

Утверждаю  
директор школы \_\_\_\_\_ С.В. Лоенко  
приказ от 01.09.2025г. № 127

ПЛАН РАБОТЫ С ДЕТЬМИ, ОСТАВШИМИСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ  
2025-2026 учебный год

| №  | Мероприятия   | Дата                  | Ответственные  |
|----|---|-----------------------|--|
| 1  | Сбор сведений о детях, оставшихся без попечения родителей   | Сентябрь              | Классные руководители                                      |
| 2  | Вовлечение детей в кружки и секции дополнительного образования  | Сентябрь              | Классные руководители                                      |
| 3  | Обеспечение подопечных детей учебниками   | сентябрь              | Классные руководители, библиотекарь                        |
| 4  | Составление картотеки детей, оставшихся без попечения родителей, их психологической характеристики  | До 15 октября         | Классные руководители                                      |
| 5  | Посещение опекаемых и опекунов на дому  | (два раза в год).     | Классные руководители                                      |
| 6  | Составление актов обследования условий жизни опекаемых  | Октябрь, март         | Инспектор по охране прав детства.<br>Классные руководители |
| 7  | Беседы с опекаемыми и их опекунами  | В течение года        | Инспектор по охране прав детства.<br>Классные руководители |
| 8  | Обсуждение успеваемости опекаемых, условий их жизни на производственных совещаниях и педагогических советах   | В течение года        | Инспектор по охране прав детства.<br>Классные руководители |
| 9  | Беседы с учителями-предметниками об опекаемых учащихся  | В течение года        | Классные руководители                                      |
| 10 | Привлечение опекаемых детей к участию в школьных мероприятиях   | В течение года        | Советник директора   |
| 11 |   |                       |  |
| 12 | Взаимодействие школы с органами социальной защиты, районным отделом опеки и попечительства  | По мере необходимости | Классные руководители,<br>Заместитель директора по УВР     |
| 13 | Проведение социально-педагогических консультаций с классными руководителями:<br>♦ консультация по составлению актов жилищно-бытовых условий опекаемых детей;<br>♦ отчет классных руководителей о состоянии успеваемости, посещаемости, поведении и адаптации ребенка в социуме; | В течение года        | Заместитель директора по УВР<br>Классные руководители      |

|  |   |  |  |
|--|---|--|--|
|  | ♦ организация летнего отдыха опекаемых. |  |  |
|--|---|--|--|