

**Протокол**  
**заседания Штаба воспитательной работы**  
**МБОУ Маргаритовской СОШ Азовского района**

18.12.25

№4

**Присутствовали:**

1. Директор МБОУ Маргаритовской СОШ – Красников Сергей Васильевич;
2. Заместитель директора по воспитательной работе – Шкурко Клавдия Викторовна;
3. Советник директора по воспитанию – Казиева Марина Васильевна;
4. Педагог-психолог – Плющева Виктория Алексеевна;
5. Руководитель спортивного клуба МБОУ Маргаритовской СОШ – Скориков Владимир Леонидович;
6. Педагог – библиотекарь – Кузнецова Татьяна Владимировна;
7. Рыжкова Светлана Михайловна – старший вожатый.

**Повестка заседания:**

1. О выполнении решений предыдущего заседания Штаба.
2. Занятость учащихся, состоящих в ВШУ, ОПДН, в школьных кружках, секциях, учреждениях дополнительного образования.
3. Работа с ветеранами. Результативность работы классных коллективов за 1 полугодие.
4. О результатах организации досуговой деятельности с учащимися школы, проведения массовых мероприятий.
5. Результативность профилактической работы с учащимися, состоящими на учете.
6. Разное.

1. По первому вопросу слушали зам. директора по ВР Шкурко К.В., которая ознакомила присутствующих результатами работы по протоколу №3

**Решили:** считать работу ШВР в ноябре удовлетворительной и продолжить в том же направлении.

2. По второму вопросу слушали педагога-психолога Плющеву В.А., которая познакомила присутствующих с индивидуальными программами работы с учащимися, стоящими в ВШУ и ОПДН.

**Решили:** считать работу педагога-психологом удовлетворительной. Продолжать работу с трудновоспитуемыми подростками.

3. По третьему вопросу слушали руководителя ШМО классных руководителей Казиеву М.В., которая подвела итоги воспитательной работы классных руководителей за 1 полугодие, познакомила с результатами, проведенных открытых внеклассных мероприятий, а также отчиталась о проделанной работе с ветеранами пед.труда.

**Решили:** считать проделанную работу классных коллективов удовлетворительной.

4. По четвертому вопросу слушали советника по воспитанию Казиеву М.В., которая ознакомила с запланированными праздничными мероприятиями, посвященными Новому году.

**Решили:** утвердить праздничные запланированные мероприятия по организации досуга, занятости и отдыха обучающихся в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями. Поручить классным руководителям проведение инструктажей о безопасном проведении массовых мероприятий с обучающимися и их родителями.

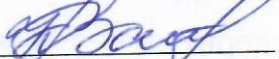
5. По пятому вопросу слушали социального педагога- психолога Плющеву В.А., которая проанализировала профилактическую работу с обучающимися, стоящими на учете.

**Решили:** считать работу социального педагога-психолога удовлетворительной. Утвердить план работы педагога-психолога в период зимних каникул с обучающимися и их родителями.

6. По шестому вопросу слушали старшую вожатую Рыжкову С.М., которая отчиталась о питании школьников в столовой, о необходимости своевременной оплате питания (до 10 числа каждого месяца)

**Решили:** считать работу удовлетворительной.

Заместитель директора по ВР  /Шкурко К.В./

Секретарь  /Казиева М.В./