

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
КУДИНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА**

СОГЛАСОВАНО
педагогическим советом
МБОУ Кудиновской СОШ
(протокол от 28.08.2026 № 1)

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ Кудиновской СОШ
Н.Н.Петриченко
от 28.08.2026г.

Николай Николаевич
Петриченко
Директор МБОУ Кудиновской СОШ
Подпись: _____
Инициалы: _____
Место подписи: _____
Дата: 28.08.2026
Время: 10:00:00
Файл: 2026-08-28 23:27:25
Print Reader Version: 9.7.2

УЧТЕНО МНЕНИЕ Советом обучающихся протокол от 27.08.2026 № 1	УЧТЕНО МНЕНИЕ Советом родителей протокол от 27.08.2026 № 1
---	---

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке обучения в очно-заочной форме в МБОУ Кудиновской СОШ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке обучения в очно-заочной форме в МБОУ Кудиновской СОШ (далее — Положение) устанавливает особенности организации образовательного процесса в очно-заочной форме обучения, которое предоставляется на всех уровнях общего образования в целях создания вариативной образовательной среды, обеспечивающей благоприятные условия для обучения и развития обучающихся в соответствии с их интересами и способностями.

1.2. Положение разработано в соответствии со следующим:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (в действующей редакции);
- приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (в действующей редакции);
- приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (в действующей редакции);
- приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования» (с изменениями, внесенными приказом от 10.11.2025 № 808) ;
- приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования» (с изменениями, внесенными приказом от 10.11.2025 № 808) ;
- приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (с изменениями, внесенными приказом от 10.11.2025 № 808) ;
- приказом Минпросвещения России от 10.11.2025 № 808 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных образовательных программ» ;

- приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам» (в действующей редакции);
- приказом Минпросвещения России от 04.04.2025 № 269 «Об утверждении Порядка определения учебной нагрузки педагогических работников» (в действующей редакции);
- СП 2.4.2.4283-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 02.06.2026 № 19 (с учетом требований к организации пространства, режима занятий и материально-технических условий) ;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 (в части, не противоречащей СП 2.4.2.4283-26, до 01.03.2027, — временная норма) ;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 11.10.2023 № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» (в редакции постановления Правительства РФ от 06.05.2026 № 517) ;
- уставом МБОУ Кудиновской СОШ.

1.3. Содержание начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также дополнительного образования определяется соответствующими образовательными программами, разрабатываемыми и утверждаемыми школой самостоятельно, и не зависит от выбранной формы обучения.

1.4. Срок обучения в очно-заочной форме устанавливается федеральными государственными образовательными стандартами общего образования и зависит от уровня образования:

- начальное общее образование — четыре года;
- основное общее образование — пять лет;
- среднее общее образование — два года.

1.5. Для некоторых категорий обучающихся нормативные сроки освоения общеобразовательных программ общего образования могут быть увеличены или сокращены в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.6. Школа вправе реализовывать образовательные программы в очно-заочной форме только при наличии у обучающихся (их родителей (законных представителей)) возможности получать информацию об учебных занятиях и пользоваться сетью Интернет для организации электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий, а также при наличии у школы соответствующих кадровых и материально-технических условий.

2. Прием обучающихся на очно-заочную форму обучения

2.1. Выбор формы обучения до завершения получения ребенком основного общего образования осуществляют родители (законные представители) обучающихся при приеме в школу, в том числе в порядке перевода. При выборе формы обучения родители (законные представители) обучающегося должны учесть мнение ребенка и рекомендации

психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии), особенности организации обучения, установленные Положением.

После получения основного общего образования или после достижения 18 лет обучающиеся самостоятельно выбирают форму обучения.

2.2. Выбор формы обучения при приеме в школу осуществляется по личному заявлению и оформляется приказом директора в сроки и в порядке, предусмотренные законодательством.

2.3. Перевод обучающегося школы на очно-заочную форму обучения осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) обучающегося или самого обучающегося, получившего основное общее образование или достигшего 18 лет, и оформляется приказом директора в течение семи рабочих дней с момента подачи заявления.

2.4. Для перевода обучающегося на очно-заочную форму обучения необходимо предоставить следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей) или самого обучающегося;
- заключение психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости);
- справка из медицинской организации (при необходимости).

2.5. При переводе обучающегося на очно-заочную форму обучения школа заключает с обучающимся или его родителями (законными представителями) дополнительное соглашение к договору об образовании.

2.6. Если с обучающимся, родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося или иным лицом заключен договор об образовании в отношении обучающегося, приказ о переводе на очно-заочную форму обучения издается на основании соответствующих изменений, внесенных в такой договор.

3. Организация образовательной деятельности при очно-заочной форме обучения

3.1. Получение общего образования в очно-заочной форме предполагает сочетание очной формы обучения и самостоятельное изучение обучающимися предметов общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования с последующим прохождением промежуточной и государственной итоговой аттестации.

3.2. При организации очно-заочной формы обучения школа обеспечивает проведение учебных занятий по всем предметам учебного плана в форме:

- очных занятий (не менее 50% от общего объема учебной нагрузки);
- консультаций, лабораторных и практических работ;
- самостоятельной работы обучающихся с использованием учебно-методических материалов и электронных образовательных ресурсов;
- промежуточной и итоговой аттестации.

3.3. Наполняемость классов при очно-заочной форме обучения устанавливается в количестве не менее 15 обучающихся.

При меньшем количестве обучающихся школа организует обучение в очно-заочной форме по индивидуальному учебному плану.

3.4. Учебный год для обучающихся в очно-заочной форме начинается 1 октября и заканчивается в соответствии с учебным планом основной общеобразовательной программы соответствующего уровня образования. Если 1 октября приходится на выходной день, учебный год начинается в первый следующий за ним рабочий день. Указанная дата начала учебного года устанавливается в соответствии с локальным актом школы с учетом возможностей кадрового состава и графика консультаций.

3.5. Школа организует обучение по урочной системе, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий в соответствии с постановлением Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678 (в редакции от 06.05.2026 № 517).

3.6. Основными формами организации образовательного процесса являются уроки, самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации, лабораторные и практические работы.

3.7. Общий объем учебной нагрузки в течение дня устанавливается с учетом требований санитарных норм и правил.

3.8. Результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся фиксируются в журнале успеваемости.

3.9. Индивидуальный учет результатов освоения образовательных программ обучающимися и их поощрение, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях осуществляются в порядке, установленном локальным нормативным актом школы.

3.10. Расписание занятий для обучающихся в очно-заочной форме составляется с учетом возможности посещения ими учебных занятий и согласовывается с родителями (законными представителями) обучающихся.

4. Особенности аттестации обучающихся

4.1. Формы промежуточной аттестации определяются основными образовательными программами общего образования и могут быть устными, письменными или комбинированными.

4.2. К промежуточной аттестации допускаются обучающиеся, выполнившие предусмотренные практические, лабораторные и контрольные работы по предмету. Результаты выполнения этих работ учитываются при выставлении отметки за четверть вместе с результатами промежуточной аттестации. Годовые оценки выставляются на основании отметок за четверть в соответствии с локальными нормативными актами школы.

4.3. Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Обучающимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об основном общем или среднем общем образовании. Обучающимся, не прошедшим успешно государственную итоговую аттестацию, выдается справка об обучении.

5. Права и обязанности обучающихся

5.1. Обучающиеся в очно-заочной форме обладают академическими правами, установленными Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

5.2. С целью обеспечения реализации прав, указанных в пункте 5.1 Положения, школа устанавливает отдельный график посещения обучающимися в очно-заочной форме библиотеки и медиатеки школы.

5.3. Обучающиеся обязаны соблюдать локальные нормативные акты школы, добросовестно учиться, не пропускать занятия без уважительной причины, бережно относиться к имуществу школы, уважать честь и достоинство других обучающихся и работников школы.

5.4. Обучающиеся, осваивающие образовательную программу в очно-заочной форме, обязаны:

- своевременно выполнять учебные задания, предусмотренные рабочими программами учебных предметов;
- проходить промежуточную аттестацию в установленные сроки;
- информировать школу об изменении контактных данных и (или) места жительства.

6. Взаимодействие с родителями (законными представителями)

6.1. Родители (законные представители) обучающихся в очно-заочной форме:

- несут ответственность за посещение ребенком очных занятий в соответствии с расписанием;
- обеспечивают условия для самостоятельной работы ребенка;
- информируют школу о причинах отсутствия ребенка на занятиях;
- взаимодействуют с педагогическими работниками по вопросам организации обучения и аттестации.

6.2. Взаимодействие с родителями (законными представителями) осуществляется через электронный дневник, родительские собрания, индивидуальные консультации, а также с использованием дистанционных технологий.

7. Финансирование и материально-техническое обеспечение

7.1. Финансирование обучения в очно-заочной форме осуществляется в пределах средств, выделяемых школе на выполнение государственного (муниципального) задания. Конкретные механизмы, включая доплаты педагогическим работникам за реализацию образовательных программ в очно-заочной форме, закрепляются в Положении об оплате труда работников школы.

7.2. Школа обеспечивает обучающихся в очно-заочной форме необходимыми учебно-методическими материалами, в том числе в электронном виде (через ФГИС «Моя школа» и иные образовательные платформы).

7.3. Учебники и учебные пособия предоставляются обучающимся в очно-заочной форме на условиях, установленных локальными нормативными актами школы.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором школы и действует до принятия нового положения.

8.2. Положение подлежит пересмотру и актуализации периодически перед началом нового учебного года, а также при изменении федерального законодательства, ФГОС, образовательных программ или санитарных правил.

8.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на основании решений педагогического совета и утверждаются приказом директора школы.