

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа №19 Азовского района

СОГЛАСОВАНО

Председатель ПК

_____ О.И.Новикова

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ №19 Азовского района

_____ Е.В.Павлятенко

Протокол от " 30 " августа 2023 г. № _____ Приказ от " 30 " августа 2023г. №130

ИНСТРУКЦИЯ
по пожарной безопасности

1. Общие требования безопасности

1.1. Инструкция устанавливает правила по пожарной безопасности для всех работников учреждения. Инструкция разработана в соответствии с Правилами пожарной безопасности в Российской Федерации ППБ 01-03, введена приказом по учреждению от " _____ " _____ 20 ____ г. № _____

1.2. Школьные здания перед началом учебного года должны быть приняты соответствующими комиссиями, в состав которых включаются работники Государственного пожарного надзора.

1.3. В учебных классах и кабинетах следует размещать только необходимые для обеспечения учебного процесса мебель, приборы, модели, принадлежности, пособия и т.д, которые должны храниться в шкафах, на стеллажах или на стационарно установленных стойках.

1.4. Число парт (столов) в учебных классах и кабинетах не должно превышать количества, установленного нормами проектирования.

1.5. С учащимися и студентами должны быть организованы занятия (беседы) по изучению правил пожарной безопасности в быту.

1.6. К работе в образовательном учреждении допускаются лица не моложе 18 лет, прошедшие медосмотр, обученные, прошедшие вводный инструктаж.

1.7. Периодический инструктаж проводится 1 раз в 6 месяцев. Допуск работника к самостоятельной работе производится после проведения инструктажа и проверки знаний настоящей инструкции.

1.8. Исполнение требований настоящей инструкции обязательно для всех работников учреждения.

1.9. За невыполнение требования данной инструкции виновные несут ответственность в дисциплинарном порядке.

2. Правила пожарной безопасности

2.1. Территория учреждения должна своевременно очищаться от мусора, тары, опавших листьев, сухой травы и т. п.

2.2. Дороги, проезды и подъезды к зданию, наружным пожарным лестницам должны быть всегда свободными для проезда пожарной техники, содержаться в исправном состоянии, а зимой быть очищенными от снега и льда.

2.3. Сжигание отходов разрешается не ближе 50 м от здания в специально отведенном для этих целей месте и должно производиться под контролем обслуживающего персонала.

2.4. Запрещается:

- использовать чердак для хранения мебели и других материалов;
- загромождать мебелью, оборудованием и другими материалами выходы на наружные эвакуационные лестницы;
- устанавливать глухие решетки на окнах и прямках у окон подвалов;
- хранить под лестничными маршами и на лестничных площадках вещи, мебель и другие горючие материалы. Под лестничными маршами в первом и цокольном этажах допускается устройство только помещений для узлов управления центрального отопления, водомерных узлов и электрощитовых, выгороженных перегородками из негорючих материалов;
- устраивать в тамбурах выходов хранение (в том числе временное) любого инвентаря и материалов.

2.5. При эксплуатации электроустановок запрещается:

- использовать электроаппараты и приборы, имеющие неисправности, а также эксплуатировать провода и кабели с поврежденной или потерявшей защитные свойства изоляцией;
- пользоваться поврежденными розетками;
- обертывать электролампы и светильники бумагой, тканью и другими горючими материалами;
- пользоваться электроутюгами, электроплитками, электрочайниками без подставок из негорючих материалов;
- оставлять без присмотра включенные в сеть электронагревательные приборы, телевизоры, радиоприемники и т. п.;
- применять нестандартные (самодельные) электронагревательные приборы.

2.6. Каждый работник учреждения образования должен знать на своем рабочем месте, участке места расположения средств пожарной сигнализации и уметь пользоваться ими.

2.7. Необходимо следить за наличием и исправностью средств тушения пожара (пожарных кранов, огнетушителей, бочек с водой, лопат и т. п.) и уметь пользоваться ими.

2.8. Запрещается использовать средства пожаротушения не по назначению.

2.9. Хранение легковоспламеняющихся и горючих жидкостей на рабочем месте допускается только в закрытой небыющей таре и не более сменной потребности; по окончании работы жидкости убрать в специальное для их хранения место.

2.10. Курить разрешается только в специально отведенных для этого местах.

2.11. Электросварочные и газосварочные работы проводить в строгом соответствии с установленными правилами пожарной безопасности. По окончании сварки (резки) проверять отсутствие источников загорания.

3. Действия в случае пожара

Лицо, заметившее возникновение пожара, обязано:

- немедленно сообщить в ближайшую пожарную часть по телефону 01;
- эвакуировать детей и сотрудников из помещений. Эвакуацию нужно начинать из того помещения, где возник пожар, а также из помещений, которым угрожает опасность распространения пожара;
- сообщить дежурному или руководителю учреждения. Он обязан лично убедиться в отсутствии детей в опасной зоне, оказать помощь пострадавшим, вызвать по необходимости врача и скорую помощь;
- с помощью сотрудников добровольной пожарной дружины приступить к тушению пожара до прибытия I пожарной команды.

Для встречи вызванной пожарной команды выделить из персонала дружины лицо, которое должно проинформировать начальника пожарной команды о том, все ли люди эвакуированы и в каких помещениях еще остались. Руководитель учреждения организует эвакуацию детей и сотрудников, тушение пожара до прибытия пожарной машины.

4. Устройство и принцип работы огнетушителей.

4.1. Огнетушитель ОП-4 (рис. 1) состоит из:

Корпуса наполненного огнетушащим порошком 4. На горловине закреплено запорно-пусковое устройство 1 с индикатором давления (манометром) 6. ЗПУ оснащено ручкой для переноски огнетушителя и ручкой для управления подачей порошка. Огнетушитель оснащен сифонной трубкой 5, гибким рукавом (распылителем) 3 для получения факела распыла порошка, который соединён с корпусом соплом 2. Огнетушитель оснащен чекой для предотвращения самосрабатывания 7.



4.2. Принцип действия огнетушителя основан на использовании энергии закаченного в корпус воздуха.

4.3. Для приведения в действие огнетушителя необходимо выдернуть чеку, нажать на ручку запорно-пускового устройства до упора.

4.4. Правила пользования огнетушителем марки ОУ (марки ОУ-2, ОУ-5, ОУ-8 цифрами определяют емкость стального баллона 2-5-8 кг). Ручные углекислотные огнетушители типа ОУ предназначены для тушения небольших загораний электропроводов, кабелей, электроустановок (тушение производить только при снятом напряжении):

4.5. Указание по эксплуатации и безопасности

4.5.1. Лица, допущенные к эксплуатации огнетушителя должны изучить содержание настоящей инструкции.

4.5.2. Не допускается:

- 1) хранение огнетушителя вблизи нагревательных приборов, где температура может превышать +50°C;
- 2) выполнять ремонтные работы при наличии давления в корпусе огнетушителя;
- 3) наносить удары по корпусу огнетушителя;
- 4) эксплуатация огнетушителя без чеки и пломбы;
- 5) эксплуатация при неисправном индикаторе давления;
- 6) воздействие агрессивных сред.

4.5.3. Возможно возникновение разрядов статического электричества класса опасности по ГОСТ 12.1.007.

4.5.4. ОТВ (огнетушащее вещество) пожаро и взрывобезопасно, обладает раздражающим действием на кожу и слизистые оболочки глаз и верхних дыхательных путей. По степени воздействия на организм человека относится к веществам 3 класса опасности по ГОСТ 12.1.007.

4.6. При тушении пожара необходимо:

4.6.1. Встряхнуть и поднести огнетушитель к месту пожара, выдернуть чеку.

Направить шланг с распылителем на очаг пожара. Нажать ручку запорно-пускового устройства. Во время тушения периодически производить тряску огнетушителя, для обеспечения полного выхода огнетушащего вещества.

4.6.2. После окончания тушения необходимо незамедлительно отправить огнетушитель на перезарядку, заменив его однотипным резервным огнетушителем. При перезарядке заменить резиновое уплотнительное кольцо на новое.

4.6.3. Перезаряжать огнетушитель не реже 1 раза в 5 лет. Техническое обслуживание согласно СП 9.13130.2009

4.6.4. Проверять наличие давления в пределах зеленой шкалы индикатора не реже 1 раза в квартал.

4.6.5. В случае падения давления произвести подкачку на станции технического обслуживания.

4.6.6. Размещение огнетушителей на защищаемом объекте должно производиться согласно ГОСТ 12.4.009.

4.6.7 Техническое обслуживание и перезарядку могут производить только организации, имеющие лицензию на данный вид деятельности.

4.6.8 Порошковые огнетушители, установленные на транспортных средствах вне кабины или салона и подвергающиеся воздействию неблагоприятных климатических и физических факторов, должны перезаряжаться не реже одного раза в 12 месяцев, остальные огнетушители, расположенные на автотранспортных средствах - не реже одного раза в 24 месяца в соответствии с пунктом В.12 СП 9.13130.2009.

4.7. Порядок пользования и эксплуатации огнетушителя:

- нельзя пользоваться огнетушителями, имеющими повреждения (вмятины, орешины и пр.);
- нельзя пользоваться непроверенными огнетушителями (не имеющими паспорта завода-изготовителя и без пломбы);
- нельзя бросать огнетушители, хранение их разрешается только на специальных подставках с креплением;
- запрещается хранить огнетушители вблизи отопительных приборов.

5. По окончании работы, перед закрытием помещений:

5.1. Отключить электронагревательные приборы (сушильные шкафы, плитки, чайники, кипятильники и т. п.), силовую и осветительную электросеть (за исключением дежурного освещения).

5.2. Проверить состояние шкафов, мусорных ящиков, урн и т. п., обратить внимание на отсутствие горящих окурков, спичек.

5.3. Установить, нет ли дыма, запаха гари, горелой резины и других признаков загорания.

5.4. Освободить проходы и выходы, лестницы и другие пути эвакуации при пожаре.

5.5. Обеспечить свободный проход (подход) к средствам пожаротушения, инвентарю и средствам пожарной сигнализации.

Разработчик:

Заместитель директора по АХЧ _____ Каперзова Е.Н.

Согласовано:

уполномоченный по охране труда

Председатель ПК _____ Новикова О.И.

ответственный за пожарную безопасность

Заместитель директора по АХЧ _____ Каперзова Е.Н.

С инструкцией ознакомлены:

№ п/п	Ф.И.О. сотрудника	Должность	Дата	Подпись
1.	Авилова Наталья Викторовна	Учитель		
2.	Белобородько Татьяна Ивановна	Учитель		
3.	Евсикова Елена Михайловна	Дворник		
4.	Елисеева Екатерина Александровна	Учитель		
5.	Жихарева Ольга Александровна	Учитель		
6.	Журавлева Елена Анатольевна	Заместитель директора по ВР		
7.	Зейналова Светлана Владимировна	Учитель		
8.	Каграманян Ани Камоевна	Учитель		
9.	Канищева Наталья Николаевна	Учитель		
10.	Кравченко Светлана Ивановна	Учитель		
11.	Макотченко Наталья Сергеевна	Учитель		
12.	Метлёва Оксана Валерьевна	Учитель		
13.	Назаренко Сергей Васильевич	Учитель		
14.	Новикова Ольга Ивановна	Преподаватель-организатор ОБЖ		
15.	Павлятенко Елена Валерьевна	Директор		
16.	Павлятенко Сергей Алексеевич	Учитель		
17.	Петренко Оксана Ивановна	Учитель		
18.	Петросян Асмик Араиковна	Педагог-психолог		
19.	Петрова Ольга Николаевна	Учитель		
20.	Плетнева Лариса Николаевна	Учитель		

№ п/п	Ф.И.О. сотрудника	Должность	Дата	Подпись
21.	Поникленко Ирина Николаевна	Учитель		
22.	Сабадашева Анна Игоревна	Учитель		
23.	Рычкова Екатерина Аркадьевна	Учитель		
24.	Фещенко Зоя Николаевна	Учитель		
25.	Филипповский Сергей Георгиевич	Учитель		
26.	Черновол Татьяна Сергеевна	Учитель		
27.	Яковенко Александра Геннадьевна	Заместитель директора по УВР		
28.	Ермоленко Алла Яковлевна	Заведующий библиотекой		
29.	Каперзова Екатерина Николаевна	Заместитель директора по АХЧ		
30.	Мищенкова Надежда Александровна	Секретарь		
31.	Каперзова Раиса Андреевна	Сторож		
32.	Яценко Ульяна Сергеевна	Уборщик служебных помещений		
33.				
34.				
35.				
36.				
37.				
38.				
39.				
40.				
41.				
42.				
43.				
44.				
45.				
46.				
47.				
48.				
49.				
50.				
51.				
52.				
53.				
54.				
55.				
56.				
57.				
58.				
59.				
60.				
61.				
62.				
63.				
64.				
65.				
66.				
67.				
68.				
69.				
70.				

