

Памятка для родителей по летней оздоровительной кампании

Основные шаги для получения путёвки:

1. **Определить вид отдыха.** Это может быть городской лагерь, загородный оздоровительный лагерь или санаторий.
2. **Подать заявление.** Способы подачи зависят от региона и могут включать:
 - **Через Единый портал государственных и муниципальных услуг (ЕПГУ).** Для этого требуется зарегистрироваться и иметь подтверждённую учётную запись. При подаче через ЕПГУ заявление автоматически подписывается электронной подписью заявителя.
 - **Лично в отделениях МФЦ, ЦМУ или в образовательных организациях,** на базе которых располагаются лагеря с дневным пребыванием.
3. **Подготовить документы.** Обычно требуются:
 - копия паспорта родителя (законного представителя);
 - копия свидетельства о рождении ребёнка (с 14 лет — копия паспорта);
 - документ о регистрации ребёнка по месту жительства или пребывания;
 - документы, подтверждающие право на льготу (при наличии).
4. **Проверить предоставление места в лагере.** Информацию можно найти на сайтах администраций районов, департаментов образования или на официальных порталах.
5. **Получить квитанцию на оплату путёвки.** Она может направляться автоматически в личный кабинет на ЕПГУ или по электронной почте, указанной в заявлении.
6. **Оплатить квитанцию.** В некоторых случаях доступна оплата через электронный сервис (например, «Оплата путёвки в ЗОЛ»).
7. **Получить путёвку.** Обычно предоставление путёвки (выписки из реестра) осуществляется в личный кабинет на ЕПГУ или по электронной почте в течение трёх рабочих дней после поступления сведений об оплате в систему.

Важно учитывать:

- сроки подачи заявлений и распределения путёвок могут различаться в зависимости от региона;
- для некоторых категорий детей (например, детей участников СВО, малоимущих семей) могут быть предусмотрены льготы или дополнительные документы;
- в некоторых случаях требуется подтверждение сведений, указанных в заявлении, через МФЦ, ЦМУ или в образовательной организации.