

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА РОСТОВА-НА-ДОНУ  
«КЛАССИЧЕСКИЙ ЛИЦЕЙ №1»**

---

**Приказ**

18.03.2026 г.

№ 80

О подготовке к началу летней  
оздоровительной кампании  
в 2026 году

Во исполнение Постановления Правительства Ростовской области от 15.12.2011 № 240 «О порядке организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей», постановления Правительства Ростовской области от 14.01.2025 № 19 «О мерах социальной поддержки по обеспечению отдыха и оздоровления детей», постановления Правительства Ростовской области от 27.01.2025 № 54 «О порядке расходования субвенций на осуществление органами местного самоуправления государственных полномочий Ростовской области», постановления Администрации города Ростова-на-Дону от 13.11.2025 № 1258 «Об организации отдыха и оздоровления детей», в соответствии с муниципальной программой «Развитие системы образования города Ростова-на-Дону», утвержденной постановлением Администрации города Ростова-на-Дону от 28 декабря 2018 № 1363, административным регламентом № АР-088-14-Т муниципальной услуги «Организация отдыха обучающихся в каникулярное время», утвержденным постановлением Администрации города Ростова-на-Дону от 07.05.2020 № 450, приказами Управления образования от 22.01.2026 № УОПР/26 «Об организации отдыха обучающихся в каникулярное время 2026 года», от 09.04.2026 № УОПР/282 «О подготовке к началу летней оздоровительной кампании 2026 года», приказом МКУ ОО Железнодорожного района №146 от 20.04.2026г «О подготовке к началу летней оздоровительной кампании 2026 года», а также с целью своевременной подготовки к организации летней оздоровительной кампании 2026 года

**приказываю:**

1. Заместителю директора по воспитательной работе О.М. Сиряковой:

1.1 на летних каникулах 2025-2026 учебного года организовать работу лагеря с дневным пребыванием детей «Успех» с 01.06.2026 г. на 75 человек с продолжительностью смены 21 день.

1.2 осуществить подготовку помещений в соответствии с требованиями Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 25 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», завершив её не позднее чем за 5 дней до приема детей на отдых, не допуская их открытия без заключений, выданных Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ростовской области;

1.3 организовать работу лагеря в соответствии с Положением о лагере «Успех»,

1.4 предусмотреть заключение договоров с учреждениями культуры, спорта на организацию культурно-массовых и спортивных мероприятий в лагерях (посещение бассейнов, проведение мероприятий в парках и библиотеках города и т.д.);

1.5 обеспечить снабжение лагерей бутилированной питьевой водой,

1.6 обеспечить охрану жизни и здоровья детей, противопожарную и эпидемиологическую безопасность в период работы лагеря.

1.7 организовать отдых обучающихся в каникулярное время 2026 года при соблюдении всех требований к организации работы в условиях сохранения рисков распространения новой коронавирусной инфекции, обеспечив исполнение Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи») в пределах полномочий;

1.8 обеспечить:

1.8.1 не позднее 15.05.2026 завершение получения санитарно-эпидемиологических заключения, выданного Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ростовской области, на лагерь;

1.8.2 до 15.05.2026 внесение сведений в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления на территории Ростовской области согласно требованиям постановления министерства труда и социального развития

Ростовской области от 08.12.2021 № 51 «Об утверждении порядка формирования и ведения реестра организаций отдыха детей и их оздоровления на территории Ростовской области», во исполнение приказа Управления образования от 25.02.2022 №119 «О направлении сведений о лагерях с дневным пребыванием для включения в реестр организации отдыха детей и их оздоровления на территории Ростовской области», своевременно направив в министерство образования Ростовской области необходимые документы для размещения актуального реестра на официальном сайте Правительства Ростовской области.

1.8.3 проведение дополнительных внеплановых инструктажей с обучающимися, воспитанниками и сотрудниками лица по соблюдению правил техники безопасности, правил поведения на воде, в транспорте, соблюдению правил дорожного движения, пожарной безопасности, безопасному пользованию бытовыми электроприборами, обращению с огнем и т.д. с обязательным оформлением в журналах учета инструктажей;

1.8.4 при организации отдыха 100% страхование детей в лагерях с дневным пребыванием.

1.9 Направлять не позднее, чем за 7 дней до выезда, в МКУ ОО Железнодорожного района информацию о выезде детей за подписью директора лица и сканкопии следующих документов:

- приказа лица о выезде детей;
- информации в Управления Роспотребнадзора по Ростовской области о выезде детей;
- договора с оздоровительной организацией либо туристической фирмой;
- договора с транспортной компанией на перевозку детей (при перевозке автомобильным транспортом)
- уведомления о выезде детей в адрес руководителя территориального подразделения ГИБДД по месту выезда (в случаях планируемой перевозки детей без сопровождения) либо заявки на сопровождение патрульными автомобилями Госавтоинспекции в Управление ГИБДД ГУ МВД России по Ростовской области.

По каждому выезду документы архивируются в один файл с соответствующим названием.

2. Назначить начальником лагеря Мурзаеву Т.Л., учителя английского языка, возложив на нее ответственность за выполнение административного регламента №АР-088-14 муниципальной услуги «Организация отдыха обучающихся в каникулярное время».

3. Начальнику лагеря Мурзаевой Т.Л.:

3.1 укомплектовать лагерь «Успех» необходимыми штатами;

3.2 подготовить и направить уведомление родителям (законным представителям) обучающихся о принятии решения о зачислении ребенка в лагерь с дневным пребыванием;

3.3 при организации работы лагеря руководствоваться «Положением о лагере дневного пребывания МАОУ «Классический лицей № 1», (приложение 1), а также должностными обязанностями сотрудников лагеря «Успех», утверждёнными приказом директора лицея от 16.05.2014 г. № 195;

3.4 размещать своевременно информацию о работе лагеря на сайте МАОУ «Классический лицей №1»;

3.5 в срок до 10.05.2026 г. ознакомить сотрудников лагеря с дневным пребыванием детей «Успех» со своими должностными обязанностями;

3.6 при организации отдыха обеспечить безопасность детей в период их пребывания в местах отдыха и в пути следования;

3.7 в срок до 10.05.2026г. организовать беседы по правилам проведения с обучающимися и сотрудниками лагеря по соблюдению техники безопасности, правил поведения в транспорте, соблюдению правил дорожного движения, пожарной безопасности, правилам поведения при проведении массовых мероприятий, и т.д.)

4. Ответственность за жизнь и здоровье лицеистов возложить на начальника лагеря и воспитателей.

5. Назначить ответственным за организацию питания на время работы летнего лагеря Курганскую О.В.

6. Пашковскому П.Н. в срок до 15.05.2026 г. провести инструктаж по охране труда с начальником, воспитателями лагеря (с обязательной подписью в журнале по ТБ).

7. Заместителю директора по АХЧ Белоносковой Л.С.:

7.1 организовать проведение акарицидной обработки территории лицея в срок до 18.05.2026 г.

7.2 закрепить работника технического персонала за каб. 120, 119, 118 территорией лагеря;

7.3 обеспечить наличие дезинфицирующих средств в срок до 25.05.2026 г.;

7.4 подготовить каб. 118, 119 и 120 к работе лагеря дневного пребывания в срок до 25.05.2026г.;

7.5 провести инструктаж по охране труда с уборщиком служебных помещений лагеря (с подписью в журнале по ТБ).

8. Утвердить Рабочую программу воспитания лагеря с дневным пребыванием детей «Успех» (приложение 1)

9. Утвердить «Положение о лагере с дневным пребыванием детей МАОУ «Классический лицей № 1» (приложение 2)

10. Утвердить режим дня для лагеря с дневным пребыванием детей «Успех» (приложение 3).

11. Утвердить списочный состав сотрудников лагеря «Успех» (приложение 4).

12. Ответственность за исполнение приказа возложить на заместителя по ВР О.М. Сирякову.

13. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ  
«Классический лицей №1»

М.Г.Почикаева

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**«О лагере с дневным пребыванием детей «Успех»**  
**на базе МАОУ «Классический лицей №1»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Данное положение разработано на основании приказов, распоряжений и постановлений региональных и муниципальных органов управления образованием и в соответствии с Порядком проведения смен профильных лагерей, лагерей с дневным пребыванием, лагерей труда и отдыха (Приказ Министерства образования и науки РФ от 13 июля 2017 г. № 656 “Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления” 3 августа 2017г., на основании абзаца девятого статьи 1 Федерального закона от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 31, ст. 3802; 2000, № 30, ст. 3121; 2004, № 35, ст. 3607; № 52, ст. 5274; 2007, № 27, ст. 3213; № 27, ст. 3215; № 30, ст. 3616; 2009, № 18, ст. 2151; № 23, ст. 2773; № 51, ст. 6163; 2011, № 30, ст. 4600; № 49, ст. 7055, ст. 7056; 2013, № 14, ст. 1666; № 26, ст. 3208; № 27, ст. 3477; № 48, ст. 6165; № 49, ст. 6329; 2015, № 27, ст. 3970; № 29, ст. 4365; № 48, ст. 6724; 2017, № 1, ст. 6) и в соответствии с подпунктом 5.2.73.15 Положения о Министерстве образования и науки Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 3 июня 2013 г. № 466 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 23, ст. 2923; № 33, ст. 4386; № 37, ст. 4702; 2014, № 2, ст. 126; № 6, ст. 582; № 27, ст. 3776; 2015, № 26, ст. 3898; № 43, ст. 5976; № 46, ст. 6392; 2016, № 2, ст. 325; № 8, ст. 1121; № 28, ст. 4741; 2017, № 3, ст. 511; № 17, ст. 2567; № 25, ст. 3688

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность лагерей, созданных в качестве юридических лиц или структурных подразделений образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с круглосуточным или дневным пребыванием) (далее соответственно - образовательная организация, школьный лагерь).

1.3. Школьный лагерь создается для детей в возрасте от 6 лет и 6 месяцев до 17 лет включительно, обучающихся в лицее (далее - дети).

1.4. В своей деятельности школьный лагерь руководствуется федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов Российской Федерации, Положением, а также актами учредителя школьного лагеря и уставом школьного лагеря (в случае создания школьного лагеря в качестве структурного подразделения - уставом лица, и положением о школьном лагере).

1.5. Школьный лагерь осуществляет свою деятельность во взаимодействии с заинтересованными федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления в рамках их компетенции, а также с общественными организациями и объединениями.

1.6. Предметом деятельности школьного лагеря являются организация и проведение мероприятий, направленных на отдых и оздоровление детей, в каникулярное время, а также реализация дополнительных общеразвивающих программ.

1.7. Лагерь открывается на основании приказа по учреждению и комплектуется из числа обучающихся образовательного учреждения. Зачисление производится на основании заявления родителей (законных представителей) и договора об организации отдыха и оздоровления ребенка, заключенного с родителями (законными представителями) детей.

1.8. Содержание, формы и методы работы лагеря труда и отдыха определяются его педагогическим коллективом исходя из принципов гуманности, демократизма, поощрения инициативы и самостоятельности учащихся, учета индивидуальных и возрастных особенностей детей.

1.9. В лагере должны быть созданы необходимые условия для питания, медицинского обслуживания, обеспечения отдыха и развлечений, физкультурно-оздоровительной работы, экскурсионной деятельности, развития разнообразных творческих способностей детей и подростков.

1.10. Лагерь функционирует в период летних каникул с 01 июня в течение 21 календарного дня.

## **2. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЛАГЕРЯ**

2.1. Предметом деятельности школьного лагеря являются организация и проведение мероприятий, направленных на отдых и

оздоровление детей, в каникулярное время, а также реализация дополнительных общеразвивающих программ.

2.2. Целями деятельности школьного лагеря являются;

а) выявление и развитие творческого потенциала детей, развитие разносторонних интересов детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, а также в занятиях физической культурой, спортом и туризмом;

б) социализация детей, развитие коммуникативных и лидерских качеств детей, формирование у детей культуры и навыков здорового и безопасного образа жизни, общей культуры детей, обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания детей;

в) организация размещения, проживания (при круглосуточном пребывании) детей в школьном лагере и обеспечение их питанием в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами Российской Федерации;

г) создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей.

2.3 Школьный лагерь:

а) осуществляет культурно-досуговую, туристскую, краеведческую, экскурсионную деятельность, обеспечивающую рациональное использование свободного времени детей, их духовно-нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства;

б) осуществляет деятельность, направленную на:

развитие творческого потенциала и всестороннее развитие способностей у детей;

развитие физической культуры и спорта детей, в том числе на физическое развитие и укрепление здоровья детей;

в) осуществляет образовательную деятельность по реализации дополнительных общеразвивающих программ;

г) организует размещение, проживание (при круглосуточном пребывании), питание детей в школьном лагере;

д) обеспечивает безопасные условия жизнедеятельности детей;

е) организует оказание медицинской помощи детям в период их пребывания в школьном лагере, формирование навыков здорового образа жизни у детей;

ж) осуществляет психолого-педагогическую деятельность, направленную на улучшение психологического состояния детей и их адаптацию к условиям школьного лагеря.

Школьный лагерь вправе осуществлять иную деятельность, если такая деятельность соответствует целям его создания.

Право на осуществление в школьном лагере деятельности, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) или в указанный в нем срок и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии).

2.4 Дети направляются в школьный лагерь при отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания ребенка в школьном лагере в соответствии с пунктом 2 Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним в период оздоровления и организованного отдыха, утвержденного приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 16 апреля 2012 г. № 363н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 мая 2012 г., регистрационный № 24308), с изменениями, внесенными приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации от 9 июня 2015 г. № 329н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 15 июня 2015 г., регистрационный № 37655) и от 13 мая 2016 г. № 295н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 мая 2016 г., регистрационный № 42193).

2.5 Пребывание детей в школьном лагере регулируется законодательством Российской Федерации и договором об организации отдыха и оздоровления ребенка, заключенным с родителями (законными представителями) детей.

2.6 Деятельность детей в школьном лагере организуется как в одновозрастных, так и в разновозрастных объединениях детей (отряды, группы, команды), в зависимости от направленности (тематики) программ смен школьного лагеря, интересов детей, образовательных и воспитательных задач школьного лагеря.

2.7 Школьный лагерь может быть организован с круглосуточным либо дневным пребыванием детей.

2.8 Школьный лагерь может использовать объекты социальной, образовательной, спортивной инфраструктуры как мобильного, так и стационарного действия, необходимые для осуществления целей деятельности школьного лагеря.

2.9 В школьном лагере должен быть обеспечен доступ детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур школьного лагеря и предоставляемым услугам, в том числе должны быть созданы специальные условия для получения указанными лицами образования по реализуемым в школьном лагере образовательным программам.

2.10 Условия размещения, устройства, содержания и организации работы школьного лагеря должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам, требованиям противопожарной и антитеррористической безопасности.

2.11 Лагерь работает в режиме пятидневной рабочей недели с выходными днями (суббота, воскресенье).

2.12 Администрация лицея в подготовительный период знакомит родителей (законных представителей) с настоящим Положением, образовательной программой лицея и другими документами, регламентирующими организацию отдыха, оздоровления и занятости детей в летний период.

2.13 Организация питания детей и подростков в лагере возлагается на лицей, на базе которого он организован.

2.14 Питание детей и подростков производится по десятидневному меню, составленному с учетом норм потребления, сезонности, продолжительности нахождения детей и подростков в лагере.

2.15 Медицинское обеспечение детей и подростков осуществляется медицинским работником лицея.

### **3. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

3.1. К работе в лагере допускаются лица, не имеющие установленных законодательством Российской Федерации ограничений на занятие соответствующей трудовой деятельностью, а также прошедшие в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и

Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 октября 2011 г., регистрационный № 22111) с изменениями, внесенными приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 296н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 июля 2013 г., регистрационный № 28970) и от 5 декабря 2014 г. № 801н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 февраля 2015 г., регистрационный № 35848), обязательные предварительные медицинские осмотры и периодические медицинские осмотры (обследования), необходимые для выполнения работ, предусмотренных пунктами 18 и 19 перечня работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) работников, утвержденного указанным приказом.

3.2. Приказом по учреждению назначаются начальник лагеря, воспитатели, руководитель спортивно-оздоровительной работы, психолог из числа педагогических работников.

3.3. Начальник лагеря руководит его деятельностью, несет ответственность за жизнь и здоровье детей, ведет документацию, организует воспитательную деятельность, осуществляет связь с культурно – просветительскими и спортивными учреждениями.

3.4. Воспитатели, руководитель спортивно – оздоровительной работы, психолог осуществляют психолого-педагогическую, воспитательную деятельность по плану лагеря, проводят мероприятия, следят за соблюдением режима дня, правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности.

3.5. Прием педагогических и иных работников для работы в лагере осуществляется образовательным учреждением в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации

3.6. Работники проходят инструктаж по технике безопасности, охране труда, правилам пожарной безопасности и охраны жизни людей на водных объектах, антитеррористической безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми.

3.7. Руководитель и работники школьного лагеря несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за пребывание детей в школьном лагере, их жизнь и здоровье.

#### **4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАЩИХСЯ, ПОСЕЩАЮЩИХ ЛЕТНИЙ ЛАГЕРЬ С ДНЕВНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ**

4.1. Учащиеся летнего лагеря имеют право:

- на временное прекращение посещения лагеря по болезни;
- на свободное участие в запланированных досуговых мероприятиях;

4.2. Учащиеся обязаны:

- выполнять требования данного Положения, других локальных актов и документов, регламентирующих деятельность лагеря;
- бережно относиться к используемому имуществу;
- выполнять законные требования администрации и работников лагеря.

#### **5. ОХРАНА ЖИЗНИ И ЗДОРОВЬЯ ДЕТЕЙ**

5.1. Руководитель и работники лагеря с дневным пребыванием детей несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за пребывание детей в школьном лагере, их жизнь и здоровье.

5.2. Начальник лагеря проводит инструктаж по технике безопасности для сотрудников, а воспитатели — для детей под личную подпись инструктируемых.

5.3. Работники лагеря и учащиеся обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня, план работы. Не допускается уход учащегося с территории лагеря без разрешения руководителя его трудового объединения.

5.4. Ответственность за перевозку детей всеми видами транспорта возлагается на начальника лагеря. Запрещается перевозка детей на грузовых машинах.

5.5. Организация походов и экскурсий производится на основании соответствующих инструкций директора образовательного учреждения.

5.6. В лагере действует план эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций.

#### **6. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

6.1. Финансовое обеспечение деятельности школьного лагеря осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

## **7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

7.1. МАОУ «Классический лицей №1» несёт ответственность за действия (бездействия), повлекшие за собой последствия, опасные для жизни и здоровья детей, или иное нарушение их прав;

7.2. Порядок привлечения к ответственности устанавливается действующим законодательством.

**Режим дня лагеря с дневным пребыванием детей «Успех»  
на базе МАОУ «Классический лицей № 1»**

на период:

с 1 июня 2026 года по 30 июня 2026 года

Приём детей: 8.30

Зарядка: 8.30-8.50

Завтрак: 9.00-9.20

Мероприятия по плану воспитательной работы: 9.30-12.50

Обед: 13.00-13.20

Мероприятия по плану воспитательной работы: 13.30-14.30

Уход домой: 14.30

Списочный состав сотрудников  
летнего лагеря с дневным пребыванием детей «Успех»  
на базе МАОУ «Классический лицей № 1»

1. Мурзаева Тамара Леонидовна, учитель английского языка, начальник лагеря
2. Ткачук Ирина Ивановна, учитель истории и обществознания-руководитель программы дополнительного образования;
3. Пашковский Павел Николаевич, - преподаватель –организатор ОБЗР, руководитель программы дополнительного образования
4. Радченко Вадим Евгеньевич – учитель физкультуры – руководитель программы дополнительного образования;
5. Холин Сергей Владимирович – учитель физической культуры – физрук;
6. Димитриенко Екатерина Александровна – учитель русского языка и литературы – руководитель программы дополнительного образования;
7. Давидян Эллада Башировна, учитель биологии, руководитель программы дополнительного образования;
8. Коновалова Ольга Ивановна, учитель русского языка и литературы воспитатель