

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
КУДИНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА**

СОГЛАСОВАНО
педагогическим советом
МБОУ Кудиновской СОШ
(протокол от 28.08.2026 № 1)

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ Кудиновской СОШ
Н.Н.Петриченко
от 28.08.2026г.

Николай Николаевич
Петриченко
№ 195

Петриченко

УЧТЕНО МНЕНИЕ Советом обучающихся протокол от 27.08.2026 № 1	УЧТЕНО МНЕНИЕ Советом родителей протокол от 27.08.2026 № 1
---	---

**ПОЛОЖЕНИЕ
об организации обучения на дому**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации обучения на дому (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон об образовании);
- приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам» (в редакции приказа Минпросвещения России от 04.03.2025 № 169);
- приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 30.06.2016 № 436н «Об утверждении перечня заболеваний, наличие которых дает право на обучение по основным общеобразовательным программам на дому»;
- приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 14.09.2020 № 972н «Об утверждении Порядка выдачи медицинскими организациями справок и медицинских заключений»;
- письмом Минпросвещения России от 10.02.2026 № 03-166 «О направлении разъяснений о перечне документов для организации обучения на дому»;
- СП 2.4.2.4283-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 02.06.2026 № 19, вступают в силу с 01.09.2026, применяются с указанной даты);
- Уставом МБОУ Кудиновской СОШ (далее – Организация).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок организации обучения на дому для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательную организацию .

1.3. Обучение на дому не является самостоятельной формой получения образования, а представляет собой особую **форму организации образовательного процесса** для детей, которые по состоянию здоровья временно или постоянно не могут посещать образовательную организацию .

1.4. Обучающиеся, переведенные на обучение на дому, являются полноправными участниками образовательного процесса: сохраняют статус обучающегося Организации,

имеют академические права, предусмотренные статьей 34 Закона об образовании, и проходят промежуточную и государственную итоговую аттестацию в установленном порядке .

II. Основания и условия организации обучения на дому

2.1. Основанием для организации обучения на дому являются:

- письменное заявление родителей (законных представителей) обучающегося на имя директора Организации;
- медицинское заключение, выданное в порядке, установленном приказом Минздрава России от 14.09.2020 № 972н, о наличии у обучающегося заболевания, включенного в перечень, утвержденный приказом Минздрава России от 30.06.2016 № 436н.

2.2. Медицинское заключение должно содержать:

- информацию о наличии заболевания, дающего право на обучение на дому;
- обоснованные выводы об особенностях течения болезни, требующих надомного формата учебы;
- рекомендуемый срок обучения на дому (период).

2.3. Для обучающегося с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и (или) инвалидностью дополнительно представляется заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК) с рекомендациями по созданию специальных условий обучения. При организации обучения на дому для ребенка-инвалида учитывается индивидуальная программа реабилитации или абилитации (ИПРА) .

2.4. Обучение на дому организуется на период, указанный в медицинском заключении. Срок обучения на дому **не может превышать один учебный год**. При наличии медицинских показаний обучение может быть продлено на следующий учебный период в порядке, предусмотренном разделом III настоящего Положения . Для пролонгации обучения на дому родители (законные представители) обучающегося ежегодно до 1 сентября очередного учебного года представляют письменное заявление и новое медицинское заключение.

2.5. Отсутствие заключения ПМПК не является препятствием для организации обучения на дому ребенка, не имеющего статуса обучающегося с ОВЗ.

III. Порядок перевода на обучение на дому

3.1. Перевод на обучение на дому осуществляется на основании:

- письменного заявления родителей (законных представителей);
- медицинского заключения установленного образца;
- для обучающихся с ОВЗ – заключения ПМПК;
- для детей-инвалидов – индивидуальной программы реабилитации или абилитации (ИПРА).

3.2. Заявление и прилагаемые документы подаются в канцелярию Организации и подлежат обязательной регистрации.

3.3. На основании представленных документов директор Организации издает приказ об организации обучения на дому в течение 5 рабочих дней с момента поступления заявления.

3.4. В приказе указываются:

- Ф.И.О. обучающегося, класс;
- срок обучения на дому в соответствии с медицинским заключением;
- форма обучения (индивидуально на дому, в медицинской организации или комбинированно);
- ответственные педагогические работники;
- индивидуальный учебный план и расписание занятий (утверждаются одновременно с приказом).

3.5. Копия приказа вручается родителям (законным представителям) под подпись в течение 3 рабочих дней с даты издания.

IV. Организация образовательного процесса

4.1. Обучение на дому осуществляется в соответствии с:

- основной образовательной программой соответствующего уровня (для детей без ОВЗ);
- адаптированной основной общеобразовательной программой (для детей с ОВЗ).

4.2. Индивидуальный учебный план обучающегося на дому разрабатывается на основе учебного плана Организации с учетом:

- обязательного перечня учебных предметов, установленного ФГОС и ФОП;
- санитарно-эпидемиологических требований к максимальной недельной нагрузке обучающихся (СП 2.4.2.4283-26, вступающих в силу с 01.09.2026) ;
- медицинских рекомендаций и индивидуальных особенностей обучающегося;
- включения внеурочной деятельности (в том числе коррекционно-развивающей направленности).

4.3. Индивидуальный учебный план и расписание занятий согласовываются с родителями (законными представителями) обучающегося и утверждаются приказом директора Организации.

4.4. Формы организации занятий:

- индивидуальные занятия на дому;
- индивидуальные занятия в здании Организации (по медицинским показаниям и с согласия родителей);
- комбинированная форма (часть занятий индивидуально, часть – в классе);
- с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения (при наличии технической возможности и по желанию родителей с учетом медицинских рекомендаций).

Выбор формы организации занятий зависит от особенностей психофизического развития обучающегося, рекомендаций лечебно-профилактического учреждения и ПМПК, а также возможностей Организации .

4.5. Обучение на дому проводится в соответствии с утвержденным расписанием занятий. Количество часов по каждому учебному предмету определяется индивидуальным учебным планом с учетом максимальной недельной нагрузки.

4.6. Для обучающихся на дому ведется отдельный журнал учета занятий (в бумажном или электронном виде с соблюдением требований законодательства о защите персональных данных), в котором учителя записывают проведенные занятия и выставляют текущие отметки .

4.7. Обучающиеся на дому вносятся в списочный состав класса. В классном журнале на предметных страницах и в сводной ведомости делается запись о периоде обучения на дому с указанием даты и номера приказа Организации.

V. Права и обязанности участников образовательных отношений

5.1. Организация обязана:

- обеспечить освоение обучающимся образовательной программы в полном объеме;
- предоставить обучающемуся бесплатно учебники и учебные пособия, имеющиеся в библиотечном фонде;
- проводить промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающегося;
- обеспечить проведение не менее 3 занятий в неделю (если иное не предусмотрено индивидуальным учебным планом и медицинскими рекомендациями);
- выдать обучающемуся, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, документ об образовании установленного образца.

5.2. Родители (законные представители) обязаны:

- обеспечить условия для проведения занятий на дому;
- контролировать выполнение обучающимся индивидуального учебного плана;
- незамедлительно информировать Организацию об изменении состояния здоровья обучающегося или иных обстоятельствах, влияющих на возможность продолжения обучения на дому;
- ставить подпись в журнале учета занятий, подтверждая факт проведения каждого урока.

5.3. Родители (законные представители) имеют право:

- знакомиться с индивидуальным учебным планом, расписанием занятий, локальными актами Организации по вопросам обучения на дому;
- вносить предложения по организации образовательного процесса (с учетом медицинских рекомендаций);
- получать консультации педагогических работников;
- получать информацию о результатах освоения образовательной программы, текущей успеваемости и результатах промежуточной аттестации;
- обжаловать решения Организации в установленном порядке.

5.4. Обучающийся на дому имеет все академические права, предусмотренные статьей 34 Закона об образовании, в том числе право на получение образования в соответствии с рекомендованными условиями с учетом состояния здоровья, психофизических особенностей и потребностей .

5.5. Учителя, осуществляющие обучение на дому, несут ответственность за качество освоения обучающимся образовательной программы в рамках своей компетенции.

VI. Контроль и аттестация

6.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся на дому осуществляются в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации Организации.

6.2. Формы промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом и доводятся до сведения обучающегося и его родителей (законных представителей) в начале учебного периода.

6.3. При организации промежуточной аттестации для обучающихся на дому должна соблюдаться рекомендуемая норма: не более одного учебного предмета (курса) в день.

6.4. Государственная итоговая аттестация обучающихся на дому осуществляется в соответствии с действующим законодательством в сфере образования.

6.5. Контроль за организацией обучения на дому, проведением занятий, выполнением учебных программ и качеством обучения осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе, в том числе в форме:

- проверки журнала учета занятий (ежемесячно);
- посещения занятий (не реже 1 раза в четверть);
- анализа результатов промежуточной аттестации;
- собеседования с обучающимся и родителями (законными представителями).

VII. Порядок прекращения обучения на дому

7.1. Обучение на дому прекращается в следующих случаях:

- истечение срока, указанного в медицинском заключении;
- наличие медицинского заключения о возможности обучающегося продолжать обучение в образовательной организации в обычном порядке;
- заявление родителей (законных представителей) о прекращении обучения на дому и переводе на иную форму организации образовательного процесса;
- отчисление обучающегося из Организации;
- перевод обучающегося в другую образовательную организацию.

7.2. Прекращение обучения на дому оформляется приказом директора Организации с уведомлением родителей (законных представителей).

7.3. При наличии медицинских показаний родители (законные представители) имеют право подать заявление о переводе на обучение на дому на новый срок в порядке, установленном разделом III настоящего Положения.

VIII. Финансовое обеспечение

8.1. Организация обучения на дому осуществляется за счет бюджетных средств в пределах установленных нормативов финансирования.

8.2. Оплата труда педагогических работников, осуществляющих обучение на дому, производится в порядке, установленном трудовым законодательством и локальными нормативными актами Организации, с учетом всех установленных доплат и надбавок (за работу в особых условиях, за проверку тетрадей, за классное руководство и иных, предусмотренных системой оплаты труда) .

IX. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до принятия нового.

9.2. Изменения и дополнения в Положение вносятся приказом директора Организации.

9.3. Содержание Положения доводится до сведения всех участников образовательных отношений путем размещения на официальном сайте Организации и ознакомления под подпись педагогических работников.

Лист ознакомления с Положением

№	Ф.И.О.	Должность	Подпись	Дата
---	--------	-----------	---------	------

...

Приложение № 1
к Положению об организации обучения на дому

Форма заявления родителей (законных представителей)

Директору _____
(наименование Организации)

(Ф.И.О. директора)

от _____
(Ф.И.О. родителя/законного представителя)
проживающего(ей) по адресу: _____

контактный телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____,
(Ф.И.О. родителя/законного представителя полностью)

являясь родителем (законным представителем) _____,
(Ф.И.О. ребенка полностью)

обучающегося _____ класса, прошу организовать для моего ребенка обучение на дому в связи с наличием заболевания, включенного в перечень, утвержденный приказом Минздрава России от 30.06.2016 № 436н.

Ребенок нуждается в длительном лечении / является ребенком-инвалидом (нужное подчеркнуть) и по состоянию здоровья не может посещать образовательную организацию.

Приложение:

1. Медицинское заключение, выданное в порядке приказа Минздрава России от 14.09.2020 № 972н, от «__» _____ 20 г. № _____.
2. (Для детей-инвалидов, обучающихся с ОВЗ) Заключение ПМПК от «__» _____ 20 г. № _____ с рекомендациями о создании специальных условий обучения.
3. (Для детей-инвалидов) Индивидуальная программа реабилитации или абилитации (ИПРА) от «__» _____ 20 г. № _____.

С нормативными документами, регламентирующими организацию обучения на дому, ознакомлен(а).

«__» _____ 20 г. _____ (подпись)

Приложение № 2
к Положению об организации обучения на дому

Журнал учета занятий с обучающимся на дому

(может вестись в бумажном или электронном виде с соблюдением требований
законодательства о защите персональных данных)

№	Дата	Учебный предмет	Тема занятия	Кол-во часов	Отметка	Подпись учителя	Подпись родителей
1							
2							
3							
...							