

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
КУДИНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА**

СОГЛАСОВАНО
педагогическим советом

МБОУ Кудиновской СОШ
(протокол от 28.08.2026 № 1)

Председатель первичной профсоюзной организации

_____ Н.Н.Швыдка

МБОУ Кудиновской СОШ
(протокол от 27.08.2026 № 1)

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ Кудиновской СОШ
Н.Н.Петриченко
приказ № 195 от 28.08.2026г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение МБОУ Кудиновской СОШ о порядке возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон об образовании);
- приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам» (в редакции приказа Минпросвещения России от 08.05.2026 № 316, вступает в силу с 01.09.2026, действует до 01.09.2027) ;
- приказом Минобрнауки России от 04.04.2025 № 303 «Об утверждении Порядка предоставления академического отпуска» (вступает в силу с 01.09.2025) ;
- Уставом МБОУ Кудиновской СОШ (далее – Организация).

1.2. Настоящее Положение определяет:

- основания и порядок возникновения образовательных отношений;
- основания и порядок приостановления образовательных отношений (академический отпуск и иные случаи);
- основания и порядок прекращения образовательных отношений (отчисление).

1.3. Положение обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.4. В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ (статья 53) образовательные отношения возникают, изменяются и прекращаются в порядке,

установленном законодательством об образовании и локальными нормативными актами Организации.

1.5. При разработке настоящего Положения учтены изменения, внесенные приказом Минпросвещения России от 08.05.2026 № 316, в том числе в части:

- оценки поведения обучающихся по шкале «образцовое», «допустимое», «недопустимое»;
- обязанности обучающихся не использовать смартфоны во время учебных занятий;
- контроля за соблюдением правил внутреннего распорядка обучающихся .

1.6. К локальным нормативным актам, регулирующим вопросы приостановления и прекращения образовательных отношений, относятся:

- Устав Организации;
- Правила внутреннего распорядка обучающихся;
- Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся;
- Положение о формах получения образования (включая семейное образование и самообразование);
- иные локальные нормативные акты, принятые в установленном порядке.

II. Возникновение образовательных отношений

2.1. Основания возникновения образовательных отношений

2.1.1. Основанием возникновения образовательных отношений является **приказ о приеме** (зачислении) лица в Организацию на обучение по образовательной программе или для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

2.1.2. Приказ о приеме издается на основании:

- письменного заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося или личного заявления совершеннолетнего обучающегося;
- документов, предусмотренных Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.1.3. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Организации, возникают у лица, принятого на обучение, с даты издания приказа о приеме.

2.1.4. Образовательные отношения между Организацией и обучающимся оформляются в порядке, установленном Уставом и локальными нормативными актами МБОУ Кудиновской СОШ.

2.2. Особенности возникновения образовательных отношений для экстернов

2.2.1. Для лица, поступающего на обучение в целях прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в форме экстерната, образовательные отношения возникают на основании приказа о приеме для прохождения аттестации.

2.2.2. Основанием для приема является заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетнего или личное заявление совершеннолетнего.

2.2.3. Прием экстерна осуществляется в соответствии с порядком, установленным локальными нормативными актами МБОУ Кудиновской СОШ.

2.3. Момент возникновения прав и обязанностей

2.3.1. С момента издания приказа о приеме обучающийся приобретает право на:

- получение образования в соответствии с образовательной программой;
- пользование учебной, методической и материально-технической базой Организации;
- участие в мероприятиях, проводимых Организацией;
- иные права, предусмотренные законодательством и локальными актами Организации.

2.3.2. С момента издания приказа о приеме обучающийся обязан:

- соблюдать Устав МБОУ Кудиновской СОШ и Правила внутреннего распорядка обучающихся ;
- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, посещать предусмотренные учебным планом учебные занятия ;
- не использовать средства подвижной радиотелефонной связи (смартфоны) во время учебных занятий, за исключением случаев возникновения угрозы жизни или здоровью, иных экстренных случаев ;
- выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством и локальными актами МБОУ Кудиновской СОШ.

III. Приостановление образовательных отношений

3.1. Основания для приостановления

3.1.1. Приостановление образовательных отношений (приостановление обучения) допускается в следующих случаях:

- предоставление обучающемуся академического отпуска;
- перевод обучающегося на обучение по индивидуальному учебному плану, предусматривающему изменение сроков освоения образовательной программы;
- иные случаи, предусмотренные Уставом МБОУ Кудиновской СОШ, Правилами внутреннего распорядка обучающихся и иными локальными нормативными актами МБОУ Кудиновской СОШ, принятыми в установленном порядке.

3.2. Академический отпуск

3.2.1. Академический отпуск предоставляется обучающемуся по медицинским показаниям, семейным обстоятельствам и иным уважительным причинам в соответствии с приказом Минобрнауки России от 04.04.2025 № 303 .

3.2.2. Сроки предоставления академического отпуска:

- по медицинским показаниям и в связи с призывом на военную службу – на период не более двух лет ;
- по семейным обстоятельствам и иным уважительным причинам – на период не более 12 месяцев (одного года) .

3.2.3. Основанием для предоставления академического отпуска являются:

- письменное заявление обучающегося (для несовершеннолетних – заявление родителей/законных представителей);
- медицинское заключение (при наличии медицинских показаний);

- иные документы, подтверждающие уважительные причины.

3.2.4. Академический отпуск оформляется приказом директора МБОУ Кудиновской СОШ.

3.2.5. На период академического отпуска образовательные отношения приостанавливаются:

- обучающийся освобождается от посещения учебных занятий;
- промежуточная аттестация не проводится;
- срок освоения образовательной программы продлевается на период отпуска.

3.2.6. Выход из академического отпуска осуществляется на основании заявления обучающегося (родителей/законных представителей) в срок, установленный приказом о предоставлении отпуска.

3.2.7. При выходе из академического отпуска образовательные отношения возобновляются в полном объеме с даты, указанной в заявлении.

3.3. Особенности при переходе на семейное образование

3.3.1. При выборе родителями (законными представителями) формы получения образования в виде семейного образования образовательные отношения с Организацией **прекращаются** (обучающийся отчисляется) в установленном порядке, но не приостанавливаются.

3.3.2. После отчисления обучающийся сохраняет право на прохождение промежуточной и государственной итоговой аттестации в Организации в качестве экстерна. В этом случае образовательные отношения **возникают** на период прохождения аттестации на основании отдельного заявления и приказа о приеме для прохождения аттестации.

3.3.3. Механизм прохождения аттестации экстернами регулируется Положением о формах получения образования (включая семейное образование и самообразование) МБОУ Кудиновской СОШ.

IV. Прекращение образовательных отношений

4.1. Основания для прекращения

4.1.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с **отчислением** обучающегося из МБОУ Кудиновской СОШ по следующим основаниям:

4.1.2. По инициативе обучающегося или родителей (законных представителей):

- в связи с получением образования (завершением обучения на соответствующем уровне);
- в связи с переводом в другую образовательную организацию;
- по личному заявлению (в том числе при переходе на семейное образование или самообразование);
- в связи с переездом на новое место жительства;
- по иным уважительным причинам.

4.1.3. По инициативе МБОУ Кудиновской СОШ:

- за неоднократное совершение дисциплинарных проступков (для обучающихся, достигших 15 лет) в порядке, установленном статьей 43 Закона об образовании ;
- за невыполнение учебного плана и наличие академической задолженности (при наличии оснований, установленных статьями 58 Закона об образовании);
- за грубое нарушение Устава и Правил внутреннего распорядка обучающихся.

4.1.4. По инициативе иных лиц, органов:

- по решению суда;
- по решению органов опеки и попечительства;
- по иным основаниям, предусмотренным законодательством.

4.1.5. По иным основаниям:

- в связи со смертью обучающегося;
- в связи с призывом на военную службу (для лиц, достигших призывного возраста);
- в связи с прекращением деятельности Организации (ликвидацией, аннулированием лицензии, лишением государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе);
- в иных случаях, установленных законодательством.

4.2. Порядок отчисления

4.2.1. Отчисление по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей):

4.2.1.1. Родители (законные представители) или совершеннолетний обучающийся подают письменное заявление на имя директора МБОУ Кудиновской СОШ.

4.2.1.2. В заявлении указываются:

- Ф.И.О. обучающегося, класс;
- основание отчисления;
- дата отчисления (с которой обучающийся считается отчисленным);
- наименование образовательной организации (при переводе).

4.2.1.3. На основании заявления директор МБОУ Кудиновской СОШ издает приказ об отчислении не позднее трех рабочих дней с даты подачи заявления.

4.2.2. Отчисление по инициативе МБОУ Кудиновской СОШ:

4.2.2.1. Отчисление за неоднократные дисциплинарные проступки допускается для обучающихся, достигших 15 лет, в соответствии со статьей 43 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» .

4.2.2.2. Применяется при соблюдении следующих условий:

- иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата;
- дальнейшее пребывание обучающегося в МБОУ Кудиновской СОШ оказывает отрицательное влияние на других обучающихся;
- нарушаются права иных обучающихся и работников МБОУ Кудиновской СОШ;
- нарушается нормальное функционирование МБОУ Кудиновской СОШ.

4.2.2.3. Решение об отчислении принимается с учетом:

- мнения родителей (законных представителей);
- согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

4.2.2.4. Для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, решение принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и органа опеки и попечительства.

4.2.2.5. Отчисление не применяется, если:

- сроки ранее примененных мер дисциплинарного взыскания истекли;
- меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

4.2.3. Отчисление в связи с получением образования:

4.2.3.1. Обучающиеся, завершившие обучение по образовательной программе соответствующего уровня, подлежат отчислению в связи с получением образования.

4.2.3.2. Отчисление оформляется приказом директора на основании решения педагогического совета.

4.2.3.3. Обучающемуся выдается документ об образовании установленного образца (аттестат).

4.3. Момент прекращения образовательных отношений

4.3.1. Образовательные отношения прекращаются с даты издания приказа об отчислении обучающегося.

4.3.2. С момента прекращения образовательных отношений обучающийся утрачивает права и освобождается от обязанностей, связанных с обучением в МБОУ Кудиновской СОШ.

4.3.3. При отчислении в связи с переводом в другую образовательную организацию обучающемуся или его родителям (законным представителям) выдаются:

- личное дело обучающегося (или заверенная копия);
- справка об обучении;
- документ об образовании (при завершении уровня образования).

4.4. Восстановление после отчисления

4.4.1. Лицо, отчисленное из МБОУ Кудиновской СОШ, имеет право на восстановление для продолжения обучения в течение пяти лет после отчисления при наличии свободных мест и соблюдении порядка восстановления, установленного локальными нормативными актами МБОУ Кудиновской СОШ (статья 62 Закона об образовании).

4.4.2. Восстановление осуществляется на основании письменного заявления лица или его родителей (законных представителей).

4.4.3. Восстановление оформляется приказом директора МБОУ Кудиновской СОШ в течение 5 рабочих дней с момента поступления заявления при наличии свободных мест.

V. Документальное оформление

5.1. Возникновение, приостановление и прекращение образовательных отношений оформляются приказами директора МБОУ Кудиновской СОШ.

5.2. В алфавитной книге записи обучающихся фиксируются:

- зачисление обучающегося в МБОУ Кудиновской СОШ (дата, номер приказа);
- приостановление обучения (академический отпуск) с указанием срока;
- отчисление (основание, дата, номер приказа).

5.3. В личном деле обучающегося фиксируются:

- дата и номер приказа о приеме;
- дата и номер приказа о предоставлении академического отпуска (при наличии);
- дата и номер приказа об отчислении (с указанием основания).

5.4. Приказы о приеме, приостановлении и прекращении образовательных отношений хранятся в соответствии с номенклатурой дел МБОУ Кудиновской СОШ.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с «» **01.09 2026** г. и действует до принятия нового.

6.2. Изменения и дополнения в Положение вносятся приказом директора Организации.

6.3. Содержание Положения доводится до сведения всех участников образовательных отношений путем:

- размещения на официальном сайте МБОУ Кудиновской СОШ;
- ознакомления педагогических работников под подпись (с ведением листа ознакомления);
- информирования родителей (законных представителей) и обучающихся при приеме в Организацию.

6.4. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

6.5. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регулируются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Лист ознакомления с Положением

№	Ф.И.О.	Должность	Подпись	Дата
---	--------	-----------	---------	------

...

Приложение № 1

**к Положению о порядке возникновения, приостановления и прекращения
образовательных отношений**

Форма заявления о предоставлении академического отпуска

Директору МБОУ Кудиновской СОШ

_____ (Ф.И.О. директора)

от _____
(Ф.И.О. родителя/законного представителя)

контактный телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____,
(Ф.И.О. родителя/законного представителя полностью)

являясь родителем (законным представителем) _____,
(Ф.И.О. ребенка полностью)

обучающегося _____ класса, прошу предоставить моему ребенку академический отпуск с
«__» _____ 20 г. по «__» _____ 20 г. в связи с

(указать причину)

Приложение:

1. Медицинское заключение (при наличии медицинских показаний).
2. Иные документы, подтверждающие уважительность причины (при наличии).

«» _____ 20 г. _____ (подпись)