

От работников
Председатель ПК
МБОУ Отрадовская СОШ
_____ Г.П.Хитрова
Протокол от 12.01.2026 г. № 1

От работодателя
Директор
МБОУ Отрадовская СОШ
_____ Котова Ж.А.
Приказ от 12.01.2026 г № 21

Положение
о смотрах, конкурсах, общешкольных воспитательных мероприятиях,
проводимых в МБОУ Отрадовской СОШ.

1. Общие положения.

- 1.1. Воспитательное мероприятие - это одна из организационных форм, широко используемая как во внеурочно - классной и внеклассной, внешкольной воспитательной работе.
- 1.2. Данное положение призвано урегулировать вопросы связанные с проведением смотров, конкурсов, внеклассных мероприятий, включая их планирование, подготовку, проведение, оценку результатов и оплату.
- 1.3. Воспитательные мероприятия включаются в план работы школы, после обсуждения на педсовете школы или МО классных руководителей..
- 1.4. Во время проведения мероприятий должны обеспечиваться полная безопасность жизни и здоровья участников образовательного процесса, соблюдаться все установленные нормы и правила противопожарной и санитарной безопасности, приниматься меры по профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев.
- 1.5. При подготовке и проведении смотров, конкурсов, внеклассных мероприятий могут быть использованы как бюджетные, так и внебюджетные средства, другие источники финансирования в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Основные задачи:

- 2.1 Повышение качества воспитательных мероприятий, их организационных форм, методов и технологий.
- 2.2. Основным содержанием воспитательных мероприятий должно являться самопознание, самосовершенствование, самовыражение и самоутверждение воспитанников в конструктивном взаимодействии с педагогами, оказание педагогической помощи и поддержки в индивидуально -творческом становлении и развитии.
- 2.3. Приобщение обучающихся и родителей к участию во всех мероприятиях образовательного учреждения;
организация взаимодействия с социокультурной средой.

3. Виды воспитательных мероприятий.

- 3.1. Воспитательные мероприятия планируются в соответствии с направлением работы школы, возрастными особенностями и интересами обучающихся, с требованиями и традициями школы.
- 3.2. В своей деятельности образовательное учреждение использует следующие формы внеклассных мероприятий : праздники знаний, мира, творческие конкурсы, дискотеки, вечера, утренники; спортивные соревнования; торжественные линейки, походы, экскурсии и другие.
- 3.3. Смотры, конкурсы, воспитательные мероприятия - важные события, осуществляемые и организуемые членами педагогического и детского коллектива, характерным признаком, которых является деятельно - созидательная позиция детей, их участие в организаторской деятельности общественно значимая направленность содержания: самодеятельный характер и опосредованное педагогическое руководство.

3.4. Общешкольные мероприятия должны обладать объективными воспитательными возможностями, т.к. они:

- предоставляют возможность каждому ребенку внести свой личный вклад в общую работу, проявить свои личностные качества (творческие, организаторские, практические, интеллектуальные и др.).
- обеспечивают активную реализацию и обогащение личного и коллективного опыта.
- способствуют укреплению коллектива, его структуры, содействуют разнообразию и мобильности внутри коллективных связей и отношений.
- эмоционально привлекательны для ребят, позволяют опираться на значимые для них содержание и способы организации деятельности в самых разных ситуациях воспитательного процесса.

4. Организация работы.

4.1. Одновременно с постановкой вопроса о включении мероприятия в план работы школы на обсуждение представляется смета расходов, включающая следующие пункты:

- ◆ количество участвующих детей;
- ◆ количество участвующих взрослых;
- ◆ количество педагогов с указанием Ф.И.О. каждого, роли в проведении мероприятия, размер оплаты;
- ◆ общая продолжительность мероприятия с указанием времени начала и окончания, даты проведения;
- ◆ кем и как обеспечивается охрана общественного порядка, пофамильно,
- ◆ необходима ли оплата труда за это?
- ◆ материальное обеспечение: костюмы, инструменты, аудио - видеотехника, реквизиты и т.п.;
- ◆ фамилия, имя, отчество ответственного.

4.2. Одновременно со сметой (или приказом) предоставляется сценарий мероприятия, утвержденный заместителем директора по В.Р.

4.3. Оплата труда приглашенных (музыкантов, концертмейстеров, судей по спорту и т.п.) производится на основе договора, подписанного директором школы.