

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Обуховская средняя общеобразовательная школа
имени Александра Викторовича Янковского
346742, Ростовская область Азовский район
хутор Обуховка улица Степная 2 «А».
Тел./факс (8-863-42) 3-86-24, e-mail: obuhovskayasosh@mail.ru

ПРИКАЗ

20.08.2026 г.

№ 49

Об утверждении дорожной карты подготовки к проведению
государственной итоговой аттестации по образовательным
программам основного общего и среднего общего образования
в 2027 году

В соответствии с частью 12 статьи 59 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России и Рособрнадзора от 07.11.2018 №189/1513, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России и Рособрнадзора от 07.11.2018 №190/1512, приказом Минобрнауки Ростовской области от 11.08.2026 № 786 «Об утверждении дорожной карты подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Ростовской области в 2027 году», приказом Азовского района отдела образования от 19.08.2026 г. № 514 «Об утверждении дорожной карты подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Азовском районе в 2027 году» в целях обеспечения координации действий организаторов и участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2027 году в МБОУ Обуховской СОШ имени А.В.Янковского

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить дорожную карту подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ Обуховской СОШ Азовского района в 2027 году (далее - Дорожная карта) (приложение).
2. Зам. директора по УВР Сухаревой Н.Д. обеспечить выполнение мероприятий Дорожной карты.
3. Зам. директору по УВР довести настоящий приказ до сведения классных руководителей 9,11 кл., учителей-предметников.
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:



/ В.Э.Молчанова /

Приложение 1
к приказу № 49 от 20.08.2026г.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ (ДОРОЖНАЯ КАРТА)
по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по
образовательным программам
основного общего и среднего общего образования в МБОУ Обуховской
СОШ имени А.В.Янковского
в 2026 - 2027 учебном году

Цель:

Обеспечение организационно-технологических, методических и психолого-педагогических условий подготовки обучающихся МБОУ Обуховской СОШ имени А.В.Янковского к государственной итоговой аттестации в 2027 году.

Задачи:

- 1) Подготовить организационно-технологические условия подготовки обучающихся МБОУ Обуховской СОШ имени А.В.Янковского к ГИА.
- 2) Разработать и реализовать комплекс эффективных мер и механизмов организации и проведения ГИА.
- 3) Разработать и внедрить в практику управления качеством образования методов мониторинга, диагностики и прогнозирования.
- 4) Изучить и ознакомить обучающихся и родителей (законных представителей) с нормативно-распорядительной и инструктивно-методической базой ГИА.
- 5) Реализовать комплекс мер по повышению эффективности информационного обеспечения ГИА.

**Основные направления
деятельности МБОУ Обуховской СОШ имени А.В.Янковского по
подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по
образовательным программам общего образования
в 2027 году (Дорожная карта).**

Основные направления реализации Дорожной карты:

- организационное;
- нормативно-правовое, инструктивно-методическое;
- информационное;
- психологическое;
- аналитическое.

Планируемые результаты:

- улучшение качества преподавания учебных предметов;
- мотивированный (осознанный) выбор предметов на ГИА;
- соблюдение процедуры ГИА, обеспечение информационной безопасности при подготовке и проведении ГИА;
- эффективность механизмов оценки результатов образования обучающихся, деятельности педагогических работников;
- повышение эффективности деятельности школы по организации и проведению ГИА;
- конкурентоспособность школы.

№ п/п	Основные направления деятельности	Сроки реализации	Ответственные исполнители
	1. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2026 году		
1.1.	Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего (далее - ГИА-9) и среднего общего образования (далее - ГИА-11) в 2026 году в МБОУ Обуховской СОШ имени А.В.Янковского	июнь-август 2026 года	Сухарева Н.Д., зам. директора по УВР, руководители ШМО
1.2.	Анализ и обсуждение информации о результатах ГИА-9 и ГИА-11 в 2026 году, замечаниях и нарушениях, выявленных в ходе проведения ГИА в 2026 году, о принятых мерах в целях совершенствования организации проведения ГИА в последующие годы на августовском педагогическом совете школы	август 2026 года	Сухарева Н.Д., зам. директора по УВР
1.3.	Планирование работы по подготовке к ГИА на 2026-2027 учебный год, включение в рабочие программы по предметам вопросы ГИА	август 2026 года	Руководители ШМО, учителя-предметники
1.4.	Участие в муниципальных совещаниях с руководителями ОО, координаторами проведения ГИА школьного уровня по итогам проведения ГИА-9, ГИА-11 в целях совершенствования организации проведения ГИА в 2027 году	в течение учебного года	Молчанова В.Э., директор, Сухарева Н.Д., зам. директора по УВР
	2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов		
2.1.	Организация работы по повышению качества основного общего и среднего общего образования	в течение учебного года	Молчанова В.Э., директор, Сухарева Н.Д., зам. директора по УВР
2.1.1	Участие в реализации плана мероприятий (комплекса мер) по повышению качества образования в общеобразовательных организациях Ростовской области, в том числе в части преподавания математики	по отдельному плану	Сухарева Н.Д., зам. директора по УВР, Саинчук Е.А., учитель-предметник
2.1.2	Участие в международных и национальных исследованиях качества образования, анализ	по отдельному плану	Сухарева Н.Д., зам. директора по УВР, Учителя-предметники

2.2.	Обеспечение участия в курсовой подготовке учителей по учебным предметам, по которым проводятся ГИА-9, ГИА-11, на основе анализа результатов ГИА-9, ГИА-11	в течение учебного года	Учителя-предметники
2.3.	Разработка пошаговых планов действий по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся, включая корректировку рабочих программ учителей с учетом анализа результатов ГИА-9 и ГИА-11 на основе анализа результатов ГИА на школьных методических объединениях	в течение учебного года	Руководители ШМО Учителя-предметники
2.4.	Организация проведения индивидуально-групповых занятий с обучающимися по русскому языку, математике, предметам по выбору	в течение учебного года	Учителя-предметники
2.4.1	Организация работы с обучающимися, участниками ГИА-9 и ГИА-11 в 2027 году, по ознакомлению: – с демонстрационными версиями ОГЭ, ЕГЭ, кодификаторами и спецификацией экзаменационной работы по общеобразовательным предметам; – с образцами бланков ответов ОГЭ, ЕГЭ и правилами их заполнения; – с критериями оценивания экзаменационных работ по общеобразовательным предметам; – с результатами ОГЭ и ЕГЭ прошлых лет, анализом типичных ошибок.	в течение учебного года	Учителя-предметники
2.4.2	Организация работы по подготовке к сдаче ГВЭ обучающимися с ОВЗ	в течение учебного года	Шевченко Л.С., Саинчук Е.А.
2.4.3	Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с целью эффективности качества подготовки обучающихся к прохождению ГИА-9 и ГИА-11. Разработка памятки «Советы родителям при подготовке детей к ГИА», «Как успешно сдать экзамен», «Психологическая подготовка к экзамену» и др.	в течение учебного года	Сухарева Н.Д., зам. директора по УВР, классные руководители 9 и 11 классов, педагог-психолог
2.5.	Контроль качества и результативности освоения программ основного общего и среднего общего образования по русскому языку, математике, предметам по выбору	в течение учебного года	Молчанова В.Э., директор, Сухарева Н.Д., зам. директора по УВР

2.5.1	Посещение уроков, анализ успеваемости обучающихся	в течение учебного года	Сухарева Н.Д., зам. директора по УВР
2.5.2	Проведение репетиционных тестирований в формате ОГЭ и ЕГЭ по русскому языку и математике, предметам по выбору	ноябрь 2026 года, март, апрель 2027 года	Сухарева Н.Д., зам. директора по УВР, учителя-предметники
2.6.	Анализ проведения и результатов репетиционных тестирований в формате ОГЭ и ЕГЭ по русскому языку, математике, предметам по выбору. Внесение изменений и дополнений в планы подготовки к ГИА-9 и ГИА-11 по учебным предметам с учетом выявленных по результатам анализа проблем	в течение учебного года	Сухарева Н. Д., зам. директора по УВР, Саинчук Е.А. Середина С.В., Топилина Г.Ф., руководители ШМО
2.7.	Проведение совещаний при зам. директоре по УВР, практических семинаров для учителей по общеобразовательным предметам, по которым проводится ГИА-9 и ГИА-11	в течение учебного года	Сухарева Н.Д., зам. директора по УВР, руководители ШМО
2.8.	Организация участия педагогов школы в работе консультационной линии на форуме сайта РО ИРО в сети «Интернет» по обновлению контрольно-оценочной деятельности учителя в логике федерального государственного образовательного стандарта	в течение учебного года	Сухарева Н. Д., зам. директора по УВР, учителя- предметники
	3. Нормативно-правовое и методическое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11		
3.1.	Подготовка нормативных правовых актов школьного уровня по организации и проведению ГИА-9 в 2027 году на территории Азовского района. Приведение школьной нормативной правовой документации в соответствие с муниципальными, региональными и федеральными нормативными правовыми актами.	в течение учебного года	Молчанова В.Э., директор, Сухарева Н.Д., зам. директора по УВР
3.2.	Разработка и внесение изменений в школьную нормативную правовую базу по подготовке к ГИА-9 и ГИА-11 в 2027 году.	согласно изменениям в муниципальной, региональной и федеральной нормативной правовой базе	Молчанова В.Э., директор, Сухарева Н.Д., зам. директора по УВР

3.3.	Организация взаимодействия с Азовским РОО по вопросу приведения школьной правовой документации в соответствие с муниципальными, региональными и федеральными нормативными правовыми актами.	постоянно	Молчанова В.Э., директор, Сухарева Н.Д., зам. директора по УВР
3.4.	Рассмотрение на педагогических советах вопросов по организации подготовки и участия выпускников ОО в ГИА-9 и ГИА-11 в 2027 году.	в течение учебного года	Молчанова В.Э., директор, Сухарева Н.Д., зам. директора по УВР
3.5.	Изучение обновленных методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА-9 в 2027 году: – подготовка Памяток для участников ГИА-9, ГИА-11, их родителей, учителей-предметников; – изучение инструктивно-методических материалов для лиц, привлекаемых к проведению ОГЭ и ЕГЭ (организаторов в аудитории и вне аудитории, членов территориальных предметных комиссий, общественных наблюдателей).	до 21 мая 2027 года	Сухарева Н.Д., зам. директора по УВР
	4. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА		
4.1.	Создание условий для прохождения обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 в 2027 году.	по графику Азовского РОО	Молчанова В.Э., директор
4.2.	Организация проведения консультаций, семинаров, совещаний с учителями по вопросу подготовки к ГИА.	в течение учебного года	Сухарева Н. Д., зам. директора по УВР, учителя- предметники
4.3.	Участие в мероприятиях на муниципальном уровне по подготовке: - членов территориальной экзаменационной комиссии (далее - ТЭК) для проведения ГИА-9; - организаторов проведения ГИА в ППЭ; - технических специалистов; - общественных наблюдателей.	по графику Азовского РОО	Сухарева Н. Д., зам. директора по УВР, педагоги ОО
4.4.	Участие в обучающих семинарах для организаторов и технических специалистов, привлекаемых к проведению ЕГЭ в ППЭ с использованием технологий печати полного комплекта экзаменационных материалов (далее - ЭМ) в аудиториях.	февраль-май 2027 года	Сухарева Н. Д., зам. директора по УВР, педагоги ОО

4.5.	Участие в дистанционных обучающих мероприятиях для работников ППЭ, общественных наблюдателей	Февраль-май 2027	Педагоги ОО
4.6.	Участие в вебинарах, онлайн консультациях, обучающих семинарах по вопросам организации и проведения ГИА – 9 и ГИА-11	в течение учебного года	Педагоги ОО
5. Организационное сопровождение ГИА-9			
5.1.	Участие педагогов в качестве организаторов ППЭ при проведении ГИА-9 в дополнительный (сентябрьский) период в 2027 году	сентябрь 2027 года	Педагоги ОО (согласно приказу Азовского РОО)
5.2.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 и ГИА-11 в 2026 году из числа: – выпускников ОО текущего учебного года; – лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов	до 01 декабря 2026 года	Сухарева Н. Д., зам. директора по УВР
5.3.	Формирование сведений для внесения в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего образования (далее - РИС).	в течение учебного года	Сухарева Н. Д., зам. директора по УВР
5.3.1	Обеспечение мер по защите информации от повреждения или утраты при хранении и обработке информации для предоставления в РИС, а также обмену информацией в соответствии с предусмотренными нормативными правовыми актами Российской Федерации в области защиты информации	постоянно	Молчанова В.Э., директор, Сухарева Н.Д., зам. директора по УВР
5.3.2	Мониторинг полноты и достоверности, корректировка внесенных в РИС сведений	постоянно	Молчанова В.Э., директор, Сухарева Н.Д., зам. директора по УВР
5.4.	Организация регистрации (приёма) заявлений на прохождение ГИА-9 и ГИА-11 в 2027 году из числа выпускников ОО текущего учебного года. Сбор согласий на обработку персональных данных участников ГИА-9 и ГИА-11 в 2026 году.	до 1 февраля 2027 года	Сухарева Н.Д., зам. директора по УВР
5.5.	Подготовка предложений для формирования списочного состава лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11, для внесения данных сведений в РИС: – организаторов в аудиториях ППЭ	по плану Азовского РОО	Сухарева Н.Д., зам. директора по УВР

	– организаторов вне аудиторий ППЭ – технических специалистов и др.		
5.6.	Участие на муниципальном уровне в совещаниях с руководителями, координаторами проведения ГИА-9, ГИА-11	по плану Азовского РОО	Молчанова В.Э., директор, Сухарева Н.Д., зам. директора по УВР
5.7.	Участие в муниципальных тренировочных мероприятиях по технологиям печати полного комплекта экзаменационных материалов в штабах ППЭ ГИА-9	март - май 2027 года	Педагоги ОО, привлекаемые к проведению ГИА
5.8.	Организация и проведение итогового собеседования, итогового сочинения (изложения)	по отдельному плану-графику	Молчанова В.Э., директор, Сухарева Н.Д., зам. директора по УВР
5.9.	Организация работы по привлечению граждан в качестве общественных наблюдателей	февраль-июнь 2027 года	Сухарева Н.Д., зам. директора по УВР
5.10.	Обучение общественных наблюдателей	апрель-май 2027 года	Сухарева Н.Д., зам. директора по УВР
	6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11		
6.1.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей), ведение официального сайта МБОУ Обуховской СОШ имени А.В.Янковского, использование мобильного приложения «ЕГЭ в РО»	постоянно	Сухарева Н.Д., зам. директора по УВР, классные руководители 9 и 11 классов
6.1.1	Организация информирования граждан о Порядке проведения ГИА-9 и ГИА-11 в том числе путём размещения информации на официальном сайте школы: – о сроках и местах подачи заявлений на участие в ГИА-9 и ГИА-11; – о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; – о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 и ГИА-11	в сроки, определенные Порядком проведения ГИА	Сухарева Н.Д., зам. директора по УВР
6.1.2	Подготовка, размещение и обновление информационно-аналитических, методических материалов по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 (плакаты, памятки, видеоролики и др.) на официальном сайте ОО в сети «Интернет»	постоянно	Сухарева Н.Д., зам. директора по УВР

6.1.3	Организация работы с участниками ГИА и их родителями (законными представителями) по разъяснению вопросов проведения ГИА-9 и ГИА-11 (мобильное приложение «ЕГЭ в РО», вебинары, онлайн консультации, Дни открытых дверей, открытые уроки, тематические акции)	октябрь 2026 года-апрель 2027 года	Сухарева Н.Д., зам. директора по УВР, кл. рук.9, 11 класса
6.1.4	Участие в акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»	февраль 2027 года	Сухарева Н.Д., зам. директора по УВР, кл. рук. 11 класса
6.1.5	Участие во Всероссийской акции «100 баллов для победы»	апрель 2027 года	Сухарева Н.Д., зам. директора по УВР, кл. рук. 11 класса
6.1.6	Консультирование выпускников текущего года, их родителей (законных представителей), преподавателей, организаторов ГИА-9 в рамках единого информационного дня по вопросам проведения ГИА-9	еженедельно по средам	Сухарева Н.Д., зам. директора по УВР
6.1.7	Организация проведения тренировочных мероприятий для выпускников общеобразовательных организаций в целях апробации организационно-технологического обеспечения проведения ГИА-9 и ГИА-11	ноябрь 2026 года, март- апрель 2027 года	Сухарева Н.Д., зам. директора по УВР, классные руководители, учителя-предметники
6.2.	Обеспечение работы «горячей линии» по вопросам ГИА-9 и ГИА-11. Информирование о работе телефонов «горячей линии» на территории Азовского района, Ростовской области по вопросам организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11	постоянно	Молчанова В.Э., директор, Сухарева Н.Д., зам. директора по УВР
6.3.	Проведение родительских собраний по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11	ноябрь-декабрь 2025 года, апрель 2026года	Сухарева Н.Д., зам. директора по УВР, классные руководители 9 и 11 классов
6.4.	Организация сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11 в ОО по вопросам психологической готовности к экзаменам	постоянно	Классные руководители 9 и 11 классов, учителя-предметники
6.5.	Организация психологического сопровождения родителей (законных представителей) участников ГИА-9 и ГИА-11, учителей-предметников	постоянно	Молчанова В.Э., директор, Сухарева Н.Д., зам. директора по УВР, психолог Белякова Н.А.

6.6.	Оформление школьного информационного стенда по процедуре проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2027 году, размещение соответствующей информации на сайте ОО	в течение учебного года	Сухарева Н.Д., зам. директора по УВР
6.7.	Оформление в учебных кабинетах информационных стендов по подготовке к ГИА -2027 по предмету.	ноябрь 2026 года	Учителя-предметники
	7. Контроль за организацией и проведением ГИА-9 и ГИА-11		
7.1.	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА- 9 и ГИА-11 с их участниками и лицами, привлекаемыми к их проведению	постоянно	Молчанова В.Э., директор
7.1.1	Мониторинг работы телефонов «горячей линии» по вопросам организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11 в ОО	постоянно	Молчанова В.Э., директор
7.1.2	Мониторинг официального сайта по вопросу размещения информации для участников ГИА	в течение учебного года	Молчанова В.Э., директор
7.2.	Осуществление контроля за ходом подготовки и проведением ГИА-9 и ГИА-11	постоянно	Молчанова В.Э., директор
7.2.1	Осуществление контроля за ходом подготовки к ГИА-9 и ГИА-11 по основным предметам и предметам по выбору на уроках и во внеурочное время	в течение учебного года	Молчанова В.Э., директор, Сухарева Н.Д., зам. директора по УВР
7.2.2	Мониторинг движения выпускников в ОО	в течение учебного года	Молчанова В.Э., директор
7.2.3	Мониторинг полноты, достоверности и актуальности сведений, предоставленных ОО для внесения в РИС	в течение учебного года	Молчанова В.Э., директор

Интернет-ресурсы для подготовки к ГИА

1. Сайт Федерального института педагогических измерений (ФИПИ): <http://www.fipi.ru/>. Здесь публикуется много материалов о ЕГЭ и тестовых технологиях в образовании в целом, в том числе есть демо-версии ЕГЭ
2. Официальный информационный портал Единого государственного экзамена: <http://www.ege.edu.ru/> Главный портал по ЕГЭ
3. Информационная поддержка ЕГЭ: <http://www.ctege.info/>. Мощный ресурс, свежие новости, есть библиотека книг по подготовке к ЕГЭ

4. Информационная поддержка ЕГЭ: <http://www.ctege.info/>. Мощный ресурс, свежие новости, есть библиотека книг по подготовке к ЕГЭ
5. Сайт информационной поддержки Единого государственного экзамена в компьютерной форме: <http://www.ege.ru/>
6. Сообщество взаимопомощи учителей: <http://pedsovet.su/>. Много тренажеров по подготовке, созданных учителями, по адресу: <http://pedsovet.su/load/62>
7. Большая коллекция материалов по ЕГЭ и подготовке к ним: <http://www.alleng.ru/>
8. ЕГЭ на Яндексе - <http://ege.yandex.ru/>
9. Каталоги прототипов экзаменационных заданий с решениями, система тестов тренажеров для подготовки к экзаменам. Учитель может сгенерировать тесты самостоятельно и оценивать результаты учеников - <https://inf-oge.sdamgia.ru>