



Утверждаю

Директор школы

С.В. Лоенко

приказ от 01.09.2025г. № 130

## Обязанности специалистов Штба воспитательной работы МБОУ Васильево – Петровской ООШ Азовского района на 2025 -2026 учебный год

Специалист	Обязанности
Заместитель директора по УВР (руководитель штаба)	<ul style="list-style-type: none"><li>- планирование, организацию и контроль за организацией воспитательной работы, в том числе профилактической;</li><li>- организация, контроль, анализ и оценка результативности работы ШВР;</li><li>- организация взаимодействия специалистов ШВР со службами системы профилактики (комиссией по делам несовершеннолетних, органами социальной защиты населения, здравоохранения, молодежной политики, внутренних дел, центрами занятости населения, администрациями муниципальных образований и т.д.);</li><li>- организация деятельности службы школьной медиации в образовательной организации, контроль за организацией профилактической деятельности классных руководителей;</li><li>- профилактика социальных рисков, выявление детей и семей, находящихся в социально опасном положении, требующих особого педагогического внимания;</li><li>- разработка мер по профилактике социальных девиаций среди обучающихся;</li><li>- индивидуальная работа с обучающимися, находящимися на профилактических учетах различного вида (в т.ч. вовлечение обучающихся в досуговую деятельность во внеурочное и каникулярное время);</li><li>- взаимодействие с центрами занятости населения по трудоустройству детей, находящихся в социально опасном положении;</li><li>- реализация восстановительных технологий в рамках деятельности службы школьной медиации в образовательной организации;</li><li>- составление социального паспорта образовательной организации и на основе его анализа формирование прогнозов тенденций изменения ситуации в образовательной организации с целью внесения предложений по корректировке плана воспитательной работы образовательного учреждения.</li><li>- работу с обучающимися, родителями (законными представителями несовершеннолетних), педагогическим коллективом, оказание им психологической поддержки, в том числе помощи в разрешении межличностных конфликтов с применением восстановительных технологий и медиации;</li><li>- выявление причин возникновения проблемных ситуаций между обучающимися, а также оказание психологической помощи обучающимся, которые в этом нуждаются;</li><li>- оказание методической помощи специалистам ШВР в работе с детьми, требующими особого педагогического внимания;</li><li>- оказание квалифицированной помощи ребёнку в саморазвитии, самооценке, самоутверждении, самореализации;</li><li>- консультирование педагогов и родителей (законных представителей) по вопросам развития, социализации и адаптации обучающихся;</li><li>- работа по профилактике девиантного поведения обучающихся, в том числе суицидального поведения, формирование жизнестойкости, навыков эффективного социального взаимодействия, позитивного общения, конструктивного разрешения конфликтных ситуаций;</li><li>- реализация восстановительных технологий в рамках деятельности</li></ul>

<p>Советник руководителя общеобразовательной организации по воспитательной работе и работе с детскими объединениями.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- организует подготовку и реализацию дней единых действий в рамках Всероссийского календаря образовательных событий, приуроченных к государственным и национальным праздникам Российской Федерации;</li> <li>- информирует и вовлекает школьников для участия в днях единых действий Всероссийского календаря образовательных событий, а также всероссийских конкурсов, проектов и мероприятий различных детско-взрослых общественных объединений и организаций;</li> <li>- оказывает содействие в создании и деятельности первичного отделения РДШ, формирует актив школы;</li> <li>- выявляет и поддерживает реализацию социальных инициатив обучающихся ОО (волонтерство, флеш-мобы, социальные акции и др.); осуществляет педагогическое сопровождение детских социальных проектов;</li> <li>- ведет/создает сообщества своей образовательной организации в социальных сетях;</li> <li>- осуществляет взаимодействие с различными общественными организациями по предупреждению негативного и противоправного поведения обучающихся;</li> <li>- организует информирование обучающихся о действующих детских общественных организациях, объединениях;</li> <li>- обеспечивает взаимодействие органов школьного самоуправления, педагогического коллектива и детских общественных организаций;</li> <li>- участвует в работе педагогических, методических советов, в подготовке и проведении родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой образовательного учреждения.</li> </ul> <p><b>Во взаимодействии с заместителем директора по учебно-воспитательной работе:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- участвует в разработке и реализации рабочей программы и календарного плана воспитательной работы в образовательной организации, в том числе с учетом содержания деятельности детских общественных объединений, получивших наибольшее распространение в общеобразовательной организации;</li> <li>- организует участие педагогов и родителей (законных представителей) и обучающихся в проектировании рабочих программ воспитания;</li> <li>- применяет педагогические методы работы с детским коллективом с целью включения обучающихся в создание программ воспитания;</li> <li>- вовлекает обучающихся в творческую деятельность по основным направлениям воспитания;</li> <li>- анализирует результаты реализации рабочих программ воспитания;</li> <li>- применяет технологии педагогического стимулирования обучающихся к самореализации и социально-педагогической поддержки;</li> </ul>
<p>Руководитель школьного методического объединения классных руководителей</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- координация деятельности классных руководителей по организации воспитательной (в т.ч. профилактической) работы, досуга, занятости детей в каникулярное и внеурочное время.</li> </ul>
<p>Педагог дополнительного образования</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- организация и проведение культурно-массовых мероприятий, в том числе участие в социально значимых проектах и акциях;</li> <li>- вовлечение во внеурочную деятельность обучающихся, в том числе требующих особого педагогического внимания.</li> </ul>
<p>Библиотекарь</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- участие в просветительской работе с обучающимися, родителями (законными представителями несовершеннолетних), педагогами.</li> <li>- оказание воспитательного воздействия через подбор литературы с учетом индивидуальных особенностей и проблем личностного развития обучающихся;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- популяризация художественных произведений, о действующих морально-нравственном развитии, повышению уровня самосознания обучающихся;</li> <li>- организация дискуссий, литературных гостиных и других мероприятий в целях более углубленного понимания обучающимися художественных произведений, обсуждения морально- нравственных дилемм в среде сверстников, развития культуры общения.</li> </ul>
Старшая вожатая	<ul style="list-style-type: none"> <li>- организация работы органов ученического самоуправления;</li> <li>- формирование у обучающихся, требующих особого внимания, активной жизненной позиции, вовлечение их в социально значимые мероприятия;</li> <li>- вовлечение обучающихся в работу детских и молодежных общественных организаций, и объединений.</li> <li>- осуществляет контроль за организацией питания обучающихся, условиями организации учебно-воспитательного процесса согласно нормам СанПиНа. Участвует в реализации воспитательных и профилактических мероприятий исходя из плана воспитательной работы, с учетом решений, принятых на заседании ШВР.</li> </ul>
Инспектор по охране прав детства	<p>организует правовое просвещение участников образовательного процесса, индивидуальную работу с обучающимися и родителями (законными представителями несовершеннолетних), семьями, состоящими на разных видах учета.</p> <p>Участвует в реализации воспитательных и профилактических мероприятий исходя из плана воспитательной работы, с учетом решений, принятых на заседании ШВР.</p>
Руководитель спортивного клуба (кружка)	<p>Руководитель спортивного клуба осуществляет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- пропаганду здорового образа жизни;</li> <li>- привлечение к занятиям спортом максимального числа обучающихся, в том числе состоящих на разных видах учета или требующих особого педагогического внимания;</li> <li>- организацию и проведение спортивно-массовых мероприятий с детьми</li> </ul>