

ПРИКАЗ

31.08.2026г.

№ Д 178а

О создании школьного хорового коллектива

В соответствии с перечнем поручений Президента РФ от 25.08.2021г. №1808 ГС п.2 г-2 «По проведению на регулярной основе Всероссийских театральных, музыкальных, спортивных и технологических конкурсов для обучающихся по основным общеобразовательным программам», в целях исполнения пункта 4 Протокола заседания Совета министерства просвещения РФ по вопросам создания школьных хоров в образовательных организациях субъектов РФ от 24.03.2022г. №1, утверждённого 04.04.2022г. за № СК-77/06-пр, с целью полноценного эстетического развития и воспитания обучающихся средствами хорового искусства,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать на базе МБОУ Пешковской СОШ Азовского района деятельность творческого объединения школьный хоровой коллектив (далее-школьный хор) с 01.09.2026г. по 26.05.2027г.
2. Назначить руководителем хорового коллектива Щербакову Алевтину Юрьевну, учителя музыки.
3. Щербаковой А.Ю., учителю музыки, определить состав школьного хорового коллектива.
4. Утвердить Положение о деятельности школьного хорового коллектива (Приложение 1 к приказу).
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя по ВР Акимову Н.В.

Директор школы

Е.А.Олейник

С приказом ознакомлены:
Акимов Н.В.
Щербакова А.Ю.



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Пешковская средняя
общеобразовательная школа Азовского района
(МБОУ Пешковская СОШ Азовского района)

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБОУ Пешковская
СОШ Азовского района

«31» 08. 2026г.
№ Д 178а

ПОЛОЖЕНИЕ
от 31.08.2026г. № 03

с. Пешково

о деятельности школьного
хорового коллектива

Рассмотрено и принято на
заседании педагогического
совета
Протокол № 1
«28» 09. 2026г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о школьном хоре (далее – Положение) определяет цели и задачи, структуру и содержание деятельности школьного хора МБОУ Пешковской СОШ Азовского района (далее – школьный хор).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конвенцией ООН о правах ребенка, принятой резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеи от 20.11.1989 г., поручениями Президента Российской Федерации от 25.08.2021 года № 1808 ГС п. 2 г-2 «По проведению на регулярной основе Всероссийских театральных, музыкальных, спортивных и технологических конкурсов для обучающихся по основным общеобразовательным программам», пунктом 4 Протокола заседания Совета министерства просвещения Российской Федерации по вопросам создания школьных хоров в образовательных организациях субъектов Российской Федерации от 24.03.2022 года № 1, утвержденного 04.04.2022 года за № СК-77/06- пр, Уставом школы.

1.3. Школьный хор осуществляет свою деятельность в соответствии локальными нормативными актами МБОУ Пешковской СОШ Азовского района (далее – учреждение, школа), его целями, задачами и направлениями деятельности.

1.4. Школьный хор организует свою работу в рамках внеурочной деятельности или дополнительного образования.

2. СТРУКТУРА И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ШКОЛЬНОГО ХОРА

2.1. Руководитель школьного хора назначается из числа педагогов учреждения на основании приказа.

2.2. Руководитель хора подчиняется непосредственно заместителю директора по

воспитательной работе, директору школы.

2.3. В структуру школьного хора могут быть включены временные творческие и проектные группы.

2.4. В состав школьного хора входят обучающиеся 1-9 классов.

2.5. Состав школьного хора может подразделяться на возрастные группы.

2.6. Занятия в школьном хоре могут проводиться по группам или всем составом, а также индивидуально.

2.7. Деятельность школьного хора организуется в формах внеурочных занятий или дополнительного образования – групповых и индивидуальных, творческих мастерских, индивидуальных проектов, концертов, постановок, проектов.

2.8. В работе школьного хора, при наличии условий и согласования руководителя хора (ответственного педагога), могут участвовать совместно с детьми их родители (законные представители), а также педагогические работники школы без включения в основной состав.

2.9. Руководитель школьного хора имеет право рекомендовать лучших участников конкурсов и фестивалей для награждения в установленном порядке дипломами, грамотами.

2.10. Руководитель школьного хора обращается с ходатайством к директору школы о награждении почётными грамотами, благодарственными письмами и прочими знаками отличия.

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ШКОЛЬНОГО ХОРА

3.1. Основной целью школьного хора является развитие детского хорового движения и сохранения песенного музыкального наследия страны.

3.2. Деятельность школьного хора направлена на:

3.2.1. создание концертного хорового коллектива, способствующего раскрытию творческого потенциала учеников, развитию умений коллективного сотрудничества;

3.2.2. вовлечение обучающихся в активную деятельность, предполагающую личностный рост, повышение культурного уровня в области музыкально-хорового искусства, вовлечение в процесс сохранения, развития и пропаганды детского хорового творчества;

3.2.3. предъявление творческого опыта обучающихся школьному сообществу, на различных фестивалях, смотрах и конкурсах;

3.2.4. расширение зоны сотрудничества с другими образовательными учреждениями и учреждениями.

3.2.5. вовлечение во внеурочную деятельность и организацию досуга обучающихся;

3.2.6. социализация обучающихся и укрепление их физического и душевного здоровья.

4. СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ШКОЛЬНОГО ХОРА

4.1. Организационная деятельность:

4.1.1. осуществление концертной деятельности школьного хора;

4.1.2. обеспечение охраны жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса в школьном хоре;

4.1.3. соблюдение правил охраны труда и пожарной безопасности.

4.2. Образовательная деятельность:

4.2.1. проведение занятий, направленных на развитие вокальных данных;

4.2.2. изучение современного детского песенного репертуара;

4.2.3. осуществление связи обучения с практикой;

4.2.4. развитие личностных качеств обучающихся;

4.2.5. привитие музыкальной культуры.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Положение вступает в силу с момента его утверждения.

5.2. Данное Положение является локальным нормативным актом и утверждается приказом директора школы.

5.3. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения и утверждаются приказом директора школы. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

5.4. Срок действия данного Положения не ограничен.