

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Васильево -
Петровская основная общеобразовательная школа Азовского района.
(МБОУ Васильево – Петровская ООШ Азовского района)

ПРИКАЗ

С. Васильево - Петровское

01 сентября 2025 г.

№ 168

Об организации работы школьного музея "Место памяти любви" в 2025-2026 учебном году

В целях усиления патриотического и нравственного воспитания подрастающего поколения, в рамках реализации Государственной программы «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации », в соответствии с рабочей программой воспитания обучающихся ОУ на 2025-2026 уч. год,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу школьного музея «Место памяти любви» в 2025-2026 уч. году в соответствии с Положением и Планом работы музея на 2025-2026 уч. Год.
2. Руководителем музея назначить Кучеренко В.Н, учителя истории, возложив на него обязанности по оформлению документации, организации поисковой и экскурсионной деятельности, ответственность за хранение и сохранность экспонатов.
3. Утвердить План работы школьного музея на 2025-2026 учебный год (приложение 1)
4. Утвердить актив школьного музея на 2025- 2026 учебный год (приложение 2).
5. Утвердить план работы Совета музея на 202-2026 уч.год (Приложение 3)
6. Утвердить график работы школьного музея на 202-2026 уч.год (Приложение 4)
7. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора по УВР Руденко .И.С.

Директор школы С.В. Лоенко

План работы школьного музея на 2025-2026 учебный год

Целью деятельности школьного музея является содействие формированию интереса к отечественной истории и уважительного отношения к нравственным ценностям прошлых поколений, развитию коммуникативных компетенций, навыков исследовательской работы учащихся, поддержка творческих способностей детей.

Задачи школьного музея:

- формирование у учащихся гражданско – патриотических качеств;
- активизирование роли школьного музея в патриотическом и нравственном воспитании подрастающего поколения;
- формирование личностного, эмоционально окрашенного отношения к историческим фактам;
- воспитание любви и уважения к прошлому своей страны;
- приобщение обучающихся к изучению истории родного села, школы, истории Великой Отечественной войны 1941-1945;
- сохранение и поддержание традиций образовательного учреждения;
- совершенствование образовательного процесса средствами дополнительного обучения;
- воспитание познавательных интересов и способностей;
- овладение учащимися практическими навыками поисковой, исследовательской деятельности;
- пополнение музейных фондов

Направления работы:

- Использование музейного материала для формирования позитивного отношения учащихся к активной социально-значимой деятельности через вовлечение их в активную деятельность музея.
- Проектно-исследовательская деятельность на базе музея с привлечением экспонатов, музейных связей с ветеранами и их семьями.
- Организация экскурсий в музей.
- Организация работы с фондами музея (оформление книг учёта).
- Участие в районных, областных мероприятиях исторической и краеведческой направленности, в смотре-конкурсе школьных музеев.
- Организация встреч с ветеранами локальных войн и членами семей ветеранов Великой Отечественной войны, приуроченных к Дням Воинской Славы, ветеранами труда.

Школьный музей выполняет следующие **функции**:

- Поисковая и научно-исследовательская работа с учащимися.
- Методическая работа с педагогическим коллективом.
- Организация общешкольных мероприятий, объединяющих усилия учащихся, учителей и родителей.

Поисковая и научно-исследовательская работа с учащимися – это поисковые задания для классов, в обобщении историко-краеведческого материала в фондах школьного музея. Методическая функция музея объединяет педагогический коллектив школы и учащихся в общем деле. На методическом объединении классных руководителей, педсоветах, под руководством педагога - организатора, руководителя музея обсуждается план работы школы в историко-краеведческом и патриотическом направлении, заслушивают классных руководителей о работе класса в этом направлении.

Организации общешкольных мероприятий:

Посредством музея создается обратная связь между учеником и учителем, классом и классным руководителем, музейная комната помогает учителю в подборе необходимого материала для тематических классных часов, разрабатывает тематические экскурсии по стендам и экспозициям музея.

Ожидаемые результаты

Для музея

- Оптимизация деятельности музея в русле программы воспитания и социализации;
- Совершенствование содержания деятельности музея;
- Рост профессионального мастерства юных экскурсоводов;
- Укрепление материальной базы музея.

Для учащихся

Музейная деятельность способствует приобретению у учащихся новых компетенций:

- Исследовательских (умение самостоятельно найти недостающую информацию в информационном поле; умение запросить недостающую информацию у специалиста; умение находить несколько вариантов решения проблемы, умение использовать моделирование, реальный и мыслительный эксперименты, наблюдение, работа с первоисточниками, умение адекватно осуществлять самооценку и самоконтроль);
- Менеджерские (умение ставить цель, умение планировать деятельность, время, ресурсы, умение принимать решение и прогнозировать их последствия, навыки исследования собственной деятельности, навыки саморегуляции и деятельности);
- Коммуникативные (умение инициировать взаимодействие – вступать в диалог, задавать вопросы, умение вести дискуссию, умение отстаивать свою точку зрения, умение находить компромисс, навыки интервьюирования, устного опроса);
- Презентационные (навыки монологической речи, умение уверенно держаться во время выступления, умение использовать различные средства наглядности при выступлении, умение отвечать на незапланированные вопросы)

№ п/п	Мероприятие	Дата	Ответственные
Организационная работа			

1	Утверждение плана работы школьного музея на 2025-2026 учебный год.	Сентябрь 2025 г.	Руководитель музея
2	Оформление музейной документации.	Сентябрь 2025 г. В течение года	Руководитель музея
3	Работа с фондами. Инвентаризация архива.	В течение года	Руководитель музея
4	Формирование актива и Совета школьного музея, распределение обязанностей между членами актива школьного музея.	Сентябрь 2025 г.	Руководитель музея
5	Анализ работы школьного музея за 2024-2025 учебный год, определение задач развития музея на 2025-2026 учебный год	Сентябрь 2025 г.	Руководитель музея
6	Проведение заседаний Совета и актива школьного музея.	1 раз в месяц	Руководитель музея
7	Ведение Книги отзывов гостей музея	В течение года	Руководитель музея актив музея
8	Поддержание надлежащего состояния помещения и фондов музея.	В течение года	Руководитель музея
9	Ведение раздела на официальном сайте школы.	В течение года	Руководитель музея
Экскурсионно-массовая работа			
1	Формирование группы экскурсоводов.	Сентябрь 2025 г.	Руководитель музея
2	Организация работы по подготовке экскурсоводов (5-7 классы).	В течение года	Руководитель музея
3	Разработка материалов для проведения обзорных и тематических экскурсий	В течение года	Руководитель музея, члены актива музея
4	Проведение обзорных и тематических экскурсий (1-9 классы.) Обзорные: <ul style="list-style-type: none"> • Знакомство с музеем (1 класс, гости школы) • «Этих дней не меркнет слава ...» • История школы Тематические: <ul style="list-style-type: none"> • История экспоната • Люди села. • Династия учителей • История школы • Писатели Дона • Герои СВО • Предметы русского быта и домашнего 	В течение года	Руководитель музея группа экскурсоводов

	обихода.		
5	<p>Проведение бесед, лекций к знаменательным датам года:</p> <p>1 сентября-День знаний.</p> <p>7 сентября- Годовщина Бородинского сражения.</p> <p>4 ноября – День народного единства</p> <p>16 ноября – день памяти и скорби,</p> <p>25 ноября-День матери</p> <p>5 декабря – Битва под Москвой,</p> <p>9 декабря – День Героев</p> <p>12 декабря – День конституции РФ.</p> <p>27 января – 76 лет с начала операции по снятию блокады Ленинграда (1944)</p> <p>2 февраля- годовщина Победы над немецко-фашистскими войсками Сталинградской битве.</p> <p>15 февраля – день вывода советских войск из Афганистана</p> <p>23 февраля – День защитника Отечества</p> <p>18 марта -Воссоединение Крыма с Россией</p> <p>12 апреля- День космонавтики и авиации</p> <p>18 апреля- Международный день памятников и исторических мест</p> <p>1 мая- Праздник весны и труда</p> <p>9 мая – День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 гг.</p> <p>18 мая- Международный день музеев</p> <p>24 мая-День славянской культуры и письменности</p>	В течение года	Руководитель музея, члены актива музея Учителя истории и литературы.
Учебно-воспитательная работа			
1	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение уроков Мужества 2. "Дорогой мужества", 3. "Огнем войны опаленные", 4. "По крохам подвиг собирая". 	В течение года	классные руководители 1-9 классов Учителя истории
2	<p>Профориентация учащихся.</p> <p>Использование материалов музея на уроках.</p>	В течение года	Руководитель музея, учителя
3	<p>Проведение музейных уроков</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Знакомство с музеем 2. Быт на Руси 3.История вещей. 	В течение года	Руководитель музея. учителя-предметники

4	Проведение уроков истории и изобразительного искусства	В течение года	Учителя истории и изо.
5	Проведение классных часов и праздников, посвященных Дням Воинской Славы	Декабрь Февраль май	Руководитель музея, классные руководители
6	Встречи с ветеранами ВОВ и локальных войн, тружениками тыла, интересными людьми на классных часах	В течение года	Руководитель музея, классные руководители
7	Встречи с ветеранами труда - жителями сельского поселения. Сбор материала для оформления экспозиции.	В течение года	Руководитель музея, классные руководители
8	<p>Викторины, акции, конкурсы</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Викторины «Что ты знаешь о войне» 2. Акция «Поздравь ветерана...» 3. Музыкальный конкурс «Песня тоже воевала...» 4. Просмотр фильмов 5. Акция «Бессмертный полк» 6. Акция «Георгиевская ленточка» 7. Конкурс чтецов «Нет войне» Возложение цветов к памятникам 	В течение года	Руководитель музея, классные руководители
9	Уборка закреплённой территории мемориала	В течение года	Руководитель музея, классные руководители
Работа с фондами музея			

1	Учет, регистрация и хранение музейных экспонатов.	в течении года по мере поступления экспонатов	руководитель музея, актив музея 22
2	Проведение инвентаризации архива музея.	декабрь, май	руководитель музея,
3	Организация работы в архивах с целью пополнения, уточнения материалов музея	в течении года	руководитель музея
4	Связь с музеями, общественными и детскими организациями и учреждениями. в течении года руководитель му	в течении года	руководитель музея
Общественно-полезная работа			
1	Поисковая работа	в течении года	руководитель музея, актив музея
2	Участие в районных конкурсах	в течении года	руководитель музея
3	Запись воспоминаний жителей села	в течении года	руководитель музея, актив музея

Примечание: руководитель музея имеет право редактировать план работы на учебный год в зависимости от обстоятельств.

Актив школьного музея 202-2026 учебный год

I. Совет музея

№п/п	ФИО	класс
1.	Кучеренко Валерий Николаевич	Учитель истории
2.	Кряжева Надежда Геннадьевна	Учитель русского языка и литературы
3	Миргород Светлана Ивановна	Учитель русского языка и литературы
4	Новикова Елизавета	Ученица 9 класса
5	Мамаева Анастасия	Ученица 9 класса
6	Гасьмова Айнура	Ученица 9 класса
7	Кочиева Асия	Ученица 8 класса
8	Гордиенко Даниил	Ученик 7 класса
9	Карташов Константин	Ученик 7 класса

II. Поисковая группа

№п/п	Фамилия, имя учащегося	класс
1	Биналиева Севда	Ученица 9 класса
2	Полякова Яна	Ученица 9 класса
3	Биналиева Диляк	Ученица 8 класса

III. Фондовая группа

№п/п	Фамилия, имя учащегося	класс
1	Бугаенко Екатерина	Ученица 7 класса
2	Комкова София	Ученица 7 класса
3	Вершинина Екатерина	Ученица 9 класса

IV. Группа оформителей

№п/п	Фамилия, имя учащегося	класс
1	Сафонова Вероника	Ученица 8 класса
2	Сариев Ринат	Ученик 8 класса
3	Биналиева Эмира	Ученица 6 класса

V. Экскурсоводы

№п/п	Фамилия, имя учащегося	класс
1	Гасьмова Айнура	Ученица 9 класса
2	Кочиева Асия	Ученица 8 класса
3	Биналиева Диляк	Ученица 8 класса

VI. Лекторская группа

№п/п	Фамилия, имя учащегося	класс
1	Довлетова Элина	5 класс
2	Биналиева Наргиз	5 класс
3	Полякова Яна	9 класс

План работы Совета музея на 2025-2026 учебный год

№	Тема заседания	Сроки	Ответственный
1	Работа школьного музея на 2025-2026 учебный год	Сентябрь	Кучеренко В.Н.
2	Поисковая работа «Выпускники школы- участники СВО», «Родители- участники СВО»	в течение года	Кучеренко В.Н. Совет школьного музея
3	Участие членов Совета музея в подготовке и проведения экскурсии к первой оккупации Ростова-наДону в годы ВОВ	Октябрь	Кучеренко В.Н. Совет школьного музея
4	Подготовка к участию в краеведческой конференции Без срока давности	октябрь-ноябрь	Кучеренко В.Н. Совет школьного музея
5	Оформление материалов в экспозицию, создание видео фильма и презентаций	ноябрь	Кучеренко В.Н. Группа оформителей
6	Участие в онлайн викторинах и конкурсах	Ноябрь февраль Апрель	Кучеренко В.Н.
7	Подведение итогов работы школьного музея за первое полугодие, утверждение планов на второе полугодие.	Январь, февраль	Кучеренко В.Н. Совет школьного музея
8	Подготовка к районной научно-практической конференции	ноябрь-февраль	Кучеренко В.Н. Совет школьного музея
9	Подготовка к участию в ДАНЮИ	ноябрь-февраль	Кучеренко В.Н. Совет школьного музея
10	Разработка мероприятий, посвященных 82-й годовщине освобождения Ростова-на-Дону, Азова и Азовского района от немецко-фашистских захватчиков	Январь- Февраль	Кучеренко В.Н. Совет школьного музея
11	Подготовка к празднованию 81-й годовщины Дня Победы	Март, Апрель	Кучеренко В.Н. Совет школьного музея
12	Организация школьной конференции исследовательских проектов «История моей семьи в истории моей страны»	Апрель	Кучеренко В.Н. Совет школьного музея
13	Подведение итогов работы музея за 2025-2026 учебный год	Май	Кучеренко В.Н. Совет школьного музея

приложение № 4
к приказу от 01.09.2025г.№ 168

График работы историко- краеведческого музея МБОУ Васильево -
Петровской ООШ Азовского района "Место памяти и любви"

№ п/п	День недели	Время работы
1	Понедельник	С 9-00 до 15-00
2	Вторник	С 9-00 до 15-00
3	Среда	С 9-00 до 15-00
4	Четверг	С 9-00 до 15-00
5	Пятница	С 9-00 до 15-00
6	Суббота	выходной
7	Воскресенье	выходной

Руководитель музея

Кучеренко В. Н.

