

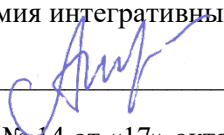
«Утверждаю»

Директор

Автономной некоммерческой организации
дополнительного профессионального образования

«Академия интегративных медицинских наук»



 /Апплевич О.В./

Приказ № 14 от «17» октября 2025 г.

Порядок расчёта стоимости образовательной услуги

в АНО ДПО «Академия интегративных медицинских наук»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

- п. 4 ч. 2 ст. 29, ст. 54, ст. 101 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Уставом АНО ДПО «Академия интегративных медицинских наук».

1.2. Настоящий Порядок определяет методику формирования стоимости платных образовательных услуг, оказываемых Организацией по дополнительным профессиональным программам (повышение квалификации и профессиональная переподготовка) и дополнительным общеобразовательным программам.

1.3. Стоимость образовательной услуги рассчитывается на основе полной себестоимости, включающей прямые и косвенные расходы, а также расходы на развитие образовательной и материально-технической базы.

2. Принципы расчёта стоимости

2.1. Плата за образовательные услуги должна обеспечивать полное возмещение экономически обоснованных и документально подтверждённых затрат Организации.

2.2. Стоимость услуги не может быть ниже уровня затрат, необходимых для реализации программы в соответствии с её объёмом, содержанием и качественными требованиями.

2.3. При расчёте стоимости учитывается:

- форма обучения (очная / дистанционная);
- продолжительность программы (в академических часах);
- состав и квалификация педагогического состава;
- используемые образовательные технологии и ресурсы.

3. Структура себестоимости образовательной услуги

3.1. Прямые расходы включают:

- оплату труда педагогических работников, непосредственно участвующих в реализации программы (с начислениями);
- оплату труда технического и вспомогательного персонала, задействованного в образовательном процессе;
- расходы на учебно-методическое и техническое обеспечение (печатные и электронные материалы, лицензионное ПО, доступ к платформам и т.п.).

3.2. Косвенные расходы включают:

- административно-управленческие расходы (пропорционально доле программы в общем объёме деятельности);
- расходы на содержание и ремонт помещений (при очной форме);
- расходы на обеспечение информационной безопасности и хранение данных (при дистанционной форме).

3.3. Расходы на развитие (до 10% от общей себестоимости) направляются на:

- модернизацию учебных программ;
- приобретение нового оборудования и цифровых ресурсов;
- повышение квалификации педагогических работников.

4. Методика расчёта

4.1. Стоимость программы (СП) рассчитывается по формуле:

$$СП = (ПР + КР + РР) \times К,$$

где:

- ПР — прямые расходы;
- КР — косвенные расходы;
- РР — расходы на развитие;
- К — коэффициент, учитывающий форму обучения:
 - К = 1,0 — очная форма;
 - К = 0,85 — дистанционная форма (с учётом снижения затрат на инфраструктуру).

4.2. Стоимость одного академического часа определяется делением общей стоимости программы на её объём в часах.

5. Применение дифференцированных цен

5.1. Организация вправе устанавливать льготные тарифы для отдельных категорий слушателей (например, при групповом зачислении, партнёрских программах), при условии, что такие тарифы не приводят к систематическому убытку.

5.2. Снижение цены компенсируется за счёт повышения стоимости востребованных программ или использования средств от иных источников (гранты, пожертвования).

6. Заключительные положения

6.1. Настоящий Порядок вступает в силу с даты его утверждения Директором.

6.2. Изменения в Порядок вносятся приказом Директора.

6.3. Расчёт стоимости конкретной образовательной услуги оформляется в виде калькуляции, утверждаемой Директором и прилагаемой к договору.