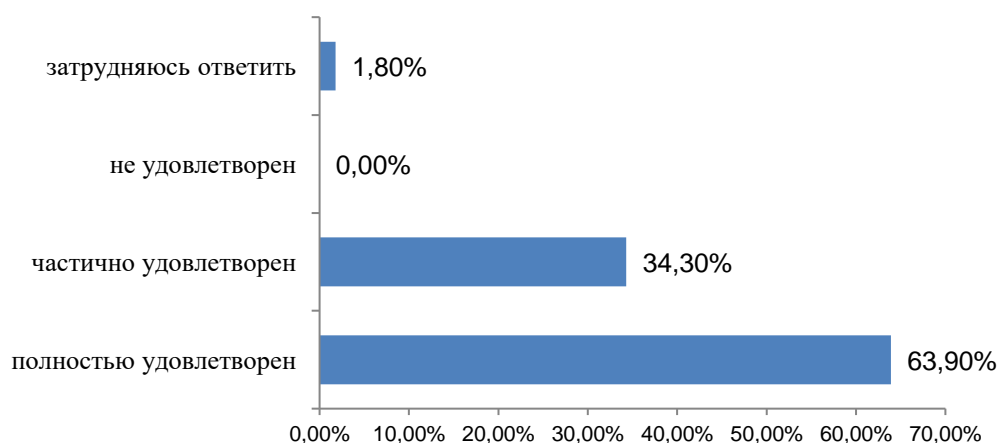
Из ответов педагогических и руководящих работников следует, что в образовательной организации создана атмосфера, благоприятная для работы. 100% респондентов ответили "да" на этот вопрос. Однако для поддержания такой атмосферы в будущем может потребоваться проведение дополнительных мероприятий и организация регулярной работы по поддержанию благоприятного рабочего окружения.

13. *Насколько Вы удовлетворены степенью доброжелательности, вежливости и тактичности со стороны членов администрации?*



Судя по результатам анкетирования, большинство педагогов колледжа удовлетворены взаимоотношениями с руководством (в особенности полностью удовлетворены). Это может свидетельствовать о хорошей коммуникации между руководством и педагогическим коллективом, о том, что руководство внимательно относится к мнению педагогов и учитывает их потребности. Однако, необходимо постоянно работать над улучшением взаимоотношений и поддерживать открытость и прозрачность в коммуникации.

*14. Удовлетворены ли вы в целом организацией образовательной деятельности в колледже?*



По полученным результатам можно сделать вывод, что 63.9% педагогов образовательной организации полностью удовлетворены организацией образовательной деятельности, а оставшиеся 34.3% удовлетворены ее качеством в большей мере. Никто из анкетированных не выразил недовольство. Таким образом, в целом педагоги довольны организацией образовательного процесса, что является положительным результатом.

**Вывод:**

Исходя из результатов анкетирования, можно сделать вывод, что в целом педагоги колледжа удовлетворены условиями работы и взаимоотношениями с руководством. Большинство опрошенных удовлетворены организацией учебного процесса, условиями для

проведения занятий и качеством оборудования в аудиториях. В целом, атмосфера в образовательной организации оценивается педагогами как благоприятная для работы. В колледже создана стабильная развивающая система обеспечения профессионального развития педагогических работников, которая функционирует в правовом поле в соответствии с принципами государственной политики в области образования.

Рекомендации:

Повышать информированность педагогов об имеющихся возможностях профессионального роста.

Проанализировать конкретные моменты, которые могут быть улучшены, чтобы повысить удовлетворенность педагогов. Провести дополнительные опросы для выявления конкретных проблем и затем принять соответствующие меры, например, совершенствовать методики преподавания, увеличивать доступ к дополнительным материалам и ресурсам.

Рекомендуется проведение систематических мероприятий по оценке качества образовательного процесса, включая оценку знаний студентов, мониторинг эффективности преподавания и улучшение взаимодействия преподавателей с обучающимися, улучшение системы внутреннего контроля, которая должна включать в себя систематические проверки и анализ результатов образовательной деятельности, а также обратную связь от преподавателей и обучающихся.

Организовывать внутренние обучающие мероприятия, где более опытные работники могут делиться своим опытом и знаниями со своими коллегами.

Администрации колледжа рекомендуется провести анализ технической базы учебных кабинетов и лабораторий, выявить устаревшее оборудование, которое не соответствует современным требованиям образования, а также проанализировать необходимость закупки нового оборудования.

Провести опрос среди педагогов, чтобы узнать, какие конкретно аспекты библиотечного сервиса нуждаются в улучшении.

Для поддержания благоприятной атмосферы проводить дополнительные мероприятия и организацию регулярной работы по поддержанию благоприятного рабочего окружения. Администрации колледжа необходимо постоянно работать над улучшением взаимоотношений и поддерживать открытость и прозрачность в коммуникации.

Рекомендуется проводить регулярное анкетирование педагогических работников образовательной организации для дальнейшего повышения качества образовательной деятельности и удовлетворенности ее участников.

5.4. Наличие результатов общественной аккредитации или результатов независимой оценки качества подготовки – нет.

**Показатели деятельности ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ»,  
подлежащие самообследованию**  
(утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. N 1324 с  
изменениями и дополнениями от: 23 сентября 2025 г.)

№ п/п	Показатели	Единица измерения
<b>1.</b>	<b>Образовательная деятельность</b>	
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	человек 51
1.1.1	По очной форме обучения	51 человек
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	0 человек
1.1.3	По заочной форме обучения	0 человек
1.2	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	1211 человек
1.2.1	По очной форме обучения	776 человек
1.2.2	По очно-заочной форме обучения	0 человек
1.2.3	По заочной форме обучения	435 человек
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	5 единиц
1.4	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	238 человек
1.6	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников	264/96,4 человек/%
1.7	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов)	381/ 33,6 человек/%
1.8	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	369/48,2 человек/%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	51/82,3 человек/%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	51/100 человек/%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	32/63 человек/%
1.11.1	Высшая	28/55 человек/%
1.11.2	Первая	4/8 человек/%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3	51/100 человек/%

	года, в общей численности педагогических работников	
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	0/0 человек/%
1.14	Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал)	0
<b>2.</b>	<b>Финансово-экономическая деятельность</b>	
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	104842,9 тыс. руб.
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	2055,74 тыс. руб.
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	899,04 тыс. руб.
2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к соответствующей среднемесячной начисленной заработной плате наёмных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в субъекте Российской Федерации	118 %
<b>3.</b>	<b>Инфраструктура</b>	
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта)	5,1 м <sup>2</sup>
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта)	160 единиц
3.3	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	0/0 человек/%
<b>4.</b>	<b>Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья</b>	Единица измерения
4.1	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	11/0,87 человек/%
4.2	Общее количество адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 единиц
4.3	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	0 человек



	нарушениями слуха	
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.4.3	по заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.5	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	11 человек
4.5.1	по очной форме обучения	10 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	10 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.5.2	по очно-заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.5.3	по заочной форме обучения	1 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	1 человек

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.6	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	0 человек
4.6.1	по очной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.6.2	по очно-заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.6.3	по заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.7	Численность/удельный вес численности работников образовательной организации, прошедших повышение квалификации по вопросам получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности работников образовательной организации	9/14,5 человек/%