

ПРИКАЗ

29.05.2026

№ 152

г. Ростов-на-Дону

Об открытии школьного лагеря дневного
пребывания в июне 2026 года

Во исполнение Постановления Правительства Ростовской области от 15.12.2011 № 240 «О порядке организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей», постановления Администрации города Ростова-на-Дону от 19.03.2012 № 170 «Об организации отдыха и оздоровления детей», муниципальной программы «Развитие системы образования города Ростова-на-Дону», утвержденной постановлением Администрации города Ростова-на-Дону от 28 декабря 2018 № 1363, в соответствии с административным регламентом № АР-088-14-Т муниципальной услуги «Организация отдыха обучающихся в каникулярное время», утвержденным постановлением Администрации города Ростова-на-Дону от 07.05.2020 № 450, приказа Управления образования города Ростова-на-Дону от 22.01.2026 № УОПР/26 «Об организации отдыха обучающихся в каникулярное время в 2026 году», приказа МКУОО Советского района г. Ростова-на-Дону № 128 от 28.03.2026 «Об подготовке к открытию лагерей с дневным пребыванием на базе общеобразовательных учреждений в период летних и осенних каникул в 2026 году с целью своевременной подготовки к организации оздоровительной кампании 2026 года», принимая во внимание, что получено санитарно-эпидемиологическое заключение №61.РЦ.10.000.М.000346.05.26 от 07.05.2026, проведена акарицидная обработка территории школы с последующим контролем эффективности 24.04.2026, проведены дератизационные работы,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Начать работу лагеря дневного пребывания детей и их оздоровления (далее - лагерей с дневным пребыванием) на базе МБОУ «Школы №15» с 01.06.2025 по 30.06.2025 года с продолжительностью смены 21 день.
2. Утвердить список детей лагеря с дневным пребыванием детей на основании письменных заявлений родителей.
3. Утвердить Программу воспитания лагеря с дневным пребыванием детей на базе МБОУ «Школа №15».
4. Утвердить календарный план лагеря с дневным пребыванием детей на базе МБОУ «Школа №15».
5. Назначить Семеренко И.И. начальником лагеря с дневным пребыванием детей на базе МБОУ «Школа №15».
6. Начальнику лагеря с дневным пребыванием Семеренко И.И.:
 - 6.1. Обеспечить исполнение в части касающейся:
 - 6.1.1. СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».
 - 6.2. Обеспечить контроль за прохождением работниками пищеблоков обследований на наличие норо-, рото-и других вирусных возбудителей кишечных инфекций не ранее, чем за 3 календарных дня до выхода на работу. Не допускать к работе лиц, не прошедших указанные исследования.
 - 6.3. Обеспечить личный контроль за:
 - проведением перед открытием лагеря генеральной уборки всех помещений с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму;
 - установкой при входе в здание и столовую дозаторов с антисептическим средством для обработки рук;
 - проведением ежедневного «утреннего фильтра» с участием медицинского работника с обязательной термометрией с использованием бесконтактных термометров среди детей и сотрудников с целью своевременного выявления и изоляции детей и взрослых с признаками респираторных заболеваний и повышенной температурой;

- незамедлительной изоляцией до приезда родителей (законных представителей) или приезда бригады «скорой помощи» детей с признаками респираторных заболеваний и повышенной температурой;
- проведением ежедневной уборки помещений с применением дезинфицирующих средств, эффективных от вирусов (текущая дезинфекция) силами технического персонала в специальной одежде и средствах индивидуальной защиты (маски, перчатки);
- проведением сквозного проветривания помещений в отсутствие детей;
- обеспечением дезинфекции воздушной среды с использованием приборов для обеззараживания воздуха;
- осуществлением ежедневного контроля за использованием работниками пищеблоков средств индивидуальной защиты (маски и перчатки) и качеством организации питания;
- обеспечением питьевого режима с использованием одноразовой посуды, обработкой кулеров и дозаторов;
- обеспечением постоянного наличия мыла, туалетной бумаги в туалетах для детей и сотрудников, установкой дозаторов с антисептическими средствами для обработки рук.

6.4. Усилить педагогическую работу по гигиеническому воспитанию обучающихся. Обеспечить контроль за соблюдением правил гигиены обучающимися и сотрудниками.

6.5. Осуществлять прием в лагерь с дневным пребыванием только на основании письменного заявления родителей (законных представителей) обучающихся.

6.6. Не допускать проведение ремонтных работ в период функционирования лагеря с дневным пребыванием.

6.7. Разработать индивидуальный режим работы лагеря в случае совмещения лагеря и пункта сдачи ЕГЭ (в дни экзаменов) с целью исключения совместного пребывания детей, отдыхающих в лагере, и выпускников, сдающих экзамены.

6.8. Исключить проведение массовых мероприятий, организовав проведение мероприятий внутри отрядов.

6.9. Организовать с учетом погодных условий максимальное проведение мероприятий с участием детей на открытом воздухе.

6.10. Обеспечить максимальное привлечение к отдыху в лагерях с дневным пребыванием обучающихся, состоящих на внутришкольном учете, воспитывающихся в семьях, находящихся в социально опасном положении, воспитывающихся малообеспеченных семьях, детей из семей, прибывших на территорию города Ростова-на-Дону с территорий, на которых сложилась чрезвычайная ситуация.

7. Самощенко Е.П., заместителю директора по ВР взять под личный контроль работу лагеря с дневным пребыванием детей на базе МБОУ «Школа №15».

7.1. Не допускать:

7.1.1. Неорганизованные выезды обучающихся на отдых с работниками образовательных учреждений при отсутствии: приказов о направлении в оздоровительное учреждение, личных заявлений родителей (законных представителей) о направлении детей в оздоровительное учреждение, согласования

выезда с Управлением Роспотребнадзора по Ростовской области, направления информации в ГИБДД о планируемых перевозках детей автобусами, своевременного оформления проездных документов для проезда организованных групп детей железнодорожным транспортом, страхования жизни и здоровья детей в период отдыха.

7.1.2. Размещение детей для организации профильных смен в оздоровительных учреждениях, не включенных в региональный реестр организаций отдыха и оздоровления в 2026 году и не имеющих документально оформленного права на организацию детского отдыха и разрешительных документов на прием детей территориальных органов Роспотребнадзора и Госпожнадзора.

7.2. Во исполнение пункта 11.6.10 постановления Правительства Ростовской области от 15.12.2011 № 240 «О порядке организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей» в обязательном порядке уведомлять об организованном выезде детей за пределы Ростовской области Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ростовской области и его территориальные отделы. Не менее чем за 12 дней до даты направления детей на отдых направлять информацию о выезде в Управление образования по утвержденной форме для своевременного информирования министерства труда и социального развития Ростовской области.

7.3. Принять исчерпывающие меры по обеспечению безопасности обучающихся в период летней оздоровительной кампании в соответствии с приказом Управления образования от 22.01.2026 № УОПР/26 «Об организации отдыха обучающихся в каникулярное время в 2026 году».

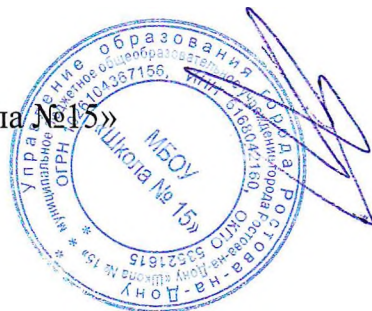
7.4. Обеспечить проведение дополнительных мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма, обеспечить участие лагерей с дневным пребыванием в областной акции «У светофора каникул нет» в летний период.

7.5. Обеспечить контроль за размещением на официальном сайте и информационных стендах МБОУ «Школа №15» памяток с телефонами дежурных территориальных органов МВД России, ФСБ России, МЧС России, руководителя, заместителей руководителя учреждения и полной конкретной информации о порядке организации отдыха и оздоровления детей, работе лагерей с дневным пребыванием и профильных смен, сведений о возможности получения компенсационных выплат в органах социальной защиты населения за самостоятельно приобретенную путевку и возможности трудоустройства через службы занятости населения (с указанием контактных телефонов и адресов данных организаций).

8. Ответственность за исполнение приказа возложить на Самощенко Е.П., зам.директора по ВР.


9. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

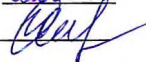
Директор МБОУ «Школа №15»



А.Н. Хачатурьян

С приказом ознакомлены:

Самощенко Е.П. 

Семеренко И.И. 

Самощенко Е.П.,
222-76-16