



Директор ГАПОУ РО ЭКРСТ «Сократ»
Ковалёв А.Ю.

08.06.2026г.

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции
государственного автономного профессионального образовательного учрежде-
ния Ростовской области «Ростовский колледж рекламы, сервиса и туризма «Сократ»
на 2026 - 2028 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия
1.	2	3	4
1. Организационное и правовое обеспечение реализации антикоррупционных мер			
1.1	Внесение изменений в действующий план противодействия коррупции в соответствии с настоящим планом, обеспечение контроля их выполнения	До 15 июня 2026 г. – внесение изменений, в течение 2026 - 2028 гг. – обеспечение контроля их выполнения	Комиссия по противодействию коррупции (Гриненко Т.В.)
1.2	Организация проведения заседаний комиссии по противодействию коррупции и обеспечение контроля исполнения принятых решений	В течение 2026 - 2028 гг., в соответствии с планом работы комиссии по противодействию коррупции	Директор Ковалёв А.Ю., Гриненко Т.В.
1.3	Рассмотрение на заседании Комиссии отчета о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции	Ежегодно, до 15 марта	Гриненко Т.В.
1.4	Внесение изменений в нормативные акты колледжа в части актуализации состава Комиссии и ее председателя	В течение 2026 - 2028 гг.	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений Поддубный С.П.
1.5	Размещение отчета о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – в сети «Интернет») на официальном сайте колледжа в разделе «Противодействие коррупции»	Ежегодно, до 20 марта	Комиссия по редактированию сайта (Гречанова А.В.), ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений Поддубный С.П.
1.6	Мониторинг антикоррупционного законодательства и приведение нормативных правовых актов колледжа, регулирующих вопросы противодействия коррупции, в соответствие с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации	В течение 2026 - 2028 гг.	Зам. директора по УМФ Сулименко О.Е. Комиссия по противодействию коррупции (Гриненко Т.В.)
1.7	Представление в органы прокуратуры информации о выявленных фактах несоблюдения сотрудниками области трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях,	В течение 2026 – 2028 гг.	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений Поддубный С.П.

	мации о выявленных фактах несоблюдения сотрудниками области трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами		филактику коррупционных и иных правонарушений Поддубный С.П.
1.9	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции посредством функционирования горячей линии «Стоп, коррупция!»	В течение 2026 – 2028 гг.	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений Поддубный С.П.
1.10	Проведение оценки коррупционных рисков	Ежегодно декабрь 2026 – 2028 гг.	Комиссия по противодействию коррупции (Гриненко Т.В.)
1.11	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	Ежегодно август 2026 – 2028 гг.	Комиссия по противодействию коррупции (Гриненко Т.В.)
1.12	Рассмотрение на совещаниях, проводимых с педагогическим составом, вопросов правоприменительной антикоррупционной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	Ежеквартально (в случае поступления судебных решений)	Директор Ковалёв А.Ю.
	Проведение проверок по случаям несоблюдения педагогическими работниками ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков, и порядка сдачи подарка, а также применения соответствующих мер юридической ответственности.	По мере необходимости	Комиссия по противодействию коррупции (Гриненко Т.В.), комиссия по соблюдению требований к служебному поведению работников (Топалова А.А.)
	Организация систематического контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов об окончании учреждения.	В течение 2026 – 2028 гг.	Зам. директора по УПР Бородина Н.С.
	Обеспечение контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся	В течение 2026 – 2028 гг.	Директор, заместители директора

2. Антикоррупционная работа в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд

2.1	Обеспечение прозрачности и эффективного использования условий, процедур и механизмов закупок, проводимых в организации.	В течение 2026 – 2028 гг.	Специалист по закупкам Пушкарёва Н.Н.
2.2	Проведение работы по выявлению личной заинтересованности сотрудников при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения хозяйственных нужд	В течение 2026 – 2028 гг.	Комиссия по противодействию коррупции (Гриненко Т.В.)
2.3	Проведение мониторинга официального сайта образовательной организации на соответ-	В течение 2026 – 2028 гг.	Комиссия по редактированию сайта ОУ (Гре

	ствие законодательству в части информационной открытости образовательной и финансово-хозяйственной деятельности.		чанова А.В.)
2.4	Организация общественного контроля за использованием средств бюджета, имущества, финансово - хозяйственной деятельностью.	В течение 2026 – 2028 гг.	Наблюдательный Совет (Гриненко Т.В.), Попечительский Совет (Покидина Т.Ю.)
	Проверка соблюдения работниками ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей и соблюдения требований к служебному поведению, установленных локальными актами колледжа	В течение 2026 – 2028 гг.	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению работников (Топалова А.А.)
	Организация работы по рассмотрению уведомлений лиц, замещающих коррупционно - опасные должности, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.	В течение 2026 – 2028 гг	Комиссия по противодействию коррупции (Гриненко Т.В.)

3. Информационное обеспечение антикоррупционной работы

3.1	Размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте колледжа актуальной информации об антикоррупционной деятельности с учетом рекомендаций Минтруда России, установленных приказом от 07.10.2013 № 530н	В течение 2026 – 2028 гг.	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений Поддубный С.П.
3.2.	Обеспечение возможности оперативного представления информации о фактах коррупции в колледже посредством функционирования «телефона доверия», а также приема письменных сообщений по вопросам противодействия коррупции	В течение 2026 – 2028 гг.	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений Поддубный С.П.
3.3	Взаимодействие со средствами массовой информации в области противодействия коррупции, в том числе оказание им содействия в освещении принимаемых антикоррупционных мер	В течение 2026 – 2028 гг.	Директор Ковалёв А.Ю.
3.4	Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения.	Каждый четверг в течение года	Директор, заместители директора, администраторы
3.5	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан.	Постоянно по мере поступления	Директор Ковалёв А.Ю.
3.6	Обеспечение размещения на официальном сайте в сети «Интернет» в разделе «Противодействие коррупции» актуальной информации об антикоррупционной деятельности	В течение 2026 – 2028 гг.	Комиссия по редактированию сайта (Гречанова А.В.), ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений Поддубный С.П.

3.7	Размещение на информационных стендах колледжа контактных телефонов горячих линий, мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционного поведения.	В течение 2026 – 2028 гг.	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений Поддубный С.П.
3.8	Ежегодное ознакомление работников ГАПОУ РО «РКРСТ «Сократ» с федеральным и региональным законодательством, регламентирующим вопросы противодействия коррупции.	В течение 2026 – 2028 гг.	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений Поддубный С.П.
3.9	Проведение процедуры ознакомления сотрудников при приеме на работу с локальными актами Учреждения, в том числе по антикоррупционной политике.	В течение 2026 – 2028 гг.	Специалист по кадрам Ерижинская И.Н.

4. Антикоррупционное образование, просвещение и пропаганда

4.1	Обучение работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции.	По мере истечения срока действия свидетельства о повышении квалификации	Зам. директора по УМР Сулименко О.Е.
4.2	Регулярные (групповые и индивидуальные) беседы с обучающимися по вопросам антикоррупционной деятельности.	- январь, ежегодно лекция по доведению основных положений Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; - февраль, ежегодно заседание совета обучающихся; - март, ежегодно Неделя права «Человек и закон»; - апрель, ежегодно Практический семинар «Доведение до сведения работников учреждения «Положения о порядке уведомления работодателя о фактах обращения с целью склонения работника к совершению коррупционных правонарушений»; - сентябрь, ежегодно диагностика обучающихся по правовым вопросам, в том числе по вопросам антикоррупционного законодательства - сентябрь, ежегодно общее собрание обучающихся 1,2 курсов - сентябрь, ежегодно Участие в международном конкурсе творческих студенческих проектов антикоррупционной направленности - Ноябрь, ежегодно участие в межрегиональном конкурсе с международным участием социальной рекламы антикоррупционной направленности «Нет коррупции!»	Заместитель директора по ВР и СВ Петренко Е.П.
4.3.	Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	Ежегодно, до 9 декабря	Заместитель директора по ВР и СВ Петренко Е.П.
4.4	Участие в областном конкурсе социальной рекламы «Чистые руки»	В течение 2026 – 2028 гг.	Зам. директора по УМР Сулименко О.Е.