



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА РОСТОВА-НА-ДОНУ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.12.2025

№ 1368

О внесении изменений в постановление Администрации города Ростова-на-Дону от 25.12.2018 № 1331 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципальной службы и противодействие коррупции в городе Ростове-на-Дону» (ред. от 08.10.2025)

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации города Ростова-на-Дону от 02.06.2025 № 565 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Ростова-на-Дону», приказом Департамента экономики города Ростова-на-Дону 12.08.2025 № 48 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке и реализации муниципальных программ города Ростова-на-Дону»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации города Ростова-на-Дону от 25.12.2018 № 1331 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципальной службы и противодействие коррупции в городе Ростове-на-Дону» (ред. от 08.10.2025) следующие изменения:

1.1. Преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации города Ростова-на-Дону от 02.06.2025 № 565 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Ростова-на-Дону», постановлением Администрации города Ростова-на-Дону от 25.09.2018 № 966

«Об утверждении Перечня муниципальных программ города Ростова-на-Дону» постановляю:».

1.2. Приложение изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования в городской газете «Ростов официальный», но не ранее 1 января 2026 года, и распространяется на правоотношения, возникающие начиная с составления проекта бюджета муниципального образования «Город Ростов-на-Дону» на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы Администрации города Ростова-на-Дону Дядькова Т.П.

Глава
города Ростова-на-Дону



А.Ю. Скрыбин

Постановление вносит
управление по вопросам муниципальной
службы и кадров Администрации
города Ростова-на-Дону

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«РАЗВИТИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ И ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ
КОРРУПЦИИ В ГОРОДЕ РОСТОВЕ-НА-ДОНУ»

1. Стратегические приоритеты в сфере реализации муниципальной программы
«Развитие муниципальной службы и противодействие коррупции в городе
Ростове-на-Дону»

1.1. Оценка текущего состояния сферы реализации муниципальной программы

Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы и противодействие коррупции в городе Ростове-на-Дону» (далее – муниципальная программа) определяет цели, задачи, основные направления развития муниципальной службы и противодействия коррупции в городе Ростове-на-Дону, финансовое обеспечение, механизмы реализации мероприятий и показателей их результативности.

Во исполнение федерального и областного законодательства с целью совершенствования правовой основы муниципальной службы и профилактики коррупции за 2024 год подготовлено 16 муниципальных нормативно-правовых актов.

В целях совершенствования деятельности по подбору кандидатов на муниципальную службу, улучшения их качественного состава в 2024 году в Администрации города Ростова-на-Дону, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органах (далее – Администрация города и ее органы) сформированы кадровые резервы в количестве 566 человек. Кроме того, в Администрации города Ростова-на-Дону утвержден муниципальный резерв управленческих кадров города в количестве 32 человек, среди которых представители региональных органов государственной власти, органов местного самоуправления и иных организаций.

За 2024 год из числа лиц, состоящих в резерве управленческих кадров, на руководящие должности в Администрацию города и ее органы назначено 8 резервистов. Всего в 2024 году произведено 42 назначения на вакантные должности муниципальной службы лиц, состоящих в кадровом резерве, муниципальном резерве управленческих кадров.

С целью привлечения на муниципальную службу молодых специалистов Управление по молодежной политике города Ростова-на-Дону (далее – Управление) во взаимодействии с молодежным клубом «Молодые кадры – будущее Ростова» на постоянной основе проводит мероприятия по отбору перспективных студентов высших учебных заведений города,

молодых специалистов и управленцев, рекомендуемых для включения в кадровый резерв. При Управлении ведут свою работу Городской совет молодежи Ростова-на-Дону и Молодежная администрация города Ростова-на-Дону. Активисты указанных самоуправлений представляют молодежный кадровый резерв города Ростова-на-Дону. В 2024 году трудоустроено 4 человека из числа активистов города Ростова-на-Дону.

Для создания условий реализации гражданам права на равный доступ к муниципальной службе активизирована работа по расширению практики конкурсного отбора кандидатов на замещение вакантных должностей муниципальной службы. В 2024 году 105 вакантных должностей муниципальной службы Администрации города и ее органов замещены на конкурсной основе, что составило 31% при планируемом значении целевого показателя программы 19%.

В целях определения соответствия муниципального служащего занимаемой должности муниципальной службы проводятся заседания аттестационной комиссии. В 2024 году проведено 9 заседаний аттестационной комиссии Администрации города Ростова-на-Дону, в ходе которых аттестован 51 муниципальный служащий Администрации города Ростова-на-Дону и 33 муниципальных служащих, являющихся руководителями и заместителями руководителей отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации города Ростова-на-Дону.

В целях повышения уровня профессиональных знаний муниципальных служащих Администрации города и ее органов организовано регулярное обучение по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации. В 2024 году проведено обучение 204 муниципальных служащих Администрации города и ее органов при планируемом значении целевого показателя 200 служащих.

В целях мотивации профессионального развития муниципальных служащих, повышения привлекательности муниципальной службы в 2024 году проведен ежегодный конкурс на звание «Лучший муниципальный служащий города Ростова-на-Дону». По итогам проведенного конкурса определены победители, которым выплачены денежные премии и в торжественной обстановке вручены дипломы.

В целях признания заслуг в профессиональной сфере широко применяются материальные и моральные виды поощрений муниципальных служащих.

В 2024 году проведено 2 заседания комиссии по рассмотрению материалов на кандидатов для занесения на Доску Почета муниципальных служащих Администрации города и ее органов. В 2024 году занесено на Доску Почета

48 муниципальных служащих. Кроме того, при проведении празднования Дня местного самоуправления, профессиональных праздников муниципальные служащие, внесшие значительный вклад в развитие местного самоуправления,

а также за профессиональную, добросовестную и многолетнюю работу, поощряются городскими наградами Администрации города Ростова-на-Дону.

В ходе реализации мероприятий по развитию информационной открытости муниципальной службы, формированию системы мониторинга общественного мнения о результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих на официальном Интернет-портале Ростовской-на-Дону городской Думы и Администрации города Ростова-на-Дону www.rostov-gorod.ru создан информационный раздел «Муниципальная служба», в котором размещена информация о порядке поступления на муниципальную службу, вакансиях, конкурсах на замещение вакантных должностей

в Администрации города и ее органах, а также о формировании (обновлении) кадрового резерва и резерва управленческих кадров. Данный раздел ведется в порядке, утвержденном правовым актом Администрации города Ростова-на-Дону об обеспечении доступа к информации о деятельности Администрации города Ростова-на-Дону.

Индекс доверия граждан к муниципальным служащим в 2024 году составил 79% при планируемом значении 57%.

Задача противодействия и профилактики коррупции продолжает оставаться приоритетной общегосударственной задачей.

Анализ текущего состояния в сфере борьбы с коррупцией в городе фиксирует, что в городе ведется целенаправленная работа по противодействию коррупционным правонарушениям.

По данным мониторинга общественного мнения, проведенного в 2024 году, доля граждан, которые лично сталкивались за последний год с проявлениями коррупции в городе, снизилась и составила 9,1% при планируемом значении 39,4%.

Кроме того, отмечается значительный рост доли граждан, удовлетворенных информационной открытостью деятельности Администрации города и ее органов. Показатель в 2024 году составил 86% при плановом 58,7%.

Работники Администрации города и ее органов ежегодно проходят обучение на курсах повышения квалификации по теме «Противодействие коррупции в органах государственного и муниципального управления». В 2024 году обучено 100 муниципальных служащих по антикоррупционной тематике и 46 работников, занятых в сфере закупок. Целевой показатель выполнен в полном объеме.

С целью реализации мероприятий по антикоррупционному образованию, повышению уровня правосознания и правовой культуры педагогических работников и обучающихся в 2024 году 263 руководителя и заместителя руководителя общеобразовательных учреждений города Ростова-на-Дону прошли обучение по реализации мероприятий антикоррупционного просвещения и воспитания в общеобразовательных учреждениях.

Кроме того, 405 педагогических работников осуществляли в общеобразовательных учреждениях города реализацию образовательной программы предметов «Обществознание» и «Право», а также проводят

внеурочные мероприятия и мероприятия воспитательного характера.

В ноябре 2024 года Администрацией города Ростова-на-Дону проведен конкурс «Вместе против коррупции!» на лучшее освещение вопросов противодействия коррупции, приуроченный к Международному дню борьбы с коррупцией. По итогам конкурса определены победители, которые поощрены денежными премиями.

1.2. Описание приоритетов и целей в сфере реализации муниципальной программы

Основными приоритетами являются:

оптимизация системы муниципального управления;

совершенствование управления кадровым составом муниципальной службы и повышение качества его формирования;

совершенствование системы профессионального развития муниципальных служащих города Ростова-на-Дону, повышение их профессионализма и компетентности;

повышение престижа муниципальной службы;

повышение гражданской активности населения города Ростова-на-Дону;

проведение социологических исследований с целью изучения проблемного поля, оценки населением работы органов местного самоуправления, а также их должностных лиц;

совершенствование мер и создание действенных механизмов профилактики коррупционных правонарушений.

Исходя из приоритетов в сфере реализации муниципальной программы определены цели муниципальной программы:

рост доверия граждан к муниципальным служащим до 71,5% к концу 2035 года;

снижение доли граждан, опрошенных в ходе мониторинга общественного мнения, которые лично сталкивались за последний год с проявлениями коррупции в городе до 22% к концу 2035 года.

1.3. Сведения о взаимосвязи с государственными программами Ростовской области

Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы и противодействие коррупции в городе Ростове-на-Дону» разработана с учетом параметров государственной программы Ростовской области «Региональная политика», утвержденной постановлением Правительства Ростовской области от 17.10.2018 № 641 и государственной программы Ростовской области «Обеспечение общественного порядка и профилактика правонарушений», утвержденной постановлением Правительства Ростовской области от 26.10.2018 № 678.

1.4. Задачи муниципального управления в сфере реализации муниципальной программы, способы их эффективного решения

На достижение поставленных целей муниципальной программы направлены решаемые в ее составе задачи:

- создание условий для повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления;

- внедрение единого подхода к кадровой работе на муниципальной службе;

- обеспечение профессионального развития муниципальных служащих;

- обеспечение информационной открытости деятельности Администрации города Ростова-на-Дону, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов;

- усовершенствование правового и организационного обеспечения реализации антикоррупционных мер;

- повышение эффективности просветительских, образовательных, пропагандистских и иных мероприятий по вопросам противодействия коррупции;

- обеспечение взаимодействия с институтами гражданского общества, гражданами по вопросам противодействия коррупции.

Решение указанных задач муниципальной программы будет осуществляться посредством реализации ее структурных элементов:

- комплекс процессных мероприятий «Развитие муниципальной службы в городе Ростове-на-Дону»;

- комплекс процессных мероприятий «Противодействие коррупции в городе Ростове-на-Дону».

2. Паспорт муниципальной программы «Развитие муниципальной службы и противодействие коррупции в городе Ростове-на-Дону»

2.1. Основные положения

Куратор	Дядьков Тарас Павлович, первый заместитель главы Администрации города Ростова-на-Дону
Ответственный исполнитель	Рудник Тамара Викторовна, начальник управления по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону
Период реализации	этап I: 2019-2025 годы этап II: 2026-2035 годы
Цели	рост доверия граждан к муниципальным служащим до 71,5% к концу 2035 года; снижение доли граждан, опрошенных в ходе мониторинга общественного мнения, которые лично сталкивались за последний год с проявлениями коррупции в городе до 22% к концу 2035 года
Объем финансового обеспечения за весь период реализации	общий объем финансирования муниципальной программы: 93 018,0 тыс. руб. этап I: 2019-2025 годы – 60 013,3 тыс. руб. этап II: 2026-2035 годы – 33 004,7 тыс. руб.
Связь с государственными программами Ростовской области, региональными целями развития Ростовской области, целями стратегии социально-экономического развития города Ростова-на-Дону	государственные программы Ростовской области: «Обеспечение общественного порядка и профилактика правонарушений», утвержденная постановлением Правительства Ростовской области от 26.10.2018 № 678; «Региональная политика», утвержденная постановлением Правительства Ростовской области от 17.10.2018 № 641.

2.2. Показатели муниципальной программы

№ п/п	Наименование показателя	Уровень показателя	Признак возрастания/убывания	Единица измерения (по ОКЕИ)	Вид показателя	Базовое значение показателя		Значения показателей				Документ	Ответственный за достижение показателя	Связь с показателями региональных целей
						значение	год	2026	2027	2028	2035 (справочно)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1. Цель муниципальной программы «Рост доверия граждан к муниципальным служащим до 71,5% к концу 2035 года»														
1.1.	Индекс доверия граждан к муниципальным служащим	ОДОМС ПМП	возрастающий	процент	ведомственный	79	2024	58	58,5	59	71,5	Указ Президента РФ от 28.04.2008 № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципальных, городских округов и муниципальных районов»	управление по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону	-
2. Цель муниципальной программы «Снижение доли граждан, опрошенных в ходе мониторинга общественного мнения, которые лично сталкивались за последний год с проявлениями коррупции в городе до 22% к концу 2035 года»														
2.1.	Доля граждан, опрошенных в ходе мониторинга общественного мнения, которые лично сталкивались за последний год с проявлениями коррупции в городе Ростове-на-Дону	ПМП	убывающий	процент	ведомственный	9,1	2024	24,0	23,5	23,3	22,0	-	управление по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону	-

Примечание.

Используемые сокращения:

ОДОМС – показатели для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления;

ПМП – показатели муниципальной программы);

ОКЕИ – общероссийский классификатор единиц измерения.

2.3. Структура муниципальной программы

№ п/п	Задачи структурного элемента	Краткое описание ожидаемых эффектов от реализации задачи структурного элемента	Связь с показателями
1	2	3	4
1. Комплексы процессных мероприятий			
1.1.	Комплекс процессных мероприятий «Развитие муниципальной службы в городе Ростове-на-Дону»		
	Ответственный за реализацию: управление по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону	Срок реализации: 2026-2035 годы	
1.1.1.	Созданы условия для повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления	внедрение эффективных технологий и современных методов управления и кадровой работы, направленных на повышение качества управления и компетентности муниципальных служащих; повышение престижа муниципальной службы, повышение привлекательности муниципальной службы; повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления	индекс доверия граждан к муниципальным служащим
1.1.2.	Внедрен единый подход к кадровой работе на муниципальной службе	применение кадровыми службами органов местного самоуправления современных кадровых технологий при поступлении на муниципальную службу и ее прохождении; получение оперативной информации о количественном и качественном составе муниципальных служащих, а также показателях развития муниципальной службы; оптимизация штатной численности муниципальных служащих; выявление и поощрение лучших муниципальных служащих, распространение передового опыта муниципального управления, повышение престижа муниципальной службы	индекс доверия граждан к муниципальным служащим
1.1.3.	Обеспечено профессиональное развитие муниципальных служащих	развитие системы подготовки кадров для муниципальной службы, дополнительного профессионального образования муниципальных служащих	индекс доверия граждан к муниципальным служащим

1.1.4.	Обеспечена информационная открытость деятельности Администрации города Ростова-на-Дону, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов	разработка и реализация комплекса мер, направленных на развитие информационной открытости муниципальной службы; ведение на официальном Интернет-портале городской Думы и Администрации города Ростова-на-Дону информационного раздела по вопросам организации и прохождения муниципальной службы	доля граждан, опрошенных в ходе мониторинга общественного мнения, удовлетворенных информационной открытостью деятельности Администрации города Ростова-на-Дону, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов
1.2.	Комплекс процессных мероприятий «Противодействие коррупции в городе Ростове-на-Дону»		
	Ответственный за реализацию: управление по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону	Срок реализации: 2026-2035 годы	
1.2.1.	Усовершенствовано правовое и организационное обеспечение реализации антикоррупционных мер	приведение муниципальных правовых актов города Ростова-на-Дону в соответствие с законодательством Российской Федерации и Ростовской области о противодействии коррупции, устранение имеющихся в них пробелов и противоречий, в том числе по вопросам деятельности комиссии по координации работы по противодействию коррупции в городе Ростове-на-Дону; разработка и утверждение плана противодействия коррупции в Администрации города Ростова-на-Дону; организационное обеспечение деятельности комиссии по координации работы по противодействию коррупции в городе Ростове-на-Дону; обеспечение координации деятельности Администрации города Ростова-на-Дону, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов при реализации мер в сфере противодействия коррупции, а также при рассмотрении обращений граждан по вопросам противодействия коррупции; профессиональное развитие муниципальных служащих Администрации города Ростова-на-Дону, ее отраслевых	доля граждан, опрошенных в ходе мониторинга общественного мнения, которые лично сталкивались за последний год с проявлениями коррупции в городе Ростове-на-Дону

		(функциональных) и территориальных органов в области противодействия коррупции; профессиональное развитие работников Администрации города Ростова-на-Дону, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов, а также муниципальных учреждений города Ростова-на-Дону, занятых в сфере закупок, в соответствии с законодательством Российской Федерации	
1.2.2.	Повышена эффективность просветительских, образовательных, пропагандистских и иных мероприятий по вопросам противодействия коррупции	формирование антикоррупционного поведения муниципальных служащих, обеспечение соблюдения ими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции; реализация мероприятий по просвещению, обучению и воспитанию по вопросам противодействия коррупции; создание условий для снижения правового нигилизма населения, формирование антикоррупционного общественного мнения и нетерпимости к коррупционному поведению; привлечение творческого потенциала молодежи к антикоррупционной деятельности, привлечение институтов гражданского общества и граждан к активному участию в антикоррупционной деятельности; опубликование в средствах массовой информации, на официальном Интернет-портале городской Думы и Администрации города Ростова-на-Дону информации о деятельности Администрации города Ростова-на-Дону, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов в сфере противодействия коррупции	доля граждан, опрошенных в ходе мониторинга общественного мнения, которые лично сталкивались за последний год с проявлениями коррупции в городе Ростове-на-Дону
1.2.3.	Обеспечено взаимодействие с институтами гражданского общества, гражданами по вопросам противодействия коррупции	оценка уровня коррупции для принятия дополнительных мер по минимизации коррупционных проявлений в городе Ростове-на-Дону; обеспечение открытости при обсуждении принимаемых органами местного самоуправления города Ростова-на-Дону мер по вопросам противодействия коррупции; своевременное получение информации о фактах коррупции	доля граждан, опрошенных в ходе мониторинга общественного мнения, которые лично сталкивались за последний год с проявлениями коррупции в городе Ростове-на-Дону

		в органах местного самоуправления города Ростова-на-Дону и оперативное реагирование на нее	
--	--	---	--

2.4. Финансовое обеспечение муниципальной программы

№ п/п	Наименование муниципальной (комплексной) программы, структурного элемента/источник финансового обеспечения	Объем расходов по годам реализации, тыс. рублей			
		2026	2027	2028	Всего
1	2	3	4	5	6
1.	Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы и противодействие коррупции в городе» (всего), в том числе:	10991,4	11000,6	11012,7	33004,7
	Местный бюджет	10991,4	11000,6	11012,7	33004,7
2.	Комплекс процессных мероприятий «Развитие муниципальной службы в городе Ростове-на-Дону» (всего), в том числе:	10041,4	10050,6	10062,7	30154,7
	Местный бюджет	10041,4	10050,6	10062,7	30154,7
3.	Комплекс процессных мероприятий «Противодействие коррупции в городе Ростове-на-Дону» (всего), в том числе:	950,0	950,0	950,0	2850,0
	Местный бюджет	950,0	950,0	950,0	2850,0

3. Паспорт комплекса процессных мероприятий «Развитие муниципальной службы в городе Ростове-на-Дону»

3.1. Основные положения

Ответственный за разработку и реализацию комплекса процессных мероприятий	Рудник Тамара Викторовна, начальник управления по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону
--	---

Связь с муниципальной программой	Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы и противодействие коррупции в городе Ростове-на-Дону»
----------------------------------	--

3.2. Показатели комплекса процессных мероприятий

№ п/п	Наименование показателя	Признак возрастания/убывания	Уровень показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение показателя		Значения показателей				Ответственный за достижение показателя
					значение	год	2026	2027	2028	2035 (справочно)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1. Задача комплекса процессных мероприятий «Созданы условия для повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления»											
1.1.	Доля должностей муниципальной службы, для которых утверждены должностные инструкции, соответствующие установленным требованиям	возрастающий	КПМ	проценты	100	2024	100	100	100	100	управление по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону
1.2.	Доля должностей муниципальной службы, должностные инструкции которых содержат показатели результативности	возрастающий	КПМ	процентов	100	2024	100	100	100	100	управление по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону
2. Задача комплекса процессных мероприятий «Внедрен единый подход к кадровой работе на муниципальной службе»											
2.1.	Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещенных на основе конкурса, от общего количества замещенных вакансий	возрастающий	КПМ	процентов	31	2024	21	22	23	25	управление по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону
2.2.	Доля вакантных должностей муниципальной службы высшей группы, замещаемых на основе назначения из кадровых резервов,	возрастающий	КПМ	процентов	57	2024	38	39	40	47	управление по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону

	муниципального резерва управленческих кадров										
2.3.	Доля лиц, назначенных на должности муниципальной службы из кадровых резервов, муниципального резерва управленческих кадров, от общего числа назначенных	возрастающий	КПМ	процентов	12	2024	36	37	38	40	управление по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону
2.4.	Доля муниципальных служащих, имеющих высшее образование	возрастающий	КПМ	процентов	96,3	2024	93	93,5	94	95	управление по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону
2.5.	Доля муниципальных служащих в возрасте до 35 лет, имеющих стаж муниципальной службы не менее 3 лет	возрастающий	КПМ	процентов	-	2024	62,0	62,0	62,0	63,0	управление по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону
3. Задача комплекса процессных мероприятий «Обеспечено профессиональное развитие муниципальных служащих»											
3.1.	Число муниципальных служащих, прошедших обучение по программам профессиональной переподготовки, повышения квалификации, принявших участие в семинарах, тренингах и иных мероприятиях информационно-обучающего характера	возрастающий	КПМ	человек	204	2024	210	215	220	270	управление по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону
3.2.	Доля муниципальных служащих, в отношении которых проведены мероприятия по профессиональному развитию	возрастающий	КПМ	процентов	100	2024	46	47	48	50	управление по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону
4. Задача комплекса процессных мероприятий «Обеспечена информационная открытость деятельности Администрации города Ростова-на-Дону, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов»											

4.1.	Доля опубликованных сообщений о порядке поступления и требованиях к замещению должностей муниципальной службы, вакансиях и конкурсах на замещение вакантных должностей, размещенных на официальном Интернет-портале городской Думы и Администрации города Ростова-на-Дону	возрастающий	КПМ	процентов	-	2024	100	100	100	100	управление по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону
------	---	--------------	-----	-----------	---	------	-----	-----	-----	-----	---

Примечание.

Используемые сокращения:

КПМ – показатели комплекса процессных мероприятий;

ОКЕИ – общероссийский классификатор единиц измерения.

3.3. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятия (результата)	Тип мероприятия (результата)	Характеристика	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Значение результата по годам реализации		
					значение	год	2026	2027	2028
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1. Задача комплекса процессных мероприятий «Созданы условия для повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления»									
1.1.	Мероприятие (результат) 1. «Внедрены эффективные технологии и современные методы управления и кадровой работы, направленные на повышение качества управления и компетентности муниципальных служащих»	осуществление текущей деятельности	проведен внутренний аудит системы менеджмента качества в Администрации города Ростова-на-Дону, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органах; проведена оценка профессиональной компетенции лиц, поступающих на муниципальную службу, и муниципальных служащих	единиц	2	2024	2	2	2

			при проведении аттестации						
1.2.	Мероприятие (результат) 2. «Обеспечено повышение престижа муниципальной службы и гарантий муниципальным служащим»	осуществление текущей деятельности	организован и проведен ежегодный конкурс на звание «Лучший муниципальный служащий города Ростова-на-Дону»; организовано проведение диспансеризации муниципальных служащих	единиц	2	2024	2	2	2
2. Задача комплекса процессных мероприятий «Внедрен единый подход к кадровой работе на муниципальной службе»									
2.1.	Мероприятие (результат) 3. «Оптимизирована штатная численность муниципальных служащих»	осуществление текущей деятельности	проведен ежеквартальный мониторинг состояния муниципальной службы в городе Ростове-на-Дону	единиц	4	2024	4	4	4
3. Задача комплекса процессных мероприятий «Обеспечено профессиональное развитие муниципальных служащих»									
3.1.	Мероприятие (результат) 4. «Организовано обучение муниципальных служащих по программам профессиональной переподготовки, повышения квалификации, организовано участие в семинарах, тренингах и иных мероприятиях информационно-обучающего характера»	повышение квалификации кадров	увеличено количество муниципальных служащих, повысивших уровень профессионального развития	человек	200	2024	210	215	220
4. Задача комплекса процессных мероприятий «Обеспечена информационная открытость деятельности Администрации города Ростова-на-Дону, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов»									
4.1.	Мероприятие (результат) 5. «Реализован комплекс мер, направленных на развитие информационной открытости муниципальной службы»	осуществление текущей деятельности	повышен уровень информированности населения	единиц	1	2024	1	1	1

Примечание.

Используемые сокращения:

ОКЕИ – общероссийский классификатор единиц измерения.

3.4. Финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятия (результата)/источник финансового обеспечения	Код бюджетной классификации расходов	Объем расходов по годам реализации, (тыс. рублей)			
			2026	2027	2028	Всего
1	2	3	4	5	6	7
1.	Комплекс процессных мероприятий «Развитие муниципальной службы в городе Ростове-на-Дону» (всего), в том числе:	X	10041,4	10050,6	10062,7	30154,7
	Местный бюджет		10041,4	10050,6	10062,7	30154,7
2.	Мероприятие (результат) 2. «Обеспечено повышение престижа муниципальной службы и гарантий муниципальным служащим» (всего), в том числе:	X	8541,4	8550,6	8562,70	25654,7
	Местный бюджет (всего), в том числе:	X	8541,4	8550,6	8562,70	25654,7
		902 0104 1840121320 240	2902,90	2912,10	2924,20	8739,20
		904 0106 1840121320 240	981,70	981,70	981,70	2945,10
		906 0804 1840121320 240	94,10	94,10	94,10	282,30
		907 0709 1840121320 240	478,10	478,10	478,10	1434,30
		909 0408 1840121320 240	143,70	143,70	143,70	431,10
		910 0505 1840121320 240	329,70	329,70	329,70	989,10
		911 0505 1840121320 240	261,50	261,50	261,50	784,50
		912 0113 1840121320 240	379,00	379,00	379,00	1137,00
		913 1006 1840121320 240	1565,40	1565,40	1565,40	4696,20
		914 0113 1840121320 240	749,20	749,20	749,20	2247,60
		915 1105 1840121320 240	75,00	75,00	75,00	225,00
		916 0309 1840121320 240	5,50	5,50	5,50	16,50
		918 0408 1840121320 240	113,30	113,30	113,30	339,90
		919 0113 1840121320 240	330,30	330,30	330,30	990,90
		921 0709 1840121320 240	32,00	32,00	32,00	96,00

		902 0113 1840120290 350	100,00	100,00	100,00	300,00
3.	Мероприятие (результат) 4. «Организовано обучение муниципальных служащих по программам профессиональной переподготовки, повышения квалификации, организовано участие в семинарах, тренингах и иных мероприятиях информационно-обучающего характера»	X	1500,0	1500,0	1500,0	4500,0
	Местный бюджет	902 0705 1840121310 240	1500,0	1500,0	1500,0	4500,0

3.5. План реализации комплекса процессных мероприятий на 2026-2028 годы

№ п/п	Задача, мероприятие (результат)/ контрольная точка	Дата наступления контрольной точки	Ответственный исполнитель (Фамилия и инициалы, должность сотрудника участника муниципальной программы)	Вид подтверждающего документа	Информационная система (источник данных)
1	2	3	4	5	6
1. Задача комплекса процессных мероприятий «Созданы условия для повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления»					
1.1.	Мероприятие (результат) 1. «Внедрены эффективные технологии и современные методы управления и кадровой работы, направленные на повышение качества управления и компетентности муниципальных служащих»	X	Рудник Тамара Викторовна, начальник управления по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону	X	X
1.1.1.	Контрольная точка 1.1. Применен испытательный срок при заключении трудового договора	30.06.2026 31.12.2026 30.06.2027 31.12.2027 30.06.2028	Рудник Тамара Викторовна, начальник управления по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону	справочная информация	информационная система отсутствует

		31.12.2028			
1.1.2.	Контрольная точка 1.2. Проведена оценка профессиональной компетенции лиц, поступающих на муниципальную службу, и муниципальных служащих при проведении аттестации	30.06.2026 31.12.2026 30.06.2027 31.12.2027 30.06.2028 31.12.2028	Рудник Тамара Викторовна, начальник управления по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону	справочная информация	информационная система отсутствует
1.2.	Мероприятие (результат) 2. «Обеспечено повышение престижа муниципальной службы и гарантий муниципальным служащим»	X	Рудник Тамара Викторовна, начальник управления по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону	X	X
1.2.1.	Контрольная точка 2.1. Обеспечено стимулирование муниципальных служащих Администрации города Ростова-на-Дону, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов путем занесения на Доску Почета	15.07.2026 31.12.2026 15.07.2027 31.12.2027 15.07.2028 31.12.2028	Рудник Тамара Викторовна, начальник управления по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону	протокол заседания комиссии	информационная система отсутствует
1.2.2.	Контрольная точка 2.2. Обеспечено участие муниципальных служащих города Ростова-на-Дону в областном конкурсе «Лучший муниципальный служащий Ростовской области»	10.09.2026 10.09.2027 10.09.2028	Рудник Тамара Викторовна, начальник управления по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону	справочная информация	информационная система отсутствует
1.2.3.	Контрольная точка 2.3. Проведен конкурс на звание «Лучший муниципальный служащий города Ростова-на-Дону»	31.12.2026 31.12.2027 31.12.2028	Рудник Тамара Викторовна, начальник управления по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города	распоряжение Администрации города Ростова-на-Дону «Об итогах»	официальный Интернет-портал городской Думы и Администрации города Ростова-на-Дону

			Ростова-на-Дону	конкурса на звание «Лучший муниципальный служащий города Ростова-на-Дону»	
2. Задача комплекса процессных мероприятий «Внедрен единый подход к кадровой работе на муниципальной службе»					
2.1.	Мероприятие (результат) 3. «Оптимизирована штатная численность муниципальных служащих»	X	Рудник Тамара Викторовна, начальник управления по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону	X	X
2.1.1.	Контрольная точка 3.1. Проведен мониторинг штатной численности в Администрации города Ростова-на-Дону, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органах, а также мониторинг количественного и качественного состава муниципальных служащих	15.04.2026 15.07.2026 15.10.2026 15.01.2027 15.04.2027 15.07.2027 15.10.2027 15.01.2028 15.04.2028 15.07.2028 15.10.2028	Рудник Тамара Викторовна, начальник управления по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону	информация о состоянии муниципальной службы в городе Ростове-на-Дону	портал «Мониторинг деятельности органов местного самоуправления Ростовской области» (http://monitoring61.ru/)
3. Задача комплекса процессных мероприятий «Обеспечено профессиональное развитие муниципальных служащих»					
3.1.	Мероприятие (результат) 4. «Организовано обучение муниципальных служащих по программам профессиональной переподготовки, повышения квалификации, организовано участие в семинарах, тренингах и иных мероприятиях информационно-обучающего	X	Рудник Тамара Викторовна, начальник управления по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону	X	X

	характера»				
3.1.1.	Контрольная точка 4.1. Подготовлены проекты технических заданий для проведения закупок услуг	30.06.2026 30.06.2027 30.06.2028	Рудник Тамара Викторовна, начальник управления по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону	техническое задание	информационная система отсутствует
3.1.2.	Контрольная точка 4.2. Согласованы проекты муниципальных контрактов для проведения закупок услуг	31.08.2026 31.08.2027 31.08.2028	Рудник Тамара Викторовна, Рудник Тамара Викторовна, начальник управления по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону	муниципальный контракт	ЕИС в сфере закупок (zakupki.gov.ru)
3.1.3.	Контрольная точка 4.3. Осуществлена приемка оказанных услуг по муниципальным контрактам	30.11.2026 30.11.2027 30.11.2028	Рудник Тамара Викторовна, начальник управления по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону	документ о приемке оказанных услуг	ЕИС в сфере закупок (zakupki.gov.ru)
3.1.4.	Контрольная точка 4.4. Проведен мониторинг обеспечения профессионального развития муниципальных служащих	15.04.2026 15.07.2026 15.10.2026 15.01.2027 15.04.2027 15.07.2027 15.10.2027 15.01.2028 15.04.2028 15.07.2028 15.10.2028	Рудник Тамара Викторовна, начальник управления по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону	информация о состоянии муниципальной службы в городе Ростове-на-Дону	портал «Мониторинг деятельности органов местного самоуправления Ростовской области» (http://monitoring61.ru/)

4. Задача комплекса процессных мероприятий «Обеспечена информационная открытость деятельности Администрации города Ростова-на-Дону, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов»					
4.1.	Мероприятие (результат) 5. «Реализован комплекс мер, направленных на развитие информационной открытости муниципальной службы»	X	Рудник Тамара Викторовна, начальник управления по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону	X	X
4.1.1.	Контрольная точка 5.1. Размещение на официальном Интернет-портале городской Думы и Администрации города Ростова-на-Дону информации по вопросам организации и прохождения муниципальной службы	30.06.2026 31.12.2026 30.06.2027 31.12.2027 30.06.2028 31.12.2028	Рудник Тамара Викторовна, начальник управления по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону	информация	официальный Интернет-портал городской Думы и Администрации города Ростова-на-Дону

Примечание.

Используемые сокращения:

ЕИС в сфере закупок – единая информационная система в сфере закупок.

4. Паспорт комплекса процессных мероприятий «Противодействие коррупции в городе Ростове-на-Дону»

4.1. Основные положения

Ответственный за разработку и реализацию комплекса процессных мероприятий	Рудник Тамара Викторовна, начальник управления по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону
---	---

Связь с муниципальной программой	Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы и противодействие коррупции в городе Ростове-на-Дону»
----------------------------------	--

4.2. Показатели комплекса процессных мероприятий

№ п/п	Наименование показателя	Признак возрастания/убывания	Уровень показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение показателя		Значения показателей				Ответственный за достижение показателя
					значение	год	2026	2027	2028	2035 (справочно)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1. Задача комплекса процессных мероприятий «Усовершенствовано правовое и организационное обеспечение реализации антикоррупционных мер»											
1.1.	Количество работников Администрации города Ростова-на-Дону, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов, прошедших обучение на семинарах или курсах по теме «Противодействие коррупции в органах государственного и муниципального управления»	возрастающий	КПМ	человек	100	2024	100	100	100	100	управление по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону
2. Задача комплекса процессных мероприятий «Повышена эффективность просветительских, образовательных, пропагандистских и иных мероприятий по вопросам противодействия коррупции»											
2.1.	Количество педагогических работников, реализующих мероприятия антикоррупционного просвещения и воспитания в муниципальных образовательных организациях города Ростова-на-Дону (элективные, факультативные курсы, модули) в рамках предметов, дисциплин правовой направленности (ежегодно)	возрастающий	КПМ	человек	405	2024	285	290	290	300	Управление образования города Ростова-на-Дону

2.2.	Количество руководителей и заместителей руководителей муниципальных образовательных организаций города Ростова-на-Дону, прошедших обучение по реализации мероприятий антикоррупционного просвещения и воспитания в муниципальных образовательных организациях города Ростова-на-Дону (ежегодно)	возрастающий	КПМ	человек	263	2024	85	90	95	100	Управление образования города Ростова-на-Дону
2.3.	Доля обучающихся и воспитанников, прошедших обучение по образовательным программам профилактической антикоррупционной направленности в муниципальных образовательных организациях города Ростова-на-Дону, от общего количества обучающихся III ступени	возрастающий	КПМ	проценты	100	2024	100	100	100	100	Управление образования города Ростова-на-Дону
3. Задача комплекса процессных мероприятий «Обеспечено взаимодействие с институтами гражданского общества, гражданами по вопросам противодействия коррупции»											
3.1.	Доля граждан, опрошенных в ходе мониторинга общественного мнения, удовлетворенных информационной открытостью деятельности Администрации города Ростова-на-Дону, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов	возрастающий	КПМ	проценты	86	2024	58,9	59	59,1	63,1	управление по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону

Примечание.

Используемые сокращения:

КПМ – показатели комплекса процессных мероприятий;

ОКЕИ – общероссийский классификатор единиц измерения.

4.3. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятия (результата)	Тип мероприятия (результата)	Характеристика	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Значение результата по годам реализации		
					значение	год	2026	2027	2028
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1. Задача комплекса процессных мероприятий «Усовершенствовано правовое и организационное обеспечение реализации антикоррупционных мер»									
1.1.	Мероприятие (результат) 1. «Обеспечено профессиональное развитие муниципальных служащих Администрации города Ростова-на-Дону, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов в области противодействия коррупции»	повышение квалификации кадров	формирование антикоррупционного поведения муниципальных служащих, обеспечение соблюдения ими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции; профессиональное развитие муниципальных служащих – проведение мероприятий по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	человек	100	2024	100	100	100
1.2.	Мероприятие (результат) 2. «Обеспечено профессиональное развитие работников Администрации города Ростова-на-Дону, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов, а также муниципальных учреждений города	повышение квалификации кадров	профессиональное развитие муниципальных служащих, работников муниципальных учреждений города Ростова-на-Дону – проведение мероприятий по профессиональному развитию в сфере закупок в соответствии с	человек	46	2024	35	35	35

	Ростова-на-Дону, занятых в сфере закупок, в соответствии с законодательством Российской Федерации»		законодательством Российской Федерации						
2. Задача комплекса процессных мероприятий «Повышена эффективность просветительских, образовательных, пропагандистских и иных мероприятий по вопросам противодействия коррупции»									
2.1.	Мероприятие (результат) 3. «Проведен конкурс «Вместе против коррупции!»	приобретение товаров, работ и услуг	формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	единиц	1	2024	1	1	1
3. Задача комплекса процессных мероприятий «Обеспечено взаимодействие с институтами гражданского общества, гражданами по вопросам противодействия коррупции»									
3.1.	Мероприятие (результат) 4. «Организовано проведение мониторингов общественного мнения по вопросам проявления коррупции, коррупционности и эффективности мер антикоррупционной направленности в Администрации города Ростова-на-Дону, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органах»	приобретение товаров, работ и услуг	оценка уровня коррупции в городе Ростове-на-Дону для принятия дополнительных мер по минимизации коррупционных проявлений в городе Ростове-на-Дону	единиц	1	2024	1	1	1
3.2.	Мероприятие (результат) 5. «Оптимизировано функционирование системы противодействия коррупции»	осуществление текущей деятельности	организационное обеспечение деятельности комиссии по координации работы по противодействию коррупции в городе Ростове-на-Дону	единиц	4	2024	4	4	4

Примечание.

Используемые сокращения:

ОКЕИ – общероссийский классификатор единиц измерения.

4.4. Финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятия (результата)/источник финансового обеспечения	Код бюджетной классификации расходов	Объем расходов по годам реализации, тыс. рублей			
			2026	2027	2028	Всего
1	2	3	4	5	6	7
1.	Комплекс процессных мероприятий «Противодействие коррупции в городе Ростове-на-Дону» (всего), в том числе:	X	950,0	950,0	950,0	2850,0
	Местный бюджет		950,0	950,0	950,0	2850,0
2.	Мероприятие (результат) 1. «Обеспечено профессиональное развитие муниципальных служащих Администрации города Ростова-на-Дону, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов в области противодействия коррупции» (всего), в том числе:	902 0705 18 4 02 20510 240	400,0	400,0	400,0	1200,0
	Местный бюджет		400,0	400,0	400,0	1200,0
3.	Мероприятие (результат) 2. «Обеспечено профессиональное развитие работников Администрации города Ростова-на-Дону, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов, а также муниципальных учреждений города Ростова-на-Дону, занятых в сфере закупок, в соответствии с законодательством Российской Федерации» (всего), в том числе:	902 0705 18 4 02 20510 240	300,0	300,0	300,0	900,0
	Местный бюджет		300,0	300,0	300,0	900,0
4.	Мероприятие (результат) 3. «Проведен конкурс «Вместе против коррупции!» (всего), в том числе:	902 0113 18 4 02 21910 350	100,0	100,0	100,0	300,0
	Местный бюджет		100,0	100,0	100,0	300,0

5.	Мероприятие (результат) 4. «Организовано проведение мониторингов общественного мнения по вопросам проявления коррупции, коррупциогенности и эффективности мер антикоррупционной направленности в Администрации города Ростова-на-Дону, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органах» (всего), в том числе:		150,0	150,0	150,0	450,0
	Местный бюджет	902 0113 18 4 02 20500 240	150,0	150,0	150,0	450,0
6.	Мероприятие (результат) 5. «Оптимизировано функционирование системы противодействия коррупции»	X	X	X	X	X

4.5. План реализации комплекса процессных мероприятий на 2026-2028 годы

№ п/п	Задача, мероприятие (результат)/ контрольная точка	Дата наступления контрольной точки	Ответственный исполнитель (Фамилия и инициалы, должность сотрудника участника муниципальной программы)	Вид подтверждающего документа	Информационная система (источник данных)
1	2	3	4	5	6
1. Задача комплекса процессных мероприятий «Усовершенствовано правовое и организационное обеспечение реализации антикоррупционных мер»					
1.1.	Мероприятие (результат) 1. «Обеспечено профессиональное развитие муниципальных служащих Администрации города Ростова-на-Дону, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов в области противодействия коррупции»	X	Рудник Тамара Викторовна, начальник управления по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону	X	X
1.1.1.	Контрольная точка 1.1. Подготовлен проект технического задания для проведения закупки услуг	30.06.2026 30.06.2027 30.06.2028	Рудник Тамара Викторовна, начальник управления по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону	техническое задание	информационная система отсутствует
1.1.2.	Контрольная точка 1.2. Согласован проект муниципального контракта для проведения закупки услуг	31.08.2026 31.08.2027 31.08.2028	Рудник Тамара Викторовна, начальник управления по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону	муниципальный контракт	ЕИС в сфере закупок (zakupki.gov.ru)
1.1.3.	Контрольная точка 1.3. Обеспечено участие муниципальных служащих Администрации города Ростова-на-Дону, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов в профессиональном развитии	15.11.2026 15.11.2027 15.11.2028	Рудник Тамара Викторовна, начальник управления по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону	распоряжение Администрации города Ростова-на-Дону	информационная система отсутствует

1.1.4.	Контрольная точка 1.4. Осуществлена приемка оказанных услуг по муниципальному контракту	30.11.2026 30.11.2027 30.11.2028	Рудник Тамара Викторовна, начальник управления по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону	документ о приемке оказанных услуг	ЕИС в сфере закупок (zakupki.gov.ru)
1.2.	Мероприятие (результат) 2. «Обеспечено профессиональное развитие работников Администрации города Ростова-на-Дону, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов, а также муниципальных учреждений города Ростова-на-Дону, занятых в сфере закупок, в соответствии с законодательством Российской Федерации»	X	Рудник Тамара Викторовна, начальник управления по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону	X	X
1.2.1.	Контрольная точка 2.1. Подготовлен проект технического задания для проведения закупки услуг	30.06.2026 30.06.2027 30.06.2028	Рудник Тамара Викторовна, начальник управления по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону	техническое задание	информационная система отсутствует
1.2.2.	Контрольная точка 2.2. Согласован проект муниципального контракта для проведения закупки услуг	31.08.2026 31.08.2027 31.08.2028	Рудник Тамара Викторовна, начальник управления по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону	муниципальный контракт	ЕИС в сфере закупок (zakupki.gov.ru)
1.2.3.	Контрольная точка 2.3. Обеспечено участие в профессиональном развитии работников Администрации города Ростова-на-Дону, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов, а также муниципальных учреждений города Ростова-на-Дону, занятых в сфере закупок, в соответствии с законодательством Российской Федерации	15.11.2026 15.11.2027 15.11.2028	Рудник Тамара Викторовна, начальник управления по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону	распоряжение Администрации города Ростова-на-Дону	информационная система отсутствует

	Федерации				
1.2.4.	Контрольная точка 2.4. Осуществлена приемка оказанных услуг по муниципальному контракту	30.11.2026 30.11.2027 30.11.2028	Рудник Тамара Викторовна, начальник управления по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону	документ о приемке оказанных услуг	ЕИС в сфере закупок (zakupki.gov.ru)
2. Задача комплекса процессных мероприятий «Повышена эффективность просветительских, образовательных, пропагандистских и иных мероприятий по вопросам противодействия коррупции»					
2.1.	Мероприятие (результат) 3. «Проведен конкурс «Вместе против коррупции!»	X	Рудник Тамара Викторовна, начальник управления по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону	X	X
2.1.1.	Контрольная точка 3.1 Размещена информация о проведении конкурса «Вместе против коррупции!»	31.10.2026 31.10.2027 31.10.2028	Рудник Тамара Викторовна, начальник управления по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону	информация	официальный Интернет-портал городской Думы и Администрации города Ростова-на-Дону
2.1.2.	Контрольная точка 3.2. Организовано проведение заседания комиссии по отбору победителей конкурса «Вместе против коррупции!»	15.12.2026 15.12.2027 15.12.2028	Рудник Тамара Викторовна, начальник управления по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону	протокол заседания комиссии	информационная система отсутствует
2.1.3.	Контрольная точка 3.3. Обеспечена выплата премий победителям конкурса «Вместе против коррупции!»	31.12.2026 31.12.2027 31.12.2028	Рудник Тамара Викторовна, начальник управления по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону	постановление	информационная система отсутствует
2.1.4.	Контрольная точка 3.4. Награждены победители и поощрены участники конкурса «Вместе против коррупции!»	31.12.2026 31.12.2027 31.12.2028	Рудник Тамара Викторовна, начальник управления по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону	постановление	официальный Интернет-портал городской Думы и Администрации города Ростова-на-Дону
3. Задача комплекса процессных мероприятий «Усилено взаимодействие с институтами гражданского общества, гражданами по вопросам					

противодействия коррупции»					
3.1.	Мероприятие (результат) 4. «Организовано проведение мониторингов общественного мнения по вопросам проявления коррупции, коррупциогенности и эффективности мер антикоррупционной направленности в Администрации города Ростова-на-Дону, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органах»	X	Рудник Тамара Викторовна, начальник управления по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону	X	X
3.1.1.	Контрольная точка 4.1. Подготовлен проект технического задания для проведения закупки услуг	31.03.2026 31.03.2027 31.03.2028	Рудник Тамара Викторовна, начальник управления по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону	техническое задание	информационная система отсутствует
3.1.2.	Контрольная точка 4.2. Согласован проект муниципального контракта для проведения закупки услуг	30.06.2026 30.06.2027 30.06.2028	Рудник Тамара Викторовна, начальник управления по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону	муниципальный контракт	ЕИС в сфере закупок (zakupki.gov.ru)
3.1.3.	Контрольная точка 4.3. Осуществлена приемка оказанных услуг по муниципальному контракту	30.11.2026 30.11.2027 30.11.2028	Рудник Тамара Викторовна, начальник управления по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону	акт оказанных услуг	информационная система отсутствует
3.2.	Мероприятие (результат) 5. «Оптимизировано функционирование системы противодействия коррупции»	X	Рудник Тамара Викторовна, начальник управления по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону	X	X
3.2.1.	Контрольная точка 5.1. Обеспечена деятельность комиссии по координации работы по противодействию коррупции в городе Ростове-на-Дону	31.03.2026 30.06.2026 30.09.2026 31.12.2026 31.03.2027	Рудник Тамара Викторовна, начальник управления по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону	протокол заседания комиссии	официальный Интернет-портал городской Думы и Администрации города Ростова-на-Дону

		30.06.2027 30.09.2027 31.12.2027 31.03.2028 30.06.2028 30.09.2028 31.12.2028			
3.2.2.	Контрольная точка 5.2. Исполнены мероприятия плана противодействия коррупции в Администрации города Ростова-на-Дону	30.04.2026 31.07.2026 31.10.2026 31.01.2027 30.04.2027 31.07.2027 31.01.2028 30.04.2028 31.10.2028 31.12.2028	Рудник Тамара Викторовна, начальник управления по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону	информация	официальный Интернет- портал городской Думы и Администрации города Ростова-на-Дону
3.2.3.	Контрольная точка 5.3. Опубликованы на официальном Интернет-портале городской Думы и Администрации города Ростова-на-Дону информационно- аналитические материалы о реализации в городе Ростове-на-Дону мероприятий по противодействию коррупции	31.03.2026 30.06.2026 30.09.2026 31.12.2026 31.03.2027 30.06.2027 30.09.2027 31.12.2027 31.03.2028 30.06.2028 30.09.2028 31.12.2028	Рудник Тамара Викторовна, начальник управления по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону	информация	официальный Интернет- портал городской Думы и Администрации города Ростова-на-Дону

Начальник управления
документационного обеспечения
Администрации города Ростова-на-Дону



О.Ш. Резцова