

Протокол
заседания Штаба воспитательной работы
МБОУ Маргаритовской СОШ Азовского района
№8 от 14.04.2026г.

Присутствовали:

1. Директор МБОУ Маргаритовской СОШ – Красников Сергей Васильевич;
2. Заместитель директора по воспитательной работе – Шкурко К.В.
3. Советник директора по воспитанию – Казиева Марина Васильевна;
4. Руководитель спортивного клуба МБОУ Маргаритовской СОШ – Скориков Владимир Леонидович;
5. Педагог – психолог Плющева Виктория Алексеевна;
6. Педагога организатора – Рыжкова Светлана Михайловна;
- Педагог – библиотекарь – Кузнецова Татьяна Владимировна

Повестка заседания:

1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол № 7)
2. Об итогах программы «Весенние каникулы 2025-2026уч.г.».
3. О подготовке реализации программы «Лето2026».
4. Об организации временного трудоустройства несовершеннолетних в весенне-летний период 2025 года.

По первому вопросу слушали зам. директора по ВР, Шкурко К.В., которая выступила с результатами выполнения решений протокола №7 заседания ШВР.

Решили: результаты работы по выполнению решений протокола №5 заседания ШВР считать удовлетворительными.

По второму вопросу слушали педагога-организатора Рыжкову С.М., которая представила отчет о проведенных мероприятиях в рамках месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы: количество охваченных учащихся и педагогов, количество реализованных мероприятий и посещений музеев, отчеты о поздравлениях ветеранов и оказание адресной помощи, отчет об участиях в окружных и городских мероприятиях.

Решили: работу по данному вопросу считать удовлетворительной.


По третьему вопросу выступила педагога - психолога, Плющеву В.А., которая представила список несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете.

Наставниками, социальным педагогом и педагогом-психологом был составлен предварительный план занятости несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете в период летней кампании 2026 года.
Предложенные мероприятия: «Час правовых знаний», библиотечные часы, индивидуальная работа с педагогом-психологом, шахматы, спортивная площадка.

Решили: утвердить список несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете. Наставникам, педагогу-психологу организовать профилактическую работу с несовершеннолетними, состоящими на профилактическом учете в соответствии с предложенными направлениями.
Ответственный: ЗР ВР Шкурко К.В..

По четвертому вопросу слушали зам. директора по ВР Шкурко К.В. предложила назначить ответственным за организацию трудоустройства в 2025-2026 учебном году педагога - психолога Плющеву В.А., так как она владеет полной информацией о категоричных учащихся, нуждающихся в организации труда.

Решили: назначить ответственного за организацию трудоустройства в 2025-2026 учебном году педагога - психолога Плющеву В.А.,

Заместитель директора по ВР  /Шкурко К.В./

Секретарь  /Казиева М.В./