

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
КУДИНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА**

СОГЛАСОВАНО
педагогическим советом
МБОУ Кудиновской СОШ
(протокол от 28.08.2026 № 1)

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ Кудиновской СОШ
Н.Н.Петриченко
от 28.08.2026г.

Николай
Николаевич
Петриченко
Директор МБОУ Кудиновской СОШ

УЧТЕНО МНЕНИЕ Советом обучающихся протокол от 27.08.2026 № 1	УЧТЕНО МНЕНИЕ Советом родителей протокол от 27.08.2026 № 1
---	---

ПОЛОЖЕНИЕ

о тьюторском сопровождении одаренных обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о тьюторском сопровождении одаренных обучающихся (далее — Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (в действующей редакции) ;
- приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (в действующей редакции) ;
- приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (в действующей редакции) ;
- приказом Минпросвещения России от 27.11.2023 № 884 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (в действующей редакции) ;
- приказом Минпросвещения России от 18.07.2025 № 543 «Об утверждении федерального перечня электронных образовательных ресурсов» ;
- приказом Минпросвещения России от 10.11.2025 № 808 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных образовательных программ»;
- Концепцией общенациональной системы выявления и развития молодых талантов, утвержденной Президентом Российской Федерации ;
- распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года» (в действующей редакции) ;
- распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 № 678-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года» ;
- уставом МБОУ Кудиновской СОШ (далее — Школа);
- локальными нормативными актами Школы.

1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность тьютора при работе с одаренными обучающимися в МБОУ Кудиновской СОШ.

1.3. **Одаренные обучающиеся** — дети, которые обнаруживают общую или специальную одаренность (к музыкальной, изобразительной, спортивной, технической, интеллектуальной и другим видам деятельности), в том числе дети, проявившие выдающиеся способности в учебной и научно-исследовательской деятельности, победители и призеры олимпиад, конкурсов, соревнований различного уровня **по итогам психолого-педагогической диагностики, анализа учебных достижений, результатов участия в олимпиадах и конкурсах.**

1.3.1. Критерии выявления одаренных обучающихся:

- высокий уровень познавательной активности и мотивации к обучению;
- выдающиеся результаты в учебной, творческой, спортивной, научно-исследовательской деятельности;
- победы и призовые места в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях различного уровня;
- наличие способностей к исследовательской, проектной, конструкторской деятельности;
- рекомендации педагогов-психологов и учителей-предметников по итогам диагностики.

1.3.2. Виды одаренности:

- интеллектуальная (высокие способности к обучению, научной деятельности);
- творческая (художественная, музыкальная, литературная, изобразительная);
- спортивная (высокие достижения в физической культуре и спорте);
- социальная (лидерские качества, организаторские способности, коммуникативные навыки);
- практическая (способности к техническому творчеству, конструированию, решению прикладных задач).

1.4. Педагог на должность тьютора утверждается приказом директора Школы по представлению заместителя директора по УВР на основе анализа кадрового потенциала школы и потребностей одаренных обучающихся .

1.5. Работу тьютора непосредственно курирует заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

1.6. Директор Школы заслушивает заместителя директора по УВР на административном совете по работе с тьюторами. Заместитель директора по УВР организует один раз в четверть совещание с тьюторами, которое фиксируется в протоколе.

1.7. Тьюторское сопровождение одаренных обучающихся организуется в следующих случаях:

- при наличии запроса обучающегося и/или его родителей (законных представителей);
- по решению педагогического совета Школы на основе анализа достижений обучающегося **и результатов психолого-педагогической диагностики ;**
- для победителей и призеров этапов всероссийской олимпиады школьников, а также иных интеллектуальных и творческих конкурсов.

2. Цель и задачи деятельности тьютора

2.1. Цель работы тьютора — персональное или групповое сопровождение одаренных обучающихся в целях создания условий для максимального развития их способностей, самореализации и профессионального самоопределения.

2.2. Задачи:

- оказание помощи одаренным учащимся в поисках возможности для удовлетворения и развития личного предметного и профессионального интереса;
- создание условий для участия одаренных учащихся в дистанционных олимпиадах, конкурсах, заочных школах, предметных олимпиадах, научно-исследовательских конкурсах, конференциях по различным предметам и направлениям;
- поиск образовательных ресурсов для создания индивидуального образовательного маршрута;
- сбор информации об олимпиадах, исследовательских работах учащихся, конкурсах школы, района, страны, в сети Интернет, которые могут быть использованы учащимися при обучении в образовательной организации;
- организация взаимодействия с вузами, научными организациями, учреждениями дополнительного образования для расширения образовательных возможностей одаренных обучающихся.

3. Организация тьюторского сопровождения

3.1. Функциональные обязанности тьютора выполняют педагогические работники Школы, имеющие высшее образование, опыт работы с одаренными детьми и прошедшие соответствующую подготовку (в том числе курсы повышения квалификации по работе с одаренными детьми). **Тьютор может совмещать тьюторскую деятельность с преподавательской в соответствии с трудовым договором.**

3.2. Специализация труда педагогов-тьюторов может проходить по двум основаниям:

- тьютор закрепляется за определенной группой одаренных учащихся по предметам;
- тьютор несет ответственность за решение определенного перечня взаимосвязанных между собой задач.

3.3. При закреплении тьюторов за группами одаренных учащихся сначала выделяются группы, а затем круг тех задач, которые необходимо будет выполнять тьютору. Количество учащихся на одного тьютора при индивидуальной форме работы в режиме постоянных и разовых консультаций не должно превышать 10–15 человек, при групповой форме работы — не более 20 человек.

3.4. Тьютор осуществляет:

- диагностику образовательных потребностей и интересов одаренных обучающихся с использованием методов психолого-педагогической диагностики ;
- разработку и корректировку индивидуальных образовательных маршрутов с учетом актуальных образовательных потребностей, достижений и динамики развития обучающегося ;
- консультирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях;
- мониторинг достижений одаренных обучающихся и фиксацию результатов в портфолио и электронных формах учета ;
- координацию деятельности педагогов-предметников, работающих с одаренными обучающимися в рамках сетевого взаимодействия (при необходимости) .

3.5. Тьюторское сопровождение осуществляется в следующих формах:

- индивидуальные и групповые консультации в очной или дистанционной форме ;
- разработка и реализация индивидуальных образовательных маршрутов в рамках урочной и внеурочной деятельности ;
- организация участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях включая дистанционные и очные форматы ;
- наставничество над исследовательскими и проектными работами;
- информирование об образовательных событиях и возможностях;
- тьюторские часы (специально организованные встречи для обсуждения образовательных планов и достижений);
- образовательные события (интенсивные школы, семинары, мастер-классы с приглашением специалистов).

3.6. Внесение изменений в индивидуальные образовательные маршруты и планы работы с одаренными обучающимися осуществляется по согласованию с заместителем директора по УВР и родителями (законными представителями) обучающегося с фиксацией в тьюторском дневнике.

4. Права и ответственность тьютора

4.1. Тьютор имеет право:

- представлять на рассмотрение непосредственного руководства предложения по вопросам своей деятельности;
- получать от специалистов Школы информацию, необходимую для осуществления своей деятельности;
- требовать от руководства образовательной организации оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей;
- принимать участие в обсуждении вопросов, касающихся исполняемых им должностных обязанностей;
- принимать решения и действовать самостоятельно в пределах своей компетенции;
- участвовать в работе методических объединений, педагогических советов, конференций по вопросам работы с одаренными детьми;
- повышать свою квалификацию по программам, связанным с работой с одаренными детьми, не реже одного раза в три года.

4.2. Тьютор несет ответственность:

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящей инструкцией, — в соответствии с действующим трудовым законодательством;
- за достоверность информации, подготовленной для сдачи отчетов в вышестоящие органы;
- за нарушения сроков подачи отчетов;
- за жизнь и здоровье учащихся во время образовательного процесса в рамках своей компетенции;
- за нарушение профессиональной и педагогической этики.

5. Взаимодействие с родителями (законными представителями)

5.1. Родители (законные представители) одаренных обучающихся:

- информируются о возможностях тьюторского сопровождения и особенностях его организации;

- привлекаются к разработке и корректировке индивидуальных образовательных маршрутов;
- получают консультации тьютора по вопросам развития и обучения ребенка;
- участвуют в оценке эффективности тьюторского сопровождения (по итогам периода).

5.2. Взаимодействие с родителями осуществляется через:

- родительские собрания, индивидуальные встречи и консультации;
- электронный дневник и иные средства цифровой коммуникации;
- совместные мероприятия (образовательные события, презентации достижений).

6. Документация

Образовательная организация должна иметь следующие документы:

- положение о тьюторском сопровождении одаренных обучающихся;
- должностная инструкция тьютора;
- приказ образовательной организации о назначении тьюторов на текущий год;
- приказ образовательной организации о формировании групп с указанием Ф. И. О. учащихся, класса, предмета, педагога;
- протоколы совещаний с тьюторами (ответственный — заместитель директора по УВР);
- план работы с одаренными обучающимися на текущий год;
- тьюторский дневник в бумажном и/или электронном виде ;
- портфолио одаренных обучающихся (фиксация достижений) с использованием электронных форм учета (например, в ФГИС «Моя школа» или школьной информационной системе) .

6.1. Электронные версии документов хранятся в школьной информационной системе с обеспечением конфиденциальности и доступа для уполномоченных лиц.

7. Финансирование

7.1. Финансирование данного положения осуществляется за счет стимулирующих выплат педагогическим работникам, осуществляющим тьюторское сопровождение одаренных обучающихся, в соответствии с Положением об оплате труда работников Школы.

7.2. Размер стимулирующих выплат определяется на основе критериев эффективности работы тьютора (результативность участия обучающихся в олимпиадах, конкурсах, конференциях; динамика развития одаренных обучающихся; удовлетворенность участников образовательных отношений и др.).

8. Критерии эффективности тьюторского сопровождения

8.1. Критериями эффективности тьюторского сопровождения одаренных обучающихся являются:

- наличие положительной динамики в развитии способностей одаренных обучающихся по результатам психолого-педагогической диагностики ;
- результативность участия одаренных обучающихся в олимпиадах, конкурсах, конференциях различного уровня;
- развитие у обучающихся навыков самообразования и самоорганизации;
- удовлетворенность обучающихся и их родителей (законных представителей) качеством тьюторского сопровождения по результатам анкетирования ;

- сформированность у обучающихся профессиональных и образовательных планов;
- своевременность и полнота ведения документации по тьюторскому сопровождению.

9. Заключительные положения

9.1. Данное Положение вступает в силу со дня его утверждения и действует до принятия нового положения.

9.2. Положение подлежит пересмотру и актуализации периодически перед началом нового учебного года, а также при изменении федерального законодательства, образовательных стандартов или локальных актов школы.

9.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на основании решений педагогического совета и утверждаются приказом директора Школы.