

Рассмотрен и принят
педагогическим советом
МБУ ДО СШ № 7
города Ростова-на-Дону
протокол № 1 от
26.08.2026г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБУ ДО СШ № 7
города Ростова-на-Дону СШ № 7
В.Н.Довгань
Приказ № 189-О от 27.08.2026

ПЛАН РАБОТЫ
Методического совета
муниципального бюджетного учреждения дополнительного
образования города Ростова-на-Дону «Спортивная школа № 7»
на 2026-2027 учебный год

Задачи Методического совета

1. Научное обоснование дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, образовательных программ спортивной подготовки. Обеспечение организационно-методического единства в разработке, оформлении образовательных программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности.
2. Мониторинг качества образовательного процесса в МБУ ДО СШ № 7.
3. Организация системы повышения квалификации педагогических кадров МБУ ДО СШ № 7.

Циклограмма деятельности методической службы

Название	Сроки проведения	Ответственные
Методический совет Тренерские советы по видам спорта	Не менее 2-х раз в год	Председатель Методического совета, секретарь Методического совета

Организационная деятельность Методического совета
МБУ ДО СШ № 7

п/п	Вид деятельности, проблема	Содержание, форма организации, тема, название	Сроки проведения, утверждения	Участники реализации
1	Организация системы диагностических психолого-педагогических исследований	- плановые психолого-педагогические исследования; - исследования по запросу методистов отделений видов баскетбола и греко-римской борьбы	В течение года	Педагог-психолог, инструкторы-методисты отделений по видам спорта
2	Организация системы взаимодействия с	обеспечение участия подработников в составе	В течение года	Заместители директора,

	учреждениями образования и физической культуры и спорта, с Федерациями по культивируемым видам спорта (баскетбол и греко-римской борьба)	(судействе) спортивных и массовых мероприятий СШ № 7, в семинарах, совещаниях вебинарах круглых столах и т.д.		Инструкторы-методисты отделений по видам спорта
3	Обеспечение современного уровня программного и научно-методического обеспечения образовательного процесса	- рассмотрение дополнительных общеразвивающих программ и программ спортивной подготовки; - рассмотрение портфолио педагогических работников; - разработка требований и рекомендаций по организации педагогической деятельности (проведению учебно-тренировочных занятий, оценке результатов деятельности тренера-преподавателя и группы обучающихся); - разработка контрольных нормативов, схем, карт отслеживания и фиксирования результатов.	В течение года	Заместитель директора по УСР, инструкторы-методисты, педагог-психолог
4	Трансляция актуального учебно-спортивного опыта деятельности учреждения	Издание методических материалов по итогам: - открытых мероприятий, - семинаров-практикумов, - обучающихся мастер-классов, - размещение информации на сайте СШ № 7 и управления образования	В течение года	Инструкторы-методисты, Тренеры-преподаватели

Примерная тематика заседаний Методического совета

1. Утверждение плана работы Методического совета, перспективных планов работы методических объединений.
2. Рассмотрение (обновление) разработанных дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ и образовательных программ спортивной подготовки, учебно-тематических планов.
3. Совершенствование деятельности тренеров-преподавателей по проектированию индивидуальных образовательных маршрутов учащихся в соответствии с индивидуальными и возрастными особенностями, образовательными потребностями, мотивами и способностями ребёнка.
4. Обсуждение отчётов об апробации авторских дополнительных общеразвивающих программ и инноваций на заседаниях методических объединений тренеров-преподавателей.
5. Публикация авторских дополнительных общеразвивающих программ.

6. Стимулирование саморазвития и профессионального самосовершенствования тренеров-преподавателей.
7. Мотивация педагогов к повышению квалификации (семинары, открытые занятия; деятельность методических объединений, работа над единой методической темой, создание персональной страницы на сайте учреждения, исследовательская и инновационная деятельность).
8. Обобщение и внедрение передового педагогического опыта (презентации, методические рекомендации по внедрению передовых идей, буклеты, публикации).
9. Рассмотрение вопросов по организации методической деятельности.
10. Рассмотрение вопросов по психолого-педагогической диагностике.
11. Итоги диагностики психолого-педагогической компетентности тренеров-преподавателей, методистов.
12. Оказание помощи тренерам-преподавателям в подготовке к аттестации.
13. Рассмотрение вопросов в деятельности методических объединений по разработке и реализации критериев и механизмов педагогической диагностики.
14. Обсуждение предстоящих соревнований, УТС, семинаров, открытых занятий и т.д.
15. Организация информационно - методической деятельности в учреждении. Роль методической службы в обеспечении должного уровня аналитической деятельности.
16. Анализ планов и протоколов методических объединений тренеров-преподавателей с позиции их участия в обеспечении и контроле качества реализуемых образовательных услуг физкультурно-спортивной направленности.
17. Рассмотрение вопросов мониторинга качества реализуемых образовательных программ.
18. Итоги методической деятельности спортивной школы.
19. Мониторинг участия обучающихся в спортивно-массовых мероприятиях разного уровня.
20. Формирование плана-прогноза аттестации педагогических кадров МБУ ДО СШ № 7.
21. Рассмотрение вопросов по подготовке к итоговому педагогическому совету.
22. Анализ итогов аттестации педагогических кадров в истекшем учебном году. Прогноз на следующий учебный год.
23. Рассмотрение портфолио педагогических работников МБУ ДО СШ № 7.
24. В план могут быть внесены изменения и дополнения.

Заместитель директора
по учебно-методической работе

Л.И.Колесникова