

Принято на заседании
Совета школы
Протокол от 09.09.2020 г. № 02



Утверждаю

Директор

Г.Е. Мезинова

Приказ от 09.09.2020 г. № 145/2

Положение о родительском контроле за организацией горячего питания в МБОУ Красносадовской СОШ

1. Общие положения

1.1. Положение о родительском контроле за организацией горячего питания в МБОУ Красносадовской СОШ разработано с целью соблюдения прав и законных интересов обучающихся и их родителей в области организации питания.

1.2. Обеспечение прав родителей по наблюдению за организацией питания осуществляется на основании следующих документов:

- СанПиН 2.4.5.249-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации и питанию обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального среднего профессионального образования» (утв. Постановлением Главного Государственного санитарного врача РФ от 23 июля 2008 г. № 45);

- Методические рекомендации МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» (утв. Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 18 мая 2020 г.).

1.3 Родительский контроль за организацией горячего питания детей в МБОУ Красносадовской СОШ направлен на:

- улучшение организации горячего питания детей в учреждении;
- проведение мониторинга организации горячего питания школьников, формирование предложений для принятия решений по улучшению питания.

1.4. Родительский контроль за организацией горячего питания обучающихся осуществляется общешкольным родительским комитетом, родителями (законными представителями) обучающихся.

2. Порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией горячего питания детей

2.1. При проведении мероприятий родительского контроля за организацией питания детей в школе могут быть оценены:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание помещения обеденного зала, состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объём и вид пищевых отходов после приёма пищи;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей (законных представителей);

- информирование родителей и детей о здоровом питании.

2.2. Организация родительского контроля осуществляется в форме анкетирования детей и родителей (Приложение № 1), непосредственного посещения родителями обучающихся

помещения обеденного зала. Итоги проведения родительского контроля при непосредственном посещении обеденного зала оформляются в оценочном листе (Приложение № 2).

2.3 Итоги контроля обсуждаются на родительских собраниях и могут явиться основанием для обращений в адрес администрации МБОУ Красносадовской СОШ, в Азовский районный отдел образования.

3. Порядок доступа группы родительского контроля в помещение обеденного зала

3.1. Посещение родителями школьной столовой с целью контроля осуществляется в любой учебный день во время работы школы, в том числе на переменах во время реализации обучающимся горячих блюд по основному меню.

3.2. Во избежание создания неудобств в работе обеденного зала предусматривается посещение родителями с целью контроля в количестве не более 3 человек в течение одной перемены.

3.3. Родители имеют право выбирать для посещения перемену, на которой организовано горячее питание для его ребенка.

3.4. Родители посещают обеденный зал на основании заявки, поданной не позднее 1 суток до предполагаемого дня и времени посещения школьной столовой. Посещение на основании заявки, поданной в более поздний срок, возможно по согласованию с администрацией школы.

3.5. Заявка на посещение обеденного зала подается на имя директора и может быть как в устной, так и в письменной форме.

3.6. Заявка должна содержать сведения:

- ФИО родителя;
- предполагаемое время посещения (день и конкретная перемена);
- контактный телефон родителя;
- ФИО и класс обучающегося, в интересах которого действует родитель.

3.7. Посещение столовой осуществляется родителями в сопровождении представителя школы или ответственного за организацию горячего питания в учреждении.

3.8. При осуществлении родительского контроля родители обязаны соблюдать санитарный режим, установленный в учреждении. При посещении помещений школы, обеденного зала в обязательном порядке использовать сменную обувь или бахилы, маску и перчатки. При посещении учреждения родители в обязательном порядке проходят санитарный «фильтр», включающий бесконтактную термометрию, обработку рук кожным антисептиком.

4. Заключительные положения

4.1. Содержание Положения доводится до сведения родителей (законных представителей) обучающихся путем его размещения на информационном стенде, школьном сайте в сети Интернет, на родительских собраниях в классах.

4.2. Содержание Положения и время посещения обеденного зала доводится до сведения сотрудников исполнителя услуг питания.

4.3. Директор школы организует рассмотрение результатов родительского контроля не реже одного раза в месяц.

4.4. Контроль за реализацией Положения осуществляет директор школы и ответственный за организацию горячего питания в учреждении.

Форма оценочного листа

Дата проведения проверки _____

Инициативная группа, проводившая проверку:

№ п/п	Вопрос	Да/нет
1	Имеется ли в организации меню?	
	А) да, для всех возрастных групп и режимов функционирования организации	
	Б) да, но без учета возрастных групп	
	В) нет	
2	Вывешено ли цикличное меню для ознакомления родителей и детей?	
	А) да	
	Б) нет	
3	Вывешено ли ежедневное меню в удобном для ознакомления родителей и детей месте?	
	А) да	
	Б) нет	
4	В меню отсутствуют повторы блюд?	
	А) да, по всем дням	
	Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
5	В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты?	
	А) да	
	Б) нет	
6	Соответствует ли регламентированное цикличным меню количество приемов пищи режиму функционирования организации?	
	А) да	
	Б) нет	
7	Есть ли в организации приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии?	
	А) да	
	Б) нет	
8	От всех ли партий приготовленных блюд снимается бракераж?	
	А) да	
	Б) нет	
9	Выявлялись ли факты не допуска к реализации блюд и продуктов по результатам работы бракеражной комиссии (за период не менее месяца)?	
	А) да	
	Б) нет	
10	Созданы ли условия для организации питания детей с учетом особенностей здоровья (сахарный диабет, пищевые аллергии)?	
	А) да	
	Б) нет	
11	Проводится ли уборка помещений после каждого приема пищи?	
	А) да	
	Б) нет	
12	Качественно ли проведена уборка помещений для приема пищи на момент работы комиссии?	
	А) да	
	Б) нет	
13	Обнаруживались ли в помещениях для приема пищи насекомые, грызуны и следы их жизнедеятельности?	
	А) да	
	Б) нет	
14	Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены?	
	А) да	
	Б) нет	
15	Выявлялись ли замечания к соблюдению детьми правил личной гигиены?	

	А) да	
	Б) нет	
16	Выявлялись ли при сравнении реализуемого меню с утвержденным меню факты исключения отдельных блюд из меню?	
	А) да	
	Б) нет	
17	Имел ли факты выдачи детям остывшей пищи?	
	А) да	
	Б) нет	