

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Департамент образования и науки Ростовской области
Отдел образования администрации Багаевского района
МБОУ Кудиновская СОШ

РАССМОТРЕНО
Методическим
объединением учителей
Швыдка Н.Н.
Протокол №1
от «27» 08. 2026 г.

СОГЛАСОВАНО
Заместителем
директора по УВР
Касьянова Е.В.
Протокол №1
от «28» 08. 2026 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор МБОУ
Кудиновская СОШ
Петриченко Н.Н.
Приказ №
от «28» 08.2025 г.

Рабочая программа
по предмету "Русский язык"
класс обучения: 8-9
составители: Касьянова С.А

2026 год

Пояснительная записка

Обучение проводится по федеральной адаптированной основной общеобразовательной программе обучающихся с интеллектуальными нарушениями (утверждена приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 ноября 2022г. № 1026).

Срок обучения по программе – 5 лет.

Изучение учебного предмета "Русский язык" в старших классах имеет своей **целью** развитие коммуникативно-речевых навыков и коррекцию недостатков мыслительной деятельности.

Достижение поставленной цели обеспечивается решением следующих **задач**:

- расширение представлений о языке как важнейшем средстве человеческого общения;

- ознакомление с некоторыми грамматическими понятиями и формирование на этой основе грамматических знаний и умений;

- использование усвоенных грамматико-орфографических знаний и умений для решения практических (коммуникативно-речевых) задач; - развитие положительных качеств и свойств личности.

Принципы построения программы:

- принцип коррекционно-развивающей направленности образовательного процесса, обуславливающий развитие личности обучающегося и расширение его зоны ближайшего развития с учётом особых образовательных потребностей;

- принцип практической направленности, предполагающий установление тесных связей между изучаемым материалом и практической деятельностью обучающихся;

- принцип воспитывающего обучения, направленный на формирование у обучающихся нравственных представлений и понятий:

- принцип преемственности, предполагающий взаимосвязь и непрерывность образования обучающихся на всех этапах обучения: от младшего до старшего школьного возраста;

- принцип целостности содержания образования, обеспечивающий наличие внутренних взаимосвязей между отдельными предметными областями;

- принцип учёта возрастных особенностей обучающихся, определяющий содержание предметных областей и результаты личностных достижений;

- принцип учёта особенностей психического развития обучающихся с интеллектуальными нарушениями;

- принцип переноса усвоенных знаний, умений, навыков и отношений, сформированных в условиях учебной ситуации, в различные жизненные ситуации, что способствует дальнейшей социализации.

Программа по русскому языку имеет коммуникативную направленность. В связи с этим на первый план выдвигаются задачи развития речи учащихся как средства общения и как способа коррекции их мыслительной деятельности.

Для решения этих взаимообусловленных задач строится содержательная часть программы. Особое внимание уделяется таким синтаксическим структурам, как предложение и текст, которые обеспечивают реализацию коммуникативной функции речи и возможность развернуто выражать мысли, точнее понимать высказывания других людей. Коммуникативная направленность обучения делает более продуктивным решение коррекционно-развивающих задач.

Реализация коммуникативного подхода предполагает некоторое смещение акцентов при обучении русскому языку детей с нарушением интеллекта. Работа над усвоением грамматических категорий и орфографических правил перестает быть самоцелью, она осуществляется в процессе формирования собственно речевых умений и навыков. Большое значение приобретает не столько запоминание грамматической теории и орфографических правил, сколько умение применять изученный грамматико-орфографический материал в устной и письменной форме речевой практики.

Программа по русскому языку предусматривает теоретические и практические занятия, а также самостоятельные и контрольные работы.

Специальные уроки делового письма или связной речи с элементами творчества проводятся 1-2 раза в месяц по выбору учителя. Тренировочные упражнения в деловом письме используются и на других уроках русского языка.

На уроки связной речи, включая работу над ошибками, отводится по 2 часа учебного времени.

Программа включает следующие **разделы**: Фонетика. Морфология. Части речи. Синтаксис. Развитие речи. Работа с текстом. Деловое письмо.

Содержание учебного предмета "Русский язык".

Грамматика, правописание и развитие речи.

8 класс Повторение.

Синтаксис.

Простые и сложные предложения.

Однородные члены предложения. Составление предложений с однородными членами. Обращение. Его место в предложении. Употребление обращения в диалоге.

Морфология

Корень. Приставка. Суффикс. Окончание.

Правописание гласных и согласных в корне и приставке.

Сложные слова с соединительной гласной и без нее. Правописание сложных слов. Образование сложных слов.

Части речи

Различение частей речи. Образование одних частей речи от других. *Имя существительное*

Значение в речи. Род, число и падеж существительных. Склонение существительных в единственном и множественном числе. Правописание безударных падежных окончаний.

Имя прилагательное

Значение в речи. Согласование прилагательного с существительным в роде и числе. Склонение прилагательных в единственном и множественном числе. Правописание падежных окончаний. *Местоимение*

Личные местоимения. Значение личных местоимений в речи. Лицо и число местоимений. Местоимения 1, 2 и 3 лица. Склонение личных местоимений.

Глагол

Значение глаголов в речи. Время и число глаголов. Неопределённая форма глагола. Частица НЕ с глаголами. Изменение глагола по лицам. Правописание глаголов на ТСЯ и ТЬСЯ.

Наречие

Наречие как часть речи. Неизменяемая часть речи. Наречия, отвечающие на вопросы: как? где? когда? куда? откуда?

Синтаксис

Простое предложение с однородными членами. Сложное предложение без союзов и с союзами: И, А, НО. Знаки препинания в сложном предложении. Составление сложных предложений. Сравнение простых и сложных предложений.

Повторение

Состав слова. Существительное. Прилагательное. Местоимение. Глагол. Наречие. Предложение.

Развитие речи, работа с текстом

Текст, признаки текста. Тема и основная мысль текста. Отбор примеров и фактов для подтверждения основной мысли. Работа с деформированным текстом. Сочинение по данному началу частей. Составной план текста. Коллективное сочинение по сюжетной картине и словосочетаниям. Сочинение по личным наблюдениям. Характеристика литературного героя. Изложение отрывка из повести.

Деловое письмо

Адрес на открытке и конверте, поздравительная открытка, записка, письмо, объявление, объяснительная записка, заявление, расписка.

Содержание учебного предмета "Русский язык".

Грамматика, правописание и развитие речи.

9 класс

Фонетика

Звуки и буквы. Обозначение звуков на письме. Гласные и согласные. Согласные твердые и мягкие. Обозначение мягкости согласных на письме буквами "ь, е, ё, и, ю, я". Согласные глухие и звонкие. Согласные парные и непарные по твердости - мягкости, звонкости - глухости. Разделительный "ь". Ударение. Гласные ударные и безударные. Проверка написания безударных гласных путем изменения формы слова. Слог. Перенос слов. Алфавит.

Морфология

Состав слова. Корень и однокоренные слова. Окончание. Приставка. Суффикс. Образование слов с помощью приставок и суффиксов. Разбор слов по составу. Сложные слова: образование сложных слов с соединительными гласными и без соединительных гласных. Сложносокращенные слова.

Правописание проверяемых безударных гласных, звонких и глухих согласных в корне слова. Единообразное написание ударных и безударных гласных, звонких и глухих согласных в корнях слов. Непроверяемые гласные и согласные в корне слов.

Правописание приставок. Единообразное написание ряда приставок. Приставка и предлог. Разделительный "ь".

Части речи

Имя существительное, глагол, имя прилагательное, имя числительное, местоимение, наречие, предлог. Различение частей речи по вопросам и значению.

Предлог: общее понятие, значение в речи. Раздельное написание предлогов со словами.

Имя существительное: общее значение. Имена существительные собственные и нарицательные, одушевленные и неодушевленные. Род имен существительных. Написание мягкого знака (ь) после шипящих в конце слов у существительных женского рода. Число имен существительных. Имена существительные, употребляемые только в единственном или множественном числе. Понятие о 1, 2, 3-м склонениях имен существительных. Склонение имен существительных в единственном и множественном числе. Падеж. Изменение существительных по падежам. Правописание падежных окончаний имён существительных единственного и множественного числа. Несклоняемые имена существительные.

Имя прилагательное: понятие, значение в речи. Определение рода, числа и падежа имени прилагательного по роду, числу и падежу имени существительного. Согласование имени прилагательного с существительным в роде, числе и падеже. Спряжение имен прилагательных.

Правописание родовых и падежных окончаний имен прилагательных в единственном и множественном числе.

Глагол как часть речи. Изменение глагола по временам (настоящее, прошедшее, будущее). Изменение глагола по лицам и числам. Правописание окончаний глаголов 2-го лица -шь, -шься. Глаголы на -ся (-сь). Изменение глаголов в прошедшем времени по родам и числам. Неопределенная форма глагола. Спряжение глаголов. Правописание безударных личных окончаний глаголов I и II спряжения. Правописание глаголов с -ться, -тся. Повелительная форма глагола. Правописание глаголов повелительной формы единственного и множественного числа. Правописание частицы "не" с глаголами.

Местоимение. Понятие о местоимении. Значение местоимений в речи. Личные местоимения единственного и множественного числа. Лицо и число местоимений. Склонение местоимений. Правописание личных местоимений.

Имя числительное. Понятие об имени числительном. Числительные количественные и порядковые. Правописание числительных.

Наречие. Понятие о наречии. Наречия, обозначающие время, место, способ действия. Правописание наречий.

Синтаксис

Словосочетание. Предложение Простые и сложные предложения. Повествовательные, вопросительные и восклицательные предложения. Знаки препинания в конце предложений. Главные и второстепенные члены предложения. Предложения распространенные и нераспространенные.

Установление последовательности предложений в тексте. Связь предложений в тексте с помощью различных языковых средств (личных местоимений, наречий, повтора существительного, синонимической замены).

Однородные члены предложения. Союзы в простом и сложном предложении, знаки препинания перед союзами. Обращение, знаки препинания при обращении. Прямая речь. Знаки препинания при прямой речи.

Сложное предложение. Сложные предложения без союзов и с сочинительными союзами "и", "а", "но". Сравнение простых предложений с однородными членами и сложных предложений. Сложные предложения с союзами "что", "чтобы", "потому что", "когда", "который".

Развитие речи, работа с текстом

Текст, признаки текста. Отличие текстов от предложения. Типы текстов: описание, повествование, рассуждение. Заголовок текста, подбор заголовков к данному тексту. Работа с деформированным текстом. Распространение текста.

Стили речи (на основе практической работы с текстами): разговорный, деловой и художественный. Основные признаки стилей речи. Элементарный стилистический анализ текстов.

Составление рассказа по серии сюжетных картин, картине, по опорным словам, материалам наблюдения, по предложенной теме, по плану.

Изложение текста с опорой на заранее составленный план. Изложение по коллективно составленному плану.

Сочинение творческого характера по картине, по личным наблюдениям, с привлечением сведений из практической деятельности, книг. *Деловое письмо*

Адрес на открытке и конверте, поздравительная открытка, письмо. Записки: личные и деловые. Заметка в стенгазету, объявление, заявление, автобиография, анкета, доверенность, расписка.

Письмо с элементами творческой деятельности.

Планируемые предметные результаты освоения учебного предмета "Русский язык" на конец этапа обучения:

Минимальный уровень:

- знание отличительных грамматических признаков основных частей слова;
- разбор слова с опорой на представленный образец, схему, вопросы педагогического работника;
- образование слов с новым значением с опорой на образец;
- представления о грамматических разрядах слов;
- различение изученных частей речи по вопросу и значению;
- использование на письме орфографических правил после предварительного разбора текста на основе готового или коллективного составленного алгоритма;
- составление различных конструкций предложений с опорой на представленный образец;
- установление смысловых связей в словосочетании по образцу, вопросам педагогического работника;
- нахождение главных и второстепенных членов предложения без деления на виды (с помощью педагогического работника);
- нахождение в тексте однородных членов предложения;
- различение предложений, разных по интонации;
- нахождение в тексте предложений, различных по цели высказывания (с помощью педагогического работника);
- участие в обсуждении фактического материала высказывания, необходимого для раскрытия его темы и основной мысли;
- выбор одного заголовка из нескольких предложенных, соответствующих теме текста;
- оформление изученных видов деловых бумаг с опорой на представленный образец;

-письмо небольших по объему изложений повествовательного текста и повествовательного текста с элементами описания (50-55 слов) после предварительного обсуждения (отработки) всех компонентов текста;

-составление и письмо небольших по объему сочинений (до 50 слов) повествовательного характера (с элементами описания) на основе наблюдений, практической деятельности, опорным словам и предложенному плану после предварительной отработки содержания и языкового оформления.

Достаточный уровень:

-знание значимых частей слова и их дифференцировка по существенным признакам;

-разбор слова по составу с использованием опорных схем;

-образование слов с новым значением, относящихся к разным частям речи, с использованием приставок и суффиксов с опорой на схему;

-дифференцировка слов, относящихся к различным частям речи по существенным признакам;

-определение некоторых грамматических признаков изученных частей (существительного, прилагательного, глагола) речи по опорной схеме или вопросам педагогического работника;

-нахождение орфографической трудности в слове и решение орфографической задачи (под руководством педагогического работника);

-пользование орфографическим словарем для уточнения написания слова;

-составление простых распространенных и сложных предложений по схеме, опорным словам, на предложенную тему;

-установление смысловых связей в несложных по содержанию и структуре предложениях (не более 4-5 слов) по вопросам педагогического работника, опорной схеме;

-нахождение главных и второстепенных членов предложения с использованием опорных схем;

-составление предложений с однородными членами с опорой на образец;

-составление предложений, разных по интонации с опорой на образец;

-различение предложений (с помощью педагогического работника) различных по цели высказывания;

-отбор фактического материала, необходимого для раскрытия темы текста;

-отбор фактического материала, необходимого для раскрытия основной мысли текста (с помощью педагогического работника);

-выбор одного заголовка из нескольких предложенных, соответствующих теме и основной мысли текста;

- оформление всех видов изученных деловых бумаг;
- письмо изложений повествовательных текстов и текстов с элементами описания и рассуждения после предварительного разбора (до 70 слов);
- письмо сочинений повествований с элементами описания после предварительного коллективного разбора темы, основной мысли, структуры высказывания и выбора необходимых языковых средств (55-60 слов).

**Учебно-тематический план программы
«Русский язык»**

8 класс				
1	Повторение. Синтаксис			7
2	Морфология			12
3	Части речи			1
	Имя существительное			17
	Имя прилагательное			13
	Местоимение			18
	Глагол			18
	Наречие			13
4	Синтаксис			8
5	Повторение			7
6	Развитие речи. Работа с текстом			14
7	Деловое письмо			8
Итого:		Кол-в о часов за год: 136		
9 класс				
1	Повторение. Синтаксис			6
2	Морфология			10
3	Части речи			1
	Имя существительное			11
	Имя прилагательное			13
	Местоимение			9
	Глагол			18
	Наречие			14
	Числительное			12
4	Синтаксис			16
5	Повторение			8
6	Развитие речи. Работа с текстом			8
7	Деловое письмо			10
Итого:		Кол-во часов за год: 136		
Всего:		Кол-во часов за этап		

Тематическое планирование по предмету «Русский язык»

урока	Тема урока	Содержание	Обратная связь
8 класс			
I четверть — 32 ч			
Повторение. Синтаксис (7 ч)			
1	Простые и сложные предложения.	Сравнивать простое и сложное предложения.	Развитие мышления, концентрация внимания.
2	Составление сложных предложений.	Тренироваться в составлении сложных предложений из данных частей, дополнять сложные предложения недостающей частью.	Развитие связной речи.
3	Выделение однородных членов из предложения.	Вспомнить, какие члены предложения называются однородными, и с какой интонацией они произносятся.	Развитие памяти. Коррекция интонационной стороны речи.
4	Использование однородных членов в предложении.	Ставить запятые между однородными членами предложения.	Коррекция внимания.
5	Знаки препинания при обращении.	Потренироваться в чтении обращений с особо звательной интонацией.	Коррекция выразительности речи.
6	Использование обращений в предложениях.	Выделять обращения при письме запятыми. Различать обращение, которое выделяется восклицательным знаком.	Развитие внимания, памяти.
7	Предложение. Закрепление знаний.	Закрепить знания и умения по теме «Предложение».	Самопроверка.
8	Предложение. Контрольные вопросы и задания.	Контроль знаний по теме «Предложение».	Самоконтроль.
9-10	Деловое письмо. Адрес.	Тренироваться в написании адреса.	Социализация.
Морфология (12 ч)			
11	Корень. Однокоренные слова.	Учиться работать со схемами состава слова, подбирать к ним примеры.	Развитие связной речи.

12	Приставка, суффикс, окончание.	Учиться работать со схемами состава слова, подбирать к ним примеры.	Социализация.
13	Разбор слов по составу.	Умение разбирать слова по составу.	Развитие связной речи.
Правописание гласных и согласных в корне и приставке			
14-15	Проверка орфограмм в корне.	Закреплять умение находить орфограммы в корне и приставке.	Коррекция дизорфографии.
16	Нахождение орфограмм в корне и приставке.	Закреплять умение находить орфограммы в корне и приставке.	Коррекция дизорфографии.
17	Правописание приставок.	Дифференцировать способы проверки орфограмм, подбирать примеры.	Развитие памяти, внимания.
18-19	Орфограммы в корне и приставке.	Дифференцировать способы проверки орфограмм, подбирать примеры.	Развитие наблюдательности.
20	Текст. Составление плана текста.	Закреплять умение находить в тексте основную мысль и подкреплять ее данными фактами. Учиться дополнять составной план текста недостающими пунктами в главной части плана.	Самооценка. Развитие связной письменной речи.
Сложные слова			
21	Сложные слова с соединительными гласными О, Е.	Вспомнить правила правописания сложных слов с соединительными гласными и потренироваться в их написании.	Развитие памяти.
22	Сложные слова без соединительной гласной.	Познакомиться со сложными словами без соединительной гласной.	Расширение словарного запаса.
23	Сложные слова с соединительной гласной и без нее.	Сравнить способы образования сложных слов с соединительными гласными и без них, привести примеры.	Развитие внимания, мышления.
24	Состав слова. Закрепление знаний.	Потренироваться в образовании сложных слов разными способами. Накапливать словарь сложных слов.	Развитие языкового чутья

25	Состав слова. Контрольные вопросы и задания.	Контроль знаний по теме «Состав слова».	Самопроверка, самоконтроль.
26-27	Сочинение по данному началу частей.	Потренироваться в сочинении частей текста по данному началу.	Развитие связной письменной речи. Социализация.
28	Деловое письмо. Поздравление.	Потренироваться в заполнении поздравительных открыток и в сочинении текста поздравлений с праздниками родных и друзей.	Развитие связной письменной речи. Социализация.
Части речи (1ч)			
29	Различение частей речи.	Повторить умение различать части речи по значению и вопросам.	Коррекция памяти.
Существительное (17 ч)			
30	Значение существительных в речи.	Закрепить знания о существительном, полученные ранее. Обогащать словарь существительных названиями чувств человека.	Расширение словарного запаса.
31	Существительные, близкие по значению.	Познакомиться с существительными, близкими по значению. Учиться вставлять близкие по значению существительные в словосочетания и предложения.	Развитие мышления.
32	Род, число и падеж существительных.	Повторить основные грамматические признаки существительного: род, число, падеж.	Самопроверка.
II четверть — 32 ч			
Склонение существительных в единственном числе			
33	Определение склонения существительных.	Опираясь на схемы склонения существительных, уметь объяснить, какие существительные относятся к 1, 2 и 3 склонению.	Развитие наблюдательности.

34	Ударные и безударные окончания существительных.	Учиться доказывать необходимость проверки безударных падежных окончаний существительных и выбирать способ их проверки.	Развитие фонематического восприятия.
35	Правописания падежных окончаний существительных 1 склонения.	Понаблюдать за изменением по падежам существительных во множественном числе.	Развитие наблюдательности.
36	Правописания падежных окончаний существительных 2 склонения.	Понаблюдать за изменением по падежам существительных во множественном числе.	Развитие наблюдательности.
37	Правописания падежных окончаний существительных 3 склонения.	Понаблюдать за изменением по падежам существительных во множественном числе.	Развитие внимания, мышления.
38	Правописания падежных окончаний существительных в единственном числе.	Учиться обобщать свои знания о правописании окончаний существительных.	Самопроверка.
Склонение существительных во множественном числе			
39	Изменение по падежам существительных во множественном числе.	Понаблюдать за изменением по падежам существительных во множественном числе.	Развитие наблюдательности.
40	Постановка падежных вопросов к существительным во множественном числе.	Умение правильно ставить вопросы к существительным во множественном числе.	Развитие мышления.
41	Падежные окончания существительных во множественном числе.	Понаблюдать за изменением по падежам существительных во множественном числе.	Развитие внимания.
42	Ударные и безударные падежные окончания существительных во множественном числе.	Умение выделять падежные окончания существительных во множественном числе.	Коррекция мышления.
43-44	Правописание падежных окончаний существительных во множественном числе.	Поупражняться в проверке безударных окончаний существительных, используя прием подстановки проверочных слов.	Коррекция дизорфографии.

45	Окончание родительного падежа существительных во множественном числе.	Потренироваться в правильном употреблении формы родительного падежа существительных во множественном числе.	Коррекция дизорфографии.
46	Склонение существительных. Закрепление знаний.	Закрепление знаний, умений и навыков по теме «Склонение существительных».	Самоконтроль, самопроверка.
47	Существительное. Закрепление знаний.	Закрепление знаний, умений и навыков по теме «Имя существительное».	Самооценка.
48	Существительное. Контрольные вопросы и задания.	Контроль знаний по теме «Имя существительное».	Самоконтроль.
Прилагательное (13 ч)			
49	Значение прилагательных в речи.	Закрепить знания о прилагательном, полученные ранее. Обогащать словарь прилагательных названиями качеств и свойств предмета.	Развитие памяти. Расширение активного словаря.
50	Прилагательные, близкие по значению.	Познакомиться с прилагательными, близкими по значению. Тренироваться в выборе прилагательных, близких по значению, и вставлять их по смыслу в словосочетания и предложения.	Коррекция мышления.
51	Словосочетания с прилагательными.	Доказать смысловую и грамматическую связь прилагательных с существительными на примерах данных словосочетаний.	Развитие внимания, мышления.
52	Род и число прилагательных.	Повторить основные грамматические признаки прилагательного: род, число, падеж.	Развитие памяти, внимания, мышления.
Склонение прилагательных в единственном числе			
53	Изменение окончаний прилагательных по вопросам.	Понаблюдать за изменением окончаний прилагательных по вопросам.	Развитие наблюдательности.
54	Постановка вопросов к прилагательным.	Тренироваться в постановке вопросов к прилагательным.	Развитие фонематического слуха.

55	Правописание падежных окончаний прилагательных в единственном числе.	Повторить склонение прилагательных в единственном числе, используя таблицу склонения.	Развитие слухового внимания.
56	Текст. Подбор примеров для подкрепления основной мысли текста.	Закреплять умение сравнивать данный текст с планом, находить в тексте пропущенные части. Учиться находить в тексте основную мысль и выражать ее своими словами, дополнять основную мысль примерами с использованием прилагательных.	Коррекция логического мышления.
Склонение прилагательных во множественном числе			
57	Выделение словосочетаний с прилагательными во множественном числе.	Потренироваться в выделении из предложения словосочетаний с прилагательными во множественном числе.	Развитие наблюдательности.
58	Изменение прилагательных во множественном числе по падежам.	Понаблюдать за изменением по падежам прилагательных во множественном числе.	Развитие внимания, наблюдательности.
59	Постановка вопросов к прилагательным во множественном числе.	Потренироваться в постановке вопросов к прилагательным.	Развитие фонематического слуха.
60	Правописание падежных окончаний прилагательных во множественном числе.	Потренироваться в проверке безударных падежных окончаний прилагательных, используя прием подстановки вопросов.	Развитие внимания, мышления. Повышение грамотности.
61	Прилагательное. Закрепление знаний.	Закрепление знаний по теме «Имя прилагательное».	Самопроверка.
62	Прилагательное. Контрольные вопросы и задания.	Контрольные вопросы и задания по теме «Имя прилагательное».	Самоконтроль.
63	Деловое письмо. Записка.	Восстановить в памяти план записки. Определять основное содержание записки.	Развитие логического мышления. Социализация.

64	Развитие речи. Характеристика литературного героя.	Используя прилагательные, научиться писать характеристику литературного героя по плану.	Развитие связной речи.
III четверть — 40 ч			
Местоимение (18 ч)			
65	Значение местоимений в речи.	Вспомнить часть речи, которая указывает на предметы, но не называет их. Привести примеры личных местоимений, употребляя их вместо существительных.	Пополнение тематического словаря.
66	Различение местоимений по лицам и числам.	Потренироваться в замене местоимений существительными в предложении. Закреплять умение различать местоимения по лицам и числам.	Развитие мышления.
Склонение личных местоимений			
67	Наблюдение за склонением местоимения 1 лица единственного числа (я).	Понаблюдать, как при склонении личных местоимений меняется все слово.	Развитие наблюдательности.
68	Склонение местоимения 1 лица единственного числа.	Познакомиться со склонением личного местоимения 1 лица единственного числа.	Коррекция внимания, памяти.
69	Наблюдение за склонением местоимения 1 лица множественного числа (мы).	Понаблюдать, как при склонении личных местоимений меняется все слово.	Развитие наблюдательности.
70	Склонение местоимения 1 лица множественного числа.	Познакомиться со склонением личного местоимения 1 лица множественного числа.	Развитие внимания, памяти, мышления.
71	Склонение местоимений 1 лица единственного и множественного числа (я, мы).	Потренироваться в правильном употреблении местоимений в разных падежных формах с предлогами и без них.	Повышение грамотности.

72	Наблюдение за склонением местоимения 2 лица единственного числа (ты).	Понаблюдать, как при склонении личных местоимений меняется все слово.	Развитие наблюдательности.
73	Склонение местоимения 2 лица единственного числа.	Познакомиться со склонением личного местоимения 2 лица единственного числа.	Развитие внимания.
74	Наблюдение за склонением местоимения 2 лица множественного числа (вы).	Понаблюдать, как при склонении личных местоимений меняется все слово.	Развитие наблюдательности.
75	Склонение местоимения 2 лица множественного числа.	Познакомиться со склонением личного местоимения 2 лица множественного числа.	Развитие мышления.
76	Склонение местоимений 2 лица единственного и множественного числа (ты, вы).	Использовать местоимения в речи участников диалога. Выделить особенность употребления местоимений ВЫ (Вас, к Вам) при обращении к малознакомому или	Развитие речи.
		старшему по возрасту человеку.	
77	Наблюдение за склонением местоимений 3 лица единственного числа (он, она, оно).	Понаблюдать, как при склонении личных местоимений меняется все слово.	Развитие наблюдательности.
78	Склонение местоимений 3 лица единственного числа	Познакомиться со склонением личных местоимений 3 лица единственного числа.	Развитие мышления.
79	Наблюдение за склонением местоимения 3 лица множественного числа (они).	Понаблюдать, как при склонении личных местоимений меняется все слово.	Развитие наблюдательности.
80	Склонение местоимения 3 лица множественного числа.	Познакомиться со склонением личного местоимения 3 лица множественного числа.	Развитие мышления.

81	Склонение местоимений 3 лица единственного и множественного числа (он, она, оно, они).	Потренироваться в правильном употреблении местоимений в разных падежных формах с предлогами и без них.	Самопроверка, самооценка.
82	Местоимение. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.	Закрепление знаний по теме «Местоимение».	Самопроверка.
83	Местоимение. Контрольные вопросы и задания.	Контроль знаний по теме «Местоимение».	Самоконтроль.
84	Деловое письмо. Письмо.	Познакомиться со значением слова «филателист». Обсудить вопрос: почему коллекционирование марок – интересное занятие? Переделать прочитанный текст в письмо. Коллективно составить и записать ответное письмо, используя местоимения при обращении к адресату.	Развитие связной письменной речи. Социализация.
Глагол (18 ч)			
85	Значение глаголов в речи.	Закрепить знания о глаголе, полученные ранее. Обогащать словарь глаголов названиями	Расширение словарного запаса.
		поступков людей, их чувств.	
86	Глаголы, близкие по значению.	Познакомиться с глаголами, близкими по значению. Вставлять в и смысл глаголы словосочетания предложения.	Развитие воображения.
87	Частица НЕ с глаголами.	Тренироваться в использовании частицы НЕ с глаголами в значении отрицания. Вспомнить правило правописания частицы НЕ с глаголами.	Коррекция мышления, памяти.
88	Неопределённая форма глагола.	Тренироваться в постановке глаголов в неопределённую форму.	Развитие внимания.

89	Изменение глагола по временам и числам.	Отрабатывать умение различать глаголы по временам и числам, ставить вопросы к глаголам.	Развитие внимания, мышления.
Изменение глагол а по лицам			
90	Знакомство с глаголами 1 лица.	Познакомиться с понятием лица глагола.	Коррекция мышления.
91	Постановка вопросов к глаголам 1 лица.	Отрабатывать умение находить глаголы 1 лица, ставить к ним вопросы	Развитие внимания, мышления.
92	Употребление глаголов в 1 лице единственного и множественного числа.	Тренироваться в выборе правильной формы глагола, используя приём подстановки личного местоимения и вопроса.	Самопроверка.
93	Знакомство с глаголами 2 лица.	Познакомиться с понятием лица глагола.	Развитие наблюдательности.
94	Постановка вопросов к глаголам 2 лица.	Отрабатывать умение находить глаголы 2 лица, ставить к ним вопросы.	Коррекция внимания.
95	Правописание глаголов 2 лица единственного числа.	Запомнить правописание глаголов 2 лица единственного числа. Потренироваться в их написании.	Самопроверка. Повышение грамотности.
96	Употребление глаголов во 2 лице единственного и множественного числа.	Тренироваться в выборе правильной формы глагола, используя приём подстановки личного местоимения и вопроса.	Самооценка.
97	Знакомство с глаголами 3 лица. Постановка вопросов к	Познакомиться с понятием лица глагола. Отрабатывать умение	Развитие наблюдательности.
	глаголам 3 лица.	находить глаголы 3 лица, ставить к ним вопросы.	
98	Употребление глаголов в 3 лице единственного и множественного числа.	Тренироваться в выборе правильной формы глагола, используя приём подстановки личного местоимения и вопроса.	Самоконтроль.
99	Правописание глаголов, которые заканчиваются на ТСЯ, ТЬСЯ.	Различать глаголы, которые заканчиваются на ТСЯ и ТЬСЯ, проверяя вопросами. Учиться доказывать правильность их употребления при письме.	Развитие внимания, мышления, речи.

100	Различение глаголов по лицам и числам.	Закрепить умение различать глаголы 1, 2 и 3 лица единственного и множественного числа.	Самопроверка.
101	Глагол. Закрепление знаний.	Закрепление знаний по теме «Глагол».	Самооценка.
102	Глагол. Контрольные вопросы и задания.	Контроль знаний по теме «Глагол».	Самоконтроль.
103	Деловое письмо. Объявление.	Познакомиться с разнообразной тематикой объявлений. Обсуждать найденные в данных объявлениях ошибки и пропуски. Учиться различать объявленияприглашения, объявления-просьбы, объявления-извинения, объявления-запреты.	Наблюдения в окружающем мире. Развитие наблюдательности. Развитие связной письменной речи.
104	Изложение отрывка из повести.	Коллективная работа: изложение отрывка из повести после прочтения.	Развитие речи. Расширение активного словаря.
IV чет верть -32 ч			
Наречие (13 ч)			
105	Наречие как часть речи.	Познакомиться с новой частью речи – наречием. Учиться подбирать к названиям действий их признаки.	Расширение словарного запаса.
106	Наречие – неизменяемая часть речи.	Отработать постановку вопросов от глагола к наречию и запомнить вопросы, на которые отвечают наречия.	Коррекция мышления.
107	Значение наречий в речи.	Сделать коллективный вывод о наречии как неизменяемой части речи.	Развитие памяти.
108	Образование наречий от прилагательных.	Тренироваться в образовании наречий от прилагательных и дописывать словосочетания однокоренными прилагательными и наречиями.	Расширение активного словаря.
109	Наречия, противоположные и близкие по значению.	Учиться составлять пары из наречий, противоположных по значению, и наречий, близких по значению.	Развитие связной письменной речи.

Наречия, отвечаю щие ан вопросы как? где? когда? куда? откуда?			
110	Наречия, отвечающие на вопрос КАК?	Научиться находить в тексте наречия, отвечающие на вопрос КАК?	Развитие памяти.
111	Наречия, отвечающие на вопросы ГДЕ?	Научиться находить в тексте наречия, отвечающие на вопрос ГДЕ?	Развитие интонационной стороны речи.
112	Наречия, отвечающие на вопрос КОГДА?	Научиться находить в тексте наречия, отвечающие на вопрос КОГДА?	Развитие внимания, памяти.
113	Наречия, отвечающие на вопросы КУДА? ОТКУДА?	Научиться находить в тексте наречия, отвечающие на вопросы КУДА? ОТКУДА?	Развитие интонационной стороны речи.
114	Постановка вопросов к наречиям.	Научиться ставить вопросы к наречиям.	Развитие внимания, мышления.
115	Подбор наречий с опорой на вопросы.	Использовать наречия для сравнительной характеристики персонажей сказок, басен.	Развитие речи.
116	Наречие. Закрепление знаний.	Закрепление знаний по теме «Наречие».	Самопроверка.
117	Наречие. Контрольные вопросы и задания.	Контроль знаний по теме «Наречие».	Самоконтроль.
118	Деловое письмо. Объяснительная записка.	Восстановить в памяти правила оформления объяснительной записки. Написать объяснительную записку по общепринятой форме от имени литературного персонажа.	Развитие связной речи. Расширение читательского интереса.
119-120	Сочинение по сюжетной картине и словосочетаниям.	Формирование умения писать коллективное сочинение по сюжетной картине после предварительного анализа.	Развитие связной письменной речи. Развитие воображения.
Синтаксис (8 ч)			
Простое предлож ение			
121	Простое предложение с однородными членами.	Обобщить знания о простых предложениях с однородными членами.	Развитие памяти.

122	Распространение предложений однородными членами.	Потренироваться в распространении членами. предложений правилами однородными знаками. Объяснять при постановке членах препинания однородных предложения.	Развитие связной письменной речи.
Сложное предложение			
123	Сложное предложение без союзов.	Сравнивать простое и сложное предложение, чертить их схемы, обозначая в них только главные члены. Составлять сложные предложения из простых предложений.	Развитие связной речи, мышления, внимания.
124	Сложные предложения с союзами: И, А, НО.	Познакомиться со сложными предложениями с союзами И, А, НО.	Самопроверка.
125	Составление сложных предложений с союзами: И, А, НО.	Учиться составлять сложные предложения по данной первой части и нескольким вариантам второй части сложного предложения.	Наблюдения в окружающем мире. Самопроверка.
126	Сравнение простых и сложных предложений.	Потренироваться в постановке союзов и запятых между частями сложного предложения.	Самопроверка.
127	Распространение простых и сложных предложений.	Сочинять сложные предложения с помощью двух-трех предметных картинок и союзов между ними.	Развитие памяти.
128	Предложение. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.		Самопроверка.
129	Деловое письмо. Заявление.	Тренироваться в написании заявлений на разные темы. Познакомиться с планом, по которому пишется заявление. Учиться заполнять бланк заявления.	Накопление тематического словаря.

130-131	Сочинение по личным наблюдениям.	Формирование умения писать сочинение по личным наблюдениям.	Развитие речи. Социализация.
Повторение (5 ч)			
132	Повторение. Деловое письмо. Расписка.	Тренироваться в написании расписок.	Развитие речи. Социализация.
133-134	Повторение. Сочинение по серии сюжетных картинок и словосочетаниям.	Формирование умения писать коллективное сочинение по сюжетной картине после предварительного анализа.	Развитие связной письменной речи. Развитие воображения
135	Повторение. Состав слова.	Повторение по теме «Состав слова».	Самопроверка.
136	Повторение. Части речи.	Повторение по «Части теме речи: существительное, имя прилагательное, имя местоимение, гл агол, наречие ».	Самопроверка.
№ урока	Тема урока	Содержание	Обратная связь
9 класс			
I четве рть — 32 ч			
Повторение. Синт аксис (6ч)			
1	Простые предложения.	Обобщить знания о простом предложении.	Развитие мышления, концентрация внимания, памяти.
2	Сложные предложения.	Обобщить знания о сложном предложении.	Развитие связной речи.
3-4	Распространение предложений.	Тренироваться в распространении простых предложений и частей сложных предложений второстепенными членами.	Развитие памяти. Коррекция интонационной стороны речи.
5	Составление сложных предложений.	Тренироваться в составлении сложных предложений из данных частей, дополнять сложные предложения недостающей частью.	Коррекция внимания.
6	Предложение. Закрепление знаний.	Закрепить знания и умения по теме	Самопроверка, самоконтроль.
	Контрольные вопросы и задания.	«Предложение».	
Морфология (10 ч)			

7	Корень. Однокоренные слова.	Учиться работать со схемами состава слова, подбирать к ним примеры.	Развитие связной речи.
8	Образование слов с помощью суффиксов.	Учиться работать со схемами состава слова, подбирать к ним примеры.	Социализация.
9	Образование слов с помощью приставок.	Умение разбирать слова по составу.	Развитие связной речи.
Правописание гласных и согласных в корне и приставке			
10-11	Правописание в корне и приставке.	Закреплять умение находить орфограммы в корне и приставке.	Коррекция дизорфографии.
Сложные слова			
12-13	Сложные слова.	Вспомнить правила правописания сложных слов с соединительными гласными и потренироваться в их написании.	Развитие памяти.
14	Сложносокращённые слова.	Познакомиться со сложносокращёнными словами, способами их образования и особенностями их использования.	Расширение словарного запаса.
15	Состав слова. Закрепление знаний.	Потренироваться в образовании сложных слов разными способами. Накапливать словарь сложных слов.	Развитие языкового чутья
16	Состав слова. Контрольные вопросы и задания.	Контроль знаний по теме «Состав слова».	Самопроверка, самоконтроль.
17-18	Деловое письмо. Автобиография.	Потренироваться в написании автобиографии по определённому плану.	Развитие связной письменной речи. Социализация.
Существительное (11 ч)			
19	Значение существительных в речи.	Закрепить знания о существительном, полученные ранее. Обогащать словарь существительных названиями чувств человека.	Расширение словарного запаса.
20	Существительные, близкие и противоположные по значению.	Учиться вставлять близкие и противоположные по значению	Развитие мышления.

		существительные словосочетания предложения.	в и	
21	Существительные, обозначающие черты характера.	Пополнить словарь существительными, обозначающими черты характера.		Расширение словарного запаса.
22	Использование существительных для сравнения одного предмета с другим.	Уметь использовать в речи существительные для сравнения одного предмета с другим.		Развитие мышления, речи.
23	Склонение существительных в единственном и множественном числе.	Опираясь на схемы склонения существительных, уметь объяснить, какие существительные относятся к 1, 2 и 3 склонению.		Развитие наблюдательности.
24	Правописание безударных окончаний существительных.	Учиться обобщать свои знания о правописании окончаний существительных.		Самопроверка.
25	Знакомство с несклоняемыми существительными.	Познакомиться с несклоняемыми существительными и объяснить особенности их использования в речи.		Развитие наблюдательности. Расширение словарного запаса.
26	Сочетание прилагательных с несклоняемыми существительными.	Умение правильно употреблять прилагательные с несклоняемыми существительными.		Развитие речи.
27	Употребление глаголов в прошедшем времени с несклоняемыми существительными.	Умение правильно употреблять глаголы в прошедшем времени с несклоняемыми существительными.		Развитие концентрации внимания.
28	Существительное. Закрепление знаний.	Закрепление знаний, умений и навыков по теме «Имя существительное».		Самоконтроль, самопроверка.
29	Существительное. Контрольные вопросы и задания.	Закрепление знаний, умений и навыков по теме «Имя существительное».		Самооценка.
30	Деловое письмо. Записка.	Потренироваться в написании записок, включая в их содержание несклоняемые существительные.		Развитие мышления, внимания, речи.

31-32	Изложение содержания текста биографии писателя.		Развитие связной письменной речи.
II четверть — 32 ч			
Прилагательное (13 ч)			
33	Значение прилагательных в речи.	Закрепить знания о прилагательном, полученные ранее. Обогащать словарь прилагательных названиями качеств и свойств предмета.	Развитие памяти. Расширение активного словаря.
34	Употребление прилагательных в прямом и переносном значении.	Уметь употреблять прилагательные в прямом и переносном значении в словосочетаниях и предложениях.	Коррекция мышления.
Склонение прилагательных			
35	Согласование прилагательных с существительными.	Уметь находить и исправлять ошибки в согласовании прилагательных с существительными.	Развитие наблюдательности.
36-37	Правописание падежных окончаний прилагательных.	Уметь проверять правописание безударных окончаний прилагательных.	Развитие слухового внимания.
38	Знакомство с прилагательными, обозначающими признак по принадлежности.	Закреплять умение сравнивать данный текст с планом, находить в тексте пропущенные части. Учиться находить в тексте основную мысль и выражать ее своими словами, дополнять основную мысль примерами с использованием прилагательных.	Коррекция логического мышления.
39-40	Склонение прилагательных в мужском и среднем роде на -ИЙ, -БИ.	Тренировочные упражнения по правописанию притяжательных прилагательных.	Самопроверка.
41-42	Склонение прилагательных в женском роде на -ЬЯ.	Тренировочные упражнения по правописанию притяжательных прилагательных в единственном числе.	

43	Склонение прилагательных во множественном числе	Тренировочные упражнения по правописанию	
	на -ИИ.	притяжательных прилагательных во множественном числе.	
44-45	Склонение прилагательных. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.	Обобщающие упражнения по теме «Склонение прилагательных». Контрольные вопросы и задания по теме «Имя прилагательное».	Самоконтроль.
46	Деловое письмо. Объяснительная записка.	Учиться писать объяснительные записки на основе данного текста плана деловой бумаги.	Развитие логического мышления. Социализация.
Местоимение (9 ч)			
47	Значение местоимений в речи.	Вспомнить часть речи, которая указывает на предметы, но не называет их. Привести примеры личных местоимений, употребляя их вместо существительных.	Пополнение тематического словаря.
48	Употребление местоимений в тексте.	Потренироваться в замене местоимений существительными в предложении.	
49	Лицо и число местоимений.	Закрепить умение различать местоимения по лицам и числам.	Развитие мышления.
Склонение личных местоимений			
50	Изменение местоимений по падежам.	Повторить, как при склонении личных местоимений меняется все слово.	Развитие наблюдательности.
51	Правописание местоимений с предлогами.	Повторить правописание местоимений с предлогами.	Коррекция внимания, памяти.
52-53	Правописание местоимений 3 лица.	Уметь правильно склонять и записывать местоимения 3 лица.	Коррекция дизорфографии.
54-55	Местоимение. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.	Обобщить знания о склонении местоимений. Контроль знаний по теме «Местоимение».	Самопроверка. Самоконтроль.
56-57	Деловое письмо. Письмо.	Написать письмо своей бабушке, используя данные словосочетания с местоимениями.	Развитие связной письменной речи. Социализация.

58-59	Сочинение с элементами рассуждения.	Учиться писать сочинение с элементами рассуждения по данному тексту.	Развитие связной письменной речи.
Глагол (18 ч)			
60	Значение действия предмета.	Закрепить знания о глаголе, полученные ранее. Обогащать словарь глаголов названиями поступков людей, их чувств.	Расширение словарного запаса.
61	Глаголы, близкие и противоположные по значению.	Подбирать близкие и противоположные по значению глаголы и использовать их в речи.	Развитие наблюдательности.
62	Использование глаголов для выражения сравнения.	Уметь использовать глаголы для выражения сравнения одного предмета с другим по их действию.	Развитие воображения.
63	Употребление глаголов в прямом и переносном значении.	Учиться различать употребление глаголов в прямом и переносном значении. Тренироваться в употреблении таких глаголов в словосочетаниях и предложениях.	Развитие речи.
64	Употребление глаголов со значением отрицания.	Находить и исправлять ошибки в употреблении глаголов со значением отрицания.	Развитие концентрации внимания.
III четверть — 40 ч			
65	Выделение глаголов в неопределённой форме.	Находить и исправлять ошибки в употреблении глаголов в неопределённой форме.	Коррекция внимания.
66-67	Правописание глаголов в неопределённой форме.	Тренироваться в правописании глаголов в неопределённой форме.	Повышение грамотности.
68	Различение глаголов по лицам и числам.	Отрабатывать умение различать глаголы по лицам и числам, уметь подставлять местоимения.	Развитие внимания, мышления.
69	Изменение формы лица и числа глаголов.	Закрепить умение изменять глагол по лицам и числам.	Коррекция мышления.

70-71	Правописание глаголов 2 лица единственного числа.	Запомнить правописание глаголов 2 лица единственного числа. Потренироваться в написании.	Самопроверка. Повышение грамотности.
72	Знакомство с повелительной формой глагола.	Познакомиться с формой повелительной глагола.	Расширение активного словаря.
73-74	Правописание глаголов в повелительной форме.	Отрабатывать умение правильно писать глаголы в повелительной форме.	Самопроверка.
75	Использование в речи глаголов в повелительной форме.	Тренироваться в выборе глаголов в повелительной форме в потоке речи.	Развитие внимания, мышления.
76	Правописание глаголов. Закрепление знаний.	Запомнить правило правописания мягкого знака перед -те и -ся у глаголов в повелительной форме.	Повышение грамотности.
77	Деловое письмо. Анкета. Автобиография.	Тренироваться в заполнении анкеты автобиографического содержания.	Социализация. Развитие речи.
78-79	Глагол. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.	Обобщить знания о правописании глаголов. Контроль знаний по теме «Глагол».	Самоконтроль.
80-81	Сочинение по данному началу и словосочетаниям.	Учиться писать сочинение с использованием опорных словосочетаний и по данному началу.	Развитие речи. Расширение активного словаря.
Наречие (14 ч)			
82	Наречие как часть речи.	Вспомнить, какая часть речи называется наречием и дополнить определение.	Развитие памяти, мышления.
83-84	Наречия–противоположные и близкие по значению.	Сочинить упражнения для утренней гимнастики, используя наречия, близкие и противоположные по значению.	Расширение активного словаря.
85-86	Употребление наречий с глаголами, обозначающими речевую деятельность.	Тренироваться в использовании наречий с глаголами, обозначающими речевую деятельность.	Развитие речи.

87-88	Употребление сочетаний наречий с глаголами в прямом и переносном значении.	Тренироваться в употреблении сочетаний наречий с глаголами в прямом и переносном значении.	Расширение активного словаря.
89	Наблюдение за правописанием наречий с гласными А и О на конце.	Усвоить правило правописания наречий с гласными А и О на конце.	Развитие внимания. Расширение словарного запаса.
90-91	Правописание наречий с гласными А и О на конце.	Упражняться в образовании данных наречий с помощью приставок.	Расширение словарного запаса.
92-93	Различение наречий и прилагательных.	Сравнивать однокоренные наречия и прилагательные.	Развитие мышления, внимания.
94	Наречие. Закрепление знаний.	Закрепление знаний по теме «Наречие». Использовать наречия в описании картин бытового жанра.	Самопроверка.
95	Наречие. Контрольные вопросы и задания.	Контроль знаний по теме «Наречие».	Самоконтроль.
Числительное (12 ч)			
96	Числительное как часть речи.	Познакомиться с числительным как частью речи. Обсудить, почему это молодая часть речи.	Развитие мышления.
97	Простые и составные числительные.	Учиться различать числительные. Находить в тексте числительные.	Развитие внимания.
98	Словосочетания с числительными.	Учиться записывать существительные в единственном и множественном числе с числительными.	Развитие внимания, памяти.
99	Правописание числительных от 5 до 20 и 30.	Познакомиться с написанием мягкого знака на конце слова в числительных.	Повышение грамотности.
100	Правописание числительных от 50 до 80.	Познакомиться с написанием мягкого знака в середине слова в числительных.	Повышение грамотности.
101	Правописание числительных от 500 до 900.	Познакомиться с написанием мягкого знака в середине слова в числительных.	Повышение грамотности.

102-103	Числительные с мягким знаком на конце и в середине слова.	Запомнить простое правило правописания числительных с мягким знаком на конце или в середине слова.	Развитие памяти.
104-105	Правописание числительных 90,200,300,400.	Тренироваться в правописании числительных.	Развитие внимания, памяти, мышления.
IV чет верть – 32 ч			
106-107	Числительное. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.	Потренироваться переводе чисел в числительные.	Самопроверка. Самоконтроль.
108	Деловое письмо. Доверенность.	Потренироваться в заполнении бланков доверенности.	Социализация.
Синтаксис (16 ч)			
109-110	Различение простых и сложных предложений.	Сравнивать простое и сложное предложение, чертить их схемы, обозначая в них только главные члены. Обобщить знания о простых и сложных предложениях.	Развитие связной речи, мышления, внимания.
111-112	Союз И в простых и сложных предложениях.	Повторить постановку знаков препинания в простых и сложных предложениях.	Самопроверка.
113-114	Сложные предложения с союзом ЧТО.	Познакомиться со сложными предложениями с союзом ЧТО. Научиться правильно использовать данный союз во второй части сложного предложения.	Развитие связной речи.
115-116	Сложные предложения с союзом ЧТОБЫ.	Познакомиться со сложными предложениями с союзом ЧТОБЫ. Научиться правильно использовать данный союз во второй части сложного предложения.	Развитие связной речи.

117-118	Сложные предложения с союзом ПОТОМУ ЧТО.	Познакомиться со сложными предложениями с союзом ПОТОМУ ЧТО. Научиться правильно использовать данный союз во второй части сложного предложения.	Развитие связной речи.
119-120	Сложные предложения с союзом КОГДА.	Познакомиться со сложными предложениями с союзом КОГДА. Научиться правильно использовать данный союз во второй части сложного предложения.	Развитие связной речи.
121-122	Сложные предложения. Закрепление знаний.	Выполнить ряд тренировочных предложений, соединяя части сложного предложения союзами, дописывая вторую часть сложного предложения,	Самопроверка. Развитие речи. Социализация.
		заканчивая мысль в сложном предложении по вопросу. Составить разные по содержанию объяснительные записки, используя данный план и отрезки предложений с союзами.	
123-124	Предложение. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.	Сочинять сложные предложения с помощью предметных картинок и союзов между ними. Контроль знаний по теме «Предложение».	Развитие речи. Самоконтроль.
Повторение (8 ч)			
125	Состав слова.	Повторение по теме «Состав слова».	Самопроверка.
126	Существительное.	Повторение по теме «Имя существительное».	Самопроверка.
127	Прилагательное.	Повторение по теме «Имя прилагательное».	Самопроверка.
128	Местоимение.	Повторение по теме «Местоимение».	Самопроверка.
129	Глагол.	Повторение по теме «Глагол».	Самопроверка.

130	Наречие.	Повторение по теме «Наречие».	Самопроверка.
131-132	Предложение.	Повторение по теме «Предложение».	Самопроверка.
133-134	Деловое письмо. Расписка.	Тренироваться в написании расписок.	Развитие речи. Социализация.
135-136	Сочинение по серии сюжетных картинок и словосочетаниям.	Формирование умения писать коллективное сочинение по сюжетной картине после предварительного анализа.	Развитие связной письменной речи. Развитие воображения

**Список учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов,
обеспечивающих преподавание учебного предмета «Русский язык»
(8-9 классы)**

на 2026-27 учебный год

Якубовская Э. В. Русский язык. 8 класс: учеб. для общеобраз. организаций, адаптир. основн. общео бр. программ, М.: Просвещение, 2022.- 256с.

Аксёнова А.К.

Методика обучения русскому языку в коррекционной школе. – М.:

Просвещение, 1999. Аксёнова А.К. Развитие речи учащихся на уроках грамматики и правописания в 5-9 классах специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида: пособие для учителя / А.К. Аксёнова, Н.Г.Галунчикова. – 2-е изд., испр. – М.: Просвещение, 2004. – 143с.

Веркеенко И.В. Упражнения и проверочные задания по русскому языку: тетрадь для учащихся спец. (коррекц.) общеобр. учреждений VIII вида/ И.В.Веркеенко. – М.: Гуманитар. изд. центр ВЛАДОС, 2010. – 96с.

Галунчикова Н.Г., Якубовская Э.В. Рабочая тетрадь 1 по русскому языку. Состав слова. Для учащихся 5-9 классов специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида. М.: Просвещение, 2005.

Якубовская Э.В. Русский язык. 9 класс: учеб. для общеобразоват. организаций, реализующих адапт. основные общеобразоват. программы/Э.В.Якубовская,

Н.Г.Галунчикова. 2-е изд. -М.: Просвещение, 2021. – 208 с. Аксёнова А.К. Методика обучения русскому языку в коррекционной школе. – М.: Просвещение, 1999.

Аксёнова А.К. Развитие речи учащихся на уроках грамматики и правописания в 5-9 классах специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида: пособие для учителя / А.К. Аксёнова, Н.Г.Галунчикова. – 2-е изд., испр. – М.: Просвещение, 2004. – 143с.

Веркеенко И.В. Упражнения и проверочные задания по русскому языку: тетрадь для учащихся спец. (коррекц.) общеобр. учреждений VIII вида/ И.В.Веркеенко. – М.: Гуманитар. изд. центр ВЛАДОС, 2010. – 96с.

Галунчикова Н.Г., Якубовская Э.В. Рабочая тетрадь 1 по русскому языку. Состав слова. Для учащихся 5-9 классов специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида. М.: Просвещение, 2005. Галунчикова Н.Г., Якубовская Э.В.